2023年财务人员转正总结报告(汇总5篇)

随着社会一步步向前发展,报告不再是罕见的东西,多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。报告书写有哪些要求呢?我们怎样才能写好一篇报告呢?下面是小编为大家整理的报告范文,仅供参考,大家一起来看看吧。

财务人员转正总结报告篇一

三个月,就好像一场梦一样,转眼间就已经成为了过去的回忆。这三个月来,我做为一名刚刚踏出校园的应届毕业生,幸运的得到到了在xx工作的机会!回想三个月来,可谓是我过往xx年来除了高考最为努力的三个月!

从基础的整理资料,到后来的核算工作,这三个月来工作发生了很多的变化,而我也的有了很大的成长。细算这几个月,我除了按照领导的教导和要求完成好自己的工作之外,也有很多来自其他地方的收获和问题!但这些,都让我在工作中有了更大的进步!现在,我也即将从一名懵懵懂懂的试用期员工毕业了,在这次的转正之前,我对自己做了自我鉴定如下:

财务人员转正总结报告篇二

随着对财务信息处理要求的日益提高,对财务工作者的要求也越来越高。一方面需要借助计算机完成财务核算工作;另一方面是不断推陈出新的财经法规。于是对于我们初做财务工作来讲,熟练掌握计算机操作、不断学习新的财经法规条例都是必需的。

随着不断的学习和深入,我对本职工作有了更深刻的认识。在不断改善工作方式方法的同时,顺利完成如下工作:

- 1、严格执行现金管理和结算制度,定期向核对现金与帐目,发现金额不符,做到及时汇报,及时处理。
- 2、及时收各项收入,并认真开出收据,及时将现金存入银行。
- 3、根据主管领导及的安排,能井然有序地完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作。
- 4、坚持财务手续,严格审核算(发票上必须有经手人、验收人、审批人签字方可报帐),对不符手续的发票不付款。

可以说既简单又繁琐。例如登账,逐笔登记汇总。庞大的工作量、准确无误的帐务要求,使我必须细心、耐心的操作。 其次是收付货款。一有空我就专门进行整理记录。

综上所述。在过去的这段学习期间,付出过努力,也得到过 回报。用严肃认真的态度对待工作,在工作中一丝不苟的执 行制度,是我们的优势。我坚持要求自己做到谨慎的对待工 作,并在工作中掌握财务人员应该掌握的原则。

作为财务人员特别需要在制度和人情之间把握好分寸,既不能的触犯规章制度也不能不通世故人情。只有不断的提高业务水平才能使工作更顺利的进行。在以后的工作中,我将会扬长避短,更好的完成本职工作。

财务人员的转正个人自我评价范文

财务人员年度工作总结

年度转正工作总结

转正报告工作总结

出纳转正工作总结

会计转正工作总结

司机转正工作总结

公司财务人员个人年终工作总结

财务人员转正总结报告篇三

1、在本部门工作中。

我一直严格要求自己,认真及时地完成领导布置的每一项任务,并虚心向同事学习,不断改正工作中的不足;对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行;另外,我具有很强的团队合作精神,能很好的协调及沟通,配合各部门负责人落实及完成公司各项工作,并热心帮助其他同事,与人相处和谐融洽。

2、工作上。

本人自xxxx年工作以来,先后在某某部门、某某科室、会计科等科室工作过,不管走到哪里,都严格要求自己,刻苦钻研业务,争当行家里手。就是凭着这样一种坚定的信念,我已熟练掌握储蓄、会计、计划、信用卡、个贷等业务,成为xx行业务的行家里手。我工作过的岗位大部分在前台,为了能更好的服务客户,针对不同层次、不同需求的客户,我给予不同的帮助和服务,记得有一位第一次到我行客户,当我了解到他要贷款买二手房时,由于他不知该怎么办,只是有个想法,我便详细地向他介绍了个贷的所有手续。除了在服务客户上我尽心尽力,在行里组织的各项活动中我也积极响应,经常参加单位组织的各项竞赛,展示自我,并取得了优异的成绩,受到了单位的嘉奖。

3、学习上。

自从参加工作以来,我从没有放弃学习理论知识和业务知识。由于我毕业财校属于中专,刚工作我就利用业余时间自学大专,并于xx年毕业,但我没有满足于现状,又于xx年自修东北大学金融本科,由于学习勤奋刻苦,成绩优良,学习中受到老师充分肯定,目前正在积极准备论文答辩。不但掌握和提高了金融知识,也有了一定的理论水平,完全达到了本科生所具有的水准。学习理论的同时,更加钻研业务,把学到的金融知识融会到工作中去,使业务水平不断提高,并于xx年参加全国中级经济师资格考试,顺利通过同时被行里聘为中级师,在多年的业务知识考核当中,每次会计业务资格考试都达到1级水平。

但是我也还存在一些缺点和不足,主要是学习不够深入,政治敏锐性不够强,工作方式方法欠妥,文字功底不够扎实,有待在今后的工作中进一步完善和提高,同时希望领导予以转正。

财务人员转正总结报告篇四

在这个硕果累累的金秋时节,我怀着非常期待的心情,非常荣幸的加入了x这个云南地产行业的明星团队,在云南地产行业虽然不是地产开发体量的房地产公司,并不影响公司拥有非常优秀的管理团队,在业界更是名声鹊起口碑传遍。我非常珍惜这个学习历练的平台,相信这一定是我发挥和提升个人能力的机遇,更是我人生的一个转折点。现就加入公司以来的学习、工作等情况做以下总结和剖析,向公司的各位领导和同志们做以下汇报:

