

供销社小金库治理工作自查报告(优质5篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!

供销社小金库治理工作自查报告篇一

根据县委、县政府《关于深入开展“小金库”治理工作的通知》和全县治理“小金库”工作会精神，我镇高度重视，及时安排部署，狠抓工作落实，全面开展了“小金库”专项治理工作，现将治理情况报告如下。

一. 自查自纠内容

这次治理的内容是违反法律法规及其他有关规定，应列入而未列入符合规定的单位账簿的各项资金(含有价证券)及其形成的资产。重点是20xx年以来各项“小金库”资金的收支数额，以及底“小金库”资金滚存余额和形成的资产。对设立“小金库”数额较大或情节严重的，要追溯到以前年度。

“小金库”主要表现形式包括：违规收费、罚款及摊派设立“小金库”；用资产处置、出租收入设立“小金库”；以会议费、劳务费、培训费和咨询费等名义套取资金设立“小金库”；经营收入未纳入规定账簿核算设立“小金库”；虚列支出转出资金设立“小金库”；以假的发票等非法票据骗取资金设立“小金库”；上下级单位之间相互转移资金设立“小金库”。

二. 自查自纠的做法

(一)加强组织领导。成立了由党委书记潘峰任组长，镇长周杰文任副组长的治理“小金库”工作领导小组，负责指导和协调“小金库”治理工作，研究制订有关治理措施，协调解决有关重要问题。领导小组办公室主要负责“小金库”治理的日常组织协调工作。

(二)做好宣传发动。充分利用各种渠道，多形式、多层次、多角度地宣传治理工作的重要意义、工作内容和政策规定，加强信息沟通，促进工作深入开展。

(三)落实举报制度。治理“小金库”工作领导小组办公室设立并公布举报电话、举报箱，注意发挥网络举报作用。认真做好举报的受理工作，建立举报登记和查处督办制度，指定专人负责，做到件件有交待、事事有着落。认真执行信访工作保密制度，切实保护举报人的合法权益，对打击报复举报人的，依法依规从严惩处。

三. 自查自纠的结果

(一)按照有关文件的要求，通过深入自查自纠，我镇财务管理均按照国家有关财经法规执行，收入、支出全部纳入本单位财务部门法定账目统一核算，未侵占、截留国家和单位收入，没有单独账户，未设任何形式的“小金库”。

(二)单位严格按照财务管理制度有关规定执行，从无设置帐外帐和小金库以及以个人名义私存公款等违反财经纪律的行为。从制度上保障财务管理的规范性、严谨性和有效性。

(三)财务报销严格按照财务制度执行，杜绝坐支行为。严格控制财政资金支出，没有以任何形式进行私存私放。

通过自查、自纠、回顾，我单位认真执行财务管理制度的有关规定，没有小金库。

供销社小金库治理工作自查报告篇二

一、我局迅速召开会议，传达有关文件精神，明确清理检查“小金库”是深入贯彻落实党的十七大精神，加强廉政建设，从源头上遏制和防止腐败，规范财务收支活动的重要举措，是教育和保护干部的需要。并认真开展清理“小金库”工作，成立了由局长陈钰同志牵头，财务人员负责，综合科协助的清理工作小组，认真扎实地开展了清理工作。经局党领导班子研究决定，成立区国资局清理“小金库”工作领导小组。组成人员如下：

组 长：

副组长：

成 员：

二、按照《关于深入开展“小金库”治理工作的通知》的要求，明确了清理范围和清理内容，结合全区的清理步骤安排我局的清理时间，分别将四个阶段的工作内容进行了布置，结合实际弄清本系统的清理重点。通过深入自查，我局及区属国有企业财务管理均按照国家有关财经法规执行，收入、支出全部纳入本单位财务部门法定帐目统一核算，未侵占、截留国家和单位收入，没有单独帐户，未设任何形式的“小金库”。

在认真清查的基础上，按照规定，认真填报相关表格。虽然我局目前尚未发现违规违纪现象，但通过清理检查“小金库”，进一步严肃了财经纪律，加强了法制教育，强化了财政、财务管理，确保了各项收入应收尽收，确保了资金合理使用。

四、虽然我局目前尚未发现违规违纪现象，但仍然要对清理“小金库”工作保持高度重视，在前期自查自纠的基础上，

重点完善相关财务制度，加强从源头上防治腐败的力度，力争做到清理工作不留死角，反腐败工作能有更大提高。

更多

供销社小金库治理工作自查报告篇三

治理小金库自查报告范文一：

根据市住建局《关于对“小金库”专项治理进行自查的通知》(建函[20xx]319号)要求，我处对财务管理、资产管理、收支情况进行了全面清理自查，现将有关情况报告于后：

一、领导重视、职工参与

自查工作由处长同志牵头，组织财务人员、资产管理、工程管理人员及其他相关人员认真领会上级部门的文件精神，明确指导思想、任务目标、时间步骤等，并成立了专项治理“小金库”的自查领导小组，让全处干部职工充分认识到“小金库”的危害和治理“小金库”的重要性，让职工参与治理“小金库”的监督举报、投诉。

