

最新述职报告新入职说(优质10篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。那么什么样的报告才是有效的呢?下面是小编带来的优秀报告范文,希望大家能够喜欢!

述职报告新入职说篇一

尊敬的领导:

您好!

我是20xx年xx月进步本公司的,不知不觉已经过去三个月了,我已经十分适应公司的氛围,对本职的销售工作,也已有了一个相对的认识,做为一名毕业生的我,在此短短的试用期内,就以收益良多,我学会:

无以规矩,无以成方圆。在企业管理中,这点尤为重要,想要成为一名优秀的员工,就务必对公司的规章制度无条件的服从,小到每日的按时打卡,杜绝迟到,大到公司组织的各类活动,发展方向,都要用心的参与支持。并且努力本职工作,用心做事,有不懂的问题,虚心向老员工请教。

想在公司得到更好的发展,就务必提高自己的职业技能,目前对对本职的工作有了必须的了解,但是对于一些销售问题的处理还不能够得心应手,工作经验方面有待提高;还需要继续学习提高自己的知识水平及业务潜力,并且加强分析和解决实际问题的潜力;并加强提高人际关系,搞好同事,才能更好的发挥团队精神,不给团队拖后腿。

作为一名职场新人,入职前三年是成长的关键时期,做好职业规划,明确目标是保证自己在未来的`职场竞争中增加砝码

的重要策略。目前，我最需要做的就是稳扎稳打，立足现有岗位求发展。

在销售岗位，相关的销售技巧是不能忽视的，争取在半年内全盘熟悉公司的相关管理流程。在搞好日常工作的前提下，注意积累本行业的信息，掌握公司运作细节。为实现这一目标，可通过销售类书籍，拓宽知识和技能，为下一步实现进入管理层中期职业目标作准备。

在试用期转正工作的最后，我恳求领导批准我的转正申请，而我也将把乐观，用心的心态，始终持续在工作生活中，为实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。

述职人□xxx

20xx年x月x日

新入职员工述职报告 篇8

述职报告新入职说篇二

入职以来在党组织和单位领导的精心培育和教导下，在部门领导的直接指导下，同事们的关心帮助下，我通过自身的不断努力，无论是思想上、工作上还是学习上，都取得了长足的发展和巨大的收获，现总结如下：

思想上，积极参加政治学习，我始终坚持用科学发展观指导自己的学习、工作和生活实践，时刻牢记自己是一名共产党员，无时不刻地用党员的标准来规范自己的言行，积极参加党内民主生活，认真贯彻落实科学发展观，将学习创先争优活动中感悟到的心得用于实际工作中，工作积极主动，勤奋努力，尽职尽责，在平凡的`岗位上作出力所能及的贡献，取得了明显的成效。

工作上，本人能忠于职守，严于律己，工作勤恳，严格执行各项规章制度，积极响应有关号召，在本职范围内积极开展各项工作。我在许多工作流程的细节上想点子、找方法，在符合有关规章制度的前提下简化流程、提高效率，更好地完成工作要求。

学习上，自从参加工作以来，我从没有放弃学习理论知识和业务知识。工作之余，我没有满足于现状，继续学习，取得了一定成绩。通过不断的学习，丰富了投融资和项目管理等方面知识，积累了一定的理论水平。学习理论的同时，明确要更加钻研业务，把学到的融会到工作中去，使业务水平不断提高。

五个月以来，我也清醒地认识到工作存在的不足，表现在：

- 1、与领导及同事们的协作、交流缺乏主动性，由此也给相关工作的顺利开展带来一定影响。
- 2、工作时间短，工作经验不足，没有建立有效的工作方法。
- 3、个别工作做的不够细致，偶尔会出现协调不足。
- 4、自己的理论水平和工程项目经验还赶不上工作的要求，须亟待提高。

在投资发展处工作不足主要有：

- 2、对工程知识的掌握度较低，这直接影响到相应的工作质量；
- 3、工作细心度不够，经常在小问题上出现错漏；
- 4、办事效率不够快，对领导的意图领会不够到位等。

虽然我在工作中还存在一些不足，但自己决心认真提高业务、工作水平，为公司做大做强，贡献自己应该贡献的力量。我

应努力做到：第一，加强学习，拓宽知识面。第二，本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报；做好领导的助手。

