

2023年转正述职总结的问题 部队入党转正工作述职总结(实用8篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

转正述职总结的问题篇一

敬爱的党组织：

20__年6月10日，经过党组织的批准，我实现了向往已久的愿望，成为一名光荣的中国共产党预备党员。这一天将是我终身难忘的日子，也是我人生的一个重要的里程碑。一年来，这一光荣称号不断的激励着我，成为我学习、工作、生活的新动力。通过此次的先进性教育学习，使我对自身存在的缺点和不足、存在的与党员先进性不合拍的地方有了更清醒的认识，同时在思想、学习和作风上都取得了一定的进步，理论水平、党性修养得到了进一步的提高。

中国共产党是中国工人阶级的先锋队，同时是中国人民和中华民族的先锋队，是中国特色社会主义事业的领导核心，代表中国先进生产力的发展要求，代表中国先进文化的前进方向，代表中国最广大人民的根本利益。党的最高理想和最终目标是实现共产主义。

纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。我深知，要成为一名合格的共产党员，不仅要有正确的理论知识，更要勇于去实践。要活学活用，把先进的思想化做先进的生产力和先进的创造力，把党的思想融入到实际工作中去，同自己的实际工作生

活紧密联系起来。

工作上，我自担任院调研部部长以来，我一直都是认真负责的完成每一份工作，不放过任何可以锻炼的机会，保证自己能够完成各项学习和工作任务。我认真做好本职工作，还让其他同学一起参与策划活动，使同学间更加团结，使班级的凝聚力增强。我积极和同学们交流意见和建议，宣传党的思想、理论，坚持正确的原则和立场，对一些消极思想和不良倾向做坚决斗争；还经常鼓励思想上进的同学积极向党组织靠拢。

在平时的日常生活中，我抱着一颗真诚的心与大家相处。在碰到生活上有困难或者心里有苦恼的同学，我会毫不犹豫的帮助他们，同时关心身边需要帮助的同学，及时的解决他们的需要，同学思想上有疙瘩，我会主动给予开导；遇到个人与同学利益发生冲突时，首先考虑的还是他人利益。做到真正体现一名党员的作用，切实体现全心全意为人民服务的宗旨。

古人云：“玉不琢，不成器；人不学，不知道。”浅显的比喻却很好地揭示了学习的重要性。再三要求“学习，学习，再学习。”可见，学习文化知识是提高素质的重要途径之一。作为一名预备党员，我深知学习的重要性。因此，在平时的学习中，我一直遵循这个理念，做到上课认真听讲，认真完成作业，牢固掌握专业知识和技能。除了学好专业知识外，还注意扩大自己的知识面，在课余时间，关心时事政治，经常收取听广播、观看电视新闻、阅读有关党的知识的报刊和杂志，及时学习中央领导人讲话的重要精神，争取在思想上和党组织保持一致。通过自己的努力，两个学年都取得了“三等奖”学金。作为一名预备党员，时刻以党员标准严格要求自己，力求在学习方面起模范带头作用。今年的10月12日，是一个中国人民无法忘怀的日子，因为在这一天，“神州六号”载人航天飞船发射成功了。当时听说了这个消息以后，我的内心异常激动，因为从“神五”到“神六”，是中国载人航天事业的又一重大突破，标志着中国的

载人航天进入了真正有人参与的空间科学技术新阶段，说明我国航天科技水平在不断提高，综合国力在不断加强。当时我想，我们都要以航天英雄为楷模，学习中国航天人特别能吃苦、特别能奉献，不懈奋斗和无私奉献的中国航天精神，立足自己的本职工作，贯彻落实中央民族工作会议和党的xx届五中全会的精神。作为一名学生党员，更应该在平时的学习生活中树立一个良好的榜样，做出自己应有的贡献，带领大家一同进步。

在参加保持共产党员先进性教育活动以来，通过三个阶段的学习教育，使我对这次教育活动的目的和意义有了比较深刻的认识，尤其是第二个阶段，通过撰写党性分析材料、向群众征求意见、参加民主生活会进行批评与自我批评，自我剖析、自我反思，我对自身存在的缺点和不足、存在的与党员先进性不合拍的地方有了更清醒的认识，希望能在今后的工作学习生活中得到更大进步和提高，时时处处充分发挥共产党员的先锋模范作用，做一名合格党员、优秀党员。

3、政策理论水平不能满足工作需要，理论联系实际的能力较差。

在今后的日子里，我要时刻牢记自己是一个共产党员，严格要求自己，时刻遵守党的章程，努力做到向孔繁森，任长霞那样的优秀党员学习，认真履行党员的义务，今后要多开展批评与自我批评，多与群众和党员谈心、沟通，积极参加党组织的活动，自觉维护党的形象。

二十一世纪是一个充满机遇和希望，充满风险与挑战的世纪，是决定中国前途命运的又一个关键的世纪。所以要做到在前进中不退缩，在胜利中不迷失，永葆一名共产党员的先进性。

此致

敬礼

转正述职总结的问题篇二

作为新进厂的干部，我的主要工作是尽快熟悉集团公司的主要业务、发展方向、经营规划和相关制度法规，从而更好地理解物流处综合科的工作流程、业务重点，辅助综合科科长做好物流处综合科的各项工作。

在学习和观察当中，我基本了解了集团公司是集采矿、炼铁、炼钢、轧钢为一体的大型联合钢铁公司，是全国500强企业，而我们生产的“联峰”牌钢材先后获得“江苏省重点保护产品”、“国家免检产品”、“冶金产品实物质量金杯奖”、“中国驰名商标”等称号，相继被用于国家和地方重点工程，并远销30多个国家和地区。

