

质量保证部试用期满转正工作总结(汇总9篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

质量保证部试用期满转正工作总结篇一

试用期结束了，总感觉自己在原地踏步。主要工作大致分为两个部分：

- 一、xx庄园二期交房工作。
- 二、三期客户积累。
- 三、提升自身的相关学习。

具体内容如下：

二期交房总体上来说在各位领导精心的策划和准备下，完成的还是比较好的。截止到现在，未交房户数为x户，已交房x户，完成率达到了x%□本人未交房x户，已交房x户，完成率x%□x户未交房原因，均为房屋存在严重的漏水问题，客户拒绝交房，目前处于第三次维修中。

- 1、在销售的前期尽量做到全面的培训，包括设计、施工、销售等等各个环节。尤其是和开发商的设计、施工图纸、销售合同内容和销售说辞的统一等。

2、交房过程：

- 1) 交房前提前做好准备工作，提前做出交房评估，对于问题客户事先做好安抚工作。
- 2) 交房过程中，尽量避免，业务员和其他闲杂人员出现在验房过程中。
- 3) 交房路线一定要运用技巧。

三期产品包括：独体、双拼、洋房。独体共x套，双拼x套，洋房x套。

- 1) 熟悉三期相关资料。
- 2) 积累客户。

截至到现在积累有效客户共x组，b级x客户□c级客户x组。

- 1) 关于房地产策划类、营销类、管理类等。
- 2) 相关的软件学习。比如□photoshop□ppt等。

对于以后的计划方面：

在做好本职工作的同时，继续努力学习操盘方面的、策划方面以及技能方面的，比如学习软件cad等。

质量保证部试用期满转正工作总结篇二

我于20xx年x月xx日开始到公司上班，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经三个多月了，现将这三个月的工作情况总结如下：

在这几个月里，我遇到了许多困难，碰到了许多的问题。在解决的过程中，也使我学到了很多的东西。对于工作，我始终将责任心放在首位，仔仔细细，一丝不苟，坚决杜绝错误的发生，不敢有丝毫懈怠，否则费时费工，将严重影响涂装工作进度，我深感责任重大。从大学到社会的转变，心态的不断调整，知识的不断积累，于我看来，就是一种工作经验的积累。成功是什么，就是每天进步一点点，我一直努力的充实自己，让自己更快的融入到工作当中去，融入到团队当中。油漆工艺于定额管理是讲究配合，讲究团结协作的，许多人为我的进步也付出了努力，我内心十分激动。

在工作中，许多很简单的问题对于刚毕业的我，都是可能成为难点，但这不是解决不了的理由，是谁都需要经历这个过程。在不断的学习中、不断的摸索中、去培养自己的自主学习能力、思考问题能力。有句古话说的很好：活到老，学到老。学习，学习，再学习也正是作为一名xx人永恒的奋斗主题。为生活而学，为发展而学，学会改变人生；向书本学习，向他人学习，不断的反省总结自身，通过持之以恒的学习，加强心智修炼和能力提升。对于我们这一届毕业生，人员竞争激烈，知识的更新换代周期短，新技术的不断发展，让我们更应该保持好心态，随时迎接挑战。

在这段时间里，起先我主要负责对内、外场油漆进行定额管理和增补统计。在一段时间的经验积累后，同事们对我的信任和工作上的需要，我单独接管了hempadur此品种的油漆。现在使用此油漆的只有h1086/87船。我现在每天的工作就是根据现场的需要，递送申请量，做好油漆库存，并对其定额、增补进行审核后发放现场涂装。还要针对施工中出现的问题，通过与研究院下发的工艺进行核对，确保现在施工无误，不返工。

现在，我所欠缺的还是现场细节的经验，涂装的专业知识也还有待加强。在今后的的工作中我会不断加强理论与实践的学习，在实践中发现问题、解决问题、真正做到学以致用。面

对未来的挑战，我将继续努力奋斗，扬长补短，争取在以后的工作里更上一层楼。

质量保证部试用期满转正工作总结篇三

进入贵公司工作已经快两个月了，在公司领导和广大同事的支持和帮助及部门经理对我的正确指挥下，我坚持不断的学习行业理论知识、提炼以往工作体会、加强自身思想修养、严格遵照各种规章制度、提高综合业务素养。对自己的工作总结以下：

