

# 新时期政治思想汇报 个人政治思想表现 总结(模板8篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 新时期政治思想汇报篇一

一年来，本人能认真贯彻执行党的路线、方针、政策，深刻领会“三个代表”重要思想及科学发展观。忠诚党的事业，能自觉遵守法律法规，遵守项目的各项规章制度和工作纪律，热爱工程事业，在工作中同党和国家的方针政策保持一致，无违背党和国家方针、政策的言行。本人爱岗敬业，热爱工作，尽职尽责，注重培养自身良好思想品德的培养，能认真阅读图纸，规范施工，对工作从不敷衍塞责。

关心爱护同事，互帮互助，积极进取。能刻苦钻研，不断学习新知识，探索现场施工规范。作为一名中共党员，我时刻提醒自己，什么是一个党员该做的，什么是不该做的，这让我深刻而清楚地认识到自己的缺点和不足，不断进步。同时我积极响应支部党员活动，配合当前的理论前沿，为自己补充新鲜血液，树立正确的世界观、人生观、价值观和利益观，坚定共产主义理想信念和“为人民服务”的意识，遵守国家法律和法规，坚持党的基本路线，坚决贯彻执行党的方针政策，思想上与党中央保持高度一致，具有良好的职业道德，严以律己，积极努力。谦虚谨慎，尊重同志，在工作中碰到问题都能主动向同事请教，主动沟通思想，能虚心听取各方面的意见，从不说不利于民族团结的话，不做不利于民族团结的事，反对民族分裂，维护稳定和谐的工作局面。模范遵守社会公德，严于律己，作风正派，能做到以身作则。

在今后的工作中，我会更加努力，严格要求自己，向身边的

优秀党员学习，以强烈的事业心和责任感干好自己的本职工作。

## 新时期政治思想汇报篇二

作为一名教师，从自身严格要求自我，经过政治思想、学识水平、教育教学本事等方面的不断提高来塑造自我的行为，那么你有什么教师年度考核思想政治表现总结呢？下面是小编为大家收集有关于教师年度考核思想政治表现总结，希望你喜欢。

今后努力的方向：

2021年这上半年以来，本人爱岗敬业、创造性地开展工作，虽然取得了成绩，但也存在一些问题和不足。主要是表现在：第一，银行按揭贷款这方面有些不协调，也许是刚刚接触这方面的业务；第二，加强自身的学习，拓展知识面，努力学习工程机械专业知识，对于同行业的发展以及统筹规划做到心中有数；第三，要做到实事求是，上情下达、下情上达，做好领导的好助手！

在以后的工作当中，我会扬长避短，做一名称职的销售内勤，与企业共成长。

以上我主要谈了自己在班主任工作中的几点做法和体会。总之，一学期的班主任工作使我学到了许多，能力也得到了加强。但是我也清醒地知道，自己做得还远远不够，由于本人经验不足，身体不好，心有余而力不足，离那些经验丰富的班主任还很远，有些工作还没有做到位，还做得很不够，存在一些问题有待解决但是，在今后的工作中，我会不断地积累经验教训，做好个人工作计划，尽快提高自己。希望有了这宝贵的几个月的经验，在下一学年我会获得更大的进步。

20\_\_年1月我作为一名新录用的公务员，被分配到县工商所，不知不觉中，我从一个对工商工作一无所知的门外汉逐渐成熟起来，努力的向着“作合格工商人”的方向成长，回首这段经历让我深深的体会到：要想有所作为，就必须加倍努力，以学习为基础，以事业为追求，在不断的追求中充实自我、磨练自我、完善自我。同时，我的每一步成长都离不开组织的关怀与培养，也离不开领导、同事们的关注和支

刚刚参加工商工作时，对单位的一切都感到新鲜和好奇！不管是单位的领导还是同事，或是其他的新员工都是那么随和轻切。他们主动的帮助我，给我鼓励，对我如何尽快适应工作与今后的人生发展提出建议！这些都使我充满感激和信心！我们所里人不多，所长是个很随和但是对工作要求严格的人，同事谷丽华对于计算机操作程序烂熟于心，翟高峰擅长查处商户的不规范行为，李保忠在处理和商户之间关系方面很有优势等等，他们身上有很多需要我不断学习的地方，他们也很热情的给我讲工作经验，总之感觉这个团队很融洽。经过半年多的工作经历，让我对工商工作有了新的认识，下面我谈一下自己的心得体会。