物流处承担着原辅材料、备品备件及钢材的运输工作，对于一程船、二程船及协议厂船实行全方位的管理，作为公司生产、经营的后台支撑部门，我深知物流处的工作十分重要。

09年1月，物流处进行职责分工，安排我负责物流处运费结算、中转业务员差旅费审核及办公室的相关工作。

总结十个月来的工作表现，我做了下述几项工作：

- 1、截至目前为止审核大轮运费2亿多元，小船运费6764万元，没有出现多付资金、重复支付资金、错付资金等现象，全部运费按照账单相符、账账相符的原则进行列支，依据原始运输发票实行运费结算，运费往来帐与集团公司财务处及时核对，做到往来账单位、金额清晰明确。10月份，配合集团公司企管处、电脑科对运费结算系统实施电算化，现在处于双方需求对接环节，运费结算系统电算化运行后不仅方便费用结算，更重要的是同确认运费结算数量、运输单价、运费结算审核、审批形成闭环管理，堵塞管理方面的漏洞，是费用结算进一步规范化。

2、认真做好物流处各中转业务员差旅费的审核工作。物流处的工作性质决定物流处业务人员经常在沿海港口、码头等地出差，甚至常年派驻枢纽中转站，在出差过程中遇到的情况复杂、地点变换频繁，差旅费的审核相对难于控制，在10个月的差旅费审核中没有出现重大审核差错，确保业务员的合理开销得到补贴，公司差旅费的支出正常有序。

3、努力做好办公室文字编辑工作。

年初，在企管处的指导下与物流处全体同仁撰写并完善了物流处20__年度工作目标，从综合管理、船舶管理、实物亏吨控制、港口船舶滞期费控制、安全管理五个方面确定了年度工作目标，并且做到了有目标、有实施办法、有考核体系，明确了20__年物流处的工作行动方向。

3月份，根据企管处文件要求认真做好当前处室制度建设工作的。修订了物流处《船舶运输管理办法》的制度文件，新增了船舶定价的管理环节，完善了外轮减载的业务操作，并对运费结算的细节问题做了必要的补充，从而使文件更具有指导意义和执行力，为下一步的船舶运输管理奠定了理论基础。

4月份，为配合市服务业办领导关于对接《物流业调整和振兴规划》的调研，撰写了汇报材料，汇报了公司物流业务的发展现状和下一步的发展思路，也总结了制约公司物流发展的问题和矛盾，同时也对振兴规划提出了设想和建议。

5月份，物流处会同集团公司相关物流专业共同申报了中钢协20__年冶金企业管理现代化创新成果，我负责申报关于焦炭运输过程中的亏吨管理。对于原辅材料运输过程中的亏吨问题，一直是物流处工作的重中之重，是节约原辅材料采购成本的必要环节。09年上半年，物流处通过单船核算、轮队亏吨比统计等方式对运输轮队实行运输质量考核，选择质优诚信的轮队承运。

6月份，向南丰镇经济服务中心汇报了现代物流发展分析报告，从1-5月份各项数据情况与去年同期相比及与去年下半年对比情况、金融危机下物流业发展的主要矛盾和突出问题及应对策略三个方面简单、精要地作了分析和汇报。

7月份，完成物流处年度工作目标年中自评表，完成5个目标项10个子目标项的年中自评工作，在物流处各分管人员的共同努力下，对各子目标项的工作进展状况、完成工作进度、预计贡献评价、预计完成难度进行了客观、有效的评价，也对下半年的工作进行了梳理。

8月份，依据企管处文件要求，制订了物流处绩效考核指标鱼骨图和指标定义表。通过关键结果领域、短板、策略、工作板块寻找转化而成的指标，并按照定量、定性的属性定义指标，依据赋予的权重实施年终考核。

9月份，按照企管处文件要求完成四管理体系整合的相关工作，通过qm、mm、em和ohsm四个管理体系，进一步加强标准化管理体系工作，优化管理程序、提高体系运行效率。

4、积极配合物流处领导做好船舶管理、物流亏吨管理、码头费、滞期费结算管理等相关工作，完成领导交办的各项临时工作。

在这一年的工作中，我还存在很多不足，主要是不善于与同事沟通。由于语言上的障碍，不能够很好地与周围的同事融为一个集体，有时候听不懂大家说话就放弃不听，这样就显得有点格格不入。

二、思想方面

作为在经济危机的大环境下被永钢集团接纳的一名员工，我心存感激，那种感激之情自当永记于心，莫敢相忘。

因为随爱人来上海发展，我辞去了大连的工作。能够有机会回到家乡融入永钢这个大家庭，我真是倍感亲切，而永钢更是以“海纳百川”的胸襟包容了我的到来，这一切都使我下定决心要为永钢贡献自己的力量。张家港是我的故乡，是我父亲生长的地方，而我与这里的亲人亦是血浓于水般的深情，尽管年少时我不曾生活在这片土地上，但内心深处却热爱家乡并期望着能够叶落归根。好事往往多磨，原本想举家迁往张家港，由于当初没有充分考虑孩子上学、爱人就业等问题，使得现在跟家人形成了两地分居的局面。尽管这些给我的工作和生活带来不便，但扪心自问我一直在珍惜当下，珍惜永钢给我的工作机会，上海距此并不遥远，我会合理地安排自己的生活，妥善处理工作与生活之间的关系。

我是愿意做事情并自信自己是可以做一些事情的人，因为我热爱这份工作，也热爱永钢的事业，所以我愿意用我的工作热情对公司交办的工作尽职尽责，老老实实做人，踏踏实实做事。我希望我能够在永钢的大家庭里走得更好、走得更远，也希望公司能够给我发展的机会，让我见证永钢的发展，见证自己的成长。

转正述职总结的问题篇三

从201x年4月6日入职至今不知不觉已快三个月了，通过这三个月的锻炼和磨合，在领导和同事的指导帮助下，我对工作有了一定的了解，经过这三个月的工作学习，个人综合素质有了新的提高，回顾这三个月来的工作历程，总结如下：

一、工作中的体会以及成长：

- 1、能够较好地完成上级安排的任务。认真遵守公司的各项规章制度，严格约束自己。**
- 2、用心做事，能够较好地完成本职工作。把客户遇到的问题当做自己的问题来解决，尽力为客户解决所遇到的问题，对**

