

# 2023年项目经理述职报告(模板6篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 项目经理述职报告篇一

尊敬的领导：

您好！

本人xxx□房地产专职法律顾问，高级工程师□20xx年x月x日入职xx房地产有限公司。任项目经理一职，现提出辞呈。

天要下雨，娘要嫁人，生死有命，富贵在天。原本我想把我熟悉了十多年的房地产领域把我的热情全部献给公司。但是工作是残酷的，生活是现实的，工作的摧残，工作的蹂躏，让我心力交瘁，肺火肾虚，精神力和持久力也急剧下降，套用国内某性药广告上的一句话，过去十几分钟，现在几分钟，我每每只能在梦里去找寻那久已失去的男子汉威力。“公司的企业文化，宏大的职业生涯目标，前途光明都晃的我挣不开眼了”，当然了，直到现在也没有睁开过。

没文化没品位的公司是可怕的。领导往往重视有形的东西，而对无形的东西则较少关注，常常能够看到生产了多少，利润是多少，而忽视企业文化的建设，认为它与生产经营活动没有太大的关系。这种种看法都是没有认识到企业文化在企业发展中的积极作用，都会对企业文化建设产生非常大的阻碍作用，更别提构筑有鲜明特色的企业文化了。

公司的管理混乱就可以看出很多问题，这根本就不像个公司到是像公务员体制像政府机关单位上班的氛围，整个公司没有意识到，共建团队愿景和年度计划，对上下一致协调，推动工作，业绩管理等，如何做计划的方法推动下去。管理层没有战略规划能力，预测能力，团队管理，激励能力，业绩辅导能力。业绩管理体系需要有强大的管理团队，才有可能行使有效。由此可以看出领导层的重要性。“远航”需要得到大力支持。领导力提升的第一步。推动统一的管理理念，统一的解决问题方法。只有这样，才有可能达到上下左右，发自内心的协调。协调是无法强求的。协调必须发自内心。对人治的依赖性会减低。一个更平等，更透明，更公平的企业文化会产生，会加深对人的信任和授权，增强信息的及时沟通。

如果公司管理层没有一致的支持，是无法行之有效的。主要原因是职权不明，分工不明。为权力斗争，勾心斗角，无事生非。不抱怨，不会哭，不愿意说，不等于这些人没有期望，没有抱负，没有能力。会叫的人不一定最好。沉默的人不一定不强。

今天提出辞职书，是我经过认真思考，做出的决定。离开曾经与我同甘共苦的同事，希望领导能接受我的真诚和友善。也愿公司在未来的工作中发挥优势，扬长避短，祝愿公司兴旺发达！

根据《劳动合同法》第三十七条员工在提前30日书面通知单位。经过慎重考虑之后，特此辞呈！

辞职人□xx

20xx年x月x日

## 项目经理述职报告篇二

尊敬的领导：

您好！

经过多日的思考，我决定离职。做为项目经理我的日常工作：

- 1、确保项目目标实现，保证业主满意这一项基本职责是检查和衡量项目经理管理成败、水平高低的基本标志。
- 2、制定项目阶段性目标和项目总体控制计划项目总目标一经确定，项目经理的职责之一就是总目标分解，划分出主要工作内容和工作量，确定项目阶段性目标的实现标志如形象进度控制点等。
- 3、组织精干的项目管理班子这是项目经理管好项目的基本条件，也是项目成功的组织保证。
- 4、及时决策项目经理需亲自决策的问题包括实施方案、人事任免奖惩、重大技术措施、设备采购方案、资源调配、进度计划安排、合同及设计变更、索赔等。
- 5、履行合同义务，监督合同执行，处理合同变更项目经理以合同当事人的身份，运用合同的法律约束手段，把项目各方统一到项目目标和合同条款上来。
- 6、如实向上级反应情况。

在为公司做了几个项目以后，深心疲惫，决定离职以后休息一阵子。希望在我离职的这段时间里头公司能够为我找一个接替人，以便于做好交接工作。希望公司能够批准我的离职请求，再次谢谢。

