

最新标准版场地租赁合同书(大全5篇)

随着法律观念的日渐普及，我们用到合同的地方越来越多，正常情况下，签订合同必须经过规定的方式。那么合同书的格式，你掌握了吗？下面是小编给大家带来的合同的范文模板，希望能够帮到你哟！

标准版场地租赁合同书篇一

地址：_____

承租人：_____

联系电话：_____

本商场租赁合同(以下简称租约)根据中华人民共和国法律和本酒店有关规定，在双方互惠互利的原则下制订，租约条款如下：

一、酒店情况

酒店将位于酒店内大堂二楼的商场(约_____平方米)租给租户营业使用，租期_____年，从_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止，租金为每月人民币_____元整，其中租金已包括空调费和电费。

二、经营范围：

三、租户不得超出以上经营范围，同时不能和酒店经营或出租的商品有抵触，若违反，酒店有权收回经营地点，不另行补偿；酒店有义务保障租户的经营不受侵犯。

四、承租人向酒店承诺以下各项：

- 1、租户需于每月_____日前将当月租金和其他应付费用一次性付给酒店，逾期不付，每逾期一天，酒店将收取3%的滞纳金。
- 2、如客人用信用卡结算，则由酒店代收，酒店向承租人收取卡面额5%的手续费。
- 3、营业时间在早上_____至晚上_____之间。
- 4、如承租人要求安装酒店分机电话，酒店则按电信局标准收费。
- 5、租户如欲更改场地的装修或悬挂对外宣传广告物品时，必须事先得到酒店书面同意后，才可进行，否则按违约处理。
- 6、承租人必须维持承租区域的整洁和完好，并承担租赁区域的一切维修费用。
- 7、承租人要高度重视消防安全工作，服从酒店的管理，不得将任何非法物品及易燃品带入酒店。
- 8、租户任何时间都不得在承租范围内制造噪音(包括公共广播、电视机、收音机)
- 9、租户必须遵守国家 and 地方的法律法规，不得利用承租范围任何部分从事不合法或不正当行为。
- 10、租户的工作人员必须严格遵守酒店的各项规章制度，服从酒店相关管理人员的协调管理。
- 11、该承租范围不得分租或转租。
- 12、如非因酒店有关人员的人为疏忽而造成租户任何财物损坏或损失，概由租户自行承担。

五、酒店向租户承诺以下各项：

- 1、酒店为酒店大楼的安全管理负责，并提供承租范围内持续电力服务。
- 2、租户每月可在本酒店购买饭票解决员工的膳食问题，饭票价格按每日_____元/人执行。
- 3、酒店可提供制服洗涤服务给租户，收费按酒店对外价格的七折执行。

六、押金：

在该合同签订后的七天内承租人应付给酒店人民币壹万贰仟元整作为租用押金，合同期满或经双方友好协商提前终止时，如租户已付清所有租金，并遵守合同的规定，酒店将退回押金，但不付任何利息，押金不可以用作租金交付。

七、违约责任：

承租人如违反本合同的约定，酒店有权要求解除合同，或要求承租人恢复原状，或从押金中扣除损失费用。

八、合同终止：

- 1、租户如逾期十天不交租金，酒店有权终止合同并追究由租户所负责的一切经济责任。
- 2、如酒店或租户任何一方提出提前终止此租约时，必须提前三个月以书面形式通知对方，否则终止方需负责对方的经济损失。

九、续约：

- 1、在同等条件下，承租人有优先续约权，但租户应于租约届

满时提前三个月向酒店发出续约的书面通知。

2、租户如不续签租约，本合同至_____年_____月_____日即终止，届时租户必须搬出酒店，逾期不搬届时将按酒店酌情制定的租金标准计算场租，并需赔偿酒店一切有关损失。

十、本合同如有未尽事宜，可由双方商定后另行补充，作为本合同的附件，其内容具有同等法律效力。

十一、本合同自双方签字盖章后生效。本合同一式两份，双方各执一份。

标准版场地租赁合同书篇二

出租方：_____ (以下简称甲方)

