

# 2023年教务处工作计划免费(大全10篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 教务处工作计划免费篇一

本学期教务处主要安排以下几项工作：

### 一、常规工作

1、学校严格执行课程计划，采用“定时检查与随机抽查”的办法加强教学常规工作的管理与考核，做到“开齐、上足、教好”。例如学校大课间操、校本课程都有充足课时。

2、做好期中期末考查的安排

3、规范学籍管理

4、做好\_\_年秋的书簿征订工作

### 二、教研活动

本学期教务处组织开展的教研活动，主要有三块：

1、镇调研听课活动

2、市调研活动

3、镇、市优质课评比活动

4、结对教师课堂展示活动

### 三、师资队伍建设

#### 1、加强教研组建设和管理

抓教研组建设，实行“教研例会”和“理论研修例会”，充分利用阅览室与图书室资料，每二星期一次，在单周进行，以学校实际问题为出发点，以解决问题为归宿，以提高教师专业成长为目标。各项工作做到整体安排、全局部署，有计划，查落实，找问题，抓质量，责任到人，科学管理。健全教研组活动手册，推行教研组工作考核与评价标准。在学期结束时评选出校级先进教研组。

星期一大课间时间：综合组

星期二下午：语文组

星期三下午：英语

星期四下午：数学

#### 2、负责人垂范，确立“目标导向式”课题研究工作。

扎实开展规划课题的研究工作。课题研究需要专业引领，负责人理当率先垂范。要求各课题负责人制定本学期研究计划和具体实施方案，确立课题研究得目标，以目标导向研究活动的进程，规范实验教师的行为，以教研组活动为阵地，做实做好课题研究工作。学校加强课题实施的过程性管理，进行中期抽查。学期结束要求各组完成阶段性总结报告。

#### 3、指导和培养青年教师。

坚持面向全体老师，重点培养青年教师，为肯学习、有进取的青年教师创设条件，搭建舞台，促进成长。本学期以语文、数学、英语、综合学科为试点，借助年级组连环式递进研讨

课，为青年教师聘请专家，建立师徒关系，进行全过程、全息式跟踪指导，力争一学期出成绩。

#### 4、青年教师磨课计划“一人一堂课”活动。

各教研组要根据本组实际情况制定好本组的“一人一堂课”试行办法，学校将组织“一人一堂课”展示活动，上学期各组推出一名教师，这学期推出二名教师，做到循序渐进，最终把“一人一堂课”活动进行到底。

#### 5、教研组主题研讨活动。

各教研组要根据本组实际情况确定好本组的主题研讨活动的主题及研讨方法，活动有记录，研讨有成果，学校领导做好要积极做好配合工作，保证活动顺利进行。

6、青年教师发展性评价活动，教师自我成长对比，争取每年上一个台阶。提倡教师充分利用学校校园互联网教师专业发展平台、和学科论坛，为我校教师创造良好的教研条件。网上的表现将作为评优、评先进的一个重要指标。

#### 7、规范课堂教学常规。

第一要加强对课堂教学的调研。学校班子成员既要听公开课也要听常态课，特别是对家长提意见的教师，加大随堂听课的力度，促进教师精心教学，切实减轻学生过重的课业负担。

第二要落实“六认真”工作要求(认真备课、认真上课、认真批改作业、认真辅导学生、认真听课、认真参加研训活动)。为了更加有效地落实好各项教学常规制度，推进以质量为中心的教学常规管理的科学化与规范化，本学期学校教导处将以“六认真”工作要求，强化教学常规，规范教师教育教学行为。

## 一、40周岁(包括40周岁)以上教师

- 1、每周认真填写课堂教学反思录2份以上。
- 2、每学期听课12节以上，其中包括每月参加一次重点培养教师的开课活动。
- 3、积极配合并参与学校课题研究。

## 二、40周岁以下教师

- 1、每周认真填写课堂教学反思录2份以上，
- 2、每学期听课16节以上，
- 6、每学年进行一次b类课题的研究并将有关资料上传。
- 8、开展专题讲座，做好专业引领。指导论文、案例、课题、叙事研究。

## 教务处工作计划免费篇二

新的学期开始了，为了使本学期的教育教学工作圆满、顺利完成，经学校研究，教务处讨论，根据区教育局工作要点以及学校工作计划，现将本学期教学工作计划如下。

开学初，教务处以素质教育为载体，以提高教育质量为目标，制定整体教学工作计划，制约、引导全校教学工作在既定目标下顺利完成，实现学生整体素质向前迈进，实现督导工作顺利通过，实现新课标，探索新的突破。

常规教学是完成学年度教学工作的必然内容，是必须明确落实的，为此，本学年围绕以下几点加强常规督导工作。

## 1、学习常规要求。

为更好地完成常规教学任务，学初教务处组织全体教师学习常规教学要求，使每位教师明确了自己所担任的工作、所要完成的任务及所要达到的目标。

## 2、专任教师制定计划。

为确保教师能顺利完成学年度工作，在学习常规要求的基础上，让每一位教师制定了切合自己学科特点和学生特点的教学计划和进度计划，以指导教学工作。

## 3、发挥教研组职能，加强教学督导。

为使教学工作能落到实处，教务处考虑到任务重、人手紧，所以决定充分发挥教研组作用，督导教师的备、教、导、批，切实落实到位，责任到人。

## 4、加强常规教学检查，督导教学工作。

常规教学检查是一个督导过程，本学期教务处在人手较缺的情况下，对常规教学进行三次检查，确保教学工作高质量完成。

## 5、加强现代化教学手段的运用。

现代化教学手段是提高教学质量的重要措施，因此，在教学中，为更好地进行教学，拟定本学期以点带面，形成网络，提高多媒体教室、语音室、微机室及各实验室的利用率。

## 6、抓好毕业班教学工作，带动总体成绩提升。

毕业班教学是教学工作的重中之重，关系到学校整体质量，因此，教学必须把毕业班教学工作放到第一位，争取本学年教学工作再上一个新的台阶。

教育教学模式展开新一轮课改，从整体上看有着积极的意义，是符合现代化教育要求的，为把这一方面从探索推向实践，教务处本学期做好如下几项工作。

## 1、加强理论学习。

学期初，全体教师在观看新课改录像的基础上进一步加强理论学习，并且严格要求每位教师在学习过程中要写不少于3500字的笔记，而且为确保此项工作不流于形式，教务处拟定八月份底进行测试。

