

最新工作计划及考核标准(优秀9篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

工作计划及考核标准篇一

为全面推进依法管理、村民自治、优质服务、综合治理、政策推动的工作新机制，进一步加强计划生育工作的领导，严格目标考核管理，全面确保人口与计划生育工作目标实现，切实提升我乡人口与计划生育工作水平，经乡党委、政府研究，特制定本考评方案。

在考核评估中，坚持公平、公正、公开和实事求是的原则，真实地反映各村计生工作水平，以奖励先进、鞭策后进为目的，促进全乡计划生育水平的提高。

考核工作在党委、政府的领导下，由计生办统一标准进行数据处理，实行平时督查、年终考核相结合的方式进行考核。分值权重为：月积分占50%，平时督查占10%，年终考核占40%。

- 1、综合考核第一名的村，乡党委、政府将进行表彰奖励。
- 2、依据考核结果，对问题严重并符合下列条件之一的村列入后进村进行重点管理。
 - (1) 在考核中处于全乡最后一名且综合得分低于75分的；
 - (2) 出现政策外二、多孩生育现象的；
 - (3) 农村奖励扶助（含特扶）有误差现象的；
 - (4) 在省、市、县检查中出现统计误差，导至乡掉类的；

被列入后进的村、以及帮扶该村的乡直单位，严格实行“一票否决”，不得参与评先评优，由该村以及帮扶该村的乡直单位向乡党委、政府作书面检查。

1、政策符合率达93%以上的得满分，每低一个百分点扣一分，扣完为止。（10分）

2、避孕节育措施及时到位率达100%得满分。一例手术不及时扣2分，超过规定时间后2个月的扣3分，统计年度内未落实的扣10分（县级承认的禁忌症除外），扣完为止。（20分）

3、在家孕环检对象参检率达100%的得满分，有一次低于80%的不得分，其他每次每低一个百分点扣0.1分，扣完为止。（10分）

4. 出乡一个月以上的育龄妇女，及时登记上报乡计生办得满分，每错、漏报一个扣1分，直至扣完为止。（10分）

5. 各项信息统计上报准确率100%得满分。如有瞒、漏、错报，每1例扣2分，迟报2个月以上一例扣5分，扣完为止。每缺报表一次扣2分，报表每缺一项扣1分。（10分）

6. 早孕发现率在70%以上的得满分，在30%-70%之间线性计分。（24分）

7. 社会抚养费征收工作。一孩社会抚养费征收不到位一例扣2分，二多孩不能提供详细地址的且不主动配合的每例扣2分，扣完为止。（6分）

8、乡布置的其他常项工作。不能按时完成的或不达标的每项扣2分，扣完为止。（10分）

凡在省、市、县年终检查中做出贡献的分别奖10、8、5分。在县半年检查和稽查中做出贡献的奖3分。

工作计划及考核标准篇二

一、指导思想：

新学期认真学习并落实上级各项要求，结合学校教育教学工作精神，以课堂教学为中心，以培养学生的创新精神和实践能力为重点，以促进学生的全面发展为主要任务，以教师个性化课程研发为突破，深入开展教学研究。以学生为本、以实现有效英语教学为中心，着力研究英语课堂教学中存在的具体问题，以校本研究为主要方式，继续落实教学常规、优化教学过程、全面提高英语教师的课堂教学水平及业务能力。为进一步提高我校英语教学质量而扎实开展工作。

二、工作目标：

1、加强教育理论学习，提高教师理论素养。

落实教研组各种计划及本学期的教研重点，以“理论学习、集体备课、主题教研、反思交流”的基本形式开展英语教研。

2、提高学生的英语实际应用能力。

以发展性评价研究为突破口，在教导处的指导下优化课堂教学，从传统的教学中吸取他人先进的教学方法，使传统模式中教师为主体的课堂教学完全转变为以主体的教学，在课堂中完全释放学生的能量，使学生的语言交际能力得到更好的提升。

3、做好集体备课，认真处理好目前难度较大的教材。

集中各组员进行集体商讨，对一些不太好处理的教材进行讨论，各抒己见，以求方法处理教材，并提出修改意见与建议，进一步完善教案设计。

4、积极反思交流.