承租方：_____ (以下简称乙方)

一、租用期限租期为_____年，自双方签定合同之日起_____日内，甲方将_____交付乙方。此后18个月为乙方改建、装修酒店的时限，不计入租用期限，租用期从改建，装修时限届满时计算。

二、租金及其支付方式租用期内前_____年乙方每年向甲方支付租金_____元，第_____年到第_____年，乙方每年支付甲方租金_____元，第_____年到第_____年，乙方每年支付甲方租金_____元。

每年的租金分二次付清，交纳时间定于当年_____月_____日前付清。

三、债权债务：合同签定前，酒店的债权、债务(包括各种税费等)由甲方负责。

乙方租用期间所发生的一切债权债务由乙方自行承担、甲方不承担任何经济责任。

四、经营方式：乙方租用经营酒店按自负盈亏方式进行。

在法律规定的行业范围内享有经营自主权。在租用经营期间，甲方应派代表协助乙方协调酒店对外的相关事宜。

五、优惠政策：政府优惠政策归酒店享有。

甲方需协助乙方极力争取。

六、会议室的使用甲方的会议室应归乙方管理共同使用。

七、因甲方的过错，造成乙方提前解除合同的。甲方应退乙方定金，并对乙方在酒店的投入给予全额赔偿。

八、租用期届满后，在同等条件下，乙方有优先承租权。租用期届满后，如双方未达成绩租协议的，乙方在酒店投入的大型设备、家具(如厨具等)，如属可拆卸、可移动，由相关机构进行评估后由甲方补偿给乙方。

九、停车场甲方需规划出给乙方做为停车场的区位，并以红线图标出具体的位置，并将该区域交付乙方使用，如有变动需与乙方协商，如果未经乙方同意，私自变更停车场或是没有符合红线图的实际车场，乙方有权提前解除合同，甲方必须无条件全额赔偿乙方在酒店的投入。

十、甲方应许可乙方在对酒店进行改造过程中，在不破坏建筑结构的情况下，对部分内样布局进行改造，使之合乎经营需要。

十一、电梯、变压器等基础设施由甲方负责提供，或者从租金中扣除。

十二、未尽事宜、双方可另行协商。

甲方(签章): _____ 乙方(签章): _____

签订地点: _____ 签订地点: _____

_____年____月____日 _____年____月____日

标准版场地租赁合同书篇三

出租人: _____ (以下简称甲方)

承租人: _____ (以下简称乙方)

根据《中华人民共和国合同法》、《_____》等有关法律、法规的规定, 双方就租赁场地从事_____的有关事宜经协商达成协议如下:

第一条 租赁场地

乙方承租甲方_____ (层/厅) _____ 号场地, 面积_____ 平方米, 用于_____。

第二条 租赁期限

自_____年____月____日起至____年____月____日止, 共计_____年____个月; 免租期为自_____年____月____日起至____年____月____日。

第三条 续租

本合同续租适用以下第_____种方式:

1. 乙方有意在租赁期满后继续租的, 应提前_____日书面通

知甲方，甲方应在租赁期满前对是否同意续租进行书面答复。甲方同意续租的，双方应重新签订租赁合同。租赁期满前甲方未做出书面答复的，视为甲方同意续租，租期为不定期，租金标准同本合同。

2. 租赁期满乙方如无违约行为的，则享有在同等条件下对场地的优先租赁权，如乙方无意续租的，应在租赁期满前_____日内书面通知甲方；乙方有违约行为的，是否续租由甲方决定。

第四条租金

租金共_____元，实行_____（一年/半年/季/月）支付制，以_____（现金/支票/汇票）为租金支付方式；签合同_____日内乙方交_____元，_____年后再交租金_____元，然后依次交纳。

