

环保工作职工个人总结(优秀9篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

环保工作职工个人总结篇一

自今月_月份入职_公司以来，我努力适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，埋头工作，履行职责，较好地完成了各项工作任务，下面将任职来的工作情况汇报。

一、自觉加强学习，努力适应工作

我是初次接触物业管理工作，对综合管理员的职责任务不甚了解，为了尽快适应新的工作岗位和工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已基本胜任本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情况。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。

在公司领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

二、认真负责地抓好保洁后勤服务工作。

_院的工作是_月份开始交与我负责的，对我来讲，这是一项初次打交道的工作，由于缺乏专业知识和管理经验，当前保洁员缺少，又面临医院评级工作、章主任施加压力的情况下。

我主要做了以下2个方面的工作：一是化压力为动力，督导员工搞好医院的保洁后勤工作。二是下底层工作，带动员工的积极性。

三、人员管理

老妇保员工调到新妇保后，工作面积增大，要求增高。员工情绪波动，开展工作积极性不高，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各岗位工作需求情况，重点加强了人员的合理配置和工作负荷量之考核，在不增加人员的情况下，基本满足了保洁的运行要求。

现有人员_人，本月度共有_人离职和调职；

其中_人调职到老妇保，_人辞退。

四、培训

对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不同岗位进行实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，达到写医院保洁工作的要求。在对保洁员进行《医院保洁标准》培训的前提下，结合工作中的实际情况着重了以下培训：清洁剂的分类和使用，清洁程序，清洁不锈钢饰物，家具的清洁，清洁烟灰盅，清洁壁纸，电梯的清洁保养，污迹的处理。

加强了员工考核制度的培训，建立了员工工作的责任心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。

经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理模式和工作程序，人员基本稳定。

1. 完成了保洁人员编制及工作模式的及时修订。

2. 完成对医院所负责区域的卫生日常维护工作。
3. 完成对妇保与海关的开荒工作。
4. 完成海关石材晶硬处理，地毯保养工作。
5. 完成医院垃圾的清运工作。
6. 完成医院外围玻璃的2次清洗。
7. 完成海关外围地面冲刷工作。
8. 对海关底下停车场两次的清洗工作。（不负责日常保洁工作）
9. 完成单位临时安作排的清洁工作。

环保工作职工个人总结篇二

20___年以来，县文体广电新闻出版局不断加大人才队伍建设工作力度，以县委组织部《20___年全县人才工作目标责任制分工意见》为指导，不断加强管理，完善机制，为各类人才脱颖而出创造条件，为全县科学跨越提供了坚强的组织保证。

一、人才队伍建设的措施、做法和取得的成效

(一)高标准引进人才。20___年上半年，县文体广新局针对队伍现状，积极面向社会引进人才。在引进过程中，坚持不放松标准、不降低条件、不讲人情关系，严把人才“进口”关，坚持“公开、平等、竞争、择优”原则公开招聘专兼职工作人员。围绕“百千万”文化培训工程，积极向县内中小学校发出邀请函，聘请音乐、美术、舞台教师参与“舞动凤凰城，唱响新___”农民文化培训，有效地改变了过去文体

广新系统人才队伍老化和人才层次低等问题。

(二)多途径育人。为提升整个文体广新系统队伍的素质，我们坚持把理论学习和业务学习放在重中之重位置来抓，经常组织集中学习，同时注意引导干部职工积极自学。在学习方式上，坚持请进来和走出去相结合，理论与实践相结合，以老带新岗位练兵相结合，交流与研讨相结合的学习方式，广泛开展了一系列卓有成效的教育培训和学习交流活动，促进了干部队伍素质的全面提升。另外，我们还注重因材施教，对于具备一定专业特长和有培养前途的年轻同志，有重点地制定培训计划，有针对性地外派学习，使一部分人才脱颖而出。

(三)科学使用人才。坚持正确的用人导向，给肯干事的人以机会，给能干事的人以岗位，给干成事的人以回报。在人员配置上，利用现在人才资源，突出文体广新骨干在工作中的带动作用，对演员、编剧、作曲、导演、教练员、教师等进行优化组合、科学搭配，激发他们的工作热情，发挥他们的工作积极性。围绕演艺团体的特点，我们打破了传统的用人制度，积极面向社会招聘人才，并探索了“长期签约、短期招聘”相结合的用人办法，整合我们掌握的社会人才资源为我所用，激发了演艺团体的活力。目前，我县吕剧团在传统吕剧演出基础上，成功走出了筹办大型演艺类文艺晚会的路子。县吕剧团加挂“黄____凤凰艺术团”牌子，并加大了开拓胜利油田、东、西城及周边地区的演出市场力度。

