

公司委托经理人经营协议书 公司委托经营协议(模板5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

公司委托经理人经营协议书篇一

甲方：_____ (委托方)

乙方：_____ (受托方)

1. 甲方代表_____全权委托乙方；
2. 甲方原则上不参与_____；
4. 标日公司的所有营运所需资金由乙方负责承担；
5. 乙方承担标的公司营运的全部盈亏；
6. _____

本合同一式二份，甲、乙双方各执一份，双方签署盖章后生效。

甲方：_____

日期：_____

乙方：_____日期：_____

公司委托经理人经营协议书篇二

甲方： 邮政编码：

法定电话：

电话： 传真：

乙方： 邮政编码：

法定地址：

电话： 传真：

根据有关法律、法规，甲、乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，甲方决定将自己所有的商铺(以下简称“该商铺”)长期委托乙方经营，具体委托事项约定如下：

第一条：委托经营场地——商铺情况

该商铺座落位置：

该商铺总价款(人民币)： 元整。

第二条：委托经营方式

甲方同意在本合同有效期内将涉及该商铺经营管理的一切事项全部委托给乙方处理，并同意乙方以乙方名义从事该商铺经营管理的一切活动。委托经营合同范文节选！

第三条：具体委托经营事项：

- 1、自行确定、调整该商铺经营范围及经营模式。
- 2、在保证甲方既定收益的前提下，独立处理一切与该商铺经

营有关内外事务。

第四条：委托经营期限：

1、本合同约定该商铺委托经营期限为 年。自 年 月 日开始计算至 年 月 日止。

2、双方约定：在 年 月 日以前，该商铺处于筹备阶段，在此期间甲方不向乙方收取任何费用。

第五条：本合同的生效时间：

本合同在签订之日起生效。

第六条：双方权利义务：

1、甲方在该商铺委托经营期间定期向乙方收取该商铺经营回报收益。具体如下：

1) 经营回报收益以货币(人民币)方式收取；

4) 有关该商铺经营收益，乙方除了保证按上述约定的期限、金额、方式、地点向甲方支付该商铺经营回报收益外，其他任何经营盈亏均由乙方享有并承担。

2、本合同有效期内，在不影响乙方正常经营管理活动的情况下，甲方可以将该商铺转让给第三人，但应在转让前三十天提前书面通知乙方。转让后，甲方在本合同的一切权利义务将随之转移于第三人。

3、甲乙双方约定：在委托经营期间一切经营活动均由乙方以自己的名义进行，由此产生的后果均由乙方承担，甲方不干涉乙方的经营活动。

4、甲乙双方约定：在委托经营期间，乙方有权根据市场需求

对商业业态布局作出调整，甲方不得干涉。

5、甲方应积极配合乙方的经营管理活动，为乙方提供一切正常经营活动所必须的条件。

6、因该商铺经营管理活动所产生的各项税费，乙方依法为纳税义务人的，全部税费由乙方承担；甲方就委托经营所得款项而产生的各项税费，甲方依法为纳税义务人，由甲方自行承担。

7、在委托经营期内，该商铺属甲方所有，乙方无处分权。乙方除对该商铺实行正常经营活动外，不得进行销售、抵押等侵犯商铺所有人的行为。

8、顾及经营连续性，双方约定任何一方都不得擅自变更，解除合同。在本合同委托经营期限届满时，甲方如需转让、出租或另行委托他人经营，在同等条件下乙方享有优先受让、承租及经营权。

第七条：违约责任

1、如甲方违反本合同，逾期将该商铺委托给乙方经营，应承担违约金人民币五万元。

2、乙方逾期向甲方支付该商铺经营回报利益，甲方有权要求乙方实际履行，乙方在收到甲方催函5个工作日内未支付的，逾期每日甲方可按该商铺经营回报利益的0.3%向乙方加收滞纳金。

3、委托经营期间双方必须遵守诚信原则，除本条第1、2项约定赔偿情形外，任何一方违反本合同其他规定的，给对方造成损失的，须向对方支付人民币壹万元的违约金。实际损失超过违约金部分的，应当据实赔偿。

第八条：遇不可抗力或不可归责于乙方原因而造成的商铺损坏或灭失，乙方应及时向甲方说明情况，乙方对此不负修复或赔偿责任。遇投保财产损坏、灭失的，有关赔偿责任认定应以保险公司理赔调查为准，按保险法和有关法律规定予以赔付。

