

2023年水暖工年度工作总结(大全8篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

水暖工年度工作总结篇一

工 作 总 结

部门：工程部

时间：2014年12月12日

2014年年度工作总结

一、工程部管理范围概况：

1、工程部自2014年5月15日开始水天花月国际度假酒店的工程建设管理。

2、工程部2014年度主要的工作有：土建工程安全管理；设计跟进、设计及设备招标施工招标立项及技术文件编制；施工单位及设备单位考察；设计沟通协调及图纸会审；项目月度、1 季度计划及资金预算；工程部管理制度的拟定及员工制度培训准备等。

二、工程建设管理

1、工程进度

1.1、水天花月国际度假酒店项目由watg进行了建筑概念设计，

建筑外立面及功能存在局部的修改和调整，自2014年3月份开始土建工作基本停止，由于时间紧迫，2014年5月份后酒店土建工程恢复施工，但处于边设计边施工的阶段。工程部根据现场施工进度与成都惟尚设计公司协调，及时返回各阶段需要的施工图，基本保证了现场施工的进度需要。

1.2、2014年12月5日水天花月国际度假酒店顺利封顶。其余地下室车道、连廊部分的土建正在进行，计划春节前完成结构部分的工作。

1.3、目前土建工程内的外墙砌体及室内楼梯间、设备间砌体已经完成80%，计划春节前完成全部外墙砌体工作。

1.4、屋面找坡工程已经完成一半，屋面防水队伍确认后即可安排施工，计划春节前完成。外墙抹灰春节前完成一半，室内轻质隔墙计划明年3月份开始。

2、安全文明施工管理

2.1、2014年度在公司领导下，通过劳务公司、公司保安部、现场管理人员的共同努力工作下，总体现场施工安全管理较好，无重大安全事故。

2.2、针对重大施工区域，工程部编制了安全施工方案，由金昆明负责交底和检查，杜绝了不按规范施工的情况。

2.2.3、本项目部分工作为劳务分包的情况，因此工程部对新开展的抹灰、基础挖孔桩、砌体、加固工程等分项工程施工进行了安全技术交底和三级教育，要求进场人员复印身份证，劳务班组提供工人工资发放表。做好进场施工人员的安全教育和工资到位监督工作。

2.4、每月1日和15日工程部组织劳务、监理、保安部等部门及参建单位两次安全工作例会，针对期间出现的违规现象、

文明施工不规范的地方进行了检查和整改意见。对个别违规行为给予了罚款，现场安全生产纪律较好。

三、设计方面

3.1、本工程为休闲度假型的五星级酒店项目，涉及到的设计单位较多，针对专业性较强的特点，工程部专业工程师负责配合规划部对专业设计的跟踪和协调，前沿灯光设计及弱电深化设计由工程部罗进负责配合规划部跟踪协调，给排水、空调设计、厨房设计由周永健负责配合规划部跟踪协调，土建及外墙深化设计、室内装饰设计由工程部经理岳恒负责配合规划部跟踪协调。

3.2、成都惟尚建筑设计的全部施工图已经于9月2日根据watg的建筑方案调整后出第三版升版图，土建部分的施工图会审在施工过程中已经通过发文的形式完成图审工作，其余安装给排水、消防、空调根据调整版的施工图已经针对行的进行了设计沟通。

3.2.1、酒店用电量的核定，柴油发电机功率已经根据酒店外线情况进行了调整；

3.2.2、酒店总平排水根据实际出口调整了设计方案，后期通过雨水收集回用方案等措施，达到雨水排放要求。

3.2.3、根据总平排水情况及时调整了景观设计的标高，120米水 3 池及婚礼草坪的标高都进行了实际的调整，避免竣工后出现内涝的情况。

3.3中建西南设计院外立面施工图深化设计已经完成设计会审，设计院正在进行最后的修改，屋面系统及grc大样图节点根据工程部意见进行了调整。在保证设计效果的前提下确保施工质量及成本控制。

3.5、景观设计实施的重要节点是大面积的湖区回填问题，项目总体进度计划上湖区回填在2015年6月份前基本完成；通过雨水灌溉自然沉降5个月以上，再通过后期景观施工对个别硬景区域实行碾压等措施避免景观及道路出现沉降的现象。

