

# 2023年科室主任试用期转正述职报告 仓储主任转正申请书(优秀8篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗?这里我整理了一些优秀的报告范文,希望对大家有所帮助,下面我们就来了解一下吧。

## 科室主任试用期转正述职报告篇一

尊敬的领导:

本人加入公司担任仓库主管一职,经三个月的工作,目前已对公司组织结构、部门职责、信息流、单据流、实物流及资金流等有了较深的了解,熟悉掌握了储运业务流程、工作现场管理、工作任务安排、周边业务接口关系等,并且已能够很好地融入团队,与销售、财务、仓库服务商、运输服务商、印刷厂等通力合作,正确、及时地完成公司的交付目标及任务,因此在此提出转正申请,请各位领导予以批示,非常感谢!

此致

敬礼!

申请人□xxx

20xx年x月x日

## 科室主任试用期转正述职报告篇二

您们好!

从xx年10月11日来公司报到上班，转眼间，一个月就过去了，在这段期间内，承蒙公司领导以及其他同事的帮助、关心以及工作的支持，我的工作开展得十分顺利，在此表示感谢，在此，我要特别感谢朱课长给我工作上指点和引导，我才能迅速融入、熟悉工作，也有了信心胜任这份工作。

行政方面的工作，和我专业不对应，初到公司，接到工作，有一些压力，但是通过领导的指点和同事的帮助，还有自己的努力，最终慢慢入门，了解各个行政单位的办事流程。工作中，我自觉遵守公司的规章制度，对待工作认真负责、高标准严格要求，不懂的问题及时虚心向同事领导学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面。

面对耐心的领导和友好的同事，发展迅速的公司，自己迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的'奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

特此提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我将一如既往地保持高度的工作责任心，用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来。谢谢！

申请人：

## 科室主任试用期转正述职报告篇三

尊敬的`领导：

在公司车间实习期间，与车间同事们一起工作，感受到了他们乐观的工作态度，看到了他们负责的工作精神，同时得益于他们无私的帮助，让我很快熟悉了我公司的工艺流程和原理，工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，注意对细节的处理，不断完善自己，对专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，利用网络书籍

等途径不解求证，不断提高充实自己，希望能尽早掌握各方面的专业知识，为公司的发展作出更多的贡献。

当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，公司领导也及时给我指出，促进了工作的成熟性。

如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司对公司的认识仅仅是皮毛的话那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。

公司宽松融洽的工作范围，团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来，这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车、让它发挥出最好的性能，咱们公司就是一个很好的司机，新员工就是需要度过磨合期的新车，在公司的领导下、我会更加严格自己、在做好本质工作的同时，积极团结同事、搞好大家之间的关系、在工作中要不断的学习与积累、不断的提出问题、解决问题、不断完善自我，使工作更快更好的完成，我相信我一定会做好工作、成为优秀员工中的一份子、不辜负领导对我的期望。

从而使我深深体会到有一个和谐共进的团队是非常重要的，有一个积极向上大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力，“公司给予我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力”。

在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼

申请人：

20xx年xx月xx日

## 科室主任试用期转正述职报告篇四

您们好！

从xx年10月11日来公司报到上班，转眼间，一个月就过去了，在这段期间内，承蒙公司领导以及其他同事的帮助、关心以及工作的支持，我的工作开展得十分顺利，在此表示感谢，在此，我要特别感谢朱课长给我工作上指点和引导，我才能迅速融入、熟悉工作，也有了信心胜任这份工作。

行政方面的工作，和我专业不对应，初到公司，接到工作，有一些压力，但是通过领导的指点和同事的帮助，还有自己的努力，最终慢慢入门，了解各个行政单位的办事流程。工作中，我自觉遵守公司的规章制度，对待工作认真负责、高标准严格要求，不懂的问题及时虚心向同事领导学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面。

面对耐心的领导和友好的同事，发展迅速的公司，自己迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

特此提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我将一如既往地保持高度的工作责任心，用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来。谢谢！

申请人：

## 科室主任试用期转正述职报告篇五

敬爱的公司领导：

我是20\_\_年\_\_月\_\_日加入榮盛房地產的. 按照劳动发规定，今天我的试用期满三个月的时间，现申请转为荣盛正式员工。经过近三个月的试用期，我从各方面对公司和自己的工作职责都有了一个更加全面地了解和认识。我从内心当中，感谢公司为我提供了这样一个发展的平台，也时=刻提醒自己要努力工作，为公司创造价值。在此，我郑重向公司领导提出转正申请，恳请领导批准。

下面是我进入公司这段时间以来的思想、工作、学习等一些感想和体会，向领导汇报。

第一，深入学习和领会公司的企业文化，做企业文化的践行者。

企业文化是一个公司的灵魂，是企业员工团结进步，努力工作的精神源泉，也是企业提升其核心竞争力的不竭动力。在我进入公司的这段时间里，通过不断的学习和思考，特别是在与公司领导和同事的接触过程中，使我深深体会到了企业文化的力量。诚信、谦和、认真、苦干、拼搏、创新的荣盛精神就在我的领导和同事的身上体现出来。高总和贾总为人谦和，工作中支持我们，生活上关心我们。

公司里的一些老员工，不仅在工作中给予我们许多的指导和帮助，更是在点点滴滴的小事上，成为我们学习企业文化的老师。而我也深深明白，作为一个新入职的员工，真正领会企业文化，践行企业文化，还有很长的一段路要走，还需要用心去体会。在实际工作中，我还有许多的缺点和不足，距离企业文化的要求仍有一段差距，但我相信，有这样好的领导和同事，我一定能够从他们身上学到更多的东西，并且通过自己的努力，弥补自身的不足，早日成为一名合格的荣盛人。

