

# 最新会计人员转正申请书(模板9篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

## 会计人员转正申请书篇一

尊敬的领导：

我于\_\_年x月成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一名新员工，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快打消了心中的顾虑。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项

任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，日常工作中难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这三个月，我现在已经能够独立应对\_\_日常工作，当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作

能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这三个月来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。高运给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人：\_\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

## 会计人员转正申请书篇二

尊敬的领导：

我于20\_\_年\_\_月\_\_日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证公司项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

## 会计人员转正申请书篇三

尊敬的领导：

你们好！

我于20\_\_年6月来到公司成为公司的实习员工，到10月粉已经4个月了。

在实习期间，我先后在灌装车间、销售部工作了一段时间。我在灌装车间看到啤酒从上瓶、洗瓶、灌装、高温消毒等等直至变成成品，了解了整个生产啤酒的灌装工艺，使我对啤酒有了初步的认识和了解，紧接着我就来到了销售部。

我在销售部跟着张师傅实习。跟随师傅跑市场、跑客户，通过看、听、问，学习如何管理客户和终端。在走访中对2#区域已经有了初步的了解，在每天的走访中去学习和与客户的交往、沟通、协作。通过走访市场与终端客户零距离的接触，让我了解了一些简单的市场知识、也建立了终端客户的基础资料，处理了一些简单的啤酒质量投诉，截至目前由我个人处理的质量投诉共4起。通过学习让我对销售从生疏到了解，这份工作让我觉得有压力但更有挑战性。

经过这2个月在销售部实习，我现从对销售的陌生到现在已能独立处理简单的业务。当然我还有很多不足，处理问题的经验有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继

续学习以提高自己业务能力。

这些业务是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大：但是在同事和师傅的耐心指导和帮助下，使我在较短时间内适应熟悉了销售的整个工作流程。这段时间里我深深的意识到知识是要我们不断去学习、经验不断的去摸索，才能更深刻地理解。也只有不断地学习，不断提高自己，才能在工作中做的更好。在工作中，由于我的工作经验不足，在工作方面还有欠缺。但我会继续努力，力争把工作做的更好。

这4个月来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出申请，愿成为一名亚啤员工，请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作。

此致

敬礼！

申请人：

申请时间：

## 会计人员转正申请书篇四

经过了1-3个月的试用期，如果我们决定了要留在公司，这时我们就要开始写转正申请了。下面是公司员工转正申请书范文，欢迎参阅。

尊敬的领导：

您好!

xxx员工xxx于xxxx年xx月xx日加入公司，根据公司的需要，目前担任xxx一职，主要负责xxxx工作。本人做事具有较强的责任心和进取心，对人热情，热爱现从事的人事工作。从我参加工作到现在，已有将近七个年头，因此，在之前的工作中，锻炼了我不惧怕困难与团队合作的精神。但来到xxxx这里的工作与环境又是一个新的开始，在领导的严格要求下，我的工作得到了提升，在同事的帮助下，我的工作得以顺利开展。现将这段时间的工作情况简要总结如下：

1、初到公司时，本人只是从公司简介以及同事们的口述中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。从一开始对工作的没有压力，到逐渐的感到肩上的责任性，在这其中，我不断的学习与请教，就好比一辆新车，在与公司的不断的进行磨合。到目前为止，这项工作我基本上可以掌握，但是我知道还有许多地方需要改善，还可以做得更好，我相信，我也有那个信心，随意时间的推移，我会从这份工作中得到成长，同时我也会把这份工作做得更加完善。

2、在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。跟本部门的同事相处中也非常融洽，有什么问题大家也都能够齐心协力，相互协助，因此，来到这里，让我有种宾至如归的感觉，我相信，在一个团结协作的团队，一定会是个强大的团队，因此，我为自己能加入这个团队感到荣幸与骄傲。

3、在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，任何事情沟通都是第一位的。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的xxx中的一份子，不辜负领导对我

的期望。谢谢公司领导给了我这样一个发挥的舞台，我也会珍惜这次机会，为我部门的工作全身心投入，为公司的发展尽我的绵薄之力。在此我提出转正申请，希望自己能够成为公司正式员工的一员，恳请领导予以批准。

此致！

申请人□xxx xxxx

年xx月xx日

尊敬的公司领导：

我是xxxx部门的xxxx\_□于xxxx年xx月xx日成为公司的试用员工，到今天已经有三个月，试用期已满。在这段时间里，我努力工作，表现突出，完全能够胜任工作，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。

在这段时间里，我主要的工作是xx□通过锻炼，我熟悉了xx的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧□xxx方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

当然，初入xxxx(部门)，难免出现一些小差小错需要领导指正，但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢公司的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误给与提醒和指正。

公司宽松融洽的工作氛围，团结向上的企业文化，使我在较短的时间内适应了这里的工作环境，同时让我很快与同事们成为了很好的工作伙伴。经过这三个月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足的地方，处理问题的

经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己的能力。

我很喜欢这份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请各位领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

申请人□xxx

尊敬的公司领导：

我是xx部门的xx□于xx年xx月xx日成为公司的试用员工，到今天已经有三个月，试用期已满。在这段时间里，我努力工作，表现突出，完全能够胜任工作，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。

在这段时间里，我主要的工作是xx□通过锻炼，我熟悉了xx的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧□xxxx方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

当然，初入xx(部门)，难免出现一些小差小错需要领导指正，但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢公司的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误给与提醒和指正。

公司宽松融洽的工作氛围，团结向上的企业文化，使我在较

短的时间内适应了这里的工作环境，同时让我很快与同事们成为了很好的工作伙伴。经过这三个月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足的地方，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己的能力。

我很喜欢这份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请各位领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