(四)深入实施“百千万”文化培训工程。加强文化人才培养，分层次搞好文化培训，先后对乡镇(街道)文化站长进行了图书整理、文化站改造提升专题培训，提升了站站长的业务素质。县文化馆在每村选取2—5名热心文化事业、经常组织参与文化活动的积极分子，对其进行广场舞、文化活动策划等业务培训20余期。继续深入实施“舞动凤凰城，唱响新____”农民文化培训工程，对农民进行民间艺术、体育健身指导60余期，扶持壮大农村文艺健身队伍，培养一批扎根

基层、服务基层的民间艺术体育人才。

二、人才队伍建设存在的问题

一是高层次拔尖人才留不住、引不进。多年来，我县文体广新系统涌现了不少业务精良的高素质拔尖人才，但这些人才基本都流失了。有的到了上级主管部门，有的到了市电台、电视台、报社，也有的到了省级机关。二是一般性人才进的多、出不去。多年来，拔尖人才走了，一般性的人才留下了，长此以往人才老化积重难返。由于编制所限，老岗位有人占着，新的人才引不进。另外，专业人才结构很不合理，如吕剧团演员多、声乐人才多，器乐人才少；编剧、作曲、导演专业面临断层现象。三是人才工作的制度和机制不够健全。当前对于个人工作业绩量化考核机制还不健全，有效的激励措施跟不上，人才的积极性、主动性、创造性还没有得到充分发挥，尽管拥有专业职称者占不小比例，但真正实践经验丰富、能独挡一面、能出成果、出精品的人才较少。四是人才培养滞后。由于财政投入偏少，文体广新系统长期以来保正常运转压力很大，难以解决人才培养的诸多问题，如培训场所、进修经费等。

三、20____下半年人才工作打算

(一)加大文体广新人才培养，建立良好的培养投入机制。通过宣传和教育，使全社会从全面建设小康社会、推进社会主义文化大繁荣大发展的战略高度，认识开发文体广新人才资源的重要性、紧迫性。统筹研究制定文体广新事业单位人才的培养、吸引、使用的政策措施，加大资金投入，用于紧缺文体广新人才的引进、有突出贡献文体广新人才的奖励、特殊急需文体广新系统人才的培养资助等。

(二)加强领导，创新文体广新系统人才队伍建设模式。牢固树立“文体广新人才资源是文体广新事业发展的第一资源”的理念，遵循文体广新事业发展的内在规律和文体广新人才

特点，从城市发展定位和公民对文体广新生活的需求出发，更新观念，创新机制，进一步加大我县文体广新人才引进、开发力度，不拘一格降人才，为全面建设小康社会提供人才智力保证。

(三)强化竞争，建立健全科学的人才考评机制。根据文体广新行业各自特点，对不同岗位建立一套科学客观、操作性强的岗位能力标准体系，将岗位能力标准作为使用的依据、考核的方向、培训的目标；对文体广新事业单位人员实行不定期考试与考核，保证文体广新事业单位人员素质不断提升。在科学合理设岗的前提下，对专业技术人员的专业技术职务实行评聘分开，唯才是举，量才使用，真正把“想干事、争做事、能做事、做成事”的人才推上文体广新行业的第一线，真正形成“重能力、重业绩”的用人评价标准。

(四)关爱人才，努力建设一支政治强、业务精、作风正的文体广新工作队伍。努力创造有利于文体广新人才成长和发展的良好环境，动员和吸引各类文体广新人才到___工作，千方百计改善他们工作、创作、学习的条件和生活待遇，充分调动其工作的积极性和艺术创造性，不断激发其工作热情，做到人才引得进，留得住，从而为___文体广新事业的快速发展奠定坚实的人才基础。