## 一、对工商工作的认识

以前我把工商看做权利部门，认为工商工作，就是一个字“管”，管企业，管工商户，管小摊小贩。但在实际工作中，我深深体会到的工商局更是一个责任部门和服务部门，服务工商户，服务消费者，服务当地经济发展。徐镇工商所是一个基层所，也是一个很有特色的地方，辖区内驻有国家大型企业中原油田采油四厂。徐镇集是濮阳县东南部的集贸中心，集市繁荣，商户云集。徐镇也是濮阳县优质水稻的主要生产基地，发展了一批以“家家宜”米业有限公司为代表的农业产业化龙头企业，徐镇精米、香肠、粉皮等土特产在全县负有盛名。所以这里是开展工商工作特别是“红盾护农”能大有作为的地方。我想局领导把我分配到这里，其用意是让我能从多角多层次的熟悉工商工作、尽快进入角色、

开展工作。

作为新录用公务员，就要转变服务意识，当好经济卫士，做好消保维权，把好市场主体准入关，维护市场经济正常运行，带着年轻人特有的青春活力，投入到我们的工商事业当中。

竟是有很大区别的，只有把学习过的知识运用到工作中，去解决工作中遇到的问题，同时又要通过在工作中发现新问题，学习新的知识，这样才算是适应了工作。

## 二、加强学习，踏实工作

我作为新录用人员，以前未接触过工商工作，需要一切从头学起。10月份，省局对新录用的公务员进行了为期一周的集中培训活动，通过参加这次培训，让我对工商工作有了一个大致的全面的认识，公平交易执法、商标管理、食品安全监管、消费维权、市场管理、内资企业登记注册、执法办案等方面，通过学习与工作中相关的政策、法律常识，积累自己业务知识，通过公务员宗旨和行为规范的教育，使我树立了正确的权力观，增强全心全意为人民服务的宗旨意识。当然除了参加培训班，在日常工作中还要向书本学，向同事学，向领导学，向我们的服务对象学，才能不断提高自己的综合素质。

一种生活方式，而且要尽可能的拓展涉猎面，为以后的工作奠定良好的基础。

目前我的工作是协助其他同事完成工作任务和一些没有分配分工的琐碎事务，一般情况下，我是待着工商所大厅内，接待消费者投诉和商户咨询营业执照办理问题，填写台账，整理档案等。在农资检查，食品安全检查等专项检查时期，因为时间紧、任务重，人手有限，我也需要和所里专门负责市场巡查的男同事去各个村里走访，抽检化肥，写责令整改通知书，指导和督促商家建立食品和农资经销台帐等，这些工

作都是一些看起来细小而且不易见到成效的事情，“勿以善小而不为”看似容易，做起来难，在我缺少工作激情，松懈下来的时候，同事们意味深长的告诉我：“做我们基层工商工作的，所做的就是琐碎的事情，看起来微不足道，实际上正是因为我们加强了巡查，才能震慑不法分子，遏制不法行为的发生，维护消费者的合法权益”，使我感受到作为工商人的职业自豪感，也深刻的体会到工商工作的重要性，促使我积极投身到工作中去，认认真真、踏踏实实的做好每一件事。

### 三、以人民公仆的标准严格要求自己

全意为人民服务应该是我工作的根本和出发点，为此我会勤勤恳恳，踏实工作，回答群众询问和办理业务时耐心细致，积极主动，热情服务，并不断增长知识，提高技能，做一个不断进取、与时俱进的新时代公务员。同时，在工作中我会廉洁自律、严格执法，坚决打击一切违法违规分子，维护广大人民群众的利益。

### 四、需要改进的地方

这半年多来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足。比如处理问题有时还存在畏难情绪，尤其表现在和一些难缠的工商户打交道的时候，总想着尽快处理掉，给自己少一些麻烦；对工作有时不够及时主动，只满足于完成领导交给的任务，说一步走一步，未把工作做实、做深、做细；学习业务的自觉性不高，特别学习的内容缺乏系统全面性，搞实用主义，用到什么法律法规才学什么；有时对前来办事的群众，未能一次给其解释清楚，结果让工商户要多跑一趟，既耽误了时间，又损害了我们工商部门的形象等等。

