

最新控辍保学学校工作方案(大全6篇)

方案是从目的、要求、方式、方法、进度等都部署具体、周密，并有很强可操作性的计划。方案书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇方案呢？以下就是小编给大家讲解介绍的相关方案了，希望能够帮助到大家。

控辍保学学校工作方案篇一

2015年教务处工作计划

一、指导思想：

根据学期校长对教导处教学工作的要求，已全面提高教育教学质量为重点，以实施素质教育为目标，以整体推进课程改革为中心，以发挥教务处“指导、服务、督查、创新”的功能，与时俱进，开拓创新，扎扎实实开展教务处的工作，内强素质，外树形象，全面贯彻党的教育方针，强化教学工作的全程管理，确实提高教学质量。

二、主要工作目标：

基于新课标和新课程改革纲要，以扎实推进素质教育为目标，加强理论学习、转变思想观念、深化教研教改工作，全面提高教学质量，不断探索带彻启发式、探索式学习思想的课堂教学模式。大力推崇开放式的，适应新教材的新型课。强化教师岗位培训，提高教师素质，促进新教师真正从学习型到创新型，老教师从经验性大科研型的转变，扎扎实实做好每一次工作，是教研教改共同代全校基础工作蓬勃发展。

三、主要工作任务与措施：

(一) 规范教学行为，加强教学常规管理力度

1. 进一步完善并实施《初中教师教学常规工作量化考核细则》提高教师的质量意识，明确馋鬼工作的重点，重视常规工作的落实。

2. 提高教师备课工作的质量。细化贝克笔记见长的内容，将检查重点放在目标计划制定是否合理，教案设计是否科学、教学过程舍家能否体现师生互动等。教师备课情况每月检查并注意及时反馈，切实提高教师备课质量，坚持每大周一次集体备课，促进教研工作的进一步浓厚，推进青年教师的快速成长，提升整体学科教学的水平，做到“五定”：即定时间、定地点、定内容、定计划、定主讲人，计划要及时上报教务处，做好集体备课活动记录，同时要求三年教龄以下的教师备祥案。

3. 抓好、批改、改核、辅导、评价等环节的管理。教师要按学生的学习情况分层次布置作业，作业的批改应及时，对学生的辅导要有效。做好学科平衡工作，建立学校优秀学生数据，实行跟踪调查，个性化辅导。教师要充分了解这些学生在每一个阶段的学习情况，一有异常情况，任课教师要迅速做出反应，该辅导的辅导，该加的加强，切实保证提高我校的优秀率，保证优秀学生有发展的空间，为她们更好的发展创造条件，让优等生强化，中等生优化，弱等生迎头赶上。

4. 开展优秀教案。优质课评选，期中进行教案设计比赛，期末进行优秀教案评选活动，通过各种有效途径来提高教师对常规工作的认识，完善教师常规工作评价办法。

5. 加强学生学习常规管理：改变学生的学习习惯，注重学生能力的培养，有效的刺激学生的学习主动性，良好的学习习惯知道各自的学习目标，“主动参与，乐于探究，交流与合作”特征的学习方式。

6. 搞好质量分析制。制定整改措施。学期初个人课教师都要认真地进行质量分析，总结经验，找出存在的问题，提出改

进方法，实行月考制度，通过月考检验教学质量，及时召开质量分析会，进行跟踪调查评比，及时掌握各级各类学生学习动向，及时反馈给班主任及学生家长，找出问题及时解决。

（二）完善教研组管理。促进教研组的整体优化，提高教研组的整体功能。

1. 提高教师参加教研活动，承担教研任务的积极性。每学期每位教师至少承担一次教研任务教导处将教师是否主动承担教研任务，参加教研活动作为常规工作考核的重要内容。

2. 教研组长要认真制订教研组工作计划，科学安排教研组活动，每两周一次的教研活动要切实落实到位，教导处根据教研组的活动安排统一调控，加强监督，保证教研组活动正常进行，提高活动的质量。

3. 各教研组要认真组织教师开展学大港、教学计划和集体备课活动，促进学科教学改革，培养学生的探索、创新意识和能力，提倡开放式教学。

（三）促成教师专业发展

1. 充分利用新课程培训、新课标学习以及其他教研形式，促成全体教师的教学思想的转变，从而提高教师专业发展的自觉性。

2. 做好青年教师的指导、培训工作，主动关心青年教师尤其是新教师的成长，各级教研组长要根据师师结队的原则，拟定好本组教师的培养计划，在教学的各个环节和各个方面对青年教师给与具体的帮助和指导，鼓励教师相互学习，共同提高，要求美学习校长听课不少于40节，主人听课不少于40节，教研组长听课不少于30节，一般教师停课不少于20节。对新教师主要进行教学常规辅导，使他们尽快适应教育教学工作，做到一年过关，两年达标，三年成为骨干。

3. 鼓励中青年教师热心教育科研，创教育教学研究成果，激励教师钻研业务，提高技能，加强理论学习，多撰写教育教学论文，尽早出教研成果，争取在市教育教学论文评比中有我校的教师获奖。

4. 各教研组要注意培养本组的骨干教师，并注意在发挥骨干教师的带头、示范作用的同时，配合学校推出校、市级学科带头人和骨干教师。

5. 进一步完善教师教学工作考核、评价、奖惩体系，通过调查听课，学生平交际统计考试成绩等形式，帮组教师了解自己，调节自己的教学行为，不断改进教学，提高教师的质量意识和教育教学工作的积极性。

（四）大胆进行教改尝试

2. 英语课教学改革尝试：一是：大胆尝试“习旧——练新——模仿——交际——发展”的课堂教学模式；二是：增加写作训练，要求每一周进行一次写作训练，并要求有全批全改。

3. 数学科教改尝试。主要厂是“自学辅导法”课堂教学模式。

（五）抓好初三毕业工作：

1. 指导思想：以推进素质教育，实施减负增效，培养创新能力，坚定提高教育教学质量为信念，以强留的创新意识和进取景生在工作上开拓，在教学上拔尖，不甘平庸，不甘落后，不满足于过得去，不满足于一般化，同心同结，群集群力，反骄破满，珍珠实干，再铸辉煌。

2. 奋斗目标：

（1）升学目标：市一中15名、市三中——名、市五中——

名、市七中——名、保定市十七中15名。

(2) 优秀目标30名

3. 总原则：向态度要质量，保升学；向实干要质量，保升学；向教研要质量，保升学；向管理要质量，保升学。

4. 具体措施：

(1) 领导到位：成立初三毕业班工作领导小组、组长：王天敏、副组长：李占成、赵坡、周志斌、成员：初三班主任。主要做好学校各职能部门，各教研组的工作，使其有机配合，协调联动，调动人力、物力、财力正常高速运转，监督检查各方面工作，准确决策。

(2) 教学指导到位：班子成员要深入课堂指导教学；深入出三组，研究大纲，研究教材，研究教法；深入学生，了解学情，及时解决教学当中存在的问题。

(3) 德育工作到位，工作重点为抓好初三学生的思想工作和纪律教育，领导班主任工作，协调任课教师负责学生管理。

(4) 搞好五种教育：“有志者事竟成”的希望教育；“功到自然成”的苦乐观教育；“成功之路就在脚下”的理想和现实教育；“知识就是力量”的学知识长才干增智慧教育；“一颗红心，两种准备”的升学与就业教育。

