

2023年春节景区的应急预案(大全5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

春节景区的应急预案篇一

为贯彻省、市旅游部门和县委、县政府有关春节旅游工作要求，切实做好春节旅游接待的各项工作，以良好的秩序、畅通的交通和优质的服务，实现春节黄金周期间旅游工作“文明、安全、秩序、质量、效益”五统一目标，确保游客在泰宁度过一个欢乐祥和的猪年新春，制定本预案。

总指挥：江东斌

副总指挥：叶德松

成员：

应急指挥部负责根据景区接待实际情况，以及省市县的要求，决定应急预案的启动时间，做好总协调调度；指挥部下设两个团组7个小组，各小组按照指挥部的要求落实本预案工作，工作人员请假必须经小组、团组领导审核批准，并按程序办理请假手续。

（一）金湖、猫儿山、泰宁展示中心景区值班

组长：

副组长：

成员：

工作职责：

1. 督促景区做好节前旅游接待各项准备工作。
2. 督促协调景区经营单位和从业人员保障旅游服务质量。
3. 协助做好景区旅游秩序和游客疏导。尤其是要协助做好临时停车场、金湖游客中心候船室、售票窗口、游船码头和甘露寺、陆地一线天等重点地段的秩序维持和游客疏导工作。
4. 督促景区落实旅游安全措施。
5. 督促景区做好环境保洁工作。
6. 协调各涉旅职能部门到岗值勤。

（二）上清溪、状元岩、九龙潭、明清园景区

组长：陈宁璋

副组长：邹炎宝

成员：廖世静邹健斌林银山肖盈华

陈慧华罗丽梅

工作职责：

1. 督促景区做好节前旅游接待各项准备工作。
2. 督促协调景区经营单位和从业人员保障旅游服务质量。
3. 协助做好景区旅游秩序和游客疏导。尤其是要督促畅通工

程、长兴服务区管理措施落实，协助协调秩序维持。

4. 督促景区落实旅游安全措施。尤其要督促落实上清溪旅游公路行车和竹筏营运安全措施落实。

5. 督促景区做好环境保洁工作。

6. 协调各涉旅职能部门到岗值勤。

（三）寨下大峡谷、李家岩景区值班

组长：林志军

副组长：江立新

成员：李星文余菲余丽琴潘巧梅邹珊珊

工作职责：

1. 做好景区节前旅游接待各项准备工作。

2. 做好景区经营单位和从业人员保障旅游服务质量。

3. 落实景区旅游安全措施。

4. 协助景区维持好停车及游览秩序。

5. 督促做好景区环境保洁工作。

6. 协调各涉旅职能部门到岗值勤。

（四）旅游质量监督

组长：廖芳德

成员：翁国新李淑凤于淼杨小斌廖艳梅梁仙娥

工作职责：

1. 负责做好导游服务的调度协调工作。
2. 加强旅游宾馆、旅行社等旅游企业安全检查。
3. 加强旅游市场秩序和服务质量监管。
4. 与相关职能部门联合整治打击炒房囤房、哄抬价格、欺客宰客、恶性杀价、无证导游、索要小费、减漏景点等违法违规行为 and 现象。
5. 实施质量投诉流动受理，及时受理和处理游投诉；做好假日行业监管与质量监督报告。

（一）宣传营销

组长：黄小荣

副组长：肖求文

成员：洪秀娟严晨星江茂洪江泽生蔡文丽

林煜

工作职责：

1. 负责假日期间自媒体旅游攻略等资讯发布，舆情监测工作。
2. 在古城景区设置旅游咨询服务点，印制和发放旅游服务指南宣传单，发布旅游资讯和引导资讯，火车站由古城公司、旅游集散中心做好咨询服务。