第九条：若甲方与 于 年 月 日签订的该商铺《商品房买卖合同》终止，则本合同自动终止。

第十条：因本合同发生的争议，由双方协商解决。协商不成，可向该商铺所在地人民法院起诉。

第十一条：因本合同未尽事宜，须经合同双方共同协商作出补充约定，所及事项以最后补充约定内容为准。

第十二条：本合同一式四份，双方各执二份，均为原件，合同经双方签字盖章后生效。委托经营合同范文节选！

甲方(签字)： 乙方(盖章)：

代理人(签字)： 代理人(签字)：

附图： ； 签约地点：

签约时间： 年 月 日

公司委托经理人经营协议书篇三

乙方(受委托方)： _____ 物业管理公司

为加强_____小区(大厦)的物业管理，保障房屋和公用设施的正常使用，为业主创造优美、整洁、安全、方便、舒适、文明的居住环境，根据_____市物业管理方面的法规和政策，经双方友好协商，达成如下协议，以便共同遵守。

第一条物业管理内容

1. 甲方将位于_____区_____路的_____范围内的物业委托给乙方实行统一管理，综合服务。

2. 管理事项包括：

- (1) 房屋的使用、维修、养护；
- (3) 清洁卫生(不含垃圾运到中转站后的工作)；
- (4) 公共生活秩序；
- (5) 文娱活动场所；
- (6) 便民服务网点及物业范围内所有营业场所；
- (7) 车辆行使及停泊；
- (8) 物业档案管理；
- (9) 授权由物业管理公司管理的其他事项。

第二条委托物业管理形式

承包经营、自负盈亏。

第三条物业管理期限

委托管理期限为_____年，自____年____月____日起到____年____月____日止。

第四条双方权利、义务

1. 甲方权利、义务：

- (1) 根据本合同规定甲方将住宅区委托乙方实行物业管理；
- (2) 监督乙方对公用设施专用基金的合理使用，并按公用设施专用基金管理办法拨付给乙方。
- (5) 负责向乙方提供本住宅区工程建设竣工资料一套并在乙方管理期满时予以收回；
- (6) 不得干涉乙方依法或依本合同规定内容所进行的管理和经营活动；
- (8) 负责确定本住宅区管理服务费收费标准；
- (10) 协助乙方做好宣传教育、文化活动，协调乙方与行政管理部门、业主间的关系；
- (11) 政策规定由甲方承担的其他责任。

2. 乙方责任、权利、义务：

- (1) 根据有关法律、法规，结合实际情况，制订本住宅区物业管理的各项规章制度；
- (6) 乙方须本着高效、精干的原则在本住宅区设置管理机构和人员；
- (7) 建立本住宅区物业管理档案并负责及时记载有关变更情况；
- (9) 有权依照甲方委托和业主公约的规定对业主公约和物业管理规章制度进行处理；
- (11) 开展卓有成效的社区文化活动和便民服务工作；
- (12) 有权选聘专营公司承担住宅区物业管理的专项业务并支

付费用，但不得将住宅区物业管理的整体责任及利益转让给其他人或单位。

第五条物业管理目标和经济指标

1. 各项管理指标执行物业行政主管部门规定的各项标准，要求住宅区在乙方接管后___年内达到___标准。
2. 确保年完成各项收费指标__万元，合理支出__万元，乙方可提成所收取管理费的___%作为经营收入。

第六条风险抵押

1. 乙方在合同签订之日起三日内向甲方一次性支付人民币___元，作为风险抵押金。
2. 乙方完成合同规定的管理目标和经济指标，甲方在合同期满后三日内退还全部抵押金及银行活期存款利息。
3. 如由于甲方过错致使本合同不能履行，由甲方双倍返还抵押金并赔偿乙方经济损失。
4. 如由于乙方过错致使本合同不能履行，乙方无权要求返还抵押金，并应赔偿甲方经济损失。

第七条奖罚措施

1. 在各项管理目标、经济指标全面完成的前提下，管理费如有节余，甲方按节余额_____%奖励乙方。
2. 如该住宅区被评为全国、省、市文明住宅小区，甲方分别奖励乙方人民币_____元(全国)、_____元(省)、_____元(市);获得上级部门单项奖或有关荣誉的奖金另订;如在乙方管理期间，由乙方获得的文明小区称号被上级部门取消，则乙方应全部返还上述奖金及银行活期存款利息。