## 2、在教学中大胆应用。

教务处在教师学习的前提下，从教学过程督促、检查教师授课过程中应用情况，并列入到专任教师考核中。

我校具有多名市区级骨干教师、教学能手，本学年，教务处充分利用这样的优势提高教师的业务素质，利用传、帮、带等多种形式带动教师整体素质水平的提高。

1、配合分管校长切实加强对多媒体教室、图书馆、阅览室、仪器室、实验室的管理，使之更好的为教学工作服务。

2、协助校长搞好学校体育、卫生工作，认真贯彻“体卫”两个条例，加强卫生保健工作，建立齐全卫生保健制度，保护学生的视力和健康，定期对学生进行健康检查，建立学生健康卡。

3、配合校长室和政教处加强对学生的道德和心理健康教育。削减无效的课业负担，讲究教育方法，减轻学生的心理压力。教育学生要有科学思想和公共道德观念、劳动观念和技能；培养学生的自我学习、自我调节能力。

4、密切配合体卫艺处工作，加强体育卫生工作和心理健康教

育工作，保证做好“两操”，保证体育课、活动课的时间、场地、器材和师资配备。体育组分工合作，充分利用活动课时间开展丰富多彩的体育活动，学生的参与面要广，真正丰富学生校园生活，增强学生体质，开设环境、安全课程，配合总务处、政教处做好校园、班级的卫生保洁工作。

5、做好新生入学注册工作，做好新生的建档工作，按规定办理转学手续，不收无手续学生；认真统计、核实相关数据，如实填写学年报表。

总之，本学年教务处为进一步提高教学质量，从思想到行动上做了充分的准备，明确了努力的目标。当然，实际工作中还需全体教师的配合，让我们共同努力，使xx学校的教育教学质量更上一个新的台阶！

## 教务处工作计划免费篇三

本学期，在学校工作计划的指导下，以进步课堂教学效率和各科教学质量为目标，进一步加强教学工作的治理与指导，抓常规养习惯、抓教学保质量，以严、勤、谦、拓的工作作风，教好书育好人，全面优化xx小学教育教学治理。

1. 以制度为保障，继续狠抓教育教学常规治理，确保我校教学工作正常有序开展。狠抓教学质量，向40分钟要质量。
2. 搞好学校学籍管理工作，确保小学入学率、巩固率达100%。
3. 狠抓学生德育工作。坚持育人为本，强化全员德育。德育工作要面向全体、关注全校，体现时代性、进步性、有效性。
4. 开齐开足课程，控制学生在校时间和活动总量。
5. 学校班子成员工作合作，以身作则。不断提升自己的业务专业水平，注重研究课堂教学，注重提升全校教学质量。

## (一) 教学秩序常规

1. 严格执行规定的课程表、作息时间表，不得随意增减、变更。教师不得私自调课，若需调课由教导处统一安排，严禁缺课。
2. 上课期间，上课老师不得带移动通讯设备进入课堂，非当堂任课教师不得随意进教室叫学生出教室，有特殊情况，经任课教师同意后进行。
3. 上体育课的教师，课堂体育锻炼要认真负责，不得放任自流。
4. 认真对待学籍管理制度。不得擅自接转学生，严格办理转学、借读、病休、复学学生就读等工作。

## (二) 备课常规

1. 认真学习新课标，认真写好教学设计。教师应写好课后反思，总结亮点，发现不足。
2. 任何教师不得无教案进教室上课。
3. 可将教学目标重难点作业设计等用卡片或者直接写于教科书上。

## (三) 课堂教学常规

1. 课堂教学要情绪饱满，要尊重学生人格，处理题目避免急躁粗暴，不得有伤害学生自尊心的做法，要坚持学科教育和思想教育结合，努力进步学生的思想道德素质。
2. 课堂教学要坚持教师为主导、学生为主体，注重培养学生良好的学习习惯和严谨的学风，努力进步学生的综合素质。

3. 教师应准时上课，不迟到、不早退、延迟下课。
4. 上课要求教师坚持用普通话进行教学，教态要亲切、耐心、诚恳，板书要规范、清楚、端正。
5. 要对学生严格要求，留意培养学生良好的组织性、纪律性。

#### (四) 作业常规

1. 作业要精心选择，要严格控制学生的课外作业总量。一、二年级留半个小时家庭作业，其他年级家庭作业控制在1小时以内。
2. 严格要求学生认真、独立、规范地完成作业，养成良好的学习习惯。
3. 作业要全收、全批、全改，要及时、认真批改、认真讲评。提倡写激励性的批语。

#### (五) 教研活动常规

1. 学校教务处、教研组协作教研活动的开展，参与教研活动的相关老师要积极参与。因故缺席要请假，并由教研组组长做好记录。教师要积极主动参加校本培训和校本教研，不断提升自身素质和能力。
2. 每次教研备课活动要有明确的主题，充实的内容、具体的记录，要充分体现针对性和实效性。
3. 鼓励教师间参加听评课学习，每位任课教师每学期听课不得少于20节，校委会成员每学期听课不得少于40节，并作好听课记录。

新课程改革是个重大课题，每个教师都是参与者和实践者。如何在深化改革的过程中，全面做好学校、教师、学生三者

之间的工作，让教学常规管理更科学，更有活力，是一个永恒的课题。我们唯有向着“办人民满意教育”的重任这个目标竭尽全力，努力奋斗，才能百尺竿头，更进一步！

八月份：

1. 8月27日教师到校。组织教师观看名师教学实录、教学讨论等，并写观后感。
2. 组织教师参加小学学科教学教师通识培训。
3. 教务处根据文件要求及教师情况，进行课程安排，为开学作好准备。

