

# 彩票计划网专业计划 专业实习计划(模板10篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间和资源分配。那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 彩票计划网专业计划篇一

毕业实习是学生在毕业之前进行的. 实践教学活活动，目的是使学生通过毕业实习，综合应用已经学到的知识，培养学生理论联系实际、综合运用计算机专业知识、理论解决实际问题的能力；将实习和就业进行有机地结合，帮助学生树立学以致用的创业、敬业和服务社会的职业意识；学生综合运用所学的专业理论知识，在党政机关、企事业组织等有关单位相对独立地开展工工作，掌握生产或经营、管理实践经验，培养学生的实际工作能力，了解社会对计算机专业技术人才的需求情况，以便使自己适应社会的需要；帮助学生树立学以致用的创业、敬业和服务社会的职业意识；帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观。通过毕业实习和毕业实习总结报告的撰写，使学生把所学计算机的基本理论及基本技能应用到实践中去，提高分析问题、解决问题的能力 and 创新能力，为今后从事计算机工作打下良好的基础。

学生毕业实习是计算机专业教学计划的重要组成部分，是计算机教学的一个重要环节，它对检查提高教学质量，培养学生结合计算机专业知识在实际工作中的应用有着重要作用。为将实习落到实处，提高实习质量，特制订本计划。

(1) 理论和实践相结合，通过实习进一步了解计算机的应用领域情况；

- (2) 巩固所学的知识，学习新的知识；
- (3) 学会使用基本应用软件及开发环境；
- (5) 培养学生自学的能力；
- (6) 根据在党政机关、企事业组织等有关单位的要求完成与专业相关的任务。
- (7) 熟悉实习单位的环境，了解实习单位部门之间的工作程序和机制；

根据计算机专业的性质、专业特点、实习要求，采用集中定点为主、分散自主、与教育专业学生一起到实习学校参加教育实习或其它相应方式为辅的形式，有组织地开展毕业实习工作，学生按实习单位或指导教师安排进行实习活动。

xx年5月20日-xx年6月20日(共一个月)。

组长□xx

副组长□xx

成员□xx

毕业实习领导小组的主要职责是：制定本专业毕业实习实施工作计划；在校毕业实习领导小组的领导下联系安排实习单位；选派指导教师；督促检查毕业实习的准备工作；做好实习生的思想政治工作；巡视指导全专业的实习活动，交流情况，总结经验，及时发现和解决实习中出现的问题；考核本专业实习生毕业实习成绩。

实习生实习期间可按照实习单位组成实习小组，实习小组可设组长1名，由指导教师指定。实习小组组长职责是：组织执

行本组毕业实习计划；协助指导教师做好实习的各项工作（负责毕业实习总结、工程总体设计、论文或调查报告的撰写等）；经常同双方实习指导教师联系，争取切实有效的指导；协助本组实习生进行实习总结，交流实习工作经验。

在实习过程中，指导教师起着主导作用。因此实习指导教师的素质、态度、组织协调能对实习工作起着举足轻重的作用。应选派责任心强、有一定生产技术经验和较高专业造诣、有一定组织协调能力和指导实习能力的教师担任。

好实习的总结工作，评定实习生的实习成绩。实习期间要和实习单位经常取得联系，及时解决实习当中出现的问题。

向实习学员介绍实习单位的生产、产品、项目、技术方向等情况；帮助、指导、安排实习生的实习工作；传授技术工作的经验，帮助实习生查找技术资料，指导技术攻关，协助实习生解决核心技术问题，对实习学生进行思想、业务指导；审核批准实习生的设计方案、工作计划；主持评议实习生的实习成绩，写出评语。

