

2023年会计暑期实践报告摘要(优质10篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。掌握报告的写作技巧和方方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

会计暑期实践报告摘要篇一

以上是我的实践工作总结。经过这三个星期的实践，由实践到理论从中学习到了许多。会计电算化的运用是在今后的工作中不能缺少的。虽然只是很简单很浅的操作但都是基础得扎实。在老师所讲的理论中理解到了会计不仅仅得学习还得学会运用，在学会计的旅程中是或许会艰苦从管理发到税法都得从中理解掌握。只有全面的掌握和会计有关的只是才能更深的体会。在学知识中不忘学习法律法规，因为会计是涉及到很多的领域，不同的领域有不同的规则，掌握了规律才能更好的生存。会计是个与时俱进的课程，不能把眼光只停留在课本上，要更广泛去吸呐更多的知识。一点一点的吸收慢慢的积累，渐近的去学习。

一实践目的(重要性)

在校期间，通过对会计理论知识的学习，对会计有了一个整体的认识，想通过实践，把理论知识应用于实际操作中去，检验自己的动手能力，提高工作技能，同时增加自己的社会经验。

二实践内容：

通过别人的介绍，我来到了现在实践的这家单位，不同行业

会计的工作虽然有所差别，但总的核心还是不会变的，流程及所根据的理论知识都是一样的，这给自己以后实践工作中找到了一个核心点。

在接下来的日子里，我所做的工作就是一边学习公司的业务处理，一边试着自己处理业务。在实践期间，我主要学习一些会计日常业务处理、银行及税务相关工作处理。公司财务部主要有材料会计、成本会计、销售会计、总账会计、税务会计以及出纳。在日常会计业务处理中，公司主要利用用友财务软件进行会计处理，同时也借助单位网上银行进行收付款业务查询及处理，在税务处理工作方面，只要利用税务局相关软件进行纳税管理，如登录网上办税大厅□abc3000等税务软件进行纳税申报以及税收抵扣等业务。

根据经济业务填制原始凭证和记账凭证：

原始凭证：是指直接记录经济业务、明确经济责任具有法律效力并作为记账原始依据的证明文件，其主要作用是证明经济业务的发生和完成的情况。填写原始凭证的内容为：原始凭证的名称、填制凭证的日期、编号、经济业务的基本内容(对经济业务的基本内容应从定性和定量两个方面给予说明，如购买商品的名称、数量、单价和金额等)，填制单位及有关人员的签章。

记帐凭证：记帐凭证是登记帐薄的直接依据，在实行计算机处理帐务后，电子帐薄的准确和完整性完全依赖于记帐凭证，操作中根据无误的原始凭证填制记帐凭证。填制记帐凭证的内容：凭证类别、凭证编号、制单日期、科目内容等。

根据会计凭证登记日记帐。

日记帐一般分为现金日记帐和银行存款日记帐；他们都由凭证文件生成的。

根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细帐。

明细分类帐簿亦称明细帐，它是根据明细分类帐户开设帐页进行明细分类登记的一种帐簿，输入记帐凭证后操作计算机则自动登记明细帐。

根据记账凭证及明细帐计算产品成本。根据记帐凭证及明细帐用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本。

根据记账凭证编科目汇总表。

科目汇总表也由凭证文件生成，其编制方法为对用户输入需汇总的起止日期则计算机自动生成相应时间段的科目汇总表。

根据科目汇总表登记总帐。

根据得出的科目汇总表操作计算机，计算机产生出对应的总帐。

对帐(编试算平衡表)。

对帐是对帐簿数据进行核对，以检查记帐是否正确，以及帐簿是否平衡。它主要是通过核对总帐与明细帐、总帐与辅助帐数据来完成帐帐核对。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证：1、登记入记帐凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。2、会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。

总账会计即主管会计，主要负责公司主要财务报表的出具。在实践期间，我主要学习了资产负债表、现金流量表、损益表、利润表、所有者权益变动表以及各种附表，并对财务报表进行分析，计算出本期应纳税所得额并进行纳税申报。通过编制财务报表还能对公司的资产负债率以及销售利率等财

务指标进行分析。财务报表需一式三份，上交给国税及地税各一份，本公司自己留底一份。

三实践总结

通过这次实践，使我进一步理解并接受课堂上的知识。它使我在实践中了解社会，在实践中巩固知识，实践又是对每一位大学毕业生专业知识的一种体验，它让我们学到两位很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们作响岗位的第一步。

通过出纳岗位的实践，我还了解到真实的现金支票、转账支票的开具以及银行承兑汇票的办理。在增值税专用发票的开具中，必须核对单位的每一项税务信息，包括税号、名称、电话、地址等，在开具过程中，必须真实准确，如发生错误的增值税发票，需向税务局提出申请，开具红字发票等。

而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在朱会计教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。

在实践期间，主要利用真实的会计凭证及财务账表对一定期间的经济业务进行会计核算，对于税务、银行与企业之间的重要关系有了进一步的认识，同时也更加熟悉了用友财务软件在实际的会计工作中的各种操作，体会到了会计电算化为会计工作带来的便捷。

