

# 2023年授权委托书的(大全8篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 授权委托书的篇一

授权人：(以下简称甲方)

法定代表人：

被授权人：(以下简称乙方)

法定代表人：

身份证号：

根据中华人民共和国有关法律、法规及规章的规定，甲、乙双方在平等、自愿、互利的基础上，就甲方授权乙方使用“\_\_\_\_\_”品牌事宜协商一致共同缔结本合同。

### 第一章总则

#### 1.1宗旨

乙方认可甲方为“\_\_\_\_\_”知识产权及相关经营模式的合法所有者。

甲方同意授权乙方在指定之区域使用甲方指定之品牌，乙方同意接受甲方的经营指导、技术支持及遵照本合同之约束，并给付甲方一定之报酬。

## 1.2定义

除非本合同另有特别说明，本合同中使用的字词与表述的含义如下：

1.2.1 “授权标的”：是指甲方授权乙方使用的与授权经营体系相关的包括但不限于授权商标、招牌(店铺标志)等。

1.2.2 “授权经营体系”：是指甲方的授权经营体系，包括但不限于授权商标、专利和专有技术的使用权、经营模式等。

1.2.3 “许可标识”：是指与授权经营体系相关的识别符号，包括但不限于授权商标，招牌(店铺标志)，特有的外部与内部设计(装修、装饰、颜色配置、布局、家具等)，制服，广告等。

1.2.4 “授权区域”：是指甲方授权乙方使用授权标的的区域。

1.2.5 “授权使用费”：是指乙方使用授权标的所支付的一切费用，包括但不限于基本授权使用费、授权使用管理费、开业启动金及其他约定费用(如有)。

1.2.6 “基本授权使用费”：是指签订本合同时，甲方向乙方收取的一次性费用。

1.2.7 “授权使用管理费”：是指乙方在使用授权标的过程中，乙方每年应向甲方支付的固定费用。

1.2.8 “保证金”：是指为确保乙方履行本合同，甲方向乙方收取的一定费用。

1.2.9 “经营店”：是指乙方在认同并同意遵守授权经营体系的基础上，获得甲方授权而设立的从事授权经营活动的经

营实体，包括但不限于个人独资企业、合伙企业及公司等。

1.2.10 “经营手册”：是指由甲方制定的指导乙方经营的各类书面操作资料，包括但不限于《店务操作手册》、《产品制作手册》、《营业手册》、等。

1.2.11 “know-how(专有技术)”：是指甲方拥有的具有一定价值、可利用、未被公众所知，可以转让或传授但未取得专利权的产品调理技术、制造方法、工艺、配方、标准操作程序(standard operating procedure)(以下简称“sop”)以及前项内容的组合。

1.2.12 “商业秘密”：是指甲方一切商业或技术秘密，包括但不限于授权标之一切资料、知识产权、图稿□know-how(专有技术)、店铺设计(design)□商业计划以及本合同有关之任何数据或信息、甲方的连锁系统营运方式、经营方法、配方□“sop”和各种手册、特定商品的购入价格、主要产品的制造方法、以及其他关于授权经营体系之一切信息、技术秘密。

## 第二章品牌授权内容

### 2.1授权标的

甲方授权标的仅限于：

2.1.1授权商标：“\_\_\_\_\_”（本合同中简称“授权商标”）。授权商标的具体字体造型为(如下)：

2.1.2乙方仅可以前述字体造型使用授权商标，不得擅自变更。

### 2.2授权范围

2.2.1乙方仅可在“餐饮店”经营项目上使用授权标的。

2.2.2除此之外，乙方不可用其它任何方式在其他任何商品、服务等方面使用授权标的。

## 2.3授权区域与营业地

2.3.1本授权为区域性独占授权，授权区域仅限于乙方在\_\_\_\_\_店(具体地址：\_\_\_\_\_ )经营餐饮服务的场所内。甲方不得再次授权他人在本合同中约定的授权区域内使用授权标的，甲方自身也不得在授权区域内使用授权标的。

区域保障范围：\_\_\_\_\_ (双方另约约定的除外)

2.3.2乙方仅在前款所述的授权区域内开设经营店，乙方不得在授权区域之外(无论是中国境内还是境外)直接或间接使用或授权他人使用授权标的。

## 2.4授权期限

2.4.1本合同授权期限为\_\_\_\_\_年，从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

2.4.2乙方如要求续约，则必须在授权期限届满\_\_\_\_\_日前向甲方提出书面意向，经甲方同意后，\_\_\_\_\_日内重新签订授权合同。

## 2.5授权使用费及保证金

### 2.5.1基本授权使用费

2.5.1.1乙方应在本合同签订同时向甲方一次性支付基本授权使用费人民币\_\_\_\_\_元整。

2.5.1.2除非甲方书面同意，否则该基本授权使用费一经支付

乙方不得要求返还。

2.5.1.3若双方续约，如乙方于本合同履行期间，积极全面履行合同权责，且不曾有任何违约记录，甲方同意收取品牌使用费%与乙方再续约年(但乙方须按甲方要求重新装修经营店)。

## 2.5.2授权使用管理费

2.5.2.1乙方的经营店正式开业后，每6个月都应向甲方固定支付人民币\_\_\_\_\_元的授权使用管理费。

2.5.2.2乙方经营店正式对外营业日作为授权使用管理费起算日。

## 2.5.3开业启动金

乙方应在本合同签订后，设备发货前向甲方支付人民币\_\_\_\_\_元整的开业启动金(包含品牌使用费\_\_\_\_\_元、开业部分设备费用\_\_\_\_\_元、开业前技术转移及培训费用(\_\_\_\_\_元等)