通过组内讨论形成的教案在实际教学中碰到的问题及不足之处，进行点评，形成互动、互助的氛围。进行“以老带新，以强带弱”的结对活动，促进教师间的共同提高。

5、以科研带动学科发展。三、四年级的英语教学要多运用英语拼读规则和儿歌教学法，帮助学生有规律地记忆单词，减轻学生学习英语的难度；五、六年级的教学要帮助学生在情景中进行语言现象的教学，采用重比较、勤归纳、多运用的原则，使学生熟练掌握较复杂的语言现象。同时，高年级也要注重阅读教学，要有计划有步骤地提高学生的英语阅读速度和能力。

三、工作措施：

(一)加强理论学习，更新教师观念

为了更好地更新观念，转变行为，全体英语教师必须认真研读《英语课程标准》及其解读等理论书籍和相关杂志、文章等。充分认识英语教学在整个素质教育中的重要地位和作用，并努力将这些正确的思想理念转化为积极可行的教学实践活动。进一步贯彻落实教育部《关于积极推进小学开设英语课程的指导意见》和《小学英语课程教学基本要求》等文件精神，明确小学阶段英语课程的目的任务是激发学生学习英语的兴趣，培养他们学习英语的积极态度，建立初步学习英语的自信心，培养学生一定的语感和良好的语音、语调基础；使学生初步形成用英语进行简单日常交流的能力，为终身发展服务。

(二)落实教学常规，提高教学效益

开展以“实施有效教学”和“常规内容”为主题的校本教研。以落实课标、用好教材为基础，以实施有效课堂教学为重点，让教师立足实践，提出问题、分析问题、不断反思。

1、根据新要求，做好以下三个方面的工作：

(1) 备课：要强化备课，提高备课质量，备课应努力做到“五个突出”：突出学习活动的设计、突出学习活动的有效、突出学习的预设、突出练习和作业的设计、突出教学行为的反思。

(2) 上课：本着“向四十分钟要质量”这一原则，要求教师大胆改革课堂教学模式，积极探索自主学习、合作学习、探究学习的新路子，注重因材施教，努力提高教学效率和教学质量。

(3) 作业布置与批改：作业布置要适度适量，务求实效，作业批改要细致，采取等级制加激励性评语，切实发挥其检查、反馈和提高的功能，学生作业出现的错误，督促纠正，并有二次批改，严禁以罚做作业来变相体罚学生。总之，人人都要按常规要求，坚持备好每一节课，上好每一堂课，批好每一本作业。

2、改进课堂教学。本学期继续推进课堂教学的探索：

(1) 确立课堂教学思路：着眼于培养学生综合语言运用能力，通过创设合理的教学情景，引导学生在模拟或真实交际中理解、模仿和运用语言；充分运用实物、图片、手势、直观教具和表演等方法，生动活泼地进行外语教学。

(2) 采用以活动课为主的教学模式，突出在活动中学、练、用，强调用语言做事，每个活动的展开要有情景，有语言，有过程，有结果。任务型的活动可以适当渗透其中。

(3) 课堂教学中采用集体、个人、小组等多种活动形式，创造机会引导学生全员参与、全程参与，突出学生的主体地位，促进学生的积极情感体验。

(三)加强教研组建设，提升教师水平

1、教研组长要做好对本组教师教学常规的指导、督查工作，带领本组教师扎扎实实地进行教研，切实提高教研活动的实效性。通过听课、评课，学习、交流等多种活动形式，提高教研组长自身的教学水平和教研组的管理能力，以促进英语教研组建设。

2、促进青年教师成长。组织青年教师学习常规，并加强检查督促，通过说课、听课、评课、集体备课、教材分析等活动，让新教师过好大纲关和教材关，尽快明确备课、上课的基本规范，适应小学英语的教学要求，不断提高业务素质。

3、以县各项团队活动为平台，增强我们英语教研组的凝聚力、战斗力、研究能力和团队精神。

(四)拓宽发展渠道，促进学科建设

1、继续提高对英语学科的重视程度。我们英语教师要正确面对现在的英语教学实际，确保学生有足够的早自习和课外辅导时间。一些家长对英语教学要求还不甚了解，我们要多与家长联系，通过《告家长书》或家长会等一些渠道与家长交流、沟通，发挥家长在学生英语学习中的引导和督促作用。

2、加强中小学英语教学的衔接(重点是六年级)。如果中、小学对英语教学互不了解，容易造成学生学习脱节或重复，使学生造成畏惧或厌倦的心理，以致影响学生的英语学习。所以中小学之间有必要加强联系，增进了解，互相借鉴。

3、积极利用网络平台。近年来，网络教研已经走进了我们的教学生活。网络给我们提供了交流的平台，使我们能够共享教学资源，更好适应课改的需要。我们全组教师要立足于网络平台，通过学习、交流、探讨，形成研讨氛围，促进学习、实践、反思相结合。