通过公司精心安排、组织的新员工培训，充分了解公司的基本状态。结合自己工作岗位，通过公司内部网、互联网以及领导、同事的介绍，学习相关行业知识、公司成功案例等，为以后的实际工作做准备。期间，在部门领导的指导下，编写了《浅议市场营销与管理咨询》，并作为项目组成员参与编写了《xx公司管理咨询建设项目建议书》《xx公司管理咨询建设项目调研方案及调研提纲》《xx公司企业文化建设项目调研报告提纲》等相干文件。

一位优秀的管理咨询顾问，不仅要掌控各行各业丰富的理论知识和实战体会，还必须能从中提炼出其精华之所在，同时结合客户的实际状态，提供整体解决方案。从自身角度推敲，一要改变思想，采取“空杯理论”的工作态度，不断提高；二要转换角色，尽快的进入工作状态；三要严于律己，不仅要遵照各种规章制度，也要把公司的企业精神、工作作风融入日常工作，并严格实行。

公司从上到下全部员工的工作精神，使我感受颇深，正所谓：一言九鼎德胜天下。平时领导的指导与支持，方法方式独具匠心，恰到好处。给出了思路与方向，耐心视察，并及时指导，但不大包大揽，亲历亲为，培养后备人才。作为管理咨询顾问，对于客户企业，不是代替他们去做，而是引到思路，塑造其行动规范，并形成管理制度乃至员工习惯、企业精神。

总之，工作上虽有不足，但在公司领导及同事的关怀与庇护下，不断提高、成长。对于接下来的工作，充分信心！

质量保证部试用期满转正工作总结篇四

我叫xx□20xx年x月xx日入职。现服务于xx项目处。近三月来，在项目处各位领导以及同事的帮助下，学到了本来在小公司没法触及的精细的物业知识，下面就试用期小结以下：

第一，真诚感谢领导和同事们的帮助，让我尽快融入了新环境，使工作有了一个全新的起点。

其次，通过这段时间的工作，使我这个井底之蛙深深体会——大公司就是专业。在xx这段时间要学习和适应的太多——专业知识、企业文化、人事关系，乃至本来工作做事的方式都要重新起步。目前，由于我们客户服务部经理在休产假，所以我的具体工作还没有分配。入职近三月来一直在做辅助其它物业管家的工作——前台、催讨费用还有一些我能做的其它事项等等。总的来说，触及的越多，越感觉自己在物业专业化方面的缺失，越感觉自己以后需要努力的更多，作为新人我在努力学习着我们这个优秀团队的所长，他们每个人都有不同的.优点，能进入这个集体，我感到自豪。这段时间，进公司以来，虽也说不上有什么特别的业绩。但自认为在工作中踏实认真，无违纪懒惰推脱行动，虽是新人，也在努力跟上同事的节奏，进步虽慢，但在前进中。

借此小结回头反思，公司给我这么好的机会，若连续留在中海我一定会更加努力提升自己业务方面以及其它与工作相干方面的知识。在现职位的范畴内一是近快完全熟练xx收费系统二是对小区的业主构成、基本情形，以及联系方式，交费方式等等在短时间内更多的掌，对自己物业法律法规了解太少这个缺点的条件下，认真接受公司培训的同时，多自学自读一些物业法律法规相干方面的书。

至于对以后的展望，在公司的要求和培养中做到尽全力。做一位优秀的物业管家是我的终纵目标。

最后，感谢各位领导能给我加入中海，并为中海服务的机会。让我接触到优秀企业文化的熏陶，并在这么好的企业得到从业务到专业的提升，最重要的是找到自己以后努力的方向。期望能通过试用，让我连续前进。