来访的客人以礼相待，热情，耐心地帮助他们。

3、努力学习相关知识，初到公司时，我对房地产开发行业了解不多，通过一些基本工作，例如：一些数据统计、合同的备案、文件归档等等，我对房地产开发有了一定的了解与认识。

4、态度与责任，身处什么样的岗位，就应该承担什么样的责任，有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。具体而言，我对工作的态度就是既然担起来了，就要尽自己最大的努力去完成。

5、在各位领导指导下、同事的帮助下，我在不停的完善，把事情条理化，规范化，这也是一种态度，诚然，这也是一种责任。

6、在日常工作中，必须踏踏实实、认认真真、扎实的做事，不以事小而马虎，不以事多而敷衍，真正将每件事情都当作一件作品来对待，只有这样才能有好的工作成果。

二、今后我将努力做到以下几点，希望领导和同事们对我进行监督指导：

1、不断加强专业知识学习，向身边的同事学习，积累工作经验，逐步提高自己的理论水平和业务能力。从工作中总结，提高效率，提高工作能力。

2、经过三个月的时间，虽然在思想和工作上都有了一定的进步，但与其他同事相比还存在着很大差距，因此，我在今后的工作中，不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，需要进一步改进和完善的地方，如工作中存在粗心、急躁、考虑事情不周全的缺点，应变能力、协调能力都还有待进一步提高。克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中努力完

善提高自己，弥补不足。

3、任劳任怨、孜孜不倦。对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，一如既往地做好每天的工作；始终以一个初学者的身份向同事请教工作中的经验。不断的提升自己的专业水平及综合素质。

经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

转正述职总结的问题篇四

员工参与不仅是企业对员工实施有效激励与约束的重要手段，同时还是解决企业管理过程中存在信息不对称，体现企业“以人为本”的管理理念，提高企业管理效率的重要途径。下面是本站小编整理的一些关于员工转正工作述职总结，供您参考。

从入职至今不知不觉已快三个月了，通过这三个月的锻炼和磨合，在领导和同事的指导帮助下，我对工作有了一定的了解，经过这三个月的工作学习，个人综合素质有了新的提高，回顾这三个月来的工作历程，总结如下：

一、工作中的体会以及成长：

1、能够较好地完成上级安排的任务。认真遵守公司的各项规章制度，严格约束自己。

2、用心做事，能够较好地完成本职工作。把客户遇到的问题当做自己的问题来解决，尽力为客户解决所遇到的问题，对

来访的客人以礼相待，热情，耐心地帮助他们。

3、努力学习相关知识，初到公司时，我对房地产开发行业了解不多，通过一些基本工作，例如：一些数据统计、合同的备案、文件归档等等，我对房地产开发有了一定的了解与认识。

4、态度与责任，身处什么样的岗位，就应该承担什么样的责任，有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。具体而言，我对工作的态度就是既然担起来了，就要尽自己最大的努力去完成。

5、在各位领导指导下、同事的帮助下，我在不停的完善，把事情条理化，规范化，这也是一种态度，诚然，这也是一种责任。

6、在日常工作中，必须踏踏实实、认认真真、扎实的做事，不以事小而马虎，不以事多而敷衍，真正将每件事情都当作一件作品来对待，只有这样才能有好的工作成果。

二、今后我将努力做到以下几点，希望领导和同事们对我进行监督指导：

1、不断加强专业知识学习，向身边的同事学习，积累工作经验，逐步提高自己的理论水平和业务能力。从工作中总结，提高效率，提高工作能力。

2、经过三个月的时间，虽然在思想和工作上都有了一定的进步，但与其他同事相比还存在着很大差距，因此，我在今后的工作中，不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，需要进一步改进和完善的地方，如工作中存在粗心、急躁、考虑事情不周全的缺点，应变能力、协调能力都还有待进一步提高。克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中努力完

善提高自己，弥补不足。

3、任劳任怨、孜孜不倦。对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，一如既往地做好每天的工作；始终以一个初学者的身份向同事请教工作中的经验。不断的提升自己的专业水平及综合素质。

经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

进入公司以来，经过一年时间的学习，已基本了解公司的具体生产状况及运作模式，本着积极负责的态度，从如下几个方面进入工作并实际地处理一些相关事项。

首先是个人心态的快速转变与定位：来到万华，由于工作环境及管理模式与先前实习单位的不同，大部分的工作方法都必须做出改变。如何引导自己从学生到企业员工转变，是相当一段时间任务，弄不好会适得其反，影响自我的职业规划，所以非常感谢公司领导在我迷茫之时，给予我正确的引导，在万华我的职责是分析仪表班员，主要负责全场分析仪表的维护，调试，安装及预防性维修等工作，我会用最良好的心态和更务实的态度来面对现在的工作，只要我努力，一定会在公司做出成绩。

下面讲一下入职半年来的工作成绩：

2、时刻不忘学习，提高自身素质。通过学习，已由原来不懂分析仪表，到现在处理绝大多数仪表游刃有余，专业技能上得到较大提高，期间参加20xx年设备部技能比武大赛，荣获仪表专业综合组第一名。

