

2023年年终工作总结个人版 年终工作总结 (实用8篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

年终工作总结个人版篇一

年底将近，又到了铺天盖地写总结的时候，这真是个技术活，讲究颇多。辛辛苦苦干了一年，业绩如何，关键就看这“总结”的分量了。你干的再多，如果总结不过硬，那是事倍功半；相反如果总结出彩，那可就是事半功倍了！

本人虽不是秘书出生，但在机关、企业泡了不少年，看过读过不少总结，深知其中奥秘，结合自身实践，将年结总结注意事项写在这，供亲朋好友参考。

：年终总结如果有字数限制绝对是好事，可以按封顶值去写。如果没有字数限制，那难度不小，一定要先了解兄弟单位和部门人家是写了多少，要不你写的太短很被动，气势上被人压倒不说，还给人家感觉没做多少事，所以没字数限制时总结能长则长。

长也有诀窍的，除了下点苦工夫狠写一通外，还有一个捷径可走——字大行稀，即把字号放大，尽量拉大行间距。但要注意，不可太过，否则会给人一种注水的感觉。

比如开头可以是“时光荏苒，****年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……”，这些话有文采有感情，百用不厌，使用时要大胆、广泛；结尾呢，你无论如何

要用“新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战”、“决心再接再厉，更上一层楼”或是“一定努力打开一个工作新局面”之类，排比句尽量多用，有号召力，有鼓动性，领导喜欢，群众欢迎。

至于中间叙述业绩的段落，你要不时有“收到了很好的效果”、“受到了上级领导的好评和广大群众的欢迎”、“迈上了一个新高度”、“又上了一个新台阶”等肯定性话语……当然啦，如果确有一些成绩，你可以用“达到世界（或国内、行业）先进水平”、“荣获****奖”之类。。。

当然啦“总结”嘛，要总结优点，也要总结缺点，要不给人一种华而不实、自吹的感觉，不过缺点可轻描淡写一带而过，恰当的成绩优缺点篇幅或比例比例是10:1，否则把自己批驳得一无是处，那没饭吃了。

如今是数字时代，故数据是多多益善，如“业务增长率”、“顾客投诉减少率”、“节约了多少开支”、“义务加班多少次”、“平均每年有多少天在外出差”、“全年创收多少？”等等。

但切记“数字是枯燥的”，如果能把数据做成柱形图等直观、可视的图表，那是最好，显得你水平极高，有文字功底，有数理统计，这样做的好处有：第一，成绩一目了然，看着那高高耸立的圆柱、箭头向上的曲线，自己也感到非常得意；第二，对比强烈，做图时拉一些对自己有利的历史数据、平均数据、行业数据来垫背，红花还得绿叶扶嘛！第三，纸面上，一个图表相当于千把字，你再也不用为字数太少而发愁。

序列号的最大好处是可以一句话拆成好几句说，还能几个字或半句当一句，在纸面上大量留白。这样做在拉长篇幅的同时，也使总结显得有条理。只是要注意的是：一定要层层排序，严格按照隶属关系，不要给人留下思路不清晰的印象。