九月份：

1. 9月1日举行开学典礼，9月2日正式上课。各班认真做好开学“四个一”活动。
2. 执行三表，巩固学额，做好其实事业统计工作。
3. 做好材料的收集整理工作，做好迎接镇第一轮期初工作检查工作。
4. 组织见习期教师参加培训。
5. 组织教师参加市数学学科优秀教学设计评比活动。
6. 组织教师训练运动员，准备参加20xx年度小学生运动会。

十月份：

1. 加强新教师教育教学能力的指导培训，发挥师徒结队功能，提升新教师各教育管理能力和能力。

2. 新教师做好镇教研组随机听课准备。
3. 根据实际情况，组织教师参加上级有关活动及比赛。

十一月份：

1. 组织进行期中质量普查（第十周），进行阶段小结，研究辅差措施。
2. 教师对学生进行全面家访。
3. 继续做好新教师指导、培养工作。

十二月份：

1. 开展“12.9”爱国运动纪念活动及“学会感恩”主题教育。
2. 组织英语教师参加镇小学英语教师演讲比赛。

元月份：

1. 学生学期学习评价（第二十周）
2. 各种资料整理归档。
3. 总结20xx年秋季教务工作，拟定20xx年春季教务工作计划。
4. 学期结束：

## **教务处工作计划免费篇四**

本学期，教务处将以国家教育政策、教育法规为指导，全面贯彻落实市、区教育局教研室的工作计划和学校工作计划，

确立“强化教学管理，深化教学研究，优化教学服务”的工作思路，树立教学是中心，质量是生命的观念，全面细化教学工作的过程管理，提高学校的教育教学质量，继续推进学校的特色发展。

（一）常规管理：重视过程，着眼细节，追求有效。

1、严格执行课程计划开齐、上足、教好每一门课程，不随意增减课时。教务处建立巡查机制，确保素质向纵深发展。

2、严把“备课、上课、听课、训练、辅导”五关。

（1）有效备课

提倡实用备课，有效备课，采用集体备课、电子备课、个性备课相结合的模式，教师要在独立备课的基础上学习和吸收同学科组其他老师的智慧。在语、数长线学科上尝试电子备课，电子备课的教师必须进行二次备课，年轻教师要求每课必须写好教学反思，杜绝为应付备课补交备课材料的现象。

（2）有效上课

教师上课时要有强烈的目标意识，质量意识，效益意识，重视课堂的常规管理和各学科的课堂改革，结合学生实际选择最适合的教学方法，不断优化课堂教学，杜绝没备课就进入课堂，备课与教学活动不符等现象，教务处将开展推门听课，教学开放等形式进行检查。

（3）有效听课

要求年轻教师每学期听课不少于20节，资深教师不少于15节，并有详细的听课笔记，心得收获。外出学习的老师回校后要上汇报课，并在教研组内交流心得，书面材料备案。

#### （4）有效训练

教师要正确认识作业在学生“双基”能力形成中的重要作用，科学合理的安排作业。本学期既要抓好对作业量的控制，更要抓好对作业规范和作业批改的要求。

#### （5）有效辅导

明确课后辅导在提高教学质量中的重要性，突出辅导的靶向性，要有针对共性问题的全面辅导，更要关注后进生的个别辅导，任教老师要与班级中的后进生开展结对、帮扶，全面促进后进生行为的转化，成绩的提升。教务处将不定期对结对转化工作进行检查。

### （二）教学研究：夯实基础，注重效益，提升质量。

#### 1、强化学科建设与研究，提高教学质量

各学科各年段根据课程标准的要求，制定每个年级各科的基础知识、基本能力的考察标准，开展年段基本能力过关测试。促进教师教学研究，提升教师命题能力，建设学校试题库。

2、着力两个抓好两个有效“有效课堂，有效训练”，课堂教学要抓教学难点、教学重点，交给孩子学习方法，还给孩子充分的自主学习的时间，提倡“堂堂清，天天清，单元清。”

### （三）教师培养：立足校本，搭建平台，超越发展

1、加强教师学习，多读书。开展“读书沙龙”活动，组织年轻教师多读书，读书读好书，定期荐书。有计划安排教师参加各级各类的学习研讨活动。

2、开展活动，锻造教学能力。

通过开展示范课，汇报课，教学比武，基本功大赛等活动为广大教师提供锻炼平台，提升教学能力，特别促进年轻教师的发展。

3、深化青蓝工程，提高整体水平。

（四）校园文化：激发兴趣，做优特色。

2、开展和规范体艺二加一活动。

3、组织好学科竞赛。

4、加强学校特色社团的建设。

## 教务处工作计划免费篇五

本学期政教处的常规工作坚持以“学生安全为重，养成教育为主，”的工作思路，重点抓好学生的养成教育，进一步规范学生的在校言行，同时跟学校的大队部联手抓好学生的礼貌礼仪教育，在工作中要抓常规，搞好学校卫生工作。

（一）进一步抓好安全工作，确保学生健康安全

安全工作是学校工作的重中之重，必须树立“安全第一”的思想，对安全工作常抓不懈，进一步加强课间及放学路队管理，定期进行各种安全演练。

（二）加强礼貌礼仪教育

1、注重礼仪教育的实效性，少先队将对班级卫生、纪律、出操、学生的红领巾佩戴、仪容仪表、个人卫生等方面进行全面的检查，督促学生养成良好的礼貌行为和生活习惯。示范性开展读书活动，组织学生进行礼貌礼仪知识竞赛，树立先进典型，以点带面。

2、净化学校环境，用优美的氛围陶冶人把学校环境的净化、美化、作为礼仪教育不可缺少的途径之一。要做到安排有科学性、布置有教育性、整体上有陶冶性。

### （三）加强养成教育

养成教育是学校德育工作的重要组成部分。为了将常规教育落实到学生的学习、生活各细节中，政教处、少先队经过值周教师、校值日生、校大队干部等对全校学生行为规范进行定期或不定期的检查，检查的资料涉及两操、课间活动、仪表仪容、礼貌进出学校、班容班貌、黑板报专刊、班级卫生、违规违纪等情景。经过常规检查及政教处组织的专项性评比检查，使学生进一步养成良好的行为习惯。将条条框框内化为自觉行动。