(5) 加强班主任工作：首先要细致入微地做好初三毕业班学生思想工作，要做到以班主任为核心，根据学校总体部署，结合本班实际组织本班学生开展好各种有益的活动，上好主题班会，充分调动学生勤奋学习的积极性，增强学生向心力。其次联系课任教师，增强以班主任为核心的课任教师凝聚力，防止学生偏科，由班主任牵头，密切联系各科任教师，跳动学生学好各门功课的兴趣和积极性，使学生学习平衡发展。

第三班主任要摸清学生四个底：思想底码、知识底码、心理底码、非智力因素底码。因材施教，分类推进。第四班主任要密切关注班级学生动向，深入研究学生情况，对个别问题作好预测，进行超前教育。

（6）强化初三校规校纪管理：班主任要教育学生严格遵守学校各常规及各项制度，对严重违反校规校纪的要严肃批评教育，说处分就处分，减少对其他同学的干扰，是毕业班在全校充分发挥好以带全面的良好作用。

（7）搞好单元过关，稳扎稳打，步步为营，不留夹生饭坚决杜绝不顾一切盲目赶进度的错误做法。

（8）加强辅导，做到整体辅导与个别辅导相结合，对目标生采取面对面的辅导，把辅导重点放在突破薄弱学科上。

（9）全员参与齐抓共管，发挥整体功能。要个人奋斗与集体奋斗相结合。全体教师对目标生要全面负责，形成合力保总分，消除弱科争全优。不能给学生造成某些教师的某学科薄弱而不能升学的后果。

建华镇初级中学2015—2015学年度

一、 指导思想

本学期教务处将深入贯彻落实贯彻各级教育会议精神，更新观念，转变工作作风，明确各年级教学重心，优化教学方式，落实精细化管理，以全面提高教学质量为首要任务，走轻负担、高效率之路。充分发挥教务处“服务、指导、督查、管理”等职能，抓基础、创氛围、求发展，强化教学工作的过程管理，增强教育服务意识，保证学校教学工作规范有序开展，全校教育教学质量稳步提升。

二、 本学期工作重点

- 1、不断规范教学行为，加强教学常规工作的精细化管理。
- 2、狠抓教学常规的检查监督力度，全面提高教育教学质量。
- 3、加强学校教科研工作，提高教师教研能力。
- 4、抓实教师业务学习，提升教师业务水平。
- 5、实施“培优扶困、分层推进”工程，全面提高教学质量。
- 6、严密组织各年级的质量检测。
- 7、强化毕业班工作，稳步提升教学质量。

三、主要措施

（一）以过程管理为抓手、切实提高教育教学水平。

- 1、严格课程管理。依法严格执行新课程计划，开足开齐开好规定课程，规范各种程序，加强对教学常规的检查力度，及时反馈教学相关问题，加强对教师课堂教学秩序的调控。
- 2、强化目标管理。各教研组、各学科课任教师根据学校实际情况、学科特点、学生实际制定各学科及教师教学计划和目标并努力实现目标。
- 3、实施教学工作的精细化管理。教务处制定常规工作管理细则，按细则开展教务处日常工作，教学领导深入教学一线。
- 4、实行推门听课制度。学校领导有计划有目的的对全校教师进行随堂听课，通过听课了解学生的学习状况、思想状况和教师的教学情况等，促进课堂教学质量的提高。
- 5、认真备课、上课，提高教学质量。各教研组组织教师要认真学习贯彻落实教学常规管理的各项规定，将重点放在集体

备课、认真上课上。课外作业要力求少而精，时刻注意减轻学生的课业负担。课内作业注重批改的及时性，评语的鼓励性。其次加强学生的课后辅导工作，实施“培优辅困、分层推进”工程，力争让每一位学生都能得到提高。

6、加强常规工作的检查力度，落实常规工作“周周清”。所有教师的教案实行周审批制，对教师备课和听课以及作业批改实行学校领导抽查方式，及时反馈教学常规落实情况，对教学常规制定、实施和质量进行调控和督查，使备、教、改、辅、考等工作及时到位。

优辅差的具体措施。

（二）以教研活动为抓手，推进教师专业发展

1、强化管理，注重实效，成立以教研组长为核心的教学科研队伍。

2、夯实“同伴互助”工作，使此项工作真正的得到落实，加强教师专业成长。

3、继续开展赛教活动，逐步完善我校教师骨干体系建设。

4、以课题研究带动全校教师开展教科研工作。要求所有教研组都必须有研究课题，所有教师必须参与课题研究工作。

5、扎实有效的开展教研活动，坚决杜绝教研活动走形式的问题，教研组工作实施中层领导承包责任制，教研经费根据教研组的实际工作情况和效果而拨付。

6、建立《教研激励制度》，充分调动教师参与教研工作的积极性。

（三）以毕业班工作为抓手，促进学校工作全面发展。

求真务实、以人为本的教学理念和艰苦奋斗的精神，努力实现教学质量的稳步提升。为此，特制定毕业班工作的总体思路和要求如下：

心中有标：以学校制定的中考指标和阶段性目标为依据，强化目标意识。加强团队意识，服从学校对教育教学的整体安排，杜绝凭老经验、老资格而单行独干或标新立异的教学行为。

目中有人：以优生、临界生、问题生为重点关注对象，强化人本思想。

注重基础：以基础过关为一轮复习的目标之一，立足基础，面向全体学生。

确保优生：狠抓优生、临界生辅导。

吃得准（教学方向）—— 学校目标、年级精神、中考导向、课标考纲，班级学情。

坐得住（时间保证）—— 多思教法，深入钻研，认真批阅，精心辅导。

靠得住（工作作风）—— 全力以赴，全心投入，工作至上，学生至上。

教得活（教学方法）—— 搞活课堂，提高效率，配制糖衣药丸，利口利心。

谈得来（感情投入）—— 了解学生，关心学生，争取学生，师生一场，朋友一生。

盯得紧（中心工作）—— 多提问，多面批，多检查，多指导，多督促。

管得严（课堂纪律）—— 小处着手，严格要求，不随便，不纵容。

练得勤（教学手段）—— 重视练习巩固，加强纠错整理。

评得快（反馈效果）—— 有考必改，有改必评，有错心纠，举一反三。

教务处 2015.8.26

一、指导思想：

本学期，教导处在校长的领导下，以创建书香校园为目标，以课程改革为中心，以高效课堂课堂教学为重点，深入开展教学研究，树立以“学生发展为本”的教育思想，不断更新教学观念，改变教师的教学行为和学生的学习方式，努力提高教学有效性，全面提高教学质量，力争取得新的突破。

二、工作目标：

1. 细化、优化各项常规工作，主要抓好课堂教学的规范。
2. 加强教师队伍建设，尤其要加强青年教师培养工作。
3. 提高教学质量，促进学生全面发展。

三、工作措施

（一）关注教学流程，规范教学行为，提高管理能力。

1、教学常规管理。

全面落实课程计划，严格按课表上课，按教学进度，备课内容上课，提前进课堂，准时下课，每天按时处理学生的作业，不体罚和变相体罚学生。严格控制学生在校时间。

2、强课堂规范管理。

3、继续做好教学“六认真”的监控工作。教导处将采取不定期检查和抽查相结合的方式，结合导学案、作业的自查和互查工作。检查重点关注在二次备课上，同时注重检查情况反馈。

