

小学教务处工作计划第二学期 小学教务处工作计划(汇总9篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

小学教务处工作计划第二学期篇一

根据《寿县“xx”教育发展规划》的精神和要求，紧紧围绕县教育局《xx年教育工作要点》的部署，结合中心校开学要求和工作计划，与时俱进，改革创新，坚持以人为本，以夯实基础、提升内涵、创新特色为重点，全面提高学校教育教学质量，努力开创学校教学教研发展的新局面。

常规教学管理更上一个新的台阶；课堂教学有效性研究取得突破性进展；毕业班教育教学成果更见辉煌。

教学常规是学校教学的基准，狠抓教学常规是提高教育教学质量的前提。因此，本学期将加大常规教学的管理和督查力度，对教师的计划、备课、上课、作业布置及批改、教学反思、质量检测及评讲、学生学习方法的指导及辅导将全面的进行检查和反馈，及时发现问题，并对问题进行诊断和研究，帮助教师和学生及时解决教学和学习上所存在的问题；进一步完善和改进集体备课制度，真正发挥集体备课对课堂教学所起的指导作用；进一步加强对教师的基本能力和业务素质的指导和培训，利用继续教育和“国培计划”对教师进行全面培训，不断提高教师的教育教学能力，培养一批精湛的、教学技术娴熟和教学水平较高的教师队伍；进一步实施推门听课制度，学校领导班子、教研组长要积极主动的开展推门听课活动，深入课堂、了解课堂、指导课堂教学和学生学习；开展全校性教师课件制作和教学设计活动，深

化课堂教学内涵，充分利用现代化教学手段实施课堂教学；组织好各年级的抽考、联考及教学质量检测工作。

本学期，学校教研、科研主要以《新课程背景下的课堂教学有效性研究》为抓手，在全校开展课堂教学有效性研究，力争课堂教学有效性研究取得突破性进展；以骨干教师和课题研究教师为引领开展示范课、观摩课教学研究，进一步促进教师专业化成长；开展学生学习方法的研究和指导，结合我校学生的自身素质和学习实际，探讨出适应我校学生学习的的学习方法和学习途径；开展分层教学和特色教育研究，办出自己特色的素质教育；开展好校本课程研究，本学期中学生心理教育进入课堂，力争下学期有的校本课程进入课堂；做好在研课题的研究和实施工作，积极申报新课题。

毕业班教育教学是本学期学校教学工作的中心和重点，加强对毕业班教育教学的管理和课堂教学研究是一切工作的重中之重。

本学期，毕业班工作要紧紧围绕毕业班工作计划开展，要狠抓课堂教学质量，要向中考要成绩；平时工作除抓好常规工作外，要向尖子生要成绩，教育教学要向尖子生倾斜，学校要为尖子生学习、生活铺路搭桥；教导处要加强对毕业班复习教学的分析 and 研讨，对学科教学要定期进行检测，对考试的成绩和得失要做深入的分析为后阶段复习提供方向性指导；要广取考试信息，积极参加各方面的教学研讨活动；要进一步加强学风建设，让尖子生更尖。毕业班要做好中考体育加试和理化加试的训练和培训工作，做到目标明确、计划在先、实施到位；做好毕业班的招生和学生综合素质评价等各方面工作。

小学教务处工作计划第二学期篇二

以“三个代表”重要思想和党的xx大精神为指导，围绕本年度学校的工作目标和要求，在泰顺县教育局教研室的直接领

导下，坚持以课改为重点，以教育质量为中心，以教育科研为抓手，更新观念，深化改革，追求规范，崇尚创新，努力实现教学质量的持续攀升，为我镇教育事业的发展作出贡献。

二、主要工作目标

- 1、加强教导处日常管理工作，使管理走向规范化、科学化，努力提高学校的教学管理水平。
- 2、加强各科教学活动，在各级各项竞赛中争创佳绩。
- 3、加强教研组建设，使各科教研活动开展丰富有效，争创温州市先进教研组。
- 5、继续开展调研活动，全面提高教学质量，力争在期末考试中各科成绩稳步上升。
- 6、加强师资培训力度，着重培养青年教师，确保教师队伍有层次、稳固提升教学水平。
- 7、坚持走科研兴校、兴教之路，积极开展教育科研活动，加强校本培训，提升办学水平。
- 8、加快学校教学信息化和多媒体教学的建设。

三、具体工作要求

(一) 强化教学管理，规范教学常规

- 1、严格执行课程计划，坚持按课表上课，保质保量上好每节课，杜绝私自调课、旷课、迟到、早退、中途离堂等现象，教导处加强随堂检查。
- 2、着力抓好学生的“一日常规”教育，抓好班主任队伍建设，上好晨会、班队、思品等课程，重视学生良好学习、生活习

惯的培养。

3、进一步规范和强化教学常规工作

(1) 备课要提前一周，精心备好每一课，不得出现无教案进课堂的现象。教案教学目标要明确，包括知识目标、能力目标、情感目标，重难点、教学准备、板书设计等要齐全，要备有详细的教学过程，合理的教学方法，字迹尽量要工整、清晰。要有教学随感，随感一定要及时写，字数不作规定，内容应该是教学过程中教师的想法、做法，学生在课内的反应情况及学生作业反馈等，要求写一些实在的得与失。教导处将进行定期或不定期检查，检查之后资料作为个人业务档案。

