

2023年保卫工作的总结(模板6篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

保卫工作的总结篇一

在学院学工处、学院保卫处的正确指导和帮助下，我院学生会保卫部积极响应学院号召，强化我院安全工作，提高同学们的安全防范意识。现就本学期工作总结如下：

本学期通过每个礼拜的安全检查工作，从中发现了在学生中存在的一些问题，比如同学们使用热得快、电热壶、电热杯等大功率电器，私拉电线，还有用电热锅烧煮东西，或者用电饭煲煮饭之类的现象都有，尤其到了冬天天气冷的时候这些情况特别突出，所以在天气比较冷的时候我们对安全检查这方面的工作也特别的重视。这些问题，在学院中都引起了重视，学生会保卫部结合实际情况，大抓安全检查工作，每星期对我学院42#43#44#学生公寓突击检查2—3次，有时候也会对宿舍进行抽查。通过保卫部对学院安全工作的宣传和实际安全检查工作，学生安全意识明显提高，使用大功率的现象明显减少，学院安全工作得到了一定的提高。

本学期保卫部日常工作还有巡逻。由于最近出现了一些外界人员进入学生公寓进行偷盗，包括校内学生的偷盗事件，还有推销人员上门推销等现象，保卫部特意每天安排干事在我院学生公寓和主要地区巡逻。在巡逻的过程中也发现了一些其他的问题：比如，发现有人在树林里抽烟，烟头乱扔，还有清洁工在焚烧扫成堆的树叶时，没有人在旁看守到树叶烧完，刮大风的时候，火星飞起，容易发生火灾等等，我们在

巡逻的过程中都及时处理了这些问题。

本学期，在11月9日，保卫部，邀请学院领导、保卫处老师，开展了11.9消防讲座，通过演习加讲座的形式对同学们安全教育。在11月29日，对全院学生进行了一场学生安全知识竞赛。在我院19#教学楼隆重举行，每个班派代表参加，通过比赛过程中各个环节的答题，还有保卫处老师对一些情况的细心讲解，起到了强化学生安全防范意识的作用。通过消防讲座和安全知识竞赛，让同学们深刻了解了在遇到一些紧急安全问题的做法，应该怎么最快最好处理这些安全问题，让同学们增强了自我保护意思。

在本学期后期工作中，学生会保卫部与纪检部，一同针对我院学生晚就寝、晚归等现象进行检查。由于每天晚上出去玩、吃饭的学生较多，导致晚归、晚睡现象十分严重。另外，由于有的.学生爱出去通宵，因此，也有学生就寝熄灯后采取正当或不正当的行为出校。通过本次大检查工作，使晚归的学生进行晚登记制，加强了对学生宿舍的管理，同时也为楼管阿姨减轻了负担。还有学生会其他部门举办活动时，我们部门人员都会去帮助维持活动现场，比如心理剧大赛、主持人大赛等等。促进了学生会部门之间的交流和合作！

针对学生防火和防盗的工作，禁止同学赌博和打架斗殴等安全性的行为。院学生会保卫部，加强了巡逻，努力保障好同学们的生命和财产安全。结合实际，为同学们的安全问题排忧解难。

在本学期的后阶段的工作中，保卫部增补了一名学生干部，她工作很积极，有着认真负责的工作态度，在日常管理工作中，与其他成员一同协作，同时也努力的做好自己的本职工作。

总的来说，本学期的安全工作比以往有所加强，打架斗殴现象减少等。这些现象的减少，是我院推行“文明校园、从我

做起”活动、加强学生自我管理能力，受到了很大影响。

本学期里，保卫部都表现出了为同学们服务好良好态度。学生保卫部门的工作能力有所提高。我们希望，在以后的工作里，保卫部继续保持以往的工作作风，进一步提高工作水平。

轨道交通学院团委学生会学生会保卫部

20xx年1月5日

保卫工作的总结篇二

今年以来，**信用社安全保卫工作在上级行及市信合办的领导下，紧紧围绕业务中心工作，积极贯彻“预防为主、保障安全、打击犯罪、确保安全”的十六字方针，始终坚持“谁主管、谁负责”的原则，不断完善各项规章制度和安全防范设施，加大检查力度，促进了辖区各项业务工作的顺利开展，现将上半年安全保卫及社会治安综合治理工作情况总结如下：

为切实做好今年的安全保卫工作，我们根据年初农金工作会议精神，继续实行社会治安综合治理和安全保卫目标责任制，按照“谁主管、谁负责”的原则，逐级签订安全保卫工作目标责任书，使目标层层分解，层层落实，责任到人。首先在全辖实行了安全保卫工作风险抵押金制度，推行信用社主任交抵押金**元，主抓安全的副主任交**元。其次把平时安全检查情况综合评定列入年终目标考核。同时，我们还要求各基层信用社主抓安全的领导要充分利用班前、班后的时间对职工进行不同形式的普法教育和防范意识教育，坚持做到逢会必讲安全，人人重视安全，保证安全教育的经常性。通过教育，使全体职工牢固树立敬业爱岗，干一行、爱一行、专一行、干好一行的精神。今年*月份，在市公局的组织下，我们又对全辖***名干部职工进行了农村信用社安全防范知识考试，均取得了优异的成绩，并获得了全市考试第一名。有效地提高了干部职工遵纪守法的自觉性和安全防范的警惕性。