4、面向全体教师，通过对课堂常规、学生收获、作业批改、备课反思、学习习惯等方面的检查，加强对学生学习行为、教师课堂教学状况的调研和指导，减轻学生过重课业负担，努力在常态中、动态生成中提高教学质量。

（二）讲求课堂实效，重视教、学过程，提高教学质量；

1、做好教学质量跟踪。每一位教师都要树立教学质量是学校发展生命线的思想，继续做好培优辅差工作，并在效率上下苦功夫，花巧功夫。

本学期，将进行不同形式的学生能力调研，比如计算能力、阅读能力调研，钢笔字书画比赛活动等。要认真做好质量分析。学校在期末也要对学生的进行学习情况进行统一的检测，并对检测的情况进行全面的总结，各学科要切实做好这项工作，及时分析教学中存在的问题，提出今后改进的措施。

2、推进“读写算”能力的强化训练。通过结合学科的特点开展竞赛的方式来带动学生发展，如英语的单词默写，语文学科的朗读写字、数学的口算等竞赛。以活动提高学生的基本能力，扎实学生基础知识，养成学生基本习惯。

3、开展好“古诗文诵读”活动，充实学生阅读书库。把“人人读经典”打造成我校学生的标志，真正培养秀外慧中的少年儿童。

（三）强化校本研训，加强教研组建设，提升专业水平。

1、进一步加强青年教师培养工作，有目标，有层次，有措施地加强师资队伍建设。

2、抓好教师的业务学习。本学期学校将继续开展群众性读书活动，让学习成为一种习惯。为更好地指导教师的广泛阅读和专业阅读，学校教导处借助网络推荐优秀文章，供教师阅读选择。每次的业务学习活动要有主持人，有交流，有活动记录。本学期要做到：自学与集体学习相结合；学习与交流心得相结合；自己学习与讲座指导相结合。同时要注重自我学习，争做学习型教师，争创学习型学校。

四、工作安排：

九月份：

- 1、拟订工作计划，并组织教师学习。
- 2、做好开学初的各项准备工作。
- 3、制订好教研工作计划。
- 4、开学常规工作认真检查。

十月份：

- 1、整理本学期基本资料。
- 2、制定好本学期的教学计划、进度、备课安排。
- 3、作业检查。

十一月份：

- 1、语数英教师分别推出一节课，分年级段评课。

2、期中检测并进行质量分析。

3、举行学科竞赛活动。

十二月份：

1、组织开展校园艺术节活动。

2、学习质量专项调研

一月份：

1、检查各种记录。（兴趣小组活动记录、教研记录等）

2、各学科教师制定学科复习计划。

3、综合学科抽测。

4、组织期末考试。

5、教学工作总结。

为了更有效地做好我校的教学常规管理工作，充分发挥教务处的教务管理、督导检查、协调服务、组织评价的工作职能，根据学校十三五规划总体部署，结合教务处工作实际情况，特制订本计划。

一、总体工作思路

以深化教育改革和提高教学质量为两大抓手，围绕应用型本科院校转型工作，认真修订2016版人才培养方案，进一步强化内部管理，提升管理效率，进一步完善教学管理制度，加快双师型师资队伍建设速度，加大专业和课程建设力度，健全教学激励机制，促进教学质量全面提高。

二、总体目标

坚持教育为本，务实创新的处训，将师生满意、部门（系部）满意、领导满意、自己满意作为处室的工作价值取向，积极开展文明型、学习型、节约型部门建设，在考试管理、教研、教材管理及建设、学习竞赛、实践教学、学籍管理、课程建设、专业建设等方面为全校师生提供优质的教学管理服务。

三、重点工作

（一）修订人才培养方案。围绕学校转型工作，在2016年6月前完成2016版人才培养方案的修订工作。

行条例□□□xx-xxx学院语言文字工作管理办法》的修订工作；完成□xx-xxx学院学生学科竞赛管理办法□□□xx-xxx学院实践教学管理办法》的制订印发工作。

（三）加强师资队伍建设。根据学校应用型大学转型的发展目标，做好师资队伍建设工作，特别是双师型教师的引进和培养工作，改善师资队伍结构。2016年培养双师型教师至少5名；做好第四期青蓝工程总结工作，制定新的青蓝工程实施细则，并启动第五期青蓝工程。

（四）深化教学管理与教学改革。以教学研究立项和特色教学班建设为抓手，继续深化教学管理与教学改革。增加教学研究立项经费投入，适当增加校级教学研究立项项数；鼓励教师积极申报省级教学研究立项，2016年省级教学研究立项2项以上；争取总结经验，制定新的特色教学班实施方案，并于2016年下半年启动第三届特色教学班开班工作。

（五）增加经费投入，加强专业建设工作。2016年申报本科专业1~2个，撤销专科专业1~2个；完成自动化、应用化学专业工学学士学位授予权申报工作；有条件的本科专业配备专业负责人或组建教学团队；启动第二批校级改革试点专业

和重点建设专业的的申报工作；继续做好湖北省高等学校战略性新兴产业(支柱)产业人才培养计划本科项目和湖北省普通本科高校‘专业综合改革试点’项目申报工作。

(六) 重视课程建设，强化计划管理。落实合格课程建设工作，建成1门以级精品视频公开课，2门以级精品资源共享课。

(七) 强化实践教学环节，加强实践教学基地/实验室建设。
2

2016年新建实践教学基地2~4个，专业实验室1~2个。

(八) 继续严抓考风考纪，形成良好的考试氛围。

(九) 实时召开教学工作会议，及时总结教学管理经验。

四、实现目标的具体途径与措施

(一) 进一步强化教学管理过程

结合教学管理过程中的问题，一方面继续对过时的教学管理规章制度进行修订，另一方面根据教学管理的需要制定新的教学管理规章制度，同时要保证教学管理人员的相对稳定，保证教务管理工作的延续性。

(二) 重视师资队伍建设，改善师资队伍结构

1、根据学校教学需要，加大师资招聘力度。一是坚持向社会公开招聘教师，积极吸引学院专业建设急需的硕士、博士；二是招聘校外企业及社会中具有实践经验的名师专家、高级技术人员作为学院的兼职教师。

2、加强教师教学、实践能力和综合素质的培养。一方面继续实施第五期青蓝工程，从多方面提高教师特别是青年教师的教学能力和实践能力；另一方面鼓励青年专业教师下企业培

训，提高实践动手能力。

（三）加强专业与课程建设

1、优化整合传统专业，发展面向新兴产业的相关专业和新兴交叉专业，撤销部分不适应社会需求或招生人数少的专业。

2、制定专业建设经费投入与管理制度，在师资队伍建设、实践教学基地建设、实验室建设、教材建设等方面予以重点倾斜，大力推进特色（重点）专业建设工作。

3、落实2016版人才培养方案修订工作，按照整体优化原则，
3

调整课程结构，优化课程体系，加强实践教学，注重综合素质与创新能力培养，重视培养过程，科学处理好课程之间、各教学环节之间的关系，科学构建课程体系和教学内容。

4、继续开展特色教学班，为培养学生的职业能力、创新创业能力提供条件。

（四）加强实践教学环节，加强实践教学基地/实验室建设

1、进一步探索和完善包括课程实验、课程设计、课程实习、企业认知实习、企业实训、社会实践、社会调查、专业技能训练、专业综合设计、毕业论文（毕业设计）等环节的实践教学体系，建立并完善实践教学质量标准 and 实践教学质量考核体系，丰富实践教学内容，保障实践教学各环节的时间和效果。

