

# 2023年门诊护士工作总结(实用9篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 门诊护士工作总结篇一

### 一、工作量完成情况

一年来共完成分诊导诊———余人次，协助门诊外科医生进行小手术——x人次及外科换药——x人次，血气分析——人次，查体——x人次。

### 二、加强护理质量监控，使门诊护理质量得到持续改进

1、落实岗位责任制：年初针对门诊的具体情况，重新制定了门诊护理人员岗位职责和各班工作标准，使护理人员严格按照规范做好本职工作，严格执行首问首迎负责制。同时，积极响应本市创卫工作，严格执行预检分检工作流程。严防差错事故发生。

2、认真组织护理人员学习本院新的《护理质量检查及评分标准》，使每位护士理解、掌握评分标准，增强护士主动参与质量管理意识，每月进行护理质控讲评，医|学教育网搜集整理针对门诊科室分布广，护理质量难以监控的特点，每月不定期进行科室自查4~8次，发现问题及时指出，限期改正，使科内的护理质量得到持续改进。

3、加强急救物品管理：每周专人进行全面检查一次，护士长每周检查，随时抽查，保证了急救物品始终处于应急状态，急救物品完好率100%。

4、加强消毒隔离工作的监管：按医院内感染管理标准，通过组织学习消毒隔离规范要求，使护士掌握消毒隔离原则，科室院感护士能认真履行职责，积极检查督促医务人员严格遵守无菌技术操作规程，使院感控制指标达到质量标准要求。

### 三、加强环节质量的管理，保证护理安全

2、加强对门诊就诊病人的观察，发现病情变化，及时报告医生，并协助医生给予准确、及时处理医学教育网搜集整理，减少了医疗护理纠纷的发生。

3、加强对节假日、双休日的合理排班，实行弹性排班，以满足病人的需要。护士长、质控员不定期到科室进行检查指导，保证护理安全。

### 四、加强护理人员培训和在职教育，提高了护理人员整体素质

1、每月对科内护理人员进行分层次的护理业务学习各一次，进一步提高护理人员理论水平。

3、加强急救技能培训，不断提高科内护理人员的急救技能技术水平及应急能力。上半年强化对护理人员学习护理应急预案、心肺复苏、氧气吸入、简易呼吸器等技能培训、考核，考核合格率100%。

4、鼓励护士参加在职继续教育学习，上半年一名护士取得——大学本科网络教育学习机会。

## 门诊护士工作总结篇二

x年在忙忙碌碌中过去了，觉得时间过得真快，回顾这一年，还是有些收获的。

首先确定了门诊定位和下一步的发展方向。开始筹建x第一家专业的美容口腔门诊。确定了我们的企业文化核心——“关爱”。虽然有人觉得那是我梦中的诺亚方舟，是不可能实现的。劳资双方的矛盾，医患之间的矛盾很多都是难以化解的，但我想去尝试着创造一个和谐的环境，同事之间和睦相处，互相关心；医患之间轻松交流，门诊所有人都能给他们付出更多的爱心。当然这不只靠我自己努力就能实现的，还需要我们门诊每一个人共同努力，很难，作为一个方向吧。

一直没想过晋升的问题，觉得专业做好了就行了，但今年还是报名了，权当再复习一遍基础知识吧。考试前病了一个月，不过没想到主治还是考下来了，很以外也很高兴。

参加了x医学院为期三个月的正畸培训班，虽然做正畸已经有十多年的时间了，但确实很少能坐下来系统的总结，这次用三个月的时间将自己的正畸专业知识归纳总结了一下，挺值得的。一直在思考正畸和牙齿美容修复怎么能更好的结合起来，现在心中已经有了一个轮廓。

邀请了x医学院二院牙周的专家定期来我门诊指导，这件工作刚刚落实，很高兴。牙周的治疗在某种程度上决定了一个美容修复的成功与否。我们现在对口腔的关注已经不仅限于牙齿了，更关注的是一些细节。以后能得到李大夫的帮助与指导相信修复体会做的更完美。

