

最新反对铺张浪费倡议书(实用5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

反对铺张浪费倡议书篇一

中心全体工作人员：

根据省、市文明办关于开展勤俭节约活动的有关精神，市行政服务中心决定在中心广泛开展勤俭节约活动，提倡勤俭办事，倡导勤俭节约风尚。特提出如下倡议：

行政服务中心全体工作人员要牢固树立勤俭节约意识，充分认识节约是增加积累的基本途径，是促进行政服务中心建设科学健康快速发展的有效方法，是构建和谐社会的必然要求。要持之以恒地节约资源，自觉发扬艰苦奋斗的优良传统，努力营造节约能源的良好风气。要坚持从我做起，从点滴做起，做到“六个一”。

一是少花一分钱。严格执行办公费用预算制度，做到不该花的钱不花，该花的钱节约花。严格控制非生产性成本性支出，大力压缩招待费用。

二是少用一张纸。做到不该发的.文不发，该发的文严格控制范围发。提倡发短文，提倡发文时采取双面打印，提倡利用废弃纸张打印文件送审稿、校对稿。各科室、窗口要尽快建立自己的电子邮箱，尽量采用宽带网和中心局域网传送文件，减少不必要的纸张消耗和办公支出。

三是少耗一度电。要树立强烈的主人翁意识，做到人走灯熄，坚决杜绝“长明灯”、“夜明灯”等不良现象。严格把握中央空调的启用时机，控制使用时间。

四是少用一滴水。树立节水意识，做到人走水停，杜绝各种“跑冒滴漏”现象。

五是少打一个电话。养成良好的习惯，通话时不涉及私事、闲事，做到长话短说。加强对各科室电话的管理，特别要严格杜绝“煲电话粥”的现象。

六是少倒一点剩饭剩菜。倡导文明的生活方式，珍惜粮食，节约粮食。

让我们积极行动起来，共建一个节约型、文明型单位，为行政服务中心的健康和谐快速发展作出自己的一份贡献！

倡议人：

xx月xx日

反对铺张浪费倡议书篇二

敬爱的老师、同学们：

大家好！

水电同样是宝贵的资源，厉行节约、反对浪费是中华民族的传统美德。随着天气渐渐转暖，校园水电用量也会随之增加，节能降耗，创建节约型校园，节水节电刻不容缓，为此，我们向全校广大师生发出如下倡议：

一、从我做起，从现在做起，从节约每一滴水、每一度电开始，牢固树立节约、科学使用意识。

二、日常用水注意调节出水量，提倡使用面盆洗脸洗手；遇到滴水的龙头，请随手拧紧。

三、倡导循环用水、一水多用，避免过量用水，制止浪费用水。

四、光线充足时，尽量不开或少开照明灯，杜绝长明灯，做到人走灯灭。

五、减少电脑显示屏、打印机、复印机等办公电器的待机时间，下班或离开之前，养成关闭电热水壶、饮水机等电器电源习惯。

六、室内温度在26度摄氏以下不开冷空调，摄氏16度以上不开热空调，并杜绝空调和门窗同时打开或人不在、空调开的浪费现象出现。

七、严禁私拉乱接电线，严禁在办公室、教室、寝室、值班室等场所使用电烤炉、热得快、电热毯、电炒锅等大功率电器。

八、广泛监督，发现水电设施设备坏损，请及时报修；遇到浪费水电的行为，请及时制止并向学校后勤水电管理部门反映。

老师们、同学们，节约能源就在你我身边，让我们立即行动起来，做勤俭节约的.传播者、践行者、示范者，积极参与到创建“节约型校园”的行动中来，为学校的发展建设贡献自己的一份力量。

倡议人：

xx月xx日

反对铺张浪费倡议书篇三

尊敬的广大用户：

据气象部门预测，未来一段时间我县将持续干旱，为确保城区可持续供水，县委、县政府高度重视、积极调度，拟启动西河提水等保障供水措施，需要广大用户积极配合，特向县城自来水用户发出节约用水倡议：