工作计划及考核标准篇三

为顺利完成图书馆文献资源建设既定工作计划，20__年文献资源_将继续坚决执行馆里的工作安排，积极配合好相关部门的工作，对本年度的工作做以下计划和安排：

一、认真做好各项常规工作，保证购入各类图书的及时加工入库工作。

1、20__年文献资源_将配合馆里和学校做好图书采购招标工作，计划在3-4月完成，以保证全年图书采购任务的顺利完成，同时对馆藏外文图书做一定的补充，中文及民文图书完成约3-4万册的购入量。

2、继续做好本年内购入图书所附光盘的加工入库工作。

4、为配合各项所需考核工作，我们将一如既往按照馆里的工作要求做好各项图书资料的数据统计工作，包括各类入库图书的种类、册数、金额、采购数据等。保证资料档案的完整性。

5、在做好新书入库工作的同时，兼顾旧书的维护工作，保证图书的正常流通。

6、在下半年对20__年的各种报刊做好征订工作。广泛征求相关工作人员的意见，调整报刊收藏品种，重点收藏与学校重点学科专业相关的核心期刊、重点期刊和其他利用率较高的期刊，确保博士点建设相关学科期刊的补充，力争相关学科报刊达到较好保障，更能满足广大读者的需求。

7、继续配合馆里和流通部做好馆藏布局的调整，完成密排库转库工作。

二、广大普通读者的需求是我们工作的基础，为读者提供的

服务是我们工作的最终目的，我们将把这一点继续作为工作的支点。

工作计划及考核标准篇四

年初之时，我作为来到企业的一个客服，还不是那么的适应这份工作，我就先好好的了解自己的工作顺序以及流程，努力的完成好自己的本职工作。我认为路要一步一步的走，饭要一口一口的吃，我不想一蹴而就，我会从最基础的开始做起，只要我先能做好自己分内的工作了，我再会想着去提高自己的业务能力，以及逻辑思维能力。这样也就为我这一年的工作奠定了基础，让我有了更加广阔的施展空间，这也成为了我后来工作成绩优秀的决定性因素。

企业所做出来的产品，在网上也是有销售渠道的，而我就是企业产品网上的客服，只要是出现任何的问题都将第一时间跟我进行对接，我需要迅速的了解客户的问题是什么，然后及时的给出解决方案。虽然说企业的网络客服并不多，我也就没多少人可以请教了。但是我丝毫不会因此而甘愿安于现状，我学会了自己在工作中寻求经验，自己慢慢的摸索。

- 1、在与客户进行电话沟通的时候，坚决不中断客户的说话，等到客户完全表达完自己的想法之后，我才会开始告知他解决的方案，其实在产品的购买当中，是‘非常容易出现问题’的，但是都是一些小问题，就会导致产生误会。
- 2、保持良好的心态，就算面对再怎么咄咄逼人，我也不会跟客户顶嘴，这是非常不明智的选择，轻则丢掉工作，这点思想觉悟我还是有的，对待客户，如果自己发火的对象，一直都是微笑着服务于你，我想就算是生再大的气最后也是可以好好的交谈了吧。
- 3、说话用词，非常的委婉，在今年的工作当中，我就从来都没收到过一个差评，原因就是，得到过我服务的客户全部都

解决了自己的问题，我的说话方式，都是用敬语的，可以让客户感受到我的诚意和礼貌。然后我的用词也是尽量的委婉，让客户从中可以感受到我深深的歉意，本次购买过程出现了问题，导致他需要找客服解决，这本身就是需要道歉的。

今年我真的就是成长了太多，现在的我，可以说是可以面对各种各样难缠的客户，我都能够寻找到办法妥善的解决，我相信我在明年的工作中将会表现的更加出色。

工作计划及考核标准篇五

为加快推进县级公立医院综合改革，促进县级公立医院健康持续发展，解决县域内群众看病就医问题，根据《_办公厅印发关于县级公立医院综合改革试点意见的通知》（国办发20xx33号）、《安徽省人民政府关于县级公立医院综合改革的意见》（皖政20xx98号）等文件精神，特制定本工作方案。

以科学发展观为指导，以建立与县域经济社会发展相适应的医疗卫生服务体系为目标，贯彻“保基本、强基层、建机制”的医改思路，以坚持公立医院公益性质为方向，充分调动医务人员积极性，最大限度满足人民群众基本医疗需求为核心。紧紧围绕管办分开、政事分开、医药分开以及人事和分配制度改革，改革公立医院补偿机制和运行机制、完善医疗卫生服务体系、健全监管机制，努力提高县级医疗机构的技术水平和服务能力，着力解决广大人民群众“看病难、看病贵”问题。

