

应急物资保障工作总结报告 疫情防控应急物资保障组工作总结汇报(汇总5篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

应急物资保障工作总结报告篇一

（一）成立疫情防控工作小组

编制防疫预案，成立项目应急小组，建立24小时值班联络机制，一旦出现疫情可以配合街道进行迅速处理。

（二）开展防疫培训

培训员工加强自我防护意识，指导大家正确佩戴口罩，强调洗手的重要性。学习消杀的流程、方法和频次。

所有服务人员，门岗、巡逻岗、管理员、维修工、清洁工、绿化工、监控中心值班人员等全体员工，并提醒员工勤更换口罩。

（三）广泛发动宣传

配合街道的防疫宣传，在通知栏、电梯、业主微信群进行病毒相关介绍、防护知识、最新进展等宣传。

（四）项目管控升级

防控期间非小区住户，快递、外卖等实施在门岗测量体温正常方的进入。对外来车辆进入在门岗登记，并主动配合政府

部门进行人员排查。

根据街道指示暂时关闭小区东门和西门

二、清洁消杀工作安排

公共服务区域（楼道、电梯、电梯、垃圾点位）每天消毒2-3次

本小区物业员工做好本职工作，

把各项防疫部署落实到位，

坚决做好防疫工作。

应急物资保障工作总结报告篇二

在公司及项目部领导的帮助与指导下，我们积极制定符合本部门的管理规章指导，建立了一套完善且行之有效的物资管理制度，包括物资的目标管理制度、例如原材合格率要达到100%等各项目标制度。建立物资供应商绩效考核制度，对于优秀的供应商我们积极上报公司入档，对于不合格供应商我们及时予以清退，做到奖罚分明。使得整个物资管理工作过程管理得到了有效的控制，监督考核制度能够顺利实行。同时建立部门岗位职责，选配一些综合素质好，业务能力强，工作责任心强的人员从事重要岗位，依照不同岗位的要求，管理制度的要求下，建立物资人员岗位责任制，明确分工，做到责任落实到人。

施工项目物资计划是根据施工情况积极加强物资需求计划控制，做到提前落实，提前准备，避免因物资供应滞后的问题发生。我们积极加强与施工现场与技术人员的沟通，认真按照工程备料单以及施工进度组织物资的调入与采购。过程中我们结合项目部资金安排情况，采购价格涨幅情况，按照效

益最大化的要求进行物资采购，保证了项目资金周转率，消除因物资单价上涨而造成物资采购成本增加的影响。编制季度、月度材料计划，并对计划进行考核，提高材料计划的准确性，提高综合效益。

物资采购是物资管理的源头，是保证整个物资管理过程质量的关键部分。我们建立起权责明确的招议标评价小组，在项目的权责范围内组织物资招议标等方式的采购。没供应资质的供应商不使用，没合法经营的供应商不使用，没供应能力的供应商不使用，充分保证原材的质量，单价，运距的最优化，从而提高单位的综合效益。并对材料供应商进行定量考核，不达标供应商我们及时给予清退，做到奖罚分明。

料前首先要向供料单位索取产品合格证或出厂质量证明单，并对证明单上所列各种材料、质量、数量、规格认真审查，将证明单、合格证或试验单送交验收人员和资料员。采购、调拨人员在采购中发现的质量问题和解决情况要作详细记录以便备查，对各种材质证明要有登记和签收手续。

在物资入库验收时向供应商索取合格证和出厂检验报告，认真核实采购外观质量，数量，唯一性单号，并及时通知实验与质检人员对物资进行检验，对不合格物资严禁入库，做到入库合格率达到100%。对于大宗地材一律进行过磅称量，并对含水率超过规定值的地材给予扣除含水部分的方式进行过磅，并由三方签字确认。在入库时，对于不同品种与特性的采购进行分类存放。对于入库物资建立起一套完善的台账管理，确保可追溯性。同时做好入库物资防水防火防潮工作。

依照限额领料制度，分工号做到坚持节约预扣、余料还库，收发手续齐全，并记好单位工程台帐，促进材料的节约和合理使用。对于发放出去周转材料由专人负责保管，及时做到随拆、随收、随清理、随修理、随保养，责任到人，堆放整齐，对于手持小型周转材料专人负责，以损换新。

加强原始记录统计和分析，做好材料核算工作。健全库房帐卡管理，及时做好材料的入库，盘存、发放、退库、回收等记录和凭证的保存、统计、分析。坚持进行材料的中间核算，通过改善加强材料管理，更好地提高企业的效益。