质量保证部试用期满转正工作总结篇五

尊敬的领导：

我是财务资产部的xxx□毕业于xx大学xx专业，于x年xx月xx日成为xx公司的试用员工，转眼间，六个月的试用期已接近尾声，在此向领导提出转正申请。

作为一名应届毕业生，很担心不知该如何与人共处、如何做好工作，所以我在x年xx月xx日就来到了公司实习。初来公司慌乱不知所措，但在公司宽松融洽的工作氛围中、团结向上的企业文化熏陶下，让我很快完成了学生到职员的转变；从x月x日正式入职至x月x日，我先后在风电场和光伏电站进行实习，通过这一段经历，使我不仅对电力系统更对于工作在基层的员工有了更深刻的认识。在学校里更多的'是对电气理论知识方面的学习，到了场站之后发现，不仅要有扎实的理论基础，还要求一定的实践经验。这段时间，我学到了很多，不仅仅是专业技能知识，更是他们爱岗敬业、奋力拼搏、恪尽职守、团结协作的工作精神，作为刚从学校走出来的职场新人，我还有很多方面需要加强学习；最后在财务部实习的这段时间，是对我个人提升最大的一个阶段。财务部对于我来说是最有挑战的一个部门，由于是工科出身，对于财务知识极度的匮乏，导致刚去财务部时茫然慌乱、局促不安。但在财务部领导和同事的耐心指导和帮助下，我很快的学会了一些财务基础知识，同时也能够迅速接手相关工作并圆满完

成。除此之外，我还以高标准要求自己，不仅在工作中要做到认真细致、严谨负责，也要利用业余时间加强对财务理论知识的学习，努力做到“知其然，知其所以然”。

经过六个月的见习，我深深的体会到学无止境这个词的含义。在今后的工作中，我将继续严格要求自己，努力提升自我，希望领导给我锻炼自己、实现理想的机会，让我能够为公司的发展贡献一份力量。

此致

敬礼！

申请人：

xxxx年xx月xx日

质量保证部试用期满转正工作总结篇六

我叫xx□20xx年x月xx日入职。现服务于xx项目处。近三月来，在项目处各位领导以及同事的帮助下，学到了原来在小公司无法触及的精细的专业化物业知识，下面就试用期小结如下：

首先，真诚感谢领导和同事们的帮助，让我尽快融入了新环境，使工作有了一个全新的起点。

其次，通过这段时间的工作，使我这个井底之蛙深深体会——大公司就是专业。在xx这段时间要学习和适应的太多——专业知识、企业文化、人事关系，甚至原来工作做事的方式都要重新起步。目前，因为我们客户服务部经理在休产假，所以我的具体工作还没有分配。入职近三月来一直在做辅助其它物业管家的工作——前台、催讨费用还有一些我能做的其它事项等等。总的来说，涉及的越多，越感觉自己在物业专业化方面的缺失，越感觉自己以后需要努力的更多，

作为新人我在努力学习着我们这个优秀团队的所长，他们每个人都有不同的优点，能进入这个集体，我感到自豪。这段时间，进公司以来，虽也说不上有什么特别的成绩。但自认为在工作中踏实认真，无违纪懒散推脱行为，虽是新人，也在努力跟上同事的节奏，进步虽慢，但在前进中。

借此小结回头反思，公司给我这么好的机会，若继续留在中海我一定会更加努力提高自己业务方面以及其它与工作相关方面的知识。在现职位的范围内一是近快完全熟练xx收费系统二是对小区的业主构成、基本情况，以及联系方式，交费方式等等在短时间内更多的掌，对自己物业法律法规了解太少这个缺点的前提下，认真接受公司培训的同时，多自学自读一些物业法律法规相关方面的书。

至于对以后的展望，在公司的要求和培养中做到尽全力。做一名优秀的物业管家是我的终极目标。

最后，感谢各位领导能给我加入中海，并为中海服务的机会。让我接触到优秀企业文化的熏陶，并在这么好的企业得到从业务到专业的提升，最重要的是找到自己以后努力的方向。希望能通过试用，让我继续前进。