学习新的知识，掌握新的技巧，适应周围环境的变化，提高自己的履岗能力，把自己培养成一个业务全面的合格员工，更好地规划自己的职业生涯，是我所努力的目标。当然，在一些细节的处理上还存在一定的欠缺，我会在今后的工作、学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。

在今后的工作中，我将努力把自己培养成一个爱岗敬业、素质高、适应性强、有独立能力、充满朝气、富有理想的复合型人才。“人生的价值在于奉献”在未来前进的道路上，我将凭着自己对…的激情和热情，为我热爱的、事业继续奉献我的热血、智慧和青春。

述职报告新入职说篇三

各位领导：

大家好：

今天，根据镇领导的安排，我向大家作述职述廉报告。如有不足之处、请大家批评指正。

我的工作大都是业务性的，对于我来说是很生疏的，都是边学边上，好在身边有很多有经验的同志，不懂就虚心请教，通过创先争优活动的开展，使我进步很多，业务水平上有较大提高，能为本村老百姓做点事，使我感到非常荣耀，没有理由不踏实、努力工作。

本人自担任涧西村会计以来，能认真学习财经、廉政方面的各项规定，积极参加镇及相关部门组织的各种业务知识培训及会议。为适应新形势的要求□20xx年报考郎溪电大经济管理

专业，通过各种学习，我更坚定了自己的政治立场，那就是在任何时候，任何情况下都忠于党、忠于人民、忠于本职。同时督促自己不断加强思想道德修养，在各种诱惑面前能够把握自己，不拿原则作交易。

1、在财务工作中，我能够遵守职业道德，做到爱岗、敬业，严格把守财务关、根据上级村帐镇管要求，对于发生的每一笔帐目能做到及时入账，并按季度真实地公开，做到群众监督到位，杜绝一切不必要的开支费用，并能认真执行村务公开、民主理财制度，接受党员群众监督。

2、党务工作是一项经常性工作，是体现组织建设的重要部分。涉及工作的原则性强、业务性强，是一项严肃的任务。常有人说，搞党务工作要守得住清贫，耐得住寂寞，为了工作，枯燥无味也要坚持，现在村干部职数少，事情总要有人做，既然做了，就要努力做好。20xx年，先后有两名积极分子向党组织递交了入党申请书，另根据党员发展程序，两名同志被吸收为中共预备党员。作为村委一员和共产党员，在村创先争优活动中，我义无旁贷，作党员先锋模范带头作用。

3、民政事务是村委会工作的重要部分，相关工作的落实，直接体现党和国家的政策落实，意义深远。20xx年我村享受低保的有98户，135人。五保的有19人，做到了应保尽保，农村合作医疗是一项新的工作，责任性强、工作量大，涉及每家每户，工作不到位，影响较大，直接关系到群众切身利益，村两委非常重视，并采取了多个积极的方法，每户必到，使此项工作顺利进行。20xx年我村参合率达到97%以上，登记上报，没有出现一例偏差，通过几年的时间证明，群众受益明显。财政涉农补贴，涉及本村农户近900户，是国家惠农政策的落实问题，意义重大，每项补助的申报核实手续和一整套资料必须完备，涉及面广，工作量大，通过上级的正确领导和村两委的共同努力，几年来，我村的涉农补贴工作，没有出现任何偏差。

4、其它工作。村务公开、农民负担方面，上级一直很重视，特别是村务公开，要求较具体，规定的内容比较细，为确保公开内容的全面性、真实性、和准确性。每次公开都要花很多精力，进行认真汇总梳理，提供给村两委和村务公开领导小组审核、并按时公开。

在“三资”清理和第六次人口普查工作中，我担任主要的角色，既是指导员又是战斗员，以高度的责任心出色地完成了两项工作。

由于受知识和能力的限制，工作中还存在许多不足工作要求相差甚远，还需要不断加强学习来武装自己，工作上的不够细心，时常出现一些小错误，主观能动性不强，有待于提高，在工作繁琐时，思想情绪不稳定，时常有抱怨心里，其实思想过来，摆正位置，把准方向，才能更好地为人民服务。