2、进一步建设完善职业资格证书培训考试和职业技能鉴定工作以及相应的学生激励政策。

3、制定校外实践教学基地建设规划，适当提供相应建设的配

套资金，广泛联系，深入合作，创新机制，规范管理，形成相对稳定、功能互补的实习、实训基地体系。

4、加大资金投入，加强专业性实验室建设，为全面强化和提高学生实践动手能力提供条件。

5、根据学校教学实践工作的实际情况，结合学校实践教学基地建设情况，制定《XX-XXX学院实践教学基地建设管理规定》，为实践教学基地建设提供制度保障。

（五）继续抓好考风考纪工作

4

2、重视监考人员培训环节，抓好监考员的考试监考工作，严肃考风考纪；

3、加大考试改革力度。鼓励多种考试形式相结合，培养知识与能力并重的应用型高级专门人才。

4、严抓试卷保密工作。严格执行《XX-XXX学院试卷保密规定》，进一步加强对试卷命题、印制和保管等环节的管理，防止试卷、参考答案纸质版和电子版的泄密。

五、常规工作安排

元月份

1、安排期末考试的相关考务工作；

2、做好2015年度教师教学工作量的统计与计算工作；

3、组织编制下学期课程表；

- 4、做好第二批合格课程的申报工作；
- 5、做好2015年度教学优秀奖评选工作；
- 6、做好学期结束后各种资料的归档工作。

二月份

- 1、做好开学的各项准备工作，特别是课表编制和核对工作；
- 2、做好学期初教学检查工作。

三月份

- 1、学生报到和注册，并清点学生人数；
- 2、组织教材发放工作；
- 3、迎接省厅春季开学检查；
- 4、整理学生学籍异动情况；
- 6、检查各教学单位教师教学任务的落实情况；
- 7、做好查课统计工作和落实听课责任制度；
- 8、做好毕业班毕业实习管理工作；
- 9、做好英语四级、六级考试报名工作；
- 10、做好2016年上半年国家职业资格证书报考工作；
- 11、做好2016年下半年全国职场英语考试报名工作；
- 12、召开教学联络员工作会议。

四月份

- 1、毕业生学历、学位资格审查（初审）；
- 2、做好全国大学生英语竞赛工作；
- 3、组织各种学习竞赛活动；
- 4、组织申报校级精品课程建设立项、教学研究立项和教材立项；
- 5、做好2016届专科毕业生补考工作；
- 6、做好应用化学、自动化两个专业学士学位授予权申报工作；
- 7、做好普通话水平测试报名工作。

五月份

- 1、做好2016届优秀毕业论文评选与上报工作；
- 2、期中教学质量检查；
- 3、布置编制下学期开课计划；
- 4、不定期抽查和检查学生的实习和实训情况；
- 5、完成2016届毕业生毕业资格审查工作；
- 6、组织本学期学生评教工作；
- 7、做好2015届本科毕业生省级本科优秀毕业论文评选与推荐工作；

- 1、组织各教学单位安排期末考试出卷工作；
- 2、全国大学英语等级考试的组织工作；
- 3、学历证、学位证发放，毕业生离校教育工作；
- 4、安排期末考试的相关考务工作；
- 5、组织2017届毕业生毕业资格预审工作；
- 6、对教学设施的使用、添置和维修提出建议与申请；
- 7、本学期教师教学工作量统计与核算工作；
- 8、做好普通话水平测试工作；
- 9、表彰2016届优秀毕业生和优秀实习指导老师；
- 10、做好第四期青蓝工程检查与验收工作。 七月份

- 1、组织新增本科专业的申报工作；
- 2、做好本学期结束后各种资料的归档工作。

八月份

- 1、做好开学的各项准备工作，特别是课表编制和核对工作；
- 2、做好学期初教学检查工作。

九月份

- 1、做好课表及教材的发放工作；
- 2、迎接新生到校，做好转专业的调配及新生课表的编排工作；

- 3、学生报到和注册，并清点学生人数；
 - 4、整理学生学籍异动情况；
 - 5、做好学生实习和实践管理；
 - 6、做好查课统计工作；
 - 7、做好补考考试安排工作；
 - 8、迎接省厅秋季开学检查；
 - 9、做好新生学号编排工作；
 - 10、印发2016级学生记分册、平时成绩登记表和课堂考勤表；
 - 11、做好2016级学生专业调整工作；
 - 12、做好教学研究、教材、精品课程建设等立项的评审工作；
 - 13、做好新增本科专业纸质材料的报送工作；
 - 14、做好2016年学生学籍学年注册工作；
 - 15、做好2016年下半年国家职业资格证书报考工作；
 - 16、做好2016年下半年全国职场英语考试报名工作。 十月份
- 1、完成新生学籍资料的核查工作；
 - 2、组织大学英语等级考试报名；
 - 3、坚持教学监察制度，派专人加强常规教学检查；
 - 4、配合教学督导多听新进老师的课，督促他们站稳讲台；

- 5、组织战略性新兴（支柱）产业计划及省级综合改革试点专业的申报工作；
- 6、毕业论文中期检查；
- 7、召开教学联络员会议；
- 8、组织2016届非正常毕业生返校补考工作；
- 9、做好2016级新生学籍注册工作（学籍学历管理平台）；
- 10、2016级新生数据上传教务系统。

十一月份

- 1、不定期抽查学生的实习和实践情况；
- 2、期中教学质量检查；
- 3、做好学生本学期评教工作；
- 4、做好学生学籍信息修改工作；
- 5、做好省级精品视频共享课的申报工作；
- 6、做好2016级新生学籍信息核查工作（学信网）。 十二月份

- 1、做好毕业论文（设计）答辩工作；
- 2、制定下学期毕业生实习工作方案；
- 3、做好英语四级、六级考试考务工作；
- 4、做好本学年教学工作量统计与核算工作；

- 5、做好期末考试安排工作；
- 6、做好教学优秀奖评选工作；
- 7、组织各教学单位制定下学期开课计划、教材征订计划；
- 8、做好2016年度教务处工作总结及2017年度教务处工作计划；
- 9、做好普通话水平测试工作。

XX-XXX学院教务处

2015年12月18日

控辍保学学校工作方案篇二

为了在新学期的工作更好地开展，现将本学期的工作计划如下：

目标：教务处将继续遵循学校发展的总体工作思路，牢固树立责任意识、质量意识、课程意识、学习意识和创新意识，求真务实，着眼于学生的全面发展和教师的专业成长，进一步深化教育教学质量效益年活动，全面推进素质教育，为我校构建平安文明卫生和谐校园做出不懈努力。

重点：以课堂教学为中心，对教学过程、教学质量进行有效地监控，提高教育教学质量；以学校制度建设为平台，努力规范教育教学行为；以教研组活动为抓手，促进教研高效开展，使教研组协调共进，建设教研共同体；加强艺体教学，落实教育部“2+1”项目精神；抓实常规及安全工作，使学校各项工作更好更快发展。

