

最新请示结语正确的是 请示的心得体会(优秀10篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

请示结语正确的是篇一

请示是一种职场中不可或缺的沟通方式，它是指在遇到一些需要决策或解决问题的情况下，向上级或相关部门征求意见和建议。请示可以帮助我们减少错误和失误，提高工作效率，促进团队合作。然而，在实践中，我们 also 需要注意请示的方式和时机。通过一段时间的实践经验，我逐渐领悟到了几个关于请示的心得体会。在本文中，我将就此进行探讨。

首先，适当的请示能够帮助我们增强团队合作。作为一个团队中的一员，我深知合作的重要性。在工作中遇到一些棘手的问题时，我会积极主动地请示上级或与我相关的同事。通过向他人请教和征求意见，我可以借鉴他们的经验和智慧，从而解决问题，提高工作效率。同时，我的请示也能够增加与同事之间的交流和互动，促进团队内部的协作和合作。因此，在工作中，我始终坚持适当的请示，使我和我的团队能够更好地共同成长和进步。

其次，合理的请示可以降低错误和失误的发生。在工作中，我们经常面临着需要做出决策的情况。然而，盲目地做出决策往往容易导致错误和失误的发生。因此，我在遇到重要的决策时，会主动请示相关方面的意见。通过请示，我可以获得各方面的建议和观点，并综合考虑各种因素，避免犯下错误的决策。请示的过程也使我更加谨慎和慎重地思考问题，提高了我的决策能力和水平。因此，请示不仅可以减少错误

和失误的发生，还有助于我成为一个更加谨慎和慎重的决策者。

再次，及时的请示可以提高工作效率。在工作中，遇到问题时及时向上级请示，可以帮助我们迅速取得解决问题的方法和途径。请示及时，就是通过请示能够及时获取他人的意见和建议，从而快速找到解决问题的办法。及时的请示可以避免由于问题的拖延而引发的后续工作的紧张和压力。因此，及时的请示是我工作中的一个重要原则，它使我能够高效地解决问题，完成工作任务。

最后，了解请示的方式和时机可以提升沟通能力。请示是一种沟通的方式，不仅要注意表达清晰明了，还要注意选择合适的时机。在请示时，我会尽量将问题简洁明了地表达出来，以便对方能够及时理解和回应。同时，我也要注意选择合适的时机进行请示，避免在对方繁忙或心情不佳时打扰他们。通过请示的实践，我逐渐提升了自己的沟通能力和管理技巧，更好地与他人合作和协调。

综上所述，通过一段时间的实践经验，我对请示有了更深刻的认识。请示不仅有助于增强团队合作，降低错误和失误的发生，提高工作效率，还有助于提升沟通能力。在今后的工作中，我将坚持并不断改进请示的方式和时机，以更好地发挥请示的作用，推动个人和团队的发展。

请示结语正确的是篇二

请示是一种重要的沟通方式，它是在面对问题或困难时，以谦虚的态度向他人请教意见、寻求帮助。在实践中，不仅能够提高解决问题的能力 and 效率，而且有利于增进人际关系，培养团队合作精神。本文将从个人经历出发，探讨请示的重要性和心得体会。

第二段：请示的意义

请示是一种主动沟通的方式，能够有效地帮助我们解决问题和提升能力。首先，当我们面对问题时，经常会陷入困境，无法找到解决的方法。而请示就提供了一种解决问题的途径，通过向他人请教，我们可以汲取他们的经验和智慧，更快地找到解决问题的办法。此外，通过请示还能够拓宽自己的思路，从不同的角度看待问题，避免一味地凭借自己的观点和经验去解决问题。最后，请示能够增进人际关系，建立起相互信任和帮助的关系，在团队合作中起到积极的作用。

第三段：请示的方法与技巧

请示的成功与否，取决于我们的方法和技巧。首先，要有正确的心态，要有足够的谦虚和自信。谦虚使我们能够坦诚地向他人请教，虚心听取他们的建议和意见；自信则使我们在请示的过程中，仍能保持独立思考和自主决策的能力。其次，选择适合的对象，找到懂行的人请教。我们应该寻求那些在相关领域有丰富经验和专业知识的人，从他们那里得到的建议和帮助更准确、更有价值。再次，提出明确的问题，使对方能够准确地理解问题的关键和背景，从而给出有效的意见。最后，要及时地反馈和感谢，请示不只是一种单向的沟通，通过反馈，我们可以与他人分享问题的解决过程和结果，也可以再次借助他人的意见进一步完善我们的思路。