按我上面几条秘笈去写年终总结，保管你妙笔生花，无往不胜！

年终工作总结个人版篇二

光阴似箭，日月如梭。伴随着新年钟声的临近，现就一年来工作作以下汇报：

茶楼总体营业情况如下

1、营业收入

全年总数为x元，其中厨房x元，吧台xx元，收银台xx元，折扣xx元，免单x元，包厢（房费□xx元。

2、营业成本

全年总数为xx元，其中厨房x元，吧台x元，收银台xx元。

从以上数据可得出：

平均每月营业收入为xx元，修路□x月x日至x月x日）x个月期间总营业收入为x□四个月平均营业收入xx元，除此之外，其它八个月平均营业收入为x元。

2、管理费用：全年累计x元，其中管理员工工资累计xx元；

3、财务费用：全年累计x元，其中xx元为贷款本息□xx元/月）；

4、待遇费用（包括工资、福利、补贴等）：

收银台全年累计待遇费用为x元，占总收入比率x%□

吧台全年累计待遇费用为x元， 占总收入比率x%□

厨房全年累计待遇费用为x元， 占总收入比率xx%□

以上三项费用占总收入比率x%

1、健全管理机构，完善培训机制

保证每个职位级别都至少有两个以上的上级监管，明确各职位职责、职能和职权。为了提高员工的服务质量和正确的服务理念，明确培训的"目的性"、"实用性"、"时间性"；其次，每项培训都依照个人培训效果设置负责人员；再三，制定了培训方案，采取理论与实际相结合，以演练方式，依次进行培训。对于新员工采用以点带点和以点带面的方式，采用一对一帮扶带练，以及定期集体培训的方式；把培训融入平时的工作当中，层层复制，隔层抽查。定时学习，定时培训，不定时考核。让员工常做常新，不断学习，不断成长，不断进步，让员工达到“在成长中工作”。

2、完善的会议制度，提高员工技能和素质，形成自动自发体系

会议包括季度总结会、每月经营分析会、两周例会、班前班后会等等，提高会议效率，集中解决问题。定死会议时间，让大家形成习惯，让管理层和员工都自动自发把各自工作做好。

3、加强协调部门关系

茶楼分部门，部门之间既分工，又协作，由上而下，层层落实管理制度。一项事情的完成，有赖于各部门之间的协调合作，每次例会上反复强调出现的问题，部门之间不得相互责怪、推搪，要敢于承认错误，多发现对方的优点，搞好协调；管理者的职责就是解决问题解决麻烦，而不是传承问题传承

麻烦，更不能扩大问题扩大-麻烦。

4、重视食品卫生，抓好安全防火

重视食品卫生，健全各项食品卫生岗位责任制，成立卫生检查组，明确各分部门卫生责任人，定期消毒，制定了日检查、周评比、月总结的制度；抓好安全防火工作，认真贯彻安全第一，预防为主方针，制定安全防火制度，完善安全防火措施，并进行防火器材实操培训。

1、社会大风气影响不可忽视。相对而言，促使大部分消费者只选择周末消费；

2□x月至x月近四个月的修路封闭影响严重。交通麻烦导致消费者想来也难；

4□x字号卡座创造收入少，空间利用性受损；

5、管理高层人员流动性大，受其影响，流失部分客户。

5、员工餐拟定标准，如两素一荤一汤；

7、加强成本控制，保证厨房利润、吧台利润及收银台利润。减少不必要开支，利润是茶楼生存的根本。成本控制无非是从开源和节流两方面下功夫。

茶楼经营是以餐带饮，以餐饮口味带动茶饮消费；但营业收入中是茶饮带动餐饮，茶饮利润大，餐饮利润有限，收银台利润小。故厨房餐饮口味是经营关键，吧台茶饮是利润关键。

xx茶楼餐饮独特、消费居中、装饰典雅、环境清新、设备新颖；只要我们以“多一分服务“、“感动服务”为宗旨，以好的服务在消费人群中口碑相传，以点带点，以点带面地宣传，只要我们在同行中除了优美的环境，良好的设备外，

以“尚好”的服务脱颖而出，加上优异的管理者，打造具有偷不走、挖不跑、不易仿效的核心竞争力人才和团队，以团队带动企业，一直引领企业前进，在团队的“主根”上开枝生叶，遍地播种开花，相信一定会创造茶楼行业的奇迹。

年终工作总结个人版篇三

转眼一年就这样过去了，这一年来在总的正确领导下，在上级主管的亲切关怀和各位同事的真情帮助下，认真贯彻执行采购管理规定和实施细则，努力提高自身采购业务水平，按时按量按质的完成了xx收购工作。现将一年来的工作情况总结汇报如下：

采购xx的好坏直接影响着我们产品的质量。作为一名xx收购员助理，深感责任重大，使命光荣，必须不断提高自己的基础理论知识。一年来，我认真学习采购基础知识，认真研读□xx□我虚心求教，不断向周围有经验的老采购学习，努力提高自己的业务水平，在干中学、在学中干，通过实践摸索出符合实际的xx采购理论，以厚实地理论支撑保证工作能力的不断进步。

采购工作看似简单，却是保证产品与服务的正常供应，以支持我生产及其他经营活动顺利运作的最基础、最关键环节。一年来，我按照的要求，积极围绕价、质、量、地、时等基本要素展开采购工作，按照供应计划指标，积极开拓货源市场，货比三家、价比三家，选择物美价平的物资材料，全年共完成xx的猪皮采购工作，圆满完成了本年度的采购任务，为的发展做出了自己应尽的贡献。