措施：教务处管理的中心工作是常规工作，它最能体现学校

的教学秩序、教学水平。本学期教务处将以学校制度建设为契机，以各项规章制度为标准，努力规范教育教学行为，切实抓好教学质量流程的每一个环节。

1、在提高备课实效性上下功夫。备课是教师根据新课程标准和学科特点、学生实际，选择合适的教学方法，设计和优化教学方案，以保证学生顺利而有效地学习的一系列准备工作。每一位教师要强化质量意识，切实提高每一堂课的教学效率。要认真研究所任学科的课程标准和教材，了解学生已具备的知识、能力和学习方式，钻研教材的编写意图，准确把握教材的重、难点，设置合理的教学目标，撰写可操作性较强的教学设计。不同学科要根据学科自身的特点，进行重点突出的备课。

语文：加强对学生的读写能力的指导和语文基础知识的积累，扩大学生的阅读面；数学：把握学例所蕴含的数学思想，设计探索性和开放性切合学生实际的问题，发展学生的数理逻辑能力。综合学科要注重过程的规范，抓好综合能力提高。备课时采取备课本备课与书本备课相结合、详案与简案相结合、集体备课与个体备课相结合、传统型备课与创新型备课相结合等多种形式备课。要求年轻教师写详案，老教师可以写简案。学校将采取定期检查与不定期检查相结合的方法，检查教师是否按教学计划和教务处要求进行提前备课，发现问题及时反馈、及时解决。

2、抓课堂教学。实行教师候课制，每位任课教师必须提前2分钟进教室，了解学生的课前准备情况，提醒学生进入上课状态，面带微笑等候学生上课，杜绝教师上课迟到旷课及接打手机的现象。课堂教学要认真处理好“学、教、练”三者的关系，构建素质教育的课堂氛围。为提高每一节课的课堂效率，要加大推门听课的力度，加强沟通，及时总结，促进提高。

3、布置作业要关注学生的差异，注意作业的开放性和自主性，

注意减轻学生过重的课业负担。小学一二年级作业当堂完成，不留书面家庭作业，其他年级除语文、数学外不留书面家庭作业，语文、数学书面家庭作业每天不超过1小时。。对学生的评价采用阶段性评价、终结性评价、即时评价与动手操作等多种方式相结合，重在激发兴趣，正面引导。

4、重教学调研。继续实行质量监控制，严格按照《教学常规七认真考核意见》规范教学行为。继续实行教育教学视导制，年级主任、教研组长要深入班级了解学生的作业负担，了解教师备课、上课、批改作业情况，了解教师执行教学计划的情况，指导教工作计划工作计划格式工作计划写作周工作计划月工作计划季度工作计划师改进教育教学方法，优化课堂教学结构，提高教育教学实效。继续实行随堂听课制度，教务处平时深入一线，多进课堂，多听随堂课，有重点地调研并反馈给有关教研组、教师。加强东西校各教研组的相互切磋，相互学习，形成教研组交流的良好教研氛围。

5、重视体育、艺术学校课程活动调研，保证课外辅导质量。本学期，将以“2+1”项目活动为契机，加强学生体育与艺术才能训练。

一支高素质的教师队伍，是学校发展的重要保证，一名优秀的教师能带出一个好班，一批好的教师能造就一所好的学校。为此，学校本着培养一支觉悟高、业务精、爱心强的教师为出发点，继续加强教师队伍建设。

1、着力青年教师培养，促师资均衡发展。本学期加大师资队伍的培养力度，尤其是青年教师的培养力度，努力造就一支适合学校发展、个体需求、家长要求的优秀教师队伍，以科研、校本教研为抓手，促进教师成为学习型、学问型、学者型名师。推动“名师工程”、“导师制”等工作不断向纵深发展，探索“中心教研组”建设机制，能充分发挥优秀教师在教育教学中的指导、示范作用，帮助青年教师尽快成长。重视青年教师的跟踪、调研梯队建设，有针对性地指导优质

课、公开课、研究课等活动，在动态教学中生成青年教师的教学实力。继续加强对青年教师备课——上课——说课——案例撰写的技能训练。开展青年教师的说课、上课、评课活动，通过活动促进青年教师能力的提高与发展，并在实际锻炼中提高。

2、着力高效课堂构筑，促教师专业成长。本学期以各学科市优质课、观摩课活动为契机，不断推进课程改革的实施。教师要主动参与系列教学活动，踊跃报名，主动接受挑战。提倡开展新课程、新课堂教学的行为跟进式研讨，通过好课多磨、集体备课，同题做课、主题研讨等形式让每个教师参与进浓厚的教学研讨氛围中。教务处将大力创造机会，不断搭建舞台，积极组织教师外出听课、观摩培训等。

1、不断学习，强化师德教育。教师要牢牢树立“服务对象永远都是对的”意识，提高师德底线，加强师德修养，树立敬业爱生、无私奉献精神。

2、严格执行义务教育教学计划，开足、开齐、上好各类课程；严格执行“二表（时间表、课程表），二操（课间操、眼保健操）”；严格按课表上课，不得随意调课；课堂上要面向全体学生，使学生真正成为课堂的主人，给学生一个展示自我的平台。

3、倡导终身学习，促教师素养提升。本学期将围绕省实验课题，大力营建书香校园，开展师生读书活动，倡导师生共同阅读，真正让阅读成为师生的自觉习惯。

4、着力学科教研组建设，促教研组和谐发展。本学期继续实施教研组例会制度，努力打造教师教研共同体。各教研组要能结合学校实际扎扎实实开展形式多样的校本研究，切实保障校本研究的制度化、正常化和规范化。

着力学习素养积淀，促学生学力提升。语文以读好书、练好

字、说好话、写好文为切入口，不断培养学生的语文学习习惯和语文素养；数学以“提升计算能力”训练为突破口，不断强化学生的审题习惯的培养和数学思维的训练；其它学科结合学科特点，充分发挥学生主观能动性，提高学生兴趣和动手、动口、动脑等综合能力。

控辍保学学校工作方案篇三

本学年，教务处工作将紧紧以推进《教师工作常规》和《教师课堂常规》的落实为重点，以全面提高教学质量为核心，扎实推进教学工作全面、持续、健康发展。主要做好以下工作：

我校的特点和学校的生源状况给我们的教学管理提出了挑战与考验，要保证学校良好的发展势头，就必须树立质量是生命线，质量是学校荣誉的意识，努力提升学校的教学质量。教务处将从教学常规着手，以推进《常规》的落实为重点，加强教学常规管理，有效提高教学质量。

1. 切实做好教学常规检查和反馈工作：

树立教学“五认真”意识，检查规范，召开教师大会、教研组会议，明确“认真备课、认真上课、认真作业、认真教研、认真辅导”的“五认真”工作标准、检查内容、检查要求、检查责任人工作事宜，在思想上统一认识，明确今后工作思路。

教务处组织检查各科老师备课、作业布置与批改等情况，采取定期与不定期、集中检查与抽查相结合的方法对全体教师备课、作业批改、课堂教学等工作进行教学评价，形成常规简报予以公布。了解每位教师完成教学计划及其教学工作情况，并对检查结果予以考核，对优秀教师在学期末予以表彰。

2. 加强课堂教学巡查和检查工作，多方面了解教学中存在的

问题。教务处成员坚持每堂课的教学巡查和值日，定期召开会议对教育教学情况总结、反馈。

3. 继续加强对教学计划的管理。坚持依法执教，严格执教。按照规定开齐上足、教好各科课程，坚决做到学生、教师、教室、教务处的课表一致，并严格规范临时课程调动安排，杜绝私自调课、旷课、迟到、早退、中途离堂等现象，本学期教务处人员将进行不定期检查，不断促进教师增强执行教学计划的意识，从而产生自觉行为。

