

# 最新新员工的述职报告个人 新员工年终述职报告(精选5篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 新员工的述职报告个人篇一

大家好：

我叫xx今年23岁，毕业于河南商业高等专科学校，是芝田信用社的新人。时间真快20xx年7月，我怀着激动而复杂的心情，离开了我生活了三年的母校，8月1号，我现在还记得那个阳光灿烂的日子，我在张主任的带领下来到了芝田信用社，这里离家很近，心里温暖而亲切。回顾过去的这半年，学的很多，感受颇深。针对以下几个方面，谈一下自己的感受。

自从20xx年8月1日，我踏入芝田信用社的那一刻，我就暗暗的告诉自己，这是我的家，这是我的梦想飞翔的地方，在这里我会尽自己最大的心力来做好该做的一切，贡献自己的一点点绵薄之力，体现自己的人生价值。一天又一天在平凡的岗位上做好平凡的事，那就是人生的伟大。

在这里，领导注重培养新人，对我非常重视，先让我到联社培训半个月学习电脑知识，让我担任起电脑管理员。虽说仅半月，但是学到很多电脑知识，维护设备的技巧和方法。

我担任了电脑管理员，感到自己责任重大，要管理整个单位的电脑，一但线路或机器出故障就会影响正常的工作和业务。所以，我每星期对电脑和设备检查一遍，每月对设备维护，

确保设备干净运行正常。对下面两个网点，每月抽出一天利用下班时间，去查看并维护。

11月份，我社上了大小额支付系统，我成为了该系统的复核员。此系统可以使企业包括个人往省内外任何一个金融机构汇款和接受汇款，方便省时。

正常上班时间，我也学习业务，前辈们在工作业务学习方面对我严厉，教我严格按照最规范最正规的方法来做，稍有差错立即指出改正，记账出错一点点立马要求换掉重记；生活上，对我关怀备至，让我感受的亲人一样，单位让我感受到就像一个大家庭。

我深深的明白，自己作为一个临柜人员，是农信社与客户接触的最前线，是农信社的窗口，自己的一言一行都不仅仅代表自己一个人，代表的是农信社的形象，所以我要求自己穿衣整洁，说话做事大方得体，把最真诚的微笑和心情呈现在客户面前，让客户感觉到优质的服务，来办业务心情很舒畅，下次还想这里办业务。

业余时间，我提高技能苦练点钞和珠算基本功，使自己的点钞和珠算日益提高，使客户少等一分钟。另外，晚上下班以后，我还学习一些金融和财务方面的知识拓宽自己的知识面，来充实自己。每天做笔记，遇到不会的不懂的上网查资料，请教，并一个月写出自己的学习体会和收获。

我给自己制定计划并认真做到以下几点：

- 1、每天早上提前到营业场所，打扫卫生并为上班做好准备；
- 2、按时上下班，不迟到早退，不无故离岗，有事请假；
- 4、不采取任何方式，找借口刁难服务对象。

- 1、珠算和点钞的功底还是不够扎实：
- 2、多个岗位都有所了解，都能干的下来，就是不精：
- 3、对公存方面还很陌生

针对以上问题，珠算和点钞的功夫是一个长期的过程，我会继续坚持不懈的努力，我相信量变引起质变的问题，经过不断的锻炼，我一定我提高的。我会加强岗位实践活动，定期轮换岗位，在一个岗位熟练之后，接受另一个岗位的锻炼。我会经常向公存岗位上的前辈讨教，多见多问。

这半年的时间，是农信社使我用最快的速度完成了一个从校园学生到社会人的转变，让我迅速成长。我的纪律观念加强，我感受到劳动的快乐，感受到给客户带来方面的高兴和成就感。

若有不当之处，请各位领导和同志批评并指正，谢谢！

## 新员工的述职报告个人篇二

下面就20\_\_年药房的各项工作情况向各位领导、同事汇报一下，希望大家能够对药房的工作提出宝贵的意见和建议。

### 一、规范管理

为了工作的顺利完成，根据科室的实际制定了药房调剂操作规范，具体要求是调剂药品要细心、提问要耐心、对患者要有爱心；对药品品种、数量、效期要勤查看；提前备药，保障供应；提前沟通，及时反馈。