在以后的工作中，要不断认识自身改进自身。一是要端正态度、提高认识。不能把“为人民服务”只停留在一个口号阶段，作为一名工商工作者，需要认清自己的位置，明确工作

的职责，时刻牢记“服务发展”这一主题，以便民、为民、服务于民作为自己工作的出发点和落脚点，充分认识行政执法工作对维护市场经济秩序健康发展、保护消费者合法权益的重要意义，牢固树立监管也是服务的思想，始终坚持执法围绕发展转，服务贯穿执法中，以服务经济发展为最终目标，为我们的工商事业贡献自己微薄的力量。二是要认真钻研、不断学习。自觉刻苦地钻研业务知识，努力提高自己的工作能力。热爱本职工作，在工作中注意讲究方法，重实际，开拓创新，积极进取，灵活运用合理的方法和措施，开展工作，处理问题，把工作能力的提高到一个新的水平。遇到问题时要善于思考，思考的越深入，目标就越清晰，做起事来就越到位，越能产生事半功倍的效果。在平时的工作中要把好的工作经验进行阶段性的总结，遇到的问题多和同事们交流、请教。三是要求求真务实，提高效率。提高自身素养，提高工作主动性，强化服务意识。在日常监管中要认清和找准加强行政执法办案工作的着力点，拓展执法视野，加大执法力度，对日常监管中出现的新问题要及时汇报，多和同事们沟通，善于总结和学习好的工作方法，从而提高工作效率。

以上就是我的工作心得体会，我想在今后的时间里，我会以百倍的激情、青春的热血、无私的胸怀、毕生的精力投入到工作中去，扎根工商、奉献工商。

在领导和同志们的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕本所工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。在政治学习方面，通过学习邓小平理论及“三个代表”、“科学发展观”的重要思想，尤其是学习十七大精神，进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观。

## 一、一年来的工作表现

(一)强化形象，提高自身素质。为做好督查工作，我严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过学习和锻炼，自己在文字功夫上取得一定的进步，撰写简报5篇，利用办公室学习资料，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在文字材料上有所提高。

(二)严于律己，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于工商形象的事不做，不利于工商形象的话不说，积极维护工商部门的良好形象。

(三)强化职能，做好服务工作。工作中，我注重把握根本，努力提高服务水平。办公室人手少，工作量大，这就需要所有人员团结协作。在这一年里，与同事心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

## 二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定发扬吃苦耐劳精神和孜孜不倦的进取精神认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

自从\_\_来到\_\_单位工作以来，已经有一年的时间了，在这一

年中，加强学习，努力适应工作的需要，经过一年的学习和工作，已能胜任现在的工作岗位，现将一年来的工作表现总结如下：

2021年，在本人的不断学习，以及同事、领导的关心和帮助，我已完全融入到了\_\_这个大家庭中，个人的工作技能和工作水平有了显著的提高。现将我一年来的工作情况简要总结如下：

## 一、以踏实的工作态度，适应办公室工作特点

办公室作为企事业单位运转的一个重要枢纽部门，是单位内外工作沟通、协调、处理的综合部门，这就决定了办公室工作繁杂性。由于我们办公室人手少，工作量大，我和两位大姐共同协作、共同努力，在遇到不懂得地方及时向她们请教学习，并优质高效的完成领导交办的各项任务。在这一年里，遇到各类活动和接待，我都能够积极配合做好后勤保障工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不计较干多干少，只希望把领导交办的事情办妥、办好。

## 二、加强学习，注重自身素质修养和提高

记得局长每次开会都说：“固步自封，夜郎自大”这个成语，虽然这只有八个字，但所表达的意思却是深远的，要求我们必须具有先进的观念，要用科学发展的眼光看待一切，才能适应景区未来的发展。因此，我通过网络、书籍及各类文件资料的学习，不断提高了自己的政治理论水平。工作中，能从单位大局出发，从单位整体利益出发，凡事都为单位着想，同事之间互帮互助，并保持融洽的工作气氛，形成了和谐、默契的工作氛围。