4. 切实提高课堂教学质量。课堂教学是提高教学质量的主战场，要通过学校公开课、教研组组内公开课、评课等多种形式狠抓课堂教学质量。教师在提高课堂质量和效益上下功夫，树立立足课堂，向课堂45分钟要效益的质量意识。

5. 强化实验室和电教室管理规范。完善实验室管理制度，规范实验室仪器设备使用记录和电教室使用记录的管理。

1. 牢固确立新课程理念，不断完善并探索新的`教学方法。以培养学生的创新精神和实践能力为宗旨，牢固树立符合新课程要求的课程观、教学观、学生观和评价观。在课堂教学中，做到：突出主体、注重基础、加强应用、培养能力。充分运用各种教学手段，积极探索新的教学途径和方法，努力营造民主、和谐、宽松的课堂氛围，挖掘学生主动探究学习的潜能，不断提高学生自主学习的识。

2. 加强教研组活动。充分发挥教研组作用，要求同年级同学科的教师集体研究教材、研究学生、研究习题，并统一进度，统一检测，统一质量分析。

3. 加强青年教师的培养工作。要求教研组长负责，认真开展共同备课研究，互相听课评课，对青年教师的课堂教学进行指导。通过听课，及时发现问题，查找问题的症结，提出改进措施，加速青年教师的成长，做到老年教师模范，中年教

师示范，青年教师规范。教务处每月将对教研组记录和听课笔记进行系统细致的检查。本学期要求各教师积极参加听课交流活动，要求行政人员每学期听课不少于20节，教研组长15节，其他教师不少于11节。

4. 加强提优补差工作。认真加强提优补差，特别是提优工作，促使各科教学质量再上一台阶。同时，教务处加大调研力度，及时了解各学科存在的问题，对薄弱年级、学科继续采取跟踪调研，做好学科质量调研的分析、总结工作。力争在教学质量检测中取得好成绩。

教学质量是一所学校的生命线，高三高考成绩将是学校发展的关键。从本学期起，高三年级进入高中教学的一个最重要的教学阶段——一轮复习阶段。本届高三部分学科尚有差距且个别学科差距较大。因此，如何通过全体高三师生的艰苦努力，在高考中取得胜利，对我们将是艰巨的任务和严峻的考验。高一年级与历年相比，人数较多且成绩较好，抓好高一一年级的管理及教学是我们的重点工作。具体措施：

1. 坚持四个到位，（即形势分析到位、思想管理到位、教学安排到位、提优补差到位）。

2. 多层次召开学生会议，谈形势，提要求，多鼓励，调动学生学习及复习积极性。鼓励学生超越自我，做学习的真正主人；教育学生学会体验，享受过程，克服急躁，保持乐观向上的人生态度。

3. 强化质量意识，优化课堂教学结构，积极发挥集体智慧，打好团体战。同一年级要做到“统一要求、统一备课、统一进度、统一考查”。着力提高课堂效率，向45分钟要质量；要面向全体学生，不歧视任何一个学生；课堂上做到精讲多练，课后认真做好提优补差工作。发扬团队协作精神，统筹安排各班的教学工作，加强对优等生的指导及学习困难生的拉差补缺工作，使优等生更优、学习困难生能跟上班级学生

的学习步伐。

4. 针对高考，我们必须加强历年高考试题的研究，以此指导我们的复习，抓好第一轮的复习，有效地把高三阶段的知识梳理清楚，以使学生全面掌握知识。在课堂教学上要注意教给学生的学法指导，让学生对知识的掌握和应用，做到举一反三，得心应手。

四、认真做好课务管理和考务管理

1. 合理的科学的课时安排、作息时间、任课安排。
2. 及时协调好因公、因事、因病而空缺的教学工作。
3. 严格考纪，加强考风建设，认真组织好每一次考试。

五、增强服务意识与创新意识

1. 主动联系工作，认真完成办公室交办的工作，适时提出意见或建议。
2. 主动处理好与各处的关系，密切与广大教师的教学联系、虚心听取教师对教学管理的建议。
3. 继续实行学校一贯坚持的“通报分析制度”。教务处将继续加强对成绩的分析统计工作，及时反馈给教师，把统计数据向校长汇报，并对存在问题较多的班级学科进行调研，通过分析统计整理存档相关数据。

控辍保学学校工作方案篇四

20xx-20xx学年度教务处工作在校长室领导下，依据学校工作计划开展各项工作。以年级组为依托，以提高教育教学质量为首要任务，以实施素质教育为目标，充分发挥教务处“指导、

服务、督查、创新”功能，解放思想，与时俱进，开拓创新，扎扎实实开展教务处工作，努力实现学校学年度工作目标。

教务处工作，将继续强化创新意识、质量意识、服务意识、争先意识、拼搏意识。围绕课堂教学改革，扎实开展教学研究，深入推进素质教育，趁势而上，认真贯彻落实学校的各项教育教学教研任务，加强教学常规管理，规范教学行为，优化课堂教学，全面提高教学质量。现拟订以下计划：

一、目标任务

高考质量目标

高三年级励精图治，力争高考成绩实现历史性突破，在盐城市新“四星”中保持领先，老“四星”里进位前移，力争让更多的学生升入理想的高校。

基础年级质量目标

精致管理，借势而上，将生源优势转化为质量优势；顺势推进，促进班科均衡高位发展；蓄势待发，抓实每个教育教学环节，高一年级的质量优势要继续放大，高二年级的学业水平测试成绩要再创辉煌，为高考夯实基础。

二、具体举措

（一）抓好队伍建设

大力锤炼专业素质，强力提高师资质量，把校本培训作为教师专业发展的基础，要求所有教师要对照自身实际，制定职业生涯成长规划。教务处协助教科室将继续加大对教师的业务培训。把名师工程作为教师专业发展的动力，完善“合格教师——教坛新秀——教学能手——学科带头人”四级校本培训体系，培养一批在市内外有影响的名师，将部分同志作

为省内名师候选人培养。把职业精神作为教师专业发展的灵魂，坚持师德师风建设不动摇，不断强化积极向上的团队精神，树立优良的师表形象，为学校持续发展提供有力支撑。把作风建设作为锤炼队伍素质的抓手，运用群众路线教育实践活动的成果，为教育教学服务，为广大师生服务；大力倡导务实、创新的工作作风，沉下身子抓教学，想方设法提质量，让“能教书、教好书”的一线教师有待遇、有地位。从而打造一支领导有方、执行有力的年级组和教师团队。

（二）抓实教学环节

基础年级重在“培养习惯，激发兴趣，夯实基础，提高能力”，踏踏实实做好基础教学，为高三的冲刺打下坚实的基础。

2、抓课堂教学的“精雕细琢”。

课堂突破，质量才能突破；课堂高效，教育才会高效。我们要调研、学习经过实践充分检验的课堂教学模式，结合我校生源和师源情况，探讨、构建符合安中校情的课堂模式，加大课堂教学改革的力度，彻底改变满堂灌的教学方式，真正形成自主合作探究的学习模式，切实提高课堂质效。

3、狠抓常规落实，构建良好的教学秩序。以“常规考核”为依据，严格教师“六认真”管理（备课、上课、批改、辅导、考试、教研），继续按新课程标准要求，认真学习备课和准备教材，更新教学方法，着力培养学生的动手能力和创新能力。继续推行随堂听课，加强对常规工作的检查督促。突出以教学为中心，努力提高课堂教学效益，加强教学过程的管理、教学效果的监控，向管理要质量，向教研要质量。