为增强全辖员工的安全防范意识，保证安全劳动制度落到实处，根据上级行精神，我们今年又重申了安全检查制度，即联社保卫科每季普查一次，每月抽查一次，信用社每周普查一次，信用分社每日普查一次。主要检查安全设施的配置，重要空白凭证、现金的管理、自卫武器、消防器材、六门落锁等主要环节是否符合规定，检查的方法主要以明查与暗查相结合，抽查与普查相结合。在检查中，坚持做到“三不”，即检查前不打招呼，不定时间和路线，不定检查单位。检查后做到“三有”，即有检查情况和处理意见，有整改期限和措施，有整改后验收报告。一年来，我们始终坚持一季一普查，一季一通报，月月抽查，节日必查和突击检查相结合，先后组织各类检查**网点次，月抽查**网点次，陪同上级主管部门及公安部门检查、验收**网点次，另外我们还采取了早上跟车查，中午薄弱环节查达**车次，**网点次，先后查出营业场所、运钞车隐患问题**条，并对**个单位签发了隐患整改通知书，其中对**名职工依照规定当场给予了罚款，同时，又分别对**个网点四个季度检查中发现的问题通报全辖，监督整改，由于检查有力，处罚得体，使被通报、处罚的单位和职工心悦诚服，真正达到处罚一个，教育一片的目的。

今年*月份，我们还重新修订完善了机关安全保卫工作制度、门卫制度、守库制度及出入库登记、来客登记、车辆入库制度，逐步形成了门卫、守库、机关人员轮流值班督导巡视检查防范体系，充分发挥了重在管理防范的重要作用，因此，一年来，辖区无发生一起六类案件。

保卫工作的总结篇三

人性化理念，认真贯彻《企事业单位内部治安保卫条例》
《xx实业公司治安保卫管理条例》和实业公司的《安全管理体系》，严格落实“四级”质量管理规范，狠抓公司内部治安综合治理，以高度的责任感、使命感恪守职责，把维护本单位安全稳定摆在年度安全生产经营目标的首要位置，积极配

合市局开展内部单位的“三防三查”等各项专项行动，努力做本单位的各项安全防范工作，在公司内部治安和安全防范工作方面取得了明显的实效，确保了基地公司大院内部良好的治安秩序。同时积极配合社区居委会做好申报20xx年度市最安全小区的准备工作，目前此项申报已处于终审阶段。

上半年的工作中，在各级领导和各部门的大力支持下，保卫科努力做到了治安防范工作措施细化到位，职责明确到位，责任明确到人，通过加强自身队伍建设，强化执行能力、严格检查监督、彻底整改隐患等一系列管理工作，在维护内部秩序和治安防范方面开展了一系列工作，保证了大院无刑事案件，治安案件与往年相比降至最低。保卫科全年，保障总公司级别的各类大型会议和赛事10余次，牵头开展消防活动3次，配合公司综合治理，累计清理大院内自行车60余辆，机动车登记6000余辆，人员登记16000余人次。积极配合高碑店市公安机关有关加强内部单位治安综合治理的活动，充分发挥小区“一体四防”安全防范体系的重点防范和群防群治，做到人防、物防、技防有机结合，成功破获盗窃自行车案4（西门3起、大院1起）起，抓获嫌疑人1人。为维护基地公司大院的稳定，发挥了重要作用。

同时，保卫科严格落实年初制定的自培计划，加强理论学习和岗位技能培训，利用每周的队务会搞好工作小结和业务培训，深刻领会实业公司刘文波总经理和基地公司刘总在职代会上的讲话精神，不断提高全员的政治理论水平，把时刻保持树立社会主义荣辱观的思想教育和公司党委的“五项要求”“三个意识，两个规范、一个目标”融入到实际工作中去。

一、严格落实实业公司的《保安服务质量检查标准》和基地公司《经营服务质量管理规范》，扎实作好“四级”质量管理工作。全体保卫人员以基地公司大院人员、财产、办公、生产、生活安全为服务宗旨，认真研究分析驻地的治安形势和社会发展形势，在原有的工作基础上，不断更新观念，采

取提高保卫人员的整体素质，规范服务程序、服务标准，使基地公司的保卫工作逐渐形成制度的规范化（其中进一步规范相关规章制度22种，制度上墙28张），促进服务标准化，管理工作的制度化、科学化。

