

2023年教学主管岗位职责以及要求的细节 (汇总5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

教学主管岗位职责以及要求的细节篇一

3、热爱幼教事业，热爱绘画，有责任心、上进心，能够与家长保持良好的沟通；

4、表达能力强，有耐心，能够与家长很好的沟通，很快获得家长和孩子的信赖和喜欢；

5、独立工作能力强，能够活跃课堂气氛，善于组织儿童参与各类活动。

6、能够激发小朋友的学习热情，培养小朋友的想象力、思维能力和创造力；

7、按时对教学环境进行装饰布置，更新教学宣传内容，保证教学环境优美

1、绘画及美术相关专业本科及以上学历，有较强的绘画能力；

2、3年以上幼儿绘画教学经验者优先，创意美术经验者或早教经验者优先；

3、了解北京儿童绘画培训市场，具有创新理念者优先；

- 4、性格活泼开朗，有爱心、责任心、亲和力，懂少儿教育心理学；
- 5、美术功底扎实，具备丰富的美术史知识，熟悉美术材料的使用。
- 6、有一定的团队管理能力，勇于课程创新。有美术教研经验的教师优先。

教学主管岗位职责以及要求的细节篇二

- 1、根据教学规划及教学需求，进行日常教务规划及管理工作，完善教学常规管理；
 - 2、发挥管理效能，促进本部门员工教学质量提高以及个人素质提升；
 - 3、有效监控并统计教学产量数据，提高教学产出；
 - 5、上级汇报，跨部门沟通与合作，保证中心指标业绩顺利达成，同时确保部门日常运作。
- 1、热爱教育事业，有志于成为专业的英语培训行业的教育专家；
 - 2、英语口语流利，思维敏捷、表达清晰；
 - 3、熟悉并善于运用常用教学工具，有独到的教学方法和思路；
 - 4、具备优秀的服务意识，善于做客户反馈与沟通；较强展示能力；
 - 7、有耐心、责任心，诚实正直。

教学主管岗位职责以及要求的细节篇三

- 1、依据园务计划、业务计划和教研组实际，制定切实可行的教研计划，期末认真做好总结。
- 2、负责制订教育教学研究规划和各项工作研究方案的审订。
- 3、负责组织、协调并督促教学研究活动，带领全组成员按计划有准备地开展教研活动，立足日常教育教学实际，在“研”字上下功夫。
- 4、定期组织教师交流观摩研讨，组织组内教师开展保教研讨活动。
- 5、负责教师业务培训及考核，每周听课不少于4节，加强教学交流，指导教师提高教学技能。
- 6、参与管理并带好教学班教学工作，按要求按时完成各项教科研工作，积极配合园交办的其它工作。
- 7、协调能力强、执行能力强，能独立地开展岗位职责。

教学主管岗位职责以及要求的细节篇四

- 1、负责管理并完善各个分校的教学管理体系；
- 2、负责对中教的教学培训；
- 3、负责管理、指导老师的教学及服务工作；
- 4、负责外教的入职培训；
- 5、负责协调各个分校的中教和外教的工作；

6、负责接待和处理学员的意见、投诉。

1、年龄40岁以下；

2、相关专业本科以上学历，持英语8级证书；

3、具有3年以上同行业，同岗位实际管理工作经历；

4、具有良好的团队管理能力，有培训带教能力；

5、熟悉成人高端英语教学管理；

6、对成人英语各类教案教材非常熟悉，具有一定的编写能力；

7、为人正直、诚信，正面积极、愿意接受挑战，具有强烈的事业心和使命感；

8、熟练使用各类办公软件和办公设备。

教学主管岗位职责以及要求的细节篇五

1、负责管理并完善各个分校的教学管理体系；

2、负责对中教的教学培训；

3、负责管理、指导老师的教学及服务工作；

4、负责外教的入职培训；

5、负责协调各个分校的中教和外教的工作；

6、负责接待和处理学员的意见、投诉。

1、年龄40岁以下；

- 2、相关专业本科以上学历，持英语8级证书；
- 3、具有3年以上同行业，同岗位实际管理工作经历；
- 4、具有良好的团队管理能力，有培训带教能力；
- 5、熟悉成人高端英语教学管理；
- 6、对成人英语各类教案教材非常熟悉，具有一定的编写能力；
- 8、熟练使用各类办公软件和办公设备。