### （四）搞好学校卫生工作，展示学校对外窗口

1、提高学校健康卫生教育质量。进一步使健康卫生教育与学生的健康卫生行为相结合。经过各种活动使学生懂得珍惜生命，树立热爱生活观念，进取指导学生的保健技能，培养学生良好的卫生习惯。

2、各班做好一天二小扫，一月一大扫制度。

3、采取切实有效的措施，做好防近视工作，加强眼保健操工作力度，定期检查学生的用眼卫生，力争全校近视率控制在30%以下。

4、培养良好的个人卫生习惯，坚持每日个人卫生检查制度，做到班有检查，校有抽查。

5、认真贯彻“预防为主”方针，做好常见病、传染病的防止工作。根据不一样季节开展卫生讲座，发挥卫生宣传窗的作用，做好宣传工作。及时配合地段医院做好学生健康体检和

打预防针，发现传染病的学生及时隔离消毒，建立汇报制度，防止传染病的蔓延。

九月份、

- 1、根据班级变动，重新划分班级卫生区，明确打扫职责。
- 2、学校进行新学期全面性大扫除。
- 3、出一期以“教师节”为主题的黑板报。

十月份

- 1、“迎国庆”全校大扫除。出好以“祖国在我心中”为主题的黑板报。

十一月份

- 1对一年级新生进行眼保健操姿势的检查纠正。
- 2、个人卫生检查抽查。
- 3、举行礼貌礼仪知识竞赛。

## 教务处工作计划免费篇六

教务处工作的指导思想与总体要求是：坚持以十八大精神为指导，努力实现“三个代表”重要思想，认真贯彻落实教育局xxxx年教育工作意见，围绕全面实施素质教育，全面提高教育教学质量这一总目标，紧扣学校工作的目标和任务，坚持“抓课改，促创新；抓评价，促改革；抓管理，促质量；抓建设，促发展”四条工作主线，与时俱进，开拓创新，高效率、高质量地完成各项工作任务。

加强学习，更新观念，提高学习的针对性和实效性。本学期要围绕下列专题开展学习活动：

- 1、全国基础教育课程改革纲要和基础教育小学阶段各学科的课程标准、教材；
- 2、有关有效教育策略和教学评价的理论和经验；
- 3、有关研究性学习和校本课程开发的理论和实践。

加强教师理论学习的指导，进一步提高广大教师的理论素养和水平。依托教科室不定期地举办一些专题学术沙龙，营造良好学术氛围，为教师交流教育教学改革经验，探讨自身素质提高的途径和方式提供条件和机会。全体教师要充分利用空余时间或业余时间认真阅读一本有关课程改革的论著。

积极开展课程研究。按国家和地方对课程的规定，均衡设置课程，积极开发多样化的课程资源，合理开发校本课程，以此来提升学校的文化品位，形成独特的办学理念，促进学校的个性化发展，为学生学习方式的多元化和学习空间的拓展提供服务。教务处将依靠全体教师，在写字教育、休闲教育、音体美等学科教学中作深入的研究，集思广益，为校本课程的落实提供保障和实施的途径。同时要求全体教师主动地为校本课程的落实，积累经验，献计献策，作出应有的努力。

加强对综合实践活动课程实施的管理。综合实践活动课程的实施是新课程实施中的一大难点问题，必须加强管理。将进一步的组织培训，通过学习交流、观摩研讨等行之有效的活动，积极探索综合实践活动课程的实施和评价的方法。综合实践活动坚持做到四个结合：与少先队活动相结合、与社区教育活动相结合、与学科教学相结合、与研究性学习相结合，初步形成综合实践活动课程的教学模式和评价方法。各校要认真组织教师进一步地学习《正仪辅导区综合实践活动课程实施方案》，进行深入研究，明确综合实践活动课程的指

导思想和实施的基本要求。结合学校实际、学生兴趣、教师特长、社区资源，围绕人与人、人与社会、人与自然、人与自我等方面精心选题，制定方案，组织活动，确保综合实践活动正常有效开展。综合实践活动课不得挪作它用。

加强对课堂教学的研究和指导。要采取多种形式，抓好各个年级的教学，帮助教师提高教学设计能力、教学实施能力和教学监控的能力。指导教师认真备好每一节课，努力上好每一节课，优化教学过程，不断提高课堂教学的效率，切实减轻学生过重的课业负担，充分发挥课堂教学在实施素质教育中的主阵地作用。加强对薄弱学科的指导，力争使每个孩子都能受到优质的教育。

加强对教学全过程的管理。按教育局确定的“管理年”的有关要求，始终坚持把抓质量放在首位，强化教学的日常管理工作。按教研室制订的《xx市中小学教师“六认真”工作基本要求考核细则》，完善我校教学“六认真”考核方案，认真抓好教师“六认真”工作的各个环节。全体教师要系统地研究和把握新课程标准和教材内容，深刻领会编者意图、教材编排的特点以及教材的内容，并深入研究和了解学生，坚持提前备课、认真上课、及时批改和辅导，做到教学工作课课清、天天清、周周清，使学生学习轻负担、高效率、高质量。各中心教研组要安排时间进行集体备课，做到“提前一周、轮流主备、共同交流、优选教案”。本学期教师“六认真”工作的考核，将以平时的抽查取代期末的集中检查。教师的平时“六认真”工作考核，原则上由行政人员分工负责，行政人员的“六认真”工作考核，采用行政人员之间推磨式检查方法进行。教导、副教导，除了负责一门或几门学科的教师“六认真”平时检查以外，还要抽出时间全面了解教师“六认真”工作的情况，对教师“六认真”工作的管理作深入的研究。教务处将在期末根据平时的考核情况，认真、负责地做好教师“六认真”学期考评工作，给予相应等第，实行相应的奖罚措施。本学期我们要求电脑备课的教师，备课一律不打印出来，对教师的备课提出了更高的要求，大家要正确

