

# 执行力管理培训心得体会(通用9篇)

在平日里，心中难免会有一些新的想法，往往会写一篇心得体会，从而不断地丰富我们的思想。心得体会可以帮助我们更好地认识自己，通过总结和反思，我们可以更清楚地了解自己的优点和不足，找到自己的定位和方向。下面我给大家整理了一些心得体会范文，希望能够帮助到大家。

## 执行力管理培训心得体会篇一

### 第一段：引言（150字）

在现代社会，有效的执行力是成功的关键要素之一。为了提升自己的执行力，我参加了甘肃的执行力培训。这个培训经历不仅让我明白了执行力的重要性，还帮助我掌握了一些实用的方法和技巧。在这篇文章中，我将分享我在甘肃执行力培训活动中所体会到的心得和体会。

### 第二段：认识和理解执行力（250字）

在执行力培训的过程中，我们首先介绍了执行力的概念和重要性。执行力是指一个人能够付诸行动的能力，它属于一种综合性的素质，对于个人和组织的成功都至关重要。执行力包括计划能力、抗干扰能力、自控能力和目标导向能力等方面。通过学习这些概念，我更加清楚地认识到自己执行力的不足之处，也意识到需要不断提升和改进。

### 第三段：培养执行力的方法和技巧（350字）

在培训中，我们学习了一些培养和提升执行力的方法和技巧。比如，制定明确的目标和计划是行动力的重要组成部分，只有设定清晰的目标，制定可行的计划，才能更好地去执行和完成任务。此外，培养专注和抗干扰能力也是提升执行力的关键。我们通过进行专注力训练和抗干扰训练，提高了自己

的工作效率和执行力。另外，思维方式和心态的调整也是提升执行力的重要方面，积极乐观的心态和对于困难的正确处理方式，有助于我们更好地克服挑战和困难。

#### 第四段：执行力的实践与反思（300字）

在培训的实践环节中，我们分组完成了一系列任务和项目。通过团队合作和个人努力，我们成功完成了各项任务，并取得了一定的成果。实践中，我深刻体验到了执行力的重要性。只有付诸行动，才能在实践中锤炼和提升。同时，在实践中我也发现了自己的一些不足和问题，比如在时间管理和抗压能力方面还需要加强。通过反思和总结，我意识到了自己需要进一步培养和改进的方面，并制定了相应的措施和计划。

#### 第五段：总结与启示（150字）

通过参加甘肃执行力培训，我深刻认识到了执行力在个人和组织成功中的重要性。培训中我们学到的方法和技巧对于提升执行力非常实用有效。同时，实践中的体验也让我更加深入地了解了自我，发现了自我的不足之处。通过总结和反思，我明确了自己未来提升执行力的方向和目标。在以后的工作和生活中，我将持续努力，不断提升自己的执行力，为个人成长和事业发展铺就坚实的基础。

## 执行力管理培训心得体会篇二

我于3月10日到广州聚成学习了张金洋老师的课程《军令如山—高效执行力》，收获良多，总结如下：

- 1、新来员工要有师傅(即老员工)带同上岗。
- 2、进入公司后要统一进行批量培训(如人数不够的话可以半个月后进行也可)。

3、 培训内容有公司文化、技能、灌输思想等。

4、 坚持原则、严格管理。

1、 我做，你看

2、 你做，我看

3、 我再做，你再看

4、 你做

积极的态度就是竞争力，要有端正的思想和良好的心态。

公司高层是战略层，中层是执行层，基层是操作层。在执行任务时，跨部门沟通与协作是中层最大的障碍，可以参考搓麻精神：输了钱都是自己找原因，不会找借口，掉了牌肯定是最的几个人抢着去捡起来，从来不会互相推辞，目的是为了能多搓几个来回，争分夺秒；如果工作中出现了问题各个部门抢着去解决问题，不相互推诿，总是各部门自己找原因，事情就能很快解决。

管理是为了完成目标而管理人，原则要坚持，方法要灵活，通过奖罚来建立标准，表扬是为了让正确的事情重复出现，批评、惩罚是为了让错误的事情得以改善，不再出现。

下达指令时一定要清晰，要求要清楚，期间不断地跟进，以下方法5w2h可参考：

what—这是一件什么事情?(对象)

why—为什么干这件事?(目的)

where—在什么地方执行?(地点)

when—什么时候执行?什么时候完成?(时间)

who—由谁执行?(指定唯一人员)

how—怎样执行?采取哪些有效措施?(方法)

how much—涉及到费用

第一步：我要的结果的是什么?