3. 做好假日旅游活动的策划与组织、旅游形象宣传，做好网络游客数据分析。

4. 提前做好假日旅游市场情况分析，于正月初六下午交综合协调与统计信息报送小组。

（二）景区监控

组长：曾凡人

成员：卢阳钦贾雯

工作职责：

1. 负责对各景区进行动态监控，发现问题及时与景区接待各小组负责人联系。

2. 对景区接待秩序进行重点监控，出现游客滞留时，及时通知景区在各卡口控制游览车辆进入，协调做好分流调度。

3. 为领导远程调度指挥做好视频、通讯等条件准备。

（三）综合协调与统计信息报送

组长：戴瑞阳

副组长：黄兴学戴先安邹美容

成员：詹碧霞付刘娘罗滨杰肖群

冯清根李树仁

工作职责：

1. 负责做好假日旅游工作会议、县领导督查调研工作。

2. 安排假日期间值班工作。（见附件：2019年“春节”假日旅委会机关值班安排表）
3. 协调做好景区值班人员工作车辆平台租车手续办理。
4. 做好公务接待与协调对接工作。
5. 做好假日旅游统计和上报工作。及时收集高速公路收费站车辆流量、火车站客流量，宾馆住宿情况、汇总假日旅游相关分析报告、数据。春节假日旅游接待总结应于正月初七报县委、县政府。
6. 按照国家、省、市旅游部门的要求，做好假日旅游数据、信息的直报和预报工作。

春节景区的应急预案篇二

为了有效应对突发事件，规范和加强公司安全管理，保证春节期间不发生各种安全灾害事故，预防和减少因事故灾难造成的损失，增强员工的'公共安全和防范风险的意识，保证安全生产工作的顺利进行，特制定本预案。

- 1、公司值班人员在公司放假期间，切实做好安全工作，要注意防火、防盗，加强值班巡视，每隔两小时必须在各处查看一次，做好巡视记录，以防盗贼窃入。
- 2、公司值班人员在值班期间发现漏水、漏电现象要及时处理，对于个别部门员工在最后离开时没有关闭电源，值班人员要及时关闭电闸，以避免公司浪费。
- 3、根据公司员工节日放假期间的值班表，各部门经理要不定时进行抽查，做好纪录以备案待查。
- 4、公司所有值班人员应认真负责，各部门值班人员交接班时，

依据交接清单双方认真核查交接物品，负责交接的人员至少两人以上，交接经确认无误后，双方签字认可。

5、如果值班期间发生重大紧急情况，要迅速报告总值班，由当天值班领导担任春节应急总指挥，全权调动公司资源，处理紧急事件。公司所有在兰员工在接到通知后，必须在第一时间赶赴现场，不得以任何理由搪塞推诿。否则按照公司规章从重处罚。

突发事件：发现人应立即采取解决措施，并通知保卫人员及总值班人员协同解决，现场的工作人员要尽全力进行事故处理，不能互相推委，延误时机。在特殊情况下，根据事件的性质、轻重，在采取相应措施的同时向公司领导报告。必要时，火灾报119，治安刑事案件报110。

6、应急指挥领导小组名单

为更好的保障公司春节期间安全生产管理工作，经研究，决定成立公司春节安全生产应急小组，成员如下：

主任：

副主任：

委员：

主要职责：

- 1、落实检查节日期间值班情况。
- 2、遇到突发事件及时通报相关部门及领导。
- 3、遇到突发事件发生严格按照各项应急预案程序进行。
- 4、每天下午4：30总时在公司群将当天值班情况汇总汇报。

春节景区的应急预案篇三

根据《中华人民共和国传染病防治法》《突发公共卫生事件应急条例》《xx省突发公共事件应急条例实施办法》《xx市突发公共卫生事件应急预案》及xx区委、区政府的工作部署和防控工作要求，综合对新型冠状病毒肺炎的最新认识和防控经验，为有效预防、及时防控xxxx景区新冠肺炎疫情，确保人民群众安全，维护景区和社会稳定，结合景区工作实际，制定本应急预案。

成立xxxx景区新型冠状病毒肺炎疫情联防联控工作领导小组，负责领导、指挥和协调景区新型冠状病毒肺炎疫情防控工作。

(一) 领导小组

成立景区新型冠状病毒肺炎疫情联防联控工作领导小组，由下xx镇党委书记xx、党委副书记、镇长提名人选xx担任组长，镇党委其他班子成员xx、xx、xx、xx、xx等同志为领导小组成员。