1、做好学生实习动员工作；

3、实习领导小组要定期向指导教师了解学生实习情况，帮助解决问题；

4、负责收集学生实习相关材料□20xx年6月30日前收集学生实习鉴定意见（须盖实习单位公章），实习总结报告及相关材料。

5、进行实习后期复查工作。

6、进行实习总结工作。

1、实习学生应根据专业实习岗位，制订个人实习计划，明确

目的和任务；

3、尊重指导教师，服从安排，虚心请教，工作积极主动，尊重实习单位职工，热爱技术工作。

4、实习期间要积极与指导教师联系，主动汇报工作和思想情况；

5、实习期间，要维护学校荣誉，发扬团结互助精神，确保实习任务的完成。

6、要“五勤”。嘴勤：要求多请教，腿勤：多跑腿出力；手勤：要多干活；脑勤：要多思考和研究；要谦虚，放下架子，继续做“学生”，要善于学习实习单位好的思想，好的作风。

7、要“保密”。做到不该讲的不讲，不该问的不问，不该听的不听，不该记的不记，切实做好保密工作。

8、不“表态”。实习学员的主要任务是实习，熟悉业务，帮助工作，因此一般不要随意主动表态(不排除提出个别建议)。

9、要克服只顾自己学习，不顾实习工作的本末倒置的做法。

10、要填好实习鉴定表。实习结束时由实习单位鉴定盖章，并交给指导教师。

## 彩票计划网专业计划篇二

会计专业学生毕业实习，是本专业教授教养过程的一个重要环节。它将我几年所学知识进行总结，理论与实际相结合，学以致用是十分重要的。对培养我的专业知识运用能力、动手操纵能力、社会适应能力有着重要意义。现将毕业实习铺排如下：