购买了口腔专用放大镜，无痛麻醉仪，顾美抛光车针等精细器械，真正在操作中达到了全程无痛与精细治疗。和x乐乐嘉，德国尤根齿科签订了合作协议，使我们的加工水平提升到一个新的水平。

聘请原爱齿护士长x主要负责管理我门诊消毒与约诊，相信以后我门诊的条理性会有所加强。

x年是具体实施的一年，我会尽力去做，希望大家能支持我。

## 门诊护士工作总结篇三

20\*\*年门诊口腔科的护理工作部、科领导及总护士长的领导下业务水平和服务质量都不断提高。门诊口腔护理组本着提高技术操作，提高服务意识，提高工作效率的原则，不断开拓创新，推行标准年高标准的护理原则，深化专科护理教育，以病人为中心的展开优质护理服务，圆满完成了口腔科门诊的各项护理工作数质量指标。

一年口腔门诊共接诊、分诊、配合诊治患者69642人次，配合种植手术139例，配合门诊牙周手术120台，正畸支抗49例，植骨4例。科室加大器械消毒供应周转，严格各项感染检测，共消毒各类器械、手术包119726次，提高了无菌物品的使用效率，并进一步规范了无菌用品和各项操作，在护理部和外科临床部的检查中各项指标均达标。

科室在每周一中午开展学术讲座，讲解临床疑难病例和专科知识，要求全科医护人员参加，鼓励护理人员积极参加全科讲课，既提高临床医疗配合水平，又帮助解决了临床常见的疑难杂症，提高了大家的基础理论知识水平。

提高沟通能力，做好各项交流培训，提高配合效率，提高工作质量，加大了护理服务质量培训力度，组织全体人员参加了服务礼仪培训、开展了幻灯讲课竞赛，提升了护理配合人员的专科知识和讲课技能，加强医护、护患之间的沟通与交流，增强了为病人服务的自觉性和主动性，提高预防和处理不良事件的能力，实现了护理服务零投诉、零纠纷。

请专科主任为护士授课，讲解口腔科的专科知识，组织参加新技术新业务的学习，同时加强临床带教工作，定期更新带教培训大纲，讲授新知识新技术的配合工作技巧，提高了工作质量。

特别是针对九诊室老年首长和儿童牙科小朋友及家长要求较

高等情况，加大了诊前健康教育力度。征求病人的意见并进行了多次讨论，修正补充了诊前辅导教育手册内容，耐心做好讲解，帮助病人就诊前了解整个就医过程和注意事项，节约了时间，提高了效率，受到病人的好评，同时也提高护理人员自身素质和沟通交流的能力。

以标准年高标准为契机，认真学习有关规章制度，对各个诊室的物品进行了统一布局，统一标准，统一要求，加强了模型检查登记情况，并集中登记保管，确保安全，美化了诊室环境。

根据口腔科各专科的护理特色，组织有经验的口腔助理人员编写了护理专科专病工作流程，规范了从接诊患者到诊疗结束的全过程，并不断进行修正，使口腔护理更加路径化、规范化。

继续严格按照口腔器械的消毒灭菌要求进行各类器械的消毒灭菌工作，对破旧的器械和器械盘进行了更新，加强了器械消毒效果的检测，确保了医疗安全，杜绝了交叉感染的发生。

共带教实习口腔助理25名，护理部实习生1名，针对口腔门诊专业特点，对实习生合理排班轮转，使之尽快全方位掌握各诊室操作技术和专业特点，同时对新近留科的9名口腔助理加大培养力度，实行口腔助理各诊室半年一转科的轮转制度，全面加强了护理人员的专科知识和护理配合能力。同时对科室人员和实习学员更新了讲课内容，并制作了讲课幻灯，受到实习学员好评。

今年1月25日，承办了第一届综合医院口腔科护理学术年会，并邀请北京护理会主任、副主任及北京市的全体口腔护士长参加，并由老年口腔专家做了精彩的讲座，王建荣主任做了精彩的讲话，为全国口腔护理界工作的开展和技术的交流提供了一个广阔的平台。同时协助科室做好了世界美容大会、全国老年口腔会、修复会和全军口腔会等重大会议的筹办、