除非甲方书面同意，否则该开店启动金一经支付乙方不得要求返还。

## 2.5.4保证金

2.5.4.1乙方应在本合同签订同时向甲方一次性支付人民币\_\_\_\_\_元整作为保证金，以确保本合同的完整正当履行。

2.5.4.2本合同履行期间，如乙方未按合同约定支付相关费用或有本合同约定的其他违约情形时，甲方可要求从保证金中充抵，不足部分，仍旧可要求乙方继续偿付，乙方应在收到甲方书面通知后3日内补足保证金并缴足欠款、违约金、赔偿金等。

2.5.4.3本合同终止时，甲方得先行以保证金充抵乙方之欠款、违约金、损失赔偿金等。若保证金有余，甲方在确定招牌、授权商标及许可标识等已依本合同相关约定撤除完成之日起3个月内，甲方将保证金余额无息返还乙方。

#### 2.5.5授权使用费及保证金的支付

2.5.5.1乙方需于本合同签订当天将基本授权使用费及保证金全额支付给甲方。乙方交纳基本授权使用费或保证金时，须携带现金或支票至甲方处，或以汇款方式将款项汇入甲方指定的银行账户。汇款所需费用由乙方负担。

甲方账户：\_\_\_\_\_

账户名：\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_

2.5.5.2乙方需向下述账号支付开业启动金，该款项应于设备发货前\_\_\_\_\_天内一次性支付。

账户名：\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_

2.5.5.3乙方需在本合同签订同时将第一次半年度的授权使用管理费\_\_\_\_\_元支付给甲方。自第二次起，乙方需提前三天向甲方支付下一半年度的授权使用管理费。

2.5.5.4乙方若逾期支付上述授权使用费或保证金时，则每逾期一日应按当期应付金额的\_\_\_\_\_ %向甲方另行支付滞纳

金，违约金之计算应自付款期限届满之日起至清偿日止。逾期\_\_\_\_\_日的，甲方有权依据本合同第10.3.1、10.3.3条之约定解除本合同。

### 第三章信息披露和商业秘密保护

#### 3.1 信息披露

3.1.1 甲方应向乙方披露有关授权标的的基本信息资料，若因信息披露不充分、提供虚假信息致使乙方遭受经济损失的，乙方有权解除本合同，并有权要求其赔偿所造成的损失。

3.1.2 乙方应当按照甲方的要求如实提供有关自己经营能力的资料，包括主体资格证明、产权证明等。在授权经营过程中，应当按照甲方的要求及时提供真实的经营情况等本合同所约定的资料。若因信息披露不充分、提供虚假信息致使甲方遭受经济损失的，甲方有权解除本合同，并没收乙方已支付的保证金，同时甲方还有权要求其支付保证金\_\_\_\_\_倍的违约金。

#### 3.2 商业秘密的保护

3.2.1 乙方同意就本合同存续期间内所知悉甲方之营业额秘密或“know-how”等商业秘密不得对外泄露，亦不得违法或违反本合同约定使用或允许他人使用。本合同终止或解除后，乙方仍应继续负保密责任。乙方并承担其法定代表人或负责人、合伙人、股东亦相同保密义务。

3.2.2 乙方承诺采取必要的防范措施，制定商业秘密保护制度，并与接触秘密的人员签订保密协议。

3.2.3 不论何种原因导致本合同未生效，双方均承诺对对方披露的包含商业秘密在内的所有信息承担保密义务，双方也可另行签订保密协议。

3.2.4如有违背前三项中任意一项约定之情形，乙方应给付甲方人民币\_\_\_\_\_元之违约金，若违约金不足以弥补甲方所造成的经济损失，乙方还应承担相应的赔偿责任，甲方并要求乙方立即停止该营业，或负责使第三人立即停止该营业，乙方并应将其营业或第三人营业所得之一切利益全部赔偿甲方。

3.2.5甲方同意就本合同存续期间内所知悉乙方之营业秘密或乙方所有的列为内部资料、机密或其他同义字样等乙方已采取保密措施的数据及信息，包括但不限于商业、技术、生产或业务上尚未公开之一切文件、数据、产品及其他具有商业价值之物或权利等商业秘密不得对外泄露，亦不得违法或违反本合同约定使用或允许他人使用。本合同终止或解除后，甲方仍应继续负保密责任。

### 3.3 竞业限制

3.3.1乙方及乙方法定代表人或负责人、合伙人、股东在合同有效期间及本合同终止后三年内，均不得出资、指导他人或以其他任何名义、方式兼营、经营与甲方授权内容相同或类似之店铺。

3.3.2如名义上虽非乙方法定代表人或负责人、合伙人、股东之近亲属或其他第三方，但实际经营或控制乙方的其他人员，也适用于前款约定。

3.3.3如有违背前两项中任意一项约定之情形，乙方应给付甲方人民币\_\_\_\_\_元之违约金，若违约金不足以弥补给甲方所造成的经济损失，乙方还应承担相应的赔偿责任，甲方并要求乙方立即停止该营业，或负责使第三人立即停止该营业，乙方并应将其营业或第三人营业所得之一切利益全部赔偿甲方。

## 第四章 知识产权使用与保护



## 4.1 知识产权的使用

乙方应按照本合同的约定和《经营手册》的规定，规范使用授权标的、许可标识；

4.1.1 必须在经营店内外的醒目位置悬挂“\_\_\_\_\_”字样的招牌；

4.1.2 必须在经营店内外的适当位置悬挂、张贴甲方授权使用的许可标识；

4.1.3 必须在经营店内及相关产品上、服务中使用授权商标。

## 4.2 知识产权的保护

4.2.1 乙方不得以任何形式和方式扩大许可标识的使用范围，未经甲方书面许可，不得有以下行为：

4.2.1.1 不得将许可标识与其他商标、商号或标识组合使用。

4.2.1.2 不得在本合同以外的事业或项目上使用许可标识，及其他与许可标识类似的名称或标识。

4.2.1.3 不得使用与许可标识相同或近似的名称或标识成立商号或公司(包括但不限于不得以授权商标“\_\_\_\_\_”四个字中的任意2、3个字或全部注册为企业名称)，且不得许可本合同之外任何第三方(包括乙方的关联方)有前述使用之行为发生。

