2023年商务邀请函内容(精选6篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

商务邀请函内容篇一

您好!经与贵公司就投资合办项目合作事宜进行初步洽谈后，我公司对合作事宜进行了研究，认为：

1、该项目符合国家的产业政策，具有较好的市场前景和发展空间;

3、该项目所在我地区有很好的资源优势，具备合作的基本条件。

我公司认为，本项目符合合作的基本条件，具备进行商务合作洽谈的基础。具体的合作事宜必须经双方更进一步详细洽谈。请贵公司法人代表收到本邀请函后，派代表赴我公司作商务考察并就实质性框架合作进行洽谈，我公司将承担本次商务考察的全部费用。

敬请告知准确时间，以利安排，我公司法人将亲自与贵公司面议合作事宜。

致敬!

商祺!

商务邀请函内容篇二

我公司为全防腐引入管及防雷接头的专业生产厂家。现由于

工作项目需要，特诚挚邀请贵公司领导及相关专业人士于八月份来我公司进行实地考察，以便促进双方合作事宜。望陈总及贵公司领导能在百忙之中抽出时间给予指导。我公司全体员工竭诚欢迎您们的到来!

我方联系人：

联系方式：

请贵方予以确认并回复。

单位负责人签字□xx

单位公章□xx

xxx年xxx月xxx日

商务邀请函内容篇三

尊敬的xxx股份有限公司公关经理____女士/先生：

十分荣幸的邀请您参加本公司成立数字周年的庆祝活动，并真诚期待您的光临!

时间：_____

地点：_____

活动安排：_____

活动组委会名称:_____

联系电话:_____

_____设备有限公司

_____年___月___日

商务邀请函内容篇四

尊敬的 先生/女士：

您好!

我们很荣幸地邀请您参加将于xx月1xx-16日在北京21世纪饭店举办的“第28届联合国粮食及农业组织亚太地区大会非政府组织磋商会议”。本次会议的主题是：从议程到行动——继“非政府组织粮食主权论坛”之后。此次磋商会议由联合国粮农组织(fao)和国际粮食主权计划委员会亚洲分会(ipc-asia)主办，中国国际民间组织合作促进会协办。届时，来自亚太地区80多个民间组织的100余名代表将参加会议。本次会议宣言将在xx月17-21日召开的27届联合国粮食及农业组织亚太地区大会上宣读。

本次会议的主要议题包括：

1.亚太地区粮食和农业领域的非政府组织如何在地区和国家层面执行“全球行动议程/公民社会战略”。

2.亚太地区粮食和农业领域的非政府组织如何根据目前形势确定今后行动的参与者。

3.参会机构起草非政府组织建议书提交给第27届联合国粮食及农业组织亚太地区会议，继续呼吁维护农民的利益。

真诚地期待着您的.积极支持与参与!

国际计划委员会亚洲分会代表 中国_____

商务邀请函内容篇五

xxx有限公司进出口部：

首先，感谢贵司多年来对我司的关心与支持。

由于和贵司长期保持着良好的合作关系，并始终得到贵司的巨大支持，我司的钢铁业务得到了长足发展，创造了良好业绩。这一切离不开贵我之间的互相支持，互相理解，团结一致，密切合作。同时，也希望在今后的发展中，我们能继续保持这种良好的关系，并诚请贵司给予更大的支持与帮助，实现贵我双方事业的共同发展□20xx年，xxx集团投资1亿多元，对我公司的配套流程进行了全面的升级改造，通过能力提高了20%，进一步增强了为xxx集团等广大客户服务的能力。

为进一步做好深化双方合作，保证贵司的生产需求，我公司拟于xx月xx日到xx月xx日，召开钢铁运输会议，届时邀请贵司主要领导参加。

xx

20xx年x月x日

商务邀请函内容篇六

_____小姐/先生：

仰首是春、俯首成秋□xx公司又迎来了她的第九个新年。我们深知在发展的道路上离不开您的合作与支持，我们取得成绩中有您的辛勤工作。久久联合、岁岁相长。作为一家成熟专业的xx公司我们珍惜您的选择，我们愿意与您一起分享对新年的喜悦与期盼。故在此邀请您参加xxxx公司举办的新年酒会，与您共话友情、展望将来。如蒙应允、不胜欣喜。

地点：

时间：

备注：期间抽奖，请随赐名片

_____(集团)有限公司总裁

联系人：

xx财经大学经济学院

20xx年x月x日