3、与其它部门，特别是工艺人员已建立良好的沟通，及时跟踪生产中的仪器仪表运转状况，发现并及时解决问题。

4、积极响应设备部文化宣传活动，在担任班组文化宣传员期间，多次在《万华人》，《铁军》等刊物上发表文章，较好的宣传了设备部的铁军风尚。

5、经常督促班组人员加强的“5s”活动，有效保障了生产环境良好，为预防性维修做好保障。

6、在工作中善于发现问题和疑点，并即时将问题和疑点反映给班长，并有力推动改善，一年来共提出合理化建议近30条。

一年来，自己在各级领导和同事的帮助下，取得一定成绩，但我深知自己还存在一定的缺点和不足，主要表现在以下几个方面：

1、专业理论基础不扎实，理论与实践的结合做的较差；

2、对dcs不熟悉，遇到此类问题较棘手

3、个人学习抓得不紧，学习不够深入，有时工作繁忙时，存在急躁情绪。

4、自己的整体素质和业务学习还有待进一步提高。

我对今后的工作计划如下：

一、严格要求自己，约束自己，认真做好每一件事情！

二、听从安排，按时地保质、保量完成任务！

三、加强对专业技能的学习，包括工艺知识

四、除做好自己的本职工作外，尽可能多的做好自己力所能及的事！不辜负上级领导对我的期望！

我对以后的职业规化：我会在良好的工作氛围中，边干边学，增强自身学习，不断完善自我，更进一步严格要求自己，虚心向老员工学习，注意克服自己的缺点和不足，争取在思想、工作、学习上有更大的进步，提高自身各方面能力！使自己能够一专多能，胜任更高的岗位！

从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经二个月。一直以来，我努力实践着自己的诺言，力争做到更高、更强、更优。下面，我就这二个月的工作情况向各位领导与同事作个简要汇报，以接受大家评议。

一、技术培训和作风纪律方面：

作为一名刚刚毕业的大学生，四年的专业知识学习，养成了对于实践的东西接触的少，对于许多实际应用问题不了解。面对这种情况，依靠自己的认真的学习，对现实工作由理论迅速过渡到实际工作中。在实践中学习，不断提高工作能力。在接触到新的陌生的领域时，缺少经验，对于专业技术知识需要一个重新洗耳恭听牌的过程，自己在领导同事的帮助下，能够很快克服这种状态融入到崭新的工作生活中。在日常生活中，我认真服从领导安排，遵守公司各项规章制度和各项要求，注意自己的形象，养成良好的工作作风。

二、学习生活方面：

技术服务工作是一个特殊的岗位，它要求永无止境地更新知识和提高技能，并且要有足够的耐心。为达到这一要求，我十分注重学习提高：一是向书本学。工作之余，我总要利用一切可利用的时间向书本学习，除了认真阅读公司所发的新产品技术文件外，我还自费购买几本涂料学参考书。二是向领导学。这段时间以来，我亲身感受到了各位领导的人格魅力、领导风

范和工作艺术,使我受益匪浅,收获甚丰。三是向同事学。古人说,三人行必有我师。我觉得,我们公司的每位同事都是我的老师,正是不断地虚心向他们求教,我自身的素质和能力才得以不断提高,工作才能基本胜任。我认为大家的能力都提高了,我们的公司才会整体的提高。

进入贵公司以来,由于离家较远(与其它同事相比较),而且加之对生活习惯一时很难不适应,造成工作学习的耽误。通过二个月的体验以及在领导同事们的关怀与培养下,认真学习、努力工作,积极投身到工作中,已经逐渐适应了这里的工作环境。对于领导与同事们的关心和关怀,我感到了很大的动力和压力,争取在以后的工作生活中以更加努力的优秀成绩来回报,不仅能够弥补自己耽误的工作学习而且能够有所成就,不辜负大伙的期望。对金钱、对名誉、对权力,我都没有什么奢求,努力工作是我最大的追求。说句实在话,工作不仅是我谋生的手段,更是我回报领导和同志们的最好方式,也是一个人实现人生价值的惟一选择。

三、工作体会□

在二个月的工作学习中,我在学习、工作和思想上都有了新的进步,个人综合素质也有了新的提高,回顾这段时间来的工作历程,主要有以下几点体会:

(一)要在思想上与集体保持高度一致

在工作、学习过程中,我深深体会到,公司是一个团结奋斗的集体,在这样的氛围中,只有在思想上与集体保持高度一致、积极上进,才能融入到这个集体之中。所以 我必须更加深入提高个人综合素质,用理论知识武装自己的头脑,指导实践,科学地研究、思考 and 解决工作中遇到的问题,使自己能够与集体共同进步。

(二)要认真学习专业技能知识,在工作上争创佳绩

要成为一名公司优秀的一员，首要条件就是成为行业上的骨干。对于刚刚走出大学校门参加工作的我来说，当前的首要任务就是要努力学习、熟练掌握专业知识，始终以积极的工作态度、高度的责任感和只争朝夕的精神投入到工作中；要在加强专业知识学习的同时，踏踏实实地做好本职工作，戒骄戒躁，争取在自己的工作岗位上做出优异的成绩。只有这样才能使自己成为工作上的能手和内行。

转正述职总结的问题篇五

尊敬的领导：

时光飞逝，转眼间我工作的两个月试用期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里公司领导及同事给予了我足够的宽容、支持、鼓励和帮助，让我充分感受到了领导们坚定的信念、同事们积极乐观的精神和公司良好的工作氛围，在对大家肃然起敬的同时，也为我有机会能成为中国银联正式员工而感到光荣和兴奋。

记得初到公司的第一天，看着周围同事匆匆而过的身影，听着电话声此起彼伏的铃声，体会着周围紧凑而忙碌的工作氛围，作为一个银联受理市场部的新人，闭上眼睛感觉周围有一个战场，周围有一群斗士，同事们拼搏着、奋斗着，个个斗志顽强，个个拼劲十足，同事夹抱着文件一路小跑着，电话的铃声在硕大的办公室中此起彼伏，同事们对着话筒小声的低语、大声说着，繁忙的工作环境中涌现出一种紧凑的工作氛围。

个“战斗组织”，我这个新兵在第一天便参加一场了战役，跟着排长丁老师，跟着辅导员陈舒舒，在战斗中学习，在战斗中成长。那个战役有个响亮的名字叫做——绿色食品计划。

在接下来的两个月实习期中，不论在与领导的沟通中、部门组织的培训中，还是与同事的交流中，听到最多的字就是“转型”。“转型”是公司定位的转型，是业务的转型，更是产品创新方向的转型。绿色食品计划正是中国银联在转型过程中，奇峰突起的那一招，它是银联依托自身网络优势和市场资源整合能力，以切实打造“放心、安心、舒心”的绿色食品供应平台为指导思想，面向银联持卡人推出的民生行动计划。