述职报告新入职说篇四

三、加强护理人员医德医风建设。

1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语。

2、继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，（定期或不定期测评）满意度调查结果均在95%以上，并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施，评选出了最佳护士。

3、每月科室定期召开工休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予最大程度的满足。

4、对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

四、提高护理人员业务素质

- 1、对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。
- 2、与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提高专业知识。
- 3、科室每周晨间提问1-2次，内容为基础理论知识和骨科知识
- 4、加强了危重病人的护理，坚持了床头交接班制度和晨间护理
- 5、坚持了护理业务查房：每月进行了护理业务查房，对护理诊断、护理措施进行了探讨，以达到提高业务素质的目的。

五、加强了院内感染管理

- 1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度
- 3、科室坚持了每月对治疗室、换药室进行紫外线消毒，并记录，每周对紫外线灯管用无水酒精进行除尘处理，并记录。
- 3、一次性用品使用均能及时毁形，集中处理，并定期检查督促，对各种消毒液浓度定期测试检查坚持晨间护理一床一中一湿扫。
- 4、病区治疗室、换药室均能坚持消毒液(1：20084消毒液)拖地每日二次，病房内定期用消毒液拖地(1：20084消毒液)出院病人床单进行了终末消毒(清理床头柜，并用消毒液擦拭)。

存在问题：

- 1、个别护士素质不高，无菌观念不强。
- 2、整体护理尚处于摸索阶段，护理书写欠规范

3、由于护理人员较少，基础护理不到位，如一级护理病人未能得到一级护士的服务，仅次于日常工作。

4、病房管理尚不尽人意。

一年来护理工作由于院长的重视、支持和帮助，内强管理，外塑形象，在护理质量、职业道德建设上取得了一定成绩，但也存在一定缺点，有待进一步改善。

述职报告新入职说篇五

尊敬的领导：

您好！

我是xx银行的一名非常非常普通员工。在xx银行已经工作的近三年中，我始终保持着良好的工作状态，以一名合格xx行员工的标准严格的要求自己。立足本职工作，潜心钻研业务技能，使自己能在平凡的岗位上奉献青春，为x行事业发出一份光，一份热。我要求自己不断进步，努力工作之余，我参加电大学习，于今年顺利取得了会计大专文凭。

在党组织和行领导的精心培育下和教导下，在部门领导的直接指导下，同事们的关心帮助下，我通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，现将工作业绩总结如下：

思想上，积极参加政治学习，拥护党的各项方针政策，遵守行纪行规，政治上要求进步，具有较高的政治觉悟，积极向党组织靠拢。

工作上，本人能忠于职守，严于律己，工作勤恳，严格执行国家金融政策，遵守省行、支行的各项规章制度，积极响应上级行的有关号召，在授权范围内积极开展各项工作。我在

许多工作流程的细节上想点子、找方法，在符合有关规章制度的`前提下简化流程、提高效率，更好地完成工作要求。

学习上，自从参加工作以来，我从没有放弃学习理论知识和业务知识。刚工作我就利用业余时间自学，我没有满足于现状，由于学习勤奋刻苦，成绩优良。不但掌握和提高了金融知识，也有了一定的理论水平。学习理论的同时，更加钻研业务，把学到的金融知识融会到工作中去，使业务水平不断提高。

1、今年[]xx银行xx分行第七届业务技术比赛牡丹卡申请表信息输入比赛 " 中获得xx市第一名。

2、我参加电大学习，于今年顺利毕业，取得了会计大专文凭。

一是学习不够。当前，以信息技术为基础的新经济蓬勃发展，新情况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世，面对严峻的挑战，我有时缺乏学习的紧迫感和自觉性。

二是在工作较累的时候，有过松弛思想，这是自己政治素质不高，也是世界观、人生观、价值观解决不好的表现。

三是业务技能水平还是不够娴熟，需要继续加强。

特此报告！

述职人[]xx

20xx年xx月xx日

述职报告新入职说篇六

尊敬的领导：

您好！

20xx年已经过去，回顾一年来的学习、工作时间并不算太长，上半年我在支行营业室任联行经办、事后监督等工作，在工作中我一丝不苟，谨慎的处理好手中的每一笔业务，既讲求速度又保证准确，力求作到尽善尽美，得到了领导同志们的信任和一致好评。

x月x日我接受支行的任命担任xx分理处的坐班主任一职，在支行领导的信任和同事们的关心、帮助下我很快的适应了新的工作岗位，在任分理处坐班主任的工作中，我认真履行职责，较好的完成了支行下达的各项任务，保证了20xx年会计工作任务的顺利完成。

