

# 2023年保洁员培训总结(大全8篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 保洁员培训总结篇一

大家好：

20xx年即将过去，大家在盘点一年中收获的同时，又寄希望与新的未来。我进入公司工作，是公司的各位领导给了我机会，不知不觉中，我在这个岗位上工作了近年的时间，在这年时间里，我非常感谢公司的每一位领导和员工，是你们教会了我如何做人、如何做事，让我懂得了许许多多的道理，为今后更好的工作，我坚信在公司领导的带领下我们的未来是光明的且幸福的，现将我一年来的工作总结如下：

加强员工的思想教育工作，将每一位员工都视做家人一样，现所有员工都已认可现有管理模式与制度，保证团队的稳定与员工流失，为下一步工作打下坚实基础。

在这一年中公司非常注重保洁人员的安全教育与实践工作，多次为新老员工进行安全培训与实操培训对新入职的保洁人员进行了清洁知识的培训，并根据岗位的不同加强了实操培训，是保洁人员迅速掌握保洁用品的使用方法，成为一名合格的写字楼保洁员。

到位而引起的损坏。对地毯进行勤吸尘多清理，减少对地毯的整体洗护进而延长地毯寿命，保洁人员人人做到人走灯灭，用水完毕龙头无滴漏，从一点一滴做起，为公司节约每一滴水，每一度电。

在绿化养护方面制定属于我们自己的一套管理方法，定期做好浇水、施肥、修剪除虫。室内绿植进行了更换土壤增加养分，施肥修剪除虫害，定期挪动，做到让我们的环境更美，处处绿意盎然。给大家创造一个清新怡人的工作环境。

从实行多元化把服务以来，保洁队伍通过不断的努力进行多种多元化服务的尝试，包括对楼层进行清洁，例如35、32、22、21层，还有对有需求如是服务的业主进行入室服务，并保证了不影响日常工作，服务水平不降低。这与大家的共同努力是分不开的。

为了应对物业管理科的检查，保洁队伍与公司各部门对b2层-42层的楼层展开清洁，并对b2□b1□15□28层进行墙面粉刷清洁而做了大量保洁工作。确保大厦整体卫生无死角，完成了优化标准示范大厦的保洁工作。再此感谢领导与各部门同事的支持。

年来，我做了一定的工作，也取得了小小的一些成绩，虽然得到了领导的认可，但距领导和业主们的要求还有不少的差距：如工作创新意识不强，不能创造性地开展等工作等。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作。多关心同事，团结公司所有成员的共同努力工作，不辜负领导和员工们对我的期望，争取做一名优秀的员工，更要做好一个优秀的团队。

携手共创属于我们的未来。

-----谢谢大家

## 保洁员培训总结篇二

虽然我干保洁工作已有一年多了，但我心中把保洁员的工作看成是我的神圣的工作，只有干好它，让领导放心、得到同

事的认可，我的心里才踏实。虽然我的工作简单，每年、每月、每日重复的进行此项工作，但真要把工作做好也决非一件容易的事。因为我心中只有一个目的：为幼儿园创造一个良好的学习生活环境是我们保洁员的光荣，也是我自己的饭碗。虽然每一天的重复劳动，但我一向不马虎、不走过场，坚持认真负责、认真的对待每一天的劳动。我每一天清晨6点准时的到达我的工作地点幼儿园开始我一天新的劳动，先去接送园车，园车回来后。先将所有的楼梯从一层到三层逐一拖洗干净，楼道的清洁很重要，是反映一个楼整体卫生的脸面，因此每一天工作在不影响孩子们上下楼梯的时候进行清扫，使楼道持续光亮整洁，使地面无杂物、无痰渍，这时我心里也很舒畅，当然这种良好的环境是靠平时认真打扫换来的。使我们每一天都有一个好情绪。教师，孩子们很高兴，也十分的认可。

自己要求严格，工作当中尽量不增加任何麻烦。每一天上下午是接孩子的高峰期，来来往往的家长很多。保洁工作直截了当的会反映出我们的文化素质和修养，同时也反映出一个民族、一个国家的礼貌程度，职责重大。既然这么重要的任务交给我们，除了对我们信任外，更重要的原因是我对保洁工作的态度端正，热爱本职，能干好工作。主要是保洁工作认真负责。虽然我只是一个搞卫生的，但透过我的努力，却换来了家长和教师们对我的尊敬。保洁工作是一项繁琐的劳动，可能刚打扫完，一会儿就会出现脏乱的现象，但我不怕麻烦，任劳任怨，更不怕辛苦，我每一天都要顺手把所有楼道的楼梯扶手擦一遍，让它每一天都持续洁净，同时注意不留卫生死角，对重点的部位随时清理打扫，注意持续一个良好的卫生环境，给大家一个舒畅、舒心的好情绪。

