

最新突发停电的应急预案和流程(大全5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

突发停电的应急预案和流程篇一

出现突然停水停电的情况之后，我们应该怎么样做好应急措施呢？以下是小编整理好的突发停水停电应急预案，欢迎大家阅读参考！

为了确保全校师生在校期间正常的日常生活和教学秩序，对于校内外自来水管网和电力管网造成的停水、停电事件，我校将按照以下应急方案进行处理。

组 长：谷连飞

副组长：李贤伟 张佛明 钟 洪 黄志塘

组 员：苏伟青 梁思坤 黄木华 宿管员（4名）

1、由钟洪和黄志塘查明停水、停电原因是来自校内还是校外，若是校外原因，应立即拨打自来水公司电话和电力服务电话，问清事故发生地点和事故原因。若是校内原因，应立即通知负责后勤水电工到场，迅速进行维修。对于校内主水管道和用电故障无法迅速自我修复的突然事故，也可直接拨打自来水公司电话和供电部门电话进行维修。

2、对于不能在短时间内修复，可能影响正常教育教学的停水、

停电情况，值班领导应迅速通知校长，成立以校长为组长的紧急事件处理小组，下设稳定宣传组；事故勘查组、设备维护组；日常生活服务组。

3、稳定宣传组由政教处黄志塘负责，主要职责是选择合适的时间向学生和老师通报停水、停电原因及维修进度，稳定学生情绪。对于停水情况可以告知学生用餐及用水均可正常，并敬告学生不要随意开启自来水龙头，以免来水后造成不必要的浪费。

4、事故勘查组、设备维护组由总务处（张佛明 钟洪）负责，主要职责是派专人到事故的现场进行勘察，询问事故原因，随时通报维修进度和维修竣工的大体时间，向宣传组提供给学生进行宣传稳定应对工作的资料。总务处还要利用停电时间检查和统计应急灯的效果。对校内的用电用水设备进行保护和检查，特别是因停水停电原因容易造成损坏的设备。对于停电我校电工需及时开柴油发电机组转换供电线路，确保正常使用。

5、日常生活服务组由李贤伟负责，主要职责是及时通知师生食堂和教工家属楼，采取各种方式蓄水，务必解决好学生的吃住问题；学生宿舍要长期备手电，以备停电照明用。

各班值班老师首先将学生控制在教室内，稳定学生情绪，等待学校相关部门的通知后再作处理。

1、宿舍管理员在第一时间通知值班领导，并听从值班领导的安排。

2、停电后，各个宿舍学生必须保持安静，严禁大声喧哗、嬉闹，不准私自点蜡烛。

3、宿舍长指挥本宿舍学生迅速就寝，并注意安全；

1、接到停水通知后，饭堂应尽快做好蓄水应对工作，以解决食堂正常的日常生活用水。

2、管供水系统人员（梁思坤、高燕、张锦清）抓紧时间把蓄水池水充满，随时关注水池水量的变化。

3、启用学校蓄水池（1000立方米），约可以维持全校师生使用一天半。

启用学校备用发电机（苏伟青、黄木华），保证教室、办公室、食堂、宿舍、路灯等基本日常生活用电。

若所有方案都不能实施，应立即报请县教育局，做全校停课准备。

突发停电的应急预案和处理流程篇二

1、停水：

1) 首先查明停水原因，确定是自来水公司供水问题还是酒店供水设备问题；

2) 如自来水公司停水应立即通知领班、主管；

3) 及时与相关单位取得联系，确定停水时间、供水时间，以便于管理层做出相应的决策；

6) 提前组织人员及时准备材料，接到上级指示，立即采取相应的措施，保障酒店的正常运行。

2、停电：

1) 如外网停电，立即与供电部门取得联系，确认停电性质；

- 2) 应立即上报酒店领班及主管;
- 6) 保护好现场, 处理措施得当, 及时汇报并与关单位联系;
- 7) 故障处理后经检查设备无异常后方可恢复供电, 并加强巡视设备运转情况;
- 8) 严禁违章操作, 重要设备必须由专业人员进行处理。

突发停电的应急预案和办理流程篇三

制定目的为应对医院突发性大面积停电事故, 迅速有序地组织和恢复供电, 确保病人生命安全和减少财产损失, 保证医院用电畅通, 为大家分享了医院突发停电的应急预案, 欢迎借鉴!

