

最新商科专业综合实训报告心得(通用5篇)

在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

商科专业综合实训报告心得篇一

XX

xx物流公司

- 1、为司机开具车辆出行记录
- 2、做车辆运输方面的报表
- 3、核对司机外部业务的运输数据做erp

车辆运行质量统计这个岗位不仅要和司机直接接触，帮他们开具车辆出行记录，还要依据从司机手里回收的配送卡对运输车辆进行72小时跟踪，并由对各个时间点对车辆运行质量进行指标分析，并依据分析对有问题的车辆进行处罚。因此，我觉得在这样的岗位必须具备亲和、认真、严谨的工作态度。

xx月xx号下午在x主任的带领下来到综合部报账室运行质量统计的办公桌，并把我介绍给了我的“师傅”xx□在后来的日子里我们又多了一名战友姐姐xxx□

刚来的时候xx师傅很忙，每天有很多的报表要做，所以先教我如何开具出行记录，她也手把手的教我学做各种报表，也慢慢发现原来自己打大学里做的那些表真的是小儿科。

1、出行记录

刚开始的时候司机来我们这边对账，很多种类分不太清楚，不知道应该去哪个报表找。经过xx师傅的系统说明，我开始明白：司机查询的时候主要从三个报表：河南主营业务报表、异地运输报表(内固)、异地运输报表(外部)。从我们这边出发的车辆是我们的主营业务，有高温、低温、冻品、速冻、辅料、原料、生鲜等等，主营业务报表每天由业务部的肉类质量统计每天发给我们；异地运输日报表(内固)由投资的管理部每天发给我们，主要记录异地运输内部货物(高低温、速冻、冻品、辅料、原料等)的车辆情况；异地运输日报表(外部)由投资业务部朱文静发给我们，主要记录我们公司的车辆承接的外部业务的运行情况，外部业务中又分为固定业务(kfc□百胜、麦德龙)和非固定业务(业务员在外联系的业务)。

2、做运行质量报表

我们所需要做的报表有：生鲜配送考核表、检查表、卡计表、72小时跟踪表、综合部质量情况分析表，这些报表都是在主营的基础上来做的。考核表主要是对车辆运行出现的各种原因进行的分析和核对，对出现的问题寻找相关的负责人并对其进行相应的处罚，并将以上的问题进行汇总每日进行汇总；检查表主要是针对主营业务中配送卡的回收情况和每个月的指标和每日车辆到位准点率和到货准点两次的汇总，检查表和考核表每日需进行压缩发给投资和河南物流相应的同事；卡计表主要是从主营中找出当日的车辆配送情况并利用回收的'配送卡对车辆进行前期的基本分析；72小时跟踪表则是从卡计表当中将当天回收的配送卡进行时间输入，是做考核表和检查表的基本条件；最后的运行指令指标分析表是从当日的检查表和考核表中找出当日的配送卡回收、车辆晚点率、车辆到位、车辆到货准点率及其月累计率，填写当日的综合运行质量率并对其产生的原因进行分别分析，做完后将其发送给主管。

3、对外部业务进行核对和做erp

利用用投资业务部发的报表对来报账的司机进行开单并核对所拉外部业务进行吨位和运费的核对，并为其做相应的erp

以上三项就是我在这段时间所学习的，在这期间，因为业务不熟练也出现了很多的问题：司机来报账，报表没有及时出来，我们这边查不到而导致司机不耐烦；做报表时对对出现问题的配送卡不敢随便下手或者会出现遗漏。不过有进步的是错误越来越少也越来越敢做。

对于进入职场的第一份工作，虽然是实习却不敢有半点马虎，在这里的这段时间内由公司安排在大厦的培训，观看的集团内部关于食品安全的演讲比赛和前天的”食品安全教育日”活动使我更加深入的了解双汇文化，我相信“天道酬勤”，更相信事在人为！