二、积极组织保卫人员争取主动，争取把安全防范工作超前控制，调动各方面力量，采取各种方式，全面排查，彻底梳理单位内部不稳定苗头，深入开展矛盾纠纷排查调处工作，杜绝公司内影响办公秩序生活秩序的**的发生。深入基层、深入实际、深入群众，加强调查研究了解群众关注的难点、热点问题，及时发现和掌握本院各部门和广大职工住户的矛盾纠纷，采取有效措施，把矛盾和问题解决在萌芽状态，并做到及时上报。确保了基地公司内部无上访、**、**习练者和统一教参与者，在公司内部形成了良好的治安态势。

三、注重以人为本，加强基础建设，抓好经警队伍的管理。大院的综合治理工作，关键是将大院的各项治安防范措施和相关管理制度落到实处。确保这项工作有人抓、有人管，就必然求要保卫科能够充分发挥职能作用，与之相应的是全体队员的思想素质和技术素质的层次高低，决定着保卫科在维护治安安全工作中的战斗力与执行力。所以加强经警队员的思想教育和各项安全防范技能教育，直接关系到经警队伍在维护内部安全工作中能否充分的发挥作用，关系到职工的切身利益，关系到公司乃至整个大院的安全稳定。对此，保卫科在年初就制定了相应的学习训练计划，积极筹措资金，保证了上半年的内培和外培计划的顺利实施；在日常管理中，做到了从人管人向以制度管人的转变，严格执行“两到位制度”即管理到位和奖罚到位，年，累计奖励12人次，处罚5人次；同时，在加强队伍管理的工作中，积极融入新的管理理念，做到了以情带兵，以情留人，探望和慰问队员伤病家属2次，在思想上保证了队伍的稳定。在队员中积极倡导“人人是窗口、处处是服务”的服务理念，鼓励全体队员主动参与管理，充分发挥上下一盘棋的团队精神，通过全体队员的共同努力，经警队伍的素质稳中有升，各项指标基本达到实业

公司和基地公司的质量考核标准，保证了各类特勤的安全保卫和大院的安全稳定。

四、认真贯彻“三个一”思想，发扬“一盘棋”精神，深入持久地开展基层安全创建活动，在人员工时缺欠1.3的情况下，最大限度的发挥每名队员的工作潜力，保证了东门的安全管理和会议保障中的各项任务。同时在年度工作中，保卫科针对群众关心的院内外部人员购房、租房增多，新入住人员的情况较为复杂的问题入手，与物业公司联合制定租住手续办理流程，建立外来人口档案，并做到与物业公司定期沟通核对，从而保证对大院人口的动态管理。同时为做好严重影响群众安全和损坏大院内公共秩序行为的预防工作，严格执行公司的有关规定，克服人员少，任务重的客观因素，把好东门入口关，缕顺幼儿园家长接送的行走路线；会同物业公司共清理外来租房户5户。根据人员变动，联合物业公司、社区居委会及时改选联防体各级负责人，并在海洋小区“三级联防体”网络基础上，严格履行小区和生活区治保会、民调委员会的职能作用，使生活区的治安防范和纠纷调处工作制度化、规范化，并取得了较为明显的成效。

20xx年4月—6月份，本市处于治安刑事案件多发期，连续发生多起夜间入室盗窃，基地公司临近单位也发生了此类案情，保卫科针对驻地周围环境治安形势严峻的实际情况，及时与驻地公安机关沟通信息，利用网络和会议定期发布治安信息，以强化广大居民住户的自我防范意识；同时发动全体队员，采用重点防范和全面掌控相结合，岗下穿插巡视与巡逻队员按时巡逻相结合，全员充分发挥了工作积极性和主动性，尽职尽责、严守岗位，真正将公司党委提出的“三个一”落实到了具体工作中，确保了大院的治安安全。

在下一步的工作中，我们将继续以“六字方针”为指导，做到观念创新先行，以技术创新为手段、以管理创新为保障，提高安保服务水平，以科学发展观统领保卫工作全局，在工作中找差距、找不足，创造高标准、精细化、零缺陷的感动

服务，发扬思想创新、理念创新、工作创新精神，进一步强化“四个意识”，规范言行与标准，规范培训体制，努力把oec管理落实到具体工作中，更好为基地公司做好安全屏障，为实现基地公司美好的愿景而努力！

保卫工作的总结篇四

保卫部十二月份工作总结及一月份工作计划 根据职责内容以及保卫部月初的工作计划，本月部室重点加强了人员思想工作的力度，培训继续深入，各岗位在履行职责、工作状态、业务能力等方面的工作标准提升明显，所属人员执行力显著提升，结合工作实际，以及在日常完成上级赋予的各项工作指令中本月部室重点做了如下几点工作，总结如下： 1：健全了厂区报警电话栏，方便了全体员工即时、迅速的反映情况，并结合岗位对车辆和人员的管理、针对性的拟写了员工出入须知并加大了检查力度。2：对厂区路灯照明实施定则、定人管理，保证正常用电情况下做好节能减排工作。3：每周对各岗位所属设备、设施，卫生不间断检查整改，保养，保证了工作的持续性标准提升。