为应对医院突发性停电事故, 迅速、有序地组织和恢复供电, 确保病人生命安全和减少财产损失, 保证医院用电通畅, 促进事故应急工作的制度化和规范化, 依据国家有关法律法规, 结合我院实际情况, 制订本预案。

本预案所称是指因验工自然灾害、重要设施损害或遭受破坏等原因造成突发性的全员大面积电力系统安全防线失效, 电网发生大面积瓦解或崩溃的事故。

大面积停电事故处理工作贯彻“预防为主, 常备不懈”的方针, 遵循“统一领导, 完善机制, 明确责任, 加强合作, 快速反应, 措施果断”的原则。

医院成立大面积停电事故应急领导小组, 下设应急抢修队。

1、医院大面积停电事故应急领导小组

组长:

副组长：

组员：

职责：

（1）、做好日常安全拱顶工作，落实安全生产责任制、防范大面积停电事故发生。

（2）、发生大面积停电事故时，及时做好停电事故应急工作，尽快恢复供电。

（3）、根据大面积停电事故严重程度，决定启动和终止应急预案。

（4）、及时向上级报告事故情况并向相关部门通报。

（5）、必要时请求外力支援。

（6）、领导小组组长是旅行本预案规定的第一责任人，各科室应在领导小组的统一指挥下，各司其职，各负其责，通力合作，做好大面积停电事故时的社会综合应急工作。

2、应急抢修队

队长：后勤主管

成员：电工

职责：发生事故时，组织人员实施救援行动；向指挥小组汇报事故情况，必要时向供电部门发出求援请求，事后总结应急救援工作经验教训。

（一）、后勤部门电工班应急程序

1、计划性停电应急程序

(1)、电工在接到供电公司通知停电的电话或以其他形式的停电通知时，必须问清楚停电的时间，停多长时间及停电的原因，做好记录，如不在本班次，应在交接班时交接清楚。

(2)、通知应急领导小组组长（夜间通知总值班人员），说明停电的原因，具体停电时间，停多长时间，以通知形式向单位所有部门告知，并做好备用第二电源的准备工作。

(3)、如时间紧急，应在接到供电公司的通知后，立即通知相关领导小组组长（夜间通知值班领导人员），说明情况，由院办向各部门发出通知，重要科室要跟科主任、护士长讲清停、送电时间，并制定好停、送电计划。

(4)、在停电前30分钟到配电室，做好切换备用第二电源的前期检查。停电时要在15分钟内保证备用第二电源的正常启动和输送。

(5) 在停电前10分钟，将全部客用电梯停置1楼位置。

(6)、当外网停电后，启动发电机电源，保证手术室、急诊科、住院楼和icu等重点部门的足够电源。

(7)、做好备用第二电源运行记录及恢复市电供电后的记录。

2、临时性停电应急程序

(1)、出现临时性停电时，应立即电话询问供电公司，问明停电原因及停电时间的长短。

(2)、通知应急小组组长或总值班，说明情况。

(3)、如停电时间较短（10分钟之内）应等待市电来后送高

低电压。

(4)、如停电时间较长，应立即准备切换备用第二电源

(5)、因各种原因双电源均启动不成，应尽快启动备用发电机保证重点科室的供电。

(6)、做好准备用第二电源的运行记录。

(7)、医院内部原因停电时，要查明停电原因，是高压电路还是低压电路。如果高压电路出现故障，医院电工立即导入备用电源，应及时与供电部门抢修班联系，尽快恢复、保证用电。如医院低压电路出现故障时，应快速查明原因，按照操作规定恢复电路。

(二)、部门科室应急程序

1、各科室接到停电通知后，应该在允许情况下把所有电源中断，待电路恢复正常后再投入使用。

2、接到停电通知后，立即做好停电准备。如有抢救患者使用备用电源。

3、突然停电后，立即寻找抢救患者及其运转的动力方法维持抢救工作，并开启应急照明灯等。并应及时通知电工或总值班。

4、危重患者、手术中使用呼吸机的患者平时应在机旁备有简易呼吸器，遇突然停电，医护人员立即将呼吸机脱开，使用简易呼吸器维持呼吸。使用电动吸痰的患者，用50ml注射器接吸痰管吸痰。

5、加强巡视病房，安抚患者，同时注意防火、防盗。

6、电梯遇到突然停电后，后勤人员要做好乘客思想工作，向外面打电话，用人工方法把所有乘客放出去。

1、电工日常应做好发电机的维护保养工作，保证发电机随时投入使用。

2、电工平时要掌握供电知识和操作规范，注意操作安全。

3、临床科室常规备有应急灯、电筒等照明用品，定期检查，保持完好状态。

4、后勤部门要组织进行应急停电演练，每年1—2次，通过演练，使大家熟悉掌握突然停电的应急处置程序，确保病人安全。

突发停电的应急预案和流程篇四

在平凡的学习、工作、生活中，保不齐会出现一些突发事件，为了尽可能减小事故造成的不良影响，通常会被要求事先编制应急预案。那么编制应急预案需要注意哪些问题呢？以下是小编收集整理'商场突发停电应急预案范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