第二，努力学习专业知识，提高自身业务能力，为公司创造更多价值。

进入公司之后，我就给自己订了一个学习计划和目标。首先，就是了解公司的有关制度和规定，用这些制度和规定来规范和约束自己的行为，严格要求自己，不作违反公司规定，损害公司利益的事情。其次，了解岗位职责，认真学习专业知识。在熟悉岗位职责的过程中，我认识到，作为一名销售代表，并不是把房子卖出去那么简单，而是要掌握更多的专业知识，比如投资、理财，告知顾客如何贷款，贷多少年最划算，帮助顾客分析是否具有投资价值等等，要站在顾客的角度上思考问题，想顾客所想，急顾客所急！使顾客在买到称心如意的房子的同时，还能够得到更多的附加服务。

因此，我在了解有关的房地产知识和销售知识的同时，也在通过各种渠道，努力学习有关的投资理财知识，丰富自己的知识，为以后更好的工作打下坚实的基础。最后，就是自身整体素质的提高。销售代表要直接面对顾客，她的言谈举止都代表着企业的形象，所以我在着装、谈吐等方面对自己都严格要求，因为我知道自己代表着企业形象，我要通过自己的努力，维护企业形象。

第三，把个人发展与企业发展相结合。

在我看来，人无论工作，还是生活，都要有一个明确的目标，或者就是我们常说的理想。只有有了目标，你才会有方向，才会有前进的动力。对我而言，年纪比较小，正是学知识、积累经验的时候，工作的舒适度、是否体面、薪水如何并不是我考虑的重点，而如何能够提高自身整体素质，尽快成长才是我所要想的问题。销售代表虽然属于基层岗位，但她可以直接面对客户，锻炼自己的口才和交往能力，同时有了基层的销售经验，才能够更进一步提升。更重要的事，我认识到荣盛发展是一家有实力和前途的企业，我也愿意为荣盛发展服务，也愿意长期在公司工作，希望自己在公司能有一个光明的未来，我也会通过自己的努力回报公司。

三个月来，在公司的关怀与培养下，我认真学习、努力工作、

专业知识都有了很大的提高，个人综合素质，有了全面的发展。但我离一个优秀销售代表标准和要求还有一定距离，如果公司批准我按期转为荣盛正式员工，我将在自己平凡的工作上岗位，努力工作，勤学苦练，使自己真正成为一个经受任何考验的荣盛人。以上就是我的个人总结，希望公司领导能够根据实际情况，批准我转正。

此致

敬礼！

申请人：\_\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

## 科室主任试用期转正述职报告篇六

您好！

我是xx部门的xx于20xx年xx月xx日成为公司的试用员工，到这天已经有三个月，试用期已满。在这段时间里，我努力工作，表现突出，完全能够胜任工作，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。

在这段时间里，我主要的工作是xx透过锻炼，我熟悉了xx的整个操作流程。在工作中，我一向严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧。xxxx方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，期望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

当然，初入xx部门，难免出现一些小差小错需要领导指正，但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时思考得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我

要特地感谢公司的领导和同事对我的入职指引和帮忙，感谢大家对我工作中出现的失误给与提醒和指正。

公司宽松融洽的工作氛围，团结向上的企业文化，使我在较短的时间内适应了那里的工作环境，同时让我很快与同事们成为了很好的工作伙伴。经过这三个月，我此刻已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足的地方，处理问题的经验方面有待提高，团队协作潜力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己的潜力。

我很喜欢这份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的期望以一名正式员工的身份在那里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一齐成长。

在此我提出转正申请，恳请各位领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年x月x日

## 科室主任试用期转正述职报告篇七

三个多月来，我在汪董事长，李总经理、周经理各位领导带领以及关爱下，和同事们的热心帮助下，取得了一定的进步。综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、有时候办事不够干练，缺乏专业的知识，不能以专业理论来说服同事；

三、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实。。  
。等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满三个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。

因此，我特向汪董事长申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从20xx年12月起，希望转正工资能调整为20xx—2500元/月。来到公司这里工作，我最大的收获无论是在爱岗敬业精神、思想工作作风，还是在业务管理素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼

申请人：

申请时间：

## 科室主任试用期转正述职报告篇八

尊敬的学校领导：

我来到贵学校快一年了，试用期已满，根据贵学校的规章制

度，我现申请转为贵学校正式教师。

作为一个应届毕业生，初来学校，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是学校领导和其他老师宽松融洽的工作氛围、团结向上的精神文化，让我很快完成了从学生到幼儿教师的转变。

在岗位实习期间，我先后从打扫卫生的基础工作学起到接送孩子。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实能完成领导交付的工作。我深深的知道理论专业知识和实践工作相差较大；但是各领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了学校的工作环境，也熟悉了学校的整个操作流程。

在学校的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为学校做出更大的贡献。当然，初入职场的，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢学校的领导和同事对我的工作指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

这是我的第一份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多；看到学校的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式幼儿教师的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和学校一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为学校创造价值，同学校一起展望美好的未来！

在此我提出转正申请，恳求领导给我锻炼自己，实现理想的机会，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为学校创造价值，同学校展望美好未来！

此致

敬礼！

申请人□xx

xx年xx月xx日