协调、会务等工作并组织编排了精彩的节目。

拟与医学工程中心共同设计制作的\*\*消毒保护膜，此项为今年门诊口腔消毒成本节约的一项创新，因为材料质地问题，未能制作出来，在下半年的工作中将做进一步研究。

管理中存在的主要问题，因为诊室较多，人员分散，跟班了解情况不能完全暴露各诊室存在的问题。在细致和死角方面还存在检查的疏漏等。

在明年的工作中，我们将根据专科特点和护士的配备情况，进一步加强专科技能和服务水平，组织大家学习专科理论和四手操作配合技术，为医生提供优质的护理配合，加强科研能力的培养，争取科研论文的发表。加强候诊区域和诊室的管理，为患者和工作人员提供更温馨舒适的就诊和工作环境。

## 门诊护士工作总结篇四

消毒供应中心是医院消毒与灭菌物品的供应中心，其管理水平和工作质量关系到医院感染控制等医疗质量问题，为此国家卫生部专门于20xx年x月颁布消毒供应中心的管理，操作和监测规范。就目前我院供应室简陋的工作条件，硬件上我无法决策，我只能在软件上给予尽可能的提升，具体做到：

分为污染区和清洁区。污染区即去污区，主要负责接纳清点，清洗临床科室送入本科的污染的可重复使用的医疗器材。清洁区包括包装区，敷料制作间，灭菌间，无菌物品存放间，库房，办公室，更衣室。并带领本科工作人员认真学习各区域功能，认清供应室建筑布局和各项操作流程要符合人流，物流由污到洁，气流由洁到污的路线，不交叉，不逆行的原则。从而提高了工作人员的消毒隔离技术和职业防护概念。

供应室排班不同于临床科室，是遵循《消毒技术规范》，《手卫生规范》，《职业防护制度》，《院感监控制度》来

进行排班的。分为去污班，包装班，无菌物品发放班，质检班。每个班都制定了岗位职责，具体分工具体到某个人。我带领大家认真学习cssd的三项标准和相关的院感核心制度，并要求大家掌握各班的岗位职责，在工作中严格执行各项操作规范。指导消毒员掌握灭菌器的监测和灭菌物品质量监测，尤其是外来器械的管理。

依据cssd的三项标准，结合实际工作情况不断完善各项规章制度和岗位职责。每周坚持一次科内管理互动，每月开展业务学习和技能练习，每季度实行一次安全教育。

把好质量监测关，对脉动真空灭菌严格做到每锅物理监测，每包化学监测，每周生物监测。对环氧乙烷灭菌做到每锅物理监测，每包化学监测，每天生物监测。坚持做到一次性使用无菌物品发放登记，登记发放产品的产家，品名，生产批号，有效期，规格，数量，领取科室，领取人，发放人签名；每个灭菌包按科室分别存放，包外都注明科室，物品名称，锅号，锅次，灭菌日期，有效日期，消毒员签名，以起到质量追溯作用。严格把好一次性使用物品进库关，保留产品信息并存档，这也是质量追溯的一个重要环节。质量追溯制度是供应室独有的制度，是靠各种数据和科学信息来执行，而这些数据和科学信息来自于设备仪器操作和各项监测。

做好与临床科室沟通工作，认真听取意见，对工作加以改进。及时将临床对一次性使用无菌物品的质量问题传达给设备科和分管领导，以求尽早改善质量。

以上大量工作无非只是为临床提供高质量的无菌物品。就目前供应室的状况，如硬件设施，人力资源都难以达到以临床需要为中心，为临床提供最优化的消毒供应服务。这也是我担任供应室护士长一年来最忧心重重的地方。