3. 如果甲方不完成应负的合同责任，由此而影响乙方的承包管理目标和经济指标，或给乙方造成直接经济损失，甲方应当给予补偿或承担相应责任。

4. 如果乙方没有完成合同责任或管理目标和经济指标，甲方应当责成乙方限期改正，情节严重的处以人民币_____至_____元的罚款，直至终止合同，经济损失由乙方承担。

5. 由乙方管理不善或重大失误，造成住户经济损失或生活严重不便的，应当赔偿甲方或业主及使用人的经济损失。

第八条合同更改、补充与终止

1. 经双方协商一致，可对本合同条款进行修订更改或补充，以书面合同为准。

2. 合同规定的管理期满，本合同自然终止，各方如欲续订合同，须于期满前三个月向对方提出书面意见。

3. 合同终止后，乙方可参加甲方的管理招标并在同等条件下优先承包管理。

第九条其他事项

1. 本合同执行期间，如遇不可抗拒的自然灾害(台风、洪水、地震等)，造成经济损失的，双方应相互体谅，共同协商，合理分摊。

2. 本合同自签订之日起生效;附件1、2、3、4、_____、_____为合同的有效组成部分。

3. 本合同正式一式三份，甲、乙双方和物业管理部门各执一份，具有同等法律约束力。

4. 双方如对合同发生争议，协商不成的，可提请物业管理部

门调解，或诉至人民法院。

5. _____ □

6. _____ □

甲方(盖章)： _____ 乙方(盖章)： _____

代表(签名)： _____ 代表(签名)： _____

时间： _____年_____月_____日

***委托人：（下称甲方）姓名：身份证：通讯地址：联系电话：公司名称：法人代表人：公司注册地址：组织机构代码：委托代理人：身份证：通讯地址：联系电话：受托人（下称乙方）.....

范本甲方(委托方)： _____业管理委员会乙方(受委托方)： _____物业管理公司为加强_____小区(大厦)的物业管理，保障房屋和公用设施的正常使用，为业主创造优美、整.....

公司委托经营补充协议甲方：*****设计有限公司乙方：*****开发总公司根据2011年9月22日甲乙双方签定的《》，经双方平等协商，达成以下委托经营补充协议：
一、.....

公司委托经理人经营协议书篇四

委托机构： _____（简称甲方）

服务机构： _____（简称乙方）

经甲、乙双方协商，就食堂委托经营事宜签订以下合同。

第一条 委托经营

为甲方职工提供物美价廉的伙食，甲方委托乙方代为经营管理甲方所属食堂。

第二条 设备

甲方向乙方提供食堂经营所必要的设施、场地、器物。

第三条 经费

各种经费的负担划分为：

甲方负担：食堂设施费、食堂备用品费、水、电、暖气费和消费品费。

乙方负担：劳务费、材料费及相应杂费、保健卫生费、交通费、电话费（限于长途电话）和营业费。

第四条 供餐

由乙方印制餐券，甲方职工凭餐券就餐。餐券由甲方销售或发放。

第五条 支付

乙方将回收的餐券交给甲方，甲方于每月_____日向乙方支付等额现金。

第六条 食谱

乙方以周为单位确定食谱。食谱的制定应以职工饮食调查结果为依据，并需经甲方总务部门审查。

第七条 规格

乙方向甲方职工提供的三餐价格为：早餐_____元，中餐_____元，晚餐_____元。

第八条 供餐时间

乙方向甲方职工的供餐时间为：早餐_____时_____分至_____时_____分；中餐_____时_____分至_____时_____分；晚餐_____时_____分至_____时_____分。