1 见习时间：（自己更改）

2 见习方式：以个人联系及教师推荐的形式分散到企事业单位进行会计、财务等

相关岗位实习

3 见习地点：国有企事业单位、乡镇企业、涉外企业、会计师事务所、税务师事

务所、商品批发或零售企业、银行和税所等。

## 二、见习目的

毕业实习，目的在于让我亲自体验会计工作的详细内容和操纵，积累经验，把握

技能，增长才干，为顺利毕业并走上工作岗位打好基础。

## 三、见习内容

### 1、了解企业（或单位）的经营特点

（1）企业（单位）名称、所在地点，开户银行。

（2）企业（单位）主要的经营项目，其他经营项目。

（3）企业（单位）的出产情况或经营情况。

### 2、了解企业（单位）的治理组织

（1）企业（单位）的隶属关系及所有制体系体例。

（2）企业职工人数及出产的规模，出产组织治理的建制。

(3) 财务会计治理的组织及财务职员岗位设置。

### 3、了解企业（或单位）的会计工作

(1) 总分类科目、明细分类帐科目。通过翻阅总帐及明细帐来了解。

(2) 会计凭证的格局及内容

关内容及转帐的记帐凭证。

(3) 会算帐簿的种类、格局

a□现金日记帐，了解怎样做日清月结

b□银行存款日记帐，了解银行转帐结算方式的填写

c□其他明细分类帐，了解应收、应付帐、原材料分类帐

d□总分类帐户，了解摘要的填写及余额的借贷方向

e□本钱核算

f□了解如何根据本钱计算的原始单据及有关记帐凭证，登记出产本钱明细帐，

制造用度明细帐。

g□贸易企业销售本钱、商品进销差价的计算，商品销售本钱明细帐，经营用度

明细帐的登记。

(4) 对帐与结帐工作

a□总帐与明细帐之间的数字是如何核对与衔接的。

b□银行存款日记帐与银行对帐单的对帐工作。

c□帐面余额与什物的核对工作。

#### (5) 会计报表种类及格局

a□资产负债表：重点看该表各项目数据的填列。多数项目是根据总分类帐的余

额填报的。

b损益表：了解该表的项目是根据哪些帐户来填报的。

c□现金流量表：了解该表的. 项目是根据哪些帐户及其有关工作底稿填报的。

d□其他报表的种类、格局及内容

#### 4、其他相关知识的了解

(1) 了解企业（或单位）出产技术的特点和出产工艺流程。

(2) 了解企业（单位）纳税的种类，纳税的计算及与纳税部分的联系情况。

(3) 了解企业（单位）遵守财经纪律及财经法规的情况。

5、填制各种原始凭证和记帐凭证。

6、登记各类明细帐和总帐。

7、与银行对帐，编制银行存款余额调节表。

8、装订收拾整顿各种会计资料，如：记帐凭证，原始凭证、帐簿，报表等。

9、审计及相关岗位的经济治理工作。

#### 四、要求

1、明确实习目的，端正立场，恪守职业道德。

2、珍惜实习机会，遵守实习单位纪律及各项规章制度。

3、不懂就问，虚心请教。

4、留意文明礼貌，爱护公物，保持室内清洁卫生。

5、留意安全，防止事故的发生。

6、不泄漏经济秘密，对会计资料细心爱护，不倒置顺序，不损坏，不丢失，看后照原样放回原处。

7、真观察，细心研究，天天做实习日记，结束后归纳笔记，写出实习总结。

### 彩票计划网专业计划篇三

通过在实习基地的实地调研、咨询、参与案件处理、法院旁听、处理案卷等具体法律实务操作，培养学生初步运用所学法律知识分析和解决现实生活中法律问题的能力，增强学生对法律职业的感性认识；认识到自己在理论和实践方面存在的不足，加深对课堂教学内容的理解，增强学习的主动性、针对性、创造性，激发学生学习专业知识的热情，为今后创造性地从事专业学习打下良好的基础。

在实习过程中，通过虚心接受法学实务工作者的指导和帮助、



诚心学习法学实务工作者的好思想、好作风、好经验，全面提高学生综合法律素质和法学修养。

1、法院旁听；

2、担任助理书记员；

3、协助法官整理文件、案卷；

4、法律文书实习；

1、通过实习，了解法院受理、审理案件的所有程序和法院工作的流程和步骤。

2、初步掌握和运用已学法学理论知识，学习文书档案管理的基础知识，培养一定的实践操作能力、文书写作能力、语言表达能力、沟通交流能力、速记能力、运用现代办公设备和方法的能力等。

3、结合实习内容及课堂教学内容写出不少于20xx字的实习报告。报告内容包括实习单位概况，实习岗位职责的内容，实习工作的具体内容和效果分析以及对学院基础理论教学的意见和建议。实习报告要求材料真实，过程真实，文字写实。

实习期间必须遵守以下纪律：

1、严格遵守国家法律、法规，严格遵守学院的各项规章制度，服从学院的实习安排。

2、严格遵守实习单位的规章制度和工作纪律，尊重指导老师和实习单位的其它工作人员。

3、严格遵守作息制度，不迟到、不早退。因故需要请假时，必须事先获得指导老师的准许；不履行请假手续及超过批准

期限不归者，实习成绩以不及格论。

4、自觉维护学校声誉，不在任何场合以任何形式散布不利于学校的言论，也不得从事任何有损学校声誉的行为。

5、切实注意自身安全。

兰州市城关区人民法院、兰州市七里河区人民法院。

法学院成立专业实习领导小组：

组长：江合宁

副组长：包哲钰 史正保 张发德

指导老师：包哲钰 史正保 张桂芝 韩 东

综合实习鉴定和实习报告两个方面最终，按优、良、中、及格和不及格评出实习成绩。

## 彩票计划网专业计划篇四

1. 要按规定参加全部实习活动，按计划完成计划中规定的各项实习任务。

2. 学生必须接受实习指导教师的'指导，按时完成分配的工作任务，认真参加实习总结、考核和交流。

3. 学生在实习期间必须服从管理，遵守实习纪律和学校有关规章制度。

4. 学生因病、因事不能参加实习，必须办理请假手续，一天以内由实习带队教师批准，一天以上经指导教师同意后，报系实习领导小组审批，否则按旷课处理。病、事假累计超过

实习时间的四分之一者，不予评定实习成绩；旷课累计超过8小时，实习成绩按不及格处理。

5. 对违反实习纪律或有关规章制度的学生要及时进行教育，令其改正；对违纪造成恶劣影响或严重后果者，必须立即停止其实习，并报学校予以处理。严格加强管理，采取有效措施进行指导和检查，切实保证教育实习的质量和效果。