通过实践，不仅培养了我的实际动手能力，也增加了我的实际操作经验，对实际的财务工作也有了新的认识。实践让我学到了很多在课堂上学不到的知识，也让我更加看清自己的不足之处。通过这次会计实践，我对今后的学习、发展方向有了更进一步的认识：学习不仅仅学的是理论知识，更重要的是学习如何将理论知识应用于实践。

实践让我对会计工作有了进一步的认识，增加了工作兴趣，对未来有了美好的憧憬！

共2页，当前第2页12

会计暑期实践报告摘要篇二

学会计的同学暑假的时候出去实践，那么实践报告要怎么写呢？下面是本站小编为大家整理的暑期会计社会实践报告范文，欢迎阅读。

月15日第一天来到事务所之后，刚开始并没有接到外出的任务，正好有时间熟悉同事以及事务所的日常安排。这并不是一家很大型的会计师事务所，总共数十名工作人员，5名注册会计师，通常早上八点半上班。虽然当时是业务淡季，但是工作还是有不少的，办公室里仅有几名工作人员，其他的都外出工作了，有的出差执行任务，这是会计师工作的特点，也就是常常外出，工作通常不在自己办公室里。留下的工作人员也有工作，例如写报告或者对以前的工作进行整理工作。

写出分录，和实际工作有着天壤之别。大家都很忙，一天做几家帐，没有人有时间交我辨认，于是我就去图书馆找这方面的书，找到一本《发票知识问答》，看完以后，再区分那些票据，思路清晰多了，后来我自己也练习了登记帐凭证，做完后让前辈们帮我订正，几天下来，我的业务熟练了许多。制好凭证就进入学习记帐程序了。虽然说记帐看上去像小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一旦出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一个明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总账的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在朱会计教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。

曾有几回想过要放弃。也许我是刚开始工作，有时受不了前辈和同事给的气，自己心里很不舒服，就想再重新换个工作得了。但静下心来仔细想想，再换个工作也是的，在别人手底下工作不都是这样么，想着找工作也不是件容易的事情？就慢慢的坚持下来了。刚开始。就应该踏踏实实的干好自己的工作，毕竟又没有工作经验，现在有机会了就要从各方面锻炼自己。不然，想念以后干什么都会干不好的。现在的工

作，相比其他人来说也不是很难，毕竟自己还是熟悉了这里的一切，也不是和其他人比，工作也不是很难，很容易进入工作，关键是学习对人怎么说话、态度及其处事。由于经验少，我现在这方面还有欠缺。现在才明白，在校做一名学生，是多么的好啊！早晚要工作，早晚要步入社会，早晚要面对这些避免不了的事。所以，现在我很珍惜学习的机会，多学一点总比没有学的好，花同样的时间，还不如多学，对以后择业会有很大的帮助。再说回来，在工作中，互相谅解使我很感激他们。每天在规定的时间内上下班，上班期间要认真准时地完成自己的工作任务，不能草率敷衍了事。每日重复单调繁琐的工作，时间久了容易厌倦。显得枯燥乏味。但是工作简单也不能马虎，你一个小小的错误可能会给事务所带来巨大的麻烦或损失，还是得认真完成。总的来说，主要是学习这些方面的内容：

熟悉会计师事务所的工作环境、主要业务、人员分工

会计师事务所的主要业务是为各类型企业提供审计、验资和会计咨询的服务。拥有签字权的注册会计师是审计和验资业务的主力，一般会有两个助理来配合他们工作。规模较小、账务较为简单的企业一般会将他们审计年度账簿、凭证、报表等相关材料拿到会计师事务所审计，而规模较大账务较为复杂的企业则一般是由事务所中的注册会计师到企业进行审计。

通过实践期间对会计师事务所业务情况的接触和与会计师们的交谈，我了解到由于工商局为了给企业减负，免去了部分企业的年检审计要求，导致目前会计师事务所损失了相当一部分的业务量，事务所的前景堪忧。中国注册会计师协会做大做强战略安排，将逐步提高会计师事务所的行业门槛，规模小的事务所面临着巨大的挑战。相较之下，税务师事务所的税审业务目前发展迅速，前景较好，但风险也比较大。

参与企业的部分审计工作

经过实践前两天翻看工作底稿和企业会计凭证后，所里开始安排我协助会计师进行一些审计工作。有时在事务所里进行审计，有时则跟随老师们到企业里进行审计。在参与审计的过程中，我接触了大量的不同类型的企业账簿、凭证、报表，使我能够将会计知识与企业会计实务结合起来，完整了我的知识结构。很多企业的账目都是五花八门，与课本上学习的全面中规中矩的账目相去甚远，接触了会计实务才发现原来书本与实际操作有如此大的差距。不过也由此对自己的专业知识更加自信了，足以应付许多中小企业的账目了。

实践总结

通过这次在会计师事务所的实践，使我在即将毕业前学到了很多的东西，很多课本上没有而工作以后又必须具备的东西。

明白事务所工作的主要职责范围，机构构成，学到了一些必备的办公室事物

处理，了解了最近的会计政策法规，并逐渐熟悉了审计业务的流程以及关键步骤。体会到作为会计师事务所外部审计职责的重要性，无论从社会发展还是企业生存，完善的财务制度是至关重要的，而作为会计师事务所，肩负着外部审计这一重任。而作为事务所人员必须具备良好的个人品质，同时应具备较好的业务能力和身体素质，这样才能很好的适应并胜任这一重要的工作。同时，作为事务所的实践人员，在审计过程中看到了很多的账本账册，也体会到了作为企业或者单位会计人员的工作。