加入绿色食品计划不仅在实际业务操作中学习到了宝贵的知识，积累了经验，并大大地激发了我的潜能。

1. 在领导的关怀及同事的帮助下，开始埋头草拟《中国银联绿色食品商户运营服务规范(讨论稿)》的工作，制定绿色食品计划定义、总分公司职责、商户引入标准及资质审核流程，对公司组织结构及原有业务流程有了一定的了解。
2. 随后加入到全国36家分公司商户审核工作，每日梳理分公司上报商户的资质，对未完成业务的分公司进行督促，整理商户资料，按地区、按商户类型及合作方式进行了数据统计与分析，实时更新维护《商户拓展推进表》，工作中熟悉了工作流程，并在与分公司的沟通中学到了更多的业务知识。
3. 在辅导老师舒舒的帮助下，从无到有起草了《银联绿色食品计划质量管控规范(讨论稿)》，在起草过程中，与银联商务chinapay同事紧密配合，研究原有食品认证方法，结合企业自身情况，制定出了一套全新企业标准的食品质量管控规范，规定了认证机构的资质认证和退出机制；确定了有机食品、绿色食品、无公害食品、名特优食品认证标准；从生产、运输到销售制定了质量管控机制；从事前、事中、事后，严防业务发展中可能遇到的风险。

在公司的两个多月实习过程中，我从最初不了解公司业务，领导和同事给了我很多的相关资料进行学习，也很耐心的解

答我的疑问，帮助我梳理业务流程各项知识，让我能在最短的时间内对公司及业务有了一定的认识。特别是之前对资料上似懂非懂的部分，经过对项目的实际操作有了更直观的了解，同时让我深知具有团队合作精神的重要性。

我有幸参加了公司召开的工作会议，聆听着徐晓强总经理的知识传授与业务指导，个人受益匪浅，感觉这是一份关荣而附有挑战的工作。而学习是取得一切进步的前提和基础。在这段时间里我认真学习了公司各相关资料，并从公司论坛网络上摄取了大量的有用素材，日常工作的积累使我对公司有了较为深刻的认识，也意识到了公司的转型所起到的重大作用。

在这两个多月的时间里，兢兢业业做好本职业工作，不迟到不早退，并积极自觉参与公司的加班工作。严格遵守公司的各项规章制度，认真履行岗位职责，认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高。

我所在的受理市场部是一个充满激情和挑战的部门，我要认真学习岗位职能，做好自己的本职工作，努力完成好各项工作任务。

在今后的工作中，我将努力提高业务水平，克服不足，朝着以下几个方向努力：

- 1、在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。
- 2、提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地对待每一项工作。

同时由于经验的缺乏，想法过于简单，在处理问题的经验方面还有待提高。这里很感谢领导和辅导老师耐心地给我指导与批评，让我能认识到自己的不足，更快的进步，使我能考

虑问题更周到全面，更好的做好本职工作。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，努力学习以提高自己的工作能力和综合素质，从而和公司一起成长。

领导是员工前进的动力。感谢公司给了我这样一个发挥的舞台，我会珍惜这次机会，为公司的发展与进步竭尽全力。在以后的工作中我将更加努力上进，特提出转正申请，恳请领导予以批准。

转正述职总结的问题篇六

财务管理工作在现代企业中发挥着重要的作用，企业的所有经营活动都需要财务管理的辅助，财务经理也需要依据财务工作状况对企业的经营做出合理的决策。下面是本站小编整理的一些关于财务经理转正工作述职总结，供您参考。

过去的一年，在公司领导和全体同仁的支持下，财务部基本完成各项既定指标。下面将财务部一年来履职情况汇报如下：

一、 全年完成公司量化指标情况：

公司全年给我部门的量化指标主要有五项：一是资金上存率95%以上；我司全年资金上存率为98%；二是年末货币资金余额8000万元以上，其中公司本级20xx万；我司年末货币资金余额14200万元，因购置设备支付2800万元导致公司本部货币资金没有达标；三是新开项目资金策划率100%；本年度公司新开4个项目均做了项目资金策划。四是全司利润总额8500万元；实际全年完成利润8560万元；五是办理资金信贷类业务，投诉率为0；财务部全年办理各项信贷业务准确及时，全年未发生一起投诉。

二、全年所做的主要工作

20xx年，我们主要围绕以下六个方面展开财务工作：

一是以统一财务管理模式为主线加强了财务基础工作和精细化管理力度：按照规模化发展，专业化管理的要求，统一公司财务核算方面度量衡，统一财务管理标准。

二是持续推进预算管理，提高前瞻性财务规划力度：一年来预算管理工作初见成效。

三是加强资金管理，确保生产经营现金流量：全年公司向所属各单位收回7160万元，同时财务部根据公司经营资金需要，全年共计向局借款2.345亿元，此外全年为公司各单位累计办理承兑汇票131笔计8533万元。以上措施有力保证了公司全年生产经营需要。

四是充分发挥支持服务职能：一年来，我们及时向有关领导提供各种数据，及时为各项内外经济活动提供了应有的支持，基本上满足了领导和各单位对我部的财务要求。

五是加强财务检查及内控管理力度，防范财务风险。

六是加强业务学习，提升理论水平：去年我们有计划组织财务人员学习相关税收法律知识，提升把握政策的水平。

三、存在的主要问题和不足：

20xx年我们在以下几方面，还有待在以后的工作中加以改进：

一是部门之间相互沟通的还不够；二是分公司有一部分核定上交资金未及时收回来；三是财务部门未能经常深入分公司和项目了解第一手资料和情况；四是我本人工作作风还有待改进。

