

2023年个人离职申请书(优质10篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

个人离职申请书篇一

尊敬的领导：

你们好，很抱歉在百忙中给您添乱，同时感谢您忙里抽闲看我辞工报告。我是一品天下的一名培训专员，在贵公司工作二年，在这二年里培养了我吃苦耐劳的`品性，教会了我力求上进的决心。在这里走过的风风雨雨我将铭记在心。论工作环境、团队、压力我都很满意。但是因为个人原因我最终选择离开，希望贵公司能找到合适的人手接替我的工作。

能为公司效力的日子不多了，我一定站好最后一班岗，做好目前属于自己的工作，最后只能衷心的对公司说声对不起与谢谢！祝愿一品天下生意兴隆，与大家开创美好未来。

尊敬的各位上司：

您好！我很遗憾自己在这个时候向你申请辞工，本人进公司工作已有一年多了，非常感谢公司这一年多以来给我学习的机会。但是，由于我个人原因上不适；做不下去了，想你辞去我现在的工作，望各位上司敬请批准！非常感谢！

XXX

20xx年xx月xx日

个人离职申请书篇二

尊敬的公司领导：

你们好！

非常感谢当初您给予我为公司效力的机会，真的是我的一大荣幸！

入职的这半年多时间里，都是您的信任、包容和扶植，还有同事们的友善和帮助，才使得我一路走到今天。我对此心怀无比的感激，离开公司之后也是。

自入职以来，我一直在认真、努力，争取做好自己的本职工作。对此，我自信没有留下遗憾。也曾想把这里作为自己奋斗的舞台，为公司的腾飞尽自己的一份微薄之力。可是，直到现在，自身却并没有做出多大的业绩，没有能为公司创造多少的效益。基本上没有什么进展。也被称作没有自己的客户。我真是自惭形秽，也很烦恼。所以，综合言之，真的是我自身能力有限。而且，这也不是参加工作3年多的我所能接受的自己。经过深思熟虑，我决定选择离开，希望您另择贤能。

对于我的离职，给公司造成的诸多不便，深感抱歉。再次感谢xx总在我工作期间的理解和包容。恳请对我的申请予以理解和及早批准。谢谢！

祝您生意兴隆，金升昊的未来蒸蒸日上。

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年xx月xx

个人离职申请书篇三

尊敬的饭店经理：

您好！

在此，向您递交我的辞职申请书！对于这篇申请书，我是怀着深深遗憾心情写给您的。分析我无法在饭店继续工作下去的原因，有以下几点：

第一，我已经完全厌倦了饭店工作。在过去六个月工作期间，我对于饭店工作已经基本失去兴趣，实在是提不起继续留下来工作的信心了。

第二，饭店收入微薄，难以维持个人生活。这个原因也是比较重要的，由于我在饭店的每月薪水只有区区1500元，在这个城市生活实在非常困难。就上个月来说，我光生活开销上就花费了1800元，还欠单位300元的薪水透支。

第三，认识到我个人水平有限，还需要继续深造。饭店工作以后我觉察到自身水平不够，继续在饭店工作下去相信自身水平也很难有所提高，所以决心返校继续深造。

以上原因，特此向经理递交我的辞职申请书，恳求经理允许。

辞职人□x

20x年x月x日

个人离职申请书篇四

亲爱的xx领导：

我可能会在_月份某个你觉得方便的时候离开公司。

自从20xx年入职以来，我一直都很享受这份工作。转眼快_年过去了，我要重新确定我未来的方向。诚然，论工作环境、团队、压力，甚至个人喜好，我都很满意。但，因为某些个人的理由，我最终选择了开始新的工作。希望你能早日找到合适的人手接替我的工作。

当然，若你容许的话，我愿意，并且渴望在工余时间，为我们这个团队继续出力，最后，我也不知道可以说什么，只能忠心对你说对不起与谢谢你，并祝愿您和大家能开创出更美好的未来。

辞职人□xxx

日期□xxx

个人离职申请书篇五

尊敬的主管：

您好！

在递交这份辞呈时，我的心情十分沉重。现在由于我的一些个人原因的影响，无法为公司做出相应的贡献。经过深思熟虑地思考，我决定辞去我目前在公司所担任的职位，我知道这对于您来说，是非常难以作决定的事情。