为了能采购的质量好的原材料，我积极联系亲朋好友，努力开拓进货渠道，以责任担当重任，以忠诚回馈信任，有时为了降低采购成本，不惜动用自己的关系，甚至和供应商争得面红耳赤。今年x月，我从一个朋友那里得知有物美价廉的猪

皮供应，可以有效地降低采购成本，但我深深地明白与未经审查和不熟悉的供应商做交易存在的风险是很大的，为了掌握第一手资料，我利用节假日时间前去采购工作是个艰苦的工作，常常风里来，雨里去，在外奔波错过饭点更是常有的事，但我既然选择了这个行业，就会以崇高的使命感和责任感把这项工作干好。一份春华，一份秋实，在采购的道路上我付出的是辛勤的汗水，但收获的却是那一份份充实和一份份沉甸甸的喜悦。有工作是快乐的，采购工作在给我艰辛的同时，更给了我不断地成长与收获。

我们安排会议坚持了会前有准备、有议题，建议与会者会上讲话要短、话不离主题、讲话要解决实际问题 and 开小会、开短会、不开无准备会的`原则等。坚持了xx多次要求的“会前无议题，会上临时动议的问题，一律不予研究”的要求，今年全大型性会议明显减少，会议质量大有提高，基层单位比较满意。在实际操作中主要采取了四个方面的措施：

- 1、少开会。开会是推动工作的重要方法，但不是方法。在工作协调中、本着向基层服务，眼睛向下、方便基层的精神和意识，凡有些工作打个电话，发个通知或者到基层调查研究，通一下气就可解决的问题，就坚决不安排开会，做到了既少开会或不开会又保证了政令畅通，保证了工作进行有序。

- 2、开短会。每次安排会议前，都按领导的意图，事先确定议题，并提前通知到每个与会人员。对于临时动议的，不予安排。这样大大缩短了会议时间。

- 3、开实会。开会是一件非常严肃的事情，为了使会议起到预定效果和解决实际问题，我们一是做到了会前要准备实、准备充分，坚决杜绝漏洞；二是做到了内容实，对领导的讲话，会议材料和下发的文件等要语言简明，言之有据，不拖泥带水；三是形式实，为了改变会上领导读讲话稿职工不爱听的现象，我们注意了准备讲话稿时，尽可能多提供具体素材，使领导在吃透讲话内容精神上，面对观众讲材料而不是读材

料；最后是效果实，对于会议精神和领导提出的要求，会后我们注意进行检查和督办，保证了会议精神落到实处。

发挥好参谋助手作用，为领导参好谋、献好策，真正为和职工办一些实事，在实际工作中注意去基层单位利用各种方式了解生产经营情况，倾听各级领导和职工的建议，征求机关相关处室的意见、围绕领导决策和生产经营实际，及时向总经理或有关领导同志反映，基本尽到了参谋，协调的职责。

年终工作总结个人版篇四

各位领导、同志们：

刚刚过去的x年，是县第十五届领导班子任职的最后一年，也是*。一年来，在县委的坚强领导下，经过全县上下的共同努力，经济和社会各项事业取得了长足发展，从以下几组数据可以说明□x年全县完成地县生产总值x.x亿元，同比增长x.x%□全社会固定资产投资完成x.x亿元，同比增长x.x%□全县大口径财政收入达到x.x亿元，按可比口径，同比增长x%□城市居民人均可支配收入达到x元，增加x元；农民人均纯收入达到x元，增加x元，城乡群众生活条件有了明显改善。这些成绩的取得，既为第十五届领导班子五年的工作画上了圆满的句号，也为“十一五”规划的实施赢得了一个好的开局。同时，这些成绩的取得，既是全县人民共同努力的结果，也离不开供销系统广大干部职工的辛勤工作，凝聚着大家的智慧和心血。在此，我谨代表县委、县人大、县政府、县政协对全县供销系统的所有干部职工表示亲切的慰问，对你们一年来的辛勤工作表示衷心的感谢！对刚才受到表彰奖励的先进个人和单位表示热烈的祝贺！供销合作联社是我县大型农字号企业，也是全县工商企业的骨干龙头和纳税大户。一年来，企业董事会一班人带领全体员工，精诚团结，奋力拼搏，以市场为导向，以提高经济效益和市场竞争力为目标，不断创新工作思路，积极调整经营结构，抓管理、抓质量、拓市场、上项