上半年的工作应该说是积极有效的，克服各种苦难保证现场生产需求，积极配合审计部门的审计工作，完成了项目部经济活动分析与标准化考核工作，在这些工作中我们积累经验，对于一些确实存在且突出的问题，如成本控制意识，精细化管理意识等不足的情况，我将认真学习，提高自身的业务能力，持续改进，做到同一个问题不重犯，使各项工作朝着积极有效的方向发展。

应急物资保障工作总结报告篇三

为坚决落实市委市政府和监管部门的具体工作要求，发挥好金融服务保障疫情防控的'重要作用，邮储银行xx市分行下发了《关于进一步做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情应对工作的紧急通知》，要求全行快速响应、高效应对、果断决策，做好本次疫情的预防和处置工作。

为全力做好疫情防范应对工作，市分行成立疫情防控工作领导小组，由刘辽峰行长担任组长，市分行其他行领导担任副组长，领导小组成员为市分行各部门主要负责人、各县区支行行长；工作领导小组下设办公室，由xx副行长任组长，xx副行长任副组长，市分行办公室、工会、三农金融事业部、个人金融部主要负责人为成员。并制定专项应急预案，要求各一级支行比照市分行成立领导小组及办公室，专题研究本单位疫情防控工作，根据各级xx委、政府统一安排，根据市分行预案，因地制宜，制定专项应急预案并立即启动。

按照市委、市政府和监管部门、上级行的部署，统筹安排好网点营业工作及网点安全防护工作，切实保障员工和客户健康，维持正常营业秩序。一是密切关注当地疫情情况，对重

点地区营业网点营业时间及时做出调整，并做好客户公告工作。二是在营业场所统一配备医用口罩、洗手液、消毒液等安全防护用品以及红外线体温测试仪。营业人员通过体温测试正常后上岗，营业上岗人员佩戴口罩，并做好手部清洁等个人卫生。用84消毒液稀释后喷洒地面，用医用酒精擦拭自助机具和大厅键盘，根据人流量情况，每日至少三次对营业大厅全面消毒。重视经常接触外来人员场所的防护，如客户接待室、大堂引导台、柜面等。三是向客户做好答疑释问、宣传解释和纠纷疏导，做好客户服务和安全保卫工作，切实保障网点正常运营。同时，加大线上业务办理渠道宣传，积极引导客户优先采用电子渠道办理业务。四是为方便客户通过我行手机银行、个人网上银行办理捐款，我行于20xx年1月27日至4月30日免收手机银行所有跨行转账交易手续费，免收个人网上银行单笔交易金额5万元(含)以下跨行转账手续费。

为全力配合做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作，发挥好金融服务保障疫情防控的重要作用，一是做好抗疫人员金融服务。对奋战在抗击疫情前线的医护人员、政府工作人员及其直系亲属，提供个人信用贷款(含优享贷、公积金信用消费贷款等)服务，可在分行授权范围内享受惠利率。二是延后特殊人群还款期限。对受疫情影响暂时失去收入来源的人群，在信贷政策上予以适当倾斜，灵活调整住房按揭等个人消费信贷还款安排，合理延后还款期限，最长申请6个月贷款停息。三是配合做好相关逾期利息减免工作。对参加疫情防控的医护人员、政府工作人员、感染新型冠状病毒肺炎及隔离人员、受疫情影响暂时失去收入来源的人群，疫情期间因还款不便造成逾期，我行将减免相关息费，提供征信保护。四是对于受疫情影响较大的批发零售、住宿餐饮、物流运输、水产养殖、文化旅游等行业的贷款做到“不抽贷、不断贷、不压贷”，若客户出现还款困难，可优先按照贷款展期的相关要求进行展期。贷款到期且客户仍有用款需求的，及时按照相关要求进行续贷，并给予一定的利率优惠。五是申贷新客户服务，保障业务连续性。对于有贷款需求的客户，首先引导符合条件的客户走线上申贷渠道，尽量减少线下接触；对

于紧急用款且无法通过线上渠道获得贷款的客户，简化调查流程，报总行备案，待疫情结束后补充完善相关手续；对于为疫情防治提供支持的医疗器械等行业，开辟绿色通道，优先处理、优先放款，在执行利率方面，给予一定利率优惠，积极满足卫生防疫、医药产品制造及采购等方面的合理融资需求。

市分行各级领导干部坚守岗位，对全辖人员实行网格化管理，明确直线管理责任，做好员工关怀工作。对员工教育提醒到位，精准掌握到位，在疫情得到有效控制前不安排前往疫情集中区域出差，不召集疫情集中区域人员开会，不举办各类大型会议、营销活动等大型聚集性活动。既严防死守，也不过度恐慌，在防控疫情中抓好各项工作，保证各级机构正常工作秩序。