20xx年度供应室护理工作计划：

- 1、坚持每周科内管理互动，每月业务学习，每季度安全教育。
- 2、对新员工做到岗前培训，考核合格后单独上岗。
- 3、按三项标准做好终末质量效果验证和持续质量改进。
- 4、坚持每月与临床科室沟通，及时反馈信息给相关科室或分管领导。
- 5、在不违反医院感控制度的前提下，硬件设施虽不完善但人力资源（至少固定一名护工）具备的条件下可以考虑开展下收下送，下收下送中搬运工作需要护工操作，护士承担与病房交接工作。供应室在开展任何新项目之前必须评估有没有具备能力，而非认为是提条件，这也是保证工作质量的前提。

说了这么多只是我个人的设想，也是依据行业标准而产生的。这次二甲复审供应室虽然在理论知识掌握程度和灭菌物品监测工作中得到了专家的认可，但这只是供应室改造的皮毛，离标准远远不够，供应室要达到高水平的服务质量还需要院领导给予大力支持。我的发言完了，最后祝大家在新的一年里身体健康，心想事成！

## 门诊护士工作总结篇五

### 一、工作量统计

门诊全年共完成肌肉注射12098人次；皮下注射3600人次；皮试35395人次；导尿24人次；灌肠152人次；血糖监测人次；picc导管护理1148人次；picc置管36人次。

### 二、护理安全

（一）全科护理人员严格执行各项规章制度，重大护理不良事件的发生率为零。



1、护理人员认真学习《三级综合医院评审标准》和新编《护理工作规范》，并在护理部领导与大科指导下，进一步完善门诊各项规章制度及护理工作流程。同时要求护理人员严格落实，并定期督查护理人员对新职责制度和 workflows 的落实情况。

2、护理人员能够严格执行护理核心制度，做好查对工作，确保无重大护理不良事件发生。

(二)加强了设备、仪器、物品的管理，定期检查、维修、保养、做好使用登记。护理人员熟练掌握操作规范，保证各科室工作安全有效进行。

(三)内科门诊、外科门诊、耳鼻喉科门诊、眼科门诊、口腔科门诊和皮肤科门诊增设了小抢救箱，抢救物品、药品完好率达到100%。

(四)对各科室的高危药品规范管理，要求做到定点、专区放置，并且标识规范、醒目。

(五)严格坚持护理质控检查。做到定期与随机检查相结合，及时发现问题，及时整改。并通过每月的护士会议对护理部、大科及科内质控检查存在的共性问题、原则性问题进行原因分析，提出整改措施并落实。以达到科定护理质量的持续改进，从而确保护理安全。

### 三、护理服务

(一)门诊、感染科多个科室增加了便民措施，如内、外、妇、儿各分诊处增设了阅报栏；预防保健科增设了哺乳区；一站式服务中心增设了爱心雨伞等，使优质护理工作更加的深入，细化。

(二)门诊内、外、妇、儿等各科室都实行了一次分诊，病人

选择相应的科室挂号后，挂号单上就有了就诊的序号，无需再次到各科分诊台进行二次登记，这样就减少了病人多次排队的不便。

(三)在日常工作中，护理人员能较好的执行护理行为规范，对病人使用文明用语，及时与患者沟通，开展健康教育。

(四)每月在不同的科室召开公休会，并对病人发放满意度调查表，以征求病人的意见，对于存在的问题进行整改，不断改善我们的服务，提高病人对护理工作的满意度。

四、业务素质(一)根据各护理人员的分级，进行分层次培训及考核。每月对护理人员进行三基理论考试和护理操作考核，以提高护理人员的业务素质。

(二)每月组织护理人员进行业务学习和护理查房，从而拓宽门诊护理人员知识面，与时俱进，更好为病人服务。

## 五、院内感染

门诊各科室加强与院感科沟通，加强院感知识的培训与学习，从工勤到护理人员，均要求严格执行消毒隔离制度，切实做好消毒隔离及垃圾分类等工作，保证门诊各楼层地面清洁整齐，各诊室干净整洁。

