2023年教学主管岗位职责以及要求的细节 (汇总5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退,写作可以弥补记忆的不足,将曾经的人生经历和感悟记录下来,也便于保存一份美好的回忆。范文书写有哪些要求呢?我们怎样才能写好一篇范文呢?下面是小编帮大家整理的优质范文,仅供参考,大家一起来看看吧。

教学主管岗位职责以及要求的细节篇一

- 3、热爱幼教事业,热爱绘画,有责任心、上进心,能够与家长保持良好的沟通;
- 4、表达能力强,有耐心,能够与家长很好的沟通,很快获得家长和孩子的信赖和喜欢;
- 5、独立工作能力强,能够活跃课堂气氛,善于组织儿童参与各类活动。
- 6、能够激发小朋友的学习热情,培养小朋友的想象力、思维能力和创造力;
- 7、按时对教学环境进行装饰布置,更新教学宣传内容,保证教学环境优美
- 1、绘画及美术相关专业本科及以上学历,有较强的绘画能力:
- 2、3年以上幼儿绘画教学经验者优先,创意美术经验者或早教经验者优先:
- 3、了解北京儿童绘画培训市场,具有创新理念者优先;

- 4、性格活泼开朗,有爱心、责任心、亲和力,懂少儿教育心理学;
- 5、美术功底扎实,具备丰富的美术史知识,熟悉美术材料的使用。
- 6、有一定的团队管理能力,勇于课程创新。有美术教研经验的教师优先。

教学主管岗位职责以及要求的细节篇二

- 1、根据教学规划及教学需求,进行日常教务规划及管理工作, 完善教学常规管理;
- 2、发挥管理效能,促进本部门员工教学质量提高以及个人素质提升;
- 3、有效监控并统计教学产量数据,提高教学产出;
- 5、上级汇报,跨部门沟通与合作,保证中心指标业绩顺利达成,同时确保部门日常运作。
- 1、热爱教育事业,有志于成为专业的英语培训行业的教育专家;
- 2、英语口语流利,思维敏捷、表达清晰:
- 3、熟悉并善于运用常用教学工具,有独到的教学方法和思路;
- 4、具备优秀的服务意识,善于做客户反馈与沟通;较强展示能力;
- 7、有耐心、责任心,诚实正直。

教学主管岗位职责以及要求的细节篇三

- 1、依据园务计划、业务计划和教研组实际,制定切实可行的教研计划,期末认真做好总结。
- 2、负责制订教育教学研究规划和各项工作研究方案的审订。
- 3、负责组织、协调并督促教学研究活动,带领全组成员按计划有准备地开展教研活动,立足日常教育教学实际,在"研"字上下功夫。
- 4、定期组织教师交流观摩研讨,组织组内教师开展保教研讨活动。
- 5、负责教师业务培训及考核,每周听课不少于4节,加强教学交流,指导教师提高教学技能。
- 6、参与管理并带好教学班教学工作,按要求按时完成各项教科研工作,积极配合园交办的其它工作。
- 7、协调能力强、执行能力强,能独立地开展岗位职责。

教学主管岗位职责以及要求的细节篇四

- 1、负责管理并完善各个分校的教学管理体系;
- 2、负责对中教的教学培训;
- 3、负责管理、指导老师的教学及服务工作;
- 4、负责外教的入职培训:
- 5、负责协调各个分校的中教和外教的工作;

- 6、负责接待和处理学员的意见、投诉。
- 1、年龄40岁以下:
- 2、相关专业本科以上学历, 持英语8级证书;
- 3、具有3年以上同行业,同岗位实际管理工作经历;
- 4、具有良好的团队管理能力,有培训带教能力:
- 5、熟悉成人高端英语教学管理;
- 6、对成人英语各类教案教材非常熟悉,具有一定的编写能力;
- 7、为人正直、诚信,正面积极、愿意接受挑战,具有强烈的事业心和使命感;
- 8、熟练使用各类办公软件和办公设备。

教学主管岗位职责以及要求的细节篇五

- 1、负责管理并完善各个分校的教学管理体系;
- 2、负责对中教的教学培训;
- 3、负责管理、指导老师的教学及服务工作;
- 4、负责外教的入职培训:
- 5、负责协调各个分校的中教和外教的工作:
- 6、负责接待和处理学员的意见、投诉。
- 1、年龄40岁以下;

- 2、相关专业本科以上学历,持英语8级证书;
- 3、具有3年以上同行业,同岗位实际管理工作经历;
- 4、具有良好的团队管理能力,有培训带教能力;
- 5、熟悉成人高端英语教学管理;
- 6、对成人英语各类教案教材非常熟悉,具有一定的编写能力;
- 8、熟练使用各类办公软件和办公设备。