第四段：我在请示中的收获

通过请示，我不仅学到了许多宝贵的知识和经验，还提升了自己的解决问题的能力。在我的工作中，我曾遇到过一些复杂的问题，难以独立解决。当我面临困境的时候，我选择向身边的一位资深同事请教意见。他给了我非常中肯的建议，通过他的指导和帮助，我找到了解决问题的新思路，并得以顺利解决了问题。在请示过程中，我也感受到了他人的关心和帮助，这增强了我的自信和归属感。从那之后，我意识到请示是一种重要的学习和成长方式，也成为我面对问题时的首选。

第五段：总结反思

请示是一种积极主动的沟通方式，通过请示，我们能够借鉴他人的智慧和经验，从而更好地解决问题和提升自己的能力。正确的方法与技巧是请示的关键，我们要保持谦虚的心态，选择适合的人，提出明确的问题，并及时反馈和感谢。通过我的个人经历，我深刻体会到了请示的重要性和价值，并在实践中获得了很大的收获。我相信，只要我们能够积极主动地请示他人，不断学习和借鉴他人的经验，我们的能力将会不断提升，问题也将迎刃而解。请示已经成为我人生中宝贵的财富和重要的成长路径，我将坚持并加以改进，不断完善自己的请示能力。

请示结语正确的是篇三

第一段：介绍服装展请示的背景和目的（200字）

最近，我有幸参加了一场盛大的服装展，请示会。该展会是由我所在的公司主办，旨在展示我们今年的新款服装，并与潜在客户建立联系。作为公司的一员，我怀揣着对该展会的期待和兴奋参与其中。这场展会不仅让我深刻意识到了服装行业的竞争激烈程度，也使我得到了很多宝贵的经验和启发。

第二段：展会的组织与准备工作（200字）

在这次展会中，我们公司进行了充分的组织和准备。从展台的设计到服装的选购，每一个环节都经过精心策划和斟酌。我们的设计师们仔细思考了展台的布置，以展现我们的品牌主张和市场定位。同时，我们的采购团队也花费了大量时间和精力，挑选出最具市场竞争力的服装款式。所有这些准备工作的目的就是为了给客户们带来最好的体验，并创造最有利的销售机会。

第三段：与客户的沟通与互动（300字）

在展会期间，我充分利用了与客户互动的机会。通过与客户的对话和观察，我深刻认识到了服装行业的市场需求和消费者的喜好。我向客户们展示了我们精心挑选出的服装，并解释了其设计理念和特色。客户们对我们的产品表达了浓厚的兴趣，多次提出了询问和建议。我在这个过程中不仅学会了聆听，也学会了给出恰到好处的回答。通过与客户的互动，我深刻认识到了建立真诚互信的重要性，只有通过沟通和了解客户需求，才能更好地满足市场的需求。

第四段：对竞争对手的观察和学习（300字）

在服装展期间，我还对竞争对手的展台进行了观察和学习。我发现，他们的展台设计和产品展示都非常吸引眼球。他们通过创新的展示手法和精心打磨的服装款式吸引了大量的客户关注。我从中学到了许多有关市场营销和品牌推广的宝贵经验。同时，我也注意到了他们的经验和不足之处，进一步明确了我应该怎样改进自己的工作方式，并提升自己在竞争激烈的市场中的竞争力。

第五段：对展会的总结和感悟（200字）

通过这次服装展，请示会，我不仅学到了很多专业知识和技巧，也认识到了自己的不足之处。我意识到在这个竞争激烈的时代，只有不断学习和创新才能立于不败之地。我会将本次展会的所见所闻付诸实践，不断提升自己的专业能力和市场竞争力。同时，我也会加强与客户的沟通和互动，不断了解市场需求和消费者喜好，为我们的产品带来更多创新和优势。