质量保证部试用期满转正工作总结篇七

我回顾了自己的这半年的学习工作，始终保持着良好的工作状态，以一名合格的农商行员工的标准要求自己。立足本职工作，认真学习业务技能，希望自己能更快的融入到这个岗位中。作为一名刚刚毕业的大学生，几年的专业知识学习，养成了对于实践的东西接触的少，对于许多实际应用问题不了解。面对这种情况，在近一段时间里，我在师傅的教导下，柜台经理的带领下，在首体支行各位领导的关心和全体同事们的帮助下，在实践中学习，不断提高工作能力，一步步提高自己，完善自己，使自己在业务技能和个人素质等方面都能够胜任这个岗位。现将这一年的学习和工作情况总结如下：

作为一名银行柜员，每天与金钱打交道，因此对员工品德修养以及职业道德上面的要求更高。我们需要有足够的自制力，能遵纪守法，忠于职守、廉洁奉公、遵守职业道德和社会公德。因此我对自己这方面的业务知识和工作能力方面。在目前的工作岗位上，能够不断的去学习，积累经验，要求很高，坚决不做违反员工守则要求的事。

要成为一名优秀的员工，首要条件就是成为业务技能上的骨干。对于刚刚走出大学校门参加工作的我来说，当前的首要任务就是要努力学习、熟练掌握专业知识，始终以积极的工作态度、高度的责任感和只争朝夕的精神投入到工作中，因此，在目前的工作岗位上，我不断的跟老员工学习业务知识，积累经验，经过自己的努力，具备了一定的工作能力，能够从容的接待客户，应对柜面上面的一般业务。在业务技能、综合分析能力、协调办事能力、文字语言表达能力等方面，都有了很大的提高。因为我知道只有加强自己的业务技能水平，我们才能在工作中得心应手，更好的为广大客户提供方便、快捷、准确的服务。在工作中，我是忠于职守，尽力而为的，银行属于服务行业，工作使我每天要面对众多的客户，为此，我常常提醒自己善待别人，便是善待自己，在繁忙的工作中，我仍然坚持做好微笑服务，耐心细致的解答客户的问题，遇到蛮不讲理的客户，我也试着去包容和理解他，最终也得到了客户的理解和尊重。我始终以客户满意、业务发展为目标，搞好服务，树立热忱服务的良好窗口形象，做到来有迎声，问有答声，走有送声，让每个顾客都高兴而来满意而归。

作为一名新员工，我们的短处是业务技能上的经验不足，但我会在工作态度和勤奋敬业方面发挥自己的长处。热爱自己的本职工作，正确，认真的去对待每一项工作任务，在工作中能够采取积极主动，能够积极参加单位组织的各项业务培训和营销任务。经过近一年的不懈努力，我的工作水平有了一定的进步，并且相信自己能为首体支行做出更多的贡献。

但不足之处仍然存在，在一些细节的处理和操作上存在一定的欠缺，如收章锁屏、钱箱摆放等柜员行为规范以及业务中的操作顺序和合规排查等。此外，对于一些日常工作中遇见次数很少的业务，我还掌握得不够，总是在新人的立场上不敢接手。我要在今后的工作学习中磨练自己，在领导主管和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。在今后制定出我新的奋斗目标，以饱满的精神状态迎接新的挑战，向先进学习，向同事学习，学习新业务，掌握新理论，适应新要求，取长补短，共同进步，不断提高自己的履岗能力，把自己培养成业务全面的人才。

质量保证部试用期满转正工作总结篇八

我自20x年x月x日来到x公司上班，转眼间试用期的时间即将期满，在这段时间，无论是在工作中还是学习中，公司同事严谨的工作态度和优秀的工作作风一直影响着我、指导着我，让我从中学到了很多。现将两个月的学习和工作做如下汇报。

通过三个月的学习和工作生活，我感觉到公司的管理很规范，在试用期期间，学习了以下规章制度：《员工行为规范》；《关于杜绝“无效上班”的管理制度》；《关于考勤及工资管理制度的实施细则》；《关于公司集中培训、周例会制度的调整与补充的通知》；《关于鼓励员工个人拓展新的客户业务按比例提取费用的规定》等。以下是自己学习规章制度的几点体会，分别就几个制度为例说明。