以构建目标明确、布局合理、规模适当、结构优化、功能完善、富有效率的县域医疗卫生服务体系为目标，建立具有本地特色的公立医院管理体制和运行机制、科学规范的公立医院补偿机制和监管机制。通过县级公立医院综合改革，医院的运行效率、内部管理水平、服务能力明显提高，为广大人民群众提供安全、有效、方便、价廉的医疗卫生服务。力争

到20xx年县域内就诊率提高到90%左右，基本实现大病不出县。

(一) 实行管办分开，建立新的公立医院管理体制

1. 县政府成立县级医院管理委员会（简称“医管会”），政府主要负责人担任主任，成员由组织、编制、发展改革、卫生、财政、人社、价格、药监等部门和县级医院主要负责人，以及部分人大代表、政协委员等组成。医管会下设县级医院管理办公室（简称“医管办”），办公室设在县卫生局，卫生局主要负责人兼任办公室主任，卫生、财政分管负责同志兼任办公室副主任。具体工作由医管办承担，履行政府举办公立医院出资人的职责，负责公立医院的资产管理、财务监管和绩效考核。医院管理委员会组成部门按照职责，制定并落实公立医院发展建设、人员编制、政府投入、医药价格、收入分配等政策措施，建立统一、高效、权责一致的政府办医体制，为履行公共服务职能提供保障条件。

2. 卫生行政部门对医疗机构的规模布局、功能种类实行统一规划，对机构人员、技术设备实行统一准入，对医疗服务、质量安全进行统一监管。卫生行政部门负责人不得兼任公立医院领导职务。

(二) 推行政事分开，建立健全县级医院法人治理机制

3. 规范公立医院院长产生、任用和管理。制定县级公立医院院长任职资格、任期考核等方面的管理制度，推进院长职业化、专业化建设。落实院长管理自主权。副院长、职能部门、内设机构负责人由院长在核定的岗位限额内提名，报医管会审核，并按干部管理权限报批。医院重大决策、重要干部任免、重大项目投资、大额资金使用等事项由医院领导班子集体讨论，院长承担管理责任，接受医管会和职工代表大会的监督，并按管理权限和规定报告和履行报批程序。落实公立医院独立法人地位，强化具体经营管理职能和责任。

4. 建立以公益性为核心的县级公立医院绩效考核管理制度和医院院长激励约束机制。医管会与县级医院院长签署绩效管理合同，把医疗质量和效率、医疗费用控制、社会满意度和资产运营效果等作为主要量化考核指标。县级财政部门对县级医院资产运营效果进行考核。医管办负责组织对县级医院医疗服务质量和效率、医疗费用控制、社会满意度等进行考核。考核结果与医院财政补助、院长收入、奖惩和医院总体工资水平等挂钩。

5. 健全医院财务会计管理制度。严格预算管理和收支管理，加强成本核算与控制。积极推进医院财务制度和会计制度改革，严格财务集中统一管理，加强资产管理，建立健全内部控制制度，实施内部和外部审计制度。探索实行总会计师制度。

（三）深化人事和分配制度改革，推行绩效管理机制

争取到20xx年覆盖到所有县级医院。医保基金通过购买服务、商业大病保险或建立补充保险等方式，有效提高基本医疗保障水平。逐步提高实际报销比例，争取到20xx年达到70%左右。

13. 建立医保对医疗机构的激励与惩戒并重的约束机制。采用《基本用药目录》药品使用率及自费药品控制率、药占比、耗材占比、次均费用、住院率、平均住院日等指标考核，加强实时监控，考核结果与医保基金支付等挂钩。

（六）加强服务能力建设，提高县域内基本医疗服务水平

14. 合理配置医疗资源。针对县域群众主要健康问题，根据人口数量和分布、地理交通等因素，制订县域卫生规划和医疗机构设置规划，合理确定县域内医院的数量、布局、功能、规模和标准。重点办好2所县级医院(含中医医院)。以县级医院为中心完善县域急救服务体系，建立县域院前急救体系。

重点加强重症监护、血液透析、新生儿、病理、传染、急救、职业病防治、精神卫生和中医药特色专科，以及近3年县外转诊率排名前4位的病种（肿瘤、心血管疾病、脑血管疾病和甲状腺占位）所在临床专业科室的建设，提高技术服务水平。

15. 加强人才队伍建设。进一步加大政策优惠力度，通过政策支持、职称晋升等有效措施，鼓励和引导学科带头人，高、中级技术人才，高等医学院校毕业生到县级医院就业，优化基层医务人员队伍。在县级医院设立特设岗位引进急需高层次人才。健全继续教育制度，落实县级医院医生到城市大医院进修学习制度。加强县级医院业务骨干培训，完善以住院医师规范化培训为重点的培训制度，制定人才培养计划。每年选拔一定数量的骨干力量，到城市三级医院学习进修，不断提升医务人员专业素质和临床诊疗能力。力争建立城市三级医院向县级医院轮换派驻医师和管理人员制度。加强护理队伍建设，健全护士准入制度，到20xx年县级医院医护比力争达到1：2。