领导小组下设办公室，镇党委委员、副镇长提名人选xx任办公室主任，xx、xx、xx、xx、xx为成员，负责协调处理景区的疫情防控日常工作。

(二) 领导小组办公室组成和职责

领导小组办公室设在景区游客接待中心，下设综合协调组、宣传教育组、交通管制组、市场监管组等4个工作组。

1. 综合协调组：由xx负责综合协调内部日常事务工作，重要工作的督办，信息的管理工作，承办领导小组交办的相关事项。

2. 宣传教育组：由xx负责加强对所有工作人员及景区经营户

进行新冠肺炎防控知识宣传和培训，提高景区从业人员防控意识和防范能力。充分利用微信群及景区游客中心led屏等载体，进一步加强疫情防控知识的宣传教育；承办领导小组交办的其他事项。

3. 交通管制组：由xx□xx负责督促落实景区各项防控措施，劝导游客不进入景区，及时关停公共停车场，禁止游客驾驶机动车驶入景区游玩。发现来自疫区游客要及时报告领导小组；承办领导小组交办的其他事项。

4. 市场监管组：由xx负责加强对景区经营户的监管力度，自2020年1月27日起，暂停景区内所有农家乐、民宿、游乐场所的营运(恢复开放时间另行通知)，禁止活禽销售及现场宰杀，严厉打击非法贩运售卖各类野生动物；督促景区开展环境卫生整治，承办领导小组交办的其他事项。

(一) 应对准备阶段

1. 印发防控通知，制定应急预案。综合协调组负责拟定并发放景区防控通知，制定景区防控工作方案，其他各组根据职责分工，积极开展工作。

2. 加强宣传教育，强化报告制度。宣传教育组要利用各种平台广泛宣传科普疫情相关知识，普及新型冠状病毒肺炎疫情防控知识。交通管制组和市场监管组定期向领导小组报告工作开展情况，确保信息畅通，及时上报和处置突发事件，实现疫情信息的动态、实时管理。

3. 紧抓关键环节，突出重点部位管控。交通管制组要配合观音庵高速路出口、唐巴公路石桥村检测点做好疫情监测，及时劝返准备进入景区游玩的游客；市场监管组加强对景区餐饮行业的管理，禁止活禽销售及现场宰杀，严厉打击非法贩运售卖各类野生动物。

(二)应急响应阶段

一旦景区内发现确诊病例或疑似病例，且疫情有进一步扩散趋势，加强以下工作：

1. 综合协调组：建立每日例会制度，召集各工作组会商疫情，调整完善防控策略和措施；负责向区、镇相关部门归口上报；收集、整理各组工作信息，每日上报有关领导，为做好防控工作提供工作支撑；督办重要工作落实。
2. 宣传教育组：加大宣传疫情防护知识力度；加强舆情监测，及时处理不要情信息和谣言炒作。
3. 交通管制组：在景区实行全封闭管理，启动景区内住户、经营人员疫情排查工作，督促景区交通工具定期消毒，指导景区交通工作人员做好个人防护。引导景区内住户、经营人员在家隔离14天以上，在隔离期间，如有村民出现发热、发烧等疑似症状，按疫情防控规定处置。
4. 市场监管组：加强对景区市场的管理，监督落实景区民宿、农家乐等相关场所的定期消毒、监测和管理；指导相关从业人员做好个人防护；协助提供密切接触人员信息。