认识，端正态度，积极尝试，尽快适应。备课要增强可行性、可操作性，备课要在课前准备上下工夫，确保课堂教学正常实施。

## 教务处工作计划免费篇七

本教期我校以“增强师资扶植、强化进程办理为抓脚，挨制有用讲堂、提升讲授量量”为重面。对峙校本教研、对峙讲授标准、对峙教科研同步成长。按照县教研室、教区20xx年任务要面请求，强化讲授惯例办理，减年夜教研教改力度，安身我校教诲成长的现实，周全完本钱钱教期的教诲讲授使命。

### (一)深化量量认识

当真做好各级各种先生的比赛勾当;当真抓好各班后20%的转化任务;当真做好平常的讲授任务战量量解析任务。实在造订好量量监节制度，扎扎实实完成教科讲授使命。同时要强化先生的智力开辟战养成教诲，养成杰出的进修风俗。

当真抓好结业班任务。存眷先生思惟静态，注重培育先生杰出的进修风俗，指导先生操纵迷信、下效的进修方式，周全提升讲授量量，力图正在期终测验中各科成就稳步上升。

### (两)强化讲授惯例办理

黉舍惯例办理是成立战庇护黉舍一般讲授次序的根基包管，是深化讲授鼎新，年夜面积提升讲授量量的主要条件。本教期按照黉舍现实环境及乡村四项标准达标请求，教员备课须脚写。每位教员正在惯例讲授中皆要务必做到“六个粗心”。即：粗心拟定教期打算、粗心备课、粗心上课、粗心安插(修改)功课、粗心教导先生、粗心停止课后讲授深思。

连系我校现实，特造订《永嘉县巽宅镇西岙小教讲授惯例查抄细则》。讲授惯例查抄采纳散中查抄取抽查相连系、按期

查抄取没有按期抽查相连系的体例，黄舍将按照查抄组每次查抄成果终极定档。

黄舍将增强对讲堂讲授行动停止督查。要做到六个一：1、没有随便更调课节；2、排闷听随堂课；3、禁绝呈现“放羊式”等讲堂；4、每次安插功课之前教员皆应先做；5、逃供实时有用教导；6、提倡“有用深思”，宁供量量，没有供数目。

### (三) 增强教员步队扶植

提升教员专业教养，是黄舍内在的关头身分，是黄舍成长的性命线。当真进修各教科《课程尺度》、《浙江省各教科讲授倡议》等引导性文件。本教期我们要狠抓教员步队扶植，为此我们将拆建专业发展的五个仄台，即进修仄台、理论仄台、研讨仄台、深思仄台战展现仄台，尽力扶植好一收师德高贵、营业高深、富有团队认识战立异精力的教员团队。

增强教研组扶植，各备课组正在开教初连系黄舍现实，别离拟定出详细、适用的备课组打算，凝集主干教研气力，阐扬本校资本，组建名劣教员结对勾当，慢慢构成师徒结对的实效性。主动鼓动勉励教员取校中名师师徒结对。主动构造教员中出培训与经。同时中出教员务需要写美意得体味，充实应用校园网资本仄台，有打算地构造教员进修，慢慢晋升教员本身营业程度。连系下级教科研部分的精力，主动构造全部教员加入各级科研论文的评选。

### (四) 展开特点有用校本教研

以展开校本教研为重面，展开散体备课勾当，促进讲授鼎新。请求大家要上教研课，各教研组少要带头上好教研课。每次教研勾当后列位教员主动誊写教后感、听后感，并取教案一起收收至校园网供教员们一路会商进修。促使我们的教研勾当阐扬真实的意义，终极使我们的教员配合发展。

为了推远教区兄弟黄舍教员们的间隔，主动取兄弟黄舍展开讲授联谊勾当。为了提升青年主干教员专业发展，组建青年教员进修班，按期展开进修交换会，即火伴合作、师徒结对等特点校本教研勾当，按期展开校本专题讲座，为教员拆建发展的仄台。

## (五)其他主要任务

严酷弄好保教控辍任务，主动共同弄好电子教籍办理，使全镇适龄女童进教率为100%，包管先生流死率、掉教率为0%，牢固率为100%。注重拿手先生的培育，主动构造先生加入各级各种比赛，丰硕先生课余糊口。做好各年级的书法教诲，好术任课教员战语文任课教员应操纵讲堂渗入书法教诲，催促先生写一脚规矩美妙的好字。

## 教务处工作计划免费篇八

全面贯彻新课程基本理念，遵循求实、求新、求深、求效的工作思路。以“过一种幸福完整的教育生活”为追求，以“只要行动，就有收获”为行动理念，以“六大行动”为抓手，积极开展新教育实验工作，全方位推进课堂教学改革，全力打造品牌教师，促进教研工作的改革与创新，全面提高我校的教育教学质量，让师生过上一种幸福完整的教育生活。

### 二、工作目标

进入新学期，教务处积极谋划有效发展，在上学期工作的基础上，通过本学期师生的共同努力，本学期将实现以下工作目标：

- 1、实现儿童课程开课正常化，在晨诵、午读、暮省及读写绘和整本书共读方面取得突破性进展。初步开发“在农历的天空下”系列课程。

2、能在“构建理想课堂”行动中取得突破性进展，初步改变全校师生现有的行为方式和教研范式。

3、坚持做好“每月一事”，提高学生养成教育成效。

4、开展教研活动，创新教研方式，实现学校统一组织和个人研修相结合、网络研修与现场交流相结合、课题研究与案例研究相结合等多种形式，提高教师的教研能力，扩大教研成果。