第二步：我有哪几种方法可选择(至少有3种)

第三步：哪个方法最有可行性?

第四步：风险评估

第五步：我的选择是?

第六步：行动步骤(一、二、三、四)

紧急的事情完没完成都要马上汇报，如果不紧急的事情当天汇集在一起复命。

※ 主次分明，抓重点。

※ 统筹规划，将月度任务分解到周、天。

※ 每周总结，改进，提升工作效率。

1、 目标要明确

2、 计划越细越靠谱

3、 计划分解到责任人(一对一责任人)

4、 必要的检查

5、 检查的时间越短越好

做结果有三大原则

客户原则：结果是给客户的，要让客户满意才叫结果。

交换原则：结果是用来交换的，不能交换不叫结果。

检查原则：结果是供人检查的，量化才能检查。

并通过案例分析：“发通知”九种不同境界的工作方法的结果差别。

执行应该没有任何借口，提高执行力，就是要树立一种严谨细致的工作作风。不折不扣的执行公司各项策略和管理制度，把大事做好，把小事做细，把细节做精，只有这样，执行力才能高效。

## 执行力管理培训心得体会篇三

透过两天的执行力培训，深深感悟的一个企业的执行力好与不好，关联到企业的成败。针对我们公司的现状，发现执行力不好的原因，以及提高执行力的推荐。

企业执行力不好，其中最大的问题源自于沟通，也就是说执行者没有搞清楚整个事情的来龙去脉，就开始执行操作。这种错误概率肯定十分的高。有的时候，不是不想搞明白，而是在特定的执行环境下还没有搞清楚就使然。

二是出台管理制度时要严谨，如果经常朝令夕改，就会让员工无所适从。

三是制度本身不合理，缺少针对性和可行性，或者过于烦琐不利于执行；执行的过程过于烦琐、不合理。

奖罚要分明，该奖的及时奖，奖得心花怒放；该罚的及时罚，罚得胆战心惊。

## 执行力管理培训心得体会篇四

6月13日—20日，济南水务公司15名同事参加了光大国际在北京防化学院举办的“砺在军营志在光大”团队执行力培训。公司参训同事表现出色，得到了领导和个兄弟单位的一致好评。我作为光大水务公司参训的一名员工，在这八天的培训中感触颇多。

这次培训分为军训和拓展训练两部分。

这次拓展训练的最大特点是群策群力、团队精神，它考验的是我们的团队协作能力、组织协调能力、团队配合意识。拓展训练得到项目不少，每个项目带具体内容各异，但是都有以共同点就是团队精神，让我感悟最深刻的是：穿越电网、毕业墙。

员群策群力，鼎力相助，才能最终完成团队的目标。

毕业墙：4米高的毕业墙，123队友不准借助任何外力，要在40分钟内全部通过。想想这似乎是根本不可能的事，但团队的力量使我们做到了。刚开始，大家都认为这是很难完成而且比较危险的任务，估计需要半个小时，甚至一个小时才能全部通过。通过集思广益，我们拟定了计划，采用“搭人梯、叠人墙”的方法，一部分队友在下面默默地甘当人梯，其他队友踩在他们的肩膀上，汗水、沙子、泥土沾满了衣服，肩膀被猜出红红的血迹，正是由于他们的奉献和付出，不到半小时我们全部顺利通过。活动结束后，所有队员都为自己和团队的精彩表现鼓掌、欢呼。那一刻的场面激动人心。其

实，在公司的经营发展中，不仅需要领导的运筹帷幄、勇者的冲锋陷阵，更需要许许多多辛勤工作的普通员工，他们奠定了公司成功的基石、托起了公司事业的希望！

的明天，使光大国际的明天更加灿烂傲人。

## 执行力管理培训心得体会篇五

项目执行力培训是企业中非常常见的一种内部培训方式，旨在提高员工的项目执行能力，帮助公司更好地完成任务目标。最近我也参加了公司组织的一次项目执行力培训，学到了很多新的知识和技能。在此，我想分享一下我的心得体会，希望能够对大家有所启发。

### 第二段：培训内容介绍

在项目执行力培训中，我们学到了很多实用的知识和技能。首先是如何制定高效的项目计划，包括明确的任务目标，合理的时间安排，详尽的执行步骤以及清晰的责任分工。其次是如何管理项目进度，及时发现和解决问题，保证项目按时按质完成。此外，我们还学习了如何有效地沟通和协作，如何处理重要的商务资料，如何进行团队管理等等。这些知识和技能都非常实用，对我们现在和未来的工作都具有极大的帮助。