离职人：

日期：

## 项目经理述职报告篇三

一、认真贯彻国家和上级有关方针、政策法规以及企业制度和颁发的各项规章制度，自觉维护企业和职工的利益，确保企业下达的各项经济技术指标的'全面完成。

二、对项目管理内的各单位工程和查室外管网工程，组织内外分包，并对发包工程进度、质量、完全，成本和场容等进行监督管理，考核验收，全面负责。

三、代表企业履行企业与建设单位签订的承包合同和履行项目经理部与企业签订的合同，保证种类合同目标的实现。

四、组织精干的项目管理班子。

五、组织制定项目总体规划和施工组织设计。

六、对工程进度、质量成本进行监督。

七、合理组织和调度生产要素，实施日常工作中的组织、计划、指挥、协调、控制、激励的具体职责，保证项目实施的质量、工期和效益要求。

八、组织制定项目经理部各类管理人员的职责权限和各项规章制度，搞好与企业机关各职能部门的业务联系和经济往来，定期向企业经理报告工作。

一、进入工地必须戴好安全帽，严禁穿拖鞋，硬底鞋，打赤脚上班。

二、班前应检查有关安全生产，文明施工的注意事项。

三、必须按规定张挂安全网，在醒目显要处设置警示牌，工地要安装漏电安全器。

四、必须按平面设计图布设机械设备，临时设施，材料堆放道路畅通，工地内排水必须保持流畅，不乱排污水，做到工完料尽场地清。

五、不得声音指挥，声音作业。

六、必须做好工地环境卫生，不得乱倒垃圾。

七、特殊工种应持证上岗操作。

一、贯彻“安全第一、预防为主”的方针。安全生产实行专管及群管相结合的方针。

二、检查的内容是查“两标贯彻”查思想教育，查组织，查纪律严明，查制度完善，查措施落实。查隐患排除，对查出的问题要有文字记载并及时解决有危及人身安全的紧急险情。

三、执行安全工作与经济责任制挂钩的奖罚制度，使人人都重视安全工作，堵塞漏洞，防患未然。

四、机械方面除执行上述外，还要坚持“十字作业法”即调整、坚固、润滑、防腐，并执行安全技术操作规程。

五、安全教育要做到听、查、议评、肯定成绩，找出问题，共同学习，互相交流，不断提高管理水平。

一、进入施工现场，必须遵守安全生产规章制度。

二、进入施工区，必须戴好安全帽，机操工必须戴压发防护帽。

三、操作前不准喝酒。

四、现场内不准赤脚，不准穿高跟鞋、拖鞋，喇叭裤及各种裙子。

五、高空作业严禁穿皮鞋和戴钉易滑鞋。

六、非有关操作人员不准进入危险区内。

七、未经施工负责人批准，不准任意拆除架设设施及安全装置。

八、不准带小孩进入施工现场。

九、不准在施工现场打闹。

十、不准从高处向下抛掷任何物资材料，凡有违背上述纪律，按规定给予处罚。

为了保证安全生产，使职工熟悉和自觉遵守安全生产中的各项章程，特制定如下制度：

一、凡新吸收或调整工种的工人，上岗必须进行安全教育，经考核合格后，方准入位操作。

二、特殊工种工人应参加主管部门的培训班，经考试合格后持证上岗。

三、要结合安全合同，每年进行一次安全技术知识理论考试并建立考试成绩档案。

四、安全教育主要内容。

1、贯彻党和国家关于施工安全的方针、政策、法令的规定；

- 2、安全管理规定；
- 3、机电及各工程的技术操作规程；
- 4、施工生产中危险区域在安全工程的经验及预防措施；
- 5、尘毒危害的防护；
- 6、执行入队教育，现场教育，岗位教育，三级安全教育制度。

## 项目经理述职报告篇四

尊敬的领导：

您好！

非常感谢领导给予在xx工作的机会以及在这几年里对我的`帮助和关怀！由于某些原因，今天我在这里提出正式的辞职申请。

在公司几年的工作时间内，感谢公司给予我多次参加大小项目的实施机会，使我在这个工作岗位上积累了一定的技术技能和工程经验，同时也学到了许多工作以外的处世为人等做人的道理。所有的这些我很珍惜也很感谢公司，因为这些都为我在将来的工作和生活中带来帮助和方便。另外，在和xx各部门同事的朝夕相处的x年时间里，也使我对这个部门，对过去的、现在的同事建立了由浅到深的友谊，我从内心希望这份友谊，这份感情能继续并永久保持下去。xx的发展和建设在进一步的规范和完善中，真心祝愿xx在今后的发展旅途中步步为赢、蒸蒸日上。

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年xx月xx日

## 项目经理述职报告篇五

尊敬的'领导：

您好！

我已接受一家出版社的聘用，担任执行编辑一职，因此我将辞去在xx公司担任的项目经理职位。

我喜欢我的新工作，希望它可以给我新的挑战。我在本公司工作任职的最后一天是20xx年x月x日，离职前我有充足的时间完成一些未完的项目并做好工作交接。如果您发现以往的工作有什么问题，请在方便的时候与我联系，我希望调迁工作能够顺利进行。