5、开展好每学期三次的业务检查工作，使老师的业务达到规范化，全面化。

### 三、具体工作措施

1、严格执行国家课程计划，开齐开足各类课程。严格遵守学校作息时间及各项规章制度，不准私自缺课、调课，坚决执行县教育局的“八不准”。

2、加强专业引领，促进特岗教师的快速成长。

今年我校又迎来了四位新成员，她们急需专业的引领。本学期将以语、数教研组为依托，继续做好有效框架备课下的课堂教学培训工作，全面开展好骨干教师及中青年教师的观摩课、示范课和展示课，做好对“特岗教师”的岗前培训工作。

3、创新教研范式，扩大教研成果。

(1)扎实开展“同课异构”这一教研范式，提高教研的成果。在本学期将充分利用我校有很多平行班这一优势，在教研活动日，将安排同一年级、同一学科、不同班级的老师，上相同的教学内容，通过“同课异构”，进一步深入交流、探讨教育教学经验和方法。

(2)进一步完善教研范式，力求教研成果的最大化。针对前期教研课只存在听课、评课的方式，这学期将增加说课这一内容。执教老师在上课前对执教内容进行说课，不仅要说明怎样教，更重要的是说明为什么这样教。在评课环节，要做到真正教学经验的交流，要给执教者提出合理的教学建议，从而提高课堂教学效率。

(3)以有效框架备课下的“导学案”和“导学单”为依托，全面推进课堂教学改革。大胆探索新方法、新思路，力求构筑“理想课堂”。上好新教育儿童课程，做好交流研讨工作。

4、认真选拔老、中、青教师参加霍邱县“第九届教坛新星”及“第一届教坛中坚、教坛宿将”的评选工作。

5、加强业务管理和监督，使教师的业务达到规范化和全面化。依托教研组长，加强过程管理，每学期进行三次业务检查，并做好详细记录，且把检查结果作为绩效工资兑现的依据，奖优惩差。其中学生的作业设置与批改要统一规范，严格执行《霍邱县关于规范小学作业设置与批改的基本要求》文件内容。

6、积极做好县教育局每期两次的考试及每期一次的全县教学质量监测工作，并把考试及监测成绩作为当年评先、评优、晋级、班主任选聘及奖励性绩效工资兑现等方面重要依据，开好期中及期末两次总结表彰会。

7、成立各种兴趣小组，定期开展活动，丰富学生课外生活，培养发展学生的特长。关爱“留守学生”，尽量使他们都能参加兴趣小组，以减轻他们的孤独感。

8、主动优化教学方法与手段，充分运用教师电子备课室、“农远工程教室”、音乐教室、美术教室等电教媒体设备，切实提高对各类设备的利用率，本期力争95%的教师会利用农远工程资源，确保本期95%的教师能制作ppt课件。

9、建立健全有关档案，学生、教师档案逐步健全规范，妥善保管。

## 教务处工作计划免费篇九

根据教育局2017学年度教育工作会议精神，本学期教导处的工作以学校的工作思路为依据，实现学校“追寻一个梦想”；“建立一种文化”；“突出两个重点”；“深化三个项目”；“实现五个强化”的目标。以规范办学和精细化管理为手段，提高教学质量；以我校“精雕细琢，打造精品课例”、“青蓝工程”为途径，提升教师执教潜力，实践高效课堂；进一步落实和深化教学常规管理的督查和反馈工作，进一步做好“培优补差”工作，进一步做好“2+1”体艺工作的落实和考核并加强学校艺术教育工作，用心推进和文化建设，推进素质教育。

- 1、初三中考教学质量全县前二，初一、初二年级教学质量全县前三。
- 2、各年级期末考试后20%比率控制在10%以内。
- 3、学生巩固率、升学率为100%，国家体育健康达标率为90%左右。
- 4、“2+1”体艺活动参与率为100%，科学实验开出率95%以上。
- 5、组织学生参加市县美术、合唱、合奏、书法、科技、征文、信息技术，获奖项达80人次以上。
- 6、教研活动全学年的次数不少于12次，教师听课不少于24节，全员研教参与率为100%。
- 7、提升教师业务潜力建设：强化教师“学为中心”的意识与实践，进一步规范教学常规管理的落实与检查，提升课堂教

学实效；加强中考考试研究，尝试初三年级的“分层走班”教学改革，实现初三年级教学质量进一步提高。

### （一）五育并举，全面推进素质教育

1、根据国家教育行政部门的要求，教导处严格执行上级的作息时间，努力执行课程计划，开足开齐课程，用心开设地方课程和综合实践课程；客服困难，初一年级、初二年级开设心理健康课。努力规范教学行为，建立和文化下的科学的教学质量观。

2、根据省教育厅的“减负”要求，切实减轻学生过重的课业负担，提高课堂教学的有效性，将结合教学常规检查对布置作业，精选习题等方面进行调查，了解作业布置和学生课业负担的状况，并逐步修正一些不合理的做法。

3. 加强和改善体艺卫等工作。全面落实《中小学生健康促进行动计划实施方案》，在规范体艺课教学的基础上，开展大课间活动、课外体育活动和体艺2+1活动，切实保证学生体育活动每一天不少于一小时。创造条件保证在县组织的各项抽测中能够进入前八名，并力取更好名次。参加县社会实践活动，办好学校体育节、艺术节、科技节和读书节，个性是办好校体育节和艺术节，能够在参与度、趣味性有所突破，让体育节成为竞争意识、群众主义、团队精神和快乐活动的有效载体。引导学生个性发展，丰富学校文化内涵。

4、按照“早发现、早培养”为原则，结合学校的体艺2+1活动，会同政教处，共抓齐管社团建设。抓好田径队、篮球队，乒乓球队和棋类队等各文体团队的训练，用心参加上级组织的各类体育竞赛活动，力争取得县运动会前3名，其它团队比赛进入县前四名。发现有艺术特长的学生，结合社团活动进行指导，尤其是要加强在书法、绘画等方面的培训工作，力争在县艺术节中获得团队二等奖以上，其它诸如美术、合唱、合奏、书法、科技、征文、信息技术等各级各类比赛中，获