环保工作职工个人总结篇三

今年一年又在忙碌和奔波中到了尽头了，在这个关头，我们每个人的成绩都有了一些展现了。对于我个人而言，这一年是很匆忙的，其实感觉一幕幕都在昨天，但是时间就是这样过去了，所以对于这飞快的日子而言，我想我会在往后的时间里更加的珍惜，也要更加的去实现自己本身的价值，不负光阴和这辉煌的岁月。

时间很快，我来到我们单位差不多已经三年了，三年就是工作上的一个风水岭，我们回望过去，发现自己那时是多么的

青涩，对于未来也趋向于迷惘，到了第三年上，发现未来其实也不是那么好追的，但是如若努力，还是会有那么一些光亮的。所以我在今年的工作上，其实自己也是非常认真的，到了第三年了，对这份工作已经非常熟悉了，把握的也已经很全面了。我自认为自己这一年的工作是没有辜负单位以及各位领导对我的帮助和支持的，我一直都在努力的前进，也一直在这一条路上找到新的出发点，去突破自己，找到新的领域。

一年的时间，我分为了三个阶段，第一个阶段是一月份到六月份，这个阶段是我们每一个企业在这次打击当中慢慢崛起的一个过程，对于我们单位而言，这几个月份也是比较忙碌的，并且是很挑战人的。我作为单位的一员，对这个阶段的工作是很严谨的对待的。因为我相信，没有克服不了的难关，也没有抵制不了的困难，努努力，这一切都会好起来的。我也通过自己的实践做到了这一件事情！

第二个阶段是七月份到十月份，这三个月的时间里，我们的任务稍微缓和了一些，但是个人的压力也是很重的。在这段时间里，我还是争取了一些机会去学习，比如说单位上次组织的x培训会，我就有很积极的参加，并且在好几个活动中展示自己，为我们单位争光。

第三个阶段就是十月份到十二月份了。其实这两个月最主要的就是将以前的一些工作好好整理一遍，然后重新调整，迈入下一个关卡去，很多东西都是需要准备的，也是需要去拓展的。在工作中不可能一成不变的，只有进行改变，我们才能真正在这条路上前进，才能真正的找到自己的方向，实现自己的目标。

一年虽然过去了，但是新的一年也即将开启。作为单位的一名实战型员工，我会继续发挥自己的优点，为我们的单位争光，也为自己做出最大的改变，有更大的进步！

眨眼一年竟然就过去了，这一年工作也到了尾声了。对工作进行了回顾，我也发现本年度自己的工作做的还可以，中间所出的错误相对比较少，大部分的时候的工作还是做好了。现对将结束的工作有总结如下：

作为公司职工，我对工作很负责人，从工作到我手上为止，我就已经当成自己的事情去做了，绝不会有拖延、乱做的现象。不管工作难易，我都很努力的去达到领导要求的那样。事事都是自己去做的，没有去把事情甩给别人帮忙，我能自己完成的就尽量自己做，毕竟工作的同时也是在帮自己在积累经验。每天、每次的工作我都是自己努力去承担，如果是自己做错了，那我们会承担起责任，努力去把错误改正，把问题解决了。

这一年，我工作的期间，也会因为自己或者其他原因而致使工作有漏洞和错误，我基本上都能及时的发现，不让问题遗留到后面，都是发现的那一刻就立马找出出错的原因，然后立马改正好，避免了问题随着时间变得越来越严重，以至于到后面无法解决的情形。在解决问题的过程中，也努力的把出现过的问题记下来，以免下次出现一样的失误。由于自己几乎每次都能及时的把问题发现了，然后又努力更正，因而我的工作这一年并没有出现过大大错，工作完成得也很好。

因为以前的我不善于跟人交流，因此很多问题都不能得到解决，所以在今年，我就努力的把自己这个不足给改正了。平时工作上只有有需要跟人商量沟通解决的，我一定是立马跟人进行沟通，努力的弄明白事情，做一件事我会把要求给弄清楚了，然后再去把事情给做了，所以沟通和协商的能力加强了，工作做的也就更好了。我与大家的关系也因此更贴近了，与老师的交流也多了，那我在公司的存在感也就强了，如此我所做的事情也多了，这样我现在进步是真的好大，相比以前，变化也很大。