(一)提高政治站位，切实增强做好防控工作的责任感和紧迫感。充分认识做好新型冠状病毒肺炎疫情防控工作的重要意义，切实加强领导，采取得力措施，扎实做好疫情防控工作。

(二)提前统筹谋划，做好各项应对准备。围绕防控工作的重点部位和关键环节，及时采取果断有力措施。并根据疫情发展态势的变化，及时调整防控策略。

(三)加强密切配合，形成合力。新型冠状病毒肺炎疫情防控工作涉及面广，头绪多，镇属相关部门要积极参与，主动沟通，密切配合，形成合力，确保疫情防控工作科学、有力、

有序地进行。

(四)坚持值班值守。加强疫情防控期间值班值守，各小组成员原则上不得外出，值班人员要严守值班纪律，到岗值班，保持24小时电话畅通，确保一旦发现疫情能够迅速处置。

春节景区的应急预案篇四

春节将至，为营造和谐、有序的景区环境，确保景区文物和游客、职工的人身、财产安全，根据春节期间景区实际，制定本应急预案。

以党的十九大精神为指导，始终贯彻“安全第一，预防为主”的工作方针，坚持“统一领导，分级管理，谁主管谁负责”的原则，牢固树立以人为本、安全发展理念，把安全生产放在首要位置、重中之重，动员各科室各部门力量，迅速行动起来，深入一线、深入景区。各科室、部门负责人为第一责任人，认真落实以防恐、防暴、防火、防盗、防破坏、防拥挤踩踏事故为主要内容的安全岗位责任制。针对“三孔”景区春节期间假日旅游的特点，密切与公安、消防等部门联系，发现问题及时处置，消除安全隐患，杜绝安全事故发生。

应急工作领导小组组成如下：

组长：孔德平

副组长：

成员：

根据文物安全工作实际和突发情况，随时启动《曲阜市文物局突发事件应急预案》，具体职责分工如下：

（一）领导小组职责

- 1、负责指导、协调全市文物安全工作，及时了解掌握文物景区突发安全事件，并向有关部门汇报，指导协调突发性事件的处理及急救工作。
- 2、安排专人坚守，配齐无线通讯等设备，确保上下内外联络通畅。做好与上级各部门及相关应急单位（公安、医疗救护、消防）的对接工作，根据突发情况及时汇总、上报相关信息，并积极协助各工作组开展突发事件处置工作。

（二）各科室、各部门职责

值班人员各负其责，相互配合，做好文物景区春节期间的安全、卫生工作。

- 1、根据春节期间游客激增实际，要严把“进门关”，严格按照规章制度和检票、安检程序进行人、物查验，严禁游客将烟花爆竹以及其它易燃易爆物品等违禁物品带入景区。根据游客入园情况及景区最大承载量要求，适时控制游客，特别是曲阜籍市民免费参观的入园数量，并提前做好告知和解释工作。

分管领导：韩凤举、柳枫

责任科室：门禁票务室、三孔旅游服务公司

责任人：杨彦海、张伟、尹洪福

- 2、“三孔”景区负责做好游客疏导、安全疏散工作。在游客拥挤的情况下，及时开启孔庙东华门、西华门、仰高门及孔府前上房中门穿堂，适时开放孔府西三厅成衣房前门作为应急通道，疏散人流，以防踩踏。

分管领导：韩凤举、胡涛

责任科室：孔府管理处、孔庙管理处、孔林管理处、消防保卫科

责任人：夹纪坤、谢金国、李玉国、牛春鹏

3、外围文物开放景区也要结合实际制定节日期间安全工作方案和游客疏散方案，切实将文物安全、游客安全工作落到实处。

分管领导：周鹏、李玉春

责任科室：外围文物管理处、鲁国故城国家考古遗址公园管理处

责任人：张富勇、田树标

4、景区显要位置设立安全宣传栏，宣传治安、安全生产知识。景区易拥堵地段设立安全警示牌，危险地段划刷警戒线，强化游客的安全意识，严防安全事故发生。

分管领导：张龙

责任科室：办公室

责任人：朱万东

5、各景区管理处要严格按照应急预案要求，在各要道口、应急出口设置标识并安排专人值班，疏导游客或对突发应急事件及时进行处理，遇突发状况及时上报局总值班室。

分管领导：周鹏、韩凤举、李玉春

责任人：夹纪坤、谢金国、李玉国、张富勇、田树标

6、节前对所有消防设施、器材进行检查保养，确保处于良好的备战状态。认真做好节日期间的交接班工作，坚持24小时值班，做好清场排查，随时关注孔明灯等可燃物景区坠落情况，发现问题及时处理。