商科专业综合实训报告心得篇二

还有外围机构，工商局，税务局和会计事务所来管理企业的各项经济和行政决策。办理各项事务要去相关的部门，不可避免地造成了企业工作量的繁琐和困难。

前三天我们主要成立了企业。包括构想企业的名称logo宣传标语和服务宗旨设计理念，然后注册了企业，在银行开了户，在工商局税务局登了记。导致还未正式经营我和我的团队就已经忙的焦头烂额。在注册企业的时候，我们的办公桌上都看不到人影，员工们不是在飞奔去各大机构的路上就是趴着填各式各样的表格。

当最后在工商局拿到企业的注册许可证的时候，我们都知道这一天的努力没有白费。

在第四天，备受期待的平台实训终于开始了。由于老师在指

导的时候着重说了第一季度贴牌的重要性，所以即使队员有些许的不满，我还是利用权限购买了两条贴牌，生产了2300个l型号手机，导致在购买了一条生产线后资金就不够了。在摸索了实训平台软件后，我还自以为懂了很多，不愿意向其他企业讨教经验。

第五天会在市场的订单出现时，我一点都不会了，手忙脚乱地操作导致浪费了两笔大数量订单，只抢到一笔订单，出了300多个货物。因此导致货物堆积，没有现金购买原材料等许多问题。

但是我的团队知道怪我也没有用，他们卖力地向银行贷到了款证明了我们还是有走出困境的能力。经过全体组员的讨论，决定研发h型手机来提高销售质量。以此跟上其他企业的脚步。

第六天一大早，全体组员围在电脑前想看看今天我们的市场能出现多少订单，来解决我们公司货物堆积的大问题时，意想不到的事出现了。

一家贸易公司出现在了原本只有我们一家的大西北市场，将所有货物的订单一扫而空。

在我以为无力回天，企业就要破产的时候。

财务管理林小军和市场经理李玲去找了那家抢了我们公司订单的贸易公司，以一个低廉，但是正好能解公司燃眉之急的价格卖了好大一批货物。

不仅仅还了下季度就到期的贷款，而且还让公司有了一小笔流动资金用以生产和科研。当天下午，我为几次的决策失误道了歉，并且表示，在我们已经落后其他公司一大截的情况下，要奋起直追着实有些困难，但也不是全无办法。我提出的一个办法就是-研发o型产品。后来的事实证明了我这个决策是正确的。

当时组员们听了我的见解后，积极去银行又贷了一笔款，用以研发o型产品。

接下来的两天就是疯狂地抢订单，并且与其他公司协商，让他们帮我们抢订单和购买他们的订单。

然后不断地生产和贴牌将产品卖的越来越多，到了最后总利润达到了四千多万元。在整个实习的过程中，由于我是ceo所以我对整个业务有全盘掌握，所以得到的体会自然更多，更全面。作为ceo应做到以下。

计划：任何一个企业，各项资源进行合理规划都是相当重要的。有了好的规划，才能更好的施行企业的战略目标。

这种规划要根据所模拟的市场环境、企业竞争力等进行预测，制定合理的经营目标，以及发展战略，做出决策。精准而长远的预测计算是企业是否有战略眼光的前提。

眼前的每一个步骤都与将来有着密切的联系，只有准确地抓住可能出现的机会，做出全面而长远的计划，才是一个出色ceo的标志。

商科专业综合实训报告心得篇三

今天20xx年9月12日，我们结束了为期三天的现代服务业跨专业综合实训核心业务也。在实训的第一天老师首先为我们讲解了模拟训练的目的，实训软件模拟的流程，出现各种问题时处理问题的注意事项。

这个软件模拟的是几家卖手机的公司相互竞争的一个业务模拟，内设银行，工商局，税务局，审计局，物流公司，招标公司，还有个什么出口部门。这些部门都是学生参与的，办理相关事项需要到相关的部门办理，总得来说挺真实的，就是中间的环节很多，很繁琐。虽然是一只小麻雀，但却切实