第五条保证金

是否收取保证金由双方协商约定。

第六条保险

1. 甲方负责投保的范围为：公共责任险、火灾险、_____。
2. 乙方自行投保的范围为：_____。

第七条甲方权利义务

1. 依法制订有关治安、消防、卫生、用电、营业时间等内容的各项规章制度并负责监督实施。
2. 协助各级行政管理机关对违反有关规定的乙方进行监督、教育、整顿。

3. 应按约定为乙方提供场地及相关配套设施和经营条件，保障乙方正常使用。

4. 除有明确约定外，不得干涉乙方正常的经营活动。

第八条乙方权利义务

1. 有权监督甲方履行合同约定的各项义务。

2. 自觉遵守甲方依法制订的各项规章制度及索票索证制度，服从甲方的监督管理。

3. 应按期支付租金并承担各项税费。

4. 应爱护并合理使用场地内的各项设施，如需改动应先征得甲方同意，造成损坏的还应承担修复或赔偿责任。

5. 将场地转让给第三人或和其他租户交换场地的，应先征得甲方的书面同意，按规定办理相关手续，并不得出租、转让、转借营业执照。

6. 应按照甲方的要求提供有关本人或本企业的备案资料。

7. 建筑物外立面及建筑物内部非乙方承租场地范围内的广告发布权归甲方所有，未经甲方同意，乙方不得以任何形式在上述范围内进行广告宣传。

8. 租赁期间，乙方不得改变租赁物的用途。

第九条合同的解除

乙方有下列情形之一的，甲方有权解除合同，乙方应
照_____的标准支付违约金：

1. 未按照约定的用途使用场地，经甲方_____次书面通知

未改正的。

2. 进行其他违法活动累计达_____次或被新闻媒体曝光造成恶劣影响的。
3. 将场地擅自转租、转让、转借给第三人，或和其他租户交换场地的。
4. 逾期_____日未支付租金或水电、_____等费用的。
5. 违反保证金协议的有关约定的。
6. 未经甲方同意连续_____日未开展经营活动的。

甲方或乙方因自身原因需提前解除合同的，应提前_____日书面通知对方，经协商一致后办理解除租赁手续，并按照_____的标准向对方支付违约金。因甲方自身原因提前解除合同的，除按约定支付违约金外，还应减收相应的租金，并退还保证金及利息。

第十条其他违约责任

1. 甲方未按约定提供场地或用水、用电等设施或条件致使乙方不能正常使用的，应减收相应租金，乙方有权要求甲方继续履行合同或解除合同，并要求甲方赔偿相应的损失。
2. 甲方未按约定投保致使乙方相应的损失无法得到赔偿的，甲方应承担赔偿责任。
3. 乙方未按照约定支付租金或水电等费用的，应每日向甲方支付迟延租金或费用_____%的违约金。

第十一条免责条款

因不可抗力或其他不可归责于双方的原因，使场地不适于使

用或租用时，甲方应减收相应的租金。如果场地无法复原的，本合同自动解除，应退还乙方保证金及利息，双方互不承担违约责任。

第十二条 专用设施、场地的维修、保养

1. 乙方在租赁期间享有租赁物所属设施的专用权。乙方应负责租赁物内专用设施的维护、保养、年审，并保证在本合同终止时专用设施以可靠运行状态随同租赁物归还甲方。甲方对此有检查监督权。

2. 乙方对租赁物附属物负有妥善使用及维护之责任，对各种可能出现的故障和危险应及时消除，以避免一切可能发生的隐患。

3. 乙方在租赁期限内应爱护租赁物，因乙方使用不当造成租赁物损坏，乙方应负责维修，费用由乙方承担。

4. 在租赁期限内如乙方须对租赁物进行装修、改建，须事先向甲方提交装修、改建

设计方案，并经甲方同意，同时须向政府有关部门申报同意。如装修、改建方案可能对公用部分及其它相邻用户影响的，甲方可对该部分方案提出异议，乙方应予以修改。改建、装修费用由乙方承担。

5. 如乙方的装修、改建方案可能对租赁物主结构造成影响的，则应经甲方及原设计单位书面同意后方可进行。

第十三条 租赁场地的交还

租赁期满未能续约或合同因解除等原因提前终止的，乙方应于租赁期满或合同终止后_____日内将租赁的场地及甲方提供的配套设施以良好、适租的状态交还甲方。乙方拒不交

还的，甲方有权采取必要措施予以收回，由此造成的损失由乙方承担。

第十四条声明及保证

甲方：

1. 甲方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。
2. 甲方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。
3. 在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。
4. 甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