四、招标立项及技术文件

4.1、本年度工程部根据项目总体进度计划及集团管理制度完成了以下招标立项工作：消防及空调设备招标立项；灯光施工单位招标立项；消防及空调施工单位招标立项；轻质隔墙采购及施工招标立项、防水材料采购及施工招标立项、电梯设备及施工招标立项、外墙施工单位招标立项。

4.2、配合设计及招标采购提交招标技术文件，配合招标答疑。

4.3、配合采购部完成了对施工单位及设备厂家的考察。4.4、配合完成各分包单位的合同评审工作。

五、工程部管理制度的编制及落实

5.1、工程部管理制度针对本项目的特点进行了调整，尤其是精装修部分、安装部分的质量管理要求偏重一些。

4 5.2、制度针对内部管理人员进行了周计划汇报要求。每周一上午10:00工程部内部会议1小时。

5.3、目前工程部人员编制为工程部经理1人，安装工程师2人，土建工程师1人，文员1人。明年3月份计划招聘装饰工程1-2人。园林工程师1人，3月份完成工程部全部人员配置。

六、需要加强和不足的地方

6.1、本工程前期概念设计单位变更以及室内装饰设计单位的变更，使整体工程进度受到了一定的影响；工程因此停工近三个月，存在一定的停工损失；在后期的装饰设计及幕墙设

计等评审中，工程部均需要加强对图纸的会审工作，尽量减少设计变更及方案调整，尽量避免由此造成工期及经济损失。

6.2、工程部在今后的工作中将严格推行项目工程管理制度，加强施工单位的现场管理及监督，加强与各部门的工作配合，齐心协力开展酒店建设的各项工作。

6.3、由于工程部为新建部门，部门规章制度、管理流程尚在熟悉期间，管理人员之间、以及与配合部门之间也存在磨合的过程，工作中存在一些管理及配合的问题。工程部在今后的工作中会广泛听取各方意见，不断的总结和加强各方面的管理。

6.4、工程部已经组织学习项目总体进度计划，并在此基础上细化了2015年年度计划，每个工程师都应清楚进度计划节点，做到无管理漏项。

七、结束语

总结是一面镜子，通过总结可以全面地对过去一年的成绩与教训、长处与不足、困难与机遇进行客观评判，为下一步工作理清思路，明确目标，制订措施，提供参考和保障。

2014年即将过去，非常感谢在这一年里帮助和支持工程部工作的领导和同事们。2015年酒店安装工程、室内外装饰工程、景观绿化工程等多个分包工程项目都将陆续展开，相信在集团公司领导的正确指引下，在项目总经理贾总的领导下，在公司全体同仁的努力及支持下，我们一定能够做好各项目统筹安排，克服困难，交一份满意的答卷。

2014

岳恒工程部

年12月12日

水暖工年度工作总结篇二

本人于二〇一四年至二〇一四年在东北林业大学土木工程学院建筑环境与设备工程专业学习。毕业后一直在嘉荫县公用事业管理站从事给排水工程的技术管理和工程施工1年有余，非常热爱本专业。随着适应现代化科学技术的飞速发展，不断学习新技术、新理论，并用新的管理水平指导自己的工作。现将近几年在校学习期间和工作中从事本专业的技术总结如下：

积极参加政治学习，拥护党的各项方针政策，自觉遵守各项法规，认真负责，有较好的组织能力，有较强的团队合作意识，工作踏实，责任心强，严格履行岗位职责，熟练专业岗位职责，能够较好的完成单位安排的任务。

在校期间，我系统地学习了建筑给排水、供热、通风，空调及电气等专业理论知识，顺利完成了学校为提高我们专业技能水平而设置的实践教学内容，并利用课余时间大量阅读相关的书籍，积极参加各项实习内容，均获得了较好的成绩。在工作期间，始终坚持学习专业理论基础和专业知识，在工程质量管理中，对国内给排水工程发展动态进一步的学习和研究，在以后的工作中还要更加刻苦的努力的学习，不断提高协调各专业技术难题的能力，贯彻执行国家有关科技工作的方针、政策和规定。