4：对出入二号门的送货及出料车辆进行了车牌照的规范。5：针对外来送货司机反映的料场铲车司机存在受贿的现象进行检查，透过细致工作，当场查获一名司机贿赂，即时反映到上级并进行了通报批评。6：部署巡逻队对老渣场、老炼钢及小区重点时段晚间不间断巡查，连续查获两起偷盗公司财物的案件，经调查后，以对相关单位。人员进行了考核通报。7：下发了四份违反劳动纪律的考核通报，主要针对个别分厂员工酒后闹事，打架，以及晚班违纪睡岗、串岗、和各单位、车间节能减排重视不够等情况及其他违纪行为，通过教育批评，得以纠正，并起到了对其他员工的警示作用。8：本月针对个分厂员工管理在进出厂区排队行进的检查中，炼钢精加工、连铸段、高炉炼铁员工表现良好，且坚持经常，带钢、棒材、烧结标准有待提高。9：针对公司员工食堂饮酒问题进行了清查，对违纪的相关人员进行了批评教育。

给予劝退，关心员工健康同时为更好的开展工作夯实基础 4：针对下发的进出厂区车辆的管理规定，继续深入落实执行，并做好解释，劝导工作。5：继续对各单位用车安全进行检查，主要针对厂区车辆无灯、无车闸，车速过快等车辆不间断普查，并督促整改落实 6：结合年底安全工作，人员思想波动的现实情况，重点在治安综合治理工作上继续深入，加强重点区域，时段进行巡逻、布控，加大巡查力度，并对员工在厂饮酒等情况不间断检查，杜绝人为因素导致安全隐患的发生，并加强同各厂、部室的协调沟通，重点提高工作执行力及落实工作的高效性。确保部室工作再上新台阶。

公司保卫科月工作总结

现将公司保卫科十一月份的工作总结和十二月份的工作安排报告如下：我们在集团及公司的直接领导下，认真贯彻落实集团的指示精神。本月我们主要做了以下工作：

一、严格落实出门证制度

所有进出公司的车辆必须凭出门证进出。无手续的和手续不全的物品，坚决不予出厂。外来人员及车辆未经公司许可，严禁进入车间。严格交接班制度，交接班时认真清点单据及出门证，避免财产损失。

二、安全消防方面

化工公司是一个重点防火单位，为此，公司制定了完善的防火制度，建立健全消防系统。厂区各部位设置了消防栓、灭火器等一系列消防器材。厂区内严禁吸烟，并由保卫人员层层把关，使一切火种不得随便带入生产区。并对存在安全隐患的岗位定期及时地进行排查，对查出的安全隐患及时进行整改。现在我公司在消防安全方面主要是防治结合，预防为主。11月3日公司主要领导召开车间职工会议，将设备、人身、消防安全等各项安全制度系统地进行讲解。充分提高广大员工

的安全意识。11月5日，邀请集团领导来我公司指导消防安全工作。对存在的消防安全隐患当场进行落实，并制定了消防应急预案。11月7日，公司组织有关人员在空旷地带进行了灭火器消防应急预案演习，进一步提高了员工面对突发事故的反应能力。为公司以后的安全生产提供了有力保障。

三、认真抓好公司内部的治安秩序

教育工作，严格禁止社会上的小混混进入。做到从根本上保证广大职工安全和财产不受损失，维护公司的正常的生产、生活秩序。

四、十二月份的工作安排

- 1、继续严格执行外来人员及车辆出入手续，确保公司财产安全。
- 2、定期进行消防教育，提高防火工作的反应能力。

保安部工作总结报告

一、本月工作

1、本月初应总公司要求对消防安全员组织了消防安全、消防技能、自救及组织人员疏散逃生、应急预案和消防设施设备的使用等消防方面的知识作出进一步的培训，从而让消防安全员更深刻的了解消防安全方面知识技能，更好的提高安全意识，对日常的消防安全、隐患排查和突发事件的处理奠定了良好的基础，更是为酒店及客人的生命财产安全有了更好的保障。

2、纪律方面

加强了对员工的纪律管理与监督，让员工更加深刻的牢记纪

律观念，严格要求员工遵守酒店的各项规章制度，认真履行自己的工作职责，从而提升员工的工作质量。

3、卫生

卫生方面对员工加强管理与指导，面对秋季树叶落的较多，卫生打扫方面工作较繁重，我保安部全体队员对卫生方面工作都认真负责，发扬不怕苦不怕累的精神，保障了酒店外围区域卫生的干净度，同时也响应公司董事长捡烟头的号召，要求员工身边的卫生从平时的点点滴滴做起，养成良好的习惯。同时也认真落实各区域卫生状况，责任落实到位，不定时抽查、检查，确保个区域卫生达到酒店的规定要求，为提高酒店的整体卫生环境工作而努力。

4、礼仪礼貌

本月中旬 通过去北京的参观与学习，对礼仪礼貌方面有了更好更全面的认识，同时也配合公司领导的要求：全员礼节礼貌、我们卫生及亲情化服务突出。对我部员工加强管理、培训与监督力度，员工对礼节礼貌方面的工作都很认真积极，努力把全员礼节礼貌和亲情化服务做得更好、更出色，做出我们唐丰路的亮点来。

