

2023年个人年终总结(优秀6篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

个人年终总结篇一

(一)提前谋划，确保考核工作有序开展

为确保联查取得实效，同业对标办公室提前谋划，精心安排。一是率先开展供电所资料精简，做到与上级公司有效衔接。为缓解供电所工作压力，冀北公司对供电所基础资料进行精简，制定并下发《乡镇供电所基础资料目录》，共计101项。4月份，市公司在我公司组织召开廉洁高效供电所资料精简编审工作，我公司作为试点单位，对《资料目录》中的101项记录、报表、台账等基础资料进行汇编、整理，每项资料分别做出模版和案例，并下发到各县公司执行。为与上级公司标准化供电所建设工作接轨，公司上半年供电所考核以《乡镇供电所基础资料目录》中的考核标准为依据进行考核，考核成绩占总成绩的30%。二是各专业根据冀北公司下发的《乡镇供电所基础资料目录》，结合市公司开展的廉洁高效供电所专项活动中的考核标准，同业对标办公室协调相关专业部门精心制定考核细则考核，力争做到考核内容全面、具体。

(二)加大现场考核力度。

本次联查现场由三部分组成，包括安全现场、生产现场、

营销现场，现场部分占联查成绩的30%。尤其是营销现场采取日常检查与联查相结合的方式，将第一季度各供电所纯水变

压器检查情况纳入考核，为其他专业的现场考核创新了思路。

(三)将供电所同业对标纳入考核，促进公司各项工作稳步推进。

随着市公司对县公司同业对标考核力度的不断加大，为确保各项指标的完成，同业对标办公室协调相关专业部门，依据市公司考核县公司指标及专业部门重点工作，制定并下发《供电所同业对标考核办法》，重新修订了供电所考核指标体系，共计44项指标，将各供电所月度同业对标成绩纳入上半年考核，占比例40%。供电所同业对标纳入联查成绩不但增加了供电所考核的力度和广度，同时也促进供电所日常工作的管理，确保公司各项指标的完成。

二、存在问题

一是基础资料重视程度不够，仍存在很多问题。

真，有的问题不是一次、两次的问题，例如供电所辖区基本情况统计表，每次联查都不同程度存在问题，有的辖区户数填错，有的线损完成情况没有及时更新，还有营销资料中线损分析记录过于简单，这些屡查屡犯的小问题，反映了我们的工作态度仍需端正，发现问题应及时整改，错误可以犯，但不能每次犯相同的错误；三是各单位要养成基础资料管理日常化。通过本次联查发现大部分单位存在联查前搞突击现象，我们要在日常工作中，养成随时整理资料的习惯，这样才能保证基础资料数据的真实可靠，内容全面具体，不能到联查时利用几天的时间搞突击，这样造成整理出来的资料有骨架没内容，不全面，过于简单等问题的出现。

二是线路及设备方面仍需加大管理力度。

在现场检查配电线路及设备时，发现各供电所不同程度地存在着线路设备标识不清、变压器接地线锈蚀严重、表箱内有

杂物，表箱无接地线、表箱破损等问题。在下步工作中，各单位一定要加大线路及设备巡视检查力度，尤其要利用好春检和秋检机会认真排查线路隐患，及时处理缺陷，提高线路安全运行水平。

三、下一步工作要求

一是责任到人，认真整改。各供电所对考核中发现的问题要及时整改。从营销管理、安全管理、运维管理和综合管理等方面逐一梳理整改，一定要克服麻痹思想，切实将问题整改到位。

轻易放过，要养成谨慎、认真、细心的工作态度，不能只为应付考核而搞临时突击，而要把基础工作贯穿于日常工作中。

三是认真开展联查发现问题回头看专项工作。为督促各单位将上半年联查发现的问题整改到位，首先要求各供电所将上半年现场检查发现的问题整改后的影像资料上传至相关专业部室，专业部室汇总后上报同业对标办公室；其次公司将组织各专业部室于9月底针对上半年联查时存在的问题进行回头看，并将检查结果纳入供电所同业对标考核。