6. 未经实习学校领导和带队教师同意，没有原班主任参加，不得组织班集体的旅游参观等活动。

## 彩票计划网专业计划篇五

《全国导游员资格证书》是旅游服务与管理专业学生毕业必须获得的职业技术等级证书，也是他们求职谋生的重要工具。其中的《现场导游》实训环节很多，必须将课堂书本理论与实际操作相结合。该专业实习是学生在旅游景区或旅行社工作人员指导下，对现场导游技能、技巧进行观察、分析，获得感性认识的实践活动之一。学生通过实习，既可以印证所学专业理论知识，了解导游员的工作特点，加深对旅游景区或旅行社工作环境的认识，又可以加强理论与实践的联系，培养热爱旅游事业的感情，促进专业思想的形成与巩固，为将来的就业打下基础。

### 二、实习目的

- 1、掌握现场导游的'方法和技巧。
- 2、加强对旅游景区和旅行社工作的认识。
- 3、提高学生导游服务技能和专业素养。

### 三、实习班级

旅游xx班、旅游xx班、文秘xx班，共计100人。

#### 四、实习时间与内容安排（7天6晚）

四月16日—18日：专家授课、指导三天

四月19日—20日：现场导游见习两天

四月21日—22日：现场导游实习两天

#### 五、实习地点

桃花源风景名胜区

#### 六、实习要求

- 1、知识准备：了解桃花源风景区的详细情况。
- 2、心理准备：作好吃苦扎实求知的准备。
- 3、物质准备：带好有关书籍和记录本以及换洗衣物。
- 4、根据景区情况将全班分若干小组，并选出正副组长负责本小组实习工作，小组长每天向指导老师交一份本小组的实习书面小结材料。
- 5、注重仪表，打扮得体，穿着大方、整洁，穿轻便舒适的鞋子。
- 6、严格遵守各项管理制度，服从指导老师及景区工作人员的安排，爱护景区内一草一木，爱护宾馆内一切设施。
- 7、讲究文明礼貌，使用规范的服务用语，不得与客人发生争吵，要亲和有礼。

8、实习期间，晚上不得私自出门，不准上网、打游戏等，严禁抽烟、酗酒、打牌、赌博、斗殴。

9、不准擅自离队，如有紧急事情，必须向指导老师请假，经同意后才能离队。

10、实习结束后，必须作好实习总结，认真填写实习小结表。此次实习成绩由带队领导、老师和景区有关工作人员根据学生表现综合评定，并评选出20%的优秀实习生。

## 七、实习老师的工作

1、带队老师要对实习队的工作全面负责，认真做好实习学生纪律管理，关心学生生活，保证实习工作圆满完成。

2、带队老师要多听取学生反馈意见，有针对性在对实习工作予以指导和总结。

## 八、实习领导小组

组长：郭立纯

副组长：杨瑞桥、皮德秀

组员：曾志高、邓萌、杨春桃、欧阳前春、辛勤、徐礼兰、刘学龙等

## 彩票计划网专业计划篇六

在20xx年年度工作中，我紧跟时代的步伐，加强理论知识方面的学习，通过认真学习，进一步学习领会党的重要思想的内涵和精髓，努力做到熟悉上有新提高、运用上有新收获，达到指导实践、促进工作、提高工作水平和服务能力的目的，同时学习了xx[]并按照xx要求来做人做事，积极向党组织靠拢，