奖项达80人次以上。

## （二）加强管理，切实提高教学质量

### 1、做好精细化教学常规管理工作

（1）落实和深化教学常规是提高学校教学质量的基本保证，为履行教师职责岗位的考核，能较合理体现教师在执行教学常规管理中的评价，教导处在本学期继续实施《丹城中学教学常规管理实施细则》，即“十条教学常规管理”的细则，分期中、期末两次检查，根据总分评出“优秀”“良好”“合格”“不合格”。为强化教学常规的管理，在定期检查的基础上，教导处采用不定期抽查的办法，鞭策教师能够按时备课。

（2）根据上级对教师教学常规的要求，各教师本学年重视落实以下常规：严格执行课程计划，精心备好每一课，保质保量上好每节课，不得出现无教案进课堂的现象；落实作业批改和二次批改，尤其要重视二次批改；不得出现严重的拖课现象，并把其作为教师教学常规学生调查资料之一。

（3）加强教学常规检查的结果反馈，采用平时分散检查和集中督查相结合的办法，工作流程如下：

继续对男55周岁和女50周岁教师进行免检，在期中教学常规检查优秀的老师，期末时免检，对常规检查为不合格老师跟踪检查。

### 2、扎实做好考试研究和质量分析

端正教师的考试观念，考试不仅仅是对前阶段学习成果的检测，也是鼓励学生后阶段继续学习的手段，教师要用足用好考试和平时测试的功能，努力把考试的难度系数控制在0.7以上。

加强考试的组织管理，教导处重点抓好初三月考及各年级的期中、期末考试工作，规范命题，考试组织等工作，成立命题审查小组，期中测试命题老师填写命题的承诺书，试题审核小组出具审核的意见书。各任课老师、备课组长、年级组长对月考、期中、期末考试的成绩作及时分析，找出原因，提出措施，写出书面报告，并上交教导处存档。教导处每学年专题召开四次以上教学质量分析会。

### 3、强化毕业班工作管理

(1) 教育质量是硬道理，毕业班的教学是学校的窗口，毕业班的质量直接影响学校的荣誉，要把师资搭配向毕业班倾斜。加强对毕业班的教学管理，开展复习调研活动、质量分析会等，深入教学第一线及时发现问题，及时纠正。个性要在尖子生培养上下功夫。所有全体课任老师要团结合作、诚心教学，抓好月考的命题、考试、分析。

(2) 抓好复习迎考。要根据本年段实际状况，备课组精心筹划新课教学和复习教学，夯实学生的知识与技能。加强考试研究，传授考试策略，着力培养学生的应试潜力。对毕业生的思想教育、心理疏导、学科平衡、复习质量、身体素质等方面要予以足够的重视，经常性群众会诊，提出解决办法。

(3) 更新教学理念，密切关注中考命题方向，认真研究中考试卷的命题思路，努力探索新中考的应对策略，及时做好月考和信息资料的收集、整理工作，初三各备课组在月考分析的基础上要及时互通信息。

(4) 要充分重视体育新中考。早日制订初三体育备考方案，备考工作分三个阶段：第一阶段是县运动会前，在课堂中落实各项考试资料的指导和训练；第二阶段是县运动会后，体育教师在课堂或课外活动中上训练强度；第三阶段是下学期项目确定后，作为最后的冲刺阶段。在具体课程中，要保证初三课外活动训练。

#### 4、狠抓培优补差工作

针对象山中学保送生的选拔模式，初二、初三年级都要开展培优工作。动态组织必须数量的绩优学生进行全面辅导，并有针对性地进行调整。个性是初三，在《培优》方案的基础上，做到“五定”（确定学生人数，确定教师人数，确定辅导地点，确定辅导资料，确定上课时间）。初二争取能在期末之前把班级组建起来。

为控制明年中考后20%的学生的比率为10%以内，教导处会同政教处，对学困生和德困生进行整合，建立后20%学生的档案，每个任课老师结对若干名生结对，结对帮教和各类辅导要有辅导转化计划、有帮教措施、有跟踪档案，从抓学习常规的角度强化结对帮教的效果。

5、尝试初三年级的“分层走班”教学改革。本学年，实行走班选课的改革尝试，一方面在初三年级数学、英语、科学等学科实行分层走班先课，另一方面在全校推行实践类、拓展性、文体艺术类课程的走班先课。学校初步确定以“基于学科教育的拓展阅读”为主题，用心做好教改项目的申报、及方案的制定工作，并于第二学期开展改革实践活动。

#### （三）拓宽渠道，提升教师业务潜力

1、制度引领，努力转变教师观念。教师的“教”和学生的“学”是教学中的两个矛盾统一体，也正因如此，这两个话题才能显现出不尽的魅力。完善修正原先的课堂教学评价标准，使其更突出“教”和“学”的双主体原则，立足课堂，建立“学为中心”的教学理念。并透过课例评选、教师论坛、质量监控等方式，促进教师的实践和反思，用心引导学生“自主、合作、探究”的学习，并逐步建立以问题为先导，目标达成和落实为主要资料的生态课堂，促进师生的和谐发展。

2、协同教科处做好20xx学年度象山县中小学教师全员研教活动全员研教暨我校“精雕细琢，打造精品课例”活动，搭建促进教师深入思考的平台，用心探索“高效课堂”，以备课组为单位组建研教团队，把同伴互助与专家的引领相结合。深入开展群众备课、上课、评课活动，以“研”促“教”提升本组教师业务水平。在每个教师上一堂公开课的基础上，同时做好“提升教学质量的抓手”研讨活动、中青年教师命题比赛、“我的研教故事”征文比赛、微课制作培训比赛等。透过上述活动，到达团队融合和个人业务潜力的提高的目的。同时，各组、各研教团队及时整理教案、课件等各类资料，并上送到学校ftp中的资源库。

3、青蓝工程。为全面提高我校青年教师的执教潜力，加快培养青年教师的成长，发挥骨干教师的传帮带作用，实现师徒间的导学相长，实施师徒结对为主要形式的丹城中学青蓝工程。徒弟对象主要是工作未满3年的新教师，新班主任，导师主要是校骨干教师和骨干班主任。并采用学科带徒和班主任带徒相结合的“双导师制”师徒结对方式，每年进行考核评比。