5、仪容仪表

对员工个人仪容仪表进行严格的监督与管理，每天不定时抽查，确保个人仪容仪表完全符合酒店规定及要求，提升酒店的服务质量。

6、员工培训

积极开展队员的技能培训和文明礼貌等方面培训工作。我们从简单入手，每周对员工进行培训。培养队员的工作意识、服务意识，是对员工工作的责任心更强。

7、新入职员工

本月我部又增添了三名新员工，我们为了让新员工能够尽快的适应本店的工作环境及熟悉和掌握本岗位技能，每位新员工都要由两名老员工带领，手把手教，手把手带，从而尽快的熟悉工作，独立上岗，取得了良好的效果。定期对新到队员进行技能理论培训和进行现场技能讲解，组织考核。

8、宿舍方面

对于宿舍卫生纪律方面，采取加大管理和监督的力度，对于违反

纪律的人员，追究责任到个人，所有工作按照酒店宿舍规定进行。

9、员工日常行为规范及日常活动

采用加强监督与管理的方法，时时刻刻纠正员工在工作期间存在的一些打闹、文明用语、举止不文明等毛病，总体提高自身素质。在每天小班会上组织员工玩一些小游戏，丰富员工的班前生活，让一天的工作更轻松快乐。

二、工作中存在的不足之处

1、一些员工在日常工作中纪律观念不强，责任心不强，对工作态度不端正应加强管理与监督。

2、在保安负责的一些区域卫生做不干净、不彻底、不到位的地方，对这些区域应加大对员工清扫检查和指导力度，确保此类事件不再发生。

3、全员礼节礼貌方面及亲情化服务，部分员工未有按照酒店要求执行，应当加强管理和检查力度，按酒店要求执行，让

员工的全员礼节礼貌及亲情化服务做的更好。

4、部分员工在值班期间对消防设施设备的检查不够仔细不够认真，已让其改正。

5、对后勤纪律管理有些松懈，纪律方面应加强管理。

1、加大对员工的管理力度，调动员工工作积极性、主动性，进一步完善安保工作中存在的一些问题。突出工作行为标准化，工作检查制度化，工作流程规范化、迎客送客服务到位化。

2、加大消防知识培训力度，提高全员防范意识及处置事故的能力，排除一切安全隐患。 3. 加大本职业技能的训练定期考核，从而提高整体队伍素质，强化工作质量，严格要求按照工作流程进行，从而提高酒店的整体服务水平。

4、对员工的礼节礼貌及亲情化服务方面的工作进行严格监督，确保执行力度到位、工作服务到位，提升酒店的整体形象。

5、卫生检查加大力度，日常卫生中存在的问题让其及时改正，确保各区域卫生状况良好。

6、更换过期的消防设备，加大消防设施的检查与维护力度，确保安全隐患不再存在。

7、配合酒店各部门，完成酒店的日常管理工作。

保安部

保安部2013年3月份工作小结 3月份过去，回顾全月的工作，在管理处领导的大力支持下和各部门同仁的帮助下，保安队全体人员齐心协力，共同努力为中心园区的安全保卫工作做出了积极的贡献，为中心园区的和谐建设和正常运营做好了强有力的安全保障，在本月的工作中，虽然取得了一些成绩

但作为安全保卫部门，我们不能有一丝松懈，我们员工存还存在一些不容忽视的问题，现将部门3月份工作情况总结如下：

一、发扬优势管理，狠抓基层建设。

1、人员的变动情况。保安部原有编制每班8人（经理1人，主管1人，领班4人，保安队员40人），本月份为了进一步完善编制，经领导批准，本年度先后完成了人员结构调整，人员增加为每班9人（经理1人，领班4人，主管1人，保安员36人），同时顺利完成了部门内的离职及入职人员交接及培训工作。

2、优质服务，赢得信赖。加强保安部人员管理，严格按照保安员工职责要求，强化管理准则，加强现场督促和质量检查，3月17日部门开展全体保安员工培训安全工作条例及《员工手册》，主要规范要求保安部人员的礼节礼貌、着装、卫生等，同时白夜班要不间断巡逻园区重点部位及楼层办公区域的安全及门窗照明情况，通过方方面面的努力，逐步提升了安保岗位的窗口形象，提高了自身优质服务水准，得到了业主的信赖和好评。

3、预防为主，重点布控，措施到位，消除隐患。

在物业领导的关怀指导下，制定了应急突发事件预案，贯彻落实防盗、防火的措施，在本月施工现场及施工人员未出现不安全事故，部门劳动纪律员工未出现大的违纪违规行为，但存在夜班值勤打瞌睡现象严重，部门在3月29日领班会议上强调这类情况再次出现可执行累加性质的处罚。在此基础上保安部协同相关部门和施工单位负责人实行群控、群防、群检、群治等措施，确保园区内安全防范工作万无一失，如在周六日双休日期间在施工现场加派保安人员，确保安全施工无事故。