体会到了企业运营的基本规律和根本问题，看到了以往没有过的视角。在我们小组中我荣幸的扮演了ceo的角色，通过实践我发现；企业中面临的最大问题就是财务问题，企业的经营活动、破产危险都取决于企业的现金流活动，要最大限度提高企业效益同时避免坍塌危险，就必须有准确的财务分析和预测；其二是竞争的不确定性，由于招标投标都是独立完成，而且7个小组完全独立竞争一个市场，所以其竞争是一种互动关系，竞争参与者的决策往往取决于环境的变化和竞争对手与对招标公司分析的结果。通过这个游戏，确实发现自己确实缺乏企业整体运作的思路和工具。今后的学习中，在了解各种管理工作具体方法和内容的同时，也注意思考部分工作在企业整体运作中的位置和影响，站在全局的高度思考具体工作的方向。研发产品的方向，不一定只有市场最广的，可能市场小的产品竞争者少，效益更好。

跟随型公司策略：市场（品牌）领先者地位的取得需要付出非常大的成本，尽管这个地位可以给企业营销带来很大好处，但巨大的成本也可能把企业拖垮，有些央视标王就因为高估这个领先地位能给企业带来的营销帮助，同时忽略了企业财务状况实际，导致失败。因此，有时候，采用跟随者战略，往往可能企业投入的性价比更好。

市场竞争中，相互间信息情报的了解非常重要，了解了对手的财务状况对于了解对手的竞争实力和决策倾向，具有极大帮助。对于信息的捕捉要迅速并且全面。所以我们对于市场销量预测分析，原材料库存状况，订单完成动态，固定资产汇总走势，产品需求比例，产成品销售价格波动，现金库存量走势，人力资金投入分析等指标应进行综合分析，树立长远的思想，全局观念，对相关数据进行实时观测。

除了这些，我还发现企业的效益不是靠个人英雄主义就能达到的，团结是一切的重中之重，只有各小组成员都积极参与，各部门相互商量切磋，才能使企业运行计划完善，减少漏洞，避免不不要的损失。在最后两季中由于我没能协调好整个团

队内部的结构，开放了过多的权限，让并非采购部的员工在第二年第一季一开始的时候从市场上以较高的价格购买了大量的生产原材料，且没有算计好生产材料库存，系统自动购买了最大的仓库。这件事让我知道一个团队就是一个集体，我们要互相帮助才会取得最佳成绩。我们还要团结切不可因一己之念而发生导致全局瘫痪的情况。在整个过程中我们也发生过争执，因为一些原因出现一些意见分歧。但是最后我们都妥善解决以优异的成绩完成了这次小组比赛！取得的成绩离不开这个小分队中的每一个成员，在活动中也深深的加深了我们的友谊！也正是团队精神让我们学会了包容、谅解，学会了团结、学会了忍让。

商科专业综合实训报告心得篇四

三周的生产实习时间，转瞬即逝。怀着恋恋不舍的心，在回望之余发现，我们所得到的，不仅仅有对工作气氛的初步感受、对单位业务的亲身认知、对专业知识的实践检验。更重要的是，它使我们在不知不觉中，增了一分成熟、添了一分稳重和加了一分智慧。

通过这三月的实习，我深切感受到了大学生活最后一个年头的宝贵，而那个正向我们招手的工作社会也同样充满诱惑，我们未来的工作环境将富含机遇和挑战。多年来，我一直期待着有一天能够步入社会、走向岗位，展示自己、证明实力。这一天毕竟不远了。而当他望着我、将要拥抱我的时候，我似乎有些胆怯。我准备好了吗？十多年来的校园生活给了我丰富的头脑，也造就了我这双稚弱的肩膀。我担心扛不起这太多的责任而被压倒。谁也不能保证自己从校园走上社会能够完全适应。感谢带队老师为我们提供这次生产实习的机会。这次实习好比过渡的桥梁把我们平稳的送上社会的大舞台，让我们检验自己的能力、感知自己的缺陷和不足。

了解物流企业的运作和相关设施，设备与人员技术技能，物流设施设备等的基本常识；掌握物流系统的构成和物流基本

环节，掌握运输，仓储，包装，装卸搬运，配送，信息处理等基本的物流作业功能；理解本课程理论知识和学习该专业其他课程提供感性知识，并依据学习的理论提出自己的想法。

基本仓储所涉及的主要是物资入库、出库及保管。

入库方面要求验收合格后方可入库，入库后要登记批号、数量和货位号。

出库要求必须有出库单，仓库照单发货。对没有特别要求的货物严格执行先入先出原则。对不按入库、出库手续办理的事件要登记备案。

- 1、仓储物必须保证无霉变、无损坏。
- 2、仓储物资应按规格型号，按品种分类保管，不准乱放。
- 3、搞好仓库的“四防”工作，确保仓库安全。
- 4、仓库单据的记录要与实际相符。
- 5、对仓库管理中出现的问题，要及时解决，自己解决不了要向领导汇报。