这些措施的实施，减少了在工作中的失误和差错，在下半年有效地提高了工作效率。

## 二、个人执行力情况

(1) 团结、爱护科室员工。他们有问题、有困难，尽自己所能予以帮助。

(2) 全局意识。从医院的利益去考虑问题，不计辛苦、不计得失，尽努力去完成工作。

(3) 严格要求自己，少提要求多帮助引导。凡事要想在前、学在前、做在前，以实际行动带动科室成员。

(4) 对相关领导临时交办的工作，做到及时认真、准确保质保量。

在这一年中自己以务实的工作态度赢得了科室人员的尊重，也带动了他们的工作热情。

## 三、完成任务指标

全年处方合格率为80%，未完成年初制定的处方合格98%的任务；特殊药品管理吸取13年的教训，本年度由我亲自审核、发放、处方的登记，做到了账物相符、登记完整。

本年度根据科室实际情况组织科室人员进行了，药事管理基本知识、麻醉物品及精神物品相关法规、抗菌药物的临床应用。本科人员自我学习的习惯有待提高。

在忙碌中完成了全年工作，同时感谢院领导和各科室的支持，综合全年的管理，药房工作还有许多不尽人意之处，但作为药房管理人员的我，需要以质量考核为基准去评价自己的工作，并努力地完善自我。今后我会在各项不足中弥补自己的缺点，逐渐完善各项工作。

## 四、20\_\_年工作思路

- 1、明年的第一要务就是要适应各种变化，重视学习，促进人员素质的大幅度提高。
- 2、严格按照处方书写规范进行处方质量控制。
- 3、特殊药品严格按《麻醉物品管理办法》及有关规定执行，做到账物相符、登记完整。
- 4、加强服务意识，提高服务质量，提高沟通能力和对患者的服务水平，做到患者和医生满意。
- 5、加强工作责任心，发药时做到认真负责，对每张处方做到仔细核对，发现问题及时与医生联系，杜绝差错事故的发生。

## 新员工的述职报告个人篇三

迎接\_\_\_\_年，仍然是机遇和挑战并存，我们有必要回顾一年来的工作，及时对经验教训进行总结，以开创全新的工作局面，为完成明年更大的工作目标做好充分准备。下面我向大家做个人述职报告。

我个人的工作成绩是与我们营业部的发展分不开的。\_\_\_\_年，我的工作岗位是会计结算柜，主要负责企业单位的开户、销户、出售重要空白凭证、挂失、查询、冻结等业务。\_\_\_\_年的工作主要有以下几个方面：

一、认真贯彻落实国家相关金融方针政策、法律法规，执行行领导下达的各项工作任务，及时完成工作指标，创建一流的窗口一线员工队伍。

二、时刻不忘学习，提高自身素质。

营业部内每星期四都会组织员工学习，营造良好的学习氛围。我能够按时参加，并认真作好笔记。在平时办理业务中若遇

到类似学习过的业务问题，处理起带来了很大的方便、也提高了办业务的效力。扩展领域，不断学习新的业务知识，在此我虚心向身边的同事请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。工作之余，学习公关礼仪，使我的自身修养，思想素质有了很大提高。并与工作实际相结合，从中悟出新思路，新方法。

### 三、尽职尽责，力争尽善尽美。

一年来，我能够认真遵守银行的各项规章制度，严格约束自己。在自己平凡的岗位上，不计个人得失，不讲条件，工作一丝不苟，力争追求圆满。

四、以“客户满意，业务发展”为目标，搞好服务，树立热忱服务的良好窗口形象。一年来，我时刻以大局为重，深知自己责任的重大，不敢有丝毫的松懈。因为我们的一言一行，能代表农行的形象。所以，我对自己高标准、严要求，不该说的话不说，不该做的事不做，积极为客户着想，极大的方便了客户。同时，向客户宣传我行的各项新技术，新业务，新政策，扩大我行的知名度。

20\_\_年，构想未来。也是我们银行宁波深化改革的一年，机遇和挑战并存。我们要在巩固\_\_\_\_年工作成绩的基础上，开拓进取，创新求实，做出新的努力，严格要求自己，及时完成领导交办的各项工作任务。在新的一年里，我力争做到以下几点：

今后我将努力做到以下几点，希望领导和同事们对我进行监督指导：

- 1、自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。
- 2、克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多