4.2.1.4 不得以任何方式制作、使用与许可标识近似、变形或淡化的商标或标识，也不得在任何国家或地区在任何类别上申请注册或使用与许可标识相同、近似、变形或淡化的商标。

4.2.1.5 除为授权经营目的之外，不得为其他任何目的使用许

可标识，也不得在本合同终止后继续使用许可标识。

4.2.2 授权经营中所涉及的许可标识的所有权和知识产权归甲方所有，本合同终止后，甲方有权无条件收回，且无须对乙方做出补偿。

4.2.3 乙方在其授权区域内，如发生任何第三方仿冒甲方的注册商标、许可标识时，应及时向甲方举报，并有义务协助、配合甲方进行的诉讼、仲裁等维权行动。

4.2.4 甲方提供乙方与履行本合同相关之所有书面资料或教育培训的专业技能等知识产权归甲方所有。

4.2.5 乙方必须使用甲方指定之计算机设备及软件，并由甲方设定与总公司连线传递营业资料。

4.2.6 乙方需购买使用甲方所建议之监视器设备，并将账号密码提供甲方连线传递现场营运状况。

4.2.7 本合同期满、终止或解约时，乙方应立即将上述相关条款所涉及之全部资料完整归还甲方，并不得备份留存。

4.3 乙方如有违背本章任意一项约定之情形，乙方应给付甲方人民币\_\_\_\_\_元之违约金，若违约金不足以弥补给甲方所造成的经济损失，乙方还应承担相应的赔偿责任。且甲方有权依据本合同第10.3.1、10.3.3条之约定解除本合同。

## 第五章 经营店的开业

### 5.1 经营店的开业条件

乙方取得开业，经营资格须具备下述条件：

5.1.1 乙方须保证经营店符合法律、法规关于经营资格的强制性要求，取得《食品卫生许可证》等相关许可证，并具有经

营授权经营体系项下经营活动的合法资格。取得相关许可的任何费用均由乙方自行承担。

5.1.2完成甲方指定的实物培训，并取得甲方授予的相关开业证书。

5.1.3确定本经营店营业店面地点与营业时间。

5.1.4使用“\_\_\_\_\_”之商标、招牌、包装等所有标示“\_\_\_\_\_”的营业图案，应先予以书面文件送交甲方审查，并经甲方书面核准。

5.1.5本经营店内部之规划图、设计图、配色及招牌等均由甲方统一规划设计，所有设计图纸须甲方审阅同意后方可进行施工。施工费用应由乙方负担。施工完成后，须经甲方验收合格后经营店才得营业。上述各项设计的知识产权归甲方所有，完工后，全部规划、设计图纸应由乙方交给甲方，乙方虽经甲方授权使用，但未经甲方事先书面同意，不得擅自修改或再授权他人使用。

5.1.6乙方须将营业场所所在地的租赁合同交甲方一份备查。

## 5.2授权经营体系的提供

甲方应遵守本合同及《经营手册》的规定，在经营店正式开业(不含试营运)前，向乙方提供代表授权经营体系营业象征的书面资料，包括经营模式及相关管理制度、门店样式、店堂布局定位方案、会计系统、产品质量标准、产品质量监测制度以及《经营手册》等，并给予乙方有关经营店营业之各种指导及援助，以确保乙方顺利开展经营店的运行。乙方应予以书面签收。

## 第六章教育培训

## 6.1 开业前培训

6.1.1 乙方应于开业前依照甲方之通知，选派经营者或店长至少一人、经营店管理人员共\_\_\_\_\_人至乙方开业处所，参加开业前培训，培训合格后始得开业经营。

6.1.2 乙方不得招聘甲方现职或已离职(含停薪留职)员工，如有特殊需求招聘须经甲方书面同意后始得聘任。

6.1.3 乙方负担营运人员之住宿、车资、薪资、餐费等费用。

6.1.4 乙方负担乙方人员之住宿、车资、薪资、餐费等费用，乙方负担场地、设备、原物料等费用。

## 6.2 开业中培训

6.2.1 乙方应于开业中依照甲方安排之时间，接受甲方派遣讲师至乙方处所进行新品更新之教育培训及各项经营管理知识更新培训。

6.2.2 甲方安排之培训，甲方不再收取培训费用，若乙方需甲方提供额外培训的，该部分讲师之住宿、车资、餐费、讲师费等相关出差费用由乙方承担(相关出差费用标准详见附件1)。

## 6.3 保密义务

甲方所训练、转移一切有关技术、配方、培训课程内容及经营管理之营业秘密，乙方须负严格保密义务，即使本合同有效期届满或终止、解除后，乙方仍负保密之义务，不得泄露给任何第三方或与甲方竞业。

## 第七章 经营店的运营

### 7.1 营业时间与方式

7.1.1甲方依据乙方之开业准备计划，以书面通知乙方经营店正式开业日期，乙方应依据甲方指定之日开业。

营业面积：\_\_\_\_\_平方米，店名：“\_\_\_\_\_”  
之\_\_\_\_\_店。营业时间：\_\_\_\_\_，全年365天均保证营业。

7.1.3未经甲方书面同意，乙方不得擅自变更营业地址，营业面积。

7.1.4乙方须依甲方规定的商品项目、营业项目、营业时间、进货方式与定价经营该店，乙方不得任意变更上述之规定营业，不得拒绝进货、销售，亦不得使用、陈列、销售其自制或私自进货之商品。