(2) 课堂教学是主阵地，是提高教学质量的关键，因此要体现“新课程标准”的理念，认真处理好学、教、练三者的关系。要构建素质教育的课堂教学氛围，在师生平等的基础上强调教学互动，在教学过程中要留有足够的时间和空间给学生思考和活动；要善于用激励的语言鼓励学生大胆创新，培养学生的问题意识，探究精神和科学态度；要重视基础知识、基本技能的教学，并充分关注学生学习过程、情感态度和价值观念的培养；要把培养学生良好的心理素质和健康的审美情趣列入教学目标；要帮助和指导学生建立适合自己特点的学习方式，鼓励合作学习、探究学习，促进师生之间相互交流，相互沟通，共同发展，尊重学生人格，帮助学生养成良好的学习习惯；要充分利用优质教学资源的共享或自制课件来优化教学过程，激发学习兴趣，注意发挥学生的主体作用，让学生在课堂教学中学会知识的迁移，得到创新的启迪，体验成功的喜悦，获得的知识。

(3) 教师要精心布置作业，加强针对性，体现灵活性，提倡分层布置作业，控制学生的课外作业量。语文忌死抄、死背，注重积累性、应用性作业的布置，数学忌机械、重复性作业，注重实践性、应用性作业，其他各学科也应创造性地布置作业。各年级要扎扎实实抓好写字工作，严格抓好学生的写字

质量。作业批改要认真、及时、正确，要加强面批的次数。

(4) 课外辅导要紧紧围绕提优转差这一总目标，既要面向全体，又要分层次进行个别辅导，做到因材施教，辅导的计划要有可操作性，辅导内容要有针对性和实效性，对学困生的辅导务必做到耐心和细致，帮助学生选择和构建适合他本人的学习方式和学习方法，努力使每一位学生在原有基础上有所进步。毕业班尤其要作好辅导工作，力争在毕业考试中取得好成绩。（ 励志天下 ）

(5) 建立听课制度。

教导处加强随堂听课的力度，对新上岗的教师听课次数更要增多，由教导处临时通知，听课及时与上课教师交流，提出修改意见，并检查备课情况和教学反思的撰写情况，促使我校课堂教学质量的提高。

本学期要求中心校40周岁以下教师听课不少于20节，40周岁以上教师听课不少于15节，村校教师听课不少于12节，教师要认真记好听课笔记，把听课意见或建议写在听课本上，课后要及时与授课老师交换意见或提出建议，以便改进教学方法，取长补短。

4、鼓励 的教师在教学中制作和使用现代化教学手段，积极推动多媒体信息技术在课堂教学中的应用并在效果上加以提高。

5、抓好质量调研工作，增加调研密度与广度，大力提高教学质量，特别要抓好毕业班的教学质量。每次调研教导处将反馈调研情况，与学科教师共同探讨教学中存在的一些问题。本学期由教导处组织各学科各年级教师加大对测试命题的研究与反思，减少机械重复性练习。

6、全面提高学生素质。首先要认真组织好上级部署的各项学

科竞赛，加强指导，精心组织，力争取得好成绩；其次要开展辅导组各类竞赛活动，本学期语文将开展古诗词积累比赛、书法比赛等，其他各学科根据上级部署组织相应竞赛，通过竞赛促进素质教育的不断深化。

7、重视体育卫生工作。认真贯彻体育、卫生两个条例，继续抓好“两操两课”，确保学生活动时间。通过专题讲座、黑板报、橱窗等活动进行健康知识的宣传，切实加强学生健康行为习惯的养成教育，促进学生健康成长。

(二)开展教研活动，提高师资水平

1、各教研组制订好工作计划，确定一到二个研究专题，由教研组长负责组织好学习相关理论文章、说课、评课等交流活动，组长将每次活动资料收集记录完备，及时交教导处。组织教师观看录象，学习借鉴先进教学经验。教研组长每次做好出勤记录，期末做好统计工作。

2、做好新教师的“传、帮、带”工作。教导处为见习期教师分别安排指导老师，要求师傅在备课、上课、作业批改及课外辅导等方面给予悉心指导，以期缩短青年教师的上岗适应期。为进一步提高教师的教学水平，开展伙伴结对互助活动。

4、开展好集体备课活动。各年级成立备课组，由组长负责先确定备课内容，备课组成员各自独立备课，再集中研讨、修改，最后抽签决定上课教师，全组教师进行磨课，有必要的再作第二次修改与抽签上课活动。课后有反馈，做好听课记录，期末教研组每位教师在所有听课中选择一节课写好一份500字左右的书面评课材料。

5、发挥骨干教师的作用，使骨干教师在我校教育教学改革中起到示范作用和带头作用。

6、引领教师落实并做到“五个一”。读一本好书(与课改相

关)充实并更新理念;做一本摘记,读写结合;参加一次点评或论坛,知行结合;练一手好字,夯实基础;写一篇论文或案例,感悟教育。

6、创造一切条件,采用“走出去,请进来”的方式,组织青年教师外出参加各类培训和各种观摩活动,博采众长,拓宽教学思路。

7、着力于青年教师的业务培训,促进青年教师脱颖而出。根据教研室工作意见,遵循公开、公平、公正的原则,组织开展相应的竞赛,给青年教师压担子,促提高,力争在市级各类竞赛中取得优异成绩。

8、加强教师的培训和继续教育工作。支持青年教师进行高层次学历进修,不断提升我校教师学历比例和知识结构的层次,组织好普通话、信息技术等多项培训工作。

仕阳镇中心小学教导处

小学教务处工作计划第二学期篇三

本学期切实针对县教研室工作思路,紧紧围绕学校工作目标,牢固树立责任意识、质量意识、课程意识、学习意识、创新意识,求真务实,在扎实抓好教师、学生、教育教学三大管理的基础上,努力开拓教育教学新思路,创新教育教学新模式,营造教育教学发展新优势,全面完成教务处工作任务,进一步优化教学质量,进一步促进教师的专业化发展,不断强化教育教学管理,全面推进我校的素质教育向纵深方向发展。