另外，我还注重从工作及现实生活中汲取营养，认真学习文秘写作、景区建设与发展、宣传推介、档案管理等相关业务知识。同时，虚心向领导、同事请教学习，取长补短，来增

强服务意识和大局意识。对办公室工作，能够提前思考，对任何工作都能做到计划性强、可操作性强、落实快捷等。

三、坚持做事先做人，努力做好日常工作，热心为职工游客服务

为了做好日常工作，热心为全局职工及游客服务，我做了下面的努力：

1、出勤方面，每天都能提前十到二十分钟到达办公室，做好上班前的相关工作准备，并能及时打扫两位领导的办公室等。

2、公文处理过程方面，严格按照国家事业单位公文处理办法中所规定的程序办事。发文时，能严格按照拟稿、核稿、会签、签发、印制、盖章、登记、发文等程序办理；收文时，按照收文登记、拟办、批办、分送、催办、立卷、归档等程序办理，没有出现错误的公文处理事情。

3、纸张文档、电子文档的归档整理方面。在工作中，我特别注意对纸张资料的整理和保存，将有用的及时保存、归档，对于没用的及时销毁。因为很多文字性工作都是电脑作业，所以我在电脑中建立了个人工作资料档案库。并于每周星期五把工作过的资料集中整理，分类保存，以便今后查找。

4、关系处理方面，在工作上能做到主动补位。并能与其他各科室人员加强沟通，密切配合，互相支持，保证整体工作不出现纰漏。在工作中我自己确定了一条工作原则，属于自己的工作要保质保量完成，不属于自己的工作范围的配合其他人员能完成的也要按时完成，做到了主动帮忙、热情服务。

5、制度建设方面，以“科学管理为主，人性关怀为辅”的理念。为了加强对人、财、物、法、环的管理，在新任局长上任不久，根据会议精神集中精力对各项管理制度和岗位职责等二十几项制度进行了全面修改和完善，突出制度管理，严

格照章办事，为管理工作的制度化、规范化作出了一定贡献。并且，这些管理制度的完善，充分体现了对事不对人的管理思想，使局内各项工作井然有序。

#### 四、严格要求自己，时刻警醒

在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己还是新同志，在为人处事、工作经验等方面经验还不足，在平时工作和生活中，我都能够做到虚心向老同志学习、请教，学习他们的长处，反思自己不足，不断提高政治业务素质。我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，我都要尽最大能力去做。在平时时刻要求自己，必须遵守劳动纪律、团结同志、从打扫卫生等小事做起，严格要求自己。以不求有功、但求无过信念，来对待所有事情。

#### 五、存在的不足

1、在本职工作中还不够认真负责，岗位意识还有待进一步提高。不能严格要求自己，工作上存在自我放松的情况。由于办公室的工作繁杂，处理事情必须快、精、准。在这方面，我还有很多不足，比如在作会议记录时，没有抓住重点，记录不全，导致遗漏一些重要内容。

2、对工作程序掌握不充分，对自身业务熟悉不全面，对工作缺少前瞻性和责任心，致使自己在工作中偶尔会遇到手忙脚乱的情况，甚至会出现一些不该出现的错误。

3、缺少细心，办事不够谨慎。文秘工作是相对简单但又繁多的工作，这就要求我必须细心有良好的专业素质，思路缜密。在这方面，我还不够细心，时有粗心大意、做事草率的情况。

#### 六、今后努力的方向

1、今后在工作中还需多向领导、同事虚心请教学习，要多与大家进行协调、沟通，从大趋势、大格局中去思考、去谋划、取长补短，提高自身的工作水平。

2、必须提高工作质量，要具备强烈的事业心、高度的责任感。在每一件事情做完以后，要进行思考、总结，真正使本职工作有计划、有落实。尤其是要找出工作中的不足，善于自我反省。

### 新时期政治思想汇报篇三

一年来，本人能不时地学习党的理论知识，在思想上按党员标准严格要求自我，在工作上勤勤恳恳、任劳任怨，在作风上艰苦朴素、务真求实，较好地完成领导和各级部门安排的各项任务。为学校尽心尽力，努力工作，主要情景汇报如下：