加强县级医院对基层医疗卫生机构的技术帮扶指导和人员培训，逐步建立县、乡镇、村(社区)三级医疗机构一体化管理的新机制，加快形成基层首诊、分级医疗、双向转诊的医疗服务模式。

16. 加强信息化建设。按照统一标准、互联互通的原则，加快建立以医院管理和电子病历为重点的县级公立医院信息管理系统，充分利用现有资源逐步建立医院之间、上级医院和基层医疗卫生服务机构之间、医院和公共卫生机构、医保经办机构之间的互联互通机制，构建便捷、高效的医院信息平台。利用信息化手段，加强对县级医院医疗质量控制、药物合理使用、医疗费用控制等方面的监管，促进县级医院加强管理，改进服务，提高水平。

1. 准备阶段：认真研读政策文件、明确医药卫生体制改革 总体思路，充分调查摸底，准确测算，借鉴其他试点市、县的

成功经验，探索出符合我县的医药卫生体制改革思路和模式，开展改革试点的宣传动员工作。

2. 试点启动阶段：成立县级公立医院改革领导小组，组织、编办、发改、财政、人社、药监、价格、卫生等为成员单位，领导小组下设办公室在县卫生局。按相关规定成立医管委和医管办。医改领导小组充分调研、多方论证、广泛征求意见，制定实施方案，召开试点工作启动会议，全面部署安排改革试点工作。

3. 组织实施阶段：自20xx年11月1日起实行药品零差率，全面进行公立医院改革。

4. 调整总结阶段：定期召开县级公立医院改革研讨会，讨论分析改革存在问题，调整相关政策，制定相关评估方案对改革进行全面评估，总结成功经验，剖析存在问题，进一步完善改革政策。

（一）加强组织领导。县级公立医院综合改革试点工作任务重、难度大，要充分认识其复杂性和艰巨性，坚持先易后难、突出重点、稳步推进的原则，扎实做好各项工作。县级公立医院综合改革试点工作领导小组指导全县公立医院改革。县级公立医院综合改革试点工作领导小组办公室，负责具体事务协调和处理。县卫生局要在确定的医改方向和原则基础上，细化措施，突出重点，在体制机制创新上积极稳妥，大胆尝试，力求有所突破，取得实效。

（二）加强部门配合。各部门要根据各自职能，各负其责，加强沟通，密切协作，及时制订出台县级公立医院综合改革配套文件，细化相关政策措施。定期对试点改革进展情况和效果进行监测评估，建立相应考核机制，定期考核，适时通报，总结推广经验。研究解决工作中遇到的困难和问题，形成合力，确保县级公立医院综合改革深入推进。各相关部门职责如下：

县编制部门：负责做好县级公立医院改革涉及的有关机构编制工作。

县发展改革部门：负责县级医院规范化标准制定和规划的审定，负责基本建设和大型设备的投入计划审定。

县财政部门：加大政府卫生投入，按政府卫生投入要求，负责县临床重点专科发展、符合国家规定的其它费用和政策性亏损补贴等；完善县医院财务会计制度，规范预算管理和收支管理，加强资产和资金管理，建立健全内部控制制度；健全财务分析和报告制度，加强县医院财务审计和监管。

县人力资源和社会保障部门：根据县政府医改工作整体部署，负责指导人事制度、收入分配制度和医疗保险制度改革，会同有关部门制定相关配套政策，审核改革实施方案。稳步推进县级医院医疗保险付费方式改革的步伐，促进县级医院综合改革工作顺利进行。

县物价部门：负责组织实施国家、省市深化药品和医疗服务价格政策，统筹推进医药价格形成机制改革；制定全县药品和医疗服务价格管理政策；负责全县医疗保障药品、基本药物价格和非盈利性医疗机构医疗服务价格的审定和监管。

县食品药品监管部门：负责药品质量安全监管。

县_门：负责统筹协调县医院综合改革试点工作，密切跟踪试点改革推进情况。负责制定县域卫生规划和县医疗机构设置规划，加强行业监管、临床专科建设、医院信息化建设、医疗质量管理；建立县级医院与基层医疗卫生机构的分工协作机制，探索县乡村一体化管理；探索建立县医院配备使用基本药物制度；出台加强医药费用的监管控制的管理办法；督导落实骨干人才到三级医院进修，督导开展优质护理服务、临床路径试点、便民门诊服务工作。