水暖工年度工作总结篇三

2011年3月份我应聘到xx房地产开发有限公司工作，担任xxxx水电工程师职务，负责现场水、电、气工程管理工作，至今已经半年多了。在公司领导支持和同事的协助下，基本圆满地完成了相应的工作任务，得到了领导的认可与好评，也学习到了很多新的知识，取得了一些成绩，但与领导的要求相

比还存在一定的差距。在工作期间，本人任劳任怨，兢兢业业，不敢倦怠，以良好的职业道德和较强的责任心认真细致地进行工作。现就大半年以来对水、电、气工程管理的工作情况做如下汇报：

用水用电的管理在监理单位专业工程师、公司领导的陪同下，我对施工现场安全用电的管理作了全面的检查，督促施工单位作了全面的整改，配电房、配电柜、箱贴了相应的标签，设置专人专管。施工器具、设备设施也作了相应的检查。对施工线路逐一检查，对有安全隐患的地方重新作绝缘处理，确保施工用电的安全。

施工用水用电时时监控，时时检查，发现问题及时通知施工单位检查，检修。并协调外包单位（水、电、气施工单位）用水用电问题，做到施工用电用水计量准确。

现场施工管理及图纸消化、图纸会审、技术交底、施工方案审查，积极解决问题，主动请示领导，积极与设计单位及施工单位沟通，以便本项目顺利开展工作，加快工程进度。

在实际工作中，抓紧时间熟悉图纸，有关设计说明资料，结合相关规范、现场实际情况及工作经验对图纸进行优化。重大问题就请示领导，并与土建专业工程师联系、请教。及时与设计单位沟通，在施工单位的配合下，存在的问题尽快给予解决。

在现场施工中，对于重要工程部位及容易出现问题的分部工程，要采取长时间旁站监理，例如：预埋、暗装等隐蔽电气线路的安装都需旁站监理，以保证施工质量。经过一段时间，取得一定的成绩，但水电安装工程是建立在土建基础上的，在日后的施工中难免存在变更及修改，这也是在新的一年里需认真思考解决的问题。

全程参与了一期工程的分户验收工作，对于在验收过程中发

现的问题，及时跟踪与要求整改，积累经验，扬长避短。在今后的工作过程中充分考虑，合理规划，避免类似的问题发生，从而控制工程造价。

另外还参与了其它部分工作的收方工作，学到了许多宝贵经验和知识。

继续提高管理水平，随着时代的前进，新技术的运用必须进行专业技术知识更新学习。学无止境，重点是将理论知识运用到工作中去，并进一步提高、升华。另一方面，积极学习他人先进之处，作到取长补短，进一步提高思想认识，开拓视野。

1、拓宽知识面，在工作中留心相关知识的汲取，使自身从土建、装修、工程概预算等方面得到加强。

2、做好外部调协工作，积极与设计单位、施工单位及相关部门沟通。

3、坚持工作中的三大重心（质量、进度、造价）。

4、制定全局工作计划，凡事以公司利益为主。进一步作好施工人员的管理工作。一直以来的水电工程管理中，我得到了x-x董和其他领导的大力支持及同事的协助，对领导的信任、支持和同事的帮助，在此我表示衷心的感谢，我有信心把本项目的水电工程管理工作做到更好。

在此，祝各位领导及同事，万事如意，新年快乐！

水暖工年度工作总结篇四

每年都要写一份总结，给我们自己的工作一份肯定，为公司的发展做出一份贡献，现在我们的企业在飞速的发展壮大。我们的公司长期稳定的发展首先要做的就是差异化的服务和

管理，扎扎实实做好日常基础工作。让我们的品牌厂家和厂商和我们一起携手创造更美好的明天，让我们的上帝顾客进入华美倍感家的温暖和舒适。让我们华美存在的意义更加深远。我们物业部负责商场的安全，用电，保洁，水暖空调等重点工作，每一个岗位都很重要，缺一不可，顾客进入我们的商场首先就感受到物业服务的温暖，惬意，一句温馨的问候，一份温馨的微笑，让顾客倍感家的温暖和一种家居产品所带来的文化。水暖，保洁，中央空调，其它物业设施设备维护和保养，工作比较细碎、繁琐，这就要求我们每一位物业人的责任心是否真正落实到实处至关重要。即将过去的xx年，每个人都一份新的收获，面对企业飞速发展的步伐，每个人又都存在需要改正的地方。企业要发展必须全员空前的团结，众志成城，注重细节，全面提升服务，提升华美的美誉度，使我们的路越走越宽。