为预防突发性停电而造成商场内人员伤害和保证货品之安全。

适用于本辖区商场物业。

1、高压配电工程人员负责了解停电原因，并及时告之监控中心及重要租户，做好送备用电工作和恢复正常供电工作。

2、监控人员负责做好停电说明工作并对重点部位实施严密监控，与保安人员配合防止造成人员伤害和货品损失。

3、保安人员负责各出入口安全工作及停电区域的安全巡视工

作，并与楼层管理人员协同，做好客户人员之疏散工作和货品安全工作。

4、管理部工作人员做好组织协调和善后处理工作。

5、楼层管理人员和营业员做好客户疏散引导工作和商户柜内的货品安全工作。

(一) 停电应急处理程序：

工程措施

2. 安全措施

善后处理

(二) 停电应急处理方案：

1、当购物中心发生停电事故时，工程技术主管必须马上到高压配电房, 现场（值班）高压配电技术人员及时采取如下措施：

1.1当属于购物中心区域内停电的

1.1.1维修技术人员在检查购物中心设备故障同时，将停电区域、情况告之监控中心，以备采取相关措施。（对停电区域的重要租户也应在第一时间告之）。

1.1.2至停电区域，检查故障原因。检查设备运行状况，记录工作参数，对较大载荷的机电设备或用电单元作关停处理，避免恢复供电时瞬间电流损坏设备。

1.1.3查明故障后，工程部应组织人力抢修。

1.1.4在抢修同时恢复未受损坏区域之正常营运。

1.2当属于外网供电而造成停电的（高压失电）

1.2.1启动购物中心备用电源（在通常情况下，主、备电源处于自动切换状态），必须保障重要部位如消防电梯、消防走道、水泵、疏散照明等供电。

1.2.2技术人员致电供电部门查询故障原因，并将答复保存。

1.2.3通知监控中心和重要租户。

1.2.4组织人员做好恢复供电前设施设备检查及保养工作。（具体操作见附件一）

2、物业人员安全措施如下：

2.1 监控、安全保卫人员

2.1.1接到停电原因（或发现、收到停电报告时）及时通知物业管理及工程主管。

2.1.2对停电区域实施重点监视。

2.1.3 通知保安主管（人员）即刻赶赴停电营业区域，加强看护（尤其是收银台）。（其人员调动有保安主管统一调配）

2.1.4必要时（得到总值确认后），通过消防广播，告之在场人员。（告之具体内容需得到总值确认）。

2.1.5维持秩序，加强停电区域的巡逻，控制人员进出，必要时（在得到总值确认）封闭进出通道。

2.1.6在接到做出疏散决定后，协助物业管理及楼层管理人员对在场购物人员及贵宾进行疏导工作。

2.2物业管理及楼层管理人员

2.2.1在接到停电报告后，第一时间赶赴现场。

2.2.2组织协调现场工作并做出是否做出疏散之决定（将决定报告总值）。

2.2.3在停电时，如业户有特殊服务需要的，管理人员应提供必要之服务，如伤员接送等。

2.2.4 如有人员伤害和设施设备受损，向保险公司及时提出索赔申请。

3. 楼层管理人员、营业员、收银员安全措施如下

3.1在发生停电事故时，保持镇静，忌离开营业现场，保证货品、财物安全。

3.2 必要时，告之客户，暂时停止营业。

3.3 在接到疏散通知后，引导客户走安全通道，离开商场。

3.4在恢复供电后，协助管理人员做好物品清点工作。

(三) 停电应急处理注意事项：

1. 停电发生时，必须核实电梯内有无乘客受困，必要时按电梯困人应急方案予以解救。

2. 电工应检查电话、弱电监控、消防等系统，使之处于正常工作状态。

3. 购物中心备用电源提供之电力不能满足正常营运需要，故次要场所如照明可能不足，物业人员应密切注意人行道、车道交通等情况，必要时放置照明物，放置警示牌方便行人。

4. 在无应急灯情况下，次要岗位如人员如清洁等工作人员应

手持电筒护在物业管理员的统一协调下，送宾客进出。

5. 管理部适时对人员进出路线合理调整。

突发停电的应急预案和流程篇五

停电发生时的. 措施:

1、接到停电通知的状况下，管理处应事先将停电线路、区域、时光、电梯使用以及安全防范要求等状况通知相关业主，并在主要出入口发布停电通告；同时，工程部应做好停电前的应变工作。

2、在没有接到任何通知、突然发生停电的状况下，工程部应立即确认是内部故障停电还是外部停电。若系内部故障停电，应立即派人查找原因采取措施，防止故障扩大；若系外部停电，一方面要防止突然来电引发事故，一方面致电电力局查询停电状况，了解何时恢复供电，并将了解的状况通知管理处。

3、保安部立即会同工程部派人分头前往各楼检查电梯运行状况，发现电梯关人立即按照电梯困人应急预案施救。

4、管理处立即将停电状况通知相关业主，并在主要出入口发布停电通告，要求业主持续冷静，做好防范。

5、若突发停电时，正值大楼正在上班营业，保安部应协助维持好秩序，并要注意防火，防止发生火灾。

6、安排员工到各主要出入口、电梯厅维持秩序，保安加强保安措施，严防有人制造混乱，浑水摸鱼，必要时关掉大门。

7、派人值守办公室、值班室，做好解释和疏导工作，防止与

业主发生冲突。

8、详细记录停电事故始末时光、发生原因、应对措施以及造成的损失