在思想上，利用电视、电脑、报纸、杂志等媒体关注国内国际形势，学习党的基本知识和有关政治思想文件、书籍；积极参加党委组织的各种政治学习及教育活动；进取向广大员工宣传党的方针政策及精神；时刻牢记为人民服务的宗旨，明白自我所肩负的职责；进取参与基层建设，在工作中要起到模范带头作用，同时，认真学习相关业务知识，不断提高自我的理论水平和综合素质。

教学上，我总是运用多种教学方法，调动学生学习的进取性和创造性思维，使学生有举一反三的本事，培养学生的学习兴趣；课余对学生进行辅导，及时查缺补漏，适当留一些有利于学生本事发展的、发挥主动性和创造性的作业。

工作上，积极配合学校领导的安排，服从分配，与同行相处，我谦虚谨慎，坦诚待人，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到时刻牢记党员的职责和义务，严格要求自我。

经过反思，本人还存在以下方面的不足之处：

- 1、政治学习和专业知识学习没有计划性，没有系统性，抓得不够紧。
- 2、在工作中还存在不够细致，有时也存在应付的现象。
- 3、在新课标中探究力度不够，课前准备不充分。
- 4、安于现状，缺乏进取，上进心。
- 5、对学生的关心及沟通做得不够好，对后进学生的帮扶工作还得做的更细。

针对以上不足之处，本人将努力整改，不断提高，努力使自我成为一名真正贴合党员要求的教师。

总之，我时刻铭记自我是一个党员教师，应当走在前列，不怕吃苦，不怕吃亏，不求索取，做好本职工作，起到模范先进作用。在今后的日子里，我仍将不断加强学习，提高自身素质，加强师德师风，加强党性修养，提高思想觉悟；对工作加倍认真负责，积极思考，主动进取，使自我成为一名实事求是的优秀的教师。

## 新时期政治思想汇报篇四

如下：

在工作当中，我合理安排学习计划，挤出时间学习。不管事务再多，工作再忙，我始终把学习放在重要位。一是加强政治理论学习，系统地学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、党的\_\_大精神和科学发展观等，用先进的知识、科学的理论武装自己的头脑，丰富自己的思想。二是加强法律、法规和各项政策的学习，使自己的

法律意识、政策意识明显增强。三是向领导和同事学习，学习他们处理复杂问题的方式方法，学习他们正直、坦诚的为人。在实际工作中，我坚持发扬理论联系实际的作风，坚持学以致用，运用邓小平理论和“三个代表”重要思想的立场观点和方法研究解决工作中出现的状况和问题。

我任职是市市长专线办主任，但没有履职，组织上安排我为领导搞服务工作。为领导服务是明轻暗重的工作，事情多且杂，方方面面都要协调。三年来，我除了搞好直接服务外，还努力学习各项政策，用心思考，勤于研究，及时处理人民来信400多封，让领导作出重要批示，最大限度地化解矛盾，为困难群众送去温暖，解决人民群众关心的热点难点问题。在工作中我始终脚踏实地、兢兢业业，较好地完成了领导交办的各项工作。

在日常工作中，我始终坚持把工作放在第一位，严格执行干部廉洁自律的各项规定，不做违背组织原则的事。在生活上，以低标准要求自已，甘于清贫，从不利用工作之便谋私利，实实在在做人，认认真真做事。在工作中，始终做到以诚待人，尊重领导，团结同志，平易近人，作风严谨，从不做不利于团结的事，不说不利于团结的话。

尽管在三年中取得了必须成绩，但与组织的期望要求相比还有较大差距。今后，我将进一步完善自己，勤勤恳恳，尽职尽责，以更加优异的工作成绩来报答组织和信任和领导的期望。

## 新时期政治思想汇报篇五

一、政治表现：本人热爱祖国，热爱人民，拥护中国共产党的领导，愿意积极地投入到祖国的建设事业中。

二、外语及计算机水平：通过了大学英语x级考试，计算机x级考试。

三、业务和研究能力：本科期间，学习的专业科主要有□xx□□xx□□xx□...等。相继在(某地)进行了与所学专业相关的`实习。让我学到了吃苦的精神，学习了学习知识的能力和增强了进取精神。共同完成了xx工作，并获得了老师的一致好评。锻炼了自己的动手和学习知识的能力。通过本科毕业设计，我基本上具有了初步的科学研究的思想和正确的方法。