申请人□xxxx

xx年xx月xx日

共2页，当前第1页12

## 会计人员转正申请书篇五

敬爱的领导：

你好！

我叫\_x□我自20\_\_年x月x日进入酒店工作，根据酒店的需要，目前担任服务员一职，负责服务工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和酒店同事之间能够通力合作，关系相

处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。我自20\_\_年3月工作以来，一直从事服务员工作，因此，我对酒店这个岗位的工作可以说驾轻就熟，并且我在很短的时间内熟悉了酒店以及有关工作的基本情况，马上进入工作。现将工作情况简要总结如下：服务员在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解酒店，对酒店的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对酒店也有了更为深刻的了解。酒店宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们酒店就是一名优秀的司机，新员工就是需要渡过磨合期的新车，在酒店的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工。

此致

敬礼！

## 会计人员转正申请书篇六

尊敬的公司领导：

首先感谢您给我这次就业机会，我感到无比荣幸。我一定会珍惜这次来之不易的发展机遇，在今后的工作中，尽自己所能全身心投入到工作中去。不断学习和创新，丰富和完善自我，为公司发展道路贡献自己的力量。

我于20\_\_年7月1日成为公司的试用员工，根据公司的需要，负责公司弱电维修，会议调音等工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，工作热情；性格开朗，有团队协作能力；和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

至今，我基本上已经了解了在自己岗位上需要做的事，熟悉了公司以及有关工作的基本情况，并已进入工作状态。现将工作情况简要总结如下：

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小问题，资深的同事及长辈也及时给我指出，让我可以更好地完成工作任务，促进了我工作的成熟性。

随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入了工作角色中来。特别要感谢部门的师傅们，每当我向他们请教问题的时候他们都慷慨的一一解答，我从最初站在一边观察到有胆量站在会议室摆设话筒投影机等设备都是因为有了他们大方的鼓励。

在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在做好本职工作的同时，积极团结同事，与大家共同进步。在工作中，要不断的学习与积累，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我会努力工作，成为不断壮大的国际会议中心的一份子，不辜负领导对我的期望。

总之，在公司优质的工作环境，人性化管理，在这样的氛围中，可以极大激发我自身潜力，使我以更积极的心态投入到每天的工作中。国际会议中心给了我这样一个发挥的舞台，我要珍惜这次机会，为公司的发展尽一份绵薄之力。在此我向领导申请转正，希望自己能早日成为公司的正式员工。

此致

敬礼！

申请人：

申请时间：

## 会计人员转正申请书篇七

尊敬的各位领导：

我叫\*\*，\*\*岗位。我于\*\*年\*\*月\*\*日加入公司，到现在已\*个月。在领导的指导下和同事们的帮助下，我很快融入这个团队，开始相应的工作。在公司上班近\*\*个月的时间，我先后参与\*\*项目、参与修改项目、参与准备\*\*方案，均在规定的时间内按有关要求完成领导分配的任务，并能与本部门及其他部门同事们和谐相处。一直以来，不管在什么环境中，我始终坚持对工作负责就是对自己负责的工作态度和恪守应有的职业精神，今后，我将使个人规划符合公司战略的要求，以为公司尽自己微薄之力，以与公司同发展。对个人来说，\*\*集团是个理想的广阔平台，虽然在有些方面有待逐步完善，由于公司所处的行业因资源的有限性、资本的实力要求、组织的影响力等因素在一定程度上增加了进入壁垒，但未来的竞争必将加剧，这就要求我们每一个员工都需要不断的提高，适应明天市场的竞争和变化，以与公司共前进。在以后的工作中，我会严格要求自己，提高综合能力，学为所用。在此，要特别感谢部门领导和分管领导的关心以及同事们的帮助。

最后，我正式申请正式加入鸿\*\*团这个团队！

此致

敬礼

申请人□xxx

时间

## 会计人员转正申请书篇八

尊敬的各位领导：

您好！

距\_\_x年\_\_月\_\_x日来到公司担任出纳一职，已经有一个多月了，在这段时间里，我努力工作，表现良好，较好地完成了本职工作，根据公司的规章制度，现申请成为公司的正式一员。

作为一名出纳，我的主要工作是：

- 1、按照财务制度的规定，对报销的凭证做到手续齐全，内容真实、数字准确、账目清楚；
- 2、严格按照公司的财务制度报销结算公司各项费用并编制相关凭证；
- 3、与银行定期对账，编制银行余额调节表；
- 4、配合会计人员做好每月的报税和工资的发放工作；
- 5、管理公司银行账户、现金支票、转账支票、发票和设计合同；
- 6、做好员工日常考勤、月计划上报工作等。通过这一个多月的锻炼，我已熟悉了公司出纳的业务流程，在工作中，我一

直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，遇到不懂不明白的问题，虚心地向主任学习请教，不断提高自己充实自己，希望自己能尽快上手、独当一面，为公司做出更大的贡献。

初到公司，因为对公司不是很了解，难免会出现一些小差小错需要领导指正，但前车之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢公司领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误给予提醒和指正。公司宽松融洽的工作氛围，团结向上的企业文化，使我在较短的时间内适应了这里的工作环境，同时让我很快与同事们成为很好的工作伙伴。

经过这一个月多月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足的地方，需要不断学习来提高自己的能力。我很喜欢我的工作，这一个月来我学到了很多，感悟了很多，看到公司的发展迅速，我深深地感觉骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请各位领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼！

申请人□\_x

20\_\_年x月x日

# 会计人员转正申请书篇九

尊敬的领导：

我于20\_\_年5月1日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证公司项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。

三、协助领导带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在6-7月份，还是积极主动的协助领导带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给新人。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

此致

敬礼！

申请人：

20\_\_年\_\_月\_\_日