

最新医院防台防汛应急预案(精选7篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

医院防台防汛应急预案篇一

为有效抵御台风的破坏，组织酒店各部门相互协调配合，做好防台风的各项准备工作，把台风给酒店造成的损失降到最低程度，特制定防台风应急预案。

一、组织落实

成立酒店防台风指挥部

总指挥：王建财/副总经理

主要职责：安排部署酒店防台风各项准备工作以及台风过后正常经营的恢复工作；指挥和处置台风影响酒店期间各项工作以及出现的各种险情。

具体牵头：朱海林/董助

主要职责：检查落实各部门防台风的各项准备工作；协助总指挥处置台风影响酒店期间出现的各种险情，制定方案，采取相应措施组织抢险工作；台风过后协助总指挥组织恢复酒店正常经营工作，对台风造成的损失进行登记造册；总指挥不在酒店时，负责总指挥工作。

组员：

人力资源部经理客房部总监餐饮部总监财务部总监

工程部经理保安部副总监

主要职责：按照总指挥的部署和要求，落实部门防台风的各项准备工作以及台风过后的各项恢复工作；动员和组织部门的人员参加防台风工作，明确任务，责任到人，保证各项工作落实到位。

二、各部门防台风的应急措施

总经理办公室：

- 1、根据台风将要影响本省的预报，及时跟福清市气象局取得联系，掌握台风途经路线，并做好跟踪工作。一旦台风在福清市或邻县（市）登陆，酒店受到影响，要迅速将有关情况报告总指挥并通知到各部门。
- 2、根据台风将要影响福清市的预报，提前24小时召集酒店各部门总监/经理以及有关人员开会，安排和部署酒店防台风的各项准备工作。
- 3、检查和督促酒店各部门做好防台风的各项工作，保证各项工作按要求落实到位。
- 4、确定各部门留店的值班人员名单，安排解决好留店值班人员的食宿，并将情况报告总指挥。
- 5、协调酒店各部门有效地组织抢险工作，保证抢险措施到位、人员到位、物资到位，避免出现财产重大损失和人员伤亡事故。
- 6、接到台风影响酒店通知后，安排各部门人员会同工程部人员对员工宿舍电源线路、开关、门窗及玻璃进行全面检查和