二〇__年七月十六日

个人年终总结篇二

上半年的工作顺利完成了，没有出现大的差错，以高度的责任感做好本职工作，在做好本职工作的基础上，以高度的标准严格要求自己自觉学习业务知识，不断提高自身素质。

我自觉遵守作息时间，严格坚持一日生活制度，在工作中听从领导指挥，在工作中执行本职工作操作程序，听从领导的安排，完成领导交给的各项工作任务。

认真查找不足，认真络知识，在过去的半年里，认真自我，找出差距，在以后的工作中更要有大的进步，这半年里还是有很多不足之处，在下半年里要吸取着上半年的`教训，对业务知识活学活用，在以后的工作中要弥补不足之处，全面提高自身素质业务水平，服务质量，为中心做出应有的贡献我要接受这份工作，在以后的工作中有不足之处请领导批评指出，为公司作出一点点贡献。

自上半年工作以来，一直从事网络工程的管理工作，因此，我对公司这个岗位，并且我在很短的时间内熟悉了公司以及有关工程的基本情况，马上进入工作。现将工作情况简要总结如下：

- 1) 负责办公楼机房楼网络以来，对办公楼施工存在的历史累积的问题进行了理顺，制定了一系列的施工措施使问题得到解决。
- 2) 对办公楼整体网络运维做到及时响应。
- 3) 技术工作：分析和了解寿险，健康险网络需求，及时制定弱电施工方案;结合目前的工程布线实际情况，制定实施方案。

在本部门的工作中，认真的做好部门领导分配下来的任务，在完成过程中获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

在这半年的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。

个人年终总结篇三

光阴荏苒，岁月如梭，xxxx年已过去半年，在这过去的半年里我任劳任怨，勤勤恳恳的投身于工作当中，自身业务水平得到了提高，同时也服从上级领导安排调整到需要的工作岗位里，配合部门同事完成计划任务。当然这些进步与公司领导的帮助和关心是分不开的。同时自己也保持着积极向上的工作态度全力配合上级领导按时、按质、按量完成下发的工作任务，不断学习提高自己的专业技能，在业内维护公司的良好形象。回顾这半年来无论从业务技能、服务质量及总体效益等方面都取得了一些成绩，但是仍有需要提升学习的地方，现将这半年的个人工作总结如下：

上半年里，我继续自觉加强学习技能，不断理清工作思路，总结日常工作经验，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我服从领导安排从工程维护岗位转换到方案设计岗位，当然岗位转换有一段时间的适应过程，我很快投入到新的工作岗位中不断学习新知识，在业务上很多不懂的都向领导和其他公司同岗位的设计师请教。努力快速提升业务水平。

半年来，完成了一些工作，取得了一定的`成绩，总结起来有以下几个方面的心得和收获：

（一）强化形象，提高自身素质。

为做好本职工作，我坚持严格要求，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。我们正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼技术讲提高。经过半年的学习和锻炼，我们在工作上取得一定的进步，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自身工作质量有所提高。

（二）强化职能，做好服务工作。

工作中，我们注重把握根本，努力提高服务水平。我们部门做方案设计事情繁琐，这就需要我有足够的耐心和毅力。在这半年里，不管遇到什么样的困难，我都积极配合做好工作，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

总之，在这半年工作中有得有失，我希望我的努力没有白费，能得到领导的认可，在今后的工作中定会继续努力，坚持不懈地做好自己的本职工作，积极面对困难和挑战，将各项工作落到实处。有则改之无则加勉，为公司的美好发展前景贡献出自己的力量。

[返回目录](#)

个人年终总结篇四

x年伊始，由原夜间部与原文艺部合并而成的新夜间部成立，我也由老夜间部“跨越式发展”成为了新夜间部的一员，岗位职责是编辑记者。我在频率领导、部门主任、新老同事的关怀及自身的努力下，在业务的视野、业务的拓展、业务的理念上都有了进一步的提高，在业务水平上也有大的收获和大的进步。在传统的采编工作基础上，兼任起更多的部门整体协调、节目架构、流程优化方面的工作，既有压力之下的紧张与不安，又体会到工作本身带来的更多的快乐和收获，下面就上半年的工作做一次总结及反省。