对于个别高危科室，如口腔科、计划生育手术室、皮肤科、换药室，做到无菌物品的消毒合格率100%，空气培养符合要求。

## 六、实习带教

根据实习带教计划对实习同学进行有计划的带教，让实习同学在门诊实习期间能够尽快地适应门诊护理工作，学习分诊流程和技巧；在出科前进行规范的出科考核。

20xx年已经过去，门诊的护理工作还有很多的不足之处，主要有以下三点：

一、部分护理人员对各项规章制度的执行力不够。

二、医护人员间的协调配合不尽人意。

三、护理人员对患者缺乏主动服务的意识，门诊护理满意度较低。

针对20xx年存在的问题，在新的一年里，我们将在护理部、大科的领导下，制定科室年度护理工作计划，以优质的服务、精湛的技术，更好地为病人服务，为了江宁医院早日建成三级甲等医院做出更大的努力！

更多相关优秀文章推荐：

1. 护士长年度工作总结
2. 新护士年度工作总结
3. icu护士个人年度工作总结
4. 医院护士年度总结

## 门诊护士工作总结篇六

时间如流，岁月如梭，转眼20\*\*年已经结束。回顾本年，在院部、护理部、科主任的正确领导下，全科护理人员团结协作，在服务流程、服务态度、服务理念上下功夫。大家齐心协力积极努力，提高门诊服务形象，提高医院服务水平，关注科室经济效益和社会效益。全年工作基本按计划顺利完成，但仍存在诸多的不足，现将全年护理工作情况总结如下：

科室内人人要有成本意识，护士长将各区物品责任到人抓好成本管理工作，尽量减少低值易耗品的领用，每个人都从节约一滴水，一度电，一张纸出发，人走灯灭电扇空调关，随手关门窗，防火防盗。全年无失火、失窃事件发生。

- 1、对在职人员进行三基培训，并每月组织理论考试。
- 2、有序安排护理人员参与护理部、医务部组织的各项业务学习，以提高专业知识。
- 3、门诊部对全体护士进行了心肺复苏培训和考核做到护士长亲自把关，人人过关，每季度行门诊应急预案演练，提高人员应急能力。
- 4、对新入职导医及护士进行了岗前培训，并进行考核后上岗。
- 5、门诊有4名护士参加护理本科学习，有4名护士通过主管护师考试。

大多数同志的服务意识，服务观念有所转变，主动服务台的意识也正在形成。大家尽量为病人着想，减轻病人的经济负担，减少病人来回跑路。对特需患者，由导医帮助其交费、拿药、护送检查。对无家属或家属不在的病人倍加关心。但仍有个别同志语言较生硬，说话不注意时间、地点、场景，解释工作不到位，专业知识缺乏，健康教育不到位，护理满意度调查研究情况不理想。导医和护士的服务管理是目前和以后的工作重点，将进一步规范和督促大家的一些语言习惯，增强业务知识的学习，尽量使健康教育解释工作更科学，服务技巧更灵活，更能满足患者心理需求。

在日常工作中遇到一些与实际工作有冲突和不合理的地方，大家一起想办法完善和改正，例如完善和梳理了各区域的宣教资料；对门诊各区域的指引牌进行了更新和完善；力求引

导牌醒目，明确，发动大家查找各区安全隐患，及时给予修缮，保证给患者提供安全的就诊环境。

护士长是科室护理工作中的指挥者和各项行政事务的执行者，必须以身做责、做到别人不愿干的亲自主动去干，别人干不了解的去指导动员。另外，对护士要求要高，首先自己必须严格要求，虚心听取群众的意见。生活上多关心她们，工作上多理解、尊重和帮助，用自己实干的精神带动她们，有时还要有忠厚、宽容的气质，不能与护士斤斤计较，才能处理好各种关系，在处理各种关系中护士长必须坚持原则，严格按照医院的各项规章制度办，因此护理工作的好坏直接关系到病人的利益，关系到医院的形象和名声，所以护士长的职责是十分重要的。