我所在的仓库主要储藏成品货物。整个仓库分三个区分别储藏三个不同厂家的货物。

每个厂家都有几十种不同商品，需根据产品批号码放于不同的货位。

在实习中我发现入库在管理中是较为重要的一个环节。每周我们的仓库都有几次大批量的进货。信息员首先要接收并打印出入库通知单，接着通知仓库管理员准备接货。

仓库管理员收到信息员送来的接货通知单后需要明确货物运

输到仓库所在地的时间以准备货位。仓库管理员在送货车辆到来前要安排好停车位、仓库位、卸货人员、卸货工具（主要是叉车、手推车、托盘车、托盘、传送带）等。待送货车辆到来停稳后即可组织卸货作业。仓库管理员要在卸货过程中和运输方共同查验到货的准确性和完好性。

在实践中我们清楚地认识到仓库作为一个战略物流中心，起到将企业与客户、及其他的业务伙伴紧紧地联结在一起的重要作用。一个物流企业的仓库是该企业的物流网络中的接点，它不仅紧密衔接了货物的提供者，还衔接了物流服务的上下游提供商，发展中的现代化仓储相对传统的仓储而言已经产生了质的飞跃，现代化的仓储不仅要实现对货品的保存，还要对库内货品的种类、数量、所有者以及储位等属性有清晰的标记，存放的货品在整个供应链中应该有清晰的上下游数据衔接。而现在很多仓库作业中面对的问题是计划性差、库存不明确、收发货没有预通知以及库存量的上下限没有自动预警的方法——诸如此类的问题带来了仓储作业实施变革的要求。仓库管理系统要服务于仓库作业的诸多环节，不完全概括有以下诸多作业品种：收货、摆货、移货、查找、盘点、订单处理、拣货付运、营运绩效考核、客户关系处理等等内容。

仓库管理中我们严格依据客户订单发货，订单处理是发货作业的开始。在仓库每天营运活动里，订单处理即扮演这种开端的角色。信息员接受订货资料，将其处理、输出以便开始拣货、理货、分类、配送等一连串的物流作业。接单方式一般是仓库租用方的业务员知道客户电话订货或传真订货，也可能是派人员去巡货、补货。

根据客户的订单，由计算机拟定配货方案，拣货员根据配货方案进行拣货、配货。取货大体上分为整件取货和零星取货两种。

每张客户的订单中都至少包含一项以上的商品，将这些不同

种类数量的商品由物流中心中取出集中在一起，此即所谓的拣货作业。在物流中心内部所涵盖的作业范围里，拣货作业是其中十分重要的一环，拣货作业的目的也就在於正确且迅速地集合顾客所订购的商品。

根据了解目前大多数的物流中心仍属於劳力密集的产业，拣货员在仓库内走动，或随着叉车或堆垛机移动，按拣货单到多货位取货。其中拣货作业直接相关的人力更占50%以上，且拣货作业的时间投入也占整个物流中心的30%~40%。由此可见规划合理的拣货作业方法，对于日后物流中心的运作效率具有决定性的影响。

常见的仓库和配送中心拣货作业大致有两种：人工拣货和电子标签+台车拣货系统。人工拣货由于其低成本，仍被大量采用，但效率低下；后者目前仍算得上较为先进，但在效率方面也不尽人意。理想的拣货作业应该具有以下七个要点：

- (1) 不要等待——零闲置时间
- (2) 不要拿取——零搬运（多利用输送带、无人搬运车）
- (3) 不要走动——动线的缩短
- (4) 不要思考——零判断业务（不依赖熟练工）
- (5) 不要寻找——储位管理
- (6) 不要书写——免纸张
- (7) 不要检查——利用条码由电脑检查