维护，清理各楼顶杂物。

7、安排值班人员检查酒店各部位，及时发现和排除各种险情，在台风影响期间，不准员工到外边走动或外出，消除安全隐患。

8、协调各部门防台风工作，检查台风影响酒店期间各部门员工上班情况及值班、抢险情况，了解员工的生活及身体情况。

9、随时掌握台风影响酒店期间员工食宿情况，帮助员工解决遇到困难，做好稳定员工情绪的工作。

财务部：

1、接到台风影响酒店通知后，对部门办公室、库房、收银处等重要部位加强管理，设专人专岗值班，并将电脑、打印机、收银机等电器设备以及重要文件转移存放到安全地方。

2、备足现金，做好各部门防台风各种紧急物资采购以及食品采购；统计各部门所需防台风物资清单；按需提前购入，并备足手电等照明工具。

3、物资仓库要关好门窗并加固，安排专人负责检查看守，对可能会进水的库门及门窗要用沙袋堵好，对被水浸后易损坏物资转移到安全地方（不能靠近窗户或放在地上）。

4、配合各部门做好防台风工作，台风过后，做好各部门财产损失情况的统计，及时与保险公司取得联系，做好损失财产评估理赔工作。

5、将本部门电脑、文档、资料等遮盖存放或转移到安全地方（不能靠近窗户或放在地上），断开电器设备线路开头，并关好办公室门窗。

6、台风过后，要迅速组织各部门做好恢复工作，对台风造成的损失要做好清点、登记、拍照工作，并做好保险理赔工作。

工程部：

1、做好防台风物资准备，如沙袋、木料、胶合板、铁线、绳子、塑料袋、安全帽、雨具、手电筒、透明胶带等。

2、接到台风影响酒店通知后，安排人员对酒店内外各种灯具、标志牌进行加固或拆迁；把酒店各楼顶上的设备进行加固；把酒店（包括店外）广告牌移到安全避风地带。

3、全面检查客房、餐厅、厨房、宿舍、办公区域等各排水地漏情况，并保证地漏流水畅通，防止出现积水。

4、全面检查和加固酒店区域所有电器设备、用电路线，确保不发生漏电；检查酒店所有门窗，做到稳固安全；保障酒店通信畅通，水、电供应正常。

5、加固所有受台风影响的大门，并留好人员进出通道（只保留一条通道出入）。

6、安排部门值班人员，在保证安全前提下，对酒店各区域巡视，随时解决受风影响出现的问题；对被台风损坏地方，及时上报总指挥，如果可能马上维修。

7、对各部门出现险情，要及时报告总指挥，并迅速组织部门人员参加抢险工作。

8、台风来临前，要彻底检查应急电源，备足柴油，做到一旦市网停电，能保证酒店正常供电。

9、备好足够沙袋，做好配电房和发电机房的防水工作；做好酒店各区域电器设备防水工作；做好材料仓库的防水工作。

10、做好本部门电脑、文档、资料遮盖防水工作；将放在外面工具设备入库存放；断开电器设备线路开关；关好办公室门窗，备足防台风所需物资。

11、台风过后，配合财务部做好财产损失评估报告和酒店各种设备设施的恢复工作。客房部：

1、接到台风影响酒店通知后，及时修剪酒店内树木的密枝和残枝；清除椰子树老枝叶，摘下大椰子。

2、做好防台风的物资准备，提前到财务部库房领取报废的毛巾、浴巾、床单等物品存放于客房仓库备用，并准备好足够用来防房门进水的沙袋。

3、台风来临前，安排组织部门人员检查关好所有客房门窗和紧急疏通道的窗户，所有可能进水栋楼都用沙袋堵好；根据台风强度，确定是否用透明胶带（以米字型）封贴客房窗户玻璃，安排专人巡视检查各栋别墅的客房以及其他部位，查看有无进水等情况。

4、安排客房服务员值班，服务员按责任区巡视客房，检查客房门窗是否关好，窗帘有无拉开，一旦客房门窗进水，要采取措施堵水排水。

5、组织pa人员做好酒店内花草、树木、盆景、垃圾桶等加固搬迁工作；将所有的垃

圾清运到垃圾房，排通所有室外排水沟。

6、及时将台风影响酒店的情况通知客人，并告知应注意的事项。

前厅部

- 1、做好停留在酒店客人的接待工作，随时掌握客人住房情况，满足客人的合理要求。并在大堂内设明显标志牌，通报台风信息和注意事项。
- 2、加强总机值班，通网线路出现故障，要及时通知工程部派人检修，保持通话畅通。
- 3、将住房客人尽量安排在主楼食宿，减少客人在外走动，方便客人用餐，做好客人房间调换及结实工作，维持大堂良好秩序。
- 4、通知工程部人员把大堂门固定，如大堂需要进出宾客，可设一个安全出口。
- 5、做好本部门电脑、文档、资料遮盖防水工作；将放在外面工具设备入库存放；断开电器设备线路开关；关好办公室门窗，备足防台风所需物资。

餐饮部：

- 1、接到台风影响酒店通知后，要马上组织部门员工对部门所属各经营点进行全面检查，关好所有门窗并加固，对所有可能进水的房门用沙袋堵好。
- 2、根据所需备足三至五天食品物资（包括快餐盒、塑料餐具等）。
- 3、窗户玻璃贴上透明胶带并加固。
- 5、安排部门人员值班看守，派专人对各经营点进行检查，发现险情及时报告总指挥。
- 6、在台风影响酒店期间，要保证住店客人和员工的用餐，保证饭菜供应。