20\*\*年在岁月的长河里即将远行，我科护理工作基本上按计划顺利完成，面对20\*\*年充满了机遇与挑战。在肯定成绩的同时，我们也应该清醒地看到存在的不足，在管理意识上还要大胆、创新，持之以恒；服务方面进一步加强督促和管理，不要只流于形式；在规章制度执行方面，仍有少数同志意识淡漠，消毒隔离制度执行不严，执行力不强。上述不足之处，我们将在今后的工作中加以整改和落实。通过大家的共同努力，力争来年门诊护理工作上一个新台阶。

## 门诊护士工作总结篇七

劳碌而又充溢的一年即将过去，在院领导及护理部主任的各方面的支持和教育下，顺当完成各项任务。结合科室的实际，有安排的开展工作，合理支配时间，并总结如下：

- 1、接着落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语。并实行淡妆上岗、微笑服务。
- 2、接着开展健康教化。

3、对体检者发放满足度调查表，并对满足度调查中提出的看法进行整改，如加强导诊服务等。

4、对新安排的护士进行岗前培训，内容包括职业素养、规章制度、护士行为礼仪及护理基础学问、专科学问、合格者赐予上岗。

对门诊部导医人员按三基三严内容进行培训，每周两次学习及晨会提问，每月护士培训及考试。对护理制度、应急预案进行了重新培训，利用科晨会提问医院护理核心制度，使每个护士都能娴熟驾馭并仔细落实。

门诊大厅不单单实施导诊工作，还面临传染病的初期分诊工作，带领大家学习相关的传染病诊断预防学问，并严格执行消毒隔离制度。

实施“服务在细处，帮人在急处”的服务信条，落实优质护理，护理人员从微小处入手，点点滴滴为病人着想。帮助年老体弱病人挂号，取药，帮助行动不便病人办理住院手续等，与患者加强沟通，为患者供应人性化服务。与此同时通过完善工作制度、优化服务流程、创新工作模式，丰富工作，加强平安管理等举措的落实，使护理工作更加贴近患者、贴近临床、贴近社会。

针对今年医院的评审工作，根据“二级综合医院评审标准和细则”规范了各项工作，使日常工作规范化标准化。经过专家初评发觉了很多问题，针对存在的'问题并结合实际进行整改。每月依照pdca的管理模式，制定了门诊部导医质量考核方案，月月考核、评价、分析、改进，以求导医质量的持续改进。

完善护理风险防范措施，有效地回避风险，为患者供应优质、平安有序的护理服务。不断强化平安意识教化，重新学习了门诊部常见的担心全因素及演练应急预案，使担心全因素降

到最低。

依据二级医院评审要求，完善并持续改进导医工作。接着加强导医人员的职业素养及服务培训。全面学习传染病及院感学问。加强“三基三严”学习，夯实理论基础。优化服务流程，更好服务于民。

在来年的工作中将克服缺点、改进方法、加强管理、提高服务，大胆探究体检工作的新思路、新方法，促使工作再上一个新的台阶。

## 门诊护士工作总结篇八

20xx年，本着“一切以病人为中心，一切为病人”的服务宗旨，较好的完成了院领导布置的各项护理工作，完成了20xx年护理计划90%以上，现将工作情况总结如下：

1、护理部重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，如责任护士、巡回护士各尽其职，杜绝了病人自换吊瓶，自拔针的不良现象。

2、坚持了查对制度：

（1）要求医嘱班班查对，每周护士长参加总核对1-2次，并有记录。

（2）护理操作时要求三查七对。

（3）坚持填写输液卡，一年来未发生大的护理差错。

3、认真落实护理常规，坚持填写了各种信息数据登记本，配备五种操作处置盘。

4、坚持床头交接班制度及晨间护理，预防了并发症的发生。

## 二、加强护理人员医德医风建设

- 1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语50句。
- 2、分别于6月份、11月份组织全体护士参加温岭宾馆、万昌宾馆的礼仪培训。
- 3、继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，（定期或不定期测评）满意度调查结果均在95%以上，并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施，评选出了护士。
- 4、每月科室定期召开工休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予程度的满足。
- 5、对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