会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证，明细账，日记账，三栏式账，多栏式账，总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账，错账的更正，都不允许随意添改，不容

弄虚作假。每一个程序，步骤都得以会计制度为前提，为基础。体现了会计的规范性。对于登账：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记账凭证。然后，根据记账凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表，利润表，损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。另外，财务，审计本身就是比较烦琐的工作，面对那么多的枯燥无味的账目和数字时常会心生烦闷，厌倦，以致于错漏百出，而愈错愈烦，愈烦愈错。必须调整好心态，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。

对于这次实践，同样存在着一些不足之处。那就是由于所学知识有限，不足以对事务所所有业务都有一完整的了解，对于审计业务也是浅尝辄止，没能接触到更多业务类型；还有在时间中，体现出来我对所学的知识掌握的不牢固，以至于碰到有些问题不知该如何解决。对于以上问题，还需要在今后的学习过程或者工作过程中注意改进和解决。

同时在这次实践中使我深深体会到我们必须在工作中勤于动手慢慢琢磨，不断学习不断积累。遇到不懂的地方，自己先想方设法解决，实在不行可以虚心请教他人，而没有自学能力的人迟早要被企业和社会所淘汰。会计为专业的我，虽然在实践中只是负责比较简单的部分，但能把自己在学校学到的知识真正运用出来也使我颇感兴奋！在学校上课时都是老师在教授，学生听讲，理论部分占主体，但是在企业里并没想象中那么轻松。在学校，错了改一改就可以交上去了，但在实际工作中，数字绝对不可以出错，因为工作质量是事务所的生命，质量不行，事务所的水平就会相对落后，效率也会随之降低，事务所就会在竞争的中失败，在事务所要时时保持着这种竞争状态，才能在中立于不败之地，就因为这样，事务所会对每一个在厂的员工严格要求，每一个环节都不能出错，这种要求在学校课堂上是学不到的，这里更需要的是与实际相结合，只有理论，没有实际操作，只是在纸

上谈兵，是不可能在这个社会上立足的，所以一定要特别小心谨慎，而且一旦出错并不是老师打个红叉，改过来就行了，在工作上出错是要负上责任的。

总之，这一个多月的实践使即将走上工作岗位的我受益匪浅。

在学期末我们学校组织了实践，学校安排的实践是分为两个阶段：第一个阶段会计电算化的操作，第二个阶段是老师介绍关于会计在社会中的运用。

在后来的课程中老师还向我们讲述了会计的发展史中，包含了会计的本质和会计学的组成。会计的本质是由财务会计和管理会计两部分内容所组成。会计是一个信息系统，又是一种管理活动，企业会计是企业的一个重要组成部分。在会计的应用方面给我们分析了在政治生活中、经济方面、微观企业方面的运用。会计是科学和艺术的结合，必须遵循会计准则。它是过程与控制经验的结合。在会计的运用中有四怕：怕僵化、怕撒谎、怕失衡、怕玩阴。在运用会计的过程中要懂得去避免一些不好的因素，在能够发挥自身优势的前提下要把握好自身的标准尺度。

共2页，当前第1页12

会计暑期实践报告摘要篇三

一、活动背景：

今年以来，杭州景区景点接待游客量猛增，西湖、西溪湿地等景区游人如织；宾馆饭店、旅游车辆的出租率猛增，周末甚至出现一房难求、一车难求的现象；文艺演出不断加演……杭州旅游市场似乎“春回大地”。杭州一季度的吸引游客量已经排在全国各大城市之首。这和杭州多年的积淀有关，而旅游消费券的强势促销则是导火索，杭州市旅游委员会主任李虹分析说，旅游业一直被认为是国际经济走出阴霾的标志性

产业，而在旅游业冲破金融危机阴霾的过程中，旅游消费券犹如一把“小杠杆”起到了四两拨千斤的作用。按照世界旅游组织的测算，旅游业每直接投入1美元，就可拉动相关产业增收4.3美元。这些数字对于目前亟须扩大内需的国民经济而言，让人心动。

二、活动目的：

此政策具体目的是为了扩大内需，拉动消费，实现国内旅游市场保总量、争速度、创品质、促消费，确保杭州旅游业成为全市最早走出金融危机困境的行业，确保市民游客在国际金融危机困境中享受旅游服务品质仍有新的提升，吸引更多的国内游客来杭州旅游，促进杭州旅游业持续稳定较快地发展，旅游部门也纷纷开展宣传推广活动，其中发放的各类旅游消费券，成为吸引市民出游的一个利好。“五一”小长假许多游客都携带旅游券出行。在这消费券热潮，我们组织此次实践活动主要是为了了解市民对旅游消费券的了解，消费券体验者的感受建议，旅游局管理领导人员对此的观点建议。并为市民提供有关旅游消费券的服务，使市民对旅游消费券有更容易，更丰富的了解。