一、以抓好课堂教学效率为主要任务,提高教学质量

课堂教学是素质教育的主阵地,要本着“向课堂要质量”的思想,努力通过课堂教学实现全面发展,培养习惯,培养能

力，提高质量的目标。要注重从四个方面培养学生的能力：一是在课堂教学中多给学生创设提出问题的机会，让学生敢于提出问题，善于分析问题，培养解决问题和辨别是非的能力；二是在课堂教学中采用“自主、合作、探究”式的教学方法，重点培养学生的自主学习、合作学习、探究式学习的方法，提倡学生自己能学会的教师就要引导学生学会，提高学生掌握基础知识的能力；三是在课堂教学中多给学生创新想象的机会，培养学生赋予想象，勇于创新的能力；四是在课堂教学中多给学生创造动手动脑的机会，培养学生动手动脑，适应生存环境的能力。总之，在教育教学中，要努力做到四个寻求：一是寻求适合学生心理和兴趣爱好的教学方法；二是寻求有效激励学生学习积极性的教育方法；三是寻求对学生有效学习的实践和研究；四是寻求心育和德育协同教育的新路子。

二、加强教学研究，提高教学质量

课堂教学改革的实效如何，说到底实际上就是落实到每一位教师身上，落实到每一天的教学工作之中，落实到每一堂课教学之中。本学期，我们将把加强教研组建设作为提高教师群体素质，推动课堂教学整体优化的重要手段。各教研组要重视研究、通力合作，开展新课标的实验研究和热点问题研讨活动，将理性思考和实践探索相结合，及时发现、研究和解决课程改革实验过程中出现的各种问题。把“教案怎么写”、“怎样布置、批改作业”、“怎样进行反思”“教是为了什么”“成功课堂的基本特征”“失败课堂的基本特征”“各学科的课堂标准”“如何进一步做好群研工作”“如何开展有效教学和有效教研”等作为校本研究的基本内容。各教研组要围绕校本研究课题，召开课改研讨会，开展课堂教学观摩研讨活动，使实验研究工作落到实处，力争通过实验工作出经验、出新意，使我校形成鲜明的教学特色。教研活动分两块进行：一是教务处安排公开教学活动，二是教研组各安排“年级一课”研究活动。教研组的活动要有针对性，重点解决一两个问题。教研组长要制定好实实在

在的活动计划，安排好活动内容、方式、时间、地点，并扎扎实实地开展活动。教研组要切实做好月检工作，要正常化、制度化、讲实效。

三、以信息化建设为抓手，提高教师质量

强化信息技术对教师专业发展的引领作用，进一步浓郁学校的学习氛围，建构学习型校园。加强信息技术软硬件的管理和维护，最大限度提高现有设备和人员的效益。电教人员要做好各类设备的维护，做好教师信息技术应用的日常统计，确保各类设备处于待使用状态。鼓励和引导全体教师将校园网应用于学校日常管理、教学。利用“课堂教学网”的团队博客群组，把培训、研讨和学习有机结合，促进教师专业成长。

四、抓好体育、英语等课程，提高全面质量

进一步强化“健康体育”的思想，切实抓好学校体育工作，结合校情积极组织各种形式的运动队、兴趣小组，以广播操为突破口，不断推进群众性体育活动。每一个教师要牢固树立健康第一的指导思想，进一步探索切实提高学生身体、心理素质的有效措施，自觉关心学生的身心健康。学校要经常性地组织开展群众体育活动，引导学生自觉锻炼，使学生每天在校活动时间总量超过一小时。加强英语课程的建设，有计划，有针对性地对学生的英语学习的质量进行监控，对学生作业或检测中存在的普遍问题认真分析并采取对策有效解决问题，进一步提高我校各年级的英语教学质量。将开展各种活动，如举办英语周等活动，进一步提高学生学习英语的兴趣，营造良好的英语学习氛围。

五、加强质量监控，优化教学管理

质量是学校的生命线，是一所学校赖以生存和发展的基础，也是检验课改工作是否落到实处的标志之一。本学期，我们

将加大督查的力度，做到“三抓”：一是抓备课——备好课是上好课的前提，要不定期的组织备课笔记检查，要逐人指出优缺点和改进意见。二是抓上课——课堂教学是教学工作的中心环节，要牢固树立质量源于课堂的意识，切实提高课堂的实效性，向课堂四十分钟要质量；要高度重视课前的物质准备，提前候课。三是抓评价——要建立多元化的发展性的对教师和学生的评价体系，以评价促发展，以评价促提高。与此同时，还要注重提高教师执行课程计划的严肃性，严格按课表上足，教好各类课程。要引领教师在课堂教学中牢固树立学生主体意识、质量意识和效益意识。继续实行推门听课制度，经常查阅教师的教案和作业批改情况，鼓励教师互相听课、评课，互相取长补短，教导处要及时发现并解决教学工作中存在的实际问题，认真分析、及时沟通、共商对策，为教师作好指导，当好参谋。学期中期和结束前，将在总结对部分年级、部分学科进行调研活动的经验的基础上，继续加强质量监控工作。尤其加强毕业班所有学科的质量调研，定期召开任课老师会议，研究教材、研究教法、研究评价方法，做好月检工作，进行质量分析，提出改进措施。拟采用灵活多样的形式，全面了解教师教学能力和课堂效益以及课改进展情况。

六、主要工作安排

九月份：

- 1、期初制订教学计划、备课。
- 2、各教研组计划制定上交。
- 3、期初常规教学认真检查(一)。
- 4、组织上交暑期读书征文。
- 5、各教研组组织听课、评课活动。

十月份：

- 1、教研组组织学生竞赛。
- 2、语文教研组组织语文优质课竞赛。
- 3、英语教研组组织英语优质课竞赛。
- 4、检验组组织听课、评课活动。
- 5、组织英语示范课活动。