让自己虽然自己是一名老保洁员，但我很自信，我不觉得比别人低一等，我们只有分工的不同，社会这个大家庭离开了谁都是一种缺憾。在我的保洁工作生活中，我悟出一条道理，就是要想让别人尊重你，首先要学会尊重别人。我尊重楼里的每一个同学和楼长，让自己的劳动尽量不和同学们生活时

段冲突，让开时段。当同学偶尔出现一些问题时，不指责、不声张。比如有些同学酒后控制不住自己吐的满楼梯和厕所都是污物，味道难闻，每当这时，我就会主动的打扫干净，重新收拾卫生，从来不说闲语，事后同学说声对不起时，我告诉他要注意自己的身体，也不提及昨晚的事；对于下雨天同学们把雨伞放在楼道里，等雨过后，我会提醒他们及时收回，同学们都很配合，当然和楼长的帮忙也是分不开的。干好自己的本职工作，让楼长信任你，平日里楼里出现什么问题及时和楼长沟通汇报，楼长很高兴也很满意，彼此之间尊重、信任，更加能做好自己的工作。

回顾20xx年，虽然自己取得了必须的成绩，得到了同学们和楼长的认可，但我要戒骄戒躁，努力工作，不会降低标准，该怎样干就怎样干，始终把全心全意为同学服务的宗旨牢记在心，在20xx年当中做出更出色的成绩，我永远的热衷于我所从事的工作并努力干好它。

### 保洁员培训总结篇三

保洁员岗位是一项非常重要的工作，保洁员需要不断地与人们接触，需要不断地接受各种意见和建议，更需要不断地学习和进步。我作为一名保洁员已经工作了很多年，今天我来分享一下我的经验和体会。

#### 第二段：工作技能的掌握

每项工作都需要掌握相应的技能才能更好地完成。保洁工作虽然看起来简单，但实际上是需要一定技巧和经验的。专业化的保洁程序及注意事项在工作中必须牢记，并时刻注意卫生标准。例如，对于服务工作，需要注意礼仪和人际交往技巧；对于清洁工作，需要注意清洁剂的使用和材料的处理；对于安保工作，需要注意安全技巧和应急反应等。掌握好这些技能，不仅可以更好地完成工作任务，还能够提高工作效率，减少工作失误，为企业创造更多的价值。

### 第三段：安全意识的提高

保洁员是一个需要不断提高安全意识的工作，因为在工作中，安全问题时刻都存在。我们需要时刻关注工作环境，注意周围情况，发现问题及时处理，防止事故的发生。同时，我们也需要利用好各种安全工具和设备，比如手套、口罩、护目镜等，做好自身的安全保护工作。

### 第四段：服务态度的提高

保洁员是一个需要与人交往的工作，因此，服务意识和服务态度非常重要。在工作中，我们需要细心地对待顾客，虚心听取意见和建议，不要因为顾客的一些小问题而产生不良情绪，更不能将不满情绪表现在工作中。恰当的表达态度和较高的服务意识，才能让顾客感受到我们的用心和专业。顾客对我们的好评和表扬，也会让我们享受到工作的乐趣和成就感。

### 第五段：总结和展望

在这几年的工作中，我已经学到了很多，得到了很多的锻炼和提高。通过认真地履行职责，学习和接受他人的正面意见和建议，尤其是持续提升自己的技能和服务态度，我们才能在这个行业中不断进步和成长。今后，我将继续努力，以更积极的态度，更专业的方法，更优质的服务，为各位提供更优质的服务，创造更佳的价值，展现出保洁工作者的良好形象。同时，我也希望看到更多的人加入到这个行业中来，共同努力，共同成长，为社会做出更大的贡献。