一、节约用水是每个公民应尽的责任和义务。广大用户要充分认识节约用水的必要性和重大意义，树立良好的节约用水意识，养成良好的节约用水习惯，在全县形成“节约用水光荣，浪费用水可耻”的良好氛围。

二、做到“一水多用”。生产生活中要合理用水，提高水的重复利用率。如：洗菜、洗碗筷、洗衣服时，用水适当。尽量使用二次用水冲厕，洗手洗浴时请间断放水，洗完要及时关水。

三、坚持科学储水。用户储水应以基本够用为原则，一次备水不宜过多，否则因储水过久造成水质不佳而弃用导致浪费；更影响水压和高位区用水。

四、关注身边浪费水的现象。发现漏水请及时致电县自来水公司(电话：)。

五、倡导低碳生活，节约用水从我做起。

让我们积极行动起来，加入到节约水资源的队伍中，从现在做起，从身边小事做起，以实际行动为节约用水尽自己的一份责任。

桂阳县自来水有限公司

反对铺张浪费倡议书篇四

为大力弘扬勤俭节约的传统美德，培育节约型校园，特向全校师生发出如下倡议：

- 1、就餐时做到“吃多少，盛多少”，不浪费粮食。
- 2、拒绝使用一次性餐盒、筷子、食品袋。
- 3、避免长流水。水龙头尽量用小水流，并随时关闭水龙头。
- 4、杜绝长明灯。做到白天日光充足时不开灯，最后离开办公室、教室的人随手关灯。
- 5、把厉行节约的好风尚在生活的方方面面得以体现。
- 6、大家要争当勤俭节约的表率，更要用我们的身体力行影响家人、朋友、及身边的每一个人。力争让“勤俭节约”成为时代徽标。
- 7、倡导“绿色出行”。提倡步行、骑行等。
- 8、节约用电，顺手关灯。对计算机、打印机、复印机等，做到即开即用。

老师们、同学们！勤俭是对有限资源的珍视、对劳动的尊重、对生命延续的储备、也是对自然的一种敬畏；节约是一种美德，是一种智慧，也是一种习惯！让我们从现在做起，从细微处做起，从节约粮食做起，共同为建设文明、环保的校园作出自己应有的贡献！

XXX

20xx年x月x日

反对铺张浪费倡议书篇五

中心全体工作人员：

根据省、市文明办关于开展勤俭节约活动的有关精神，市行政服务中心决定在中心广泛开展勤俭节约活动，提倡勤俭办事，倡导勤俭节约风尚。特提出如下倡议：

行政服务中心全体工作人员要牢固树立勤俭节约意识，充分认识节约是增加积累的基本途径，是促进行政服务中心建设科学健康快速发展的有效方法，是落实科学发展观、构建和谐社会的必然要求。要持之以恒地节约资源，自觉发扬艰苦奋斗的优良传统，努力营造节约能源的良好风气。要坚持从我做起，从点滴做起，做到“六个一”。

一是少花一分钱。严格执行办公费用预算制度，做到不该花的钱不花，该花的钱节约花。严格控制非生产性成本性支出，大力压缩招待费用。

二是少用一张纸。做到不该发的文不发，该发的文严格控制范围发。提倡发短文，提倡发文时采取双面打印，提倡利用废弃纸张打印文件送审稿、校对稿。各科室、窗口要尽快建立自己的电子邮箱，尽量采用宽带网和中心局域网传送文件，减少不必要的纸张消耗和办公支出。

三是少耗一度电。要树立强烈的主人翁意识，做到人走灯熄，坚决杜绝“长明灯”、“夜明灯”等不良现象。严格把握中央空调的启用时机，控制使用时间。

四是少用一滴水。树立节水意识，做到人走水停，杜绝各种“跑冒滴漏”现象。

五是少打一个电话。养成良好的习惯，通话时不涉及私事、闲事，做到长话短说。加强对各科室电话的管理，特别要严格杜绝“煲电话粥”的现象。

六是少倒一点剩饭剩菜。倡导文明的生活方式，珍惜粮食，节约粮食。

让我们积极行动起来，共建一个节约型、文明型单位，为行政服务中心的健康和谐快速发展作出自己的一份贡献！

倡议人：__

20__年__月__日