7、当班员工要认真做好防漏、防水工作。

8、做好本部门电脑、文档、资料遮盖防水工作，将放在外面工具设备入库存放；断开电器设备线路开关；关好办公室门窗，备足防台风所需物资。

销售部：

1、接到台风影响酒店通知后，要马上安排制作“台风信息和注意事项”的水牌，放在大堂，告知客人。

2、配合各部门做好防台风工作。

3、协助前厅、客房、餐饮各部门处理受台风影响导致客人投诉的解释工作。

4、将本部门电脑、文档、资料等物资存放或转移到安全地方（不能靠近窗户或放在地下），断开电器设备线路开关，关好办公室门窗。

保安部：

1、接到台风影响酒店通知后，全体保安员处于待命状态，酒店各岗区当班保安员一律监守岗位，不得脱岗。

2、安排保安员配合工程部对酒店内的设备设施拆除转移和加固工作。

3、协助客房部将酒店区域内的花草、盆景、垃圾桶等转移到安全地带，并加固酒店区域各种树木。将游泳池的太阳伞、桌椅等物资撤离，转移到安全地方存放。

4、在游泳池立起醒目告示牌，告知台风影响酒店期间，严禁任何人下泳池游泳。

- 5、安排保安员加强对酒店外围及主楼的巡逻，防止闲杂人员进入酒店。如有客人及vip客人应安排保安巡逻，防止发生盗抢案件。
- 6、指挥客人车辆停放在安全地带，不准停放在大堂门前，不准外面车辆到酒店停车场避风停放。
- 7、在台风影响酒店时，严禁员工和客人离开酒店或在室外走动；酒店各区域安排保安员看守，保证酒店和客人的人、财、物的安全。
- 8、消防监控中心值班人员，要关闭室外所有的监控摄像机并加固。
- 9、对酒店重要区域、重要部位要安排人员巡视检查，出现险情和各种紧急情况要及时报告总指挥。
- 10、做好本部门电脑、文档、资料遮盖防水工作，将放在外面工具、设备入库存放，断开电器设备线路开关，关好办公室门窗，备足防台风所需物资。

三、安全须知及注意事项：

- 1、台风来临时，不准酒店任何人员在大树下或高压电线杆下面避风、躲雨。如发现有客人在大树下和高压电线杆下避风、躲雨，要劝其离开，防止发生意外。
- 2、台风较强时，不准酒店的任何人员到海边观看大风浪潮，不准住店客人或其他人在游泳池游泳。
- 3、发现被风吹断的电线脱落或设备损坏，必须通知工程部，由工程部人员负责处理，其他人员不准擅自处理，防止发生触电。

4、在台风刮的最猛烈的时候，不准人员到室外走动或外出办事，酒店各部门发现险情，要及时将情况上报总指挥，并组织人员做好抢险工作，在抢险中不能冒然行动，必须有安全措施，防止发生人员伤亡事故。

医院防台防汛应急预案篇二

目前，雨季来临，时有强降水过程，甚至会出现大到暴雨，极易引起山洪爆发、山体滑坡、泥石流等自然灾害。洪涝灾害是一种突发性强、破坏性大、处置救助较为困难的自然灾害，在汛期极易引发崩塌、泥石流等地质灾害。事关全校师生生命财产安全。为确保学校师生生命财产安全，保障教育事业健康发展，根据上级教育局和中心校有关防汛文件精神，特制定防汛应急预案。

一、指导思想和要求

牢固树立安全第一的思想，对汛期的安全工作，其严峻形势要有充分的估计，思想上要有充分的认识，工作上要有充分的准备。要坚决克服麻痹大意思想，立足大洪灾，立足高险情，宁可信其有，不可信其无，宁可信其大，不可信其小，立足校园，精心周密部署，明确职责分工，不断建立健全安全工作机制，着眼于汛期防洪抗灾，把师生生命安全放在首位。认真地做好汛期防洪抗灾应急安全工作，维护好校园社会治安，确保稳定、安全的良好环境。

二、工作原则

防汛救灾工作在上级部门和梨埠镇中心校的领导下，坚持统一指挥、统一调度，分级分部门负责，以保障广大师生生命财产安全为首要目标，坚持“安全第一、常备不懈、以防为主、全力抢险”的原则，做到及时安排，及时布置，及时抢险。