四、20xx年财务工作的初步设想：

20xx年财务除在原来的基础上加强财务管理外，我想主要在以下几个方面开展工作：

二是要强化总部对资金的集中调控能力；

三是以审计作为重要手段，加强审计过程监督和结果考核，维护公司安全运营；

四是要强化财务管理的数字化。把原来许多定性的文字尽可能地转化为定量的数字。

最后，还想说两点：一是我工作能顺利的开展首先要感谢公司领导的支持，以及财务部全体员工对我的工作给予的帮助和配合；二是希望大家在今年能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为公司获得更好的经济效益做出努力。

各位领导、同志们；

岁月如梭，光阴似箭，又到一年金秋季节。一年时间对人类历史而言，只是一瞬，但对一个人的一生而言却不算短，特别是当年富力强的时候，更具有十分重要的意义。过去的一年，是我走上新的领导岗位的第一年，更是我人生的一个转折点。在厂行政领导分工中，×××安排我分管经营工作，主管财务、劳动工资培训、公安、福利等科室。面对比较陌生的业务，我边学习边工作，边工作边学习，一年多的工作中，既有苦，也有乐；既有成绩，也有不尽人意之处。我非常重视组织给予的机会，竭尽全力，兢兢业业地工作，以回报组织和广大职工对我的信任。在全厂经营形势非常困难的情况下，也较好地完成了公司下达的经营指标。现就自己一年多来的学习、工作等情况做以总结和剖析，向在坐的各位领导和同志们做以汇报：

第一部分 主要工作成绩

一、财务管理是企业管理的一部分，是有关资金的获得和使用的管理工作，关系到企业的生存和发展。所以，上任伊始，我就抓紧学习财务知识，寻找内部控制的薄弱环节，堵绝各种漏洞。先后多次带队对各车间的库存进行了盘查，摸清家底，进行目标成本管理□20xx年10月，组织人员深入实际，收集资料，历经一月，编制了加工车间主要产品的目标成本，以此，对生产成本进行控制□20xx年12月份，今年8月份两次带队对各单位帐务进行了检查，对存在的问题进行纠正，年初亲自起草制定了《×××××关于现金管理的办法》，堵决了小金库的存在。严格执行差旅费、材料费用等的报销制度，堵决弄虚作假。今年6月份，安排×××重新对全厂的固定资产进行了认真核查，规范了管理。通过以上等方面的努力，使我厂的内部控制工作更加有效，财务核算工作更加合理、真实、可靠。

二、受×××委托，从20xx年8月份开始，对×××××“三项制度改革”进行调研，先后带队考察了公司内外改革、改制多家单位，组织人员起草了《×××××改革实施方案》。按照公司十届三次职代会精神，今年2、3月份与公司相关处室共同协商，完善了该方案，并获得批准。7月份率先对××进行了改革。由于精心安排，周密布署，取得了较好的结果。

三、今年元月份，主持制定了《×××××

经营责任制实施办法》，进一步完善了以经营责任制为中心，责、权、利相结合，按劳分配，绩效优先，兼顾公平的经营责任制考核体系，有效发挥了经营责任制的杠杆作用。

四、重视职工技能培训，从20xx年8月到今年8月，共组织举办了电工、管工、焊工、司炉工、锻工、泵工、化验工、铸造工等培训班，培训人员××××人，奖励××××人，降

岗××人，促进了技术工人技能的提高。而且我厂也荣获了×××××职工培训先进单位称号。

五、今年4月份，在“非典”肆虐时期，按公司要求，及时组织抽调人员，设立检查站保护水源、并经常检查督促此项工作，圆满完成了任务。

六、协助×××开展××××户搬迁和周转房、腾空房处置等工作，并负主要责任。此项工作时间长，任务重，焦点多，矛盾大。为了搞好这项工作，近一年来，多次召开专题会议进行研究部署，经常深入车间、单身楼、家属区了解情况，解决问题，平息矛盾，克服了诸多困难，使我厂此项工作开展的比较顺利。

七、加强劳动纪律管理，从20xx年7月份开始，全厂干部、职工实行挂牌上岗，并制定了《××××××劳动纪律管理办法》，并不定期对各单位进行检查，极大地改变了干部、职工的工作作风。

第二部分 工作剖析和自身剖析

工作剖析

在一年的任职经历中，虽说尽心尽力，但也有许多不尽人意的地方值的我去反思，去不断地改进。

1、××××××××亏损××××，虽说是由原材料质量问题引起，但我在查库工作中没有及时发现，特别是去年的潜亏转移到今年，给今年的经营工作带来了很大的负面影响。我应负很大责任。

2、《经营责任制实施方案》由于考虑市场变化及其他不确定因素较少，因而造成一些车间的经营情况与预期的结果出人较大。

3、职工培训投入大，效果不很明显，投入与结果不对等。虽说与大环境有关系，但主要与培训缺乏创新，方法单一有关，需要下大力气进行改进。

4、××××改革后，没有及时抓劳动纪律，最近，全厂劳动纪律有所退步。

自身剖析

我分管经营工作，管钱、管人、管事。可以说利在手中，但我深知“贪欲一开始，就意味着要在牢狱中去终”。所以，我时刻严格要求自己，管住自己的手，管住自己的口，管住自己的腿。廉洁自律，秉公办事。自身不断加强学习，以提高管理能力，业务水平，能紧密联系群众。深入实际，大胆工作。但“金无赤金，人无完人”，我自身还有许多缺点，需要在以后的工作加以克服，不断提高自己的素质和能力，更加自如地干好本职工作，使×××××的经营工作上台阶。

第三部分 建议、意见和今后工作努力的方向

建议、意见

在×××××××××改革过程中，我们也听到了不同的声音，我认为这很正常，改革就是破旧立新，就是要改掉束缚生产力发展的生产关系，树必要打破旧的思想观念，旧的利益关系。市场经济日益趋于成熟，而我们的观念不改变，我们的机制、体制不创新，只能生存于一时，不能生存于长久。改革是大势所趋，时代所迫。为了机电修配厂的生存，发展，各项改革应稳步向前推进。