在任职期间我具体做了以下几个方面的工作

- 1、根据abis系统实施细则，对现有人员具体分工进行明确划分，严格划分前台柜员和后台柜员的职责范围，界定了柜员和主管职责，为明确责任、加强内控制度管理提供了保障。
- 2、根据实际情况，对柜员签到、签退管理等做了统一规定，并强调了柜员轮班交接短期离职的程序和要求，做到签到、签退及时交接、监交有纪录。
- 3、突出主管审核和授权管理的规定，确保对部分重要柜台业务必须实时复核，其余业务可以分批复核，当日帐务日终必须复核完毕。
- 4、建立了《坐班主任工作日志》等12种登记簿，明确了使用范围，记载内容和保管要求，并监督各种登记簿内容的真实和完整性。
- 5、强调柜员密码管理，要求按旬定期更换密码，并进行登记管理。

6、对日常业务中帐务差错、挂帐、抹帐、冲帐、挂失等特殊业务进行了详细的记载和监督。对会计凭证的签章、整订、归档情况进行每日监督。

7、对现金业务的帐务核对，双人核对现金实物，双人加锁入库保管的工作监督执行。坚持每旬定期查库工作。

8、规范了自助设备的操作流程，详细进行记载，及时处理突发事件。

1、根据支行统一安排，组织人员认真学习，确保了安全认证卡和跨中心汇兑业务的顺利进行。

2、拓展新的业务领域，对xx网上银行业务的上线和开通后的业务处理，进行了具体的安排和规范，确保了大批量网上银行业务的顺利开展。

1、坚持业务学习，利用例会时间及时学习和传达上级行有关业务文件、业务理论知识，使柜员熟练掌握必不可少的理论知识和操作技能，做到既能熟练的办理业务又能圆满解答客户的业务询问。

2、积极推行综合柜员制的实行，为使综合柜员制能顺利开展，我倾自己之所知，不厌其烦，努力将每一位柜员都培养成为能够全面掌握各项业务的综合柜员，在短短半年时间里，我分理处的柜员业务知识得到了很大提高，前台柜员均掌握了各项业务的基础知识。

3、组织员工认真学习各项规章制度，让办理各种业务的程序和规章制度紧密结合起来，警钟长鸣，防患于未然，防止经济案件的发生。

总之，在任职期间，我尽自己所能认认真真的完成各项业务，取得了一些成果，但还存在许多不足，成绩属于过去，未来

属于自己，作为一名年轻人，我知道我的工作才刚刚开始，我唯有勇于进取不断努力，才能取得更大的成绩。

述职报告新入职说篇七

一年来, 在院领导和护理院长及科护士长的领导、帮助和指点下, 本着“一切以病人为中心, 一切为病人”的服务宗旨, 较好的完成了院领导布置的各项护理工作计划, 完成了xx年护理计划90%以上, 现将工作总结情况如下:

一、认真落实各项规章制度严格执行规章制度是提高护理质量, 确保安全医疗的根本保证。

1、护理部重申了各级护理人员职责, 明确了各类岗位责任制和护理工作制度, 如责任护士、巡回护士各尽其职, 杜绝了病人自换吊瓶, 自拔针的不良现象。

2、坚持了查对制度:

(1) 要求医嘱班班查对, 每周护士长参加总核对1-2次, 并有记录;

(2) 护理操作时要求三查七对;

(3) 坚持填写输液卡, 一年来未发生大的护理差错。

3、认真落实骨科护理常规及显微外科护理常规, 坚持填写了各种信息数据登记本, 配备五种操作处置盘。4、坚持床头交接-班制度及晨间护理, 预防了并发症的发生。

二、提高护士长管理水平

1、坚持了护士长手册的记录与考核: 要求护士长手册每月5日前交护理部进行考核, 并根据护士长订出的适合科室的年

计划、季安排、月计划重点进行督促实施，并监测实施效果，要求护士长把每月工作做一小结，以利于总结经验，开展工作。

2、坚持了护士长例会制度：按等级医院要求每周召开护士长例会一次，内容为：安排本周工作重点，总结上周工作中存在的优缺点，并提出相应的整改措施，向各护士长反馈护理质控检查情况，并学习护士长管理相关资料。