目，使企业的经营效益不断提高，市场竞争力明显增强，取得了良好的经济效益和社会效益。全年完成销售总额x.x亿元，较上年增长x%□完成工业产值x.x亿元，较上年增长x%□完成农产品收购总值x.x亿元，较上年增长x%□以农产品购销、加工、龙头企业带动等方式助农增收x.x亿元；合计缴纳各项税金x万元，较上年增加x万元，增长x%□其中，县x万元。无论是产值还是是税金都是近年来最多的，也是实现增长速度最快的一年。

联社积极适应农村经济结构调整和农业产业化发展的新形势，坚持立足实际，为农服务，大力整合资源，积极构建农资流通网络，增设网点、延伸服务，为广大农民提供了方便，充分发挥渠道畅通、信息快捷的优势，进一步拓展流通环节，加强了农副产品“产、购、销”一体化服务，为农民增产增收发挥了重要作用。

随着市场经济发展步伐的不断加快，竞争日趋激励，品牌形象已经成为企业生存发展立足之本。联社要牢固树立品牌意识，自觉维护品牌形象，加快实施品牌战略。对现有农产品进一步优化品种，提高质量，加快品牌注册步伐，为广大农民提供优质畅销的品种。要不断提高脱水菜加工、棉花加工质量，在提高品牌档次上下功夫，不断提高增值创效的能力。充分发挥“”品牌优势，坚持以质量树品牌、以品牌促营销、以营销拓市场，进一步调整策略，加大宣传，使其逐步成为走出河西、面向全省的白酒第一品牌。

在抓好企业御园房地产开发项目的同时，要把项目的建设重点放在为农服务上。一方面，要抓好现已开工建设的各类项目，加快技术改造和新产品开发力度，不断扩大规模，提高经营水平。另一方面，要紧紧围绕全县的优势产业、特色资源，广泛考察论证，争取新上一批农副产品加工龙头企业，为推动全县农业产业化发展做出积极的贡献。

要不断学习借鉴先进的管理方法和经营理念，进一步健全管理体系，创新管理方式，特别是要在财务管理、成本管理、生产管理、营销管理上狠下功夫，推动企业管理进一步向规范化、科学化迈进。同时要抓好相关人员操作技能培训、中层管理人员及专业技术人员现代企业制度培训、市场营销人员业务能力培训。通过培训，提高员工素质，建设起一支思想过硬、业务能力强、技术水平高的员工队伍。

希望供销合作联社以新的一年为起点，不断探索创新，充分发挥自身优势，积极主动地参与市场竞争，为增加地方财政收入、做强做大企业做出新的贡献。同时也希望今天受到表彰奖励的先进单位、先进集体和先进个人一如继往地发挥好带头作用，团结拼搏、努力工作，为供销合作联社加快发展做出新的、更大的贡献。

最后，祝大家在新的一年里身体健康、工作顺利、万事如意！

年终工作总结个人版篇五

同时我也认识到，在工作技能方法及工作态度上还存在着许多不足。现将****年工作总结如下，敬请领导提出宝贵的意见。

- 1、改进工作态度，摒弃前期存在的不好的工作作风。积极主动做好工作。切实按照工作标准和流程，将各项工作做好。
- 2、要树立管理意识，加强管理自身或者协同部门不合规范的操作或疏漏，要及时做出指正，不断完善。严格审查各项经手单据和实物，关注安全设施和安全作业问题。
- 3、树立责任心意识，认真细致，减少失误，加强工作时效性。
- 4、做好沟通协调，把事情做到前面，捋顺与上下工序的关系，从整个工作流程着眼，将工作做流畅。对自身不能解决的事

情，要及时反馈领导和同事。

5、从日常工作中分析出可以为改进管理提供支持的数据。

年终工作总结个人版篇六

时光飞逝转眼20xx即将过去□20xx年展望在即。作为一个商业摄影师而言，更多的是从作品拍摄方面对自己的工作进行总结。

由于对摄影的热爱，我选择成为一名职业摄影师。很荣幸加入xxxx集团，给我一个展示自我的机会和平台。在此期间每拍摄一件作品，我都能从中获得无限乐趣，感受光与影的交叠，从镜头透露出我的心境，即使是一件静物产品，我也想诠释它的美感。进公司近十八个月时间，我在磨砺中慢慢的成长，现在对于产品的拍摄都能应付自如。