## 保洁员培训总结篇四

保洁员是社会上非常重要的工作岗位，他们所承担的职责是保持一个干净整洁、舒适温馨的生活空间。酒店、学校、医院、企事业单位、楼宇等，都离不开他们的辛勤付出。作为

一名从业多年的保洁员，我对这份工作充满了感悟，今天，我想分享一下我的心得体会。

## 第二段：贵在坚持与细节

保洁工作并不轻松，虽然工作室室内，但一日之际在于晨，保洁员要在早晨开始工作，同时夜间值班也是必不可少的。每日的清扫保洁，不仅要完成每日必要的工作，还要根据客人的需求，及时调拨工作内容。这里我认为保洁工作最重要的两点就是“坚持”和“细节”。早起保持精神状态，今日的保洁工作真正精彩呈现，每一个细节的处理，都能够为顾客带来无限的神采和消费体验。

## 第三段：艰辛付出，回报满满

保洁员工作比较单调，但凡事听命于心，踏实认真地做好每一件事，不仅能够提高效率，可以细致入微地从客人的视角去照顾好每一个细节。尽管这份工作的难度和付出较高，但回报也是十分充实的。当你看到顾客反馈说，得益于你优质的保洁工作，可以更加愉悦地休息，可以感受到顾客的感激，让人感到非常开心。尽管工作是艰辛的，但始终坚持做好保洁的每一项工作，获得的满足感是不可替代的。

## 第四段：遇见不同的客人，拥抱多彩的生命

保洁员接触到的客人不仅来自于各行各业，更多的是来自于不同的居住背景和生活方式。从时间的跨越、地域的跨越，到认知上的跨越，每一个客人给我带来不同的思考和认知。在这份工作中遇见不同的客人，让我更加拥有开放的思维，拥有更加多彩的生命体验。这也是这份工作给我带来的另一种宝贵的财富。

## 第五段：结语

作为一名保洁员，我总结出两个当代性的核心思想：坚持与细节。对于这份工作，我们需要坚持到底，做好每一个细节。这些看似不起眼的工作，超越常规的思路，踏实做好工作，尽最大的努力实现每一位顾客对工作的信任和体验。最后，我希望更多的人也能够关注这份岗位，为这份工作补充更多的人才和尊重。感恩每一位曾经相遇的客人，感恩我的同事和单位对我的支持和关爱，让我们一起感受如何从自己的工作中感受到别人的快乐，为自己的生命加一份魔法。

## 保洁员培训总结篇五

作为一个保洁员，每天除了完成自己的工作任务之外，也需要不断提升自己的专业素养和服务质量。因此，我们所参加的保洁员培训，对于我们的工作和职业生涯有着重要的影响。在此，我想分享一下我参加保洁员培训的心得和体会。

### 二、培训内容

在本次保洁员培训中，我们学习了保洁工作的基本技能和专业知识。比如，如何正确使用清洁剂、清理不同材质的地面、墙面和家具等等。此外，我们还学习了关于卫生安全和环保方面的知识，比如如何正确处置垃圾和废弃物，并了解了一些有关疾病预防和控制的知识。

### 三、培训形式

本次保洁员培训采取了多种形式，包括理论授课、实践演练和小组研讨等。在理论授课阶段，我们通过听讲师的讲解并结合PPT演示，学习了各种清洁技能和应对突发状况的方法。在实践演练环节，我们分别模拟了家庭和商业场所的清洁情况，并根据实际情况进行改进。在小组研讨环节，我们集思广益，共同探讨了如何快速高效地完成保洁工作，提升工作的质量和效率。

## 四、启示

通过本次保洁员培训，我深刻认识到作为一名优秀的保洁员不仅要具备良好的专业知识和技能，还需要具备高度的工作责任心和服务意识。在工作中，我们需要不断提高服务质量，有效地解决客户的问题和需求，并善于沟通和协调团队关系。同时，我们还应该注意自身形象和言谈举止，保持良好的职业形象。

## 五、总结

通过本次保洁员培训，我更加深刻地认识到了保洁工作的重要性和意义。同时，我也感受到了职业道德和工作责任的重要性。通过不断学习和提高自身素质，我相信我能够成为一名优秀的保洁员，为客户提供更好的服务和保证。

## 保洁员培训总结篇六

奥林国际公寓保洁队成立于20××年6月份，至今将近一年时间，经过全体保洁员的共同努力，各项工作已稳步进行，上级领导及广大业主都给予保洁队较高的评价。工作上也给予了充分的认可，这对于我是极大的鼓舞和鞭策，让我对以后的工作更加充满信心。

