

最新学生会部门工作计划格式及 学生会 工作计划书(汇总8篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

学生会部门工作计划格式及篇一

本学期，我系学生会工作坚决贯彻院团委工作的指导思想：全面贯彻以思想教育为主线，以专业学习和实践为中心，以学科文化活动为载体，在积极完成学院所安排工作的同时，进一步加强团的思想建设和组织建设，搞好校园文化。以科学理论和科学知识来武装团员青年，培养创新精神和创新能力，为培养具有政治特色的适应社会发展的高素质人才服务。信息工程系学生会是院团委领导下的一个机构，是联结学院领导和学生团支部的桥梁，因此我们无论是组织活动还是尽心宣传，都应当以团员为本，关注团员青年的思想成长，展现朝气蓬勃的团员风采，大力加强党的后备队伍的建设，保质保量地向党输送新鲜血液，让所有的团员青年高举团旗跟党走。

一、明确我系学生会干部岗位职责及其工作范围

1. 在学院党委和院团委的领导下，按照院团委学年和学期的工作计划，围绕学院党政工作要点开展各项工作。认真执行学院党委和上级团组织的布置的工作任务。
2. 在思想建设方面，学生会组织要严格组织各班级团员青年学习邓小平理论和“三个代表”重要思想，并通过多种灵活的形式，开展爱国主义、社会主义、集体主义教育，提高青

年学生的政治思想觉悟和理论水平。

组织生活、团员理论学习、团员骨干培训等其他相关工作，不断提高团员素质，培养青年骨干。定期召开学生会工作会议，研究和决策重要工作，指导行政和思政各班团支部开展活动，加强团的基层组织建设。

4. 在文化建设方面，丰富学院内文化活动的的内容，创新性地开展活动，并加大我学生会在社会实践、学术方面的力度，结合我们自己专业特点开展各项特色活动。确保共青团活动永葆生命力和活力。

二、加强学生干部队伍建设，充分发挥学生干部的作用

1. 做好学生会学生干部培养工作，培养学干迅速进入工作角色，全心全意为同学们服务。

2. 为团干学习、培训提供机会，邀请优秀党员、团干进行经验交流，同时要求团干部在实践和理论学习中，提高自身素质。

三、加大宣传力度，突出创意、新意

1. 充分利用好板报、海报，尤其是网络等宣传工具做好宣传，发挥创新精神，让我们的宣传工作能更生动的展现给同学们。

2. 积极响应校党委号召，做好我系宣传工作，突出我系特色，力争在院宣传评比活动中取得好成绩。

3. 加大我系文化、学生工作、文体活动等方面的宣传力度。

4. 加强对我系新闻部的督促及管理，提高我系宣传质量。

四、加强学生会的内部建设，强化学生会的制度

理，力争实现特色工作优势明显，整体工作全面突破。在继续坚持团委例会的基础上，要进一步提高例会的质量和效果，畅通各种信息反馈的渠道，及时的了解部门成员和全系同学的想法和建议，及时的进行总结、改进，加强部门与部门、部门与学生、干部与干事之间的交流。

基于以上的工作思想，我系本学期一些主要工作和活动安排如下：

九月份：

1. 治安部要加强宿舍晚睡检查力度，确保学生的人身安全，为本系提供一个良好的. 休息场所，为学校塑造一个稳定的舒适的校园环境。
2. 生活部要按时按质完成每月至少检查2次宿舍卫生的工作，并把检查结果上交。
3. 做好迎接新生及宣传工作，制作分团委宣传展板、横幅等工作计划。
4. 学生会做好成员的招新工作
5. 各部门要加强与11级沟通，各部门各成员的联系更加紧密，加强交流，共同进步。
6. 秘书部收集各部门新干事的联系方式, 整理好后上交主席团, 便于本部和里建校区的新老干事工作对接及交流。
7. 学习部要组织安排好新生早读与晚自习的检查工作
8. 外联部组织策划“新生杯”拉赞助的事项
9. 体育部组织策划好新生进行“新生杯”男子篮球赛