强化应急值班，严格执行24小时值班和领导带班制度，保障通信联络畅通。遇有辖区内出现确诊病例或疑似病例等问题和突发情况，第一时间按规定报告，并实行全行“零报告”制度。

邮储银行xx市分行坚持与市委、市政府有关疫情应对决策部署保持高度一致，按照公布的疫情发展情况，及时分析形势，科学应对风险，加强宣传引导，切实加强疫情风险提示和防控知识宣传，不断提高全行安全防范意识，强化宣传引导客户使用我行各种电子渠道开展业务，引导员工注意防寒保暖、室内通风和个人卫生，避免到人群密集场所活动。加强舆论引导，增强广大员工及客户的自我防病意识和社会信心。

应急物资保障工作总结报告篇四

编制防疫预案，成立项目应急小组，建立24小时值班联络机制，一旦出现疫情可以配合街道进行迅速处理。

（二）开展防疫培训

培训员工加强自我防护意识，指导大家正确佩戴口罩，强调洗手的重要性。学习消杀的流程、方法和频次。

所有服务人员，门岗、巡逻岗、管理员、维修工、清洁工、绿化工、监控中心值班人员等全体员工，并提醒员工勤更换口罩。

（三）广泛发动宣传

配合街道的防疫宣传，在通知栏、电梯、业主微信圈进行病毒相关介绍、防护知识、最新进展等宣传。

（四）项目管控升级

防控期间非小区住户，快递、外卖等实施在门岗测量体温正常方的进入。对外来车辆进入在门岗登记，并主动配合政府部门进行人员排查。

根据街道指示暂时关闭小区东门和西门

二、清洁消杀工作安排

公共服务区域（楼道、电梯、电梯、垃圾点位）每天消毒2-3次

本小区物业员工做好本职工作，

把各项防疫部署落实到位，

坚决做好防疫工作。

应急物资保障工作总结报告篇五

“兵马未动，粮草先行”，后勤保障是打赢当前这场疫情阻

击战的基础。面对严峻的. 疫情防控形势□xxxx办公室快速响应，深入学习市xx院关于做好新型冠状病毒感染肺炎疫情防控工作指示精神，按照院党组关于防控工作的部署要求，充分发挥党支部堡垒作用和共产党员先锋模范作用，真正将疫情防控和应对处置工作作为增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”的重大考验，作为践行初心使命的具体行动，团结合作、全力以赴做好后勤保障工作。

加强公共区域清洁消毒。院内案管中心、传达室、南北大厅、电梯、卫生间等公共区域每日消毒两次；重点针对门岗按键、办公楼门禁按钮、电梯按钮、水龙头、垃圾桶把手等人体频繁接触部位进行定时消毒；各会议室、值班室每日消毒一次，被罩、床单每日清洗更换，防止细菌滋生。

加强公共区域通风。定时开启南北大厅、楼道及电梯厅的窗户，保持空气流通，预防病毒传播。

加大办公楼外公共区域消毒力度。大楼外围公共区域每两日消毒一遍，重点对院内的绿化带、垃圾桶、集水井、下水道、排污管道、排风管道、地下车库等卫生死角进行清洁和消杀，减少细菌滋生和传播的几率。

加强餐厅消毒，保障饮食安全。严格管控食品原材料，保证食材新鲜；加强餐饮工作人员管理，确保无人带病上岗；每餐后标准配比消毒液对仓库、冷库、操作间、用餐场所等进行消毒；每餐后对餐厅整体消毒一遍；个人自带餐具到餐厅指定处清洗；由自助餐调整为服务人员打饭就餐；分时段、分散就餐，不聚集聊天，避免交叉传染，就餐后迅速离开餐厅。

严格人员管理，筑牢预防屏障。门岗值守人员严格检查所有进入大门人员，非本单位人员因特殊情况需要进院的，需登记信息、测量体温，并与本单位人员确认后方可放行；保安、安检、服务员、餐厅人员、保洁人员等所有物业后勤工作人员，在工作时戴好防菌口罩和手套；驾驶员驾驶车辆时必须佩

戴手套;餐厅供应蔬菜人员在本院大门外交接，必须进入时做好消毒工作。

打牢防疫基础，保障物资供应。克服当前物流不畅、用品短缺的困难，第一时间与多方沟通协调，加大采购力度，最大限度满足防疫需求。安排专人进行防控物资的清点发放，做到精准发放，实现防控物资供应和储备的有效匹配。