请示结语正确的是篇四

*****有限责任公司：

我公司教材总库于20xx年建成并投入使用，采用的是钢梁结

构和复合彩钢瓦屋顶，承担着全县的教材收发转及储运功能。近年来，因彩钢瓦屋顶漆皮脱落、生锈、结合处的'胶干裂、钉眼处生锈等情况，出现漏水现象，虽年年小范围的进行维修，但治标不治本，不同位置还是出现漏水，特别是在夏天雨季，给我公司的教材储运工作带来很大安全隐患。而且在今年的夏季安全检查工作中，发现家属区门房、锅炉房和公司院内锅炉房屋顶都出现了不同程度的漏水现象，给门卫人员的正常工作带来诸多不便。

鉴于以上情况，为防止不安全事故的发生和公司财产不受损失，保证秋季教材的顺利发行，我公司急需对教材总库屋顶进行全面防水维修，对两处锅炉房和一处门房屋顶进行防水处理，教材总库防水维修面积接近600平方，维修费用约需3万余元；其他建筑屋顶防水面积约200平方，维修费用约一万余元，全部做完，维修费用预算在四万余元。

特此请示，妥否，请批示。

*****责任公司

20xx年x月x日

请示结语正确的是篇五

第一段：引言（120字）

近年来，全球时尚产业日益兴旺发展，服装展成为各国时尚企业展示自己设计、推广品牌的重要平台。最近，我有幸参加了一场规模盛大的国际服装展，请示了许多令人着迷的时尚产品。在这次展览中，我深切感受到了时尚与创新的力量，也不禁思考起了时尚产业对社会的影响以及我自己的身份定位。

第二段：时尚与文化相交融（240字）

服装展是时尚产业的一面镜子，展出的不仅是服装设计师的心血结晶，更反映着当代文化和社会价值观。在每一套服装背后，都能感受到设计师对于细节的极度关注和巧妙运用。我看到了各种传统服饰与现代元素的完美融合，如传统的旗袍加入了流行的拼接元素，使之焕发出时尚的魅力。时尚的无边界性和包容性，让我更加意识到全球化背景下的多元文化交融，也让我对自身文化自信更加坚定。

第三段：创新的力量（240字）

创新是时尚产业中最关键的驱动力之一，也是一场服装展最重要的要素。在展会上，我看到了很多让人眼前一亮的設計，如采用了物联网技术的智能服装，可以实现身体数据的采集和运动监控。高科技与时尚的结合，让人们的生活更加方便和舒适。同时，我也认识到在追求创新的道路上，时尚产业也要关注环保和可持续发展，推动可持续时尚的发展。这次展会给了我很多灵感，让我意识到只有不断创新，才能在激烈的竞争中脱颖而出。

第四段：时尚产业的社会责任（240字）

时尚产业的繁荣带来了经济效益的同时，也要承担起对社会的责任。我在展会上看到了一些品牌关注弱势群体的福利、支持当地手工艺品发展、推动女性权益等有意义的行动。这些体现了时尚产业的社会责任感，让我对这个行业有了更深的认识。作为一名从业者，我应该在自己的工作 中，充分发挥创意和影响力，为社会做出积极贡献。

第五段：个人心得与定位（360字）

这次服装展请示使我深深意识到时尚产业的全球影响力和无限潜力。我对时尚的热爱、对创新的追求和对社会责任的关注使我决定将来从事时尚产业。我希望成为一名有影响力的设计师，通过自己的作品和行动，不仅推动时尚的发展，更

关注社会问题、传递积极的文化价值观。我相信，时尚产业的力量可以改变世界，也坚信自己可以在这个行业中实现人生价值。

总结（120字）

通过这次服装展请示，我深刻认识到时尚产业的文化融合、创新力量和社会责任。我希望自己能够成为时尚产业的一员，在不断创新和推动可持续发展的道路上，为社会做出贡献。时尚不仅是外在的美，更是一种内在的力量，我相信只有在坚守初心的同时，才能在这个行业中获得成功。

请示结语正确的是篇六

委员会：

现有一批破损故障办公设备，其中：电脑2210台、显示器1台、打印机3台、空调器3台、电视机1台，资产原值合计78675元。因无法修复或无修复价值，现申请对上述资产按国家有关规定正常报废。