## 三、提高护理人员业务素质

- 1、对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。
- 2、与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提高专业知识。
- 3、各科室每周晨间提问1-2次，内容为基础理论知识。
- 4、“三八妇女节”举行了护理技术操作比赛（无菌操作），并评选出了一等奖、二等奖、三等奖分别给予了奖励。
- 5、12月初，护理部对全院护士分组进行了护理技术操作考核：病区护士考核：静脉输液、吸氧；急诊室护士考核：心肺复苏、吸氧、洗胃；手术室护士考核：静脉输液、无菌操作。



6、加强了危重病人的护理，坚持了床头交接班制度和晨间护理。

7、坚持了护理业务查房：每月轮流在三个病区进行了护理业务查房，对护理诊断、护理措施进行了探讨，以达到提高业务素质的目的。

8、9月份至11月份对今年进院的9名新护士进行了岗前培训，内容为基础护理与专科护理知识。

9、全院有5名护士参加护理大专自学考试，有3名护士参加护理大专函授。

#### 四、加强了院内感染管理

1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度。

2、每个科室坚持了每月对病区治疗室、换药室的空气培养，对高危科室夏季如手术室、门诊手术室，每月进行二次空气培养，确保了无菌切口无一例感染的好成绩。

3、科室坚持了每月对治疗室、换药室进行紫外线消毒，并记录，每周对紫外线灯管用无水酒精进行除尘处理，并记录，每两月对紫外线强度进行监测。

4、一次性用品使用后各病区、手术室、急诊室均能及时毁形，浸泡，集中处理，并定期检查督促，对各种消毒液浓度定期测试检查坚持晨间护理一床一中一湿扫。

5、各病区治疗室、换药室均能坚持消毒液（1：400消毒灵）拖地每日二次，病房内定期用消毒液拖地（1：400消毒灵）出院病人床单进行了终末消毒（清理床头柜，并用消毒液擦拭）。

6、手术室严格执行了院染管理要求，无菌包内用了化学指示剂。

7、供应室建立了消毒物品监测记录本，对每种消毒物品进行了定期定点监测。

## 五、护理人员较出色的完成护理工作

1、坚持了以病人为中心，以质量为核心，为病人提供优质服务宗旨，深入开展了以病人为中心的健康教育，通过发放健康教育手册，以及通过护士的言传身教，让病人熟悉掌握疾病防治，康复及相关的医疗，护理及自我保健等知识。

2、八月份在三病区开展整体护理模式病房，三病区护士除了向病人讲授疾病的防治及康复知识外，还深入病房与病人谈心。

3、全年共收治了住院病人xx个，留观xx个，手术室开展手术例。急诊护士为急诊病人提供了全程服务，包括护送病人去拍片，做b超、心电图，陪病人办入院手续，送病人到手术室，三个病区固定了责任护士、巡回护士，使病员得到了周到的服务。

4、全院护理人员撰写护理论文xx篇，其中x篇参加了全国第三届骨科护理学术交流，有x篇参加xx地区学术交流，有x篇参加《当代护士》第二十一次全国护理学术交流。

## 六、存在问题

1、个别护士素质不高，无菌观念不强。

2、整体护理尚处于摸索阶段，护理书写欠规范。

3、由于护理人员较少，基础护理不到位，如一级护理病人未

能得到一级护士的服务，仅次于日常工作。

#### 4、病房管理尚不尽人意。

一年来护理工作由于院长的重视、支持和帮助，内强管理，外塑形象，在护理质量、职业道德建设上取得了一定成绩，但也存在一定缺点，有待进一步改善。

## 门诊护士工作总结篇九

20xx年门诊口腔科的护理工作部、科领导及总护士长的领导下业务水平和服务质量都不断提高。门诊口腔护理组本着提高技术操作，提高服务意识，提高工作效率的原则，不断开拓创新，推行标准年高标准的护理原则，深化专科护理教化，以病人为中心的绽开优质护理服务，圆满完成了口腔科门诊的各项护理工作数质量指标。