我考虑在此辞呈递交之后的2—4周内离开公司，这样您将有时间去寻找适合人选，来填补因我离职而造成的空缺，同时我也能够协助您对新入进行入职培训，使他尽快熟悉工作。另外，如果您觉得我在某个时间段内离职比较适合，不妨给我个建议或尽早告知我。

由于我所学习的专业与现在冲压岗位的交集很小。但同时在过去近半年的时间里，公司给予我很多学习和锻炼的机会，使我在这个工作岗位上积累了一定的专业技能和工作经验，同时也学到了许多工作以外的处世为人等做人的道理。所有的这些我很珍惜也很感谢公司，因为这些都为我在将来的工作和生活中带来帮助和方便。

我希望公司在今后的`发展旅途中步步为赢、蒸蒸日上。同时再次感谢公司让我曾经成为其中一员。

此致

敬礼！

申请人：_____

20___年__月__日

个人离职申请书篇六

尊敬的领导：

您好！

我很抱歉在公司正值用人之际向公司提交员工离职书。真的要走了，心里真是有些不舍。但是鉴于自身的一些原因，我不得不离开。

在公司的'这段时间里，我负责审核票据等工作，从中学到了好多东西，并发现了很多自身的不足。感谢领导们的栽培与指导，让我学会了如何更好地做好本职工作。这些宝贵的经验对于我今后必将受益匪浅。

我知道自己在工作中存在很多不足，有些事情处理的不太妥

当，但是我可以问心无愧地说自己一直在努力做好自己的本职工作，也一直在用心地工作，希望能够达到领导的要求，做到领导满意。

能够遇到这样的好领导感到十分荣幸。无论在工作还是做人，领导都给予了我很大的启发，心底由衷地感谢。在工作中遇到各种问题，主任总是耐心地指导，使我不断地进步，提升自己的工作能力。虽然工作仅x个月而已，但是与领导和同事培养了深厚的感情，由于我刚走出校园，缺乏经验，大家都友善地帮助我，临走之际，真舍不得离开经审办的每一位员工。

关于工作我已和同事交待清楚，并做好交接工作，能够处理的问题我已经妥善处理。我希望自己能够在临走时站好最后一班岗。

最后请允许我诚挚地祝愿公司今后一帆风顺、蒸蒸日上！祝愿经审办全体员工工作顺利，万事如意！

此致

敬礼！

申请人：

20xx年xx月xx日

个人离职申请书篇七

尊敬的公司领导：

您好！首先感谢您百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。

我是怀着十分复杂的心情写这封辞职信的。自我进入公司之

后，由于各级领导对我的关心、指导和信任，使我获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在公司的工作，我学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于我自身能力的不足，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，觉得公司目前的工作安排和我自己之前做的职业规划并不完全一致。为了不因为我个人能力的原因而影响公司的项目进度，经过深思熟虑之后我决定辞去目前在公司的工作。我知道这个过程会给您带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。

我已准备好在一周内从公司离职，并且在这段时间里完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。

为了尽量减少对现有工作造成的影响，我请求在公司的员工通讯录上保留我的电子信箱和手机号码1个月，在此期间，如果有同事对我以前的工作有任何疑问，我将尽力配合并做出答复。

非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利！

祝公司的业务顺利发展、蒸蒸日上！

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

离职人：

年月日

个人离职申请书篇八

尊敬的领导：

您好！

时间匆匆如流水，转眼在我进入xx公司已经有x个月的时间了。作为xx岗位的一名工作者，我深知自身工作对公司的重要性。但考虑到个人的一些原因，在分析了前后的影响后，我决定在此向您的提出正式的辞职申请。

我自x月x日加入公司的xx部门，并在公司的培养下，逐渐担任了xx岗位的工作任务。我自问，在这段工作的日子来，自身在工作中严谨细心，热情积极，对于工作认真负责，能及时的完成领导和公司的工作任务。较好的处理了自己的职责。

对于工作的培养和领导的教导，我一直都十分的感激。起初刚来到这份岗位的时候，我还有太多没能学会的事情，对于环境也十分的陌生。但你们热情的接纳了我，并在工作中给了我许多的指点和帮助，让我能真正认识xx这份工作，学会xx岗位的各种技巧，能顺利的在xx岗位上独当一面。回顾这些日子，我更要感谢领导您的指点。您作为日理万机的领导，却总是能抽空关心我的工作，指点我在工作中的一些细节，让我能顺利完成自己的职责，提高自我的能力。对此，我真的十分感激！