十月份：

1. 体育部组织策划好新生进行“新生杯”女子气排球球赛
2. “十一国庆节”为祖**亲的生日送上祝福，举办舞会。
3. 在系里积极做好“校园十大歌手”的工作；同时做好第八届校园文化艺术节的准备

十一月份：

1. 做好大学生文化艺术节之“舞动水电”舞蹈比赛工作。
2. 治安部继续做好检查宿舍晚归登记的工作
3. 组织策划趣味运动会

十二月份：

1. 开展“美丽水电，温馨小屋”宿舍文化艺术节
2. 协助开展“庆元旦，迎新春”黑板报比赛
3. 筹办20xx年元旦晚会，做好晚会的彩排工作
4. 做好期末学生干部学习工作

在院团委和学院党政及系部领导的亲切关怀下，在学院团委的有关精神和目标指引下，信息工程系学生会将认真落实本学期团组织的工作和行动计划，不断创新工作方式，扎实工作，努力为构建和谐校园而贡献力量！

学生会部门工作计划格式及篇二

又将迎来了一批批满怀期待与梦想的20xx届新生。迎接又一

批新生力量，给我们的学生会注入新的血液。给我院学生会的工作带来新的活力和希望！

招新目的：为保证有足够高素质的后备力量，能更有效地开展学生会工作，培养和壮大学生会干部队伍，保证学生会工作的连续性，充分发挥学生的主体作用。

招新细则：

(一) 招新对象

20xx届生命科学与化学学院新生

(二) 招新要求

- 1、承认学生会章程，自觉遵守学生会各项规章制度。
- 2、思想品德好，工作积极主动，耐心细心，责任心强，肯吃苦耐劳。
- 3、有一定的自我锻炼，自我管理意识，有组织能力，学习成绩良好。
- 4、具有团队合作精神，能够积极主动向组织靠拢。

(三) 招新人数：3~4人

(四) 招新时间及地点

时间：待定

地点：待定

(五) 招新流程

1. 总体方向：才艺展示+能力+面试表现

2. 前期宣传：通过新星大赛筹备人才，并且在新生军训期间宣传我部，让大家都有意愿去参加学生会的竞选，为下一步的我部的招新工作做好充分的准备。

3. 报名面试：(1)征收申请书，范围为面向全系学生(可以在空闲时间寻找一些同学谈谈，让他们更有兴趣，更有信心去参加文体部的竞选活动。同时还要提前提醒他们准备好竞选的各项细节问题，比如才艺展示的准备，面试问题等。

(2)面试主要分为以下四个环节：

一、自我介绍 简短的自我展示时间

二、常规提问 评委事先准备的问题

三、随机提问 根据申请表中的工作设想及现场表现随机提问

四、才艺表演 进一步展示个人风采

注：爱好文艺、有一定特长，有一定的组织能力者优先考虑。
(基本要做到每班有一个)

4. 总结：审核确定人员名单，总结本次院学生会招新工作

附：面试问题

1. 当学生会的工作和学习冲突的时候你如何选择？

2. 参加过的文艺活动和参加的感受？

3. 是否领导过团队？在团队中担任什么职位？

4. 团队是否遇到过困难与阻碍？你们是如何克服的？你在当中

发挥了什么作用？

5如果你没有进文体部，当文体部的活动需要你时，你是否会帮助或参加？

8. 你对文艺活动及文体部的看法？

9. 你为什么来报文体部？而不去学习部，宣传部呢？

10. 如果进入文体部，你会做什么来帮助文体部更好的发展？

学生会部门工作计划格式及篇三

俗话说“好的开始是成功的一半”。要想有一个好的开始，制定一个切实可行的，有效的工作计划势在必行。这正验证了这样一句话：凡是欲则立，不立则废。所以我们女生部本着这样一个原则，把本学期的工作计划如下：