妥否，请批示。

申请人：

20xx年x月x日

请示结语正确的是篇七

尊敬的领导：

我自愿申请参加中教一级职称聘任评审。我于20xx年分配进江西省万年中学工作，进行过循环教学，并于20xx年取得了中教一级职称资格证书。

我努力做到课前准备好、课中讲解透、课后督促勤。课堂上力求贴近学生实际，最大限度地运用自己所学激发学生的学习兴趣。培养学生的实践能力。课后积极参加各种途径的学习，使自己的教学能力得到不断提高。

教书之余，我自觉学习与教育相关的知识，提高了个人的教学能力。购买一批书籍认真学习，提高了个人的文化知识素养，为拓展视野，广交语文教育界朋友，开有实名博客“柴国华新浪博客”。

在生活和工作上，我严格要求自己，注意自己的一言一行，谨遵“正人先正己”的古训，时刻提醒自己。重视“为人师表”的职业形象，自己能做的事自己做，与校领导和同事们和睦相处，讲团结、讲正气，日常注意关心学生的冷暖，用爱心构筑与学生们、同事们的桥梁和纽带，努力和每一个学生、每一位老师都成为好朋友。

1□20xx-20xx年度获万年县委、县政府颁发的“优秀教师”荣誉证书。

2□20xx年高考学生周海琴全县语文单科第一名,20xx年高考学生曾蓓全县语文单科第一名□20xx年高考学生姚一帆全校语文单科第一名。按实考人数计算所教班连续三年□20xx—20xx□获高考语文平均分第一、优秀率第一、高分段绝对人数第一。08年至今有多名学生高考作文入选江西省高招办编选的年度高考优秀作文评析，万年县每年有一两篇入选。

3、指导学生参加作文大赛并获奖，指导学生在《中学语文》《读写月报》《中学语文园地》发表文章。

4、在《名作欣赏·鉴赏版》《中学语文教学》《语文教学通讯》《阅读与写作》《语文月刊》《考试》《语文学习》等刊物发表论文二十余篇。

5、参与20xx—20xx江西省省级教研课题《现代文阅读教学探幽》（编号ea09—086□□

现在我各个方面考核合格，已经符合申请聘任中学一级语文教师的资格，特向上级领导提出申请，请领导给予批准！

特此申请

请示结语正确的是篇八

教师是一个光荣而伟大的职业，他们肩负着培养学生的使命。在日常的教学中，教师们常常面临各种各样的问题和困惑，需要向同行或上级请教和寻求帮助。通过多请示，教师能够更好地解决问题，提升教学质量。本文将从多请示的意义、请示的方式、请示的好处、请示中的技巧以及请示的策略等方面展开阐述。

首先，多请示对教师具有重要的意义。教学工作是一项复杂的任务，教师有时会遇到各种各样的问题和困惑。与同行或上级请教能够帮助教师解决问题，拓宽视野，了解更多的教学经验和技巧。多请示可以让教师更加谦虚，乐于倾听他人的建议和指导，培养学习和进步的心态。

其次，多请示的方式也是需要注意的。请示不仅是嘴上的一句话，更是需要倾听和理解对方的建议和意见。在请示时，教师应当真诚地表达自己的问题和困惑，并且耐心聆听对方的解答。请示时还要遵守社交礼仪，尊重对方的知识和经验，不得过分依赖和占用对方的时间。合理的请示方式能够更好地获得他人的认可和帮助。

再次，多请示对于教师有诸多好处。通过与同行请教，教师可以结识更多的优秀教师，学习他们的经验和方法，提升自己的教学水平。请示也能够帮助教师及时纠正错误，避免在教学中犯同样的错误。请示还能够促进教师间的交流与合作，

形成良好的学习氛围，推动教育教学事业的发展。

第四，多请示中有一些必备的技巧。首先，教师应当准确明确自己的问题，并简明扼要地陈述出来。其次，教师要选择合适的时间和场合，请示时要注意对方的身体状态和工作情绪。再次，要静心倾听对方的回答，不要打断或插嘴。最后，教师要对对方的建议和意见表示感谢，并在实际教学中加以运用。

最后，教师请示的策略也需要注意。请示之前，教师可以提前收集相关资料和文献，从而能够更具体和有针对性地提出问题。请示时，教师还可以邀请对方观摩自己的课堂，从中获得宝贵的指导和建议。此外，教师还可以定期参加教研活动和培训班，通过与更多的教师交流和学习，丰富自己的教学经验。