7.1.5乙方从甲方处(或甲方指定的供应商处)购得的货物，乙方应当场检验货物，如发生货物有瑕疵，乙方应当场提出更换，如乙方当场未予以提出，则视为货物合格，甲方不再承担任何责任。

## 7.2采购及销售

甲方指定为乙方采购物料及其他开店所需产品的直接供应商。具体采购、订货、供货、结算事宜由乙方与贸易公司另行签订合同或订单。

### 7.2.1注意事项

为保证授权经营的品质，乙方对于本经营店所经营商品之采购及销售，应遵守下列规定：

7.2.1.1本经营店经营所需的所有制作或销售设备、原物料、半成品、消耗品、包装材料等，应向甲方或甲方所指定之供货商采购。乙方未经甲方书面同以前，不得向甲方指定之供

应商以外者进行采购。如经甲方同意乙方可自购前述货品的，自购货品的质量、品牌、规格及供货商等事项也须经甲方书面认可。

7.2.1.2甲方得随时要求乙方提供有关采购及销售之说明，乙方须与接到要求后二日内提出相关书面资料说明之。

7.2.1.3未经甲方书面同意，不得利用本经营店之部分场地或柜台经营本合同约定内容以外之事业或活动，或销售非甲方指定之商品。

7.2.1.4一般备货期为个工作日，特殊订制品不在此限；乙方采取数量高于平日数量之倍以上时，应于正常订货前日向甲方提出采购需求。

7.2.1.5乙方于本经营店销售商品之价格，应按甲方经营“\_\_\_\_\_”之价格，除有其他经甲方书面同意之促销活动外，不得任意调整各项商品之售价。

7.2.1.6乙方必须维持适当之库存品，勤于库存品之管理，保持无缺货、材料充足、新鲜度以确保“\_\_\_\_\_”品牌的商誉。如因疏于订购或因不当采购，而造成不适当之库存品而受到损害，应由乙方自行负责。

7.2.1.7甲方向乙方所提供货品的价格不含税金、物流、仓储等附加费用，上述费用均由乙方自行承担。

## 7.2.2货款结算

乙方向甲方采购之货款应于订单下达后先行以电汇方式将货款付至甲方指定之账户。甲方在收到上述货款后，通知相关供应商发货。

甲方货款收款指定帐户资料如下

帐户名： \_\_\_\_\_

帐号： \_\_\_\_\_

开户行： \_\_\_\_\_

如因乙方迟延支付货款导致发货延迟，由此产生的一切责任由乙方承担。

### 7.3 广告宣传促销

7.3.1 甲方提供的统一促销活动及营业结盟经营活动，乙方须配合遵守执行，不得擅自拒绝顾客参与上述经营活动及享有优惠。

7.3.2 乙方未经甲方书面同意，不得自行从事任何广告、宣传、促销活动。如甲方书面同意，乙方之活动内容及广告、宣传、促销之印刷品等应事先送交甲方审查，经甲方书面核准后，始得散发、刊登或播放。乙方经甲方核准从事前述活动之费用，除双方另有约定外，由乙方自行承担。

7.3.3 在甲方提供的统一促销活动中，并执行本合约内条款2.5.5.3之下，广告文宣等费用由甲方、乙方一起负担。促销活动之赠品费用、折价成本由乙方负担。广告文宣及相关制作物等费用由甲方承担。促销活动之赠品费用、折价成本由甲方事先预估金额并通知乙方。

7.3.4 季节性商品品项更新之广告文宣用品的设计费由甲方负担，但若乙方需广告文宣用品的订购，则费用由乙方承担。

7.3.5 每季新品上市时的首批订货量由甲方决定，乙方应大力配合甲方做宣传推广。

7.4 营业主体之明示乙方于厂商等第三方有法律行为时，应标

明自身系被授权经营者的身份，绝不能有被第三方误认为系甲方的混淆标表示。

## 7.5 经营责任

7.5.1 在本合同有效期间，乙方自主经营、自负盈亏，甲方对乙方的营业额或利润不作任何保证。乙方如发生营业亏损，不得对甲方提出异议或损害赔偿之请求。

7.5.2 本合同有效期间及合同终止后，甲方与乙方为各自独立经营。乙方对外之一切法律行为，除系依合同约定或经甲方另以书面同意获授权外皆系乙方之单方行为，乙方应自行负责，与甲方无涉。乙方不得以甲方、甲方代理人或甲方受雇人之身份对外为任何法律行为，或对外承担、承诺债务或担保保证事宜。

7.5.3 如乙方因其自身原因与消费者、厂商等其他第三方发生纠纷而自身遭受损失或给他方遭受损失时，乙方应自行负责处理，自担其责，不得累及甲方，不得对甲方提出异议或损害赔偿之请求。如因此给甲方造成损害的(包括但不限于可得利益损失、商誉损失)，乙方须对甲方负全部赔偿责任。但如系甲方原因所致，则甲方负有处理的义务。

## 7.6 消费者投诉处理

7.6.1 乙方应当遵守甲方统一制定的服务和质量保证承诺，自觉维护消费者的合法权益，并在经营店内设置消费者监督电话。

7.6.2 乙方对消费者的投诉应当及时处理，对造成消费者权益损害的，应当及时采取补救措施。并应在接到投诉后的第一时间以书面形式如实通知甲方的窗口联络人，甲方的窗口联络人为：