乙方：

1. 乙方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。
2. 乙方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。
3. 在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。
4. 乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后

即对合同双方具有法律约束力。

第十五条保密

双方保证对从另一方取得且无法自公开渠道获得的商业秘密(技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该商业秘密的原提供方同意，一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为_____年。一方违反上述保密义务的，应承担相应的违约责任并赔偿由此造成的损失。

第十六条不可抗力

本合同所称不可抗力是指不能预见、不能克服、不能避免并对一方当事人造成重大影响的客观事件，包括但不限于自然灾害如洪水、地震、火灾和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。

如因不可抗力事件的发生导致合同无法履行时，遇不可抗力的一方应立即将事故情况书面告知另一方，并应在_____天内，提供事故详情及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料，双方认可后协商终止合同或暂时延迟合同的履行。

第十七条通知

1. 根据本合同需要发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用_____ (书信、传真、电报、当面送交等方式)传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

2. 各方通讯地址如下：_____。

3. 一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起_____日内，以书面形式通知对方；否则，由未通知方承担由此而引起的相

应责任。

第十八条争议的处理

1. 本合同受_____国法律管辖并按其进行解释。
2. 本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解；协商或调解不成的，按下列第_____种方式解决：
 - (1) 提交_____仲裁委员会仲裁；
 - (2) 依法向人民法院起诉。

第十九条解释

本合同的理解与解释应依据合同目的和文本原义进行，本合同的标题仅是为了阅读方便而设，不应影响本合同的解释。

第二十条补充与附件

本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充协议。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

第二十一条合同效力

本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖公章之日起生效。有效期为_____年，自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。本合同正本一式_____份，双方各执_____份，具有同等法律效力；合同副本_____份，送_____留存一份。

甲方(公章): _____ 乙方(公章): _____

法定代表人(签字): _____ 法定代表人(签字): _____

_____年____月____日 _____年____月____日

标准版场地租赁合同书篇四

(甲方):

(乙方):

一、活动时间

布场时间: 20__年__月__日

会议时间: 20__年__月__日

二、合同金额及付款方式

乙方租用会议厅, 费用为1200美金, 于会前一次性付清。

三、甲方责任和义务

1要求乙方按时支付合同约定款项。

2保证乙方活动期间的时间。

3无偿提供的服务项目: 室内照明灯光、贵宾休息室及茶水、同时保证设备完好无损。

4为乙方提供一般性会场清洁服务。

5为乙方提供一般性会场保安服务。

四、乙方责任与义务

6乙方应遵守合同规定的活动时间，如有超时需要，应及时通知甲方，在征得同意后，乙方按合同约定价格交纳等时费用，在活动结束当日，以现金的形式结算。

7乙方动用甲方场地内设施要得到甲方的认可及同意。

8乙方应遵守相关规定并禁止吸烟，不得破坏公物，保证设施无损，如故意损坏，应照价赔偿。

9禁携带和使用易燃、易爆、有毒化学药品及违禁用品。

10方应遵守合同规定的时间，如超时应及时通知甲方。

本合同一式两份，双方各执正本一份。

甲方(公章)： _____

乙方(公章)： _____

法定代表人(签字)： _____

法定代表人(签字)： _____

_____年___月___日

_____年___月___日

标准版场地租赁合同书篇五

出租人： _____(以下简称甲方)

承租人：_____ (以下简称乙方)

根据《中华人民共和国合同法》、《_____》等有关法律、法规的规定，双方就租赁场地从事_____的有关事项经协商达成协议如下：

办公场地租赁合同范本：第一条租赁场地

乙方承租甲方_____ (层/厅) _____号场地作为办公用途，面积_____平方米，用于_____。

第二条租赁期限

免租期为自_____年_____月_____日起
至_____年_____月_____日。

第三条续租

本协议续租适用以下第_____种方式：

1. 乙方有意在租赁期满后继续租的，应提前_____日书面通知甲方，甲方应在租赁期满前对是否同意续租进行书面答复。甲方同意续租的，双方应重新签订租赁协议。租赁期满前甲方未做出书面答复的，视为甲方同意续租，租期为不定期，租金标准同本协议。