十一月份：

- 1、期中常规教学认真检查(二)。
- 2、教研组组织数学科优质课竞赛。
- 3、教研组听课、评课活动。
- 4、外出学习老师上汇报课。
- 5、组织教师教学案例、教学反思活动。

十二月份：

- 1、组织参加语文学科知识竞赛。
- 2、组织学生各类竞赛。
- 3、组织教师研修教材，认真备战期末考试。 一月份：

- 1、期末常规教学认真检查(三)。
- 2、组织教师对科检测成绩进行分析，填好反馈表。

3、做好期末工作总结，材料整理归档。

大洼小学教务处

小学教务处工作计划第二学期篇四

以党的__大精神为指导，围绕本年度学校的工作目标和要求，在泰顺县教育局教研室的直接领导下，坚持以课改为重点，以教育质量为中心，以教育科研为抓手，更新观念，深化改革，追求规范，崇尚创新，努力实现教学质量的持续攀升，为我镇教育事业的发展作出贡献。

二、主要工作目标

- 1、加强教导处日常管理工作，使管理走向规范化、科学化，努力提高学校的教学管理水平。
- 2、加强各科教学活动，在各级各项竞赛中争创佳绩。
- 3、加强教研组建设，使各科教研活动开展丰富有效，争创温州市先进教研组。
- 4、继续开展调研活动，全面提高教学质量，力争在期末考试中各科成绩稳步上升。
- 5、加强师资培训力度，着重培养青年教师，确保教师队伍有层次、稳固提升教学水平。
- 6、坚持走科研兴校、兴教之路，积极开展教育科研活动，加强校本培训，提升办学水平。
- 7、加快学校，信息化和多媒体教学的建设。

三、具体工作要求

(一) 强化教学管理，规范教学常规

1、严格执行课程计划，坚持按课表上课，保质保量上好每节课，杜绝私自调课、旷课、迟到、早退、中途离堂等现象，教导处加强随堂检查。

2、着力抓好学生的“一日常规”教育，抓好班主任队伍建设，上好晨会、班队、思品等课程，重视学生良好学习、生活习惯的培养。

3、进一步规范和强化教学常规工作

(1) 备课要提前一周，精心备好每一课，不得出现无教案进课堂的现象。教案教学目标要明确，包括知识目标、能力目标、情感目标，重难点、教学准备、板书设计等要齐全，要备有详细的教学过程，合理的教学方法，字迹尽量要工整、清晰。要有教学随感，随感一定要及时写，字数不作规定，内容应该是教学过程中教师的想法、做法，学生在课内的反应情况及学生作业反馈等，要求写一些实在的得与失。教导处将进行定期或不定期检查，检查之后资料作为个人业务档案。

(2) 课堂教学是主阵地，是提高教学质量的关键，因此要体现“新课程标准”的理念，认真处理好学、教、练三者的关系。要构建素质教育的课堂教学氛围，在师生平等的基础上强调教学互动，在教学过程中要留有足够的时间和空间给学生思考和活动。

要善于用激励的语言鼓励学生大胆创新，培养学生的问题意识，探究精神和科学态度；要重视基础知识、基本技能的教学，并充分关注学生学习过程、情感态度和价值观的培养；要把培养学生良好的心理素质和健康的审美情趣列入教学目标；要帮助和指导学生建立适合自己特点的学习方式，鼓励合作学习、探究学习，促进师生之间相互交流，相互沟通，共同发展，尊重学生人格，帮助学生养成良好的学习习惯；要充分利用？

质教学资源的共享或自制课件来优化教学过程，激发学习兴趣，注意发挥学生的主体作用，让学生在课堂教学中学会知识的迁移，得到创新的启迪，体验成功的喜悦，获得的知识。

(3)教师要精心布置作业，加强针对性，体现灵活性，提倡分层布置作业，控制学生的课外作业量。语文忌死抄、死背，注重积累性、应用性作业的布置，数学忌机械、重复性作业，注重实践性、应用性作业，其他各学科也应创造性地布置作业。各年级要扎扎实实抓好写字工作，严格抓好学生的写字质量。作业批改要认真、及时、正确，要加强面批的次数。

(4)课外辅导要紧紧围绕提优转差这一总目标，既要面向全体，又要分层次进行个别辅导，做到因材施教，辅导的计划要有可操作性，辅导内容要有针对性和实效性，对学困生的辅导务必做到耐心和细致，帮助学生选择和构建适合他本人的学习方式和学习方法，努力使每一位学生在原有基础上有所进步。毕业班尤其要作好辅导工作，力争在毕业考试中取得好成绩。

(5)建立听课制度。

教导处加强随堂听课的力度，对新上岗的教师听课次数更要增多，由教导处临时通知，听课及时与上课教师交流，提出修改意见，并检查备课情况和教学反思的撰写情况，促使我校课堂教学质量的提高。

本学期要求中心校40周岁以下教师听课不少于20节，40周岁以上教师听课不少于15节，村校教师听课不少于12节，教师要认真记好听课笔记，把听课意见或建议写在听课本上，课后要及时与授课老师交换意见或提出建议，以便改进教学方法，取长补短。

4、鼓励的教师在教学中制作和使用现代化教学手段，积极推动多媒体信息技术在课堂教学中的应用并在效果上加以提高。

5、抓好质量调研工作，增加调研密度与广度，大力提高教学质量，特别要抓好毕业班的教学质量。每次调研教导处将反馈调研情况，与学科教师共同探讨教学中存在的一些问题。本学期由教导处组织各学科各年级教师加大对测试命题的研究与反思，减少机械重复性练习。

小学教务处工作计划第二学期篇五

以提高教学质量为中心任务，从抓常规管理、抓教研教改入手，力求实效、狠抓落实。不断加强对课堂教学的常规管理，教师的业务潜力培训，学生良好学习习惯的培养。以科学、规范的管理制度为保障，形式多样的师生活动为途径，调动教师工作用心性，激发学生学习兴趣，营造和谐、健康、用心向上的校风、班风、学风，为学校整体工作的不断进步带给最有力的保障。