业务联络人： ；

如因乙方未尽如实告知义务而使甲方名誉、企业形象受到贬损，则乙方应承担相应的法律责任。

7.6.3消费者因乙方原因直接向甲方投诉的，甲方在查明确系乙方责任后，可在事先通知乙方的情况下，用保证金直接向消费者进行偿付，亦有权向乙方追偿。

7.7乙方如有违背本章任意一项约定之情形，乙方应支付甲方人民币\_\_\_\_\_元违约金，若违约金不足以弥补给甲方所造成的经济损失，乙方还应承担相应的赔偿责任，且甲方有权依据本合同第10.3.2、10.3.3条之约定解除本合同。

## 第八章店铺维护及监督

### 8.1店铺维护

8.1.1乙方必须保持本经营店之店铺、建筑物内外、杂物备品、库存等供经营使用之所有对象处于清洁、明亮的`状态，不得疏于清洁保养。

8.1.2乙方不执行前项的保养管理，在接获甲方书面或口头通知后72小时内仍未见改善时，甲方得聘请第三方执行清洁保养工作，并由乙方负担费用。

8.1.3乙方未经甲方书面同意，不得任意增加、变更、损毁店内外设备、店铺设计或停止使用或借予、转让他人使用。

### 8.2店铺监督及品管圈监督

8.2.1甲方有权随时出入本经营店及建筑物之内外，并得检查、监督、辅导乙方之店内设备、库存品及经营状况，以提供乙方适当之经营指导。乙方接受甲方的检查、监督的具体内容

详见附件2《品管圈监督管理处罚规章》。乙方及其人员如违反《品管圈监督管理处罚规章》的，愿意接受甲方的处罚。

8.2.2甲方定期派遣督导人员至乙方店铺，提供乙方经营指导，交通费及相关住宿费由甲方承担。

8.2.3开业后乙方主动提出需甲方人力支持及技术指导，每位支持人员出差费用、讲师费人民币500元/天，交通费、餐费与住宿费由乙方按照附件1之标准于出差结束后三天内以电汇方式将出差费交给甲方。

8.3乙方如有违背本章任意一项约定之情形，乙方应支付甲方人民币\_\_\_\_\_元违约金，若违约金不足以弥补给甲方所造成的经济损失，乙方还应承担相应的赔偿责任，且甲方有权依据本合同第10.3.2、10.3.3条之约定解除本合同。

## 第九条双方其他权利义务

### 9.1甲方权利义务

9.1.1甲方保证其对授权乙方使用的授权标的拥有完整的知识产权及所有权，或已取得有关知识产权人的许可得以授权乙方按本合同使用，绝无侵害他人权利之事情。

9.1.2甲方有权监督、核查乙方使用授权标的的情况及适用授权标的的服务或商品质量，并提出相应意见，乙方应予以接受。

### 9.2乙方权利义务

9.2.1乙方应保障按时向甲方提交营业日报表，月营收报表、及所有相关会计账簿，以及月原物料使用金额，并保证提交内容的正确性和真实性。

9.2.2 未经甲方的书面同意，乙方不得将依本合同取得之权利转让或再授权给他人使用，也不得为他人提供担保或设定质押，不得将经营店租借或委托任何第三方经营，不得将经营店招牌出租、出借。如乙方违反本条约定的，应向甲方支付人民币\_\_\_\_\_元违约金，且甲方有权依据本合同第10.3.1、10.3.3条之约定解除本合同。

9.2.3 乙方保证所有的经营行为皆为合法，并不得影响甲方及授权标的的声誉。乙方如有发生任何税务、诉讼纠纷、债权债务等，由乙方独立承担相应责任，与甲方无关。

9.2.4 甲方保证其授权行为合法，甲方如发生任何税务、诉讼纠纷、债权债务等，由甲方独立承担相应责任，与乙方无关。

## 第十章 合同的变更、解除和终止

### 10.1 合同变更

甲方因客观情势的变动或其他事由，得与乙方协商一致后将本合同及本合同附件之条款相应修订。

### 10.2 协议解除

10.2.1 在本合同有效期间，经甲、乙双方同意并签署书面终止本合同的协议，本合同使得以解除。

10.2.2 本合同解除后，甲方无需返还乙方已支付的授权使用费。保证金则依本合同第2.5.4之相关规定处理。

### 10.3 甲方单方面解除

10.3.1 甲方在乙方发生下述事由时，得不经催告直接解除本合同：

10.3.1.3 未经甲方书面同意，与其他业者进行任何业务之合

作的；

10.3.1.4制作的会计账册或报表不实或妨碍甲方之稽核工作的；

10.3.1.7乙方变更重要资产结构，致客观上无法继续经营本经营店业务的；

10.3.1.8乙方故意违反竞业禁止义务的；

10.3.1.9乙方有其他违反本合同的行为的。

10.3.2乙方有下列行为之一的，甲方有权以书面形式通知其改正，乙方应在接到通知后7日内更正，逾期未更正的，甲方有权以书面形式通知解除合同，解除合同的通知在到达乙方时生效：

10.3.2.1超过本合同约定的期限未符合开业条件或未开业的；

10.3.2.2乙方所签发或经乙方背书之票据遭银行退票的；

10.3.2.3乙方单方面做出停业，分立、合并或解散之决议的；

10.3.2.6乙方怠于处理因经营本经营店所发生之法律纠纷的；

10.3.2.7乙方故意违反或拒绝接受甲方之经营及技术指导的；

10.3.2.12乙方违背甲方经营价格，擅自调整商品售价的。

10.3.2.13乙方擅自利用经营店之部分场地或柜台经营本合同约定内容以外之事业或活动，或销售非甲方指定商品的。

10.3.2.14乙方有其他违反本合同的行为的。

10.3.3甲方解除本合同后，甲方无需返还乙方已支付的授权

使用费，保证金亦不予返还。如保证金及按约应支付的违约金不足以弥补甲方因此遭受的一切损失的，乙方应予以补足。

#### 10.4 乙方单方面解除

10.4.1.2 未按本合同约定履行经营店开业前及经营过程中的培训、技术指导义务；

10.4.1.3 丧失许可标识的所有权和使用权。

10.4.2 乙方如因自身原因，拟单方面解除本合同的，应至少提前\_\_\_\_\_个月以书面方式通知甲方，并依下列约定，支付解约金于甲方：

10.4.2.1 签订本合同并未接受开业培训、未开业经营的，已支付的基本授权使用费不予返还，开业启动金在扣除已实际发生项目之费用后，予以退还，保证金则依本合同第2.5.4条之约定处理。