政治表现：热爱祖国，热爱人民，拥护社会主义，拥护中国共产党的领导，参加了学校x培训，是优秀中国共产党员/团员。我没有参加过任何邪教活动，没有受到过任何刑事处罚，坚定的战在社会主义立场，为社会主义事业的振兴而奋斗。

## 新时期政治思想汇报篇六

xxx□女，19xx年9月出生于山东xx□毕业于中国海洋大学经济学院国际经济与贸易专业，山东省委组织部选调生，6月加入中国共产党。现为xxx镇党政办公室科员，主要从事组织人事、党务工作。

在过去的一年中，该同志能认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论及“三个代表”重要思想，深刻领会党的十七届三中、四中、五中全会会议精神实质、落实科学发展观，扎实开展创先争优活动，坚持党的基本理论、基本路线和基本纲领，坚定不移地贯彻执行党和国家的路线、方针、政策，在思想上、政治上和行动上同党中央保持高度一致。具有较强的政治敏锐感，在重大原则问题上旗帜鲜明，在大是大非面前头脑清醒。能够适应时代的变化和工作的需要，不断加强政治和业务知识学习，适应能力强。

在工作上，该同志勤奋踏实，爱岗敬业，善于学习，钻研业务，甘于奉献。坚持艰苦奋斗的作风，能够迅速适应工作环境，进入工作状态；能够坚持高调做事，低调做人的原则开展工作，注重对法律法规、电子信息、文字材料等方面知识的

学习，全面提高自身的综合素质，所写材料曾在市级简报上发表；能够认真遵守办公室制定的各项规章制度，努力提高工作效率和工作质量；能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真学习党和国家制定的各项方针、政策并努力贯彻到实际工作中去，严格按照上级的部署和要求，全力以赴、任劳任怨，及时完成交办的各项工作，认真履行自己的岗位职责，经过锻炼提高，能够担当起较为复杂的工作任务，得到了领导和同事的一致认可。

在作风方面，该同志解放思想、实事求是、踏实能干、锐意进取、大胆开拓、与时俱进。无论是在工作中还是生活中，时刻牢记胡锦涛提出的“两个务必”，树立无产阶级苦乐观和幸福观，继承和发扬艰苦奋斗的优良传统，自觉地抵制歪风邪气；认真执行上级的决定和命令、具有较强的大局意识、责任意识，服从大局、相互配合，团结一致，齐心协力做好工作。在领导身边工作能够摆正位置，严格要求，为人正派，遵纪守法，尊重领导，团结同志。

在生活上，该同志艰苦奋斗、勤俭朴素、反对浪费；谦虚谨慎、助人为乐、模范遵守法律法规和规章制度；克己奉公、秉公办事、清正廉洁，能够自觉加强理论学习，筑牢反腐拒变防线，取得了较好的成绩。

注意问题：工作经验不足，需继续努力学习办公室的组织、人事、党务工作，不断提高办事效率；深入实践较少，需要进一步增强与社区群众的沟通联系，及时了解收集第一手资料，为领导提供信息渠道，同时要有针对性地进行业务知识的学习，提高自身的业务水平和工作能力。

该同志试用期期间表现优秀，鉴于此，我单位同意其按期转正。

XXX

xxx年xx月xx日

## 新时期政治思想汇报篇七

xx年即将结束，回顾过去的一年，我在领导和同事的协助下，时刻以党员的标准严格要求自己，不断学习、努力工作，团结同事，在各方面都取得了一定的进步，现在将我一年以来的思想、工作方面的情况做一个简单的总结。

第一、思想上坚定信念。为了加强自身的政治信念，我积极参加了单位组织的党史教育大会。党史中积淀着100年先辈们的智慧结晶，为新时代的'建设和发展提供了充足的养分。我踏踏实实、原汁原味、系统全面地研究党史，以学党史来创新思维、启迪思想，不断增强危难中寻找新机、转化危机为机会的本领，提升精准识变、机智应变、积极求变的能力；我把党史的不同阶段贯穿起来，从整体上把握党史，跟随着中国共产党领导中华民族拼搏奋进的步伐，感受党史波澜壮阔的生动画卷，在学习党史中强化党性修养、坚定奋斗意志，着力擦亮初心底色，背起行囊再出发。