为使教学工作能正常、有效地进行，就务必有科学、规范的管理制度，本期在原有各项制度的基础上，将重点修订完善《教学常规管理制度》、《教师教案检查评比制度》、《作业批阅检查评比制度》、《教师培训及业务学习制度》、《群众备课制度》、《班主任考核制度》等，制度制定后，重点是要抓落实，为此，将联系实际，制定相应的实施细则，在实施过程中力求创新，发扬民主，用心引导，为制度落实及教学工作的有效开展创造和谐、健康的氛围。

结合学校制定的教师岗位考核细则和镇中心学校的教师年度考核，加强学习，使教师明确要求。加大平时的常规工作检查力度，包括：规范备课、上课、作业批改、订正、辅导等教师的教学行为，尤其要加大教师在教学中使用现有教学设备、工具的检查力度。促进每一个教师上好每一堂课，批改好每一次作业，坚持天天清，周周清，段段清，月月清。教学工作的常规检查工作以多种形式进行，分例行检查、突查，主要查课堂教学，教师的到岗到位，尽职尽责，检查后及时记录，作为教师考核的第一手资料。总之要不遗余力地将教

学常规工作抓得实在有效。在全体教师心中牢固树立教学常规的重要地位，认识基础是备课，重点是上课，落实是辅导。

(1) 加大新课改理论方面的学习，引导教师透过看报纸、教学刊物，浏览远程教育资源，观看优质课等不断学习，更新教学理念，改变教学方法，积累丰富的教学经验，以此不断提高教师的课堂教学水平。

(2) 目前，我校教师队伍信息技术水平有限，影响先进教学设施使用及作用的发挥，因此对教师的信息技术培训就显得尤其重要，因此，我们将制定计划，定时、定任务地进行培训，培训采用集中培训和个人自修相结合，培训资料将侧重使用，使教师尽快地能做到边学边用，以使我校新购置的设备尽快发挥效用。

(1) 分语文、数学两个教研组，开展看优秀课例、谈观点看法、群众备课、上实验课、评课总结的课堂教学活动，求精不求多，力求实效，透过此种形式的活动，使教师的课堂教学水平得到提高。

(2) 组织年青教师用心开展课题研究工作。要求教师利用网络资源用心学习课题研究方面的知识，包括课题研究的资料、形式、方法、资料的收集，成果的推广等。以此为基础，有条不紊地实施我校申报的镇级立项课题，争取透过研究工作，一方面提升教师的教学科研潜力，另一方面改革课堂教学模式，为优化课堂教学结构服务。

(4) 结合学校实际，研究、开发适合我校，易于操作、便于落实的校本课程，加强校本课程方面的理论学习，并借鉴观看其他小学已开发的校本课程，探索、确定本校的校本课程，做必须的尝试，争取在学期中期构成自我开发校本课程的方案，学期末初步开发出具有特色的校本课程，编写大纲、教材，并制定实施方案，到下学期全面实施，为建立学校特色带给有力保障。

(1) 结合少先队工作，充分利用学校新安装的校园广播系统，丰富学生课余生活，营造良好的育人氛围。

(2) 加大学生的习惯培养工作，结合班队活动、第二课堂活动、课外活动的开展，培养学生良好行为习惯、卫生习惯，结合各学科教学，培养学生良好学习习惯。此项工作要有目的、有计划地进行，关键是要抓检查落实、抓效果，检查的效果要记入教师、班主任的考核。

教导处要与少先大队、班主任相互配合，有目的地开展学生干部的培养工作，教导处要集中对学生干部进行至少两次的集中培训，要求班主任平时做好学生干部的指导、培养工作。力求透过培训，真正发挥学生干部在班级管理中的作用。

要做好培优扶差工作，本期将制定学校的培优扶差方案，引导教师确定培优扶差对象，制定培优扶差计划，教导处将对教师的培优扶差工作进行不定时抽查和学期末成果评估，检查和评估结果记入教师考核成绩。

教导处要组织有经验的教师和六年级教师共同探讨，搞好毕业班教学工作，教导处要多方协调，解决毕业班教师在教学中遇到的困难，多想办法，多花功夫激发教师工作用心性，关心他们，帮忙他们，力求使毕业班提质工作扎实有效地进行。

除了培训教师，使教师尽快掌握信息技术装备，同时我们还要加强对使用的监督、指导工作，要求每位教师每周至少上两节多媒体课，配有电教仪器的三四年级任课教师，每周至少上四节多媒体课，使用要做好记录，并备有专用的多媒体课教案。

要多学习，将档案分门别类，平时就注意收集，保存好档案资料，科学规范地做好档案的装订工作。

小学教务处工作计划第二学期篇六

一、指导思想：

本学期，教务处工作将继续以区教育局有关精神为指针；以提高课堂教学效益为突破口；以争创“省实小”为契机。强化教师五认真、强化考核、求实求效。以新课程改革为突破口，转变教育观念，加强课堂教学及教学常规管理。在教科研工作中以优化教学管理，强化教学研究，以完善教学评价为抓手，从而全面优化师资队伍，切实把平时的各项工作落到实处，全面提高教学质量。

二、工作重点：

继续开展新课程标准的学习，研究教材，探讨新的教法，大胆实践新课，并在实验中不断反思和总结。

三、工作目标：

- 1、加强新课标学习，使广大教师进一步明确和掌握课改及新课程的理念。
- 2、强化教师的教学五认真，使之规范化。
- 3、重视教学研究，抓好集体备课、听课、评课活动，不断提高教师业务水平。
- 4、加强教师学历培训，鼓励教师参加各种形式的学习。
- 5、突出毕业班教学工作，狠抓毕业班教学。
- 6、完善质量监控体系，及时了解教学状况，促进质量的提升。
- 7、大力开展教科研工作。