争取早日成为一名共产党员。在工作中不断的学习新技术新工艺，不断的充实自己，不断的提高自己的技术水平，来指导自己的工作。

1、在平时的的工作中，首先做好日常工作，我与车间其他技术员既有分工又有合作，坚持经常和其他技术员进行工作交流，充分发扬民主，杜绝独断专行，统一思想统一步骤，从而圆满完成车间的各项维修任务。

2、根据行业的精神，我配合其他技术员做好工作，并把在工作中碰到的问题及时向车间领导汇报，安排相关人员解决。做好维修期的预备工作，认真工作提前将各项工作调整到位，确保任务成功，保证维修质量。

3、每月将车间的生产情况进行一次总结，及时将总结上交到技术处；将车间的主材消耗进行总结，及时上交计划处。做好统计技术分析工作，将车间生产中出现的棘手情况，进行分析采取纠正措施，写出纠正措施报告。

搞好职工培训是我们车间一项长抓不懈的工作，为此我们车间非凡制定了培训制度，要求每个班组每月至少组织两次职工培训，开展形式多样的职工培训，对于新工转岗工要求有师带徒合同，由技术员鉴定合格后方可独立上岗。始终给职工敲响警钟，增强职工在工作中的责任感。

**20xx年工作计划：**新的一年对自己要有新的目标和要求在今后的的工作中，我会更加努力，不辜负领导对我的信任。

1、加强政治理论学习不放松，努力提高自己的政治理论水平。不断的'提高自身的综合素质，更好的适应工作需要，更出色的完成各项任务。

2、努力学习技术，不断的充实自己解决生产中碰到的问题，更好的完成公司和车间交给的各项工作任务。

- 3、加强统计技术的推广和应用，做到有目的的指导工作。
- 4、加强工作事故的处理和预防措施，提高可预见性防范。做好不合格品的控制，采取纠正措施。
- 5、制定更加具体的职工培训计划和内容，使职工能够真正的能够提高自身素质。

回顾过去一年的工作，虽然自己尽力的努力工作，但工作成绩与领导的要求还相差很远，在新的一年里自己将更加努力的工作，认真完成领导安排的各项任务。

## 彩票计划网专业计划篇七

通过对本市旅游企业整体运作系统岗位的. 基本实践，使学生熟悉旅游景区、旅行社和旅游饭店旅游企业的基本运作流程，认识旅游企业的基本组织结构；同时对旅游景区的管理设置；导游的基本职责；旅行社的操作规范；酒店的餐饮部、客房部、前台等部门的基本职责范围和工作规范有一个初步的认识；对所实习企业有一个比较全面的认识，对企业各方面的管理现状有一个全面的了解和具体的实地体验。；训练和提高处理实际问题的能力，拓宽知识面，建立感性认识，为后续课程的学习和毕业实习及论文撰写奠定基础；同时，让学生在实习中学会观察旅游经济现象，对旅游行业增进了解。

- 1、了解企业概况：对包括企业的发展历史、发展方向、经营状况、经营范围、组织结构、服务管理、财务管理、人力资源管理以及其他管理制度有一个比较全面的认识。
- 2、熟悉岗位概况：定岗定员情况、岗位职责、业务范围、工作规范、上岗条件、岗位考核标准。
- 3、熟悉岗位业务：景区的讲解工作；旅行社的接待工作；前台的日常接待服务；餐饮及客房的接待服务；管理部门的计

划、组织与控制方式，各岗位之间的相互业务联系。

1、实习单位：

2、实习时间□20xx□10□28□20xx□11□1单位实习，之后回校撰写实习报告。

3、在实习中安排单位领导、业务主管介绍单位概况和管理现状，传授实践经验。

4、顶岗实习须作实习笔记和写实习报告，实习结束完成实习报告，篇幅不低于20xx字。

5、实习成绩根据实际表现、实习单位鉴定、实习报告综合评定。

1、在实习过程中要记好实习日记。每天把实习的内容、搜集的资料，学习的内容如实地记录下来，使日记成为写实习报告的主要资料依据。实习结束后，要撰写实习报告。按实习大纲，全面系统地总结实习收获与心得体会，也可以对生产经营中的某些问题进行分析，并提出建议。要求报告字数不少于20xx字。