（三）强化财力保障。县政府将加大卫生投入力度，落实县

级医院投入政策；加强对财政资金使用的管理，提高资金使用效益；加强调查研究，制定完善有关配套政策。

（四）积极宣传引导。加大公立医院改革政策的宣传力度，县级医院要采取多种形式宣传公立医院改革的目标意义和任务。教育和引导广大医务人员拥护改革，积极参与改革，发挥改革主力军作用。县电视台要开办县级公立医院改革专栏，广泛宣传县级公立医院改革试点的政策措施和取得的成效，加强政策解读，使全社会理解、支持和配合改革，为我县公立医院改革试点营造良好环境。

工作计划及考核标准篇六

根据市委、市政府关于“万名干部入乡驻村”扶贫开发定点帮扶的工作安排，油隘村第一书记按照“整村推进”的目标要求，坚持不等不靠，积极采取有力措施，扎实开展定点帮扶工作。第四季度第一书记联系相关单位修建完成板必屯入屯道路3公里，那贯屯内道路硬化1.1公里，并争取板新、那浦屯屯内道路硬化工程和礼那屯、那凌屯、板可屯入屯公路硬化工程年内开工建设；发动群众开展养猪、牛、羊、山鸡等，全村新增养殖山鸡8066羽；开展劳务输出宣传，全村外出务工人员增至800人；联系结对帮扶单位对贫困户进行慰问和扶持，给结对帮扶户送去猪苗15只，慰问结对帮扶户10户，约合人民币2万元；积极主动配合扶贫办工作，全村完成了危房改造112户；举办各种培训班2期，培训人数达180多人；调解群众纠纷2起；举办会议精神宣贯1期。

一、主要做法

（一）积极采取措施，开展帮扶工作，实现整村推进。由于油隘村自然条件比较差，基础设施落后，农村经济发展滞后，群众收入低，生产生活环境差。抓好项目工程建设帮扶，着力改善农村基础设施落后状况是第一书记的头要大事。第一书记联系相关单位修建完成板必屯入屯道路3公里，那贯屯内

道路硬化1.1公里，并争取板新、那浦屯屯内道路硬化工程和礼那屯、那凌屯、板可屯入屯公路硬化工程年内开工建设。做好本月刚开工修建的板新屯至叫册屯公路建设和上蒙屯屯级活动场所修建的各项群众思想工作，积极配合有关单位在叫册屯修建界河工程的土地征收工作。积极主动联系扶贫部门推动叫册屯的整屯的亮化工程。

(二)丰富帮扶工作载体，深化帮扶工作成效。第一书记以全力维护农村社会稳定为重点。并结合第一书记是公安的工作特点，对定点帮扶的油隘村的矛盾纠纷排查、调解等工作深入指导。坚持“驻村夜访”的工作态度，下村走访群众，调查了解全村的村情民意，排查社会不稳定因素，减少各种社会不稳定因素，为构建和谐村屯提出很好的意见和建议。同时，认真组织村干部参加“五无”村屯培训班，提高村干部的维稳工作知识。近一年来，油隘村没有发生一起治安刑事案件，无吸毒、贩毒、赌博等案件的发生。有效地维护了当地的社会稳定和人民群众正常生产生活秩序。

(三)主动汇报，联系后盾单位加大帮扶力度。近期第一书记积极主动向后盾单位积极汇报各项工作的开展，得到了后盾单位领导的大力支持，崇左市公安局局党委书记、副书记或委员组织党员民警深入帮扶村对贫困户、困难党员进行了慰问，给他们送上了慰问金和生活用品，使他们感受到党和政府的关怀。先后对25个贫困家庭和5名困难党员进行了慰问，送去慰问金、慰问品共计4万多元。

(四)开展学习宣传党的精神宣讲活动。11月26日副市长、局长仇祖和率队到油隘村，为全村党员宣讲学习党的精神，第一书记组织全村党员和村干进行了学习，使他们更加了解后的各项惠农政策。

(五)加大产业开发力度，带动群众致富积极性。第一书记针对扶贫项目的各项优惠政策，加大向群众宣传的力度，发动群众积极参与养殖山鸡，想出新方法，在油隘村塘泗屯组织4

户群众作为联合养殖的示范点，并帮助群众解决在养殖过程中出现的各种困难，大大的提高了群众的养殖积极性。此举得到了镇党委政府和市扶贫部门的大力赞扬和支持。

(六)严格自我要求，第一书记起排头兵作用。第一书记在工作中严格遵守工作纪律、按照规定常驻帮扶村、走村入户了解群众所需所求，真正“当好村情民意的调研员、当好政策法规的宣传员、当好富民强村的服务员、当好矛盾纠纷的调解员、当好制度建设的督导员、当好组织建设的指导员”，协助村“两委”开展建设社会主义新农村工作，为深入开展帮扶工作取得明显成效发挥了重要作用。一年来，第一书记共走访群众20xx多次，开展民意调查90多次，为民办好事10余件，为崇左市公安局党委提出帮扶工作建议5条，向有关部门汇报工作8次，为村民提供致富信息2条。