我所在仓库的仓储作业基本上实现了机械化，过去的那种主要靠人工作业的现象已经基本改变。物流中心的仓储系统一般包括收货、存货、取货、配货、发货等环节。在收货环节，

配备了供铁路车厢和货运汽车停靠卸货的站台和场地，以及升降平台，配备了托盘搬运车和叉车，以及各种吊车，用于完成卸车作业。在收货处一般设有计算机终端，用来输入收货信息，并打印出标签或条码，贴在货物或托盘上，以便在随后的储运过程中进行识别和跟踪。

我们的仓库根据订单、出货单的不同，向单一用户或多个用户发货。一般来说，用户需要多品种货物，因此在发货之前需要配货和包装。我们认识到仓储设施为仓储现代化提供了基础条件，而科学管理则是实现现代化目标的必备条件。必须综合运用现代化科学管理方法和现代信息技术手段，合理有效地组织、指挥、调度、监督物资的入库、出库、储存、装卸、搬运、计量、保管、财务、安全保卫等仓储的各项活动，才能达到高质量、高效率，才能取得较好的经济效益。

拣货作业完成后接着准备按时间发货，包括联系车辆、整理包装、明确单据等。根据这些天的实习情况，我归纳了基本的发货流程：

1. 仓管员在装车前应核对发货通知单、发货点数单、备货卡和备货区的备货是否一致，同时要求装货司机核对数量，核对无误后通知门卫让装货的车辆进入指定装卸区。
2. 仓管员负责检查装货车辆的卫生情况，如卫生不符合要求则要求司机打扫干净才能装货。
3. 搬运工根据发货通知单备注栏的客户编码，调好印章盖在发货通知单上，仓管员核对无误后开始装货。
4. 搬运工可用手动叉车拉到车内堆码，不能用一板货推另一板货进车内，每叉出一板产品要在发货点数单记录整板数和尾数。
5. 仓管员指导搬运工装车完毕后，在发（送）货单和发货点

数单上签名，装货司机核对无误后签名，并要在发（送）货单上加盖“已提货”章。

6. 开具放行出闸纸，同送货单一齐交送货司机（如属自提者，送货单第三联交提货人，其它三联交客户服务部）。

7. 将发货通知单与对应发货单、发货点数单和备货卡附在一起，可根据车辆卫生情况和装车时间填写《当日仓库对装货车辆整洁、卫生、安全考评及装车时间跟踪表》。

8. 仓管员清理装车现场的卡板，放到指定的卡板堆放区，如有产品破损，应放到指定破损产品堆放区，并在《仓库破损产品登记表》做好记录。

9. 仓管员在发完所有货后，有剩余产品放回相应发货卡位，并将发货卡位的产品摆放整齐。

10. 仓管员发货工作完成后，应即时盘点发货卡位的产品数量与产品卡是否一致，若不一致应报告值班主任，并查找原因。

11. 值班主任打印当天产品发货总数给仓管员核对，确认发货数量无误后填写日报表，检查当天破损产品是否在《仓库破损产品登记表》上做好记录。

12. 以上作业完毕后将所有发货单据、日报表和搬运凭证上交信息办公室归档。仓库管理中的另一项重要工作是盘点。根据仓库存放的货物数量和种类的不同一般制定有不同的盘点制度。我所在的仓库要求管理员每个工作日的下午都做一次盘点。盘点的基本要求有：

1. 信息员事先准备好盘点单，要求已经编号并且连号。

2. 每日下午完成当天发货任务后即可开始盘点。盘点过程中仓库停止一切库存的收、发、移动操作。

3. 仓库管理员负责协调具体的盘点工作，由其领取盘点单，一般还需要信息员协助完成盘点工作。
4. 仓库分别指定每一个存储区域的盘点负责人. 要求每一个区域都有相应的盘点员和信息记录人员。
5. 信息员收取所有的盘点清单，要求所有清单连号，没有遗漏. 并进行汇总。
6. 对比库存帐，比较差异。
7. 对比差异报告，必要时应对差异项进行复盘。