下学期的工作重点任是放在常规工作上，因为女生部作为一个新开的部门，很多工作还没有走上稳定的轨道。因此：

第一，负责选派礼仪，做好礼仪工作；

第二，配合学院学生会各兄弟部门开展工作；

第三，充分调动女生小组，把女生部做大做强，扩大影响力。

1.1定期对礼仪队进行形体训练(暂定为两个星期一次)，努力培养出一个有纪律，由素养的队伍。

1.2女生小组配合宿管部查寝，重点是抓男女生互串寝室。

1.3由于下学期大二的同学将要面临英语四级考试，压力较大学习任务也比较繁重。为此女生部打算不定期开展一些关于

心理健康和学习方法的一些讲座，帮助同学们调整心态，加强学习效果。

1.4开通女生信箱。具体如下：

第一，以班为单位进行投稿(规定每个月最少一篇)，向同学收集一些日常生活中的小诀窍。由女生小组进行整理，和编辑部联合做定期的节目，通过广播站向同学们宣传。同时我们也会将这些整理存档，于期末评出优秀女生团体。

第二，如果有同学在生活中有什么问题需要我们的帮助或者只是想倾诉，可以向信箱投稿，我们承诺面对这样的信件每一封我们都会以负责的态度回信。并且我们会和编辑部联系，在校刊开展女生专栏，如果有一份美丽的遇见出现在我们彼此的世界里，欢迎大家写出来与我们一起分享，我们也会把它们专门修订成册，评出优秀作品进行表彰。

1.5以部门名义开办形体训练班，面向全院女生进行。训练内容与礼仪队的训练大体相似，重点是一些关于站，立，行的训练，同时我们也会教一些关于美容，礼仪，减肥等当代女大学生现所关心也是所必需的生活常识。暂定于每个月两次。具体安排见《组建计划书》。

1.6同时我们在网络上会专门设立属于我们女生部的网页，信箱和论坛。欢迎同学们踊跃参与进来。

1.7每一个人心中最xx的女生都是不一样的。她或者是最有气质的，或者是最有才华的，或者是最活泼的……或许她美丽照人，或许她并不出众，或许她深深地影响着你，或许她只是你生命里的一个过客……因此本部门将计划于四月底开展以“我心中最——的女生”为题的演讲比赛。

我部将力争按照此计划以及院学生会的工作安排开展工作，把我院的女生工作做得更好！

学生会部门工作计划格式及篇四

非常高兴加入了@@@大学土木工程学院学生会。经过提交申请和面试，学生会迎来了我们20xx级新同学，新同学的加入，我想肯定会给学生会带来更多的活力与激情。

但是仅仅有活力和激情，是远远不够的，还应该脚踏实地，用心工作。在有条不紊的工作中，实现有所创新，有所突出和有所贡献。为了使自己在今后的工作与学习中，能更好的发挥自己的特长，切合实际的给研究生会带来提高与改进，特制定此工作计划，以警示和鼓励自己。

一份策划书。在活动结束之后，还要及时写一份关于活动的成功之处和不足之处的总结书，行之有效的策划和公正客观的总结，才能让自己的下一个工作汲取前面的教训，克服新一轮的困难，举办出更加成功的活动，这就是我的工作体系。

其次，在日常生活中，需要多观察学校其他部门的一些活动，多总结别人的成功之处和有所创新的地方，也就是一个信息搜集的过程。所以，在今后的工作中，我会时刻注意身边，还有参照互联网上，其他学校有什么新颖的活动或者有一定社会影响力的活动。这些必将是我们生活部将来举办活动时一个很好的素材。具体的活动素材搜索途径有各个学校的校园主页，学校贴吧，还有国内资讯新闻等等。

在今年上学期的工作中，首先应该规划的就是“理工杯”球类运动会和新生运动会，当前，“理工杯”已经开幕，新生运动会也在最后的报名之中，就以上两个活动，有如下工作计划：

- 1) “理工杯”开赛后，统计好土木学院参赛人员，并配合校研究生会生活

部做好后勤保障工作。

2) 配合宣传部做好新生运动会的动员和宣传工作，待运动会开赛后认真做

好新生运动会的后勤保障工作，并且鼓励参赛人员克服困难、认真拼搏，努力赛出好成绩。

3) “理工杯”球类运动会和新生运动会结束后，配合文体部记录好有关土

木学院人员获奖情况，若院团委需要，能及时将获奖名单汇报至院团委。除了上述两个学校主办的活动外，生活部也应该主办一些能体现出院学生会风采和生活部特色的活动，所以，制定了以下生活部自己主办活动的工作计划：