总之，多请示是提升教师教学质量的重要途径。请示可以帮助教师解决问题、拓宽视野、提升技能，还能促进教师交流和合作。在请示中，教师应当遵循一定的方式和技巧，养成谦虚、倾听和学习的习惯。通过请示，教师能够不断进步，成为一个更优秀的教育者。

请示结语正确的是篇九

dg市**镇客运站有限公司自20xx年开始接手运作**汽车站项目。公司经过将近一年时间的苦力支撑和市场开发，到目前由于多方面的原因**汽车站的经营仍是停留在强烈亏损之下，公司亦是步履维艰、不堪其负。**汽车客运站是按国家二级车站标准投建的，经过市场调研以**镇目前的人口密度和流动人口而言(本地人口二万多，外来人口不到五万)，我们一个设计日发送旅客可达5000-10000人次的二级车站，**不到十万人的人流量在短时间内是根本不能撑起这样一个车站的吞流量也满足不了旅客日发量，故车站的日常经营和开支无法支撑，同时公汽和省内外客运发展前景也是不太乐观，进一

步导致了本公司可能在很长一段时间内还会处于严重亏损状态，这对我们经营者而言也是一种沉重的压力，同时将会产生诸多不良的负面影响。其一，长期的亏损有可能引发本公司的经营捉襟见肘、濒临危境，会给外界已来或即将到来的投资者们留下非常不好的消极印象，也会给政府在招商引资方面产生诸多不利因素；其二，对政府的宏观调控和经济的发展也起不到任何积极而可取的推进作用；其三，作为**镇有代表性的**汽车站，如长期处于一种冷清而空旷的寂静状态，对镇内的交通和发展也会产生许多负面的影响。凡此种种，我们为了**汽车客运站能够更快的迅速发展起来，也为了我们能够持续稳定的经营下去，就目前的现状来讲，**汽车站需要进行大刀阔斧的改造和商业运作，否则其后果不堪设想。因此，通过冷静的思考和认真的剖析，我司决定将汽车站除了客运外剩余的大片空地和商铺用于运作“**汽车站物流广场”项目，从而改变和突破目前极为不利的窘迫局面。

通过市场调研和分析，**汽车站物流广场应运而生，强劲地填补了**及周边数镇的物流市场的空白，**及周边数镇的厂家所提供的货源基本可支撑**汽车站物流广场前期的运作成功和后期物流市场的茁壮成长。**汽车站物流广场顺应市场需求，将带动**运输业的蓬勃发展和经济的增长，进一步推动**镇内的就业需求和各配套行业欣欣向荣的发展，也为国家和政府增加可观的税收和政绩资源。与此同时，**汽车站物流广场如能操作成功，也会让本公司的经营起死回生，从而步于到良性而润利的经营轨道。因此，**汽车站物流广场项目的设立和运作，对政府和本公司来说，只有百利而无一害，故我司真诚的希望和渴盼镇政府相关领导，能够对**汽车站物流广场给予足够的重视。并对我公司以下三点建议正确认可，在此恳请领导能够予以大力支持：

对**汽车站物流广场的正确立项予以肯定和指导性的批文；

在交通、工商和税务等方面给予优惠政策；

在宣传推广、新闻介绍、项目包装等方面给予大力支持和引导；

等…………….

最后诚挚地恳请政府能够在上述几个方面给予**汽车物流广场重点扶持和大力帮助，本公司不胜感激。真诚地祝愿各位领导工作顺利、身体健康、万事如意！

请示单位：

请示结语正确的是篇十

尊敬的总公司领导：

xx职业技术培训学校按编制配备了行政编制人员6人(其中主任一人，下属教务一人，办公室一人，招生一人，财务一人，及出纳一名)。在7个分公司中，我公司的人员配备，无论是领导总数还是人员总数都是最少的。随着培训工作的逐步细化和发展，在新形势学生培训出现了许多新状况、新问题，职校的培训工作；学生问题；学生报考处理；考点准备、执行及后续等任务相当繁重。因此，我职校人员少任务重的矛盾十分突出，已经难以适应职校工作发展的需要。为了切实加强职校的工作，进一步发挥职校的桥梁、纽带作用，恳请区编委能思考职校的实际困难，增加一名工作人员。妥否，请批示。

xx职业培训学校

年10月27日