(1) 水暖设施设备的维护和管理更加扎实，更加透明。年初我们就制定了水暖工作的目标和计划，充分调动人员的创造力和聪明才智，对中央空调的操作，维护和保养，与厂家工程师进行交流，全员进行直燃机系统的学习，并应用于实际。对中央空调的辅机保养，做好原有工作，我们对一些由于设备逐渐老化的设备进行全员参与，献计献策，集中解决了部分机组的运行中的问题。对于往年遇到的问题，我们提前做到考虑，做到预防为主。对于节能降耗的工作，从操作方法上精心设计，精心考虑，在达到效果的基础上做到往年数据的最低化，效果做到往年的最大化。经物业工作回访，展位的满意率百分之九十八以上。商场的保温工作，利用商户装修契机，由我们购买材料和施工对一些冷点进行保温处理，达到了较好的效果，对于商场制定的节能目标每个人都铭记在心，由以往的被动工作，变为主动工作。

(2) 全员服务意识，服务态度的转变是我们工作的一大亮点。针对公司提出的微笑服务，开心工作的总体目标，我们每一个人用心领会，有感而发地贯穿于具体工作。取得良好的效果，一句话说得极其贴切，由衷的笑是最开心最美丽的微笑。

公司的良好形象源自每个人用真心去体会，去做到。商户，顾客，品牌厂家是一个整体，每一个环节出现问题都会影响到商场整体的发展，所以，我们在为顾客为商户服务时，更加完善，更加主动。将他们的事当做自己的，将他们的舒服与否当做自己的感同身受。

(3) 人员的培训和成长是企业长期发展的法宝。人员综合素质上不去，企业很难说做大，做强。只有每个人都知道学习的重要，对于成长是绝对制胜关键，通过技术的交流，使每个人都得到了全面的提升，通过学习书籍中先进管理经验，使我们更加清醒地看到，只有用知识来武装自己的头脑，加上自己的技能才能成为企业需要的复合型人才。接近一年的学习，我们的每一个人，都有了很大的改善，上下级之间，同级之间，部门之间，相处的更加和谐，由不理解，变成理解，由被动变成主动。网络推广工作，这是物业人员xx年值得去说一下的亮点，我们有一些同志能够长远地为公司的成长做长期的线上推广，这是非常可喜的，而且我们不求回报，只为公司的发展。这些通都是过学习给我们带来的成长。

水暖工年度工作总结篇五

20xx年^v^涵江区供水管理处委员会在区委、区政府的正确领导及有关部门的精心指导下，坚持以^v^理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻党的^v^精神和十六届四中、五中全会精神，深入开展保持^v^员先进性教育活动。坚持党要管党、从严治党的方针，紧密结合党建工作的新形势、新任务和新要求，进一步解放思想、开拓创新、与时俱进，扎实有效地搞好思想、组织、作风、纪律等建设。今年处党委主要做好以下几方面的工作：

- 1、坚持理论学习。今年，处党委能严格按照区委、区政府的要求，深入开展以实践“三个代表”重要思想为主要内容的保持^v^员先进性教育活动，组织广大党员学习《党章》、

《中国^v^党员权利保障条例》等党内法规和党的十六届四中、五中全会精神。采取观看电教片、听专题报告、参观两个教育基地等多种形式，认真开展专题教育、革命传统教育和警示教育。通过学习，使党员干部职工深化了理论素养，坚定了理想信念。对在学习评议中发现的影响党员先进性各种错误倾向，处党委组织党员认识自身的不足和问题，深入进行党性分析，开展批评和自我批评，并结合评议意见，制定出整改措施，增强自我提高、自我完善和解决自身问题的内在动力，自觉保持先进性。