1) “快乐登山队”活动。此活动可以为长期性活动，就是我们研究生会成

员组成一个名字为“快乐登山队”的内部组织，利用假期或者课余时间，去野外郊游或者登山锻炼等，此活动的主要目的是加强研会内部成员之间的沟通与联系，同时还能起到增强体质和适度放松的好处。

2) 联合文体部和女生部开展“元旦联谊晚会”活动。元旦是一个辞旧迎新

的时刻，也是一个相聚和欢乐的时刻，所以，主办一次联谊晚会能增强广大研究生对于学校的归属感和亲切感。

3) “@@@大学冬至‘饺子show’大赛”，这个活动可以面向全校学生。

以中国传统食物饺子的制作和创新为切入点，用新颖的观点和态度阐释饺子在冬季里不可替代的作为中华民族的传统美食。活动的过程可以为现场制作，制作比赛和文学竞赛，并

且将饺子的制作过程大众化，年轻化作为活动的亮点来开展活动。

最后，学生会是一个大家庭，在这个大家庭里，我们不单要共同努力工作，在工作之余，还应团结友爱，互帮互助，让各个成员体验到我们研会的温馨与团结。以上就是我这个学期的工作计划，其中难免有不足之处，恳请主席团批评指正。

谢谢。

学生会部门工作计划格式及篇五

新学期的开始，纳新一定是必不可少的。纳新的基本原则仍然是“择优录取”，在一定范围内要考虑到各专业人数比例、本专科人数比例。尤其是一些特殊的专业，如我分管的学习部和文娱部。学习部负责着同学们的考勤、学术活动以及上级通知的下达、同学们意见反馈等，因此要考虑到个专业，本专科比例分布尽量平衡。

新学期，我们商学院的教学区集中在同文区。这给了我们一个便利的条件——签到及值班。我认为如此分布广泛的学生会人员可以模仿校级组织的、工作方法，规定每周一、三、五要在系办（或者指定地方）进行学生会成员签到（这项工作可以由办公室负责），便利我们通知某些紧急事件，并且经常性的聚会可以更好地增加学生会成员间的凝聚力。对于晚上值班，一直都是各学生会的传统，由办公室安排好人员及时间，在系办进行值班。为了完善这一制度，避免许多同学以学业繁重或个人活动等为理由躲避值班。我们必须为值班安排订立规则：

如：

1) 值班时间、地点与检查

值班地点：商学院学生会办公室

值班时间：19：00—20：30

值班时由办公室人员负责签到、检查。值班时间，五分钟内不到者视为迟到，十五分钟内不到者视为缺勤，擅自离开者视为早退。

2) 执行

值班人员必须在值班时间准时到办公室值班。不得无故迟到、缺勤或早退。如有特殊情况，需提前作书面说明，经主席或副主席批准、报办公室后方可生效。

值班人员在一学期内连续三次或累计五次缺勤者，连续四次或累计六次迟到或早退者，按自动退出学生会论处；连续两次或累计四次缺勤者，连续三次或累计五次迟到或早退者，给予严重警告处分；累计三次缺勤者，累计四次迟到或早退者，给予警告处分。受到警告处分者，须在学生会全体例会上作出书面检讨，并取消一切评优资格。

3) 值班人员职责

- 1、保持办公室、走廊的清洁，及时打扫卫生并将垃圾倒掉。
- 2、在值班时应保持安静、不得吸烟或做与学生会工作无关的事情（允许同学们以当日、当周、当月的新闻时事为主题开展讨论活动。）
- 3、值班人员必须用钢笔或圆珠笔认真填写值班日志并签到，值班签到不可由他人代签。
- 4、值班期间收到请柬、通知、信函等，值班人员务必及时落实到相关人员，并在值班日志中注明。应认真做好来访人员、