回想刚进公司时，碰到的第一个难题，对于现在的我来说仍然是记忆犹新。第一件作品的拍摄——冰糯种翡翠如意挂件。之前因为自己也拍过一些静物，都还不错，所以没有觉得很难，直接限定一天时间完成所有的样品的拍摄。可是事情远远没有自己想想的那么简单，前几次的试拍之后觉得效果都不太好，不管灯光怎样调节，物品怎样进行摆放，总是找不到自己想要的感觉。结果不仅仅是任务没有完成，连自己的能力也产生了怀疑。是不是自己有些细节部分没有想到点上。我就想在网上搜搜关于翡翠拍摄技巧。出现在首页的就是小九商业摄影布光教程链接。在下班后抽空看摄影布光很快，自己的摄影技术就有明显的变化。

现在我在公司已经能够独挡一面。虽然有些细节方面的注意点。但是，我拍摄的照片，无论是从清晰度，色彩，还是画质感都有了质的飞越。在工作中尽量配合公司总体部署和进度安排，在做好自己本职工作之余主动协助同事、领导完成其他工作。虽然自己还有很多需要学习，但是我期待自己能

够越走越远，越走越好。

1□“xxxx商城”的改版上线工作。

2□“xxxx配货中心建设”。

3、“天猫商城”的赢利运作等工作。尽量做好“xxxx集团”的网络品牌和知名度。在新春即将到来之际给大家拜个年：马年马上什么都有□xxxx集团越来越好！！！！

年终工作总结个人版篇七

我于1995年参加工作□20xx年开始从事装载驾驶工作，曾参加了引大入秦永登渡槽、平陆斜拉桥、芜湖长江大桥、合安高速三鸦寺大桥、榆靖高速无定河大桥、苏州寒山寺大桥、锡太综合标、西汉高速隧道、丰城剑邑大桥、福银高速九江长江公路大桥等施工项目。期间驾驶驾驶过常林30、柳工40、厦工30、龙工50、成工30等多个品牌型号的装载机。多年的工作经历，让我积累了丰富的装载机驾驶、维修保养技巧及工作经验，既能熟练操作，又能排除故障，使施工生产工作顺利地进行。

20xx年5月，在丰城剑邑大桥项目，我驾驶的柳工40型装载机曾出现大小臂提升不正常，提臂速度非常缓慢的现象，如不能及时维修好，就会严重影响项目部工作。

- 1、油泵原件磨损、密封件损坏而产生内、外泄漏，造成油泵流量减少；
- 4、换向滑阀的阀芯磨损内漏；
- 5、管路破裂或接头松动、密封件失效造成外漏；
- 6、油缸磨损或密封件损坏，造成活塞与缸套内漏、缸头外漏；

7、液压油黏度降低后牌号不对，造成泄漏；

8、系统内部杂质堵塞；

9、流量转换阀失灵，辅助泵与主泵不能合流，影响油缸的提升速度；

10、油缸自身存在缺陷、密封装配过紧使活塞杆弯曲、铰接部位润滑不良等均影响油缸提升速度。掌握了相关理论知识后，我立即对装载机进行了详细的检查，对检查结果进行了深入的研究，最终确定为油的粘度和杂质不达标、油泵出现故障、提升臂油缸自身内泄三种原因，并及时“对症下药”，清洗油箱、更换油泵和大小臂油封，使装载机迅速恢复正常，确保施工生产不受影响。

20xx年2月，同样在丰城剑邑大桥项目，进行场地平整工作时，我驾驶的龙工z50型装载机突然出现废气管间接性喷油，且每次能喷掉1升左右。如果不能及时维修，就会造成柴油浪费，同时装载机工作效率也不高。为了不耽误工作，我立即进行认真分析、研究，确定出活塞环对口，机油超量为此次问题出现的主要原因。于是，我立即重置了活塞环，将已加的机油量减少，并最终使装载机恢复正常，再次确保施工顺利进行，有效加快施工进度。