为xx公司服务的这段经历让我受益非浅，我很庆幸能够有机会为贵公司工作。

并祝贵公司前程似锦！

辞职人□xxx

20xx年x月x日

## 项目经理述职报告篇六

在公司领导和各有关部室的热情帮助下，经过项目部全体员工共同努力，全年承建的各项工程得以顺利进行，在此我dai表项目部全体员工向大家表示真挚的感谢。



20xx年项目部先后承建了燕房路商业街工程、杏花西里设施改造工程、东风小学危房翻建等6项工程，质量、安全、环境全部受控。本人在项目部工作过程中，严格遵守国家法律法规，遵守公司的各项规章制度，敢于承担责任，有较高的组织协调能力，能理论联系实际开展工作，与同志协作共事，较好地完成了各项工作目标。为了更好的迎接明年的生产任务，现将20xx年全年个人述职报告如下：

作为项目部负责人，安全一直是我最为关注的重点，安全是根本，是效益的保证。在实际工作当中，认真落实公司和本项目部各项规章制度，加强对施工队的管理力度。针对各项承建工程的实际情况，制定切实可行的安全保证措施，对安全薄弱环节部位进行整治，有效的杜绝了违章作业，顺利的通过了上级各部门和建设单位各项安全检查。全年轻、重伤事故为零。

“将质量意识灌输到每一名成员，将质量观念体现到每一道工序”。每项工程都按照《项目管理计划》，明确质量管理目标，编制合理的施工方案，从材料进场到各项工序施工，严格执行“三控，三检”制，从基础管理上保证了各项工程的施工质量，各项报检、报验合格率达到100%。

进度控制也是降低成本、提高企业效益的重要保障措施。根据施工条件和合同工期，制定科学合理的进度计划。随着工程的进行，在不同阶段编制各层次的进度计划，特殊情况、特殊调整，使进度始终处于受控状态。20xx年全年6项工程各个节点全部按时完成，顾客满意度达到95%以上。

企业管理的最终目的是效益，所以实现利润最大化也是考验项目经理重要指标。在每一项工程开工前，我都组织项目部进行工程分析，结合多年的经验，制定合理的工期，编制科学的施工方案和人机料计划，让成本在工程建设初期就受到全面的控制，以创新的成本管理措施，确保了年初制定不超过去年86%的成本目标。

一个成功的团队必须要具备“凝聚力、责任心、荣誉感，归属感”。“80后”是项目部的主要组成部分，年轻人充满朝气，而工作经验不足却是他们不可避免的现实。如何扬长避短，将年轻的朝气化作前进的动力，将这群渴求进步却又略带稚嫩的青年打造成项目部的合格人才，是项目部建设的重中之重。通过自身的形象及温和的沟通交流，首先打消年轻人的顾虑，让他们能够很快的融入其中，有了归属感。其次让他们明白，项目部的成功是全员努力的结果，每个成员都是其中不可缺少的一分子，增加了项目部员工的凝聚力和集体荣誉感。在老同志、老大哥手把手的言传身教下，形成年轻员工人人努力学习技术的良好风气，使他们逐渐能够胜任本职工作，迅速成长为业务骨干。

与主管单位、建设单位的沟通与交流是项目经理的日常工作之一，良好的关系氛围，可以使项目部的各项管理工作更加顺利的进行。创造这种良好的氛围，就必须取得相关单位的信任。在公司领导的指导下、在公司各相关部室的大力配合下，通过项目部每一项工程行之有效的施工管理措施，以及验收合格的各项工程，充分向相关单位展现了项目部的管理水平。赢得了外界对华龙公司的充分信任。

在项目部工作管理中，虽然我努力学习公司三合一管理体系的管理手册、程序文件，但是由于自己的水平有限，对各文件精神理解不够，在项目部的各项管理工作中，还没有达到完全彻底贯彻执行三合一管理体系文件的标准。

在各项工程施工中，感谢公司各相关部室提供的及时配合和帮助，使我们承建的各项工程顺利完成。但是我本人感到与公司各相关部室的沟通与交流仍然需要继续提高。

20xx年又是一个新起点，也是充满希望和机遇的一年。我一定不会辜负你们的希望，带领项目部全体成员，为公司创造更高的效益，赢得更多的荣誉。