- 8、抓好学籍管理，严格控辍。
- 9、注重学生的身心健康发展，切实抓好体卫工作。
- 10、加强写字教学的检查与评估。
- 11、抓好少儿艺校，提高学生的综合素质。
- 12、抓好每学期的两次月考工作，并及时反馈。
- 13、注重对后进生档案的管理，强化辅导的过程与考核。
- 14、加强作业布置与批改的规范性。

四、具体措施：

1、认真开展好教师对新课标的学习，并通过多渠道、多形式的活动，真正把新课程、新理念、新视野、新方法和新要求逐步内化为教师的价值观，外化为教师的教学行为观。

加快教学进度，减少某科的教时数，瓜分综合活动课时”等一些不良的教学现象。以最大限度减轻学生过重的课业负担，规范学生作业书写格式，填写好作业批改记录。

3、注重教学研究，每学期每人至少上一节校内公开课，听课不得少于15节，公开课教案在相应教研组集体讨论，且尽量使用多媒体教学，体现课改精神。在教学中应给学生提供有自主学习、合作学习、探究学习的时间和空间，大力提倡小组合作学习。在开展小组合作学习的过程中，应充分考虑到小组学生的实际情况，注意分组科学。注重师生的课前准备，强化教师课堂用语的规范性，上课时不接、打电话，不吸烟喝茶。树立人民教师的形象，为学生做表率。对有条件的年级学科实行集体备课，通过外出学习参观来完善我校的集体备课组的工作。

4、鼓励教师参加学历进修和业务培训。以提高教师学历、培养能力、增强实力、开发潜力。其目的一是要转变观念，树立正确的学习观，做学生知心朋友，二是要立足于教研组的研讨课，使广大教师在理论和实践上都有所提高和长进，三是提高我校教师学历达标率。

5、狠抓毕业班教学工作。定期召开六年级教学工作会议，研究毕业班教学工作善，分派行政人员分管，并对毕业班教学提出专门的工作意见，在复习阶段实行集体备课，群策群力，做到心中有数，心中有度。定期召开学生会，做好宣传发动和学习指导，召开家长会让家长参与到毕业班教学中的管理，了解小孩的学习情况，力毕业班教学提出宝贵意见和要求，实行家校齐抓共管，确保小升初有更明显的突破。

6、进一步完善质量监控体系，明确教研组的单元检测、教务处的月考、期中期末和校组织的随机检测四级质量监控体系，及时了解教师与学生学习的状况，切实提高教师的质量意识，同时妥善处理各个细节工作，继续狠抓考风、考纪，促使良好学风的形成。

7、完善教研组的建设，发挥教研组长的作用，加强教研组常规工作管理，定期检查教研组工作，召开教研组工作会议，交流课改经验，形成良好的教学氛围。教研组活动要落到实处，做好有计划、有过程、有成果、有总结，做好经验的推广，特别是对新教师的培养和关心。

8、抓好学籍管理，开学初切实做好学生转进转出工作，并及时向校长室汇报学生到校情况，同时要求班主任做好留生的动员工作，严格控辍，并及时更正班级学生名册，专人管理，中途与学期末将与班主任核实班级人数，严禁中途私调班级学生，严禁不让学生参加各类的检测。

9、抓好体卫工作不放松，督促体育教师上好每一节课，注重对有特长学生的培养，并积极做体育好苗子的选拔工作。适

时组织训练，做好学生的体育达标测试。加强卫生室的管理，关注学生身心健康的发展，组织学生观看相关的碟片，并落实各项的登记与统计工作。

10、加强写字教学工作，以学生作业和考试书写入手，进一步明确要求，端正学生写字态度，严禁马虎、潦草。规范午写过程，严格考勤；加强督查，避免敷衍赛责；强化绩效挂钩，在校内举办学生写字展览活动。

11、抓好少儿艺校工作，进一步规范艺校的各项管理，将少儿艺校工作纳入五认真工作管理范理范围，督促教师备好课、上好课，让学生有所学、有所获。结合上学期开班情况，选取易学易出成果并具有一定特色的科目进行开展艺校工作，使艺校工作切实落到实处，体现“艺”字的特点。期末对艺校班级学生进行考核，并与艺校津贴挂钩，优绩优酬。

12、抓好月考工作，加强教师工作责任心，使教师能及时了解学科教学的情况，找出差距与不足之处。并将结果及时反馈给学生与家长。

13规范后进生档案的建立与管理，注重对后进生的辅导过程，强化绩效。不得私自放后进生。

14、进一步强化作业的规范性，要求教师在布置作业时要选取具有针对性的题目，避免随意性。督促各教师填写好批改记录和四一一六年级学生“错题册”的建立。

五、具体工作安排：

九月份： 1、一年级新生注册分班，建立电子档案。

2、制订各项工作计划。

3、第一次五认真检查。

- 4、做好各年级的分班工作。
- 5、少儿艺校开班。
- 6、上报学年初报表和在校学生名册。
- 7、填报寒假作业和试卷数目。
- 8、六年级教师会。
- 9、期求表彰会。

十月份： 1、第一次月考。

2、第二次五认真检查。

3、检查少儿艺校(备课、上课)。

十一月份： 1、组织期中检测。

2、第三次五认真检查。

3、六年级教师会。

十二月份： 1、第二次月考。

2、“冬锻三项”系列竞赛活动。

3、第四次五认真检查。

元月份： 1、期末复习。

2、期末检测。

小学教务处工作计划第二学期篇七

一、指导思想：

本学期我处将紧紧围绕学校总体工作目标，加强对教学过程的跟踪管理，深入教学研究、指导和服务。注重教学过程的检查与监督，规范教学管理、落实教学常规，完善评价机制，努力提高课堂教学效益，促进师生发展。