### 第三段：学习收获

这次培训给我的收获非常大。首先是我对项目管理的整个过程有了更清晰的认识，尤其是推进项目的方式和方法。其次是我学会了如何更好地与项目成员和其他相关人员协调，解决问题和做出决策，更加高效地完成任务。最后，我在实践中也发现了一些以前没有注意到的问题，并进行了积极解决。

### 第四段：实践应用

通过这次培训，我对项目管理有了更深的认识，也掌握了更多的处理方法和技巧，这些知识和技能能够直接应用到实际项目中。例如，在实际工作中，我可以更好地理解 and 执行项目计划，合理分配时间和资源，以及更好地协调和管理团队。通过实践应用，我相信我会在日常工作中表现得更加出色。

## 第五段：总结与展望

总的来说，这次项目执行力培训对我来说是一次宝贵的学习机会，学到了很多实用的知识和技能，也认识到自身的不足之处。我会在日常工作中不断地总结经验，不断提高自己的技能和能力，为公司的发展做出更大的贡献。同时，也希望公司能够继续加强这方面的培训，为员工提供更多的学习机会。

## 执行力管理培训心得体会篇六

什么是执行？

执行力专家认为执行至少有三个层面的解释：第一个层面是按照命令和规则做事的过程，简单讲就是能够听话照做；第二个层面是按照预定的计划行为的过程，简单讲就是做事章法；第三个层面是将想法变成现实的过程，简单讲就是规划实现。

什么是执行力？

执行力就是将战略与决策转化为实施结果的能力。是把企业战略、规划转化成为效益、成果的关键。执行力包含完成任务的意愿，完成任务的能力，完成任务的程度。执行力：对个人而言执行力就是办事能力；对团队而言执行力就是战斗力；对企业而言执行力就是经营能力。而衡量执行力的标准，对个人而言是按时按质按量完成自己的工作任务；对企业而言就是在预定的时间内完成企业的战略目标。许多成功的企业

家也对此做出过自己的定义。通用公司前任总裁韦尔奇先生认为所谓执行力就是“企业奖惩制度的严格实施”。而中国著名企业家柳传志先生认为，执行力就是“用合适的人，干合适的事”。综上所述，执行力就是“当上级下达指令或要求后，迅速做出反映，将其贯彻或者执行下去的能力。”

如何提高员工的'执行力？

面对“市场更加多变”和“管理日趋复杂”两大挑战，必须从具体的事务中抽身出来，专注于计划、实施、沟通、协调、监督、落实、指导、控制、考核和持续改进等工作思路和工作方式的研究，积极搭建提高执行力的平台，不断提高部门和下属的执行力，以推动企业的持续发展。

《员工执行力培训》彻底解决中国企业执行十大难题：

- 1、上司总是忙得没时间，下属总是闲着没工作
- 2、中层管理干部执行力差，缺乏责任心，导致上司很累
- 3、上司思维变化太快，导致下属在执行中苦不堪言
- 4、制度出台以后，总是难以贯彻下去，导致制度变形
- 5、部门之间经常出现推诿扯皮现象
- 6、如何锻造有执行力的团队？
- 7、如何缔造执行文化？
- 8、到底什么样的人才是执行型人才？
- 9、如何寻找、选拔、培养公司需要的人才？
- 10、如何从失败中获得执行力？

## 员工执行力培训现状——

中国企业虽然经过二十多年的市场化运作，已具备了基本的运作架构及机制，但还远远不足以保障其在组织能力上与国际企业相抗衡。国内企业(包括国内很多优秀的企业，如海尔、联想、tcl等)仍需要从组织管理机制上不断完善，以提高执行力。这种执行力上的差距在近来国内企业的“西进运动”中显露无疑，无论是tcl的国际化进程所遭遇的重重波折(tcl与a等合资公司的整合困境，由此导致盈利能力弱化)，还是中海油、海尔在海外并购上的铩羽而归，都暴露了国内公司在企业基本管理运作机制上的缺陷，极大地影响了它们国际化的能力。

执行力差是企业的最大内耗，不仅会消耗企业的大量人才、财力，还会错过机会，影响企业的战略规划和发展。要提高企业的执行力，首先要从管理上得以体现，用管理的方法来形成企业的整体风格和氛围，最后使整个企业和人员都具备这种能力。在这个世界里，人之所以有优秀与一般之不同，在于优秀者更有实现构想的能力，这就是一个人的执行力，而不是更有思想；企业亦如此，一个优秀的企业在与其他企业做着同样的事情，只是比别人做得好，落实更到位，执行更有效果！