二、严格管理，提升品质，改变观念，创新方法。

1、本月按照年初制定的安全培训计划，参照行业规范标准，对保安员每月进行一次例会、培训，重点讲解管理素质、服务意识、礼节、礼貌、专业技能、消防知识、突发事件应对等，在本月领班会议上决定由部门各领班为我部门员工讲述基本礼仪礼貌知识通过讲解、点评、交流，促使部门员工在思想认识和日常工作水平上都有不同程度的提升。

2、保安部按照全年计划对保安员进行岗位培训外加技能训练，在本月恢复班组训练任务，做到培训工作分阶段分内容的考评，使每个队员都能达到“三会”（会队列、会消防器材使用、会指挥手势）。通过各项培训，使部门员工在整体思想素质、业务素质、业务技能、服务态度得到了加强与提高。

进心和责任心，培养我们团队的精气神，激发保安队员的主观能动性和工作积极性，同时通过树立优秀队员，激发大家学先进、争先进的工作热情。通过在工作实践中的不断摸索和总结，部门也制定出了“物业保安员应知应会”规范准则，为更好的服务于中心业主打下了基础。

三、车辆及闸机进出人员的管理。部门在部门领班会议上反复强调，门岗队员小木桥值勤队员及35号楼外岗执勤队员都要严格按照闸机进出人员的规定操作，具体情况如下：

1、严格按照车辆进出管理规定执行，控制园区内的车辆，保证园区内环境，保证井然有序、道路畅通。

2、班组加强保安队员的手势、语言方面的培训工作。

3、为保证业主车辆的安全，对外来进出车辆实施登记制度，对带出的大件物品按照出入登记制度，严格规范，要求必须有相关部门及负责人开具出的门证，查验后方可放行，在严格细致的工作下，本月未发现安全事故。

4、严格执行外来人员及施工人员登记制度，及时办理出入证

件，对留守施工人员严格按照安全工作条例要求，做好人员的登记检查，发现问题及时处理解决。

纵观看待部门工作，保安部虽然出了一定的成绩，但离领导的要求还有差距，需要在今后的工作中不断学习，不断积累，不断总结经验，需要更加努力，争取在新的一年里为保障业主平安做出新的贡献。

在以后的工作中，我们将会重点做好：

1、始终贯彻落实“安全第一、预防为主”的方针，在各项预案具体实施还不够完善的情况下，保安部继续跟进落实。

2、骨干人员文化修养、专业知识和管理能力、个人素质等参差不齐，有优有劣，物业保安部项目制定的管理规范尚未全部落实，保安部将针对问题加强教育培训。

3、服务质量尚需优化和提高。个别岗位保安员服务意识不够，针对情况保安部将强化管理，达到白天与晚上、平时与周末、领导在与不在一个样的服务标准。

4、反复出现的问题：有个别岗位保安队员仪容仪表不整齐，礼节礼貌不主动，服务不周到，处理问题应变不灵活，这些问题严重影响了整体服务质量，在今后的工作中，我们将下大力气狠抓落实，力争有明显提升，收到好的效果。

四、消防安全防范

1、为了防止发生重大火灾、杜绝安全隐患，部门一直致力于加强对员工的消防培训和实操训练，保安部为了应对突发事件中保障员工的安全，组织员工学习了消防常识和逃生常识并取得相关证书，此举有利于提高员工在突发事件中的自保能力，今年将再次送四名员工参加此类培训活动。

2、本月23日和24日部门经理协同消防维保单位对新楼的消防设施设备进行了消防联动测试，其测试结果正常。领班参与对灭火器材及灭火器月检情况正常。

五、部门存在的问题

1、部门员工服务意识有待加强，对话语言有待提高。

2、做好部门员工招聘工作及新员工组织培训工作。

六、三月份部门工作计划

1、继续抓紧抓好部门的劳动纪律，加强检查力度。

2、抓紧新人培训工作，做好部门应急准备工作。

3、继续抓好落实安全检查工作，做到组织到位、检查到位，整改落实到位。

4、做好技防设备的日常维护和管理工工作，做到及时发现、及时报告，及时排除，保证设备不带故障运行。

5、积极响应管理处的工作安排，完成临时的指派任务。

40+1培训共计1次 消火栓点检共计1次

部门管理层例会共计2次 部门经理查夜共计2次

保安部工作总结报告

一、本月工作

1、本月初应总公司要求对消防安全员组织了消防安全、消防技能、自救及组织人员疏散逃生、应急预案和消防设施设备的使用等消防方面的知识作出进一步的培训，从而让消防安

全员更深刻的了解消防安全方面知识技能，更好的提高安全意识，对日常的消防安全、隐患排查和突发事件的处理奠定了良好的基础，更是为酒店及客人的生命财产安全有了更好的保障。