4、错题库与错题集。为提高学生学习的效率和课堂的教学实效，研究和实践《学科错题资源的构建与利用》，透过学生和教师错题资源的构建，构成错题利用的方法，构建学生的反思性学习和教师的反思性教学，以提高学习的效率。要求学生每一天在作业订正后，挑选一至三题典型的错题进行错题归类 and 错误原因反思，并整理成错题集。同时，为促进教师反思教学，反思课堂，进行错题库（或优题库）整理，供复习或下一轮教学参考使用。计划以每学科组的优秀年青老师为骨干力量组建团队，也鼓励其他老师参与。每学期进行优秀错题库评比，逐步呈现辐射效应。

#### （四）加强考核，发挥教研组的实效作用

1、本学期根据学校的实际，对教研组和备课组长人员进行了

适当的调整，学校发文聘任，并召开教研组长和备课组长会议。

2、各教研组期初制订计划，并一份纸质上交教导处，一份上挂在校园网内部信息栏上。

3、规范教研组活动，做到定点、定时、定人、定主题，教师未参加教研活动需提前向教研组长请假。每学期教研课活动次数不少于6次，每学期组织一次有影响、有实效的教研活动。

4、各教研组开出1—2堂有必须规模，有必须影响的公开课。

5、完善教研组的年终考核制度。做好迎接县规范、优秀、品牌教研组的评选工作，根据《丹城中学教研组评优考核制度》评选出2—3名校级优秀教研组。

6、加强教研组学习和交流。

#### （五）其他工作

1。加强学籍管理，完成电子学籍的登记，健全学生档案，严格控制流生，辍学率控制在1%以下。

2。加强教师教学资料的征订和使用管理做好教师们的教学服务工作。

4。继续加强实验室管理，做好实验开出登记，各科学教师紧密配合，实验开出率在90%以上。

## 教务处工作计划免费篇十

本学期教务处主要布置以下几项工作：

### 一、常规工作

1、学校严格执行课程计划，采用“定时检查与随机抽查”的方法加强教学常规工作的管理与考核，做到“开齐、上足、教好”。例如学校大课间操、校本课程都有充分课时。

2、做好期中期末考试的布置

3、规范学籍管理

4、做好10年秋的书簿征订工作

## 二、教研活动

本学期教务处组织开展的教研活动，主要有三块：

1、镇调研听课活动

2、市调研活动

3、镇、市优质课评比活动

4、结对教师课堂展示活动

## 三、师资队伍建设

1. 加强教研组建设和管理

抓教研组建设，实行“教研例会”和“理论研修例会”，充沛利用阅览室与图书室资料，每二星期一次，在单周进行，以学校实际问题为动身点，以解决问题为归宿，以提高教师专业生长为目标。各项工作做到整体布置、全局安排，有计划，查落实，找问题，抓质量，责任到人，科学管理。健全教研组活动手册，推行教研组工作考核与评价规范。在学期结束时评选出校级先进教研组。

星期一大课间时间：综合组

星期二下午：语文组

星期三下午：英语

星期四下午：数学

## 2. 负责人垂范，确立“目标导向式”课题研究工作。

扎实开展规划课题的研究工作。课题研究需要专业引领，负责人理当率先垂范。要求各课题负责人制定本学期研究计划和具体实施方案，确立课题研究得目标，以目标导向研究活动的进程，规范实验教师的行为，以教研组活动为阵地，做实做好课题研究工作。学校加强课题实施的过程性管理，进行中期抽查。学期结束要求各组完成阶段性总结报告。

## 3. 指导和培养青年教师。

坚持面向全体老师，重点培养青年教师，为肯学习、有进取的青年教师创设条件，搭建舞台，促进生长。本学期以语文、数学、英语、综合学科为试点，借助年级组连环式递进研讨课，为青年教师聘请专家，建立师徒关系，进行全程式、全息式跟踪指导，力争一学期出成果。

## 4. 青年教师磨课计划“一人一堂课”活动。

各教研组要根据本组实际情况制定好本组的“一人一堂课”试行方法，学校将组织“一人一堂课”展示活动，上学期各组推出一名教师，这学期推出二名教师，做到循序渐进，最终把“一人一堂课”活动进行到底。

## 5. 教研组主题研讨活动。

各教研组要根据本组实际情况确定好本组的主题研讨活动的主题和研讨方法，活动有记录，研讨有效果，学校领导做好

要积极做好配合工作，保证活动顺利进行。

6. 青年教师发展性评价活动，教师自我生长对比，争取每年上一个台阶。提倡教师充沛利用学校学校互联网教师专业发展平台、和学科论坛，为我校教师发明良好的教研条件。网上的表示将作为评优、评先进的一个重要指标。

7. 规范课堂教学常规。

第一要加强对课堂教学的调研。学校班子成员既要听公开课也要听常态课，特别是对家长提意见的教师，加大随堂听课的力度，促进教师精心教学，切实减轻同学过重的课业负担。

第二要落实“六认真”工作要求（认真备课、认真上课、认真批改作业、认真辅导同学、认真听课、认真参与研训活动）。为了更加有效地落实好各项教学常规制度，推进以质量为中心的教学常规管理的科学化与规范化，本学期学校教导处将以“六认真”工作要求，强化教学常规，规范教师教育教学行为。

一、40周岁（包括40周岁）以上教师

1、每周认真填写课堂教学反思录2份以上。

2、每学期听课12节以上，其中包括每月参与一次重点培养教师的开课活动。

3、积极配合并参与学校课题研究。

二、40周岁以下教师

1、每周认真填写课堂教学反思录2份以上，

2、每学期听课16节以上，

6、每学年进行一次**b**类课题的研究并将有关资料上传。

8. 开展专题讲座，做好专业引领。指导优秀论文、案例、课题、叙事研究。