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索员工执行力培训。

## 执行力管理培训心得体会篇七

### 第一段：引言（150字）

近年来，随着社会竞争的加剧，执行力已成为衡量一个人成功与否的重要标准。为了提高自己的执行力，我参加了甘肃执行力培训。在培训期间，我学到了许多有关执行力的知识

和技巧，也收获了很多心得体会。下面我将结合自己在培训中的经历，详细介绍我对甘肃执行力培训的感受和体会。

## 第二段：认识执行力的重要性（250字）

在甘肃执行力培训中，我首先深刻认识到了执行力的重要性。执行力是指将计划和想法付诸行动的能力，是完成目标的关键因素。通过培训，我了解到，只有有强大的执行力，才能顺利完成工作任务，实现个人的发展目标。培训中的案例分析和讨论使我深刻认识到，只有具备高度的决心、坚定的意志和良好的时间管理能力，才能克服困难，达成目标。因此，执行力对个人的成长和成功至关重要。

## 第三段：学习执行力的具体方法（350字）

在甘肃执行力培训中，我学到了许多提高执行力的具体方法。培训中，我们了解到，确定明确的目标和计划是行动的起点。只有有目标才能有方向，只有有计划才能有行动。同时，良好的时间管理也是提高执行力的重要工具。通过培训，我学会了合理安排时间，合理分配任务，迅速解决难题。此外，培训中还介绍了如何提高自己的自律能力，通过规划和坚持自己的日常习惯，培养良好的执行力。这些方法对于提高执行力非常实用，并且可以帮助我更好地利用时间和资源，提高工作效率。

## 第四段：实战中的收获（350字）

甘肃执行力培训不仅给我提供了理论知识和方法，还给我提供了实践和实际操作的机会。在培训的实战环节中，我参与了团队合作的项目，并担任了团队的协调者。通过团队协作项目，我深刻理解到团队合作对于执行力的重要性。我学会了如何与团队成员进行有效沟通，如何协调各个成员的行动，并带领团队成功完成任务。这个过程让我更加明确了自己在团队中的角色和责任，并培养了自己的领导能力和团队精神。

通过实践中的收获，我对培训中所学到的执行力方法更加深入理解，并能够更好地应用于实际工作中。

#### 第五段：结语（200字）

通过参加甘肃执行力培训，我深刻认识到了执行力对于个人的重要性。同时，我学到了许多提高执行力的方法和技巧，培养了自己的自律能力和领导力。我相信通过不断地实践和运用所学，我的执行力将会不断提高。我将坚持培训中所学的方法，积极投入到工作中，并帮助团队取得更好的成绩。总之，甘肃执行力培训是一次非常有价值的培训经历，对我的个人成长和职业发展有着积极的推动作用。

## 执行力管理培训心得体会篇八

#### 第一段：介绍执行力培训的背景和目的（200字）

在现代社会，越来越多的人感到自己的执行力欠缺，无法有效地完成任务和实现目标。甘肃执行力培训应运而生，旨在帮助参与者培养和提高执行力。我有幸参加了这个培训，并从中受益匪浅。这次培训让我深刻认识到，执行力是成功的关键因素之一，只有具备良好的执行力，才能驾驭自己的人生。

#### 第二段：描述培训的内容和方法（300字）

甘肃执行力培训不仅提供了理论知识，更注重实践操作。其中主要的培训内容包括目标设定、计划制定、时间管理、团队合作等。通过课堂讲授、小组讨论、角色扮演等形式，我们不仅了解了各种执行力工具和方法，更通过实践活动将其应用到实际场景中。例如，在目标设定的课堂中，我们通过制定短期目标、长期目标和追求目标的行动步骤，有效地提高了自己的执行力。

### 第三段：分享培训中的收获和启发（300字）

在甘肃执行力培训中，我收获了很多宝贵的经验和启发。首先，我明白了目标的重要性。一个没有明确目标的人，往往无法发挥执行力，因为不知道自己要做什么和如何做。而有了明确的目标，我们就能更好地把握方向，全力以赴去实现自己的梦想。其次，我学会了制定计划和管理时间。在培训中，我们进行了一系列时间管理练习，学会了如何合理安排时间、有效利用时间，并培养了坚持执行的习惯。这让我深刻认识到，高效利用时间是提高执行力的关键。最后，通过团队合作的活动，我体会到了合作的重要性。执行力不仅仅是个人的能力，更需要与他人共同努力和协作。