三、应急处置指挥机构及职责

（一）、成立学校防汛救灾领导小组及职责

组长：

副组长：

成员：

职责：领导小组的主要职责为指挥、协调和组织学校重大突发事件的预防和处置工作；对重大突发事件预防和处置工作作出决策，协调解决预防和处置工作中的重要问题，必要时向梨埠镇中心校、镇人民政府领导汇报，请求指示；检查重大突发事件预防和处置工作落实情况。

学校防汛救灾领导小组下设应急小组：

1. 防汛抢险、安全保卫组：

由张勇同志任组长，白建军、刘晓诚同志为成员；

2. 救灾安置、后勤物质保障组：

由张润利同志任组长，任学武、曹琨同志为成员。

3. 通信联络、灾情统计组：

由臧伟业同志任组长，张彦平同志负责向上级及时汇报灾情。

四、报告制度及程序

学校发生灾情时，必须立即向校长报告，启动学校汛期应急预案。并立即报告中心校办公室。学校在最短时间内写出灾情书面报告，报告灾情情况，灾区已采取的措施和灾情控制情况以及报告人、报告单位，灾情现场情况发生变化后，学校应及时进行补报。

五、工作安排及措施

（一）、预防为主，排除隐患。

要有针对性地对师生开展汛期安全教育、增强防范意识和自救自护能力。要求学生不能到江河湖、水库边、低洼地带等可能发生山洪及地质灾害的地区游玩，做到防患于未然。汛期强风暴发生时，学校根据校内的地质环境、低洼地带、操场、校舍和易发生倒塌、滑坡等地方进行全面排查，不留死角，发现问题及时上报。学校根据天气情况及时做好防灾部署工作，做到早准备、早预防，严防洪涝、地质灾害给师生造成人身伤害。

（二）、加强巡查，确保汛期防汛值班制。

安排领导带班，值班人员要保持24小时通讯畅通。值班人员必须注意收听收看当地天气预报等信息，如遇第二天有雷雨或出现大到暴雨天气时，收集信息的老师应及时通知领导小组，领导小组立即通知各位班主任，做好通知本班学生做好汛期的安全防范准备。并要认真填写值班记录，交班时要手续清楚，签名移交下一班。

（三）、加强排查

汛期期间学校要组织人员对校区进行全面检查，封堵、关闭危险场所，并设立醒目的警示标志。

（四）、加强宣传

做好防汛宣传工作，加强对学生自我保护的安全教育。学校要有计划、有重点地搞好教师、学生的安全教育工作，增强师生的防汛安全意识，特别是加强师生应对突发自然灾害自我保护的安全教育。

（五）、防汛抢险队注意事项

防汛抢险队成员要保证通讯工具畅通，及时联系，每当遇到特大暴雨，都应注意观察校园及周边的水位上涨情况。及时掌握险情，一旦学校发生洪涝灾害，全体抢险队员应立即赶到学校，听从校长的指挥，全力抢搬学校的教学物资。

（六）、停课工作安排

学校接到上级的停课指示后，对学生进行安全教育，在安全的前提下疏散学生；对无法回家而在学校停留的学生，学校要做好学生饮食、卫生等方面的工作。

（七）、汛期学校突发事件措施

如若学校受淹，待洪水开始退落时，及时组织人力物力，清扫污泥垃圾。同时要做好卫生防疫工作，预防各类传染病的发生。学校要及时做好善后处理工作，积极做好恢复学校正常教学和生活秩序工作，维护校园和社会稳定。对在预防、处置学校突发事件中和善后处理工作中表现突出的个人或有特殊贡献的个人，应当给予表彰和奖励。