2、先进性教育活动取得实效。

处党委在抓好教育的基础上，组织党员对照《党章》和“八个坚持”的要求，紧密结合供水行业的职能特点和工作实际，由党员领导干部带头，把先进性教育的具体要求落实到具体的工作岗位上，展现出^v^员的精神风貌。主要有：加强安全生产，认真落实安全生产制度；水质管理进一步规范化、标准化；服务中心要求做到“六公开”；管道抢修做到“快速抢修，快速通水”；努力提高稽查人员的文明执法水平，打击违章用水；认真做好管线的查漏工作等。

1、做好党委组织建设。根据区委文件的精神，管理处委员会组织召开各支部全体会议，广泛征求党员意见，做好党委、纪委候选人的推选工作，经全体党员大会选举产生了第一届的供水管理处党委、纪委委员，建立健全了党内管理有关制度。

2、加强基层党组织的班子建设。党委能抓好班子建设、队伍建设，充分发挥党员干部在企业中的先锋模范作用，加大督导考核力度，坚持“能者上、平者让、庸者下”的用人机制。今年以来，共召开党员大会4次，支委会12次，民主生活会1次，民主评议党员干部1次，通过狠抓干部队伍的整顿和教育，保持了干部队伍的先进性、纯洁性，培养出一支高素质的干部队伍。

3、做好党员的发展工作。把发展党员工作着力点放在入党积极分子的培养上，按照“成熟一个，发展一个”的原则，做到程序规范、材料齐全。在发展党员上特别注重在生产一线青年中吸收优秀分子入党，优化党员队伍结构。今年共发展党员6人，确认积极分子7人。党委的凝聚力、战斗力进一步加强，党员队伍进一步扩大。

党员干部作风的好坏，直接影响党的各项事业的成败，我们紧紧围绕保持党与人民群众的血肉联系这个核心，坚持“标本兼治、综合治理、惩防并举、注重预防”的方针，全面贯彻落实《建立健全教育、制度、监督并重的惩治和预防腐败体系实施纲要》，按照“八个坚持、八个反对”的要求，以及中纪委五次全体会议精神，努力探索预防和惩治腐败两大体系建设。

1、切实抓好领导干部廉洁自律工作。党委坚持按照《廉政准则》、《党风廉政建设责任制》和《行政监察法》等规定，认真落实领导干部廉洁自律的有关规定，每月中层以上干部必须填写一份《警钟长鸣》表，认真做好自查自纠工作。

2、深入开展党风廉政教育。我处积极组织各支部认真学习党内法规，邀请党校讲师来我处为全体党员作加强和改进党的作风建设专题讲座，举办“廉政文化进企业”活动，增强党员干部的法律意识，提高拒腐防变的能力。

3、落实党风廉政建设责任制。对于下属的两家供水国有企业，处党委认真抓好党风廉政建设责任制的责任分解、责任考核、责任追究等重点环节。在今年年初，处“一把手”与下属单位“一把手”签订了党风廉政建设责任书，并要求下属单位负责人与部门负责人签订党风廉政建设责任书，明确各级责任，强化党内监督，确保党风廉政建设落到实处。

4、推进厂务公开和接受群众监督。今年管理处能严格按照上级精神和厂务公开有关程序，坚持加强厂务公开的硬件设施

投入，建立台帐，做到公开内容一目了然。坚持厂务公开的动态管理，及时将职工要求公开的热点、难点问题公布上墙，让职工及时了解单位管理层面上的新动向、新态势，真正使职工享有充分的知情权。同时通过设立征求群众意见箱，聘请社会监督员，开通征求群众意见热线电话，听取群众意见，接受群众监督。

1、我处党委以“树立文明水形象，打响优质水品牌”为创建主题，坚持把“群众的水事当作自己的心事”，开展“爱岗敬业、诚信服务”主题教育、“假如我是一名用户”大讨论以及民主评议行风等行动，不断强化我处“立足供水、奉献社会”的服务意识，根除“垄断行业”的霸气，使“诚信兴业、文明服务”观念深入到每个职工的脑海里，并认真开展向许振超、李斌同志的学习活动，在工作中争优创优。