10.4.2.2 签订本合同并已接受开业前培训、未开业经营的，已支付的基本授权使用费及开业启动金不予返还，保证金则依本合同第2.5.4条之约定处理。

10.4.2.3 已开业经营的，已支付的基本授权使用费及开业启动金不予返还。如乙方无本合同第10.3条所记载的重大违约事项，保证金按2.5.4条之约定处理。

#### 10.5 合同自行终止

10.5.1 乙方若有下列情况时，本合同即自行终止：

10.5.1.1 合同期限届满，甲乙双方不再续约时；

10.5.1.2 乙方宣告破产、解散时；

10.5.1.3出现不可抗力情形致使不能实现合同目的时。

10.5.2因前款1、2项事由，合同终止的，甲方无需返还乙方已支付的授权使用费。保证金则依本合同第2.5.4条相关约定处理。

## 10.6合同终止后的权利义务

10.6.1本合同终止后，乙方应立即停止使用许可标识、其他与授权经营体系有关的任何标识及本合同所指的“商业秘密”之内容。

10.6.2乙方应在本合同终止之日起10日内返还甲方为履行本合同而提供的所有含有许可标识的物品，包括但不限于sop□经营手册等文件及其任何复制品。

10.6.3违反本条第一及第二款之义务的，乙方应按日赔偿甲方违约金人民币\_\_\_\_\_元，直至乙方全面履行上述二款之义务。

10.6.4本合同终止后，除甲方接受外，乙方应按甲方要求在合同终止后15日内撤换营业地所有授权经营体系特有的内外部设计、装修、装饰、颜色配置、布局、家具设备或清除与许可标识及其他与授权经营体系有关的任何标识。

10.6.5乙方为本条约定的撤换行为所发生的费用由其自行承担。如乙方未按约撤换、或撤换不完全，乙方应按日赔偿甲方违约金人民币\_\_\_\_\_元，直至乙方全面履行上述义务。甲方亦可不经任何法律程序代乙方撤除，其费用均由乙方负责，乙方绝无异议。

10.6.6合同到期或提前终止的情况下，如乙方要转让经营店或将其相关机器设备等折价出售，则甲方在同等条件下享有优先购买权。

## 第十一章合同转让的限制

乙方其法定代表人、负责人或股东变更时，乙方须于变更前书面通知甲方，如乙方未书面通知甲方或经甲方认为变更后的法定代表人、负责人或股东不适任为本合同当事人之法定代表人、负责人或股东时，甲方有权依本合同第10.3.1条解除本合同。

## 第十二章违约责任

12.1本合同约定的各项条款，甲乙双方均须自觉履行。

12.2如甲、乙任何一方违反本合同及附件的约定，不按时履行义务时，守约方有权要求违约方支付违约金，解除合同。如违约行为给守约方造成损失的，违约方还应赔偿其全部损失。

12.3如果双方在履行本合同中产生纠纷无法协商一致解决的，则违约方应承担守约方为维护自己权益支出的(包括但不限于差旅费、诉讼费、取证费、律师费等)费用。

## 第十三章争议解决

13.1本合同适用中华人民共和国法律、法规和规章。

13.2本合同项下发生的争议，由甲乙双方协商解决，协商不成的，皆同意提交\_\_\_\_\_申请仲裁裁决。

## 第十四章其他事项

14.1就本合同应遵守之各事项，乙方之法定代表人、店长、聘用员工等相关人员如有故意或过失之情事，视为乙方自己之故意或过失。

14.2甲乙双方有关本合同之联络事项应全部以书面形式进行，

非经书面之通知、联络、答复等，均为无效，除非事后以书面形式予以确认。

14.3 本合同及合同附件未定之事项基于互相信赖关系，甲乙双方得以签订补充协议的方式来解决。补充协议与本合同具有同等的法律效力，补充协议与本合同不一致时以补充协议为准。

14.4 本合同签订前甲乙双方以书面或口头方式达成的任何意向或协议等在合同签订生效后均归于无效。双方权利义务关系以本合同为准。

14.5 一方向他方通知时，依下列通知地址为准：

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

14.6 本合同所列附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

14.7 本合同自甲乙双方签字盖章之日起生效。本合同正本一式二份，甲乙双方各持一份。

14.8 本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日由甲乙双方或其授权方的代表在\_\_\_\_\_ (地点) 签署。

甲方： 乙方：

地址： 地址：

代表人： 代表人：

日期： 日期：



## 授权委托书的篇二

委托人：

性别：

身份证号：

被委托人：\_\_\_\_\_有限公司

营业执照号：\_\_\_\_\_

房的装修押金的相关手续，特委托：\_\_\_\_\_有限公司  
做为我的合法代理人，全权代表我办理相关事项，对被托人  
在办理在办理上述事 项过程中所签署的. 相关文件, 我均予以  
认可, 并承担相应的法律责任。

委托期限:自签字之日起至上述事项办完为止.