2、纪律方面 加强了对员工的纪律管理与监督，让员工更加深刻的牢记纪律观念，严格要求员工遵守酒店的各项规章制度，认真履行自己的工作职责，从而提升员工的工作质量。

3、卫生

卫生方面对员工加强管理与指导，面对秋季树叶落的较多，卫生打扫方面工作较繁重，我保安部全体队员对卫生方面工作都认真负责，发扬不怕苦不怕累的精神，保障了酒店外围区域卫生的干净度，同时也响应公司董事长捡烟头的号召，要求员工身边的卫生从平时的点点滴滴做起，养成良好的习惯。同时也认真落实各区域卫生状况，责任落实到位，不定时抽查、检查，确保个区域卫生达到酒店的规定要求，为提高酒店的整体卫生环境工作而努力。

4、礼仪礼貌

本月中旬 通过去北京的参观与学习，对礼仪礼貌方面有了更好更全面的认识，同时也配合公司领导的要求：全员礼节礼貌、我们卫生及亲情化服务突出。对我部员工加强管理、培训与监督力度，员工对礼节礼貌方面的工作都很认真积极，努力把全员礼节礼貌和亲情化服务做得更好、更出色，做出我们唐丰路的亮点来。

5、仪容仪表

对员工个人仪容仪表进行严格的监督与管理，每天不定时抽查，确保个人仪容仪表完全符合酒店规定及要求，提升酒店的服务质量。

6、员工培训

积极开展队员的技能培训和文明礼貌等方面培训工作。我们从简单入手，每周对员工进行培训。培养队员的工作意识、服务意识，是对员工工作的责任心更强。

7、新入职员工

本月我部又增添了三名新员工，我们为了让新员工能够尽快的适应本店的工作环境及熟悉和掌握本岗位技能，每位新员工都要由两名老员工带领，手把手教，手把手带，从而尽快的熟悉工作，独立上岗，取得了良好的效果。定期对新到队员进行技能理论培训和进行现场技能讲解，组织考核。

8、宿舍方面

对于宿舍卫生纪律方面，采取加大管理和监督的力度，对于违反

纪律的人员，追究责任到个人，所有工作按照酒店宿舍规定进行。

9、员工日常行为规范及日常活动

采用加强监督与管理的方法，时时刻刻纠正员工在工作期间存在的一些打闹、文明用语、举止不文明等毛病，总体提高自身素质。在每天小班会上组织员工玩一些小游戏，丰富员工的班前生活，让一天的工作更轻松快乐。

二、工作中存在的不足之处

1、一些员工在日常工作中纪律观念不强，责任心不强，对工作态度不端正应加强管理与监督。

2、在保安负责的一些区域卫生做不干净、不彻底、不到位的

地方，对这些区域应加大对员工清扫检查和指导力度，确保此类事件不再发生。

3、全员礼节礼貌方面及亲情化服务，部分员工未有按照酒店要求执行，应当加强管理和检查力度，按酒店要求执行，让员工的全员礼节礼貌及亲情化服务做的更好。

4、部分员工在值班期间对消防设施设备的检查不够仔细不够认真，已让其改正。

5、对后勤纪律管理有些松懈，纪律方面应加强管理。

三、下月工作安排

1、加大对员工的管理力度，调动员工工作积极性、主动性，进一步完善安保工作中存在的一些问题。突出工作行为标准化，工作检查制度化，工作流程规范化、迎客送客服务到位化。

2、加大消防知识培训力度，提高全员防范意识及处置事故的能力，排除一切安全隐患。 3. 加大本职业技能的训练定期考核，从而提高整体队伍素质，强化工作质量，严格要求按照工作流程进行，从而提高酒店的整体服务水平。

4、对员工的礼节礼貌及亲情化服务方面的工作进行严格监督，确保执行力度到位、工作服务到位，提升酒店的整体形象。

5、卫生检查加大力度，日常卫生中存在的问题让其及时改正，确保各区域卫生状况良好。

6、更换过期的消防设备，加大消防设施的检查与维护力度，确保安全隐患不再存在。

7、配合酒店各部门，完成酒店的日常管理工作。

保卫工作的总结篇五

然而我们的大多数活动都是在这不解风情的夜里悄然举行，又是在那不解风情的夜里偃旗息鼓。学院的活动在院领导的指导下，在各个职责部门的协调配合下，在同学们的积极参与下有条不紊的进行着，时至今日，所有活动都已宣告结束，并取得圆满成功，也可以说有意想不到的收获。因为我们的追求一直都未曾改变——没有最好只有更好。活动期间，装饰人的心是炽热的，每一位院学生会成员的心都是沸腾的，岁月在激情中燃烧，力量在团结中彰显，安全保障部在杨龙飞部长的带领下，以“我能”理念克服一切困难，全力以赴地将组织下达的任务完美的完成，并显得游刃有余。

作为院学生会安全保障部的一员，我们有责任也有义务积极配合院其他部门出色的完成活动：“冰雪之星”模特大赛，院外联部组织的关于二学历的讲座，院学习部组织的英语演讲比赛，少数民族部组织的关于少数民族的知识竞赛，舍务部组织的寝室文化节视频大赛，女生部组织的“diy”“我型我秀”手工制作大赛，生活部组织的教室“文化含蕴”视频评比大赛等其他活动。

