

最新个人原因辞职报告书(精选8篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

个人原因辞职报告书篇一

尊敬的领导：

您好！

在递交这份辞职时，我的心情十分沉重。现在医院的发展需要大家竭尽全力，现在由于我的一些个人原因的影响，无法为公司做出相应的贡献。因此请求允许离开。

当前医院正处于繁忙的阶段，同事都是斗志昂扬，壮志满怀，而我在这时候却因个人原因无法为医院分忧，实在是深感歉意。

我希望医院领导在百忙之中抽出时间商量一下工作交接问题。本人在20xx年xx月xxxx日申请离职，希望能得到医院领导的准许！

感谢诸位在我在医院期间给予我的信任和支持，并祝所有同事和朋友们在工作和活动中取得更大的成绩和收益！

此致

敬礼！

辞职人□xxxx

20xx年xx月xx日

个人原因辞职报告书篇二

尊敬的公司领导：

你们好！

首先感谢领导在百忙之中抽出时间阅读我的辞职报告。我是怀着十分不舍的心情写下这封辞职报告。自我进入公司以来，由于各位领导和同事对我的关心、指导和信任，使我学到了不少知识和处事道理。经过这段时间在公司的工作，我在这里学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。基于个人原因、市场环境和职业规划等因素，经过我这段时间进行了认真的思考后，我做了离职决定。

我知道这个过程会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。我会在近期完成工作交接工作。为了尽量减少对现有工作造成的影响，在我离开公司初期，如果有同事对我以前的工作有任何疑问，我将及时做出答复协助解决。

在此，我非常感谢领导在这段时间里对我的教导和关怀，在公司的这段经历对于我而言是非常珍贵的。将来无论何时，无论何地，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个人生中相当重要的一部分。

最后，祝公司领导和同事们身体健康、工作顺利！再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准。谢谢！

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年x月x日

个人原因辞职报告书篇三

尊敬的xx□

您好！

在公司工作的这段时间里，我很荣幸得到了各位领导和同事们的照顾，工作上，我学到了许多宝贵的经验和实践技能；在生活上，得到各级领导与同事们的关照与帮助；思想上，得到领导与同事们的指导与帮助，有了更成熟与深刻的人生观。工作的这段时间，将是我最珍贵的一笔财富。随着时间推移，越来越深感自身专业知识的薄弱，所以想自己有必要再去学点有关本专业的知识，请公司领导给予支持和理解，准予我的辞职申请！

在这里，特别感谢公司领导及各位同事在过去的工作、生活中给予的大力扶持与帮助。尤其感x总一直以来的关照、指导以及对我的信任和在人生道路上对我的指引。感谢所有给予过我帮助的同事们。

急切盼望领导批准我的辞职申请，并协助我办理相关的辞职手续，在没离开公司只前，我还是会认真坚守在原来的工作岗位上。

祝您身体健康，事业顺心、蓬勃发展！ 祝同事们工作愉快；祝公司大展宏图！

此致

敬礼！

申请人：

20xx□xx□xx

个人原因辞职报告书篇四

尊敬的领导：

首先，感谢领导及同事在这x个多月里对我工作的支持与帮助。在这里我学到了很多。在[]x公司这一段时间里，是我工作的宝贵财富，同时这段时间也发现了自己很多不足之处，需要改进的地方也很多。

因为是做[]工作的关系，与同事朝夕相处，建立了友谊。我从内心希望这份友谊能继续并永久维持下去。

但是因为我的个人的原因，经过深思熟虑的思考，我决定辞去我目前在公司所担任的职位。对由此为公司造成的不便，我深感抱歉。同时也希望公司考虑到我的个人的实际，对我的辞职申请予以考虑并批准为盼。

最后，我真心希望[]x公司能在今后的建设与发展旅途中步步为赢，蒸蒸日上！

此致

敬礼！

辞职申请人□xxx

xxxx年x月x日

个人原因辞职报告书篇五

尊敬的杨总：

承蒙杨总收留，我才有机会在毕业实习之际进入健鹰公司，从实习到试用再到转正，公司给予了我成长的机会和学习发展的平台，此将使我受益终身。

因个人的原因和身体健康原因，向公司提出辞职！

离开这个曾经是我这一生最爱的工作岗位，离开这些曾经同甘共苦的同事，确实很舍不得，舍不得同事之间的那片真诚和友善。但是出于个人的原因我还是要作出这个最痛苦的决定，我恳请领导原谅我。

此致

敬礼！

申请人：

时间□20xx年xx月xx日

个人原因辞职报告书篇六

敬爱的公司各位领导：

非常遗憾在这个时候我事情辞职。

自20xx年底入职以来，我一直都很享受这份工作，感谢各位领导的信任、栽培及包容，也感谢各位同事给予的友善、帮助和关心。

在过去的近两年的时间里，利用公司给予良好学习时间，学

习了一些新的东西来充实了自己，并增加自己的一些知识和实践经验。我对于公司两年多的照顾表示真心的感谢!当然，我也自认为自己在这两年的工作中做出了自己的最大努力。

但因为某些个人的理由，我最终选择了向公司提出辞职申请，并希望能于今年xx月xx日正式离职。希望领导能早日找到合适的人手接替我的工作，我会尽力配合做好交接工作，保证业务的正常运作，对公司，对客户尽好最后的责任。

以上是我的诚恳的辞职报告，希望公司对我的申请予以考虑并批准为盼。

此致

敬礼!

申请人□xx

20xx年xx月xx日

个人原因辞职报告书篇七

尊敬的领导:

我很遗憾自己在这个时候向公司提出辞职。

来到公司差不多一年了，在这很感谢各位领导的教导和照顾，尤其是经理您!是您给了我一个又一个很好的学习机会，让我在踏进社会后第一次有了归属的感觉。经理您一直对我的栽培与信任，我在这只能说，我令您失望了!离开公司的这刻，我衷心向您说声谢谢!

人生数十年，弹指一挥间，我已去其四分一呼，三分一呼，或者更少说不定。一枯一荣，皆有定数。一年来可能还绑不

住我年轻火热的心吧呼？或许这真是对的，由此我开始了思索，认真的思考。我想只有重新再跑到社会上去遭遇挫折，在不断打拼中去寻找属于自己的定位，才是我人生的下一步选择。不论以后的成功与否，我头始终一直往前看的。

离开公司，离开曾经一起共事的同事，很舍不得，舍不得领导们的关心，舍不得经理的和善和信任，舍不得同事之间的那片真诚和友善。祝愿公司在往后的发展中更上一层楼，事业蒸蒸日上！

以上所述，因个人原因，现正式向公司提出辞呈，希望领导给予批准，谢谢。

此致

敬礼！

辞职申请人□xxx

xxxx年x月x日

个人原因辞职报告书篇八

尊敬的领导：

你好！

我很荣幸能加入xx商场这个大集体，在这一年的时间里，从最初的`不适应到后来的逐渐熟悉，完成了一些力所能及的工作，也学到了很多。

很高兴在这里认识了很多的朋友和同事，也感谢大家一直对我的照顾和关心；同时更感谢经理一直以来对我的关怀、支持、帮助、理解和宽容，让我受益良多。

纵然不舍，但由于个人原因经过仔细考虑，最终还是决定于xx月下旬离开，现特按照辞职程序，提前提出离职申请，便于部门做好人员安排。

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年x月x日