2、组织干部职工认真学习贯彻《公民道德建设纲要》，参加莆田市新华杯《公民道德规范读本》知识竞赛活动，大力开展以“婚育新风进万家”为主题的计划生育宣传活动，同时配合当地精神文明建设开展活动，参加区委区政府开展的助孤行动、见义勇为基金捐赠活动，共捐助两万多元，参加义务植树活动和义务献血60多人次。

3、在为会员服务方面，对营业大厅进行了较大的改造修缮，提供客户语音服务热线16824008，通过增加硬件投入方便用户。同时重视美化、绿化厂区环境，花大力气建设一个花园式工厂。

4、由两个单位分别组织学习《劳动法》、《城市供水条例》、《行政许可法》，还举办了《信访条例》、《反^v^法》培训班，增加全体干部职工的法律常识和法律概念，特别是一线工作人员的法律意识。

1、两个单位根据岗位特点和工作性质，加强职工的政治理论学习和业务技能培训，采取自学和集中学习的方式，每周合

理安排出时间组织职工学习党的各项方针政策，并做好安全知识的宣传工作、新职工的进岗前培训和职工技能培训，努力提高全员素质。

2、充分利用《涵江供水》期刊和保先宣传栏的作用，向职工宣传党的路线、方针、政策，宣传报道管理处重大改革措施和进程，交流职工政治理论学习的心得体会，宣传党员和职工身边的先进典型。

3、注重加强企业文化的培育和建设。实践证明，企业文化对于一个企业的成长、壮大和

发展具有十分重要的作用。处党委十分注意企业文化的培育和宣传，充分发挥企业文化“优质、奉献、务实、创新”的作用，努力塑造企业的新形象。在今年国庆期间开展第三届供水杯文娱活动，组织职工参加乒乓球、拔河、跳绳等比赛，进行文娱表演，涵江电视台和《湄洲日报》对此也进行报道，通过本次活动，弘扬了企业文化，增强了职工凝聚力。

1、抓好党风廉政建设，加强对党员干部的管理与监督，签定党风廉政建设责任状。

2、加强理论学习，特别是学习十六届五中全会精神，深化教育培训力度，提高全系统干部职工的素质。

3、指导下属两个单位支委换届工作。

4、做好党员发展工作。对已经列入重点培养考察的对象按“成熟一个，发展一个”的要求做好党员吸收工作，同时继续做好优秀共青团员、入党积极分子的培养工作。

5、健全工会组织机构，确保工会工作正常开展。完善职代会机制，充分发挥职工参与企业民主管理和民主决策的积极性，广泛征集职工合理化建议，促进供水事业发展。

6、开展文化娱乐活动，丰富职工的业余文化生活，提高全体职工的凝聚力。

7、收集及关心职工的热点、难点及疑点问题，切实维护职工的合法权益。

回顾过去的一年，党委工作取得了一定的成绩，但也应清醒地看到存在的问题和差距：有些党员精神状态与党员先进性要求不相适应；个别职工的工作效率和服务质量还不尽如人意。这些问题需在今后的工作中逐步加以解决。

200xx年十二月二十五

水暖工年度工作总结篇六

12年即将结束，有许多既定的工作还没有做完，有许多虽然完成了的工作做得还很糟糕，做得不是尽善尽美，甚至需要13年来继续完成，工作还得继续，现把12年工作总结如下：

一、基建安装方面：

2、地面35kv变电所，主副井10kv开闭所已完工可以投入使用□10kv开闭所还有后续的装潢完善工作。

3、主斜井猴车，主皮带集控均正在安装中

4、深井泵安装也已经竣工并投入使用，保证了我矿的正常用水。

5、井下中央变电所和中央水泵房也将在今年完成安装工程，并投入使用

6、所有基建设备的计划与购置协议已基本签署完毕。

二、供电系统方面：

- 1、我矿与原石州煤业贯通后，单独为石州煤业重新铺设电缆、安装变压器及开关，为石州的生产创造基本生产条件。
- 2、改变我矿原4#、10煤层分开供电的局面，主斜井新铺设电缆现全矿井下电源都取自10#煤层，副斜井原有的6趟低压电缆拆除5趟，缩短10#煤层供电距离。
- 3、地面供电系统的改善：预计本月将全部地面零散供电负荷统一集中至主副井10kv开闭所，使得我矿地面供电即安全又便于管理。