一年口腔门诊共接诊、分诊、协作诊治患者69642人次，协作种植手术139例，协作门诊牙周手术120台，正畸支抗49例，植骨4例。科室加大器械消毒供应周转，严格各项感染检测，共消毒各类器械、手术包119726次，提高了无菌物品的运用效率，并进一步规范了无菌用品和各项操作，在护理部和外科临床部的检查中各项指标均达标。

科室在每周一中午开展学术讲座，讲解临床疑难病例和专科学问，要求全科医护人员参与，激励护理人员主动参与全科讲课，既提高临床医疗协作水平，又帮助解决了临床常见的疑难杂症，提高了大家的基础理论学问水平。

提高沟通实力，做好各项沟通培训，提高协作效率，提高工作质量，加大了护理服务质量培训力度，组织全体人员参与了服务礼仪培训、开展了幻灯讲课竞赛，提升了护理协作人员的专科学问和讲课技能，加强医护、护患之间的沟通与沟通，增加了为病人服务的自觉性和主动性，提高预防和处理

不良事务的实力，实现了护理服务零投诉、零纠纷。

请专科主任为护士授课，讲解口腔科的专科学问，组织参与新技术新业务的学习，同时加强临床带教工作，定期更新带教培训大纲，讲授新学问新技术的协作工作技巧，提高了工作质量。

特殊是针对九诊室老年首长和儿童牙科小挚友及家长要求较高等状况，加大了诊前健康教化力度。征求病人的看法并进行了多次探讨，修正补充了诊前辅导教化手册内容，耐性做好讲解，帮助病人就诊前了解整个就医过程和留意事项，节约了时间，提高了效率，受到病人的好评，同时也提高护理人员自身素养和沟通沟通的实力。

以标准年高标准为契机，仔细学习有关规章制度，对各个诊室的物品进行了统一布局，统一标准，统一要求，加强了模型检查登记状况，并集中登记保管，确保平安，美化了诊室环境。

依据口腔科各专科的护理特色，组织有阅历的口腔助理人员编写了护理专科专病工作流程，规范了从接诊患者到诊疗结束的全过程，并不断进行修正，使口腔护理更加路径化、规范化。

接着严格根据口腔器械的消毒灭菌要求进行各类器械的消毒灭菌工作，对破旧的器械和器械盘进行了更新，加强了器械消毒效果的检测，确保了医疗平安，杜绝了交叉感染的发生。

共带教实习口腔助理25名，护理部实习生1名，针对口腔门诊专业特点，对实习生合理排班轮转，使之尽快全方位驾驭各诊室操作技术和专业特点，同时对新近留科的9名口腔助理加大培育力度，实行口腔助理各诊室半年一转科的轮转制度，全面加强了护理人员的专科学问和护理协作实力。同时对科室人员和实习学员更新了讲课内容，并制作了讲课幻灯，受

到实习学员好评。

今年1月25日，承办了第一届综合医院口腔科护理学术年会，并邀请北京护理睬主任、副主任及北京市的全体口腔护士长参与，并由老年口腔专家做了精彩的讲座，王建荣主任做了精彩的讲话，为全国口腔护理界工作的开展和技术的沟通供应了一个广袤的平台。同时帮助科室做好了世界美容大会、全国老年口腔会、修复会和全军口腔会等重大会议的筹办、协调、会务等工作并组织编排了精彩的节目。

拟与医学工程中心共同设计制作的枪消毒爱护膜，此项为今年门诊口腔消毒成本节约的一项创新，因为材料质地问题，未能制作出来，在下半年的工作中将做进一步探讨。管理中存在的主要问题，因为诊室较多，人员分散，跟班了解状况不能完全暴露各诊室存在的问题。在细致和死角方面还存在检查的疏漏等。

在明年的工作中，我们将依据专科特点和护士的配备状况，进一步加强专科技能和服务水平，组织大家学习专科理论和四手操作协作技术，为医生供应优质的护理协作，加强科研实力的培育，争取科研论文的发表。加强候诊区域和诊室的管理，为患者和工作人员供应更温馨舒适的就诊和工作环境。