2、实习过程中应注意安全，统一在实习单位住宿，晚上不许外出，如有任何突发事件发生，请速与实习带队老师联系。

3、要遵守实习单位的规章制度，注意维护学校的声誉，树立良好的大学生形象，尤其在公开场合更要严格要求自己。

4、实习期间要认真、虚心向实习单位的员工请教问题，努力工作，积极学习专业知识及技能。

5、同学之间要团结友爱，互相帮助，不搞无原则的纠纷。



本次实习带队老师为：

考核方式：考查； 成绩评定由实习报告和实习期间表现两部分组成，各占50%。

经济与工商管理系

20xx年11月12日

## 彩票计划网专业计划篇八

毕业实习是商务英语专业的重要教学环节，也是实现专业人才培养目标的重要环节，是在校商务知识学习和实际操作技能锻炼的继续、深化、补充和效果检验过程。做好毕业实习工作，有助于培养学生综合运用所学知识和技能，提高其分析问题、解决问题的能力；有助于学生更全面地了解企业、了解社会，树立起理论联系实际、实事求是的工作作风和踏踏实实的工作态度；有助于检验所学理论知识在企业中的实际应用范围及适用程度，巩固和扩大所学专业知知识，加强理论与实践结合，培养学生实际操作能力，使学生能较快地适应工作，顺利地走上就业工作岗位。

1. 熟悉国际商务或对外贸易部门的运作情况和管理模式，找准本专业与实习单位、实习内容的结合点或切入点。
2. 在实际岗位上对书本知识加以实践和运用，以检验自身对国际商务基本理论，知识和技能的掌握情况，以及自己英语听、说、读、写、译等能力在实践中的实际运用情况。
3. 熟悉办公设备的使用方法，办公室日常商务工作处理，客户接待、会议安排等。
5. 熟悉英文函电的草拟、发送，商务外事口笔翻译，外贸跟单业务等工作。

实习主要采用自主实习形式，根据自愿原则，由学生自己联系校外实习单位，然后上报汇总，实习期间各项经费支出由学生自己支付。

20xx年11月12日--20xx年 1月4日：学生校外实习（共8周）

1. 保守实习单位商业秘密。服务实习单位业务人员的安排，不能随意摘抄资料数据，不外传实习单位的商业机密。
2. 遵循安全第一的原则。在实习过程中应加强自我安全保卫意识，严防各类事故发生。
3. 虚心向实习单位指导老师请教，尊重领导；注意精神文明建设，讲究文明礼貌，爱护公物，同时与实习单位搞好团结。
4. 在实习过程中应做到“三勤”：即手勤、嘴勤、腿勤，不懂就问，不会就学，虚心向实习单位指导老师学习，用心钻研业务，认真实践，善于总结。
5. 学生在实习期间应该每天根据实习内容记录实习日记；在实习完毕后，结合自己知识及实习内容，以实习报告的形式汇报实习情况，并在实习完毕后完成毕业论文。

1. 每个实习生应上交实习单位的实习接收函；
2. 由实习单位负责同志签署意见，并盖有实习单位红章的实习鉴定；
3. 自己手写的实习日记；
4. 撰写并打印的三千字以上的实习报告。

## 彩票计划网专业计划篇九

顶岗实习是人才培养方案中的重要组成部分，是学生理论联系实际的重要环节。顶岗实习的主要目的是让学生熟悉现代高尔夫行业的组织及整体运作模式，掌握高尔夫行业主要业务部门的工作程序与方法，提高分析问题和解决问题的能力，培养良好的职业素质和团队精神。使学生初步具备岗位独立工作的能力，为学生的就业和专业发展奠定基础。