二、对照要求，认真清理

按照文件要求和自查内容，以积极的态度对单位的收入进行了全面的清理，主要检查各项收入是否全额收取；是否足额上缴财政专户；是否另设账户，设立“小金库”，规避审计；是否有变相虚列支出领取资金的现象。同时对管理处的资产进行全面清理，进一步完善清产核资工作，做到账面资产与实物相符。

三、完善制度，加强管理

加强了对单列预算建设工程和维护工程的管理力度，严格按

照上级部门相关文件精神办事。

在处财务公开栏将每月的财务报表、本次清理和复查“小金库”的结果、处长对治理“小金库”的承诺进行公示。

进一步完善项目支出管理制度，严格执行项目开支，尽量控制超项目的支出和无项目预算的支出。

四、巩固成果，建立机制

完善车辆管理制度，车辆用油实行限额管理，车辆维修实行定点维修。

通过自查，公园管理处没有“小金库”。我处承诺，现在、将来都不会有“小金库”的存在，严格按照上级要求办事，并建立有效的规章制度，规范财务管理、经营管理及工程管理工作，动员各方面力量强化监督，坚决杜绝“小金库”的发生。

治理小金库自查报告范文二：

按照《县小金库治理工作实施方案》和全县机关和事业单位开展“小金库”专项治理工作会议精神，局党组领导高度重视，并认真开展清理“小金库”工作，现将有关工作情况报告如下：

理工作清查小组，并公开了举报电话。在局民主生活会上，局长张学立又强调了小金库治理工作的重要性，并发动全局职工积极参与并监督统计局的“专项治理”自查工作，以确保自查工作的顺利进行，扎实有效地开展清理工作。

认真自查，及时上报。按照《通知》的要求，通过对照文件深入自查，重点围绕“清理内容”中的八大项指标进行清查活动，对全局进行了认真细致的清查。

1、严格按照有关文件的要求，深入自查自纠。收入、支出全部纳入本单位财务部门法定帐目统一核算，未侵占、截留国家和单位收入，没有单独帐户，未设任何形式的“小金库”。

2、严格按照制度有关规定执行，从无设置帐外帐和小金库以及以个人名义私存公款等违反财经纪律的行为。从制度上保障财务管理的规范性、严谨性和有效性。

3、按照现金管理有关规定，严禁设“小金库”。财务报销严格按照财务制度执行，杜绝坐支行为。严格控制财政资金支出，没有以任何形式进行私存私放。

通过自查自纠，统计局认真执行财务的有关规定，没有小金库，没有发现违规违纪现象，并通过清理检查“小金库”，进一步严肃了财经纪律，加强了法制教育，强化了财政、财务管理，完善了相关财务制度，加强了从源头上防治腐败，反腐败工作进一步得到提高。

供销社小金库治理工作自查报告篇四

治理小金库自查报告范文一：

为严肃财政管理纪律，严格执行“收支两条线”的财务制度，堵塞财务管理上的漏洞，我校严格按照中共南安市纪委、市监察局、财政局、审计局关于转发《关于印发〈福建省开展“小金库”专项治理工作实施方案〉的通知》（南纪综[]12号）和《关于转发福建省治理“小金库”工作领导小组办公室〈关于填报“小金库”自查自纠阶段报表有关问题的通知〉的通知》（南治办1号）的要求，进行了“小金库”专项治理自查自纠工作，工作情况总结如下：

一、经费来源与使用情况

我校属于二级核算会计单位，每年经费使用情况一律由中心

小学统一管理进行核算。学校资金来源是市财政按学生实有人数给予划拨，除此以外，学校再没有任何资金来源。平时零星发生的有关收入，也都能使用统一票据，纳入单位账户管理。学校的所有经费支出能严格按照财经管理制度和要求进行支付。

二、自查自纠的方法

1、加强组织领导。成立了治理“小金库”工作领导小组，负责进行“小金库”治理自查自纠工作，研究制定有关治理措施，解决有关重要问题。

2、做好宣传动员。根据文件要求，我校迅速召开了专题会议，传达文件精神，要求全体教师，正确认识开展此项活动的重大意义，认真对待专项治理工作，明确清理检查“小金库”是深入贯彻落实党的十七大精神，加强廉政建设，从源头上遏制和防止腐败，规范财务收支活动的重要举措，是教育和保护干部的需要。

3、落实举报制度。

治理“小金库”工作领导小组办公室设立了举报箱，建立了举报登记、查处督办制度和保密制度，由晓老师具体负责，确保件件有交待、事事有着落。既营造了浓厚的工作氛围，又保证了此项工作有效开展。

4、做好清查工作。对照“七种”表现形式，认真自查自纠，做到不走过场，及时发现和解决存在的问题，从而进一步规范我校财务收支管理情况。并认真开展清理“小金库”工作，成立了由校长率头，财务人员负责，教导监督的清理工作小组，认真扎实地开展了清理工作。