如今新旧正在进行交替，我有了本年度的一个工作的表现以

及获得的成绩，让我对来年自己的工作很是期待，期待做出更好的一番成绩来，与各同事以前把公司真正的建设好。

环保工作职工个人总结篇四

今年一年又在忙碌和奔波中到了尽头了，在这个关头，我们每个人的成绩都有了一些展现了。对于我个人而言，这一年是很匆忙的，其实感觉一幕幕都在昨天，但是时间就是这样过去了，所以对于这飞快的日子而言，我想我会在往后的时间里更加的珍惜，也要更加的去实现自己本身的价值，不负光阴和这辉煌的岁月。

时间很快，我来到我们单位差不多已经三年了，三年就是工作上的一个风水岭，我们回望过去，发现自己那时是多么的青涩，对于未来也趋向于迷惘，到了第三年上，发现未来其实也不是那么好追的，但是如若努力，还是会有那么一些光亮的。所以我在今年的工作上，其实自己也是非常认真的，到了第三年了，对这份工作已经非常熟悉了，把握的也已经很全面了。我自认为自己这一年的工作是没有辜负单位以及各位领导对我的帮助和支持的，我一直都在努力的前进，也一直在这一条路上找到新的出发点，去突破自己，找到新的领域。

一年的时间，我分为了三个阶段，第一个阶段是一月份到六月份，这个阶段是我们每一个企业在这次打击当中慢慢崛起的一个过程，对于我们单位而言，这几个月份也是比较忙碌的，并且是很挑战人的。我作为单位的一员，对这个阶段的工作是很严谨的对待的。因为我相信，没有克服不了的难关，也没有抵制不了的困难，努努力，这一切都会好起来的。我也通过自己的实践做到了这一件事情！

第二个阶段是七月份到十月份，这三个月的时间里，我们的任务稍微缓和了一些，但是个人的压力也是很重的。在这段时间里，我还是争取了一些机会去学习，比如说单位上次组

织的xx培训会，我就有很积极的参加，并且在好几个活动中展示自己，为我们单位争光。

第三个阶段就是十月份到十二月份了。其实这两个月最主要的就是将以前的一些工作好好整理一遍，然后重新调整，迈入下一个关卡去，很多东西都是需要准备的，也是需要去拓展的。在工作中不可能一成不变的，只有进行改变，我们才能真正在这条路上前进，才能真正的找到自己的方向，实现自己的目标。

一年虽然过去了，但是新的一年也即将开启。作为单位的一名实战型员工，我会继续发挥自己的优点，为我们的单位争光，也为自己做出最大的改变，有更大的进步！

环保工作职工个人总结篇五

时间过的真快，转眼xx年就要过去，我们即将迎来新的一年。回想这一年的工作来，在公司领导的正确指挥和同事们的并肩努力下，我们仓库管理员的各项工作始终围绕着库存货物安全、库存数据准确、作业标准规范化、热情服务高质量的目标开展工作。现将xx年的不足和缺陷总结出来，以望在今后的工作中加以提高和改进。

第一、出入库管理，见单作业，凭什么可以收发，凭什么进行收发，单据，认真核实，细心清点，当面交接，当面签章；认真按严密的程序办事。

第二、订购管理，仓管担当部份物控职能，理解安全库存，周转库存，最高存量，采购批量，严密跟进每一款物品的进销存，及时提请欠料申购；一方面要保证能持续供应产线，一方面保证能降低库存，一方面要兼顾采购周期及采购成本，找平衡，统计每款物料的各月领用规律，理解采购的经济批量与周期，综合分析好，连续关注。

第三□5s管理，各项现场管理工作的基础，对仓库管理一样重要，仓库的定点定位定量原则，就是要做好整顿工作，仓库的物品分仓分类分管，整理好了才能分，仓库的物品多，在接收搬运储存交付的各类活动中，都需要一个有序整洁的工作环境，只有做好整理整顿清扫工作，才能保证这些工作的效率与质量。仓库管理是一件长期的重复性工作，所以必须养成一个好习惯，天天坚持做好，日清日洁□5s的素养对此有非常大的帮助。

第四、先进先出管理，是仓库管理的三大原则之一，不执行先进先出易造成超期库存，易产生物品变质，易产生工程变更的报废风险。执行先进先出的办法有色标法，双区库品移位法，重力法，最严密批次记录台账追索法等。