二要抓好典型引路，发挥骨干教师的示范作用；

三要成立新的学科中心组，对全体教师的课堂教学进行全面听课评估，做好评估调研指

导工作，形成书面反馈材料，提供合理化建议，为各年级服务；

四要“抓点带面”，有序推进。教研组建设要继续加强，教研组长、备课组长要有高度的工作责任心，能以身作则，肯吃苦、肯学习、肯钻研，乐于奉献，团结带领本组教师为同一目标而勤奋工作、高效率工作。抓好常规教研：举行优质课竞赛、观摩课等教研活动；要着力引导教师开展论文的撰写与交流评比。

4、要着力加强教学过程管理，加强对教学质量的监控，教学效果监控，向管理要质量，向科研要质量。完善各年级月考制度，加强对命题、监考、阅卷、质量分析工作的监控，定期召开质量分析会。

（三）抓牢教学研究

1、落实每周一次的教研组长例会和每周一次的备课组活动。总体时间安排：教研组长会议于周五上午第一节课进行；备课组活动高一年级安排在每周一下午第四节课，高二年级安排在每周二下午第四节课，高三年级安排在每周二下午第三节课进行。

2、认真组织好每月一次的教研组沙龙。要精心组织学习材料，让教师学习先进教育理论，树立正确的教育思想，不断更新教育观念，加强对课标和教材的培训和钻研，以适应课堂教学发展的需要。每次活动要安排一个专题，邀请至少两位中心发言人，形成一种学术气氛。

3、重视新教师的培养和帮扶工作，加快新教师的成长步伐。学期初组织新教师学习我校对教师的要求，让其尽早适应我校的教学节奏，站稳讲台，并经常了解实际情况，发现一些在新教师培养过程中的问题，并提出来研究，以便及时解决问题。在教研组长会上要定期汇报和交流本组新教师培养情

况。

4、抓好备课组工作。要求组织同年级教师学习本学科课程标准，明确本学科教学目的、

任务，研究教学中的新情况，新问题，提出改进意见。要求同年级要做到教学要求统一、教学进度统一、单元检测统一、阅卷标准统一、使用资料统一。

5、经常分析各年级教学情况和学生学习情况，处理好基础知识的落实与培养能力、发展智力的关系，研究教学方法的改进，尽可能利用学校的现有资源和视听手段优化教学过程，激发学生的兴趣。

6、鼓励和引导教师积极开展教育教学研究。根据教学实际，确定教研组、备课组和教师个人每阶段的研究课题。组织观摩课、公开课，提出听课要求，主持评课，及时总结、交流经验，指导、鼓励教师撰写教研论文。

7、加强教学检查。第一、领导带头深入课堂，形成领导听课、评课经常化的习惯，以便随时掌握教学动向。第二、加大教学工作管理力度，经常深入年级组、教研组、备课组定期检查工作（抽查教案、作业、听课笔记等），发现问题及时解决。

8、组织好一年一度的王艮杯课堂教学比赛和对外公开教学活动。

（四）抓住其他工作

1、继续加强学籍管理,完善学生档案。

2、及时安排课务、考务、作息时间、资料等日常事务工作。

3、加强实验中心、艺体中心、信息中心、图文中心的管理，使之更好地为教学服务。

4、组织好秋季田径运动会，12.9篮球赛，中小学田径运动会，中小学才艺大赛，学生体质达标运动会等活动。

5、继续加强卫生保健和心理健康教育，定期进行卫生常识宣传，培养学生的卫生习惯，营造安全卫生的校园环境。积极开发心理健康教育校本课程，耐心接待心理咨询，认真进行心理疏导，适时缓解心理压力，营造宽松、和谐、愉悦的校园氛围，促进学生的心理健康成长。

总之□20xx-20xx学年度第一学期教务处将在学校校长室领导下，在各职能处室的配合下，认真组织落实各项工作，努力实现教育教学管理工作的精细管理和特色管理。

三、主要工作安排

控辍保学学校工作方案篇五

1、根据学校实情，作好部分教师的思想工作，配合学校完成岗位聘任，坚持初一实行双向选择；初二、初三保持相对稳定而略有调整。

2、配合总务处完成学生报名注册工作，完成好初一新生的录取分班工作，初二、初三按计划开学，正常开课。

3、配合政教处安排好初一新生军训工作，召开开学典礼暨表彰大会，对前学期成绩突出的学生进行奖励，配合政教处完成对各班级的量化考核，有利于调动和为以后评价班集提供依据。

4、积极配合各年级组完成各组计划，积极组织有关教师，对讲优质课的教师进行评定。

- 5、积极配合学校和组织实验室工作人员，认真开好实验课，并做好“普实”验收的准备工作。
- 6、配合各处室完成学校督导评估自查工作，同时做好绿色学校的创建工作，并教育学生要有爱护环境的意识。
- 7、加强各年级学生的学籍管理，并查对各班学生的考试成绩，为今后各教师的考核提供依据。
- 8、负责完成好排课、代课、调课的临时性工作，为学校教学的正常运转作好工作。
- 9、配合年级组订好本学期的考试资料，注重把教学放在平时来抓，积极参加各年级组的活动。
- 10、完成好教材征订工作，并对存书进行统计，以便以后利用，指导和配合图书室工作人员。完成好图书室的开放，教材发放和各教师、学生征订服务工作。
- 11、配合微机室人员完成好期中、期末成绩统计和各项工作。
- 12、努力完成教务处日常事务工作，并完善期末考试制度和阅卷中存在的问题，争取改卷前做好评分标准，责任到人。配合学校对工作不认真的教师制定出处罚意见。
- 13、配合教研组做好本学期教研工作。
- 14、完成各教师计划、总结、教案和作业的检查工作。

控辍保学学校工作方案篇六

- 1、进一步加强教师的事业心和责任心，强化责任意识。
- 2、严格管理，向管理要质量，向管理要效益，增强师生的质

量意识。

3、有效整合、优化学校文化元素，塑造学校个性形象，强化品牌意识。

4、倡导团结协作、互帮互学、严谨扎实的工作作风，培养协作意识。

5、积极推进课程改革，崇尚教学研究和教学反思，增强科研意识。

本学期工作重点可以概括为“1、2、3、4、5、10”几个数字。

“1”指一次教学反馈和一年一度的校际篮球邀请赛；“2”指两次教学检查和两个学生家长会；“3”指三轮校内公开评议教学；“4”指四本书（本学期将编辑出版《吴王故里》

《山吴中学近十年来教师优秀论文集》《山吴中学历届校友名录》《山吴中学xx周年校庆纪念册》）；“5”指五项常规

（早晚自习、早操课间操、考勤、考课、量化评估）；“10”指十类考试（初三模考、高三模考、中考、高考、高一高二段考、初一初二期中考试、初三体育考试、初三理化生实验考查、非毕业班期末考试、高二学业水平考试）。

（一）立足规范求创新，科学管理求发展

1、继续在“四个一”上对老师进行相关检查。上学期由于两步三次检查，各项工作开展得很好，本学期我们将继续借此东风，进一步明确职责，通过学生座谈会，问卷调查等形式进行有效监控。教务处继续坚持每周对教室日志进行统计，发现问题，及时与相关教师沟通，及时向有关领导汇报，保证教学常规的规范有序。