四、自查自纠的结果

1、我校财务管理均按照有关财经法规执行，所有收入、支出全部纳入本校财务账目统一管理核算。学校没有任何性的经营收入，也没有以任何形式收取师生的任何费用，也没有虚列支出、转出资金的现象，更没有以各种项目套取资金的情况，没有单独账户，未设任何形式的“小金库”。

2、我校多年来严格执行“收支两条线”的管理办法，认真按照财务管理制度及有关规定，加强学校的财务管理工作，同时逐年进行修改并完善单位的各项财务管理制度、规定和办法。坚持每学期进行一次财务公开，重大事项及时公开。坚持每年进行一次财务内审工作，从无设置帐外帐和“小金库”以及个人名义私存公款等违反财经纪律的行为，从制度上保障了财务管理的规范性，严谨性和有效性。

3、严格按照现金管理有关规定执行，采用少量的备用金，严禁设“小金库”，杜绝坐支行为，没有以任何形式进行私存私放。

4、按照清理范围要求，重点围绕“清理内容”中的各项指标开展清理活动，对1月以来的所有收入，支出及各类账户进行了认真细致的清查，通过清查，我校没有发现上述违纪违规的问题，没有任何形式的“小金库”存在。清查结果已在全体教师会议上进行了通报。

5、在认真清理清查的基础上，按照规定，认真填报了相关表格。

五、今后措施

虽然我校目前尚未发现违规违纪现象，但通过清理检查“小金库”，进一步严肃了财经纪律，加强了法制教育，强化了财务管理，确保了资金的合理使用。今后，我校将在自查自纠的基础上，进一步完善我校的财务管理制度，加强从源头上防治腐败的力度，力争做到清理工作不留死角，反腐工作

更上一层楼。

2017治理小金库自查报告范文二：

按照《县小金库治理工作实施方案》和全县机关和事业单位开展“小金库”专项治理工作会议精神，局党组领导高度重视，并认真开展清理“小金库”工作，现将有关工作情况报告如下：

理工作清查小组，并公开了举报投诉电话。在局民主生活会上，局长张学立又强调了小金库治理工作的重要性，并发动全局职工积极参与并监督统计局的“专项治理”自查工作，以确保自查工作的顺利进行，扎实有效地开展清理工作。

认真自查，及时上报。按照《通知》的要求，通过对照文件深入自查，重点围绕“清理内容”中的八大项指标进行清查活动，对全局进行了认真细致的清查。

1、严格按照有关文件的要求，深入自查自纠。收入、支出全部纳入本单位财务部门法定帐目统一核算，未侵占、截留国家和单位收入，没有单独帐户，未设任何形式的“小金库”。

2、严格按照制度有关规定执行，从无设置帐外帐和小金库以及以个人名义私存公款等违反财经纪律的行为。从制度上保障财务管理的规范性、严谨性和有效性。

3、按照现金管理有关规定，严禁设“小金库”。财务报销严格按照财务制度执行，杜绝坐支行为。严格控制财政资金支出，没有以任何形式进行私存私放。

通过自查自纠，统计局认真执行财务的有关规定，没有小金库，没有发现违规违纪现象，并通过清理检查“小金库”，进一步严肃了财经纪律，加强了法制教育，强化了财政、财务管理，完善了相关财务制度，加强了从源头上防治腐败，

反腐败工作进一步得到提高。

供销社小金库治理工作自查报告篇五

为认真做好20xx年党风建设和反腐败工作，严肃财务管理纪律，堵塞财务管理上的漏洞，根据委办〔〕87号《关于深入开展“小金库”专项治理工作的通知》文件精神，从二〇〇九年开展清理“小金库”工作，对资金规范化管理情况进行严格的自查和清查，彻底铲除“小金库”这一滋生腐朽的温床。

按照委办[2009]87号文件要求，我局高度重视，曾多次在职工大会上传达相关文件精神要求。并认真开展清理“小金库”工作，成立了由局长为组长、副局长副组长的清理工作领导小组，认真扎实地开展了清理工作。现将有关工作情况报告如下：

一、按照委办〔2009〕87号《关于深入开展“小金库”专项治理工作的通知》文件要求，通过一年多来的自查自纠，我局财务管理均按照国家有关财经法规及纪律严格执行。收入、支出全部纳入本单位财务部门法定帐目统一核算，未侵占、截留国家和单位收入，没有单独帐户，未设任何形式的“小金库”。

二、自招商局成立以来，都是严格按照财务管理制度有关规定执行，从无设置帐外帐和小金库以及以个人名义私存公款等违反财经纪律的行为。从制度上保障财务管理的规范性、严谨性和有效性。

三、按照财政集中支付要求，局机关无任何银行帐户。财务报销严格按照财务制度执行，杜绝坐支行为。建立了公开透明的财务公示制度，做到每个季度在干部职工会议上公开局机关财务收支情况，成立了由副局长任组长、工会、职工代表为成员的“局财务监督领导小组”，对局机关财务收支情

况进行有效监督。

四、我局没有监管使用的各种票据。