十月甲流装饰肆虐，我们众志成城；

十一月活动纷沓而至，我们同心协力；

当一切的意想不到和一切的意料之中接踵而至之时，我们坦然面对，从容中找不出半点苍白，平淡中却尽显装饰魅力。因为我们知道，风雨同舟路，蓦然回首中，有你、有我、有我们。

尽管北风萧萧，严冬瑟瑟，我部人员没有因外界环境的恶劣而推卸自己的责任，只要有工作需要，我们都会冲锋在前，及时有效的完成组织给我们的任务。我们始终如一：只要留的真情在，纵然成冰又何妨。一个月的活动让我们在部门与部

门的协调中考验，在综合能力锻炼中得到提高。更重要的是，在面临着诸多困难的同时，我们没有抱怨和牢骚，更没有后退。在我们的字典里，我们承认失败，但不允许后退。我们学会了怎样以积极的态度面对生活、面对人生、面对充满变数的未来。

我们院学生会安全保障部成立于今年十月份，是我院新成立的三个部门之一。我们工作的重心是协助学校校园保卫处负责学校安全信息队伍管理，负责学校各种集体活动的安全警卫工作，纠察学生打架等违纪行为，及时准确提供信息，防止矛盾激化，造成事端，配合学校的各种检查、安全监督工作；维护校园安宁祥和的生活秩序和学习气氛，保障学校的正常工作、学习秩序，保障学生的安全、排除各种隐患。由于年轻我们显得稚嫩，可能会在工作中表现出一些不足，但我们不会永远是稚嫩的。我们会在在工作中不断的锻炼自己、充实自己、完善自己。

很快这一学期即将告一段落，开年三月将是换届之时，到那时，安保部将灌注新的血液彰显年轻的活力，我相信在安保部部长的带领下，90后将是一个有组织有纪律有能力的队伍，他们的潜力将会在安保得到开发，他们的爆发力也将让所有人瞠目结舌。而这最终的目的就是给学院创造一个安静舒适的学习环境，让装饰成为教师的舞台，学子的晋升阶梯。

保卫工作的总结篇六

转眼时光飞逝□20xx年工作已经过半，在这半年中保安部在物业公司各级领导的督促和关怀指导下，在同事和保安部员工支持配合下，较圆满地完成公司领导安排的各项工作任务。为了不断提高保安部员工的整体业务素质，在仪容形象、内部纪律、宿舍卫生、规章制度等方面加强了管理，使其逐步得到提升。保安部已逐步步入正规化，发展趋势良好，为了总结经验，寻找差距，规划前景，促进下一步工作再上一个新台阶。保安部主要负责园区的治安、消防监控、车辆出入

管理、饮用水的配送等日常工作。按照保安部内部运行机制，现将近期来具体工作情况总结如下：

- 1、在机防、人防的共同作用下，半年内没有发偷盗事件。
- 2、在部门员工的认真努力下、在部门员工不间断的巡逻下，园区内未发生流窜人员影响客户事件。
- 3、半年中，园区未发生重大火灾事件。
- 4、部门内部员工之间的协调比20xx年有所好转。
- 5、客户投诉基本没有。
- 6、工作完成质量、效率有所提高。
- 7、各员工的服务意识、态度有所提高。
- 8、园区内巡逻点的增加、覆盖面更广，未出现漏打点情况。
- 9、对在巡逻过程中发现并上报的各种情况做到及时报告，可以处理的现场处理。
- 10、组织部门进行了治安管理条例、消防知识理论、物业管理常识及突发事件处理、“四个能力”等的培训。
- 11、有序开展部门每周早训。（跑步、队例训练）
- 12、成功处理了两例突发事件。（源胜公司大办公室垃圾桶起火、及斯莱克公司房间漏水处理）
- 13、根据领导指示，完成了对防汛预案制度修订及防汛物资的储备。
- 14、小核酸项目的交接及回归园区的后勤工作。

15、配送饮用水1798桶。

16、协助招商、客服部开门验房交房工作。

17、应园区派出所的要求，完成了(实有人口入户走访上报表)及园区保安员资料的备案。其民警对易制毒企业走访、资料备案、及消防检查配合工作。

18、园区几次组织会议，对车辆的临时管控工作。

1、员工的责任心有待进一步加强。

2、服务意识还有待提高。

3、巡逻力度还需加强。

4、岗位检查还需进一步加强。

5、管理力度需要加强。

6、新员工的各项培训需要加强。

经过半年的工作，保安部需要提高、加强的地方还很多，在过去的半年里，保安部的工作基本达到了公司的要求，但部门的管理力度还有所松懈，因此，在今后的工作中，保安部的各项工作必须加强，希望在下半年里，保安部能够真正成为客户认可、公司领导放心的部门，给客户的工作环境做出完美的安全保障。