“物流”作为国民经济发展的动脉和基础产业，是一种新的生产力，是新的经济增长点。它直接创造了国民收入，扩大了经济总量，发展现代物流业是其经济发展的必然选择。首先，发展现代物流业是新疆转变经济增长方式，促进经济增长由粗放型向集约型转变的需要。其次，发展现代物流业也是适应加入wto[]提高新疆企业市场竞争能力的需要，是调整新疆产业结构的迫切需求，是改变传统运输业的发展方向，是运输与生产融合的最佳渠道，是取得增值效益的需要。总之，物流业的发展对我区第三产业的发展具有举足轻重的地位。并且现代物流业的发展空间也非常广阔。

在这次实习中，我感到收益很多。最大的就是我们进入职场，我们本身的学历并不是我们的优势，我们的优势是我们不断地成长，拥有潜力。我们必须脚踏实地，在进入职场后认真学习。把我们的潜力发掘出来，这样才能在今后的工作中有所成就。

通过本次实习，我最大的认识就是要脚踏实地，不论是做什么，都是一个慢慢积累的过程，在这个过程中，我们要不断学习，不断进步，辛勤打拼，这样才有可能得到成果。在老师的指导下。我们扩宽的视野，学习到了很多书本上学不到

的知识。我相信这次实习无论是对我今后的学习还是工作都会有很大的帮助。

物流专业综合实训报告11

此次实习为毕业实习，实习不只是实习，不少毕业生为了累积经验而努力积极找实习工作，有的则是为了从不断更换的实习工作中找到自己适合的工作，有的干脆就是为了打发时间，让自己躲在实习的外衣里，迟迟不肯面对找工作独立生活的现实。不管怎样，频繁的更换实习工作会和频繁的更换正式工作一样，到处浅尝辄止，最终得到的也是无从下手。

用人单位对短期内频繁跳槽的求职者也会提出大大的问号，认为这样的求职者缺乏稳定性、规划性。对于企业的员工稳定和文化发展有着不好的影响。实习不必专业对口，对于很多大学生而言，如果自己所学的专业能够“学以致用”是最理想的事情。可眼下，“工作与专业不对口”也是大学生就业的现状之一。

在选择实习工作时，大学生其实不必过于“执着”专业的对口性，应更多地考虑兴趣尝试，在摸索中寻找自己的职业兴趣点，惟有如此，才不至于在毕业之后出现短期内频繁跳槽的状况。为未来铺路据调查显示，60%以上的应届生认为得到相关实践经验是才是实习的真正目的。他们希望从实习的工作中找到自己的工作方向，同时也是一个对社会了解机会。实习作为学习与工作的缓冲，对于个人职业生涯的发展确实起着重要的作用。可以帮助学生实践所学知识、积累社会经验，并可以亲身体验目标工作的具体内容，认清自身距离职业化的‘差距。尽管不少实习生对工资待遇和“打杂儿”的身份抱有消极情绪，但是从长远的利益来看，实习更能便于他们找准自己的职业定位，让自己的求职简历变得充实生动。有计划有针对性的实习，会帮助你了解你希望从事的职业的“真面目”，提前做好继续坚持或者转行的准备，也是为一些在校毕业生后的正式就业铺路。

中通速递服务有限公司成立于20xx年5月8日，经过12年多的精心打造，目前，公司已拥有员工近3.5万人，服务网点3000余个，分拨中心43个，运输、派送车辆8000多辆。公司的服务项目有国内快递、国际快递、物流配送与仓储等，提供“门到门”服务和限时（当天件、次晨达、次日达等）服务。同时，开展了电子商务配送、代收货款、签单返回、到付、代取件、区域时效件等增值业务。

为了更好地服务客户，创国内物流快递一流品牌。中通近年来不断加大基础设施投资建设的力度，于20xx年投入运营了集办公、分拣、生活于一体的中通速递“总部基地”，并先后在广东虎门、江苏无锡等地购置土地，投资建设大型分拨中心。这些投入与建设，将极大地优化全网的服务水平，提升中通速递的品牌形象。四川西部中通速递服务有限公司是中通速递在四川的分公司，创建于20xx年8月，是一家集物流与快递于一体、综合实力位居省内物流快递企业前列的大型快递公司。也便是暑期实习的公司，我所在的实习岗位是操作部门任操作员。