工作中，我兢兢业业，认真负责，在做好工作的同时，及时利用装载机闲余时间，对装载机进行检查，如果发现有问题，在力所能及的情况下，凭借自己所掌握的驾驶、维修保养知识和技能，就地解决问题；如果发现问题较为复杂，一时半会无法找出原因，我就向同事请教或者借助电脑，通过互联网查找原因和维修办法，努力做好机械设备维护保养工作，为认真执行标准化施工的各项规定，我还经常在工作结束后，对装载机进行冲洗、维护，随时保持装载机的清洁干净。

不仅如此，为了要与时俱进，不断适应新形势、新工作、高

标准、严要求，充实自己装载机专业技术知识，提高自己的驾驶和维修保养水平，我还经常购置装载机方面的专业书籍，每天在休息前抽出1个小时，进行学习，充分提高自己的专业理论水平，并坚持马克思主义“理论联系实际”的哲学思想和科学态度，将所学理论知识和实际工作相联系，努力将知识转化为生产力。

在抓好自身工作、学习的同时，我充分利用自身优势，扮演老师的角色，为从事装载机作业的新员工提供帮助，积极配合项目部，进行装载机驾驶培训工作，结合自身经验，将所学的专业知识、技能技巧，毫无保留的教给大家，使他们尽快出师，成为项目部建设中的骨干力量，为项目发展贡献力量。

年终工作总结个人版篇八

今年以来，我们在省公司、分公司的安排下，进行了反违章工作的宣传和部署，在本公司范围内开展了以消灭装置性违章、杜绝管理性违章、控制行为性违章为主要内容的反违章活动。要求各部、室、车间充分认识本次活动的重要性，严格落实安全责任，按照《**省电力公司反违章工作规定》要求，进一步落实全面、全员、全过程、全方位的安全管理与安全监督，坚持以“三铁”反“三违”，以人员无违章、管理无违章、装置无违章，实现安全生产无事故。我们通过局域网、板报、led电子显示屏等多种形式的广泛宣传，提高职工思想认识，增强参与活动的主动性和遵章守纪的自觉性。

9月下旬组织了《国家电网公司安全技术劳动保护七项重点措施》和《典型事故案例汇编》的学习，切实提高各级人员的违章辨别能力和对违章危害性的认识，营造“人人反违章，全员促安全”的良好氛围。九月最后一周我们开展了各类违章的集中整治，装置性违章方面，积极向上级部门争取资金，结合大修、技改进行改造；行为性违章则重点加大了检查和处罚力度；对于管理性违章除加大教育培训外，我们还重新进行了各级各类人员的安全职责修订，为实现“安全生产零

违章、作业人员零伤害、监督管理零宽容、工作质量零差错”工作目标进行了“严、细、实”的工作。

1、要把开展“反违章”活动与教育培训工作结合起来。安全教育培训是各类教育工作的重点，我们做好理论与实际结合，教与考结合，教室与现场，将安全教育延伸到生产的各个环节。

2、“反违章”的重心下放，以车间、班组工作为主，车间如战场，班组安全企业就会无事故，车间主任、班组长承担着重要的安全生产责任，做好每一件小情，规范每个细节，才能真正保证安全，班组安全考核是全过程安全管理的主要手段，违章必究才能有效制止违章；加强班组建设，规范员工行为，建立健全员工安全自我管理和自我约束机制，把工作重点放在严格抓好规章制度和安全措施的落实上，把工作重心放在作业班组、作业人员和作业现场；学规程、用规程是班组规范作业行为的关键，也是安全技术的保证，是杜绝野蛮作业、无知违章的理论保证，是超前预防的理论基础，我们在活动中紧盯班组，组织各类规程的章节学习讨论，加强理解，学习中重组织、重时效、忌形式、忌长篇大论。

3、“反违章”活动与“无违章班组创建”相结合，这也是安全工作重心前移的表现，一个月的“反违章”活动中，共检查发现违章5项，均为装置性违章，截止目前均已得到处理。发现问题及整改情况见附表。

“反违章”活动是长期的斗争，“以人为本”的思想和“安全第一”方针是我们必须始终坚持的，我们保持清醒头脑，进一步落实责任，创新管理，以扎实有效的工作，再创本公司安全生产新局面。