第九条 合同变更

乙方在变更食品种类、质量、分量规格、价格及供餐时间时，必须征得甲方同意。

第十条 管理监督

甲方对乙方的供餐内容、服务态度和供餐业务负有监督责任。

第十一条 经营人

乙方更换食堂经营人时，必须向甲方提交其本人的履历表。

第十二条 损失赔偿

乙方应妥善管理各种设施，因乙方责任造成有关设施损坏时，应以甲方要求，赔偿损失。

第十三条 卫生

乙方应努力保持环境卫生、食品卫生和从业人员个人卫生。乙方从业人员应持有卫生防疫部门认可的`健康证明。

第十四条 卫生责任

因乙方供餐不卫生造成甲方职工食物中毒或患病时，由乙方负责。

第十五条 事务处理

乙方负责与政府相关机构的事务处理。

第十六条 监察

乙方每月向甲方提交损益计算表。应甲方要求，有义务向甲方提交财务帐簿。

第十七条 合同期限

本合同的有效期为_____年，从_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。变更合同或解除合同，需在2个月前提出。

本合同期满后，如双方均未提出变更合同或解除合同，则本合同在原有条件下延期。

第十八条 解除合同

当双方解除合同时，乙方应迅速撤除属乙方所有的物品，归还属甲方所有的物品，有关费用由乙方承担。

第十九条 秘密保持

乙方有义务保持甲方有关规章制度等方面的秘密。

第二十条 失误处理

因乙方工作失误，不能为甲方职工提供餐食时，乙方必须采取有效措施，做好善后处理。

第二十一条 合同外事项

发生本合同外未规定事项时，双方应以诚意协商解决。

第二十二条 生效

本合同自_____年_____月_____日供餐开始日正式执行。

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，经双方签盖章后生效。

甲方（盖章）：_____ 乙方（盖章）：_____

代表（签字）：_____ 代表（签字）：_____

公司委托经理人经营协议书篇五

为甲方职工提供物美价廉的伙食，甲方委托乙方代为经营管理甲方所属食堂。

第二条 设备

甲方向乙方提供食堂经营所必要的设施、场地、器物。

第三条 经费

各种经费的负担划分为：

甲方负担：食堂设施费、食堂备用品费、水、电、暖气费和消费品费。

乙方负担：劳务费、材料费及相应杂费、保健卫生费、交通费、电话费(限于长途电话)和营业费。

第四条 供餐

由乙方印制餐券，甲方职工凭餐券就餐。餐券由甲方销售或发放。

第五条 支付

乙方将回收的餐券交给甲方，甲方于每月_____日向乙方支付等额现金。

第六条 食谱

乙方以周为单位确定食谱。食谱的制定应以职工饮食调查结果为依据，并需经甲方总务部门审查。

第七条 规格

乙方向甲方职工提供的三餐价格为：早餐_____元，中餐_____元，晚餐_____元。

第八条 供餐时间

乙方向甲方职工的供餐时间为：早餐_____时_____分至_____时_____分；中餐_____时_____分至_____时_____分；晚餐_____时_____分至_____时_____分。

第九条 合同变更

乙方在变更食品种类、质量、分量规格、价格及供餐时间时，必须征得甲方同意。

第十条 管理监督

甲方对乙方的供餐内容、服务态度和供餐业务负有监督责任。

第十一条 经营人

乙方更换食堂经营人时，必须向甲方提交其本人的履历表。

第十二条 损失赔偿

乙方应妥善管理各种设施，因乙方责任造成有关设施损坏时，应以甲方要求，赔偿损失。

第十三条 卫生

乙方应努力保持环境卫生、食品卫生和从业人员个人卫生。乙方从业人员应持有卫生防疫部门认可的健康证明。

第十四条 卫生责任

因乙方供餐不卫生造成甲方职工食物中毒或患病时，由乙方负责。

第十五条 事务处理

乙方负责与政府相关机构的事务处理。

第十六条 监察

乙方每月向甲方提交损益计算表。应甲方要求，有义务向甲方提交财务帐簿。

第十七条 合同期限

本合同期满后，如双方均未提出变更合同或解除合同，则本合同在原有条件下延期。

第十八条 解除合同

当双方解除合同时，乙方应迅速撤除属乙方所有的物品，归还属甲方所有的物品，有关费用由乙方承担。

第十九条秘密保持

乙方有义务保持甲方有关规章制度等方面的秘密。

第二十条失误处理

因乙方工作失误，不能为甲方职工提供餐食时，乙方必须采取有效措施，做好善后处理。

第二十一条合同外事项

发生本合同外未规定事项时，双方应以诚意协商解决。

第二十二条生效

甲方(盖章)：_____乙方(盖章)：_____

代表(签字)：_____代表(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日