电话的接待工作并认真做好来访记录。

5、值班过程当中，如遇到无法自行解决的问题需及时向学生会主席或院负责老师请示。

6、值班时间，在没有其他当班人员在时，不能随意离开，离开办公室时，要关好门窗、灯、风扇。

7、各部门值班人员之间应做到关系和睦，相处融洽，在完成本部门工作基础上，应积极主动协助其他部门开展工作，以保证整体工作顺利开展。

8、注意保管好办公室一切物品。不得私自外借、使用，发现学生会财物有遗失、损坏现象，要及时登记上报。否则后果自负。

9、在值班时间开展好对工作的学习（如各种政治理论、党的路线方针、政策及各种规章制度等）。

10、值班人员应注意防火、防盗，如发现意外事故应以最快速报告相关部门或有关人员。

4) 值班记录本的利用

1、值班记录本由办公室值班的同学填写，未经办公室负责人同意，任何人不得涂改。

2、值班人员接待来访者时，要做到仪表大方，举止文明，语言得体，及时记录。应注意在值班表上记录来访者来访时间或电话打入时间，通话内容，对方联系方式，是否需要报告主席团或各部门，应在几日内答复等要点。

3、办公室值班同学填好记录后，请本日值班负责同学签名，以示公正。

4、值班卫生情况由办公室负责检查、记录，结果分为良、一般、差三个等级。一学期内连续三次或累计五次为差者，连续四次或累计六次为一般者，值班人员或其所在部须在学生会全体例会上作出书面检讨。

5、值班的基本情况由办公室在监督台每月公布一次。

6、本制度自通过之日起执行，由办公室负责解释、说明。

学生会制度已经是个拥有悠久历史的学校活动组织，而各个部门工作的分工也已是约定俗成，在此并不做太多重复说明。就谈论下个人对某些部门的工作补充：

1、文娱部：

以前文娱部仅仅负责各晚会活动，在一场晚会表演编排及呈现上发挥着重大作用，而在平时并没有太多的工作。在此我想为文娱部增设一项职能：协助各部门开展部门间的交流活动。即，文娱部要策划一些好的点子，在部门间组织适当的活动，以增加部门间的交流、合作、联系。以往这项工作是由各部门间自由组织，但时间久了便会发现收效甚微，如今文娱部承担起这项责任，便可以使部门间活动有计划，有目的地进行，达到活动的真正目的。

大学本来就是应该有丰富多彩的、生活的，不仅仅学习生活要丰富，课余生活更是不可或缺。交流可以仅仅在一片草地上聊天、唱歌、做游戏；可以到武夷山上郊游登高；可以相约喝杯饮料或只是一起吃顿饭；可以组织个有意义的文体科技竞赛活动，大家参与竞技，一起成长。这些工作并不难进行，只是需要有人或有个组织在前面牵头领队。

2、生活部：

生活部的职能是每周四下午定期到各宿舍进行卫生检查。卫

生检查只是对同学们住宿情况的反馈。为加强这一检查力度，务必要加强其检查后的奖惩制度。对每周的卫生检查情况进行海报张贴，设置优、良好、差三个等级。对学期长期表现良好的给予院内表彰，对表现不佳的在登记批评后若仍然没有改善的要进行处分。情节较轻的要求舍长承担起责任写宿舍检讨、并保证改正。情节重着可以考虑是否要取消该宿舍所有成员的入党及评优评先资格。

生活部还可以与各班级的劳动委员合作，对教室卫生进行管理。在每个班级有制定固定班级的情况下，可以评比班级的布置，卫生的保持，板报的设计等。让所有班级在竞争中一同成长，在各个小活动中展示班级凝聚力。

3、保卫部：

长期以来保卫部处于闲置状态，其实保卫部不是没有工作可做而是还没有发挥其真正作用。同学们的安全健康是一项重要的校园工作，而这些工作主要集中在宿舍安全用电、同学上课、学生晚归、教学楼安全等方面。而我们保卫部的工作也可以从这几个方面着手。