加入公司后经过简短的入职培训和环境熟悉,部门领导分配给我的工作内容是[x项目和x园项目所涉及的云南x有限公司、云南x投资有限公司、昆明x开发有限公司、云南x置业有限公司(两个项目、四家公司)的财务管理、成本核算、预算分析、计划控制、绩效考评和协助上级领导做好集团公司财务制度

建设、税务筹划、税收管理的工作。

通过快速熟悉公司的财务制度、核算方法和工作流程,在入 职一周的时间内完成工作交接,并对原积压的工作进行赶补, 使财务核算基础工作与时间同步;结合公司财务核算要求梳理 完善账务核算,并向上级主管领导提出合理建议。

加强企业的财务管理工作,其目的'是要为企业的效益服务。神州天宇所开发的项目都有各自的背景和特点,我重点从审批程序、资金管理、会计核算、预算控制几个方面入手,深刻理解并掌握,以便在今后的工作中运用。

- (1)x发展投资有限公司要求支付前期为x项目垫付费用,根据公司领导安排已经完成双方财务的对账工作,并对支付方式和处理办法提出了建议。
- (2)x土地补偿款应交企业所得税的税收优惠——延期缴纳工作的开展,在公司上级领导x的指导下做了申报前的政策理解、咨询、分析和税局人脉资源调动的准备工作。

通过对月度、年度的财务分析,结合项目合同签订执行情况,对照项目经营计划,及时并动态地掌握公司营运和财务状况,发现工作中的问题,并提出财务建议,为领导决策提供可靠的财务依据。对公司的投资项目,能使用较为科学的方法做财务可行性测算,充分考虑货币的时间价值和风险控制,改变已往静态的,更加注重现金流量的决策方法,较好地控制了投资风险,为领导决策提供了财务依据。

培养良好的专业知识学习提升储备的习惯,坚持执行会计人员继续再教育的规定,认真学习财务专业知识、信息,重点关注国家宏观政策,特别是房地产政策,分析新政策对地产税收、金融的影响,收集、整理、分析政策对项目的实际操作运用。

作为项目公司的财务经理,依照[x有限公司财务管理制度》的要求,努力规范企业财务管理,维护财经纪律,当好公司领导的参谋,为公司领导决策提供真实的财务数据、合理的分析和建议;对不合理的支出,能项住压力,坚持原则;对于发现的重大问题,能不隐瞒自己的观点,书面向公司领导和集团公司汇报,切实履行了岗位职责,确保公司资产的高效营运和保值增值。

在工作中得到了公司领导的支持和同事们的帮助,使我融洽快速地融入了工作团队,极大增强了对x企业的管理团队精神、企业文化价值的认同感和自豪感。在今后的工作中我将更加注意学习,努力克服工作中遇到的困难,进一步提高职业道德修养,提高业务学识和组织管理水平,工作上新台阶,为企业作出自己应有的贡献。预祝x能取得良好的社会效益和经济效益。在此我申请正式成为公司的一员,殷切盼望公司领导给予批准为谢!

财务人员转正总结报告篇五

我自x月份到公司上班,如今三个月过去了,这段时期在公司各同事的大力帮助与支持下,在其他人员的积极与配合下,我与大家一道,团结一心,踏实工作,较好地完成了我负责的任务。

在转正之际,下面我将这段时期我将自己的工作学习等情况 简单地汇报给大家:

自上班以来,我能严格要求自己,每天按时上下班,能正确 处理家庭与公司的关系,从来不会因为私人原因耽误正常工 作;同时我也能很严格地服从公司的各项规定,从不搞特殊, 也绝不提不合情理的要求;对公司的人员,不管普通工人还是 经理领导,我都能与他们搞好关系友好相处,不会陷入无原 则的纠纷,有损团结的事不做,有损团结的话不说。 我在公司主要从事财务工作,为此我从以下方面做了一些工作:

- 1、建立健全公司财务制度。公司成立以来,我负责财务工作, 所以只负责每月的帐务处理和财务报表的报送,使得公司财 务上的制度不够健全。自到公司正式上班后,我将财务人员 的工作合理划分,在公司的财务方面按规定进行了要求,特 别是发票管理方面,严格要求正确填开和索取,减少不必要 的麻烦。在财务收支方面,严格执行公司的财经制度。
- 2、正确核算,按时结算,及时报送税务相关报表。在日常财务工作中,我能严格按财务规定正确核算公司的经营情况,按时结算有关帐务,每月末及时将财务报表和纳税申报表报送税务机关,没有因个人原因耽误报送时间。
- 3、及时将财务状况汇报于公司,积极为经理当好参谋。每个月我都将公司的财务情况给公司经理进行汇报,使经理能及时了解、掌握公司的经营状况,对经营中出现的问题我能及时提出合理化建议,发挥财务在公司经营中的作用,为建立当好参谋和助手作用。另外,对其他人员在销售、采购中有关不符合要求的做法,我也能及时提醒和指出。
- 4、认真负责,积极配合税务部门的稽查工作[xx月初,税务部门对我公司进行稽查,在这期间,我能积极配合,并加强和稽查人员的配合,发挥自己的优势,多与他们沟通,对存在的`问题与他们交流,争取他们的宽容,使公司的利益得到最大保护。
- 三个月以来,围绕自身工作职责做了一定的努力,取得了一定的成效,但与公司的要求和期望相比还存在一些问题和差距,主要是:自己来公司时间短,一些情况还不熟悉,尤其是对每个销售人员的核算,工程部分和零售部分没有明确划分清楚,给销售人员带来了麻烦,同时也给公司对每个销售人员完成任务的情况掌握不够准确。对这些问题,我将在今

后的工作中认真加以解决。