2、上学期，许多教研组结合县教学能手、市教坛新星评比，和教务处一起进行了相当规模的校内公开课评比，推出的选

手实力强，成绩不俗；未有机会参加校外比赛的教师也及时得到了锻炼和提高，尤其是初走上工作岗位的年轻教师。本学期我们将继续做好这一工作，在第一次教研组长工作会议上，我们已作了布置。本学期将加强英语、理化生两个学科组的建设，以此推动教与学的改革。

3、严格执行国家课程计划，开足开齐规定课程，特别是综合实践活动、研究性学习和选修课。抓好“三表”的制定和管理。作息时间表、教学活动时间表和课程表的贯彻落实是教学秩序稳定的关键。维护课表的严肃性和权威性，不准私自调课。加强音、体、美、信息技术、体育健康、研究性学习等的监督管理。教师调课、代课由校长室批准，教务处统一归口，教师病、事假或公差应报告教务处。继续严格执行“减负”的有关规定，严格控制作业量，做好教材、教辅资料等的征订工作。

4、严格执行学籍管理的有关规定，做好学生档案、学籍卡以及转学、退学、休学、毕业、肄业等相关资料，要规范上表，并妥善保管。按上级要求，及时上报相关表册或数据，使学籍管理制度化，规范化。

（二）加强集体备课工作，进一步开设好公开课

1、集体备课加强管理，积极探索。一方面我们仍旧沿用过去的定时间、定地点、定内容，定人员的方法，另一方面要保证集体备课的实效性。同一备课组要继续坚持五个“统一”，即：统一进度，统一教学目标、要求，统一教学内容，统一重点、难点，统一主要的基本练习测试习题，从而缩小班与班之间的差距。

2、公开课以个人申报为主、教务处统一安排为辅，力争多开设一些示范课，汇报课，试验课。本学期共18周，去掉几次考试，开设公开课的时间只有十二、三周，我们将集中安排2-3轮公开教学活动，时间可能延续有6-7周。听课仍然以

组内为主，除非特殊情况，不主张调课听课；听课要有详细的纪录，杜绝敷衍了事，严禁假听课。

（三）强教研组、备课组建设

继续加强教研组、备课组建设。教研组长、备课组长要强化责任意识、质量意识，以身作则。肯吃苦、肯学习、肯钻研、肯奉献。要积极承担课改课题，突出重点，抓课堂教学，以教学现场为载体，加强调研，随堂听课，做到及时看、经常听、随时查，发现问题及时解决。教研组长要立足教学科研，抓好教学六认真检查工作，协助教务处做好每学期期中、期末两次检查。教研组、备课组每次活动都要定时间、定地点、定中心发言人、定重点讨论内容，并要做好活动的记录工作，及时上报有关材料。

（四）积极做好高二学业水平测试

20xx年的高考方案已经出台，各个学校都面临许多困惑，都有许多困难。我们将与高二年级组积极配合，认真研读有关方案，做好模考工作，做好查漏补缺工作。充分发挥高二相关备课组的作用，确保在新课改第一次学业水平测试中我校能够取得优异成绩。

（五）初、高三年级相关工作

1、积极做好初三三次模拟、高三后两次模拟工作，力争使学生在后期复习中学习成绩有质的飞跃。

2、做好高三体检和初三体育考试、理化生实验考查工作。为了保证各项工作到位，我们将发动所有的班主任，明确职责，认真做好每一项工作。

3、各专业考试做好领导和后勤工作。

4、学习方法指导和心理疏导。本学期随着中、高考日期的越来越近，学生的焦虑感越来越强，特别是一次又一次的模拟考试，学生会出现手忙脚乱的情况。我们将牢牢抓住班主任和备课组长这样两支队伍，充分依靠广大教师和行政人员，最大限度地使用宣传手段，为学生良好的学习方法的指导和稳定心理的培养奠定坚实的基础。

5、高三自三月始开设第五节晚自习。学校将确保阶梯教室供电和使用。

6、临界生工作。每年临界生的上下都决定着我校中、高考成绩的好坏，每年学校的这一工作都作为初、高三的一项重要工作。本学期，学校已经要求各毕业班责任到人，教务处将花大力气进行跟踪，加强责任意识，追求效果的最大化。

7、关注高考信息。在认真搞好备、教、改、辅、考的各项工作的同时，潜心研究高考考试说明及高考试卷，从中找到命题思路的信息。广泛学习交流，了解各地复习的信息。各组充分研讨，找寻规律，教学中给学生较为明确的复习迎考策略。

8、班级文化造氛围。班级的文化建设除了利用黑板报作为宣传的主阵地，更要让班级的每一面墙壁都会说话。给学生以“你成功了”的体验，让他们感受成功的喜悦，激发“我要成功”的动机；给学生以“你能创造”的启迪，让他们迸发出进取的热情。进而培养良好的道德、优化做人的品质、提升学习的能力！

9、抓好艺体生，力争新突破。本学期尽管突破的难度在加大，但我们仍要下大气力。我们将和指导老师一道共同做好考生的思想工作和后勤保障工作。根据以往高考队伍中由于文化课成绩造成的缺憾以及学校采取措施取得的良好效果，我们将在专业考试结束后，为艺体考生单独开班，制定严格的管理制度，进行规范化的文化补习工作，力争今年音、体、美

能有新的面貌。

（六）积极储备，和谐发展

- 1、加强艺术、体育课的常规教学，提高艺、体课的教学水平和质量。
- 2、继续组织抓实高一、高二年级音体美兴趣小组，加强特长教育，为学校储备各级各类人才。
- 3、加强各种体育活动，早锻炼、课间操、课外活动等的改革和管理。提高自我参与的意识，逐步达到自觉锻炼身体的目的。
- 4、丰富落实群众性体育、艺术等活动和比赛，活跃学校气氛，加强校际联系，增强师生锻炼身体的意识。
- 5、加强图书馆的管理，使其功能得到更大的发挥。
- 6、在实验室方面，进一步加强实验用品的管理并有效利用，配合老师做好各种实验。要进一步完善多媒体和校园网，争取尽快做到校内各项教学资源共享。
- 7、图书资料的征订严格按照出台的有关规章制度，杜绝盗版图书流入学校。
- 8、规范使用语言文字。教师在教学活动中，必须坚持讲普通话，养成讲普通话的习惯，创设良好的普通话语言环境。继续学习有关语言文字法，开展好每学期一次的规范汉字硬笔书法比赛、中学生普通话比赛。整理好相关材料迎接县、市语言文字领导组的验收评估，力争今年创市语言文字规范化示范学校成功。

（七）树立服务意识，加强交流合作

- 1、制定好各年级的教学计划，认真组织调控各个教学阶段按计划进行。
- 2、认真组织好高二水平测试前的模拟考试，做好高三各次考试的质量分析与阶段性总结工作。
- 3、加强与兄弟学校之间的校际交流，取长补短，努力提高教学管理档次。
- 4、为教师成才提供广阔的发展平台，以校本培训为主，采用走出去请进来的方法，提高教师业务理论素质。
- 5、加强师资队伍建设，构筑青年教师成长的平台。

春学期是一个短学期，时间紧，困难多，但机遇与挑战并存。我们将在校党总支、校行政的正确领导下，抓好教研组，备课组，依靠全体教职员和广大学生，找准抓手，积极探索，谋求发展。注重教学管理的科学性，扎扎实实地做好每一项工作。