作为最基础的操作员，每天的工作是从发短信开始的。每天的工作不是很累，但是很繁杂。当时一天大概有四五百个快件，分为上午和下午两次抵达我所在的市区五部成都理工大学代办点。所有的快件除了发送短信通知到每一个收件人外，我们自己还需要通过包装和大小对快件进行分类。例如，袋子、盒子、书信、大件等等。分类的方法也很多，我最开始去的时候是按照袋子、盒子进行分类，取件人来时需要根据姓名和手机号，这样能确保不会出现错误，但是在找快件时工程量很大，有时要从第一个找到最后一个才能找到。后来，参考韵达快递的分类方法，采用名字的字母进行分类，同时袋子和盒子分开，这样一来，找快件的时间大大缩短。后来又引进软件发短信，并对快件进行编号，相当于一对一的服务，更加地方便快捷。中午两点之前对未被领取的快件进行问题件扫描，并发送前一天未被领取快件的短信，再次通知

收件人。下午再次重复上午的工作，还有录签收。至此，一次网购才最终结束。

这次在中通快递公司的实训让我在一瞬间长大：我们不可能永远呆在象牙塔中，过着一种无忧无虑的生活，我们总是要走上社会的，而社会，就是要靠我们这些年轻的一代来推动，这就是我三个月以来实训的心得和感受。而不久后的我，面临的是就业压力，我要不断的充实、完善自我，不要让自己的人生留下遗憾。

为了兼顾学习和实习，找了图书馆楼下的中通快递点作为实习单位。在去中通以前，我对于快递的认识仅仅停留在网上购买东西后到了就去取这样一个概念。对于他们内部的运作流程完全不了解。

记得在网上投递简历后，中通市区五部老板通知我面试。那天大清早上的去和老板谈过后，老板说可以去做，时间比较灵活，只要有课就可以不去，我对于这样的决定也非常满意。从九月份开始便一直去实习，从陌生到熟悉，渐渐地掌握了流程和技巧。在最基层的岗位上主要需要具备吃苦耐劳的精神，在此岗位上实习也使自己更加地勤奋和努力，不怕吃苦了，使我在以后的途中无论经历什么样的困难，都立于不败之地。对这次实训，颇有体会。

这次实训对我来说，是开心的、有意义的、充实的。因为学习，让我忘记了烦恼，让我的生活过得更加充实，不虚度光阴。因为实训，让我更好地去了解社会，体验社会，感受到社会的冷暖人生，生活的来之不易。使我更加珍惜现在，更加发奋学习，因此，非常感谢学校的领导安排这次实习，不仅使我们得到锻炼，还更多地体验了社会。

我们深刻的了解到，只有经历过，才知道其中的滋味对于我而言，喜欢体验生活，可以说通过这次实训，真真切切的让我了解了什么是物流管理，让我对物流管理，最初的观点也

有了本质性的改变！这是一份细心+一份耐心+一份责任心的工作。即将走向工作岗位的我们更要不断加强自己的专业技能，社会不会要一个一无是处的人，所以我们要更多更快的从一个学生向工作者转变。为此我们将会在今后的日子里继续努力，不断激励经验，不断磨砺自己，早日走向工作岗位。

最深刻的一件事：众所周知，近两年光棍节在中国兴起，双十一也成了购物狂节，淘宝等各大商城也搞活动促销。因此，那几天的快件是最多的，每天都是平时的两三倍，所以我们也最忙了。整天忙里忙外，各种细小繁杂的事情都需要处理，吃不好睡不好，头也晕，虽然可以不去，但是看着老板那几天带着妻女每天只吃包子馒头，我们几个员工又怎么能忍心在最艰难的时刻退缩呢，每天都加班到十点。那段时间想想都觉得心酸，不过也更深刻地体会到了责任感，团队协作，相互关爱等等，也体验了生活真的不容易。

通过三个月的实习使我对速递物流行业有了直观具体的了解。通过不同阶段的观察、学习和工作，我在感性和理性上对中通速递的发展历程、经营范围、运行方式、企业文化等各方面有了一定的认识。从公司的运营流程来看，为了保证邮件寄送的安全性，公司对邮件的处理有十分规范的处理流程。邮件的寄递过程主要由验视、收寄、分拣、封袋、转趟、中心局开拆、分拣、封袋、运输、转趟、开拆、分拣、封袋、转趟、投递等环节组成。