3、每月对护理质量进行检查，并及时反馈，不断提高护士长的管理水平。

4、组织护士长外出学习、参观，吸取兄弟单位先进经验，扩大知识面：5月底派三病区护士长参加了国际护理新进展学习班，学习结束后，向全体护士进行了汇报。

三、加强护理人员医德医风建设

1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语50句。

2、分别于6月份、11月份组织全体护士参加**宾馆、**宾馆的礼仪培训。

3、继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，(定期或不定期测评)满意度调查结果均在95%以上，并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施，评选出了最佳护士。

4、每月科室定期召开工休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予最大程度的满足。

5、对新分配的'护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

四、提高护理人员业务素质

- 1、对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。
- 2、与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提高专业知识。
- 3、各科室每周晨间提问1-2次，内容为基础理论知识和骨科知识。
- 4、“三八妇女节”举行了护理技术操作比赛(无菌操作)，并评选出了一等奖、二等奖、三等奖分别给予了奖励。
- 5、12月初，护理部对全院护士分组进行了护理技术操作考核：病区护士考核：静脉输液、吸氧；急诊室护士考核：心肺复苏、吸氧、洗胃；手术室护士考核：静脉输液、无菌操作。
- 6、加强了危重病人的护理，坚持了床头交接-班制度和晨间护理。
- 7、坚持了护理业务查房：每月轮流在三个病区进行了护理业务查房，对护理诊断、护理措施进行了探讨，以达到提高业务素质的目的。
- 8、9月份至11月份对今年进院的9名新护士进行了岗前培训，内容为基础护理与专科护理知识，组织护士长每人讲一课，提高护士长授课能力。
- 9、全院有5名护士参加护理大专自学考试，有3名护士参加护理大专函授。

五、加强了院内感染管理

- 1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度。

2、每个科室坚持了每月对病区治疗室、换药室的空气培养，对高危科室夏季如手术室、门诊手术室，每月进行二次空气培养，确保了无菌切口无一例感染的好成绩。

3、科室坚持了每月对治疗室、换药室进行紫外线消毒，并记录，每周对紫外线灯管用无水酒精进行除尘处理，并记录，每两月对紫外线强度进行监测。

4、一次性用品使用后各病区、手术室、急诊室均能及时毁形，浸泡，集中处理，并定期检查督促，对各种消毒液浓度定期测试检查坚持晨间护理一床一中一湿扫。

5、各病区治疗室、换药室均能坚持消毒液(1：400消毒灵)拖地每日二次，病房内定期用消毒液拖地(1：400消毒灵)出院病人床单进行了终末消毒(清理床头柜，并用消毒液擦拭)。

6、手术室严格执行了院染管理要求，无菌包内用了化学指示剂。

7、供应室建立了消毒物品监测记录本，对每种消毒物品进行了定期定点监测。

六、护理人员较出色的完成护理工作

1、坚持了以病人为中心，以质量为核心，为病人提供优质服务宗旨，深入开展了以病人为中心的健康教育，通过发放健康教育手册，以及通过护士的言传身教，让病人熟悉掌握疾病防治，康复及相关的医疗，护理及自我保健等知识。

2、八月份在三病区开展整体护理模式病房，三病区护士除了向病人讲授疾病的防治及康复知识外，还深入病房与病人谈心。3、全年共收治了住院病人2357个，留观125个，手术室开展手术2380例。急诊护士为急诊病人提供了全程服务，包括护送病人去拍片，做b超、心电图，陪病人办入院手续，送