在过去的工作中，在公司领导和同事的帮助下，经过自己的努力，顺利完成了岗位规定的工作，也使客户对自己有了较高地评价。但仅仅限制于目前工作岗位，对公司其他业务和流程几乎一片空白，公司系统也没有较深入地了解和认识，对物流专业知识也有很大的不足。

为了适应新形势、谋划新发展，我决心在今后的的工作中，发扬成绩、克服不足、加强学习、努力工作，为新的一年做好准备工作，决心做好以下几方面：

- 1、力争在提高自身专业素质上取得新突破，通过制定学习计划，做到与时俱进，当然不仅要学习书上的东西，而且要学会做人的道理，处世的方法，不断增强服务客户的能力，增强与客户沟通的能力，增强解决客户问题的能力，使自己成为一个综合素质比较好的员工。加强思想认识，做到学以致用。

- 2、要坚持个人自学，通过阅读物流专业知识书刊，利用自己的业余时间加强学习。

3、积极参与公司各类新知识的培训，及时更新自己的知识，提高自己的工作和专业能力，虚心向同事学习，取他人之长，补自己之短。

4、加强物流管理、供应链管理知识方面的学习，并在工作中不断应用这些知识，做到理论实际相结合，不断发现工作的问题，使自己和公司能够共同进步。

5、确立目标，不折扣行动，大胆思考，小心求证，力求做得更好。

在新的一年里我将努力学习、总结经验、克服不足、再接再厉、一如既往的做好我的本职工作，努力使我在仓库管理员的位置上有更大的起色，与同事劲往一处使、心往一处想，不计较得失，只希望把工作圆满完成，决不辜负领导对我的信任和期待。这份仓库管理员的职业是我人生很大的财富，我真心地感谢那些曾指导和帮助过我的领导和同事们。

今后我还要继续脚踏实地、勤勤恳恳、认认真真、努力完成各项工作。要自觉地做好每一项工作，就必须正视自己的工作，无论工作是繁重、繁忙还是清闲，都要适应这里的环境，要用积极的态度去完成领导交给的每一份工作，使自己在普通的岗位上发挥自己的光和热！

环保工作职工个人总结篇六

尊敬的领导、各位同事：

大家好！我在xxx工作已经快两年了，伴随着它的辉煌而成长，并在20xx年10月担任了收银主管一职，首先我非常感谢公司领导能为我提供这次锻炼自我、提高素质、升华内涵的机会，同时也向一年来关心、支持和帮助我工作的领导、同事们道一声真诚的感谢。在工作中，我能够认真履行岗位职责，勤奋工作，求真务实，同时结合收银员的实际情况，积极主动

开展各项工作，在部门领导的正确指导下，在各部门和同事们的的大力支持下，圆满地完成了一年的收款工作，现将主要工作述职如下：

作为一名收银主管，首先是一名收银员，只有自己的业务水平提高了，才能带好、管好自己的员工。进入商场以来，我认真的完成领导布置的每一项任务，不断改正工作中的不足，以娴熟的的业务技能，很快的适应了这份工作。为了更好的履行职责，做好工作，就是要不断的坚持学习、不断的提高自身素质和管理能力。在日常工作安排上，细分到每个人，以分工协作为宗旨，有主有次，有重点的进行每一项工作，同时规范各项记录表（收银台记录表、支票信息记录表、休班记录表等）做到有据可查。在休班安排上，收银员必须到重要楼层替岗。

新入职的员工大都未从事过收银员这个行业，所以我会从企业文化、服务规范、收银员岗位职责、工作流程进行培训，再加上收银系统的实际操作及收银台上遇到的相关问题如何解决，让她们很快就能独立上岗。收银员从领取备用金到收银台收款、交接班盘点、下班对账做记录，都要严格遵守收银员管理制度，保证收到的货款无错收、漏收、展厅错进等情况。我还会配合财务部不定期对收银台备用金和货款进行抽查，现金数目过多时，上报财务部取走现金，保证货款安全，对收银系统及收银台办公设备有无异常进行处理，及早发现问题，及早解决，消除隐患。