六、注意事项

（一）防汛救灾的首要的任务是保护师生的生命安全，救灾要在确保救灾人员不受伤害的前提下进行。

（二）学校不能组织学生参加救灾工作。

医院防台防汛应急预案篇三

为贯彻民航华东地区管理局《关于做好防汛防台工作的通知》精神和地方各级政府有关要求，结合□x机场防汛防台抢险应急预案》。

本预案与《x机场防汛防台抢险应急预案》配合使用。

一、工作原则

按照台风到来前以“防”为主，台风到来时以“避”为主，台风过后以“救”为主的原则，有条不紊地开展好防止台风正面袭击的应急处置工作。

二、组织机构

x机场防止台风正面袭击的应急处置工作在x机场防汛防台抢险指挥部的统一领导下进行。

三、各部门职责

当接到台风袭击的的预警通知后，在x机场防汛防台抢险指挥部的统一领导下，各部门要迅速行动，按照各自的职责，做好各项“防”、“避”、“救”的准备与实施工作。各部门职责如下：

1、机场办公室：在接到台风袭击的预警通知后，及时通报公司领导 and 机场各部门。在请示公司领导同意后，启动预案，安排人员值守，承担x机场防汛防台抢险指挥部办公室职责。

2、现场指挥中心：在接到台风袭击的预警和启动预案通知后，及时会同机场建设管理处、机务保障处和安检站，做好停场飞机、机坪设施设备的系留、加固或移除工作，并及时将有关情况报告x机场防汛防台抢险指挥部办公室。

3、航务管理中心：在接到台风袭击的预警通知后，做好预达航班备降和在场航班转场的联络事宜；导航台站点的防风除险、排水加固等工作；做好应急通讯保障；按照局方要求落实机场航管防止台风正面袭击的预案内容。

4、机务保障处：在接到台风袭击的预警通知后，按照《机务保障处防风害应急预案》的要求，系留停车场航空器，特种车辆要入库存放，对不能入库存放的特车应远离系留的航空器，停放在背风处，要设置好刹车并添加轮挡。机坪上的设备设施也要采取防风措施防撞锥入库，牵引杆和工作梯要入库或者系留，防止被风吹动，损坏其它的设施。加强工作人员值班并保持通讯畅通。

5、机场建设管理处：在接到台风袭击的预警通知后，加强对供电系统的防护工作，做好电力抢修准备，确保供电正常。机坪上的设备设施要采取防风措施。大风过后，立即巡视飞行区场道、灯光设施，为机场开放做准备。

6、安检站：在接到台风袭击的预警通知后，做好廊桥加固系留，防止出现意外。

7、货运中心：在接到台风袭击的预警通知后，对货运仓库外的货运设备设施采取防风措施，将机坪上的货运设备设施转移至货运仓库。

8、机场公安分局：在接到台风袭击的预警通知后，及时将消防车辆和空防警卫车辆全部入库或者停放在背风处，要设置好刹车并添加轮挡。全体干警处于待命状态，随时听候x机场防汛防台抢险指挥部的调遣，参加抢险救援工作。

9、其他部门：根据《x机场防汛防台抢险应急预案》的职责要求，待命值守，保持通讯畅通。

四、工作要求

1、责任到位，分工明确。机场各部门可根据《x机场防汛防台抢险应急预案》和《x机场防止台风正面袭击应急预案》制定部门实施细则，明确责任人和具体负责人，将预案确定的各项防台任务分解落实到具体责任人，形成横向到边、纵向到

底的工作网络和灵活高效的联络反应机制。

2、准备充分，措施有力。各部门要根据防台预案组织经验丰富的得力人员用于应对突发事件。当强台风正面袭击机场或影响机场时，应急抢险人员要在规定的时间集结待命做好临战准备，应急物资、设备、运输工具等布置到一线，以便紧急调用。及时向市应急办汇报，联系的社会化储备的应急物资、设备工具等，做好应急准备。

3、加强警戒，及时处置。防汛防台抢险指挥部办公室安排人员掌握和研制汛情动态，遇到超警戒、异常或险情及时报告，并抓紧组织疏散、修复、加固，遇到紧急情况，在报告上级的同时，应主动采取应急措施，抓住有利时机，实施紧急处置，消除隐患。

4、应急值守，通信畅通。在接到台风袭击的预警通知后，防汛防台抢险指挥部办公室和各部门实行24小时值班制度，保持信息畅通，各部门负责人和本部门防台风工作负责人员手机昼夜开启，全程跟踪雨情、水情、风力、灾情以及次生灾害，及时开展会商，并根据不同情况启动相关应急程序。