第二、工作上孜孜不倦。在工作上我时刻严格要求自己，做好自身工作的同时也要注意与同事、领导之间搞好关系，在工作中也得到了领导、同事的极大帮助，逐渐克服工作能力上的不足之处，积累了许多工作经验；同时作为单位一份子，不能满足于现状，要及时充电，不断增强个人业务能力。我积极利用自己的业余时间，积极参加各种活动，提高自己各方面的能力，与此同时，我还买了与工作相关的书籍，学习知识，开拓眼界，因为只有不断学习才能充分发挥自己的聪明才智，为单位的蓬勃发展出一份力。

虽然，在最近的思想和工作上都有了明显得进步，但仍存在不少不足的地方，比如对党史的研究还不够深入，对于党史中领悟到的经验应用到工作实践的能力还不够强；在工作上的创新能力还需加强，有时做事思维不够灵活，容易钻牛

角尖；个人的组织领导能力还有进步的空间，还需不断学习，不断提升。

既然了解了自身的不足之处，在以后的工作学习上，我必定要不断改进自己，继续加强自身学习，补好各项短板。遇到自己无法解决的困难时，也要积极寻求领导、同事的帮助，争取以最高的效率解决问题，尽快提升个人能力。

以上是我在xx年的工作总结，在xx年，我将努力克服缺点和不足，争取早日在各个方面取得更大的提高！

## 新时期政治思想汇报篇八

2020年，在各级党委、政府的正确领导下，在领导和同志们的帮助支持下，我扎扎实实做事、勤勤恳恳为人，较好地完成了各项工作，得到了领导和同志们的充分肯定和好评。同时，自身的政治素养、业务水平和综合能力等都有了很大提高，树立了选调生的良好形象。现将一年来的工作总结如下：

一、加强学习，注重政治素质和工作能力提高。坚持认真学习邓小平理论和“三个代表”重要思想，用马列主义武装自己的头脑，不断加强自身世界观、人生观和价值观的改造，提高自身的政治理论水平和工作能力。在加强理论学习的同时，注重更新知识结构，重点加强业务和政策法规知识的学习，分别于\_\_年年3月和11月参加了青岛市第六、七届电教片培训班，系统的学习了党员电教片的制作与包装。

二、稳扎稳打，深入细致地做好本职工作。根据组织与单位领导的安排，自\_\_年年3月份以来，借调至市委组织部电教中心工作。一年来，我时时严格要求自己，较好的完成了本职工作：独立制作完成了《党旗飘飘》栏目——《宋家岭：三部曲唱出新农村》、《幸福在哪里——琅琊镇丁石洼村新农村建设纪事》、《让党旗在企业生辉》、《小点子营造大和谐》等4部电视专题片、完成了三集系列新闻报道——《“向

市十二次党代会献礼——四年党建工作回顾”》，合作完成了《大写的人》、《新乡村的新鲜事》、《连心共建新家园》、《大山深处党旗红》等20余部电视专题片，受到了领导的肯定和社会各界的一致好评。其中27分钟的电视专题片《十年巨变》省委组织部远程中心采用；参与制作的电视专题片《岛城先锋区市专刊》、《大写的人》以及《山海间的和谐旋律》在青岛第七届电教片观摩评比中分别获一、二、三等奖；配合全市先进性教育、“三级联创”等活动制作的4部汇报片，得到中央、省和青岛市领导的充分肯定；配合山东省电视台录制了反映大村镇新农村大学堂的电视片《学堂故事》，在社会上收到良好的反响。在完成本职工作的同时，还积极配合远程教育中心圆满完成了省委对我市申报省级规范化站点复审的迎检工作、对全市远程教育管理员的考核工作、对全市远程教育站点使用及维护情况的检查等工作。

三、坚持严于律己，努力做好表率。一年来我不断加强思想作风建设。严格按照胡锦涛同志提出的“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，保持了青年干部的蓬勃朝气、昂扬锐气和浩然正气，树立了选调生的良好形象。总之，一年来，我在工作上取得了一定成绩，理论水平、工作能力和自身修养有了一定提高，但距领导和同志们的要求还有不少的差距。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，努力做一名优秀的选调生，不辜负党和组织对我的期望。