2. 租赁期满乙方如无违约行为的，则享有在同等条件下对场地的优先租赁权，如乙方无意续租的，应在租赁期满前_____日内书面通知甲方；乙方有违约行为的，是否续租由甲方决定。

第四条租金

租金共_____元，实行_____ (一年/半年/季/月) 支付制，以_____ (现金/支票/汇票) 为租金支付方式；签协

议_____日内乙方交_____元，_____年后再交租金_____元，然后依次交纳。

第五条 保证金

是否收取保证金由双方协商约定。

第六条 保险

1. 甲方负责投保的范围为：公共责任险、火灾险、_____。

2. 乙方自行投保的范围为：_____。

第七条 甲方权利义务

1. 依法制订有关治安、消防、卫生、用电、营业时间等内容的各项规章制度并负责监督实施。

2. 协助各级行政管理机关对违反有关规定的乙方进行监督、教育、整顿。

3. 应按约定为乙方提供场地及相关配套设施和经营条件，保障乙方正常使用。

4. 除有明确约定外，不得干涉乙方正常的经营活动。

5. _____ □

第八条 乙方权利义务

1. 有权监督甲方履行协议约定的各项义务。

2. 自觉遵守甲方依法制订的各项规章制度及索票索证制度，

服从甲方的监督管理。

3. 应按期支付租金并承担各项税费。

4. 应爱护并合理使用场地内的各项设施，如需改动应先征得甲方同意，造成损坏的还应承担修复或赔偿责任。

5. 将场地转让给第三人或和其他租户交换场地的，应先征得甲方的书面同意，按规定办理相关手续，并不得出租、转让、转借营业执照。

6. 应按照甲方的要求提供有关本人或本企业的备案资料。

7. 建筑物外立面及建筑物内部非乙方承租场地范围内的广告发布权归甲方所有，未经甲方同意，乙方不得以任何形式在上述范围内进行广告宣传。

8. 租赁期间，乙方不得改变租赁物的用途。

9. _____ □

第九条协议的解除

乙方有下列情形之一的，甲方有权解除协议，乙方应依照_____的标准支付违约金：

1. 未按照约定的用途使用场地，经甲方_____次书面通知未改正的。

2. 进行其他违法活动累计达_____次或被新闻媒体曝光造成恶劣影响的。

3. 将场地擅自转租、转让、转借给第三人，或和其他租户交换场地的。

4. 逾期_____日未支付租金或水电、_____等费用的。
5. 违反保证金协议的有关约定的。
6. 未经甲方同意连续_____日未开展经营活动的。
7. _____□

甲方或乙方因自身原因需提前解除协议的，应提前_____日书面通知对方，经协商一致后办理解除租赁手续，并按照_____的标准向对方支付违约金。因甲方自身原因提前解除协议的，除按约定支付违约金外，还应减收相应的租金，并退还保证金及利息。

第十条其他违约责任

1. 甲方未按约定提供场地或用水、用电等设施或条件致使乙方不能正常使用的，应减收相应租金，乙方有权要求甲方继续履行协议或解除协议，并要求甲方赔偿相应的损失。
2. 甲方未按约定投保致使乙方相应的损失无法得到赔偿的，甲方应承担赔偿责任。
3. 乙方未按照约定支付租金或水电等费用的，应每日向甲方支付迟延租金或费用_____%的违约金。
4. _____□

第十一条免责条款

因不可抗力或其他不可归责于双方的原因，使场地不适于使用或租用时，甲方应减收相应的租金。如果场地无法复原的，本协议自动解除，应退还乙方保证金及利息，双方互不承担违约责任。