五、附则

1、本预案由机场公司负责解释与组织实施。并根据实际情况的变化及时修订。

2、本预案自发布之日起实施。

医院防台防汛应急预案篇四

为了确保员工的人身安全，公司的财产安全，防御计划，提前制定对策和措施为各种各样的台风和暴雨，当台风和暴雨，公司应急领导小组的安全工作进行指挥决策和调度根据计划，防风、防雨救援和救灾得到加强。防台防暴雨工作的主动性

和预见性，可以使其达到更加合理、科学的指挥，从而减少台风暴雨造成的经济损失。本方案适用范围为台风、暴雨、雷电、大风等异常天气。根据《xx市特殊自然灾害救援应急预案》的指导思想，结合公司实际情况，特制定本方案。

二、组织架构及职责

1. 台风及暴雨预防工作领导小组：

总司令□xx□

副司令□xx□

团队成员□xx□

（上述领导小组成员由总务部全体工作人员和各部门负责人组成。如有任何工作地点调整，以防止台风暴雨计划开始。

岗位负责人将自动上岗，不需要更改文件。

2. 职责：

xxx□负责各部门任务分配）

xxx□负责信息联络）

xxx□负责制造部车间机械设备的检查与保护）

xxx□负责公司房屋安全）

xxx□负责协调各部门工作）

xxx□负责员工安全）

安全组长（负责周边环境监测）

3. 计划启动：

收到珠海气象台台风暴雨预警信号，本方案正式启动。

三、程序

1. 报告：

当人事总务部门收到的信息从气象部门或上级台风和暴雨，他们应该向总经理报告第一次（当总经理不是向副总经理汇报），和总经理召集会议安全应急工作的领导小组启动安全应急计划。

2. 组织和实施：

（1）应急预案启动后，安全工作应急领导小组应到一线做好相关工作的监督落实。

（2）主管部门应撤离员工安全区域按照公司的要求和公司的统一安排下，以避免伤亡事故，无法去公司的员工想办法通知他们呆在一个安全的地方。

（3）公司决定离职后，由综合事务部人员负责员工的返程交通安排。

（4）公司确因特殊原因被扣留的，综合事务部人员应做好安置工作，公司应确保员工的安全。

（5）密切关注台风、暴雨的进展情况，保持24小时通讯畅通，及时报告和传递灾情，使各类人员在紧急情况下得到及时调配，最大限度地减少损失。

（6）发生灾害时，公司应安排24小时值班人员处理突发事件。

(7) 灾难发生后，要及时总结并向上级汇报。通知相关部门和业务伙伴灾难对公司的影响。组织损失情况，及时通知保险公司。

3. 在台风、暴雨等异常天气到来之前：

(1) 加强检查，消除安全隐患。

(2) 关闭门窗，移走或加固窗台、屋顶等掉落物。

4. 职工宿舍楼1号由谭xx监造；

5. 2号宿舍楼由黄xx监造；

6. 办公楼（含食堂）由文职人员管理；

7. 车间由xx监制。

医院防台防汛应急预案篇五

为认真贯彻落实上级关于防汛工作指示精神，确保我院安全，最大限度地减少突发事件造成的社会影响和财产损失，保障病人及职工人身、财产安全，结合我院实际，制定本预案。

一、指导思想

认真贯彻“安全第一、常备不懈、以防为主、全力抢险”的防汛方针，坚持统一领导、分工协作、各司其职、各尽其责、闻讯而动、反应及时的原则，全面落实岗位责任制，健全各项防汛工作制度，保证医疗救援及时以及医院内部安全。

二、组织机构和责任

(一) 机构设置

成立防汛救灾工作领导小组，组长由院长秦鹏同志担任，副组长由孟召乾、魏庄民担任，有关科室负责人为成员。领导小组下设办公室，办公室主任由崔士岭担任。

(二) 人员准备

汛情发生后，全院职工都是抢险队员，在各级领导组织带领下，根据自己的职责范围，充分发挥自己的抢险救灾作用，医院在适时可以进行培训和演练工作，以提高抢险救灾队伍的‘快速反应能力。