委托人：

年 月 日

## 授权委托书的篇三

注：本授权书授予的权力具有一般性和广泛性。如果您对该  
权力涉及的内容有任何问题，请寻求相关的法律咨询。本授  
权书未授权任何人替您做任何医疗及其他医保方面的决定。  
如果您以后愿意，您可以撤回该委托。

我，\_\_\_\_\_ [您的合法全名]，住所

为\_\_\_\_\_ [您的地址]，

在此委

托\_\_\_\_\_

[律师的服务机构及地址]的\_\_\_\_\_（律师姓名）作为我的代理律师（“代理人”）。

据此，我撤回之前授权上一任代理人所有及任何权力，但该权力的撤回将不影响代理人与我之间约定的有关代理人无权替代委托人做有关医保方面的决定的约定。

经我授权，我的代理人可以以我的名义全权行使我的权力。根据该授权和权力，我的代理人有权经办我的一切事宜，以我的名义行使我的一切法律权利和权力，包括我未来可能会获得的所有权利和权力。这些权利包括但不限于：

a.使用我的账户与任何银行机构或金融机构进行商业往来，往来类别包括但不限于：存取款，获得银行对账单、存折、银行或商业汇票、邮政汇票、各种凭单、或任何个人、公司或政治实体出具给我的支付证券或单据。

b.执行任何必要的行为存储、兑现、出售或转让任何大不列颠及北爱尔兰联合王国的票据、证券或汇票，包括英国国家债券。

2. 采取任何及所有必要的法律手段去收取任何属于我的债务或解决索赔问题，无论该索赔对象是以我的名义向他人或其他实体索赔。 3. 以我的名义订立合同。

4. 如有需要，可雇佣专业及商务助理，包括律师、会计、不动产经纪人。

本授权书应被解释为一般授权委托书。授权书中列出的具体权力不能限制代理人根据本授权书享有的任何形式的一般权力。

我的代理人根据本授权书所获得的任何权力和授权必须被限制于可防止下列结果发生的必要范围内□□i□我的收入须向

我的代理人纳税<sup>ii</sup>我的资产的受益人须代理人授权指定<sup>iii</sup>  
我的代理人对我的人寿保险具有任何形式的所有权，导致我  
对该保险的所有权与我的代理人在世与否产生关联。

我的代理人无须对其做出的出于善意的错误判断而导致的损  
失负责，但他须要对在根据本授权书行使权力时，由于渎职  
或未出于善意行事而导致的损失负责。

我授权我的代理人确保任何根据本授权书执行任何行为时的  
第三人没有危害性，并对任何根据本授权书执行任何行为时  
受到损失的第三人进行赔偿。

我的代理人有权获得作为我代理人的合理报酬。我的代理人  
有权获得与执行本授权书产生的相关开销的补偿。

经我要求或任何以我或我的受托人的名义的要求，我的代理  
人必须对作为我代理人期间经手过的所有款项和所有行为做  
如实汇报。

本授权书签署后立即生效，不受我残疾或精神行为能力缺陷  
的影响，但法律另有规定的情形除外。本授权书长期有效，  
直至我预科毕业。本授权书在我向我的代理人发出正式书面  
通知以后可以随时被撤销。

签名：

印刷体签名：

日期：

## 授权委托书的篇四

我单位因业务需要，现委托 ××公司作为我单位合法委托代  
理单位，授权其代表我单位进行代开的发票和代收款工作。

该委托代理单位的授权范围为：代表我单位与你单位进行代开的发票和代收款活动有关的事务。在整个代开的发票和代收款过程中，该代理单位的一切行为，均代表本单位，与本单位的行爲具有同等法律效力。本单位将承担该代理单位行爲的全部法律后果和法律责任。代理单位无权转换代理权。特此委托。

代理单位名称： 法人：

工商注册证号码：

委托单位法人(签章)：

委托单位： ××公司

日期： 年 月 日

## 授权委托书的篇五

本人没有办法亲自去办理的事情，需要授权他人去做就要用到委托书。那么公证授权委托书是怎么样的?下面是小编为大家收集的关于公证授权委托书范本，欢迎大家参考借鉴。

委托人： 性别：

出生日期：

身份证件号码：

受托人： 性别：

出生日期：

身份证件号码：

委托人因故无法亲自办理出售位于 的相关事宜，特委托受托人 为委托人的代理人，就上述房地产代表委托人办理下列附录中所列的第 项(共计 项)事项，受托人 转委托权。

凡受托人在上述委托权限内代理委托人就上述房地产所实施的法律行为及所造成的法律后果，委托人均予以认可。

上述委托的期限自委托人签署本委托书之日起至 止。

委托人：

年 月 日

贰、代为办理房地产转移登记手续，代为签署房地产登记部门的相关登记文件

叁、代为办理转按揭相关手续(包括签署相关文件)

肆、代为申请及办理还贷、退保手续，代为办理抵押登记注销手续、代为领取有关注销抵押材料(包括签署有关文件、领取保险费、领取结清证明、他项权利证明等)

伍、代为办理有关合同公证，领取公证书

陆、代为收取房价款、开具收款收据

柒、代为配合买受方办理贷款的相关事宜(包括签署相关文件)

捌、代为配合买受方办理房产税征免认定手续(包括签署相关文件)

玖、代为办理审税手续

拾、代为向开发商、房地产登记部门及税务机关调取相关材

料

拾壹、代为办理交房(包括维修基金、电话、有线电视、水、电、煤气等过户、销户手续)

拾贰、代为向银行、外汇管理局、税务局等部门办理上述房地产出售所得价款的购汇、结汇、换汇等手续(包括提出申请、领取编码证明、开具相关证明、转帐、划帐等相关事宜)

拾叁、代为支付上述房地产出售过程中应付之相关税费

拾肆、代为办理上述房地产出售过程中的其他相关事宜

## 授权委托书的篇六

提示：中华人民共和国增值税暂行条例第二十一条规定：向消费者个人销售货物或者应税劳务的，不得开具增值税专用发票。因此，如果您需要开具增值税专用发票，请提供公司委托您个人采购货物并付款的授权委托书。