病人到手术室，三个病区固定了责任护士、巡回护士，使病员得到了周到的服务。

4、全院护理人员撰写护理论文30篇，其中一篇参加了全国第三届骨科护理学术交流，有3篇参加台州地区学术交流，有2篇参加《当代护士》第二十一次全国护理学术交流。

七、存在问题：

1、个别护士素质不高，无菌观念不强。

2、整体护理尚处于摸索阶段，护理书写欠规范。

3、由于护理人员较少，基础护理不到位，如一级护理病人未能得到一级护士的服务，仅次于日常工作。

4、病房管理尚不尽人意。

《新入职护士长述职报告》

述职报告新入职说篇八

尊敬的领导：

您好！

过去的一年，在分行领导以及党支部的带领下，我积极服从支行领导的工作安排，积极配合、团结同事，认真学习业务知识和业务技能，主动的履行工作职责，较好的完成了自己的本职工作，在思想觉悟、业务素质、操作技能、优质服务等方面都有了一定的提高。现将本年度的工作述职如下：

一年来，我始终坚持学习各种理论知识。通过不断学习，使自身的思想理论素养得到了进一步的完善，思想上牢固树立

了正确价值观，人生观。一年以来，我在行动上自觉践行优质的服务的宗旨，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务。在平时工作同，我也比较注重团结同志，因为我深信工作不是一个人干出来的，只有好的团队才能为客服提供更好的服务，才能为我们银行创造更多的价值。同时，在工作之余，我也积极地利用业余时间学习金融业务知识，不断充实自己，提高自己。

在工作上，通过思想认识上的.提高使我更加认真的对待本职工作，勤于实践，业务技能不断增长，工作能力不断加强，兢兢业业完成领导交给的任务。

回顾一年的工作，我也还存在着以下几点不足：一是工作中还有时还不太放得开手脚，主观能动性发挥得还不够；二是在处理一些事情时有时考虑得尚不够全面。总之在过去的一年里，在各级领导的指导下，通过自己的努力，我在思想、工作等各方面都取得了很大进步，并充分认识到金融工作的重要性 and 艰巨性，在后面的工作中更要通过总结经验，吸取教训，发现不足，弥补缺陷，不断增强政治思想素质和业务水平，戒骄戒躁，努力进取，取得更大的成绩，为我们支行经营效益的提高作出自己的一份贡献。

成绩属于过去，将来的工作当中，我也会向其他同事学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步。

述职人□xx

20xx年x月x日

述职报告新入职说篇九

尊敬的领导：

转眼间我已经来到龙威有四个月的时间了，四个月里，我学

到了太多学校书本里不曾涉及的知识和技能，这些东西对我来说都是弥足珍贵的。

由于工作时间短，对很多会计工作熟练度不够，所以并无多少固定性的工作，大部分时间则是协助其他会计人员完成工作，现将在这四个月时间里的工作情况汇报如下。

一、本职工作完成情况

1、与审计部、企管科相关人员一同，多次参与建筑公司、食品厂、钙厂、阻燃剂等废品处理工作。

2、与审计部、人力资源部、企管科一同到西盐场和西盐场新建滩、新建滩五工区、六工区、项目等进行对二茬盐的密度、高度、长度、宽度进行测量。

3、登记发票抵扣联传递明细表，记录发票号、单位、金额、日期。

4、多次与其他会计人员一同到西盐场的一厂、二厂、三厂和新建滩、宏宇等厂参与本年度零工工资的发放工作，并顺利完成。

5、到供应部门参与钢材等的招标工作，了解了招标的具体流程，并收取押金。

6、在李静的帮助下，大体掌握了总部凭证的录入、当期汇兑损益的结转、应交税费明细表、费用明细表的填列等工作，对账务处理有了初步的了解。

7、协助其他会计人员复印所需要的发票、生产材料汇总表、不同年度审计报告、公司制度章程、进出口单据、职工工资发放表、承兑发票等资料。

8、协助其他会计人员粘贴相关凭证附件，与其他会计人员一同完成龙威总部8、9、10月份的凭证的缝线、装订等整理工作。

9、在王杰的帮助下，学会记食品厂、冷藏厂的明细账。

10、与王文超一同完成龙威总部2014年9月份、10月份附件章的盖章工作。

11、在崔海民的帮助下，学会开寿光宏宇化工有限公司内部转账单的一部分工作，在胡艳玲的帮助下，学会了开具明帅化工厂的部分记账凭证、科目汇总表的登记等工作。

12、按照财务部门安排到四号站和二虾厂完成收白蛤等的工作。

13、参加上海国家会计学院的高级管理培训项目，主要学习了中注协税收法规与纳税筹划方面的知识，通过学习了解当前税制改革和税收发展动向，开阔了自己的视野，受益匪浅。

14、学会发票的认证。

二、工作中的主要成绩

认真完成上级领导安排的各项工作，并未出现大的会计失误，在工作过程中虚心向其他会计前辈们请教和学习，自己的业务能力有了很大的提高，不论是附件的粘贴还是凭证的录入，每个方面都尽量做到细心认真。