第十二条 专用设施、场地的维修、保养

1. 乙方在租赁期间享有租赁物所属设施的专用权。乙方应负责租赁物内专用设施的维护、保养、年审，并保证在本协议终止时专用设施以可靠运行状态随同租赁物归还甲方。甲方对此有检查监督权。
2. 乙方对租赁物附属物负有妥善使用及维护之责任，对各种可能出现的故障和危险应及时消除，以避免一切可能发生的隐患。
3. 乙方在租赁期限内应爱护租赁物，因乙方使用不当造成租赁物损坏，乙方应负责维修，费用由乙方承担。
4. 在租赁期限内如乙方须对租赁物进行装修、改建，须事先向甲方提交装修、改建设计方案，并经甲方同意，同时须向政府有关部门申报同意。如装修、改建方案可能对公用部分及其它相邻用户影响的，甲方可对该部分方案提出异议，乙方应予以修改。改建、装修费用由乙方承担。
5. 如乙方的装修、改建方案可能对租赁物主结构造成影响的，则应经甲方及原设计单位书面同意后方可进行。

第十三条 租赁场地的交还

租赁期满未能续约或协议因解除等原因提前终止的，乙方应于租赁期满或协议终止后_____日内将租赁的场地及甲方提供的配套设施以良好、适租的状态交还甲方。乙方拒不交还的，甲方有权采取必要措施予以收回，由此造成的损失由乙方承担。

第十四条 声明及保证

甲方：

1. 甲方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本协议。
2. 甲方签署和履行本协议所需的一切手续均已办妥并合法有效。
3. 在签署本协议时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本协议产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。
4. 甲方为签署本协议所需的内部授权程序均已完成，本协议的签署人是甲方的法定代表人或授权代表人。本协议生效后即对协议双方具有法律约束力。

乙方：

1. 乙方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本协议。
2. 乙方签署和履行本协议所需的一切手续均已办妥并合法有效。
3. 在签署本协议时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本协议产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。
4. 乙方为签署本协议所需的内部授权程序均已完成，本协议的签署人是乙方的法定代表人或授权代表人。本协议生效后即对协议双方具有法律约束力。

第十五条 保密

双方保证对从另一方取得且无法自公开渠道获得的商业秘密(技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该

商业秘密的原提供方同意，一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为_____年。

一方违反上述保密义务的，应承担相应的违约责任并赔偿由此造成的损失。

第十六条不可抗力

本协议所称不可抗力是指不能预见、不能克服、不能避免并对一方当事人造成重大影响的客观事件，包括但不限于自然灾害如洪水、地震、火灾和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。

如因不可抗力事件的发生导致协议无法履行时，遇不可抗力的一方应立即将事故情况书面告知另一方，并应在_____天内，提供事故详情及协议不能履行或者需要延期履行的书面资料，双方认可后协商终止协议或暂时延迟协议的履行。

第十七条通知

1. 根据本协议需要发出的全部通知以及双方的文件往来及与本协议有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用_____（书信、传真、电报、当面送交等方式）传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

2. 各方通讯地址如下：_____。

3. 一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起_____日内，以书面形式通知对方；否则，由未通知方承担由此而引起的相应责任。

第十八条争议的处理

1. 本协议受_____国法律管辖并按其进行解释。

(1) 提交_____仲裁委员会仲裁；

(2) 依法向人民法院起诉。

第十九条解释

本协议的理解与解释应依据协议目的和文本原义进行，本协议的标题仅是为了阅读方便而设，不应影响本协议的解释。

第二十条补充与附件

本协议未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充协议。本协议的附件和补充协议均为本协议不可分割的组成部分，与本协议具有同等的法律效力。

第二十一条协议效力

本协议自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖公章之日起生效。有效期为_____年，自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。本协议正本一式_____份，双方各执_____份，具有同等法律效力；协议副本_____份，送_____留存一份。

甲方(盖章)： _____

授权代表人(签字)： _____

_____年_____月_____日

签订地点： _____

乙方(盖章): _____

授权代表人(签字): _____

_____年_____月_____日

签订地点: _____