二、存在问题

在市委、市政府的正确领导和市扶贫办、镇党委政府的精心指导下，在各有关部门的大力支持下，帮扶工作取得了一些成效，但与市委、市政府的要求还有一定差距。主要是：

(一)贫困户在全村经济收入提高中所占的比例还比较低，一些贫困户还没有完全实现脱贫。

(二)一些自然屯农业产业结构调整有待加强，农民收入不够稳定。

(三)一些基础设施需进一步完善，农民的生产生活条件和农村生态环境还没有得到根本改善，科技、文化、教育、卫生、计划生育等社会事业还待于加强。

三、20xx年工作计划

20xx年，第一书记的帮扶工作将在20xx年的基础上，加大帮

扶力度，多举措、多方法的在帮扶工作上下功夫。

工作计划及考核标准篇七

医院绩效工资分配方案如下，根据_和省、市关于分配制度改革文件精神结合我院实际情况，制定本绩效工资分配方案。

医院经济管理坚持按照市场经济规律，同时吸取现代管理的成功经验运行，分配制度改革在推行准全成本核算的基础上，坚持绩效优先、兼顾公平，实行按劳分配、多劳多得的原则，划小核算单位，实行实际工资与档案工资相分离，体现向第一线和特殊岗位适度倾斜，努力激发全体员工的积极性、主动性和创造性，激发医院的内部活力，提高职工的主人翁意识，塑造以服务质量为核心，以绩效规范管理的运行机制，切实促进医院全面建设和可持续快速发展。

2、以科室或医疗组/个人为基本核算单元；

3、质量考核和管理目标考核与科室个人效益挂钩；

4、档案工资与实际工资分离。即国家规定的职工工资作为档案工资保留，并按规定报批后记录在职工的档案中，作为缴纳养老保险、医疗保险和计发退休费的依据。实际工资由档案工资扣出一部分作为绩效，参与奖金分配。

绩效工资范围包括：医生个人技术绩效、活工资、科室/个人效益绩效等。

1、个人技术绩效：具有高技术、高风险、高强度、责任重的项目，按其实现的综合效益按比例计入个人绩效部分。个人业务技术及操作规范、医疗法规考核相结合。

2、活工资：从档案工资中扣出50%，作为绩效工资进行发放。

3、科室/个人效益绩效:以医疗组/个人、科室为核算单位，与科室/个人收入指标挂钩进行考核，通过经济效益核算结果，结合工作质量，按比例计入科室/个人的部分，即奖金。

工作计划及考核标准篇八

做导游已两年有余，其间有酸也有甜。曾经试图放弃，却有千般理由选择继续，为了继续而毅然选择加入xx旅游总公司，希望自己理想的翅膀再次飞翔。

接下来xx年五月的时候带了一次青岛团，由于这次准备并不是很充分，又加上一些主观和客观的原因使自己对这次带团真的很有挫折感，不过，也让我学习到了怎么处理问题，面临问题时要临危不乱，以下是我带团来的大致小结：

1：熟悉线路：团前准备一定要充分，线路熟记于心，多请教老导游，但也并不能轻信别人的提议，要做到有把握，有依据，才能万无一失。

2：服务工作要热心，细心：特别是旺季，一定要提醒旅游注意事项，方可做到防患于未然，有时一句话就能带来意想不到的效果，如旅游安全问题，游览注意要守时等等，主要防止问题出现的时候游客产生情绪上的不满。导游若在事先有个铺垫，效果就会好很多。

3：注意协调工作，安排好游客的同时，也要妥善处理好客人，司机，地陪旅行社和景区的关系。

4：导游要以不变应万变，出现问题也不能自己先乱了阵脚。导游虽不是万能的，但你的头衔就注定了你必须在客人面前临危不乱，及时果断的处理问题，如发生意外情况也要学会随机应变来妥善处理。