三、活动对象：杭州市民、千岛湖游客

四、活动时间：20__年7月中旬

五、活动地点：杭州市财政局、杭州市旅游局、杭州市旅游委员会、

吴山广尝千岛湖各景区

六、指导老师：戴钰慧

七、主办单位：浙江财经学院东方学院

八、承办单位：浙江财经学院东方学院会计学会

九、活动内容

(一)前期准备

2、收集资料，制作调查问卷调查问卷

3、人员安排：财务登记员、新闻联系员、交通安排员、会议纪律员等

4、申领旅游消费券

5、宣传：见附表1

(二)活动流程

1、调查杭州消费券发放情况

a)杭州市财政局：了解消费券“财政补一点，企业让一点，市民拿一点”的使用原则，以及其四两拨千斤的财政资金作用。询问财政部门如何放大消费券的乘数效应，采取何种措施以达到刺激内需的效果。

b)杭州市旅游局：

询问杭州市旅游消费券发放工作的落实情况。对杭州市即将推出《杭州旅游消费券指定使用商家地图》进行了解和调查。

关于如何加强市场监管，确保规范有序为加强对杭州旅游消费券使用的监管力度，联合各行业协会、各区县市旅游局组成杭州旅游消费券市场监管网络，联合进行市场检查与监管等方面进行调查。

对于杭州旅游消费券问题产生的投诉，保障游客权益等方面的问题进行了解

c)杭州市旅游委员会：网上申领杭州旅游消费券的方式及相关的注意事项；杭州旅游消费券的使用场所；除网上申领外还有什么形式。

2、旅游消费券达人支招————————设吴山消费券咨询点

为了让市民更好的了解旅游券的具体发放办法、发放范围和使用细则。我们在吴山广场上设立旅游消费券咨询点。我们为市民解答有关旅游消费券的问题，并且提供一些招数。

如：a)上网搜寻消费券最方便；巧妙组合实惠多；同为百元利不同。

b)根据杭州市政府14日批准的方案，20__年2月到4月，杭州启动杭州人游杭州优惠季活动，使用杭州市民卡到杭州所属旅游景点旅游，可以享受五折优惠。

c)3月开始，当地旅游部门将通过广场促销和邮政直邮投递，向上海、江苏等地市民发放总金额4000万元的杭州旅游券，游客可以持券在指定的旅游景区、游船公司、餐馆、茶楼、足浴和旅游演艺场所抵价使用。

3、赴旅游消费券发放点实地调查————————千岛湖之行

通过采访，问卷调查，资料收集等方式了解杭州旅游消费券的发放带来的一些影响。

a)游客：问卷，采访等形式

包括游客对旅游消费券的使用范围，使用时间，使用对象，使用办法，失效约定，使用手续，咨询投诉等的了解状况。

使用旅游消费券使游客体验到了哪些优惠，以及游客在旅游消费券上有什么建议。

b)旅游社：景区和旅行社如何能更大化的实现双赢；对旅行社而言推行旅游消费券有何难点。

c)千岛湖旅游局管理：对发放消费券这一政策的看法，在实施中遇到的困难及应对的措施，对其有关旅游消费券问题的建议。对有关游客提出的“发券不如降低门票价格”有什么看法。

d)自己申领旅游消费券，体验旅游消费券所带来的影响。

(三)后期工作

1、结束实地调研，全体人员开会讨论，撰写调查报告，与杭州市财政局的同志联系，反馈调查结果，交流经验。返回学校，上交报告。向当局提供市民的意见和看法。

2、以绘画、摄影□dv作品、电子小报、访问日记、调查报告及数据统计图表等形式将我们会计学会各位成员经历与研究成果广泛宣传展示。

会计暑期实践报告摘要篇四

曾几次想过要放弃。也许我是刚开始工作，有时受不了前辈和同事给的气，自己心里很不舒服，就想再重新换个工作得了。但静下心来仔细想想，再换个工作也是的，在别人手底下工作不都是这样么，想着找工作也不是件容易的事情？就慢慢的坚持下来了。刚开始。就应该踏踏实实的干好自己的工作，毕竟又没有工作经验，现在有机会了就要从各方面锻炼自己。不然，想念以后干什么都会干不好的。现在的工作，相比其他人来说也不是很难，毕竟自己还是熟悉了这里的一切，也不是和其他人比，工作也不是很难，很容易进入工作，

关键是学习对人怎么说话、态度及其处事。由于经验少，我现在这方面还有欠缺。现在才明白，在校做一名学生，是多么的好啊！早晚要工作，早晚要步入社会，早晚要面对这些避免不了的事。所以，现在我很珍惜学习的机会，多学一点总比没有学的好，花同样的时间，还不如多学，对以后择业会有很大的帮助。再说回来，在工作中，互相谅解使我很感激他们。每天在规定的时间内上下班，上班期间要认真准时地完成自己的工作任务，不能草率敷衍了事。每日重复单调繁琐的工作，时间久了容易厌倦。显得枯燥乏味。但是工作简单也不能马虎，你一个小小的错误可能会给事务所带来巨大的麻烦或损失，还是得认真完成。总的来说，主要是学习这些方面的内容：