委托公司：

法定代表人：

联系电话：

代理人姓名： ， 联系电话：

委托公司委托上述代理人通过京东商城网（ ）以下单方式订立买卖合同，并为本公司验货、收货及支付货款。

付款方式为：委托公司以（现金、转账）方式将货款转至上述代理人的个人银行卡账户，由上述代理人将此款项通过刷

卡或网上支付方式向京东商城（京东账号： ）支付相应货款。  
代理人的付款行为视为委托公司的行为。

特此授权。

委托公司（盖章）： 年 月 日

代理人（签名）： 年 月 日

公司公章（专用章、个人章、合同章、部门章等均无效）需  
要一致；

2、京东账号即您下单使用的客户账号；

3、建议提供彩色版本的pdf扫描件或者照片图片jpg档；

4、代理人信息填写完整，代理人需要签字。

委托人： 身份证号：

联盟id□

受托人：重庆京东海嘉电子商务有限公司

本人为未办理税务登记的自然人，因个人原因不能亲自前来  
办理发票开具业务，特委托重庆京东海嘉电子商务有限公司  
代为办理与此相关事宜。

授权期限为：自即日起生效，在《京东cps/cpc/app营销协议》  
（以下简称协议）履行期间，本授权书一直有效。协议终止  
后，本授权书自行终止，受托人在授权期限内签署的相关文  
件不因授权的撤销而失效。

本授权不得再授权、转授权。

委托人：

委托人身份证号码：

委托人手印：

签署日期□ 20xx年 月 日

兹授权云南微世界科技有限公司在京东商城使用品牌开设专营店。

授权期间为： 年 月 日至 年 月 日。

授权人签字

公司（盖章）

兹授权北京京东世纪贸易有限公司系上海万象眼镜饰品贸易有限公司

“拉菲缦”产品的网络经销商，可以在京东商城上开展合法的销售业务。

特此授权，盖章有效。

授权人：上海万象眼镜饰品贸易有限公司

时间：不用填

特授权贵州华旗传媒有限公司作为我公司所（生产/销售）的品牌产品在京东商城贵州馆进行销售。授权日期自 20xx年 11月 18 日至 20xx年 11 月 17 日。

授权方：



20xx年11月18日

授 权 书

兹授权 在京东商城使用品牌开设 。

授权期间为：

授权人签字

公司（盖章）

年 月 日至年 月日。

兹授权北京京东世纪贸易有限公司系（乙方公司） 全称

“ 品牌（乙方和京东签约品牌） ”产品的网络经销商，可以在京东商城上开展合法的销售业务。

特此授权，盖章有效。

授权人：

时间： 跟合同生效时间保持一致

## 授权委托书的篇七

致\*\*公司：

兹有(姓名),身份证号：\_\_\_\_\_，根据我单位提供的附件所列材料，与贵公司联络，将此笔款项计(大写:人民币)支付该人, 账户名, 账号：\_\_\_\_\_!以上情况属实，若由此引起纠纷，由我单位负责处理!

附件一：身份证(复印件, 需有持有人签名)

附件二：送货签收清单

(加盖单位公章)

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

致：xx公司

我单位因业务需要，关于xx项目的收款，现委托xx作为我单位合法委托代理单位，授权其代表我单位与贵公司进行代收款工作。在代收款过程中，该代理单位的一切行为，均代表本单位。 请支持为盼！

代理单位无权转换代理权。特此委托。

代理单位名称：

法 人：

地 址：

税 号：

开户行：

帐 号：

委托单位：

日期： 年 月 日

附：代理单位工商营业执照复印件（加盖公章）

x有限公司张委托公司财务杨在x项目的所有合同业务款项上  
为公司收款人，个人账户为：行支行，杨卡号：。

联系人： 张

联系电话： 公司盖章：

日期： 2019//

## 授权委托书的篇八

,随着我国社会保险制度的不断健全,越来越多的企业和劳动者通过申请工伤认定解决工伤赔偿纠纷,导致劳动保障部门收到的工伤认定案件呈爆发式增长。那么你对于工伤授权委托书的具体内容清楚么?本站小编为大家整理了一些工伤授权委托书模板,欢迎参阅。

\_\_\_\_\_人力资源和社会保障局:

我单位职工\_\_\_\_\_ (身份证号: \_\_\_\_\_) 于\_\_\_\_\_  
年\_\_\_\_月\_\_\_\_日因工作中意外受伤,现委托我单位职  
工\_\_\_\_\_ (身份证号: \_\_\_\_\_;联系电  
话: \_\_\_\_\_) 前往贵局办理工伤认定相关事宜。

单位法人签字: \_\_\_\_\_

受委托人签字: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_人力资源和社会保障局:

本人\_\_\_\_\_, 于\_\_\_\_\_在工作中受伤,因身体原因,行动

不便，现委托\_\_\_\_\_前往贵局申报工伤、申请劳动能力鉴定等事宜，请贵局予以方便、支持。

受委托人姓名：\_\_\_\_\_

性别：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

工作单位及职务：\_\_\_\_\_

经常居住地：\_\_\_\_\_

委托权限：申报工伤认定、领取工伤结论书等。

委托人：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

受委托人：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

\_\_\_\_\_区人力资源和社会保障局：

我(单位)全权委托\_\_\_\_\_同志(性别\_\_\_\_\_年龄\_\_\_\_\_职务\_\_\_\_\_联系地址\_\_\_\_\_邮政编码\_\_\_\_\_联系电话\_\_\_\_\_)，办理本单位员工\_\_\_\_\_的工伤认定相关事宜。

附页：被委托人身份证复印件正反面。

申请单位(盖章)

被委托人(签名)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日