首先，安排保卫部及各班级的文明督导由辅导员带队组成稽查小组，在各教学楼下检查同学们的迟到及早餐携带进教室的情况，做好登记。事后可通知各班班长对同学进行监督管理惩罚。

其次，由保卫部带队，各班的劳动委员、生活委员、文明督导轮流每晚让班级同学在晚10：30签到。将签到情况记录在册，每天向宿舍管理员汇报情况，指定时间未归的同学报告给该同学所在班级的班长及其辅导员。

最后，由于我们的教学楼集中在同文区，对于教学楼安全的核查将容易很多，保卫部每周二、四、六晚8：30—9：00组队检查同文教学区的安全。

保卫部的的主要工作就是保卫同学们的安全。作为学生会的一个设定部门就要发挥其作用。发挥每个人的作用，大家参与进来，为学生会工作贡献力量，才能真正做到有凝聚力，有归属感。

学生会部门工作计划格式及篇六

一、部门工作：新学期秘书部会做好本职工作，做好重大会议的会议记录，同志好相关会议的时间点。

二、管理各部门会议信息材料的整理，归纳。负责各部门之间的协调工作，发挥好桥梁的作用。

三、从自身做起，增强与干事的交流，培养彼此的默契程度，加强部门内部的合作意识，提高人际交往能力和工作能力。

四、招新工作：新xx届的学生会也要成立。充足的做好前期招新工作。

五、掌握学生会各成员之间的联系方式，并制成表格，方便以后各部门的通知工作。

六、新xx届学生干事上任后，我们会引导他们。指出他们的不足，把自己的经验告诉他们，希望他们积极工作。

七、我们秘书部的主要工作有：

1、做好每次例会的会议记录。

2、负责每次例会的学生会考勤。

3、负责各部各类工作文件的收缴并存档案。

4、通过发飞信通知各类活动以确保通知到位，保证活动中学

生会人员到齐。

对于我们部门的工作，我们一定会尽职尽责，坚决完成本部门的主要工作。

八、对于干事的培养，我们会先引导他们学习我们部门所要做的事情，让新生对我部门的主要工作有所了解。然后，指导他们尝试自己完成工作。最后，喷养他们独当一面的能力。

九、在下一年中，我们首先遇到的便是迎新问题了，在这期间，我们秘书部成员会积极参与志愿者，到指定的地点迎接新生，做迎新海报，展板等。带领新生找到自己的宿舍、班级，下一年作为学姐，我们更会以身作则，起表率作用。

十、秘书部的成员，也会加强锻炼，在实践中积累经验努力做好每项工作。

学生会部门工作计划格式及篇七

时光荏苒，日月如梭，我们付出了，也收获了，岁月的痕迹告诉我们又长大了。展望未来，我们迎来新的一学年。在新的学年里，我们院学生会将依然秉承着“职责明确、分工协作、求真务实、锐意创新”的会训，以“全心全意为同学服务为宗旨”不断地发扬团结合作、诚实守信、与时俱进的精神，总结上学期工作的不足和存在的问题，积极进去，广纳贤言，去迎接这新的学期、新的挑战。

新学期我们的工作计划如下：

一、明确思想观念，做德才兼备的学生。

除了要积极践行“三个代表”重要思想和“尊重的教育”理念外，我们干部们必须通过自身的努力去当各方面的排头兵

做到工作和学习两不误。工作上，我们将以提高个人素质和增强责任意识为目的，从而做到与时俱进，开拓创新。学习上，我们博学之，审问之，慎思之，明辨之，笃行之。争取做德才兼备的优秀学生。

二、认真努力做好常规工作，充分发挥学生会在学生管理中的积极作用。

毫无疑问地，各部门常规工作是学生会工作正常运作的基础。各大部门脉络的通畅日以继夜地灌充我院学生会的核心，可见，各大部门常规工作在学生会管理中起到不容忽视的作用。保证日常工作的顺利进行是做好其他工作的前提。学生会各部门将严格按照部门职责，在注重日常工作的开展之余，还为围绕同学们的兴趣爱好，丰富同学们的课余生活，开展一系列活动：