熟悉会计师事务所的工作环境、主要业务、人员分工

参与企业的部分审计工作

经过实践前两天翻看工作底稿和企业会计凭证后，所里开始安排我协助会计师进行一些审计工作。有时在事务所里进行审计，有时则跟随老师们到企业里进行审计。在参与审计的过程中，我接触了大量的不同类型的企业账簿、凭证、报表，使我能够将会计知识与企业会计实务结合起来，完整了我的知识结构。很多企业的账目都是五花八门，与课本上学习的全面中规中矩的账目相去甚远，接触了会计实务才发现原来书本与实际操作有如此大的差距。不过也由此对自己的专业知识更加自信了，足以应付许多中小企业的账目了。

通过这次在会计师事务所的实践，使我在即将毕业前学到了很多的东西，很多课本上没有而工作以后又必须具备的东西。

明白事务所工作的主要职责范围，机构构成，学到了一些必备的办公室事物

处理，了解了最近的会计政策法规，并逐渐熟悉了审计业务

的流程以及关键步骤。体会到作为会计师事务所外部审计职责的重要性，无论从社会发展还是企业生存，完善的财务制度是至关重要的，而作为会计师事务所，肩负着外部审计这一重任。而作为事务所人员必须具备良好的个人品质，同时应具备较好的业务能力和身体素质，这样才能很好的适应并胜任这一重要的工作。同时，作为事务所的实践人员，在审计过程中看到了很多的账本账册，也体会到了作为企业或者单位会计人员的工作。

对于这次实践，同样存在着一些不足之处。那就是由于所学知识有限，不足以对事务所所有业务都有一完整的了解，对于审计业务也是浅尝辄止，没能接触到更多业务类型；还有在时间中，体现出来我对所学的知识掌握的不牢固，以至于碰到有些问题不知该如何解决。对于以上问题，还需要在今后的学习过程或者工作过程中注意改进和解决。

同时在这次实践中使我深深体会到我们必须在工作中勤于动手慢慢琢磨，不断学习不断积累。遇到不懂的地方，自己先想方设法解决，实在不行可以虚心请教他人，而没有自学能力的人迟早要被企业和社会所淘汰。会计为专业的我，虽然在实践中只是负责比较简单的部分，但能把自己在学校学到的知识真正运用出来也使我颇感兴奋！在学校上课时都是老师在教授，学生听讲，理论部分占主体，但是在企业里并没想象中那么轻松。在学校，错了改一改就可以交上去了，但在实际工作中，数字绝对不可以出错，因为工作质量是事务所的生命，质量不行，事务所的水平就会相对落后，效率也会随之降低，事务所就会在竞争的中失败，在事务所要时时保持着这种竞争状态，才能在中立于不败之地，就因为这样，事务所会对每一个在厂的员工严格要求，每一个环节都不能出错，这种要求在学校课堂上是学不到的，这里更需要的是与实际相结合，只有理论，没有实际操作，只是在纸上谈兵，是不可能在这个社会上立足的，所以一定要特别小心谨慎，而且一旦出错并不是老师打个红叉，改过来就行了，在工作上出错是要负上责任的。

总之，这一个多月的实践使即将走上工作岗位的我受益匪浅。

在学期末我们学校组织了实践，学校安排的实践是分为两个阶段：第一个阶段会计电算化的操作，第二个阶段是老师介绍关于会计在社会中的运用。

在后来的课程中老师还向我们讲述了会计的发展史中，包含了会计的本质和会计学的组成。会计的本质是由财务会计和管理会计两部分内容所组成。会计是一个信息系统，又是一种管理活动，企业会计是企业的一个重要组成部分。在会计的应用方面给我们分析了在政治生活中、经济方面、微观企业方面的运用。会计是科学和艺术的结合，必须遵循会计准则。它是过程与控制经验的结合。在会计的运用中有四怕：怕僵化、怕撒谎、怕失衡、怕玩阴。在运用会计的过程中要懂得去避免一些不好的因素，在能够发挥自身优势的前提下要把握好自身的标准尺度。

会计暑期实践报告摘要篇五

大学是一个小社会，步入大学就等于步入半个社会。我们不再是象牙塔里不能受风吹雨打的花朵，通过社会实践的磨练，我们深深地认识到社会实践是一笔财富。社会是一所更能锻炼人的综合性大学，只有正确的引导我们深入社会，了解社会，服务于社会，投身到社会实践中去，才能使我们发现自身的不足，为今后走出校门，踏进社会创造良好的条件，才能使我们学有所用，在实践中成才，在服务中成长，并有效的为社会服务，体现大学生的自身价值。今后的工作中，是在过去社会实践活动经验的基础上，不断拓展社会实践活动范围，挖掘实践活动培养人才的潜力，坚持社会实践与了解国情，服务社会相结合，为国家与社会的全面发展出谋划策。坚持社会实践与专业特点相结合，为地方经济的发展贡献力量为社会创造了新的财富。