三、排水系统方面：

- 2、10#煤层回风下山及轨道下山原有的临时积水点电潜水泵全部停用，集中10#煤层全部污水于运输下山机尾，采用md155-30*4离心泵直接排往临时水仓。
- 3、4#煤层石州煤业积水全部排放。

四、供热方面：

- 1、副斜井热风炉经检修后已投入运行，为副斜井井筒供热
- 2、新安装dzl4/1.25蒸汽锅炉1台，为地面办公楼、单身楼及主斜井井筒空气加热机组供暖。

12年是忙碌的一年，基建与生产需要同步抓，通过今年的忙碌发现了我还有许多的不足，暴露出了管理上面的许多问题，机电是一个煤矿的命脉，机电在我的管理中，基建是基建，生产是生产，机电管不好，基建速度上不去，机电管不好，生产产量上不去，这一年，让我发现我们矿机电的积极性没有很好地调动起来，我的两个直管科队，机电队，机电科人

员散乱，没有上进心，缺少管理经验，犹如一盘散沙，缺乏凝聚力，下一步将加大对这两个科队的管理，生产队组更是缺少机电积极性，甚至连最基本的机电常识都缺乏，皮带运行严重影响了我矿今年的产量，排水系统和供电系统的不完善影响了我矿的井下形象，使我矿在公司的形象受损，明年的路将是艰难的，自信的，光明的，需要我本着严谨，探索的态度去走，把我们煤矿的机电工作搞起来，彻底摒弃过去工作中的坏习惯，以全新的精神面貌应对明年的挑战，现对明年的工作做一个简单计划：

- 1、继续完善主运煤系统，栈桥皮带、筒仓的安装
- 2、地面锅炉房的安装，主副井绞车房、灯房、职工浴室、井口房的安装美化等工作
- 3、地面设备库房，污水处理站，空压机房的安装与运行
- 4、井下大巷内无极绳绞车的安装，10101工作面的安装
- 5、完善井下排水、压风系统。

明年将在皮带运行，排水系统，供电系统上继续加大力度，在皮带和排水上培养一支强力军

皮带系统：

排水系统：

10#所有井下积水点都排至临时水仓，明年将在排水管路上进行优化，确保排水管路的精化、细化、高效化。

供电系统：（机电科牵头，严格把关）

- 1) 供电设计，供电尽量做到精而简，根据负荷统一规划

2) 供电线路, 严格按照供电设计铺设线路, 电缆吊挂距离, 严格按照电缆标准吊挂

3) 接线工艺, 层层把关, 以新的标准, 新的要求, 努力提高电钳工的业务素质, 业务能力

在完美基建的同时保质保量地完成公司既定的产量任务, 不能让机电系统成为制约产量的直接原因, 彻底改变我矿机电乱、脏、差的现状, 在公司三矿中, 只争第一, 不争第二, 争取让我们矿的机电管理上一个新的台阶。

我已做好接受领导检阅的准备!

水暖工年度工作总结篇七

1. 了解城市水资源情况, 水厂水源情况, 水厂厂址选择原则, 出水水质要求。

自贡市水资源情况: 自贡市属缺水城市, 存在资源性、工程性、水质性缺水的特点, 缺水原因: 1. 不傍大江大河, 境内缺乏大型骨干水利工程, 水资源总量及工程调控能力有限。

2. 工业企业污染严重, 城区过境的威远河、釜溪河的部分河段水质已基本丧失使用功能。

3. 降雨量时空分布不均。旱灾频率高达。由于自贡市去年遭受80年难遇的特大旱灾后, 冬干、春旱接踵而至, 致使现有的水利工程蓄水严重不足。尤其是作为自贡城区供水重要水源的双溪水库, 蓄水量严重不足。使得城区生活、生产用水矛盾突出。

水厂水源情况: 主要水源是双溪水库的优质水, 其备用水源为旭水河河水。

水厂地址：在旭水河的上游土丘处，距河岸较近，便于修建岸边式的取水泵站。地距供水区：贡井区、自流井区的位置相对较近，且方便来水从荣县的双溪水库重力自流到自贡市的长土镇。距公路较近，交通方便。