此次选择离开，实在是生活中的无奈。在xx岗位工作了那么久，岗位上的工作要求我也基本上都有了一定的了解和认识。但就入您看到的一样，作为一名xx岗位的员工而言，我实在

算不上优秀，且在工作中虽然大问题没有，但小问题却不断。一直以来，也给您和同事们增添了许多不必要的麻烦，拉低了公司部门的工作效率。对此，我一直都十分在意。

但随着对工作的进一步了解，我也开始渐渐认识到，其实自己对于这份工作而言并不算适合。不仅仅是自己的能力，更是个人的性格和想法上的问题。回顾自己在工作中的经历。虽然我一直十分喜爱xx公司的环境，但真正说到工作，我也十分的头疼。我想，自己可能并不适合这份岗位，这一路来遇上了太多的问题，但如今我也终于清楚的看到了自己的不足。

为此，考虑到自身今后的发展，我决定在此辞去这份工作，并按照规定，在x月x日左右正式的离开公司。

因为自身问题，我在工作中给您带来了不少麻烦，还望您能见谅。但在剩下的一个月里，我会积极做好自己的工作，绝不会再出纰漏！祝愿xx公司越做越好！

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

个人离职申请书篇九

尊敬的公司领导：

你们好！

经过再三考虑，我还是不得已的发出这份邮件。

在此，非常感谢公司给了我一个很好的工作机会，感谢公司一直以来对我的信任和关照，特别感谢公司给予我发挥个人优势的平台。在公司工作的这些日子里，您们也给了我很多的培育，让我学到了许多，也进步了许多。但因为我个人身体原因，我很遗憾地在这里向公司提交辞职申请。

我认真回顾了这两年来工作情况，在工作中，我一心为推动公司的发展而努力工作，一直以公司利益为中心，我学到很多东西，无论是从专业技能还是做人方面都有提高，感谢公司领导对我的关心和栽培。

公司目前在领导们的英明决策、正确带领下，已经全面进入正轨，销售经营和管理都越来越高效，取得了日新月异的进步。公司制度基本完善，领导制定的方针符合实际情况、具有可行性。而我自己，由于身体状况等各方面的压力，使我已无法再精力充沛地投入到工作中去，而且，我深刻感觉到自己的能力也有限，没办法达到公司需要的要求，在公司的各方面需求上自己能力还不够。所以，我现向公司提出辞职，望公司能谅解。

因此而给公司造成不便深感抱歉，对于不能继续服务于公司深感遗憾！希望公司领导能够选派新的办事处主管接替我的工作，在8月内我将认真的将办事处正在进行的项目以及即将进行的工作进行交接！

我希望能于20xx年x月x日正式离职

请公司各领导审查批准！

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

个人离职申请书篇十

尊敬的老总：

您好！

项目基金申请的工作已经基本结束，我的手头上没有什么其他的事情了。经过深思熟虑地思考，我决定辞去目前在公司的工作，尽管我非常舍不得。

非常感谢您给予我在xx公司工作的机会以及在这四年里工作上对我的帮助和关怀！在x公司工作的四年多，大量的培训作，使我在这个工作岗位上积累了一定的技术技能和工作经，同时也学到了许多工作以外的处世为人等做人的道理。所有的这些我很珍惜也很感谢公司，因为这些都为我在将来的工作和生活中带来帮助和方便。

我考虑在此辞呈递交之后的1-2周内离开公司，这样您将有时间去寻找适合人选，来填补因我离职而造成的空缺，同时我也能够协助您对新人进行入职培训，使他尽快熟悉工作。另外，如果您觉得我在某个时间段内离职比较适合，不妨给我个建议或尽早告知我。

当然，若您容许的话，我愿意并且渴望在工余时间，为我们这个团队继续出力，最后，我也不知道可以说什么，对于由此为公司造成的不便，我深感抱歉。但同时也希望公司能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准为盼。

真心祝愿x公司在未来的发展旅途中步步为赢、业务蒸蒸日上！

申请人：

xx年xx月xx日