通过此次社会实践，我从客观上对自己在学校里所学的知识

有了感性的认识，使自己更加充分地理解了理论与实际的关系。实践就是把我们在学校所学的理论知识运用到客观实际中去，使自己所学的知识有用武之地，只学不实践，那么所学的就等于零，理论应该与实践相结合，另一方面，实践可以为以后找工作打基础，通过这一段时间的学习，学到了很多在学校学不到的东西，也锻炼了自己，提高了自己实际操作的能力。而今的中国发展是飞速的，世界的变化是飞速的，所以，就要求我们不断的更新我们在课本上学到的知识，不断扩展自己的知识面，不断从实践中学习，不断完善自己，武装自己，只有这样，才能在今后的竞争中不被淘汰，才能在今后的学习工作中表现的更好。

同时这次实践也让我对会计也有了新的认识，并意识到会计师并不适合自己，虽然我们现在的专业就业情况并不是很理想，但只要我们继续充实自己，努力学习，用更专业的知识武装自己，我相信无论什么专业，如果没有辛勤的付出，没有过硬的基础，即使是最热门的专业，也无法成功就业，因此，我们应从自身找原因，重新振作起来，努力在未来的社会中找到一处立足之地！认真规划好自己的未来，总会找到一份适合自己的工作。

会计暑期实践报告摘要篇六

我经过科长亲自面试后，荣幸的列入元祖试用期行列。到总部领完工作服，办理入职手续第二天，我被安排到了“太升旗舰店”新晋员工培训，培训时间为期七天，从公司历史、企业定位、经营和服务理念对元祖有了个大致的了解；深知它不只做的是品牌蛋糕，更重要的是做服务，用服务取代销售。从服务原则、礼貌用语、七大观念、七大准则到接待中的三意三勤，到仪容、仪表和礼仪，都是公司派专门培训专业老师来讲解，我感觉到了大公司处事严谨，为了能成为其中的一名员工而骄傲。随后的几天，让我们对产品及分类陈列，对如何做细部卫生，对pos机操作及帐务处理进行了全面系统的培训，我惊奇的发现：在pos机操作及帐务处理中很多都涉

及到了会计中物账实相符原理，在日交单、折扣单的填制都相当于在《会计基础》中到的填制现金日记帐、主营业各收入等记帐凭证的原理，这正是理论联系实际的最好运用。

会计暑期实践报告摘要篇七

这次的暑期实践是我真正的第一次独立外出工作，虽然有短短的两个月时间，但给了我许多的锻炼机会，也算是初步社会。我学习的是会计，作为店员其实兼做了一个店的出纳和会计。不管是收货还是叫货都遵循实点实收实入帐，当天单据必须上传在晚上盘店结市时也要遵循几个公式的原理都用到了帐实相等—— $钱箱余额 = 钱箱总金额 - 开市金额 + 发生应收款 - 回收应收款中的先进部分$ ； $盈方数 = 实际数 - 帐面数$ 等一系列；还例如每天的盘点相当于局部清查，而每月25号店里要进行一次全面清查，有时公司还会派财务部的人员进行抽查，若帐实不符还回罚款，口减当月奖金；每周星期五还要到银行询问余款报回公司财务；每月1-10号还会到银行拿对帐单寄回公司；每个季度还要拿利息单……诸如此类很多问题都与会计相关。

很感谢元祖给了我这次实践机会，我感到自己的会计只懂个皮毛，还有很多需要学习的地方，现在大二一定要学好财务会计，为以后的会计生涯打下坚实基础。

元祖给企业的定位是“精致礼品名家”。因此有了“引导市场，不断创新，打造需求，创造流行”的经营理念。用服务成功形成“沟通-品牌-竞争”这一营销模式，才有了今天的市场占有率。我也会对自己严格要求，用这种严谨细致的态度来对待以后的生活和工作。

会计暑期实践报告摘要篇八

自从走进了大学，就业问题就似乎总是围绕在我们的身边，成了说不完的话题。在现今社会，招聘会上的大字报都总写着

“有经验者优先”，可还在校园里面的我们这班学子社会经验又会拥有多少呢？为了拓展自身的知识面，扩大与社会的接触面，增加个人在社会竞争中的经验，锻炼和提高自己的能力，以便在以后毕业后能真正真正走入社会，能够适应国内外的经济形势的变化，并且能够在生活和工作中很好地处理各方面的问题，我开始了我这个假期的社会实践。

我第一天上班时，刚开始我有些拘谨，看到别人进进出出很忙碌的样子，我只能待在一边，一点也插不上手，心想我什么时候才能够融入进去呢。虽然知道实习生应该主动找工作干，要眼力有活，可是大家似乎并没有把我当作一个迫切需要学习的实习生看待，每个人都在忙着自己的工作，这样的处境让我有些尴尬。经经理介绍，我跟公司的周会计进行学习，他工作严谨，人非常的和善。他首先耐心地向我介绍了公司的基本业务、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容，然后又向我讲解了作为会计人员上岗所要具备的一些基本知识要领，对我所提出的疑难困惑，他有问必答，尤其是会计的一些基本操作，他都给予了细心的指导，我非常感激他对我的教导，在他的帮助下，我迅速的适应了这里的工作环境，并开始尝试独立做一些事情。

第二天，我按照上班的时间早早地来到单位，先把办公室的地板、桌椅打扫干净，给师傅倒好了水。看着自己的劳动成果，感到十分的开心。周师傅要我浏览一下公司以前所制的凭证，看看《会计学原理》，并且将公司日常较多使用的会计业务认真研读。