2、今后努力的方向

继续加强学习，提高自身素质，不断适应环境的变化。加强道德修养，拒腐防变。踏实干事，老实做人，努力做到让组

织放心、职工满意、自己心中无愧。在其岗，谋其事。干好本职工作。谋求××××××经营工作的健康，稳步，有效开展。

我自xx年7月份到公司上班，7月底被分配到xx办事处担任委派财务经理，现在已有6个月的时间，这期间在公司各位同任的大力支持下，在其他相关人员的积极配合下，我与大家一道，团结一心，踏实工作，较好地完成各项工作任务。

下面我将近几个月年来自己的工作、学习等方面的情况向大家做简要汇报：

一、严于律己，严格要求，遵章守纪，团结同志。

自到公司上班以来，我能严格要求自己，每天按时上下班；同时我也能严格遵守公司的各项规章制度，从不搞特殊，也从不在公司提出不合理的要求；对公司的人员，不管经理还是工人，我都能与他们搞好团结，不搞无原则的纠纷，不利于团结的事不做，不利于团结的话不说。

二、尽职尽责履行好自己的工作职责

我在合肥办事处主要从事财务工作，为此我从以下方面做了一些工作：

1、严格控制合肥办事处现金支出。严格按公司发布的备用金管理办法相关规定进行备用金的控制，对于不符合要求的发票、超出费用报销范围的费用或相关手续不完善的报销凭证坚决不予报销，将合肥办事处发生的费用控制在预算范围内。制定合肥办事处备用金二次借款管理办法，对二次借款进行严格控制，提醒借款员工按时归还或冲销借款。对发生的费用及成本及时寄回总部冲销备用金，保证现金的正常周转。

2、认真审核需支付第三方物流承运商的承运费。费用结算严

格按合同规定价格和周期执行，对所支付金额过大的费用认真审核，询问相关人员原因，对不符合要求的发票要求承运商重新开据或者拒绝报销。

3、按时结算。按时与美菱物流部及长虹销售分公司核对配送费用，及时向总部申请开票，开票时严格匹配收入与成本，取得统一发票第一时间交美菱物流部结算费用。

4、正确计算工资薪酬。根据公司规定严格按照考勤记录及加班情况正确计算员工工资，耐心准确地解释员工对自己当月工资的各项疑问，对因我个人原因造成个别员工工资计算错误的情况，及时向办事处总经理及总部人事主管反应，保证员工正当利益不受损。

5、及时向总部报送财务分析及经营分析。根据r3系统及业务台帐数据及时准确的填制财务分析表，监督该月各项指标执行情况，分析各项指标异常因素，制定下月预计目标；及时填制经营分析，反应该月合肥办事处经营情况、财务状况及存在的问题。

6、及时完成总部的其他要求。如及时完成对xx年合肥办事处收入预算的编制、及时配合完成xx年公司财务决算工作，为公司的正常工作当好助手。

三、存在的问题

半年来，围绕自身工作职责做了一定的努力，取得了一定的成效，但与公司的要求和期望相比还存在一些问题和差距，主要是：自己来公司时间短，一些情况还不熟悉，尤其是对部分公司规定还没有吃透，另外合肥办事处正处于逐步走向制度完善的境况，相关业务流程对工作效率有一定影响，对这些问题，我将在今后的工作中认真加以学习，不断提高自我，为公司发展竭尽所能。

最后，还想说三点：一是我的述职报告还不全面，有的具体的工作没有谈到，就今天我所谈的，希望大家多提宝贵意见。二是我工作能顺利的开展并取得较好的成绩，首先要感谢我的前任外派财务经理李静及财务部对口会计薛春燕，她们对我的工作给予许多帮助和配合。同时，我还要感谢公司其他人员，没有你们的支持和配合，就没有我们今天的工作成绩。三是希望大家在xx年，能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为公司获得更好的经济效益做出努力。

转正述职总结的问题篇七

认真回想入职几个月以来，我到底做了什么，而又有了什么收获呢，我要怎么样对待今天，才能在回忆往事的时候，不会后悔；也不会因为没什么成绩而感到羞愧，基于以上问题，我先对自己试用期做了一些总结，对现在要做的事情进行了一些梳理，并根据实际详细的修改了以后的计划以及方向。

作为一名客服人员，一是熟悉产品；二是做好产品的售后维护；三是研究好客户心理；可是我做了什么呢，对于熟悉产品，目前为止，虽然有很多细节方面不是很清楚，但是以现在的了解对于客户的咨询足够了，当然，有些新的知识需要不断地去学习；对于客户售后维护的，服务方面也做到了80%；而最后一项我确实做得不好，在销售过程中，没有把握住客户的真正需求，另外，我发现我太善良，不够果断，有些事情我知道，可是我没有去做，客户想要的是什麼，所存在的不确定信息，我也没有及时的去说服，导致有些机会就此错过了，做为一名客服人员，对此，不得不去反思，不得不去学习。

下个月转做客服售后，领导说，业绩倒数第一去做售后，说实话，我非常不甘心，但是知之者不如好之者，好之者不如乐之者，无论岗位怎么变换，我都不会让自己不开心，无论

是怎么样的变化，对于我来说都是一种锻炼，或者售后是一种很好的转变，之前我做售前时想做的却又没时间去做的事情，做售后，我可以充分的按自己的想法去做，我讨厌一成不变的流程，更不喜欢默守成规的处事方法，而客服售后我打算先这么去做：

一、关于退换货

流程太复杂，时间太慢，我认为卡点在于产品退回的损坏以及仓管在处理时，因为产品问题维修或是入库等方面而引起拖延，为此我想的是简化这一流程，当货退回来后，第一检查产品，若有问题，直接拿去维修，及时给出解决方案，而仓库点入库再提交所谓的退换货单太麻烦了，因此我想的是入库由售后去点，货和退换货单直接退回仓管，后面就可以很快的交由财务处理，以免有时仓管发货较忙，来不及点入库，从而引起的延误。