- 1) 三月中旬，院学习部将会进行“第六届寸金杯辩论赛”复赛并将组成新一届院辩论队。
- 2) 三月中旬，我院体育部将举办“寸金杯足球联赛”。
- 3) 三月下旬，院女生部将举办第十届女生节。
- 4) 四月中旬，我院篮球队将参加主校区举办的“海大杯”篮球联赛。
- 5) 四月中旬it部将与团委网络技术部合作搞第四届“it节”。
- 6) 四月下旬，学习部将准备第九届“海大杯”辩论赛的筹备工作。
- 7) 五月初，院文娱部将举办“五四晚会”。
- 8) 五月院宿管部将举办“文明月”活动大赛。

9) 宿管部将与生活部将于本学期举办20xx—2017学年第一学期“先进文明班级”暨“文明宿舍”颁奖大会。

10) 院膳管部将于本学期举办的“厨艺大赛”。

第三、增补新委员计划，使工作能开展到位。

随着新学期的开始，因为我们工作的需要，所以这学期会适当的增补新委员，使我们的工作能开展到位。

第四、做好对兄弟院校及各系学生会的交流沟通、指导和协调工作。

加强对兄弟院校的交流与沟通，要做到互相尊重，笃志审思，谦虚学习；为了加强系院学生会干部的沟通与了解，每月必须召开一次由院学生会主席团和各院系学生会主席参加的学生会工作例会，总结当月工作，安排下月工作。由院学生会办公室收集、整理各部门上交的部门相关材料的基础上，每月制作一期学生会工作简报，就简报突出的一些问题加以改进，争取学生会有更大的进步。

总而言之，在新的学期里，我们将上下团结一致，以积极进取，大胆创新，顽强拼搏，永不放弃的精神去迎接这一学期的各种挑战。记得郭沫若说过这样一句话：“苦干加巧干，坚持持久战。”希望同僚们能铭记自己曾经说过的话，无论喜怒哀乐，也坚持和大家一起奋战到最后，共创和谐院学生会，并全心全意为院广大师生们服务。

学生会部门工作计划格式及篇八

信息工程系**杯第*届校园大学生*** (活动名称要简单，突出主题)

(主题新颖，有创造力，能吸引人，发挥群众力量一起想，到群里讨论是不错的方法)

诚毅学院信息工程系学生(大型的可以为全院)

(一)、赛制

(赛制由负责部门定出，要明确赛程，时间，地点)

(二)、比赛形式:

(是比赛内容，也是说明，所以要写的清楚有条例，要让所有人一看就明白，不能有什么歧义，这就是比赛单天的比赛过程了。如果有初赛，复赛，决赛，都要写清楚比赛过程)

(三)、评分办法:

(这不但是给评为作为标准的，也是给参赛者的比赛直接信息，知道比赛哪里是重点，哪里是评分点，要写清楚)

(四)、评比内容:

(是一个评为打分点，可以根据需要设定，可以删减。)

(五)、奖励办法:

(必须把奖项都写出来，有什么奖项，人数，还有奖励的物料写清楚，物料不确定的，可以不写，写到人数即可，在后面写下大约的价格，在后面预算也要写出来)

学生会各部门要高度重视、狠抓落实，按照有关要求认真抓好各项活动的准备工作，确保本次活动能过顺利有序地进行；要精心组织、层层推进，充分发动广大同学积极参与，使本次活动更具覆盖面和影响力。各参赛选手请按规定时间、地点参加抽签和比赛，不能到场抽签者可委托他人或由工作人

员代抽决定，不得更改。没有参加抽签或未按节目顺序到场者视为自动弃权(除有不可抗力因素外)。

(这点非常重要，写出活动的一些应急措施等，也可以算是上届工作的一个小小总结和补充。)

附件一：参赛步骤

附件二：宣传方法

附件三：经费预算

主办：共青团集美大学诚毅学院信息工程系委员会 承办：信息工程系学生会

策划：信息工程系学生会**部、**部