分管领导：胡涛

责任科室：消防保卫科

责任人：牛春鹏

7、要对景区内文物古建筑、古树名木和施工场所安全情况进行全面检查和专项排查，及时消除安全隐患。

分管领导：刘爽、柳枫、胡涛

责任科室：行管科、消防保卫科、古树保护科、三孔古建筑工程管理处

责任人：彭保健、牛春鹏、宋武、孔祥民

8、要做好门票销售和入园游客汇总统计工作，及时掌握客流量信息，为领导决策提供依据，及时受理游客咨询，全力化解和避免各类投诉事件。

分管领导：韩凤举、柳枫

责任科室：门禁票务室、三孔旅游服务公司

责任人：杨彦海、张伟、尹洪福

9、相关科室制定各自应急预案，报局总值班室。办公室和局总值班室协调督导各科室、各部门工作，遇突发状况及时报带班领导。

分管领导：张龙

责任科室：办公室

责任人：朱万东

春节景区的应急预案篇五

根据市、县文件要求，为切实保障群众健康出行、文明出行、安全出行，营造愉快和谐的节日旅游气氛，有效应对春节期间可能出现的各种突发事件，确保我镇旅游安全、稳定、有序，特制定本预案。

(一)适用范围：本预案适用于20xx年春节期间应对旅游团队因自然灾害、事故灾难、突发公共卫生事件和突发社会安全事件的应急工作。

(二)工作原则：以人为本，救援第一。在处理突发公共事件中，以旅游团队人员(包括游客和导游等)生命安全为根本目的，尽一切可能提供救援、救助。

为加强春运期间旅游工作的领导，确保春运旅游各项工作措施落到实处，成立以春节值班领导为组长，值班人员为成员的应急协调领导小组，领导小组办公室设在镇政府办。应急协调领导小组负责协调指导涉及我镇发生涉旅的重大突发事件的相关处置工作。在镇人民政府领导下，积极协助相关部门为旅游团队提供各种救援，对各类信息进行汇总分析，及时向上级部门和有关单位报告有关救援信息，处理其他相关事项。

(一)预案启动

春运期间，出现旅游团队因自然灾害、事故灾难、突发公共卫生事件和突发社会安全事件时，启动本预案。

(二) 应急措施

1. 突发公共卫生事件：旅游团队发生重大食物中毒事件时，旅行社、酒店有关工作人员应立即与镇卫生院取得联系争取救助，同时向镇旅游应急协调领导小组报告，镇旅游应急协调领导小组及时向县旅游局报告并协助卫生、检验检疫等部门检查旅游团队用餐场所，查明毒源，采取相应救援措施。

2. 突发社会安全事件：

(1) 督促旅游企业做好因恶劣天气而引发交通事故的`防范措施，保证行车安全，合理疏导，及时告知，做好恶劣天气的安全预警，确保不发生事故。

(2) 春节有关活动中发生突发事件，所有人员应服从镇政府的统一指挥，疏导人群，必要时停止组接团活动，妥善做好滞留游客的安置工作。同时配合有关部门做好相关工作，并按规定及时上报事件有关情况。

(3) 涉及境外旅游团队在境内发生伤亡事件，有关人员除积极采取救援外，应注意核查伤亡人员的团队名称、国籍、性别、护照号码以及在境内外的保险情况，及时上报，请求配合处理有关救援和安抚事项。

镇应急协调领导小组设立24小时值班电话，并向社会公布值班电话号码，保持24小时通信畅通。突发公共事件发生后，立即向县旅游局报告，并采取有效措施妥善处理。瞒报、迟报信息，造成事态进一步扩大或产生不良后果的，将对相关领导和责任人进行严肃处理。在值班工作中，值班员要按照“及时、准确、稳妥、保密”的原则，主动了解和掌握紧急重大情况，并认真办理有关事项。事前、事中、事后要及时向有关领导同志报告，并做好值班记录。记录必须准确、及时、简明、完整，使用专用的《值班记录》本，书写清晰、页面整洁。