三、工作中的不足与问题

1、在参加工作的这段时间里，我发现无论多大或多小的工作都需要细心和谨慎，这是作为一个会计人员所必须的职业素质，而有些时候，我恰恰在这一方面表现出了些许不足，比

如在凭证的录入过程中出现的借贷科目明细的错误、金额的输出错误等方面，自己的小小失误就可能对其他会计人员的工作带来极大的困扰，今后一定要做到检查多次，不放过任何一个细节；还有就是凭证附件的粘贴也是有大学问的，之前自己做的太过马虎，没有做到整齐、美观与方便，需要不断改进。

2、由于参加工作的时间比较短，对公司的财务工作流程还未渗透了解，很多单据的填写，传递的流程等不是很清楚，只能针对自己负责的部分就事论事的做工作，不能做到系统全面的把握整个过程，在以后的工作中，应该多学多观察，不断提高自己，多接触不同的职位的工作，争取尽自己的一份力，为公司多做贡献。

四、下一步工作计划

尽职尽责的完成自己的本职工作，及时完成领导分配的任务，不拖沓，做到当日的工作当日完成。不断向财务部门的领导和前辈多多学习，接触不曾接触过的工作，解决之前搞不清楚的地方，彻底把问题弄明白，不能得过且过，这不仅是对自己负责、对大家负责也是对公司负责。

由于篇幅有限，很多细小的工作并未一一陈述，在工作过程中的诸多不足还请大家多多指正，本人一定悉心听取大家的意见和建议，不断更正，在大家的帮助下共同前进和进步，更上一层楼，我也希望尽自己的绵薄之力，为公司创造更好的经济效益。

此致敬礼

宫雪盼

述职报告新入职说篇十

自从20xx年9月入职以来已近三个月，在这近三个月的工作和学习中，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。在各级领导的教导和培养下，在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将本人这三个月的工作情况作简要总结汇报、怀着对人生的无限憧憬，我走入了xx□

另一方面，吃苦耐劳、积极主动、努力工作；在完成领导交办工作的同时，积极主动的协助其他同事开展工作，并在工作过程中虚心学习以提高自身各方面的能力；除此之外，我还成为了一名光荣的宴会预订员，除了负责每日的基本客情，我还负责与客人的沟通和联系。现在是我努力学习的阶段。“三人行，必有我师”，饭店中的每一位同事都是我的老师，他们的丰富经验和工作行为对于我来说就是一笔宝贵的财富。记得我刚到宴会部的时候，对宴会的一切都感到新奇。虽然我学的不是酒店管理专业，对酒店管理知识知之甚少，但在负责人的尽心教导下，我受益颇多。带着饱满的工作热情，我逐渐熟悉了部门的运作。作为新人，目前我所能做的就是努力工作，让自己在平凡的岗位上挥洒自己的汗水，焕发自己的青春与热情；使自己得到更多的锻炼。

尽管我只是入门，但是我和其他年轻人一样对工作充满着热情。我经常思考的问题就是如何做好本职工作，特别是在年底较忙期间，为此我经常向老员工请教。一路走来，在跟随负责人学习的过程中，深感自己业务知识和基本技能不足，同时也体会到了基层工作的艰辛！作为一名年轻工作者，我今后的职业生涯还很长，学习的机会还很多。为早日实现目标，我要求自己：努力工作，保持优点，改正缺点，充分体现自己的人生价值，为企业美好的明天尽一份力。

入职转正述职报告

新入职发言稿

新入职柜员个人总结

员工入职合同【推荐】

员工入职合同【精】

【推荐】员工入职合同

【精】员工入职合同