一月——正值新老节目交替、新老人员互相熟悉的阶段，崭新的节目样态、节目流程对每一个人来说都是一场考验，新的工作团队正在形成，很多工作流程、工作习惯还处于磨合阶段。在2011年元月中国之声夜间节目改版之前，我参加了新部门、新节目、新流程的策划工作，在保质保量完成本职工作之外，始终担负着节目再调整、流程再优化的任务。改版后，工作压力、工作强度空前之大，我在对整体流程以及各个节目点的相对较为熟悉的基础上，不断配合着部门主任、各个节目的时段编辑进行着节目调整，力争在交接的关键性

一个月内不出大的闪失，保证安全播出并维持一定的节目质量。每天我都仔细收听各档节目的播出情况，作好记录，定期与部门主任和其他业务骨干进行沟通并起草、落实各种流程规范。在一月末我还接受了一次外采工作，在氧气含量只有内陆45%的西藏拉萨持续工作7天，发回录音报道、消息文字等数条，圆满完成了报道任务。

二月——去年的除夕之夜我赶赴甘肃陇南地震灾区进行报道，今年的大年三十除夕夜、正月十五以及多个春节假日里，我再次放弃与家人团聚的机会，坚守在一线工作岗位。在人员不足的情况下，我承担了大量的编辑工作，经常一天要完成2-3个节目的编辑，而且对于每个节目我都尽量将编辑工作做到最细，站在主持人的角度调整稿件的编写方式。刚刚进入二月，我就代表夜间节目不参加了由王凯总监牵头的节目优化小组，我主动提出自己对节目的想法，利用个人休息时间与其他同事商讨完善节目的方法，找到可以改进的细节并不断做着尝试。期中我的多项合理化建议被频率领导点名表扬并立刻执行，我细化的多个节目优化方案被采纳并作为节目流程编辑标准纳入部门规章制度。同事我还认真完成部门主任交给的其他各项工作，不出风头，踏踏实实，默默奉献。

三月——进入三月份以来，我放弃了几乎所有的休息时间，将夜间节目涉及的各个板块逐一与部门领导、编播人员进行分析、讨论、策划，撰写了多份节目改版方案，并针对夜间节目运行的特点、要点、关键点把各时段节目流程、夜间轮盘整体流程进行了深度梳理，提出合理化建议数十条，部分建议直接作为部门规定严格执行，不仅大大提高了整个夜间部运作的效率，更重要的是有效避免了安全隐患，例如我提出的稿件页眉大字号设置的方案被所有编播人员一直称赞并立刻执行，采用后无论是编辑、主持人还是审稿主任在面对每晚14组稿件的时候，清晰明确、一目了然。我秉承着“直播无小事”的原则，踏实、稳重，精益求精，责任心强，认真负责，对稿件的把控高标准、严要求。夜间时段节目公认的两大“雷区”节目均由周宁担任编辑初审，在两会召开之

际，我与其他同事成功阻截住某外包栏目中的重大安播隐患，其及时正确的决断和周密的处理手法得到在场同事的称赞。平时工作中，我还奉行“能多一事多一事”的准则，别人想到的我要想到，别人疏漏的细节我也想到并及时提醒，在这种看似“多余”的行动带领下，部门已经形成一个互帮互助、互相监督、互相补台的风气，大家心往一处想，力往一处使，节目质量上去了，安播隐患减少了。3月份正值两会召开，尽管我今年不是今年两会报道前方报道组成员，但作为两会特别节目《小城大事两会说》节目组成员，也为两会宣传报道方面做出显著成绩，每天与多个部门对接沟通，撰写节目预告、节目简报。由我主动承担的《小城大事两会说》近40为高官嘉宾的迎来送往工作，准确无误、礼节到位，得到各地联络员的好评。

四月——四月是个突发报道月，“王家岭矿难抢险”、“玉树地震救援”两场战役战线长、高强度、任务艰巨。我作为部门特别直播的排头兵，克服时间紧、任务重的不利因素，出色的完成了特别报道、特别直播、超长直播的. 企划、流程部署，并且彻底地排查了突发事件特别直播流程中的“不安全”因素，保证了两场战役的安全播出，特别是在玉树地震全国哀悼活动特别节目的制作中，我担任总策划、总编辑、最终剪辑合成的工作，在机房紧张、时间紧张、不能出错的高政治风险压力下，在其他同事的通力配合下，按时完成，同时我又继续坚守阵地，处于平时养成的录播节目发播经验制作了全套节目的第二套备份方案，在当天零时全国哀悼活动直播播出单出现异常的时候第一时间顺利启动备播录音，保证了节目的安全播出。