1. 出水水质：采取远程在线监控：原水水质控制点（在线浊度监控仪、原水水质采样导管）、滤前水质控制点、滤后水质控制点（水质取样、浊度、余氯量监测仪）、出水水质控制点、出水水量计、出水水压表，严格控制出水水质。

2. 了解水厂的规模，工艺流程，平面及竖向布置情况。

水厂规模：自贡市供排水公司第一水厂规模为10万m³/d的老水厂。

3. 了解水厂使用净水药剂（混凝剂、助凝剂）的品种、投量和投加方式；消毒方法、投加量及投加设备。

4. 熟悉和了解各单项构筑物的型式、构造、工作过程、基本设计参数以及运行管理的内容、方法和经验。

（1）取水构筑物：设计原则及位置选择，形式和构造，操作管理的内容和方法，取水泵房的布置，给水水泵的选择及附属设备的选择。

（2）混合、反应设备（絮凝池）：混合设备类型，设计运行参数。反应池形式、构造及设计要点，设计运行参数（流量、停留时间 t ）

（3）斜管沉淀池：构造、工作特点、设计运行参数和附属设备情况。

（4）重力无阀滤池：构造，工艺尺寸，配水系统形式，滤料种类，级配及层数，冲洗方式、强度及历时，膨胀度，冲洗

水的供给及排除，管廊布置，自动控制设备，滤池运行操作程序，处理效果等。

(5)消毒设备：消毒方法，加氯量，加氯间及氯瓶库布置。

(6)清水池及送水泵站：清水池容积、构造及尺寸，送水泵站的工作特点，水泵布置和调度方式。

5、了解水厂自动化设施及运行情况。

6、了解水厂的组织管理及运行的指标，包括人员编制、漏失水量和水厂自用水量，每吨水的电耗、药剂消耗量、制水成本和水价等。

通过到水厂实地参观学习，首先对水厂近期的工作情况，工作任务，水源问题，生产工艺有了更进一步的了解，尤其是对水源的突变问题，提出的解决方案有了初步的了解。其次，实地观察制水工艺，这是一座的传统工艺，年代建成时产水几千吨，后由于城市的发展需要，经改造扩建后变成2万吨、3万吨、8万吨，其中无阀重力式滤池老系统是年建成投产，新系统是年建成投产，逐渐完成生产能力增大的改变，对处理工艺：絮凝—沉淀—过滤的工艺流程，以及其工作原理有了更深入的了解，并将理论联系实际，从理论认识到感性认识，更加深刻地掌握了以往所学的知识，理论指导实践，并在这个过程中发现自己理论认识不完善、不全面的地方，更发现了一些自己错误的认识，再结合书本，进一步纠正和完善自己的理论知识，以此完善和提高自己的专业知识。

水暖工年度工作总结篇八

会议时间：

会议地点：董事长办公室

会议议题：关于酒店冬季室内装修、销售、物业、前期、及办公室工作的部署开展

讨论：当前工作滞后的原因，

1、分工不明确；

2、与领导沟通汇报不及时。会议决议：要求各部门明确分工情况及职能，董事长强调：

1、房地产工程部由朱经理负责，主要工作中心围绕东、西区的住宅项目展开。

3、酒店二装由向总负责现场管理及后期的经营。

4、办公室、前期部由顾雷负责，要抓紧前期手续的办理，办公室尽快建立健全公司的各项管理制度，特别是考勤制度；同时强调当前时间紧、任务重的情况下各部特别是工程部尽量杜绝请假现象。

5、物业部分由吕总全面负责，现在是入冬前的关键时刻，供暖、水系统的跑冒滴漏现象时有发生，要加强队伍保质量、抢时间的前提下以低投诉率迎接首个入住冬季。

6、银行按揭由副总^v^华负责，积极与银行联络互动，完成按揭任务。

7、黄总兼财务总监负责财务部分。

8、车队管理上，出勤由办公室统一安排，各部门出车建立出车单制度；队长孙艳军负责对车辆保养、维修及驾驶员的调配。