在接下来的日子里，我所作的工作就是一边学习公司的业务处理，一边试着自己处理业务。除了做好会计的本职工作，其余时间有空的话我也会和出纳学学知识。在实习的这几天里我不仅学会了会计的一些专业知识，并且在出纳这方面也有所了解。

在我的映像中，写错了是不能任意涂改的，以为只要划斜线

改正就好，但在实际中，我发现不仅要用红笔划横线，并且要盖上责任人的章子，这样才能作废对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。

会计是一项细心而有耐心的工作，每天重复量如此大的工作如果没有一定的毅力是很难胜任的，在与师傅的学习中我知道了许多的知识，例如会计账簿中常见的一些虚假情况主要发生在记账、算账、转账、结账、报账等过程中，主要有涂改账目、恶意改账、做的假账、不正当挂账、业务不入账、账账不符、账证不符、账表不符、抽动账页等等。会计人员的疏忽大意造成账证不符的问题是有的，但如果出纳人员利用了这种粗心大意，便为假账提供了方便之门。

会计暑期实践报告摘要篇九

xx月15日第一天来到事务所之后，刚开始并没有接到外出的任务，正好有时间熟悉同事以及事务所的日常安排。这不是一家很大型的会计师事务所，总共数十名工作人员，5名注册会计师，通常早上八点半上班。虽然当时是业务淡季，但是工作还是有不少的，办公室里仅有几名工作人员，其他的都外出工作了，有的出差执行任务，这是会计师工作的特点，也就是常常外出，工作通常不在自己办公室里。留下的工作人员也有工作，例如写报告或者对以前的工作进行整理工作。

写出分录，和实际工作有着天壤之别。大家都很忙，一天做几家帐，没有人有时间交我辨认，于是我就去图书馆找这方面的书，找到一本《发票知识问答》，看完以后，再区分那些票据，思路清晰多了，后来我自己也练习了登记帐凭证，做完后让前辈们帮我订正，几天下来，我的业务熟练了许多。制好凭证就进入学习记帐程序了。虽然说记帐看上去像小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一旦出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的

要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一个明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总账的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在朱会计教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。

曾几次想过要放弃。也许我是刚开始工作，有时受不了前辈和同事给的气，自己心里很不舒服，就想再重新换个工作得了。但静下心来仔细想想，再换个工作也是的，在别人手底下工作不都是这样么，想着找工作也不是件容易的事情？就慢慢的坚持下来了。刚开始。就应该踏踏实实的干好自己的工作，毕竟又没有工作经验，现在有机会了就要从各方面锻炼自己。不然，想念以后干什么都会干不好的。现在的工作，相比其他人来说也不是很难，毕竟自己还是熟悉了这里的一切，也不是和其他人比，工作也不是很难，很容易进入工作，关键是学习对人怎么说话、态度及其处事。由于经验少，我现在这方面还有欠缺。现在才明白，在校做一名学生，是多么的好啊！早晚要工作，早晚要步入社会，早晚要面对这些避免不了的事。所以，现在我很珍惜学习的机会，多学一点总比没有学的好，花同样的时间，还不如多学，对以后择业会有很大的帮助。再说回来，在工作中，互相谅解使我很感激他们。每天在规定的时间内上下班，上班期间要认真准时

地完成自己的工作任务，不能草率敷衍了事。每日重复单调繁琐的工作，时间久了容易厌倦。显得枯燥乏味。但是工作简单也不能马虎，你一个小小的错误可能会给事务所带来巨大的麻烦或损失，还是得认真完成。总的来说，主要是学习这些方面的内容：

熟悉会计师事务所的工作环境、主要业务、人员分工

会计师事务所的主要业务是为各类型企业提供审计、验资和会计咨询的服务。拥有签字权的注册会计师是审计和验资业务的主力，一般会有两个助理来配合他们工作。规模较小、账务较为简单的企业一般会将他们审计年度账簿、凭证、报表等相关材料拿到会计师事务所审计，而规模较大账务较为复杂的企业则一般是由事务所中的注册会计师到企业进行审计。

通过实践期间对会计师事务所业务情况的接触和与会计师们的交谈，我了解到由于工商局为了给企业减负，免去了部分企业的年检审计要求，导致目前会计师事务所损失了相当一部分的业务量，事务所的前景堪忧。中国注册会计师协会做大做强战略安排，将逐步提高会计师事务所的行业门槛，规模小的事务所面临着巨大的挑战。相较之下，税务师事务所的税审业务目前发展迅速，前景较好，但风险也比较大。

参与企业的部分审计工作

经过实践前两天翻看工作底稿和企业会计凭证后，所里开始安排我协助会计师进行一些审计工作。有时在事务所里进行审计，有时则跟随老师们到企业里进行审计。在参与审计的过程中，我接触了大量的不同类型的企业账簿、凭证、报表，使我能够将会计知识与企业会计实务结合起来，完整了我的知识结构。很多企业的账目都是五花八门，与课本上学习的全面中规中矩的账目相去甚远，接触了会计实务才发现原来书本与实际操作有如此大的差距。不过也由此对自己的专业