收银员代表着商场的整体形象，做好服务，强化员工的团队意识，加强员工的责任心是财务部收银员一项重要和长久的工作。同时我有责任也有义务地做好对员工的服务工作，在日常工作中，我会巡视各个收银台，发现问题马上解决，同时为收银台备齐所需用的办公用品；在处理事情时，一视同仁，公平对待。在自身建设方面，能够定期不定期与她们在一起沟通，发挥集体智慧，工作中本着先做人后做事的原则，相互尊重、相互支持，共同带出一支团结协作的好团队。

1、加大对员工的培训力度，无论是从服务、收银速度还是对商场现有品牌知识的了解都要上一个新台阶。

2、完善收银系统，把已整理过的展厅信息在20xx年1月录入收银系统中，同时删除收银系统中已经不存在的在展厅代码，必免一期、二期展厅错进，造成展厅延期返款等问题。

2、不足：沟通能力不强，工作繁忙时，存在急躁情绪。改进：用心去做好每一项工作，注重过程，讲究实效，无论在什么情况下，都以平常的心态对待他人，多多与他人进行沟通，努力提高自己的沟通能力，切实解决工作中遇到的各种问题。

没有好的个人，只有好的团队，每一年都会有每一年的收获。20xx年已近尾声，我们将迎来20xx年的曙光，我希望在20xx年不断的充实新的知识弥补自己的不足，同时最大限度的发挥团队协作精神，提高工作效率。在新的一年里我将继续协助领导，做好本职工作，我相信只要我和收银员们共同努力，一定会把工作做得更好。

环保工作职工个人总结篇七

日月如梳，x为伴、同事为侣，在这紧张具有丰富节奏的生产任务中，x的音符又伴随我们度过了四季，在这即将告别迎来新春的脚步里，我随着x旋律为20xx年的工作变化描绘出自我的工作总结与展望。

在这生产量日益提升的一年里，对于我来说是一个异常的一年，我自自我也没想到，能在x集团应聘上行政管理岗位工作，虽然曾在一线工作了几年对各部门人员生产流程都比较熟知，但我深知自我有很多地方需要学习改善，自从我从一线员工转换为管理员的那天起，我才感觉到不是每一件工作都是让人事事如意，我的一言一行都有无数双明亮的眼睛看着我，所以不管是跟领导的交流还是线上的员工沟通，都要全面了

解和掌握每个人的性格与想法去完成工作达成共识，在此，也感激公司领导和同事能给我这次展翅的机会，在这次学习起飞的起跑线上，我现将20xx年工作总结如下：

- 1、严格执行安排生产计划，及时组织落实物料发放工作，并跟踪生产计划的完成情景；
- 5、负责对在制品、成品数量的管理、交接及工序确认，保证产品及物料处于受控状态；
- 6、组织并现场监督退货产品的处理，确保方案合理、执行严格，对批量未使用产品的处理过程给予记录。
- 7、低值易耗品、生产辅料及电能消耗的控制，减少浪费；
- 8、根据生产订单、库存情景编排日生产计划，并组织实施；
- 9、负责对在制品、成品数量的管理、交接及工序确认，保证产品及物料处于受控状态；
- 10、对化学品的领用和发放确保安全的使用与存放。

在这段学习期时间里对公司x系统操作不熟练，工作认识不够，缺乏全局观念，对工作缺少分析。

回顾这一年来的工作，我在工作学习上取得了新的目标，但我也认识到自我的不足之处，今后，我必须认真克服缺点、发扬成绩、刻苦学习、勤奋工作，做一名优秀的班组长，为公司的各项工作目标作出贡献！我决心为接下来的工作努力做到以下几点：

- 1、加强学习，提高学历和自身素质修养，从而更好地服务公司，服务社会；

2、在工作当中遵循实事求是的原则，脚踏实地，干好每一项工作；

4、关注库存，当好领导的参谋，平衡每条生产线的生产产量和休息时间；

6、努力做好员工思想政治工作，全面掌握和了解每位员工的思想动态，关心员工在工作和生活中遇到的实际困难。

当我总结出旧年的工作变化时新年的脚步又将被x的音符迎来，就让我们一齐努力拼搏唱响新年的x传播四方吧。

环保工作职工个人总结篇八

1、前台接待接待人员是展现公司形象的第一人□20xx年1月入职至12月以来，从我严格按照公司要求，热情对待每一位来访客户，并指引到相关办公室，对于上门推销的业务人员，礼貌相迎并把其留下的实用名片、宣传册整理归档，以便于以后工作的不时之需，近9个月来，共计接待用户达600人次左右。