做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

3、继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀的银行从业人员。

#### （一）必须树立端正的工作态度和勤奋敬业

热爱自己的本职工作，能够正确，认真的去对待每一项工作任务，按照国家规范和企业规范的要求，在工作中能够采取积极主动，能够积极参加单位组织的各项业务培训，认真遵守公司的规章制度，保证出勤，态度决定一切，在日常工作中，必须踏踏实实、认认真真、扎扎实实地做事，不以事小而马虎，不以事多而敷衍，真正将每件事都当作是一件作品来对待，只有这样，才能有好的工作成果出来。

#### （二）必须努力学习业务知识，在总结的基础上不断创新

结构设计工作是一项严肃认真的行为，必须按照规范的程序来进行，稍有不慎就会引起很大的经济损失和法律纠纷。所以必须认真学习相关的法规、政策，清晰了解结构设计工作的设计程序、方法及内容，才能提高效率，确保工作质量。在这x个月的工作中，对于我一个建筑结构专业的人来说，我深深感到，\_\_行业和\_\_行业的设计有很大的区别，从总体的规划设计到单体的设计以及后期细部构造的设计，都是那么的琐碎和细致，甚至小到一块砖的砖缝是怎样拼装的，使我见识到了，这才是真正的园林景观设计，虽然这些东西都很孝都很琐碎，麻雀虽小但五脏俱全，这也让我锻炼和巩固了结构设计的知识，在我的脑海中也时刻浮现出，这也许就是我自定义的构造设计吧！

此外，对所做过的工作必须及时进行总结，要善于从工作中总结，在总结的基础上提高创新，只有这样，才能迅速进入角色，不断提升日常工作的胜任能力，提高工作效率与业绩。

### （三）必须要虚心请教，提高服务意识

在\_\_公司工作，与上下左右及社会各界联系非常广泛，知识更新非常快，我始终牢记自己是园林景观设计行业的一员，是领导身边的一兵，言行举止都要注重约束自己。对上级和各级领导，做到谦虚谨慎，尊重服从；对同事，做到严于律己，宽以待人；一句话，努力做到对上不轻漫，对下不张狂，对外不卑不亢，注意用自己的一言一行，维护吉相合和各级领导的威信，维护吉相合公司的整体形象。在日常工作中我经常向同事们虚心请教，遇事与同事们多多沟通，对同事提出的问题要热情、准确的解答，对于领导交办的任务不能推诿和拖拉，只有这样，才能保质保量完善工作任务。

## 新员工的述职报告个人篇四

我是来自即发阳光城的秘书xx[]非常兴奋今天能和大家欢聚一堂共同参加20xx年的年终述职大会，也非常感谢公司能提供这样一次机会和这样一个平台，让大家来一起分享我在鹏翔成长的滋味[] 20xx年是我人生的转折点，也是我人生的一个新起点。办完学校所有的改派手续，我打点行装走出了我曾经最熟悉的校园，成为了一名真正的行者。那一刻我是兴奋的，更多是迷茫和彷徨[]20xx对我来说是非常有纪念意义的一年，因为我有幸加入了鹏翔这个大家庭中，在同事们九个月的爱与关怀中，我体会着成长的快乐和感动，专心收获着这份宝贵的财富。回首凝望来时路上深深浅浅的脚印，我感慨万千。

20xx年3月29日—5月5日即发阳光城见习秘书，5月6日—6月29日即发阳光城实习秘书，6月30日至今即发阳光城正式秘书！从3月29日加入公司分到阳光城项目部，或许就注定我一路走来是与感动同行的！

### （一）感动的一年



当初是怀揣着一颗好奇的新进入了房地产行业，端详着那本吸引眼球的小画册走进了鹏翔！踏进阳光城的时候我还是被身边忙碌的身影和一张张热情洋溢的脸深深地吸引住了。接下来是专业技能的培训，正是他们对我无私的付出让我第一次知道了我身上有那么多需要改正的缺点，也是第一次因为自己学习不专心而哭泣。假如说当初进入鹏翔的时候还给自己留了很多选择放弃的余地的话，那么短短的十天已经彻底改变了我这个念头！