### （一）实习要求

1. 全面熟悉和理解休闲高尔夫服务的技能技巧；
  2. 熟悉现代高尔夫产业经营与管理知识；
  4. 熟悉实习岗位的工作流程、职责与工作对象，具备一定的人际沟通能力、协作能力和自我发展能力，培养良好的职业道德与团队精神；
  5. 至少在一个（或以上）岗位上从事较长时间的与高尔夫务业有关的具体业务工作；
  6. 在实际工作中树立服务意识、安全意识、规范和创新意识；
- 交流，及时与实习指导教师沟通，汇报实习工作中的问题和困难；

### （二）实习纪律有注意事项

1. 严格遵守实习单位的规章制度，服从实习单位的管理和工作安排。

2. 严格遵守学院有关顶岗实习的管理规定，听从指导教师和专业人士的实习指导，认真完成顶岗实习任务。

3. 遵守职业规范、设备操作规程和作息制度，遵守社会治安管理条例和食品安全法规，提高个人安全保护意识。

4. 文明礼貌，谦虚谨慎，勤奋工作，努力学习专业技术和岗位技能；尊敬领导，团结同事，密切企业合作关系，维护学院声誉。

5. 遵守职业道德规范，保守技术机密和商业机密，不做任何有损实习单位利益的事情。

(1). 高尔夫行业宏观认识了解高尔夫行业目前运营状况、市场定位、发展前景。

(2). 高尔夫服务业的基础操作培训

1、职业素质专训

2、职业礼仪训练

3、职业技能训练

4、高尔夫球技术

5、高尔夫竞赛规则

6、专业英语

7、服务操作流程

(一) 实习报告的内容要求：

1. 实习工作简历：包含实习时间，实习单位、岗位名称及

实习的工作项目；

## 2. 实习工作总结：

- (1) 对顶岗实习的认识和态度；
- (2) 对实习单位和行业概况的了解；
- (3) 实习任务的完成情况；
- (4) 实习工作的收获、成绩和经验教训；
- (5) 对专业课程的设置和教学方法提出建设性意见。

## (二) 实习报告的写作要求：

### 1. 广泛搜集资料。

2. 以事实说话，从材料中提炼观点，材料与观点统一；讲问题应实事求是，提建议应具体明确，谈体会应中肯独到。

3. 层次清晰，结构合理，文字简洁明了，语言通俗流畅。

(一) 顶岗实习考核的依据：顶岗实习考核的依据是“顶岗实习鉴定表”、“顶岗实习日志及周记”和“顶岗实习报告”三份材料。

材料要求如下：

1. “顶岗实习鉴定表”是对学生顶岗实习的评价性材料，其中包括“自我鉴定”、“单位鉴定”和“指导教师鉴定”三部分。“自我鉴定”要求简要总结个人顶岗实习工作、和存在的问题。“单位鉴定”和“指导教师鉴定”需有对学生顶岗实习的评价等级和指导教师和教研室主任的签名。