首先学习了《员工行为规范》。当今社会，随着经济的发展，市场的开放，企业竞争日益激烈，一个好的企业形象显得愈发重要。而一个好的企业形象，与企业的每一个员工形象是密不可分的，所以我们时刻要注意自己的一言一行。本制度主要从岗位规范、形象规范、语言规范、社交规范、会议规范、人际关系等几个方面规定的，大多数都是最基本的行为规范，这样更使得我们要注意小细节，小事才能成就大事，细节才能成就完美。

学习《关于杜绝“无效上班”的管理制度》的文件。此制度对培养员工良好的职业习惯，促进员工遵章守纪，提高工作效率，确保公司各项工作都能够顺利进行起到了积极作用。时间在流逝，所以我们每个人都要把握住拥有的每一分钟，我们要在有限的时间内，做出有效率的事情，要不断学习，不断锻炼，让自己的能力再提高一步，要让每一分钟都过的有价值，因为只有珍惜时间的人才能处处都占据主导作用。

在业务方面学习了以下知识并参与了实践：担保业务操作流程；申请担保需提交的资料清单；针对不同的担保业务制作不同的担保合同、保函、承诺书；中标项目信息摘录与登载；周报表、月报表的统计；数据库的录入；担保项目档案的整理；业务跟踪联系情况的记录；x市管理委员会文件(20x)127号；中小企业融资担保机构风险管理暂行办法；x市人民政府令(第x号)。

以上业务的学习，经过反复练习我已基本掌握，并能基本独立操作，有待于在以后的工作中进一步操作和熟练。

在整理担保项目档案方面，通过整理x房地产开发有限公司和x投资有限公司等的合同、保函、承诺书等担保项目文件，对每个出具了保函的项目都进行编号，并按顺序存放担保项目档案，这样更便于以后的查找。我将在以后的工作中总结和吸取经验，便于资料管理更加条理清楚，一目了然。

来到公司已三个月，我对公司的文化和发展有了清晰的认识，但很多问题依然需要改正：有时候办事不够干练；对工作的预见性和创造性不够；离领导的要求还有一定的距离。针对以上问题，我决心在今后的工作中努力加以改进和解决，使自己更好的做好本职工作，服务公司。各部门之间、员工之间工作积极配合，就公司整体而言，公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快的适应了公司的工作环境。在此次公司组织的旅游活动中，整个过程之所以这么圆满，这与公司领导的细心和考虑问题的全面是分不开的。员工之间团结友爱，互相尊重，整个公司一派其乐融融的景象。

在这段时间，我要特别感谢x总，感谢您给了我这个和大家一起相互了解、彼此熟悉的机会；感谢x总，感谢您对我工作中出现的失误的提醒和指正，每件事都无比清楚认真地交待；感谢x主任，感谢您在刚来的这段日子里对我的入职指引和帮助；感谢x师傅，感谢他在工作中不厌其烦的帮助和支持；最后还要感谢大家这段时间对我的关心和照顾。我感觉这是一个充满活力和融洽的集体，我很愿意融入其中。在以后的工作中我会一如既往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

质量保证部试用期满转正工作总结篇九

总结是在某一时期、某一项目或某些工作告一段落或者全部完成后进行回顾检查、分析评价，从而得出教训和一些规律性认识的一种书面材料，它可以促使我们思考，不如我们来制定一份总结吧。但是却发现不知道该写些什么，下面是小编精心整理的关于试用期满转正工作总结，欢迎阅读与收藏。

三个月前，我来到了公司参加工作，到这天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一名刚参加工作一年多的毕业生，初来公司，以前很担心不知该怎样与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从普通职员向高效职员的转变。

在岗试用期间，我在市场部学习工作。这个部门的业务是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大；但是在各部门领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时光内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的`整个操作流程。

在本部门的工作中，我一向严格要求自我，认真及时做好领

导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自我，期望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时思考得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮忙，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这三个月，我此刻已经能够独立处理公司的业务，整理部门内部各种资料，当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作潜力也需要进一步增强，需要不断学习以提高自我业务潜力。

这是我的第二份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的期望以一名正式员工的身份在那里工作，实现自我的奋斗目标，体现自我的人生价值，和公司一齐成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自我、实现理想的机会。