五月——五月大型活动报道较多，特别是上海世博会的报道，包括世博会开幕式的特别直播等。我与策划部同事、上海世博会前方报道组同事积极协调、沟通，圆满完成了世博会开幕式的特别直播。同时也进入了对2011年南非世界杯的报道策划阶段，我在原有的世界杯特别报道基础上，根据本届世界杯的赛程特点，认真仔细的与策划部、南非前方报道组同

事进行沟通、探讨，完善了世界杯预热阶段、世界杯小组赛阶段、世界杯淘汰赛阶段、世界杯决赛阶段以及世界杯金牌教练等多套节目的流程细节。

六月——六月的主攻方向就是2011南非世界杯特别节目“激情世界杯”。互相协作、互相补台，确保整体报道取得了令人满意的社会效果和经济效益。截止到目前，本届世界杯报道规模宏大、影响广泛、效益显著。由于策划先行、投入到位使得资源得到深度开发和最大化的利用。特别是新互动平台的实验取得了成功。对于每一天的特别节目，我往往提前一天就精心准备，搜集资料，设计话题，力争做到既有专业角度评析，又有欢乐休闲因素。由于时差等关系，很多比赛都是在北京时间凌晨举行，我主动承担了大部分凌晨比赛场次的流程主编工作，每次在比赛结束后的“准备播”时段，尽可能让其他同事尽早回家得到休息，我一直坚守到凌晨5点30分与后班交接完毕后才回家休息。

除了完成本职工作的“规定动作”之外，我还参与并主要负责了部门整体协调、节目架构、流程优化等“自选动作”，并且在工作之余，牺牲个人的休息时间，撰写了各种文档文案、业务论文、报告简报等十余万字，成为部门领导的得力助手，同时也因良好的人际、沉稳的性格、吃苦耐劳、默默奉献的精神，在业务层面和日常工作层面，成为部门的骨干力量、团队小核心。

半年的工作中，我在频率领导、部门主任、新老同事的关怀下，取得了一定的成绩，但是也看到了自己的弱点。

一、在中国之声高速发展的今天，虽然我目前可以流畅驾驭目前的几档节目，但是思路枯竭、知识面窄、理论基础不扎实的弊端已经有所显现。对于新闻事件想得不深、思得不透，不能深入的进行分析和追究，许多很有新闻点的事件被平淡化放过，失去了提升节目核心竞争力的机会，同时由于自己的懒惰以及懈怠，作为一名新闻从业人员，对于各种知识的

汲取度明显不足，很多事情跟不上“新闻潮流”，并且由于没有经过专业的新闻专业磨练以及没有在最一线的新闻环境中锻炼过，对很多新闻的把握、拿捏显得心虚，有因害怕而躲避的“保守”做法，有的时候中庸情绪严重。

二、耐力弱，特别是在持久战的时候，往往虎头蛇尾，在节目后期容易堕入思维僵化的圈子里，有的时候会偶尔出现一些“低级错误”，虽都及时更正，但也给自己敲响了警钟。

三、执行力欠缺，想法大于实际，有片面追求完美化之嫌。

在今年下半年的工作中，在自己上半年取得的成绩打下的基础上，要克服以上三处弱势，并及时纠正在工作中出现的不良苗头，争取在2017年剩下的六个月时间里取得更大的进步。

个人年终总结篇五

一、工作回顾

在这个年中，我主要负责的工作包括：项目协调、数据分析和员工培训。在工作中，我取得了一些进展，但也遇到了一些困难和挑战。

在项目协调方面，我成功地协调了各个项目之间的合作关系，使得整个团队能够更好地协同工作。然而，在项目执行过程中，我发现在团队沟通方面存在一些问题，导致项目进度有所延迟。