另外，通过这次三个月的实习，实际工作能力得到了检验与提高。以前在学校里学习的都是理论知识，缺少实践经验，因此几乎每个大学生在进入职场的时候都会有一种所学虽多，但无从下手的感觉，企业领导也对大学生眼高手低的作风表示反感。因此，在今后的实习或工作中都应该踏实，认真动手做事。

商科专业综合实训报告心得篇五

一. 实训时间□xx年5月17日到5月28日

二. 实训地点：苏宁南京配送中心

三. 实训目的：

本次苏宁实训是加强学生社会实践能力的重要教学方式，也是理论联系实际和提高教学质量的重要措施，旨在增强学生对物流活动、物流的流程和物流的发展现状有感性认识；并通过实训，使学生自觉主动地把学校学到的理论知识与工作实践相结合，能根据实际工作情况找出自己学习的差距，锻炼独立思考、分析问题、解决问题的能力，也为将来的工作打好的基础。

四. 公司简介：

苏宁电器1990年创立于江苏南京，是中国3c（家电、电脑、通讯）家电连锁零售企业的领先者，国家商务部重点培育的“全国15家大型商业企业集团”之一。经过20年的发展，现已成为中国最大的商业企业集团，品牌价值508.31亿元。

南京苏宁物流基地位于雨花现代综合物流园，集苏宁电器服务总部、物流配送中心、售后服务中心，客服呼叫中心、培训中心及全国性数据中心于一体，是苏宁电器第三代综合性物流基地，占地面积350亩。

基地的物流配送中心采用普通货架库与自动化立体仓库相结合的建设方式，仓库面积46000平方米，引入了先进的存储、搬运、输送、分拣设备和信息管理系统，可实现物流的机械化、自动化、信息化操作和管理，日吞吐能力可达最大入库17000台，最大出库24000台。物流配送中心使用wms（warehouse managementsystem）仓库管理系统，可以有效

支持不同用户的不同信息需求，更加合理地平衡工作负载，减少级别错误，提高库存准确性和仓储空间利用率，降低作业成本。物流配送中心的另一个重要核心软件系统tms [transportationmanagementsystem]运输管理系统能够针对订单的零售配送和长途配送，优化路线排程计划，有效减少配送里程和工作时间，彻底转变人工排程的传统作业方式。计划建立的多媒体监控系统，包括图像监控、通讯视频、信息汇聚、指挥调度等功能，可以对全国所有连锁店面、物流中心、售后网点进行监控和实时管理。建成后，苏宁物流配送中心可实现200公里范围内24小时直接送货上门，支持年销售额达120亿元。

五. 实训具体内容:

在苏宁中心库里工作，主要从事货物拣配工作。在工作之前，仓库主管带领我们参观了中心库，并讲解其布置的原理. 苏宁大库给我的第一印象就是规模大，家电种类和数量多，这充分显示了苏宁公司的核心竞争力。之后，主管向我们介绍了仓库工作的流程，苏宁的大库主要有收货，存货，盘货，发货四项功能，每一项工作都要很好的链接才能保证整个工作的顺利进行。我做的`具体的工作是将高层货架的货物用工具运到集货位, 虽然是一个普通的工作，但也要认真对待。第一天做这个工作的时候，使用液压叉车去搬运货物，可能是刚从学校里出来适应不了，第一天感觉很累，回去洗完澡就早早的睡了。第二天我开始学习使用电动车去搬运货物，才开始我经常会上来撞去，可是我并不气馁，坚持认真的学着，学了一段时间后，我终于可以独立的送货了，用电瓶车以后搬货就相对轻松许多了，做的效率也很高，但是货物还是要从电瓶车上搬到集货位的，经常搬手上的皮都磨掉了，有时候不小心撞到腿会很疼，可是想到自己的父母工作的时候甚至比这更苦，而且这也对我们以后的工作有好处，所以我坚持了下来，收获了不少知识。