转眼间20××年已走过了一半的时光，在过去的半年里，奥林保洁队在公司和管理处的正确指引下，在各部门以及各班组的通力协作和大力支持下，保洁工作取得了一定的成绩。同时也存在许多不足之处，为了更好的完成公司和管理处领导交给我们的各项工作任务，在总结经验的同时，更要深思和改正存在的不足，使我们在下半年及至以后的工作中又更大的进步。现就保洁队上半年工作做以总结：保洁队现有室内保洁员22人，室外10人，地下车库6人，垃圾清运4人，除地下车库外每名保洁都有其负责的卫生区域和工作标准，不论哪个区域得卫生出现问题，都有专门的责任人，做到人员



定岗、责任到人。由于小区正处于装修期，每天都有往楼上运送沙子、水泥和一些装修材料，尤其是水泥灰尘特别大，加上装修施工人员杂乱，有的装修垃圾根本不按规定堆放，随处乱扔，楼道、楼梯随处可见。有些业主的不理解，认为保洁员没有打扫楼道卫生，还有些业主把生活垃圾随手扔在楼道、电梯、地下车库里，给保洁的工作增添了不少的麻烦。对于业主的反映，我都能及时到达现场，核实保洁员工作情况，给业主一个满意的答复，同时对保洁员又有了新的要求。对装修房屋的业主再运送张绣材料或倒垃圾使，要做到心中有数，重点清理。垃圾清运要求生活垃圾和装修垃圾做到日产日清，夏季还要及时做好消杀工作，有时因为天气、车况等原因对清运工作有所影响，不能正常清运时，就要及时调整工作状态，车闲人不闲，并督促外围保洁要勤走、勤看、勤捡，保证小区的外部环境清洁。地下共有六个车库，1400多车位，面积约7万平，现有6名保洁员负责地下车库的清扫工作。上午清理地面的垃圾，下午擦地，把重点放在仓储间的过道里，由于车库的面积大，循环周期较慢，常有因随地大小便产生的异味、尿渍等需要清理。我们就利用雨天把外围保洁员调至地下车库突击清理。奥林管理处也多次组织保安员、维修工会战。在各级领导的帮助和各部门的配合下，较好地完成了各项工作任务。

按照公司标准化、规范化的管理要求，学习保洁员的岗位操作规范，岗位职责，不断提高工作能力，加强安全教育，时刻提醒大家，安全第一的重要性，杜绝一切安全隐患，防止安全事故的发生，通过学习 5s 及大庆的铁人精神，注重自身的修养，灵活运用礼貌用语，不与住户发生口角，严格按照工作标准要求自己，积极配合各部门的工作，保洁队多次发生捡到物品归还失主的好人好事，就在20××年5月24日下午保洁员刘平在奥林d区30楼前捡到一个钱包，内有现金1800余元及银行卡、订货单等马上上交，通过订货单及时联系到业主，将失物归还给业主，使业主避免了不必要的损失，业主非常感动，对奥林物业的管理和人员素质给予肯定。通过这次拾金不昧的好人好事，在保洁队里进行大力宣传，使我

们全体保洁员在思想和工作上都有了一定的提高。在工作中总结经验，节约使用清扫清洁用品，把旧拖布回收在一起，重新捆扎，还可以在用。清扫工具用后清洗干净、摆放整齐，保证下次取用的方便快捷。合理的有计划地安排工作，并拟定一份保洁员须知，让每一名保洁员都详细的了解自己的工作内容和一些工作要求，并且签字，按照执行。利用每天早会把今天的工作安排下去，避免浪费人力、物力，对保洁员要多鼓励，耐心细致的做思想工作，奖对罚错，该严就严，养成良好的工作习惯。

由于缺乏管理上的经验，在工作上也存在不足，对于有些工作考虑的不全面、过于急躁。以后在工作中改正，不论哪项工作都应有一个过程，不可能一下就达到标准。我应该多听取他人意见，取众家之长，补己之短。由于文化差异，有些保洁员队工作标准和要求理解不透彻，下步需要多组织学习、多讲解，还要多了解保洁员地思想动态，进一步加强思想教育，提高队伍的综合素质和工作能力。

小区设施物见本色，环境整洁，实施亲情化服务，助人为乐，排忧解难，感动业户，倡导延伸化服务，加班加点保证道路的畅通，这是保洁队的服务理念，也是保洁队下部工作努力达到的目标。