(三) 物资准备

要结合实际储备，并建立应急情况下救灾物资采购和调运制度。

三、紧急预案

(一) 预案启动条件

我院内部区域积水，地下室已进水，排水系统启动后，未引起地下室内设备的运行，病人或职工的生活和出行造成一定影响，主干道交通基本顺畅。

(二) 救援预案的启动程序

灾情发生后，救灾防病工作领导小组应立即向上级主管部门及县政府报告，并及时向各防汛抢险队、院内防汛抢险小组下达救灾指示，并根据灾情程序，采取一些应急措施等。

(三) 应急措施

1、领导小组启动预案后直接命令防汛抢救队到现场救援，各队员应服从现场指挥人员的指挥，同时采取必要的个人防护

措施，按各自的分工，立即组织人员营救受灾人员，组织撤离或者采取措施保护灾害区域的病人及职工人员。同时采取必要措施，减少损失，防止事故蔓延、扩大，救援队伍要密切配合，全力以赴，不得拖延、推诿救援工作。

2、若水势继续增长，防汛抢救队要及时用河袋封堵地下室通道，防止地下室设备被淹，影响工作。

3、上述措施失败，雨水继续进入地下室，抽水设备发挥不了功能，应及时关闭地下室设备的运行，防止损失进一步扩大，并积极向外界请求援助。

4、灾情发生后要特别注意各楼一层防汛情况，职工可以临时向同楼道的上层迁移，办公区域可以直接向楼上转移病人及家属、各种贵重器械及药品若水势继续增大要重点保护配电室一楼的防护，防止全院停电。

5、若院内水势过大，排涝受阴，防汛抢险队可以破墙外泄积水，也可以临时挖掘沟渠排涝，并请求上级有关部门给予支持，防止任何团体、个人阻挠。

四、其他事宜

(一)加强防汛期间值班工作，严格执行值班制度，保证汛情指挥命令迅速传递。值班人员要做到不随意离岗、脱岗、漏岗，值班电话要做好记录，发现情况要及时向当天带班领导请示。凡是因值班问题导致汛情指挥命令未能贯彻落实，造成重大责任事件的，要严肃追究带班领导和值班人员的相关责任。医院严格按照市卫生局要求，加强防汛值班与领导带班工作，确保安全度汛。防汛领导带班与医院总值班领导带班一致。

(二)保卫科应提高警惕，严防救灾期间失资，或坏人破坏与捣乱，对不法行为给予严厉打击。

(三)做好防汛救灾医疗保障工作。医务科积极安排，精心组织，抽调经验丰富、责任心强的医务人员组成防汛救护队，配备必要的急救药品、医疗器械、救护车辆，组织开展培训和演练，提高在防汛救灾工作中的医疗救护水平。同时，按照我院制定的值班安排，落实值班责任制。

(四)开展单位内部安全自查工作。后勤科、保卫科、设备科、药剂科、检验科、住院处等部门以内部防汛为重点，开展对本院安全自查工作。重点对配电室、电线电缆、危旧房屋、排水系统、重点部位(仓库、放射源、毒麻及生化物品等)、消防器材、紧急疏散通道等进行一次摸底排查，及时发现安全隐患并进行整改，确保医院安全度汛。

(五)全院职工要提高认识，必须无条件服务于抢险预案，服务领导小组的统一领导，对不服从命令、玩忽职守者将追究其责任，在抢险救灾过程中紧急调用的物资、设备、人员和用场地，任何科室和个人都不得阻拦或拒绝。

医院防台防汛应急预案篇六

为了做好我镇今年的防汛工作，确保人民群众的生命安全，保证我镇在公共卫生突发事件时，医疗救护工作能高效有序地进行，提高应急能力和医疗救援水平，最大限度地发挥公共卫生“三网”作用，特制定本预案。