### 第四段：提及自己在培训中的进步和反思（200字）

在甘肃执行力培训中，我取得了一些实实在在的进步。通过目标设定和计划制定的训练，我学会了将大目标分解为小目标，将小目标分解为具体的行动步骤，这样我能更好地逐步实现自己的目标。另外，通过时间管理的训练，我养成了经常制定日程表的习惯，合理安排时间，提高了效率。然而，我也想反思一下自己在培训中的不足之处，例如在团队合作中，我有时候还不够主动，需要更加积极地发挥自己的才能和能力。

### 第五段：总结对执行力的认识和感想（200字）

通过甘肃执行力培训，我深刻认识到执行力对于个人成功的重要性。在以后的学习和工作中，我将更加重视执行力的培养和提高。我要坚持制定明确目标、合理安排时间，不断提高自己的执行效能。也要积极参与团队合作，增强协作能力。只有通过不断地实践和反思，我们才能够逐渐培养和提高自己的执行力，实现自己的人生价值。甘肃执行力培训是我人生中的一次宝贵经历，我将用所学所得，不断追求自我突破和进步。

## 执行力管理培训心得体会篇九

周三跟公司同事一块儿到小汤山假日会议中心参加了由许晋老师主讲的众志成城，团队共赢的“团队执行力”培训的学习。谈到体会，心中的感想太多太多。在这里首先要感谢公司给我这次培训的机会。我从工作后，没有进行过这种提高自身修养的培训，一直就渴望能有这么一个机会让我系统的学习。另一方面，我也感觉，努力工作不是把工作做到最好的唯一途径，还需要讲求其他的方式方法。

应该说这次培训让我受益匪浅，感触也很多。特别是让我明白了做一个负责任且敢于承担责任的人和有执行力的人对一个公司的发展和员工个人职业化的成长的重要性。

在这一天的时间里，从职业理念到目标管理，从工作价值观到沟通的技巧，再从smart原则到时间管理法，到最后心态建设，许晋老师做了精彩的演讲，让同事们分享许三多和成才的成败经验，通过了一天的学习，我牢牢地记住了一个优秀的执行力团队所具备的特点：信仰、规则、领袖、团队成员。而他的核心内容就是信仰。

### 团队执行力的五个关键词

#### 沟通

沟通是前提。

这里有一个很俗的概念，既smart原则。所谓smart原则，即是：

- 1、目标必须是具体的[specific]
- 2、目标必须是可以衡量的[measurable]

3、目标必须是可以达到的[attainable]

4、目标必须和其他目标具有相关性[relevant]

5、目标必须具有明确的截止期限[time-based]

有好的理解力，才会有好的执行力。好的沟通是成功的一半。通过沟通，群策群力集思广益可以在执行中分清战略的条条框框，适合的才是最好的。通过自上而下的合力达使企业执行更顺畅！

协调

协调是手段。

协调内部资源。好的执行往往需要一个公司至少百分之八十的资源投入；而那些执行效率不高的公司资源投入甚至不到百分之二十。中间的百分之六十就是差距。这些不仅仅只是在书面上显示的。一块石头在平地上只是一个死物，而从悬崖上掉下时，可以爆发强大的能力。这就是集势，把资源协调调动在战略上，从上到下一个方向，能达到事半功倍的效果！

反馈

反馈是保障。

执行的好坏要经过反馈来得知。每天工作完之后进行汇总和上报。而上报的内容就是今天的工作情况（入库数量和特点、发货的情况有无差错原因在哪等）。同时我们又从汇总中了解入库信息从而做好库位的整理和差错原因改进的地方。

责任

责任是关键。

具体奖惩措施：奖金，工资调整，评选优秀，储备人才培养等，同时实行一定比率淘汰制。用大棒加胡萝卜来增强员工的敬业精神，来更好的管理执行力。

决心

决心是基石。

狐疑犹豫，终必有悔，顾小忘大，后必有害！专注，坚持这种人生信条同样也适用于管理执行这个方面！

成功就象一扇门，如果战略这把合适钥匙我们已经找到，那么现在需要的只是我们把钥匙插进去并朝正确的方向旋转把门打开。

我们如何做好下属的职责：

认清角色是关键。

沟通力就是影响力。

必须对事情的结果负责。

为别人打工更为自己工作。

上司就是企业文化只有做出结果的员工才是好员工，做出完美结果的员工才是优秀的员工。作为员工要切记：上班不是拿工资的理由，为企业提供结果才是得到报酬的原因。只有这样，才能让自己更快的成长，才能实现公司的长期发展。

通过这次培训，我要把学到的知识运用到工作之中，切实改变工作作风，踏实履行职责，一切以结果为导向，做到企业主人翁精神，为完成公司的年度目标而奋斗。

入库组：张洋洋

20xx-4-20