2. “顶岗实习日志及周记”是学生对个人顶岗实习的原始记录，要求及时如实地填写。

3. “顶岗实习报告”是学生顶岗实习的总结性材料。内容包括以下几个方面：

#### (1) 总结

个人对顶岗实习的主要工作的认识和表现：

(2) 总结个人顶岗实习的主要工作内容及完成情况：

(3) 总结个人顶岗实习的主要收获和教训，并进行深入的分析、思考和提炼，达到由感性到理性的升华。

(4) 字数20xx字以上。

#### (二) 顶岗实习考核成绩的评定

1. 顶岗实习鉴定的成绩由企事业单位的实习负责人依据学生的实习表现进行评定；

3. 顶岗实习考核的总成绩包括顶岗实习鉴定、实习日志及实习周记以及顶岗实习报告

三个部分，由实习指导教师分别按4：3：3的比例进行综合评定。

#### (三) 顶岗实习的纪律：

若严重违反实习纪律，造成恶劣影响或抄袭他人实习报告者，实习成绩以不及格论处。

#### (一) 实习单位落实

## 1. 选择实习单位的基本原则与要求

- (1) 选择与本专业紧密联系的对口企事业单位实习；
- (2) 选择与本专业相关的企事业单位实习；
- (3) 鼓励自主创业实习。

## 2. 实习基地建立

- (1) 全方位积极联系与本专业对口的企事业单位，调动所有教师参与实习基地开发。
- (2) 逐步建立专职或兼职实习指导教师队伍，专职从事实习基地的开发。
- (3) 与学院就业中心紧密配合，开拓实习基地。
- (4) 利用行业协会、专业委员会合作的优势进行实习基地的开发。

### (二) 对实习指导教师的要求

- 1. 尽量选择“双师”型具有丰富实践经验和实习指导经验，以及较强的人际交往能力的教师担任实习指导教师。
- 2. 指导教师在实习期间对学生应严格要求，全面关心，耐心指导，具体做到：
  - (2) 对学生进行学习、技能、生活、礼仪和人际交往等方面的指导；

## 彩票计划网专业计划篇十

《全国导游员资格证书》是旅游服务与管理专业学生毕业必

须获得的职业技术等级证书，也是他们求职谋生的重要工具。其中的《现场导游》实训环节很多，必须将课堂书本理论与实际操作相结合。该专业实习是学生在旅游景区或旅行社工作人员指导下，对现场导游技能、技巧进行观察、分析，获得感性认识的实践活动之一。学生通过实习，既可以印证所学专业理论知识，了解导游员的工作特点，加深对旅游景区或旅行社工作环境的认识，又可以加强理论与实践的联系，培养热爱旅游事业的感情，促进专业思想的形成与巩固，为将来的就业打下基础。

- 1、掌握现场导游的方法和技巧。
- 2、加强对旅游景区和旅行社工作的认识。
- 3、提高学生导游服务技能和专业素养。

旅游0401班、旅游0402班、文秘0401班，共计100人。

四月16日—18日：专家授课、指导三天

四月19日—20日：现场导游见习两天

四月21日—22日：现场导游实习两天

桃花源风景名胜区

- 1、知识准备：了解桃花源风景区的详细情况。
- 2、心理准备：作好吃苦耐劳扎实求知的准备。
- 3、物质准备：带好有关书籍和记录本以及换洗衣物。
- 4、根据景区情况将全班分若干小组，并选出正副组长负责本小组实习工作，小组长每天向指导老师交一份本小组的实习书面小结材料。



5、注重仪表，打扮得体，穿着大方、整洁，穿轻便舒适的鞋子。

6、严格遵守各项管理制度，服从指导老师及景区工作人员的安排，爱护景区内一草一木，爱护宾馆内一切设施。

7、讲究文明礼貌，使用规范的服务用语，不得与客人发生争吵，要亲和有礼。

8、实习期间，晚上不得私自出门，不准上网、打游戏等，严禁抽烟、酗酒、打牌、赌博、斗殴。

9、不准擅自离队，如有紧急事情，必须向指导老师请假，经同意后才能离队。

10、实习结束后，必须作好实习总结，认真填写实习小结表。此次实习成绩由带队领导、老师和景区有关工作人员根据学生表现综合评定，并评选出20%的优秀实习生。

1、带队老师要对实习队的工作全面负责，认真做好实习学生纪律管理，关心学生生活，保证实习工作圆满完成。

2、带队老师要多听取学生反馈意见，有针对性在对实习工作予以指导和总结。

组 长：郭立纯

副组长：杨瑞桥、皮德秀

组 员：曾志高、邓 萌、杨春桃、欧阳前春、辛 勤、徐礼兰、刘学龙等