在数据分析方面，我与团队成员合作，对公司的销售数据进行了详细的统计分析，并提出了相应的改进建议。但是，在数据解读方面，我还需要更加深入地学习和理解。

在员工培训方面，我成功地组织了多场培训活动，提高了员工的专业技能和团队协作能力。然而，在培训计划和实施方

面，我还需要更加细致地规划和安排。

二、经验教训

在工作中，我遇到了一些困难和挑战，其中一些经验教训对我今后的工作具有指导意义。

首先，我发现沟通是项目成功的关键。在今后的工作中，我需要更加注重团队沟通，及时发现和解决问题。

其次，我发现数据分析可以帮助我们更好地了解和解决问题。在今后的工作中，我需要更加深入地学习和理解数据，以便更好地分析问题。

最后，我发现培训计划的规划和实施非常重要。在今后的工作中，我需要更加细致地规划和安排培训计划，以确保培训效果。

三、总结反思

在这个年中，我取得了一些进展，但我也意识到自己在工作中还存在一些不足和需要改进的地方。

首先，我需要提高自己的沟通技巧和领导能力，以便更好地协调和领导团队。

其次，我需要更加深入地学习和理解数据分析方法和理论，以便更好地分析和解决问题。

最后，我需要更加细致地规划和安排培训计划，以便更好地提高员工的专业技能和团队协作能力。

在今后的工作中，我将继续学习和改进自己，不断提高自己的工作水平和能力，为公司的发展做出更大的贡献。

个人年终总结篇六

走过的上半年，再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。对我而言，虽然繁忙给我带来了累的感觉，但累的同时也融进了收获的快乐。半年以来，在总经办刘经理和各位同事的帮助配合下，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的其它工作。现简要回顾总结如下：

(一)强化形象，提高自身素质。为做好本质工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则、以诚待人、不断加强工作作风建设。半年来对自身严格要求，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实。在工作中，自觉以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，不断改进工作；坚持做到不利于公司形象的事不做，不利于公司形象的话不说，积极维护本公司的良好形象。

(二)强化职能，做好总经办工作。工作中，我注重把握根本，努力提高工作水平。总经办只有两人，人手较少，工作量大。在这半年里，不管遇到什么样的困难，我都积极配合各部门做好工作，从不计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

(三)在这1~6月份里，公司半年开支的统计如下：

1、自从购买了一台净水管线机后，减少了饮用加林山桶装水，加林山桶装水半年费用为315元，平均每月元。

2、办公用品。总经办现采用了两间文具店(迎客松文具和富斌文具)作结算。办公用品20xx年上半年费用为，而20xx年上半年费用为元。虽然费用只降低元，但是现在物价不断升高□20xx年a4纸每箱185元，现在每箱升至210元/箱，纸升价为%。

3、物业管理费(包含水费)半年开支为元，平均每月管理费和
水费每月为元。

4、公司打印机加碳粉费用为140元，平均每一个半月加一次
碳粉。

5、坚持回收公司的废纸，半年卖出废纸费用为元。

6、公司的快递费采用“天天快递”作为月结结算。与天天快
递公司协商，凡珠三角地区的快递首重为7元，虽然相比其它
快递首重降低一元，但古时代有一句老话：省一元得一元。

半年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，
主要是思想解放还不够，学习还不够，和有经验的同事比、
与领导的要求比，还有一定差距；同时，还存在创新意识不强，
缺少纵深挖掘等方面的问题。在下半年的工作中，我一定认真
总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

(一)面对总经办的事务多、接待的人杂，任务重的工作性质，
不厌其烦，细致耐心，做到“眼勤、手勤、腿勤”，在繁重
的工作中磨练意志，增长才干。

(二)正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、
个人利益和集体利益的关系，坚持诚实敬业，锤炼和提高自
身的.理论。

1、希望公司按国家规定的假期放假，实行每周五天半工作日。

2、懂得守信是中华民族的传统美德。希望公司每次组织活动
不要食言，搞到员工对公司失信。建议每年公司至少组织两
次以上的旅游活动，如春游、秋游。

随着公司新规章制度的推出，可以预料总经办的工作将更加
繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更

加勤奋的工作，努力提高个人技能，为公司做最好的贡献。