二、关于售后电话

这次规定的是80%，说实话，有点多，但是要做，怎么去做，初步的想法是在打电话前查询客户是不是在线，如果在线，则通过旺旺去回访，如果客户不在线，才去电话回访，这样一来，有两个好处，一是如有问题，旺旺有聊天记录可查，且可根据旺旺来避免说不清的事情。

第二，节省电话费，而且，还有一个重要的问题，就是给客户打电话的时候，一般是9点到11：30，下午14：00到17：00为佳，而在这之间，售后导单审单主要是在下午完成，因此时间上可以说只有早上可以打电话，在这种情况下可能电话回访就不会做得很好了。但是还是先努力下，总结之后再提出改变方案。

三、物流跟踪

如果有发生转单，则由售后直接查询发给客户，虽说售后不参与售前的工作，但是如果说转到售前，再转给客户，这样多了一个步骤，觉得没有必要，希望后期能采纳。

四、开发票事宜

按规定，每天下午3点之后的发票改天开出，为了杜绝所谓的特殊，只要在4点前将发票申请发到财务就可以了，而定在15:00，个人觉得有点早，但是具体怎么做呢，按时间3点前有发票的单，最迟3:30录完，剩余30分钟开出库单以及发票申请，时间上我觉得有争取的时间，但是现在还没有想出比之前提出的更好的方案。

【篇二】客服转正述职报告

时间匆匆，转眼已回顾过去的3个多月，真是百感交集。要总结的实在太多了，现简单述职如下：

刚开始的时候，每天的情绪也会随着碰到的事情，碰到的顾客而改变。被顾客骂了两句，心情变得沉重，笑不出来；被顾客表扬了，马上轻快起来，热情而周到。想想这是很不成熟的表现。所幸我得到周围很多同事们的帮助，使我慢慢成熟起来。

顾客真诚的道谢和满意的的笑声使我体会到了自己的价值。在初接顾客咨询时，对顾客所提出的问题，我不敢轻易做出回应。但很快，我便意识到除了有热情的态度之外更应该有丰富而扎实的业务知识，才不致以使自己没有足够信心来正确回答顾客的问题。

在上一阶段的工作过程中，我总结了一下，给自己定了一个工作目标来提高自己的工作效率和工作质量：

（一）首先要确定工作目标，有了方向才能更好地努力。

把目标分为4个阶段，一年为大目标，3个月为一季度，一个月分为4个星期。同样需要细化，包括销售目标，客户维护，新客户开发，公司产品的认知度，解决客户任何问题的能力。

1、销售业绩的提高前提必须要加强产品知识和自身销售技巧相结合，巧妙运用。

3、每天都需要加强公司推广的新产品的学习，真正的了解这些产品，这样才可以更好地去给顾客介绍，要做到细致化。在以后的工作中，遇到客户不满意，要做到不急不躁，认真听顾客的不满，巧妙地运用自己的亲和力去和顾客解决问题，不宜过多的解释。

（二）需要提高自己的心理素质，要积极、自信、充满热情。

（三）勤快、细心、养成做好笔记的习惯。

把自身的工作习惯锻炼好。同时，发现问题，及时去解决问题。这也是重要的一点。这样才能不断地提高。所以不管以后的工作将会发生什么样的变化，我都不敢有丝毫的松懈，并且将更加认真地做好自己份内的事，努力克服工作中所遇到困难。在接下来的工作中，我会做好下工作计划，争取将各项工作做得更好。

转正述职总结的问题篇八

尊敬的领导：

您好！

从入职至今不知不觉已快x个月了，通过这x个月的锻炼和磨合，在领导和同事的指导帮助下，我对工作有了一定的了解，经过这x个月的工作学习，个人综合素质有了新的提高，回顾这x个月来的工作历程，述职报告如下：

一、工作中的体会以及成长

1、能够较好地完成上级安排的任务。认真遵守公司的各项规章制度，严格约束自己。

2、用心做事，能够较好地完成本职工作。把客户遇到的问题当做自己的问题来解决，尽力为客户解决所遇到的问题，对来访的客人以礼相待，热情，耐心地帮助他们。

3、努力学习相关知识，初到公司时，我对房地产开发行业了解不多，通过一些基本工作，例如一些数据统计、合同的备案、文件归档等等，我对房地产开发有了一定的了解与认识。

4、态度与责任，身处什么样的岗位，就应该承担什么样的责任，有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。具体而言，我对工作的态度就是既然担起来了，就要尽自己的努力去完成。

5、在各位领导指导下、同事的帮助下，我在不停的完善，把事情条理化，规范化，这也是一种态度，诚然，这也是一种责任。

6、在日常工作中，必须踏踏实实、认认真真、扎实的做事，不以事小而马虎，不以事多而敷衍，真正将每件事情都当作一件作品来对待，只有这样才能有好的工作成果。

二、今后我将努力做到以下几点，希望领导和同事们对我进行监督指导

1、不断加强专业知识学习，向身边的同事学习，积累工作经验，逐步提高自己的理论水平和业务能力。从工作中总结，提高效率，提高工作能力。

2、经过x个月的时间，虽然在思想和工作上都有了一定的进

步，但与其他同事相比还存在着很大差距，因此，我在今后的工作中，不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，需要进一步改进和完善的地方，如工作中存在粗心、急躁、考虑事情不周全的缺点，应变能力、协调能力都还有待进一步提高。克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中努力完善提高自己，弥补不足。

3、任劳任怨、孜孜不倦。对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，一如既往地做好每天的工作；始终以一个初学者的身份向同事请教工作中的经验。不断的提升自己的专业水平及综合素质。

经过x个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

此致

敬礼！

述职人：__

20__年x月x日