二、工作目标：

1、强化质量意识，全面落实“轻负高质”精神。重点通过改革备课模式，推进集体备课；执行课程计划，提高课堂实效；创新作业形式，提倡作业分层；关注后进生，加强个别辅导，全面提升学校教学质量。

2、狠抓教学常规管理，严格、规范备课、上课、作业、批改、辅导等各教学环节。在实行每月教学常规调研的同时，加强平时的教学督查力度，扎实地推动我校教学常规工作的开展。

3、加强教研组建设，改革教研模式，以教研促教学，加强各科教学活动，争取在各级各项竞赛中争创佳绩。

4、重视教师基本素养的提升，鼓励教师不断进修提高自身的业务水平，并通过创设多渠道的交流平台，唤醒教师们专业自主发展的热情。

5、加强学生学籍与档案管理，逐步规范和完善学生学籍材料的管理

三、工作要点：

两抓：教师业务能力提升和教学过程管理

两查：备课、作业布置与批阅检查

两规划：学力检测规划和考试管理、分析的规划

一建设：教学资源库(含试题库)建设

三完善：教科书循环使用、学籍档案管理、六年级教学管理

四、具体工作及措施：

1、进一步细化、完善我校的教学管理制度和要求

我校近几年制定了一些教学管理制度，但是在平时的管理过程中往往会出现制度流于形式，执行不到位的情况；也有些制度在实施过程中逐渐出现诟病。为了使我校的教学秩序更加规范，本学期将征求教师意见，修订完善其中的一些制度或要求，包括《备课制度》、《课堂教学常规细则》、《作业布置及批阅规定》、《辅导要求》、《命题、监考、阅卷规定》、《听、评课要求》等等，教务处将把这些制度要求的执行情况作为教师考核的依据。

2、强化教学过程管理，把教学常规的检查落到实处

本学期教学常规的检查内容将包括开课、听评课、备课(规范电子备课)、作业布置与批改、命题、辅导项目。

(1)教研组要严格执行开课、听评课之规定。凡属本教研组的研讨课，本组教师一律参加听课，及时填写“评价表”交组长归档。教研组长要在课后及时组织集体评课并做好记录。教务处将组织人员对教师的开课、听评课情况进行不定期检查，有关数据形成专门材料以备学期教师工作考核并报校长室。

(2)教师备课及作业布置和批阅分定时和不定时检查。要求全

体学科教师遵从不备课不进课堂的原则，认真备好每一节课，向课堂要质量。电子备课要二度甚至三度研讨，不能流于形式。作业的布置要避免随机、批阅要及时、评价要中肯。

(3) 辅导学生要“面广”、“题妥”，因人而异。既要对后进生辅导，也不能忽视其它学生；不搞题海战术，出题要有针对性；对学生的辅导不能千工作计划篇一律，要做到因人而异。

(4) 期中考试和期末考试由教务处统一命题。严肃考试纪律、明确监考及阅卷、登分要求，确保合理、公平、公正。

3、有计划地组织学科活动

(1) 要求各教研组制定出本学期的学科教研活动安排，严格执行。

(2) 本学期继续组织教学调研活动。

(3) 根据教研室的有关通知组织参加各类各项评比。

(4) 组织安排各年段的学科学力检测活动。

(5) 组织安排专家来校指导命题工作。

4、建设教学资源库，完善教科书循环使用和学籍管理

本学期将组织人手对各学科教学资料进行收集和整理、补充、完善，包括教学资料仪器、试题库等；对教科书循环使用工作要花大力气规范管理，杜绝浪费；学籍管理工作要从规范走向科学，真正发挥学籍管理的作用。

5、进一步加强科技、体艺教育

积极组织参加教育行政部门组织的各项竞赛，并成立相应的辅导小组，抓好音乐、美术、体育、舞蹈等校级兴趣小组活

动，落实训练制度，讲求训练实效。

6、强力推进教学质量的提升

本学期，教务处工作的一大重点是加强教学管理与指导，积极配合、指导各年级组做好以下工作：

(1) 培优辅差。学生的个体差异是客观存在的，因此培优辅差是教学工作不可少的一环。为了让每一个学生都在原有基础上得到提高发展，体验学习的快乐，达到全面提高学生素质的目的，我们根据教育理论中“因材施教，量力性原则”和前苏联教育家巴班斯基“班内分组理论”，实施特殊教育计划，分层辅导，在班级内挖掘学生的个体差异，做好拔尖补差工作，从而让优生更优，差生不差。具体的辅导方式可各显神通，但辅导的时间可统一为午间课和放学之后。

(2) 精心安排综合测试。在考试的内容、阅卷、成绩分析等环节严格要求，认真总结每次测试所发现的问题并及时整改。

(3) 利用各种渠道收集、交流信息。本学期将与外校进行试卷交流，挖掘同档次兄弟学校的教学信息资源，向教学质量优的学校取经。

(4) 定期召开各年级学生和教师的座谈会、质量分析会，及时了解情况为师生服务。通过“家长约谈周”等形式与家长取得一致，在最后关头众志成城促发展。

教务处是学校教学的管理部门，也是教学的服务部门，本处在新学期里将尽心尽责、认真做好本职工作，为学校教学质量的提升作出努力！

小学教务处工作计划第二学期篇八

在新的学期里，我们将认真落实镇中心校的各项工作要求，

结合我校实际，采取有效的措施，继续拼搏，力争我校各项工作上层次，教学成绩取得更大进步。

二、工作目标

1、严格执行课程计划，开足开齐课程；严格招生；规范学籍管理，落实一人一籍。

2、夯实教学常规管理，严格、规范、创新备课、上课、作业、批改、辅导等各教学环节。

3、以提高教学质量为教学工作主体目标，完善校级语文、数学、英语、科学质量监控体系，争取各科及格率、平均分、优秀率都要有所提升。

4、发挥群体的优势，强化教研组的功能，钻研分析教材，交流课改的得失与学、测、评结果，集思广益，优势互补，立足课堂教学的研讨，及时发现并解决问题。提高全体教师驾驭教材和课堂的能力，提升课堂教学水平和教学质量。

