

2023年车间生产主管工作职责(汇总5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

车间生产主管工作职责篇一

2. 建立、维护洁净室生产车间的各项规章制度并建立必要的书面文件；
3. 推动生产过程的自动化改造，优化生产工艺以提高效率，降低生产成本；
4. 指导、监督和执行生产作业的各项要求及持续贯彻、有效实施；
5. 协助进行生产过程和客户投诉问题的分析，并采取必要的措施进行改善；
6. 规划车间布局，并对洁净室车间的环境(清洁、消毒)、物料、设施设备、产品等进行维护、管理和控制，确保洁净室车间持续符合有关的法规、标准和内部文件要求。
7. 根据生产计划安排，按照文件要求安排生产作业，准时交付符合要求的产品。
8. 参加新品项目小组，根据安排执行项目有关的工作任务。

车间生产主管工作职责篇二

2. 建立、维护洁净室生产车间的各项规章制度并建立必要的书面文件；

3. 推动生产过程的自动化改造，优化生产工艺以提高效率，降低生产成本；
4. 指导、监督和执行生产作业的各项要求及持续贯彻、有效实施；
5. 协助进行生产过程和客户投诉问题的分析，并采取必要的措施进行改善；
6. 规划车间布局，并对洁净室车间的环境(清洁、消毒)、物料、设施设备、产品等进行维护、管理和控制，确保洁净室车间持续符合有关的法规、标准和内部文件要求。
7. 根据生产计划安排，按照文件要求安排生产作业，准时交付符合要求的产品。
8. 参加新品项目小组，根据安排执行项目有关的工作任务。

车间生产主管工作职责篇三

- 2、车间安全生产检查；
- 3、调度进出车辆，按照工单要求对岗位派工；
- 4、抽检维修车辆的维修过程；
- 5、车辆进度校准、配件追踪；
- 6、工时统计计算，工位5s检查；
- 7、抢修车、泵电器，车间设备电源门窗等设备的检查；
- 8、车间合规性、旧件储存等检查；

9、领导交办的其他工作；

车间生产主管工作职责篇四

2、车间员工的管理和合理分配；

3、车间加工现场的管理，和整个车间的整理整顿；

4、产品品质质量的把关，实时监控产品质量，确保加工合格产品到客户手里；

5、对生产现场的巡视，对员工工作状况、安全等要素及时检查和更正；

7、各岗位生产操作记录、数据记录的管理，确保操作员及时、正确完成填写；

8、监督、指导员工完成清洁，确保车间、设备清洁状况；

10、负责下属员工的纪律管理、考勤及绩效管理；

车间生产主管工作职责篇五

3、负责所辖区域现场环境的管理，制定与落实车间管理制度；

4、负责组织进厂维修车辆检查与故障诊断工作；

5、负责服务车间的5s及车间设备的维护和保养工作；

6、配合组织车间疑难杂症的会诊及保修鉴定工作；

7、组织召开部门每日晨会，完成上级领导交办的其它临时事项。