一、领导机构

1、成立“xx县xx人民医院防汛防潮防台风应急救援领导小组”，名单如下：

组长：

成员：

办公室电话：

2、组建应急救护队

二、具体措施

- 1、出现公共卫生突发事件后，领导小组根据事件发生地点、人员、伤亡等情况立即调派应急救护队前往现场开展医疗救护工作，并通知有关科室做好收治伤病员的各项准备工作。
- 2、进一步强化我镇紧急救护网络工作。我院要充分发挥全镇公共卫生突发事件的急性外伤救护中心的作用，承担我镇重大公共卫生突发事件救护处理的技术指导任务，同时要做好收治伤病员的准备工作，必要时在15分钟内腾出20张病床接收伤病员，并根据事态发展的需要继续调整床位，开通通道，立即组成以院长为核心的急救小组，集中医疗技术力量，拟出最佳抢救治疗方案，迅速有效地投入救治工作，将救治情况随时向领导小组办公室汇报。其他科室也要做好相应准备，共同承担全镇公共卫生突发事件应急救援工作。
- 3、各应急救护队要按照紧急救援需要配备充足药品，保证各急救设施齐备，完好率达100%，加强检修各急诊专用的救护车，保持车况良好，司机和车辆24小时待命，接到呼救信号5分钟内出车，不得延误抢救时间，以保证快速抢救病人。
- 4、各应急救护队要保持通信工具畅通，严格执行请示报告制度，加强沟通与协作。
- 5、加强对应急救护队队员进行政治思想教育及业务培训，使之具有高度的责任感和较强业务能力，做到召之即来，来之能战，战之能胜。
- 6、各科室要加强督查，做到人员到位、设备到位、工作到位。救护工作实行责任制管理，谁承担，谁负责、对玩忽职守者

依法追究相关责任人员责任。

三、各科室要参照本预案制定相应的应急预案，并认真组织实施。

医院防台防汛应急预案篇七

由于最近暴雨不断，我辖区又是洪涝灾害易发地区，洪涝灾害期间，各种传染病发生和流行的危险因素。为做好洪涝灾害期间救灾防病工作，完善救灾防病应急指挥体系和救灾防病预案，确保领导、组织、措施到位，特制定《抗洪救灾应急预案》如下：

一、成立抗洪救灾领导小组。

组长：

副组长：

成员：

抗洪救灾领导小组负责洪涝灾害期间医疗应急工作的组织、领导、协调、医疗工作；抗洪救灾医疗救援小组负责按上级卫生行政部门的指令，配备必要的医疗救治、消毒灭菌等药品和现场处置设备、物资，保障抗洪救灾医疗应急及本院伤病人员的救治需要工作。抗洪救灾后勤保障小组负责所需医疗设备、药品和其他相关物资及时到位，保证医疗救护正常运行。

二、严格按照抗洪救灾值班表，保证值守时在岗，保持电话网络完好、畅通，做好了药品器材、交通、通讯工作等相关准备工作，24小时待命，按上级卫生行政部门指令进行工作，最大限度地减少灾害对人民群众身体健康的危害，确保大灾之后无大疫。

三、各科室要高度重视汛期传染病的诊治工作，认真执行首诊负责制，规范诊疗行为，一旦发现、诊断出法定传染病病例，要及时按《传染病防治法》和院内有关规定进行报告，做到及时报告、及时隔离治疗，不得以任何理由推诿、拒收和延误治疗。

四、公卫科积极开展爱国卫生运动，广泛宣传传染病防治知识，提高公众对灾害的卫生防病意识和应对能力；加强对抗洪救灾医疗救援组成员的宣传教育工作，使大家进一步统一思想，提高认识，明确任务，以最好的精神状态和充分准备，为保障人民群众身体健康和生命安全作出应有的贡献。

五、我院将密切与当地政府、居民委员会及村卫生室沟通协调，实时掌握动态情况，加强自身隐患的排查，提前做好防范准备工作，尽力避免自身受灾，减少灾害损失。

六、洪涝发生后，各科室须根据上级卫生行政部门指令，加强传染病疫情的检测、预警、和报告工作，遇到重大灾害实行疫情每日报告与突发事件零报告制度。