知识更加自信了，足以应付许多中小企业的账目了。

实践总结

通过这次在会计师事务所的实践，使我在即将毕业前学到了很多的东西，很多课本上没有而工作以后又必须具备的东西。

明白事务所工作的主要职责范围，机构构成，学到了一些必备的办公室事物

处理，了解了最近的会计政策法规，并逐渐熟悉了审计业务的流程以及关键步骤。体会到作为会计师事务所外部审计职责的重要性，无论从社会发展还是企业生存，完善的财务制度是至关重要的，而作为会计师事务所，肩负着外部审计这一重任。而作为事务所人员必须具备良好的个人品质，同时应具备较好的业务能力和身体素质，这样才能很好的适应并胜任这一重要的工作。同时，作为事务所的实践人员，在审计过程中看到了很多的账本账册，也体会到了作为企业或者单位会计人员的工作。

会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证，明细账，日记账，三栏式账，多栏式账，总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账，错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序，步骤都得以会计制度为前提，为基础。体现了会计的规范性。对于登账：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记账凭证。然后，根据记账凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表，利润表，损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。另外，财务，审计本身就是比较烦琐的工作，面对那么多的枯燥无味的账目和数字时常会心

生烦闷，厌倦，以致于错漏百出，而愈错愈烦，愈烦愈错。必须调整好心态，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。

对于这次实践，同样存在着一些不足之处。那就是由于所学知识有限，不足以对事务所所有业务都有一完整的了解，对于审计业务也是浅尝辄止，没能接触到更多业务类型；还有在时间中，体现出来我对所学的知识掌握的不牢固，以至于碰到有些问题不知该如何解决。对于以上问题，还需要在今后的学习过程或者工作过程中注意改进和解决。

同时在这次实践中使我深深体会到我们必须在工作中勤于动手慢慢琢磨，不断学习不断积累。遇到不懂的地方，自己先想方设法解决，实在不行可以虚心请教他人，而没有自学能力的人迟早要被企业和社会所淘汰。会计为专业的我，虽然在实践中只是负责比较简单的部分，但能把自己在学校学到的知识真正运用出来也使我颇感兴奋！在学校上课时都是老师在教授，学生听讲，理论部分占主体，但是在企业里并没想象中那么轻松。在学校，错了改一改就可以交上去了，但在实际工作中，数字绝对不可以出错，因为工作质量是事务所的生命，质量不行，事务所的水平就会相对落后，效率也会随之降低，事务所就会在竞争的中失败，在事务所要时时保持着这种竞争状态，才能在中立于不败之地，就因为这样，事务所会对每一个在厂的员工严格要求，每一个环节都不能出错，这种要求在学校的课堂上是学不到的，这里更需要的是与实际相结合，只有理论，没有实际操作，只是在纸上谈兵，是不可能在这个社会上立足的，所以一定要特别小心谨慎，而且一旦出错并不是老师打个红叉，改过来就行了，在工作上出错是要负上责任的。

总之，这一个多月的实践使即将走上工作岗位的我受益匪浅。

会计暑期实践报告摘要篇十

通过暑期两个月在公司的实习，收获颇多，已能较为熟练的使用财务软件，能编制基本的凭证，登帐，科目汇总，以及损益表，毛利表，费用表，收支表的制作，以下做出总结，谈谈此次社会实践的心得以及经历。

自己只是帮忙录一些原始凭证，刚开始以为应该不会很难的，因为先前有看过他

们已经做好的记账凭证，觉得还是比较简单的。但是到真正自己来做的时候，就

没那么轻松了，就几张原始凭证自己还是折腾了一个上午，在做分录的时候，一

单的会计分录，当时就觉得这样好像不是很对，总觉得少弄了什么，等我把记账

凭证打印出来一看，才恍然大悟过来。所以又回头去修改，把两个分录合并起来。

虽然这分开做分录没有犯什么原则性的错误，但是这样就显得不专业了，使得一

笔业务处理得繁琐了，也不好全面反映经济业务的情况。还有原始凭证像发票

之类的必须完整，企业购买材料必须发票、请购单、入库单这些都必须齐全，才

能入账，之前虽然也学了，也了解，但是这次整理了原始凭证发现自己并没有把

这些东西都串起起来，所以当自己要动手去整理的时候有些没有头绪。

实习中让我发现了自己学习中的一些不足，学习的时候虽然每个只是点都懂

了，没有把知识串起来，当到了实际的操作时就会不知所措，理不清头绪，知道

应该做什么，但却不知从何做起。虽然我们总说应该学以致用，学以致用并不是

那么容易的，要多多实践，多多思考才能做到，至少对于自己是如此

在实习中让我认识到了两点。第一要做好会计必须能够理清思路，理清思路

就不会在具体的工作中没有方向，就能一个一个问题解决好，不会总是在一个问

题上重复，会更有效率。第二，会计有些工作还是会枯燥一些的，当你已经理清

大概轮廓如何去做了，接下来就会是一些重复的工作，像输入产品入库资料，做

起来比较枯燥，而且需要细心和耐心。

虽然实习的时间很短，但是自己还是学到了一些东西，知道以后应该怎样更

好地学习专业知识，还有很关键的是应该多去实践，才能发现自己的不足，加以

改进。

2012.8.31