## 保洁员培训总结篇七

保洁员是光荣而艰辛的职业，他们游走于各种场所，忙碌于琐事卫生中。在这个职业中，我们见证了众多保洁员的辛勤工作与努力，他们不仅仅是为了养家糊口而工作，而是因为他们热爱这个职业。每一个保洁员的心得体会都值得我们借鉴和分享，因为他们的故事是我们学习坚韧和勇气的楷模。在此，我将分享一些保洁员岗位的心得体会。

第一段：关于保洁员岗位的热爱和义务感

作为一名保洁员，首先必须具备的是热爱和义务感。保洁员的工作是为了为居民、单位创造清洁整洁、舒适的环境，让人们在这样的环境中工作、生活更加舒适和愉悦。而一个热爱这个职业并且具备义务感的保洁员会更加有耐心、更加用心的做好自己的工作，不会因为工作重复或者琐碎而感到疲惫和无助，而是会更加投入到保洁岗位中，为了改善环境而不懈努力。

## 第二段：关于加强观察和耐心的重要性

在保洁员工作中，观察和耐心是非常重要的品质。保洁员需要在清洁和整理时，认真观察每一处地方，不放过任何一点脏东西；同时，为了在最短的时间内保洁完成，需要用心而熟练地完成每一道工序，需要不断耐心地坚持，不放过任何一个细节。

## 第三段：关于预防和及时发现问题的能力

在保洁员的工作中，不仅要擅于保持卫生，还需要具备预防和及时发现问题的能力。保洁员不仅要做好清洁工作，还必须根据工作的内容，进行地毯、窗帘等定期更换，以及及时发现和处理其他故障问题和安全隐患，预防和解决问题是工作中难点，更需要保洁员借助上下级之间的联系，维护工作流程的顺畅和高效。

## 第四段：关于合理安排时间和工作节奏的技巧

保洁员的工作内容繁杂复杂，所以他们需要掌握合理安排时间和工作节奏的技巧。作为保洁员，在保持良好的工作状态的同时，还需要根据实际情况合理地安排工作时间和工作节奏，以不同的重点考虑不同任务的难度和工作量，避免出现过重或者过轻的工作现象，并且合理利用时间去缓解工作疲劳，调整自己的工作节奏。

## 第五段：总结保洁员岗位的职业体会

保洁员是一种非常有前途的职业，它不仅可以赚到收入，而且可以体会到职业上的成就感。作为一名保洁员，我们需要热爱并感受自己的义务感，需要有耐心和勤奋，需加强观察和预防问题的能力，必须合理安排时间和工作节奏。只有拥有了这些品质，才能够成为一名出色的保洁员，真正为人们的生活和工作添彩增绿。通过深入体会，我们应学会心怀感恩、珍惜尊重保洁员的工作，为那些辛勤工作的保洁员点赞，同时也为自己树立榜样。

## 保洁员培训总结篇八

20xx年，保洁部在公司领导的指导与大力支持下，按照公司的工作要求，“服务第一、客户至上”物业服务宗旨，经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，获得了领导的表扬。在此对一年的工作做以简要总结。总结经验教训，找出不足，为20xx年的工作打好基础。

1. 人员管理 现有人员xx人，本年因工作达不到公司要求劝退xx人。同时建立了班组长负责制。根据实际情况，对工作范围进行了一定的调整。

2. 培训 对新入职保洁人员进行了清洁理论培训学习相关岗位保洁要求，并针对不同岗位进行实际操作培训。但在以下方面：清洁剂的分类和使用，清洁程序，清洁不锈钢饰物，家具的清洁，清洁烟灰，清洁壁纸，电梯的清洁保养，墙面的处理等有待进一步加强培训。加强了员工考核制度的培训，建立了员工工作的责任心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成本职工作。但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理模式和工作程序，人员基本稳定。

3. 保洁工作模式方面 实行“固定工资+绩效工资+加班工资”的模式，细化保洁内容，认真考核每项保洁指标，取得了良好的效果。

#### 4. 保洁工作完成方面

(1) 完成了保洁人员编制及工作模式的及时修订 。签订了劳动用人合同。

(2) 完成对物业管理范围的公共区域、办公楼、会议室、领导办公室、宿舍区卫生的日常维护工作。

(3) 完成院布置集中清理整治环境卫生工作，清理了多处卫生死角。

(4) 完成大院生活垃圾、建筑垃圾的清运工作