5、逐步建立长效的学力检测体系。

6、建立我校自己的教学资源库，发挥校园网共享功能，为教师教学提供帮助，包括：公开课教案、课件、教学案例、错题档案、试题库等。

7、抓好校学科教研组，开展各校本教研工作，促进学校发展。拓展教育科研的空间，开展多种形式的课例研究，以课堂为主阵地，既给学生空间，也给老师舞台。督促教师在教科研上进行研究，并积极撰写教育教学心得。

小学教务处工作计划第二学期篇九

以科学发展观为指导，认真落实学区20__年上半年工作计划

安排，以提高学校教学质量为重点，以深入推进新课程改革为中心，以信息化教学手段为载体，以提升教师实施新课程能力为主要任务，落实教学常规，加强教学常规工作管理，重视信息技术与课堂教学整合研究，引导教师切实提高课堂教学的有效性，开展校本研修和课堂教学改革，进一步提升我校教学质量，促进学生全面发展。

二、工作目标

- 1、加强教务处日常管理工作，使管理走向规范化、科学化，努力提高学校的教学管理水平。
- 2、加强各科教学的过程性监控，使各科教学质量稳步上升。
- 3、加强信息技术培训与运用，充分发挥“班班通”作用。
- 4、加强师资培训力度，注重培养青年教师，进一步打造骨干教师，稳固提升教学水平。
- 5、坚持走科研兴校、科研兴教之路，积极开展教育科研活动，加强校本培训，提升教师业务能力水平。
- 6、加强综合实践、艺术、体育、科学等一些课程的实施和研究工作，努力提升课程实施水平，形成课程特色。

三、工作重点及措施

(一)加强师资队伍建设，提高教师整体素质

一支高素质的教师队伍，是我们顺利实施课程改革，提高教育质量的重要保证。抓好队伍建设是我们今后阶段的一个重要任务。本学期，我们将继续致力于在青年教师的快速成长与壮大骨干教师群体上下功夫，不断创造条件，为他们搭设成长的阶梯。

- 1、加强教学、教研管理人员及教师的培训。通过“请进来，走出去”的方式，提升教育教学研究的能力与水平，促进教育教学精细化管理。
- 2、探索与与之间的联系，学习优质资源，借鉴联动学校的优势，进一步促进教学管理工作。
- 4、继续深化师徒结对子活动，举行拜师会，根据教师意向、学校审核同意，确定了师徒结对人员，从而加强对青年教师的“传、帮、带”，促使青年教师快速成长。
- 5、加强教师信息技术能力的培训。我们将继续加大对教师进行计算机应用、多媒体课件制作、电子白板使用等培训，使整个学校真正成为数字化校园。

(二) 抓好常规工作，继续推进“精细化”教学常规管理。

- 1、强化课程意识，抓好“课程计划”的落实。确保学校常规工作正常运行，开齐开足上好规定的全部课程，做到“四不”：不占用学生法定休息加班加点，不超比例安排语数课时，不私自调换功课，不挤占技能科常识课等教学时间。
- 3、注重成绩跟踪，提高教学质量。搞好平时成绩跟踪检测，掌握学生学习情况，有计划地适时开展各学科的单元检测。组织开展好期中、期末抽测的命题、测试和评卷工作。召开期中、期末质量检测工作分析会，并及时收集统计学生成绩，查阅试卷，纵向、横向比较，组织教师搞好试卷分析，有的放矢，保证教学质量。
- 4、规范学籍管理，实现电子化管理。加强教师对合肥市学籍管理系统的应用，包括学生信息维护、评语撰写、学生成绩等应用，使学生学籍管理真正达到信息化建设。

(三) 加强教学研究，提高教学水平。

加强对教师的理论学习。本学期，继续采用集中学习与自学相结合的方式引导教师学习教学理论，更新教育观念。加强备课组建设，开展好集体备课活动。保证集体备课的有效性。组织教师开展相互听课、评课活动，努力营造浓厚的教学研讨气氛。鼓励青年教师上好研究课，骨干教师上好示范课。师徒结对教师分别上好示范课和汇报课。每位教师每学期听课不少于12节。5年以内青年教师和学校中层领导每学期听课不少于20节。同时，本学期还要进一步加强教师间的互相议课制度。通过观课、议课活动，使教师在观的过程中学习，在议的过程中反思，以促使每一位教师加速成长。

(四)开展好各项学科竞赛和评比活动。

为进一步拓展学生思维，推进素质教育，本学期拟开展的学科竞赛活动：语文方面的有低年级学生讲童话比赛，中年级学生查字典比赛，高年级学生演讲比赛；数学方面的有低年级口算比赛，中年级笔算比赛，高年级解决问题(应用题)比赛；英语学科上三年级的单词书写比赛，高年级讲故事比赛等。

(五)加强体育、美育、科技教育和劳动教育，全面提高教学质量。

素质教育提出要注重学生的全面发展，要培养学生的创新精神和实践能力，要让学生获得生动地、活泼地、全面地发展。因此，要加强对体育、美育、科学、综合实践等学科的教学管理，根据新的课程标准开展以培养学生综合实践能力为主的实践活动，抓好体育趣小组和艺术小组及学科兴趣小组的平时训练辅导工作，积极落实县局“体育、艺术2+1”活动。