5：书到用时方恨少，导游所知道的知识必须广泛，因此要不

断的学习，给自己充电。每次带团回来也要及时的总结教训，积累经验。

6：维护旅行社的信誉同时也要保护好游客的权益，当你为客人利益着想时，当客人意见不统一或遇到意外问题时，客人也会尊重和理解你和旅行社的安排。

7：最后，要及时解决客人遗留的问题，导游本身是一个服务行业，不仅仅是满足客人的需求，但不同的人也有不同的心理，你的决定不一定合大众，但一定做到合情合理，客人自然也会给你满意的答复。所以要学会解决不同的问题，不要把问题留到最后。

时间已消逝，的感触心中仍有余悸，我愿把每次大大小小的经历都看成是第一次来认真对待！“路漫漫其修远兮”也许可以回头看看留下的脚印。年轻的我要不断的告诉自己“革命尚未成功，同志仍需努力”！，困难经历了，但经验却留下了。带团总是不可避免要遇到三多(人多车多压力多)，作为导游就要做到三心(多一份细心，多一份小心，多一份诚心)

细心：旅游景点环境杂，作为导游比平常要更多一份细心眼观六路，耳听八方，尽量将客人控制在自己的视力范围内，随时提醒客人归队。

耐心：在游览之前必须将团队的游览之前必须将团队的游览路线，集合时间地点再三强调，以防客人一旦走失可以迅速归队。初到一地大家充满新鲜感会不停“单溜”，这时导游要耐心而迅速的劝客人归队。

诚心：带团随时随地会发生突发事件，导游要用一百分的诚心去解决，事情终会得以化解。

我付出，我努力!总相信“一份耕耘，一份收获”！

工作计划及考核标准篇九

领导、同志们！

在党委、政府正确领导下，我将20xx年工作总结如下：

一、机关事务，做到耐心、细致、周到。我始终坚持“六到”的文明办公的原则。即“心到——勤于思考。眼到——善于观察。语到——敢于说话。事到——事无巨细。礼到——热情礼貌。程序到——不越位、不包办。一年来，不管购买物资，还是维修工程项目，廉价购物，以质为本，属于本人经手的发票和单据：标名清楚，用途明白。热情接待来访群众，能解决的就地调解，不能解决的当面解释，（值班日志有记载）。规劝来访人员不能影响机关正常会议，热情为来访群众提供法律咨询和政策服务。将工作安排有序、做到忙而不乱，尽量让领导放心，让干部满意。

二、支部活动，环环扣紧，程序到位。认真开展“学习科学发展观”活动（3月28日——8月22日）。从自学到检查学习心得；从组织集体学习到查阅学习笔记；从四进农家四满意活动到践行学习效果；从理论考试到一人一策；从扶贫帮困到作风整改。学教活动产生了立竿见影的效果。认真抓好机关党员的发展工作，预备党员转正工作，积极培养先进青年入党，在发展新党员的问题上，始终坚持“坚持标准，保证质量，改善结构，慎重发展”的原则。全年共计发展新党员2名，预备党员转正3名，档案资料做到了整洁齐全。健全了支部“三会一课制度，督促收缴党员的党费。

三、机关管理，时刻放在心上。认真做好机关值班、考勤、管理、安全工作。实行晚间查巡、白天查勤、节假日查岗等制度。有力的杜绝空城计、摇空值班和溜岗行。根据门卫日志统计全年共计晚查巡36次，深夜查巡达20次之多。及时聆听、了解值班干部信息传递突发事件，并负责组织及时处理和向有关党政领导汇报情况。例如：赤马火灾，十一期间两

起交通事故，河背社区的火灾，荷芳村群体性斗殴事件等等…。值班日志有记载。杜绝盗窃摩托车事件发生，经常督促门卫窥测来犯嫌疑人，使机关防患于未然。和门卫一道及时劝说精神病人不要进入机关，及时劝告、劝阻、解释上访问人员不能烦扰党政领导的正常开会。加强门卫安全防范措施，督促门卫做好安全管理，全年共计抓获盗窃案件起三起（8月8日、12月7日、12月11日），嫌疑人三人，其中两人移交公安机关处理，一人经教育有悔改的初犯。

四、联村工作，及时反馈信息回复有结果。1、及时送达通知、文件和农业科技资料、技术信息。2、指导联系村的科学发展观学教活动，开展党员评议。3、协助计生办和村领导做好该村的计划生育工作。4、积极协助东门村调解各类疑难纠纷（一起离婚后的财产分割问题的处理。一起是集体土地争论纠纷，都是晚上和村领导处理的）5、有机配合支村两委烤烟发展工作，积极参加各类动员会议，不管是白天还是晚上即时参加□20xx年完成种植烤烟1300亩，收购折合面积与种植面积基本相符□20xx年力争发展烤烟1400亩。正在趴坡过坳增后劲。