2、电话接听转接、传真复印及信件分发认真接听任何来电，准确率达到98%；能够委婉并合理对待骚扰电话，提高工作效率；发传真时注意对方有无收到，是否完整清晰。复印时注意复印的资料完整否，避免复印资料缺漏。如有信件也及时交给了相关人员。

3、临时事件处理饮用水桶水发现不够时会及时叫xx送水。前台所需物品不够时，会及时申请购买如：纸巾、复印纸、一次性纸杯等。打印机没有墨时，会电话通知加墨业务人员加墨。办公电话费用快用完时，提前去营业厅预存。如果办公室内的物品坏了如：空调开关，卫生间灯，会及时打电话给国企物业，让物业师傅查看原因，需要自己买的设备自己买后让物业师傅安装；交换机考勤机故障问题直接联系商家售后

解决，电话线路有问题求助电信局解决等。总之，遇到问题都会及时想办法解决。

环保工作职工个人总结篇九

在领导的关怀、指导和同事们的关怀、支持下，我严格要求自己，勤奋学习，主动进取，努力提高自己的理论和实践水平，较好的完成了各项工作任务。现将一年来的工作状况简要总结如下：

在思想上我主动向上，拥护党的各项方针政策，宠爱训练事业，参预政治学习，认真做好笔记。我主动响应学校各项活动以及领导交给的各项任务，遵守各项学校的规章制度。

勤奋努力，认真完成工作任务。一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，努力作好本职工作。我的工作主要有两大块，一是教学工作，一是班主任工作。在训练教学工作上，我利用学科特有的力气来训练同学的思想，敬重同学的人格，让同学独立，对同学进行各方面的引导和训练。在教学工作中，本学年，我担当11个班级的音乐课教学任务。我依据新调整的教学大纲和同学实际状况备教案。在训练教学中，在课堂中我开设了“小舞台”，让同学表现自己的才华，赐予了他们充分的.表现欲。留意同学学习习惯、学习方法的培育和主动性的调动，坚持以审美训练为核心，留意培育同学对音乐的兴趣，留意以同学为主体，让同学在快乐音乐实践活动中，主动地去发觉、去探究，去感受音乐、理解音乐、表现音乐。音乐真正成为他们的伴侣，让每个同学都爱好音乐，宠爱音乐。不足之处是侧重了情感、兴趣的培育，略微忽视了对中职同学乐理学问的传授。毕竟三者是相互作用、相互促进的。把握了乐理学问才能更深层次地感受、理解音乐。

在班主任工作上我坚信“桃李不语，下自成蹊”。在亲近与争论同学的过程中，我努力呈现自身的文化素养与道德情操，

使同学对你既亲近又崇拜，既认定你是值得信任的老师，又把你当作好伴侣。本学期在同学们的共同努力下，酒店管理13班在学校举办的各项活动中都取得了很好的成果。例：荣获“主席情”合唱角逐一等奖；荣获校运动会女子组第一名；荣获校排球赛女子组第一名；7s教室卫生评比中获“优秀班级”称号；元旦晚会两个节目都荣获二等奖。在市技能角逐中，我担当模特与声乐项目的指导老师。在师生的共同努力下，也取得了较好的成果。

1、教学方面还不够精益求精，对于同学课堂常规教学抓的不够紧，特别是对中职同学如何使他们对音乐教科书中的内容产生兴趣还有待提高和加强。

2、专业学问不够宽泛，渊博，在课堂中不能做到左右逢源，挥洒自如。

3、心态浮躁，学习一些东西，总是浮于表面，没有真正内化吸取，转变为自身的训练技能。

1、加强自身素养，留意对同学力气的培育，让同学学有所得。

2、学校支配的工作要主动主动的完成。

3、多利用业余时间认真学习专业学问，在课程教学上下功夫，努力形成自己的特色课程。

在今后的学习工作中，我将严格要求自己，努力工作，好好学习，向这个方向前进。不知不觉中，一学期的工作也接近了尾声，新年也即将到来，总得来说一学期的工作中收获还是很多的，但比起其他老师还是有很大差距，还要虚心向他们学习。因此，我要在新的一年里更加倍的努力工作，在今后工作上还请领导，同事们多提宝贵看法！