当我不得不面临抉择的时候我的心是痛的！当时正是我山东大学自学考试最后两门专业科的攻坚阶段，关系着我今年能否顺利毕业！当时所有的人都鼓励我要坚持住，一定会有办法的！最后马经理为我这个入司仅仅十天的见习人员请了十七天假回去复习考试，并且推迟了我的考核时间，而我清楚地知道公司答应的最长假期是七天！除了感动或许没有更好的词来形容我的心情。其实这只是我生活的一个片段，但正是这些被爱包围的片段让我决定留下来！让我快乐的工作和生活着。

## （二）震撼的一年

别人都说工作的第一年是对这个行业的了解时期，我在鹏翔在阳光城开始了对房地产的了解开始了对销售的了解，可以用震撼两个字来形容。在这之前对销售的了解只能用压力来做最好的诠释语，加入公司才明白销售的诠释词有很多：专业，激情，梦想，快乐，压力与动力的并存，他们让工作和生活变得如此生动和有意义。

4月25日我返岗的路上还在想象售楼处经过半个月的整改肯定乱做了一团，业绩和谈客肯定也得受不少影响，到了售楼处面对整洁的环境和大家脸上的笑脸我真的震动了，当看到目标牌上的目标由3000万变成了5000万的时候我简直不敢相信自己的眼睛，仅仅半个月他们送给了我一个传奇，那是来自心灵深处的震撼！从那时起我开始暗暗下决心一定要好好学

习，一定要留下来，一定要和大家在一起！

6月份，大家共同制定了一个新的目标在九月之前完成今年两个亿的目标，对我这个刚刚进入房地产的人来说这简直就是一个天文数字，凭着对大家的信任，我成了参加承诺的一分子，每个人都知道这是一个绝对的挑战，大家天天都在竭尽全力去接受这个未知的挑战，天天都信心百倍地做自己的工作，天天看着业绩的变化，我的心是兴奋的也被这样的团队深深地震撼着！

### （三）成长的一年

秘书的岗位要求责任心极强，稳重并且非常细心，还要具有一双发现问题的眼睛！当初我开始做秘书的时候，只有责任心能有点，其他的特质基本都不具备，当初听到这些要求的时候面对这些优秀的同事，自卑感是很强烈的，还清楚地记得第一天站在沙盘边给马经理讲沙盘腿不停地哆嗦，思路不断卡壳的情景，但当我下定决心和大家在一起的时候也就不再给自己留退路了，直到现在我还清楚地记得我的同事们对我工作的悉心指导，九个月始终能保持这样的心态，他们的专心良苦我是不会忘记的！正是他们的爱和包容让我不断地反思，在反思与关爱中变得平静，一点一点积累着自己的自信，慢慢稳重起来，不再毛躁。也是这九个月的时间慢慢地养成了细心和谨慎这些必备的习惯！

通过与大家的交流和对大家工作的观察和分析，我开始学会了立足于秘书的本职工作更多地去思考，去总结！对秘书的工作不断地完善！今年为公司培训了四个新人，留下一位，其余三位都因种种原因在通关之前离开，师不出徒是一件很严厉的事情也是一件很让人心烦的事情，第一次代训新人没有成功的失落至今仍谨记心间，当初就觉得自己很笨，等心情平静下来就学会了总结，不管他们是留下了还是选择离开都给了我很多学习的机会，让我从他们的成功与失败中慢慢地成长着！

假如工作生活和自己的学习是息息相关的，那么我今年关于学习的私人计划已经顺利完成，在这九个月期间，顺利通过了山东大学法学自学的最后两门专业课的学习，参加并通过了山大的学位论文答辩，参加并通过了学士学位英语的考试，学士学位已经在办理中！

不管是成功还是失败，不管是泪水还是汗水，我们都曾为20xx努力过，付出过！翻过20xx的一页写上记忆的字迹，我依然是路上路上的一个行者！所以做好20xx的计划是很重要的！

1、 实现角色的转变，二月转岗做实习主任，三月转正，年红线业绩目标定为2000万！

2、 全面提升自己的专业，今年接触的专业知识很少，明年这将是我的一个重点计划，销售的专业学习和建筑专业知识的学习齐头并进，每个方面读两本专业的书，能让两者灵活地结合并互为补充。让自己早日成为一个真正的房地产人！

3、 全面提升自己的沟通能力，这是我以前从来没有意识到的一个问题，包括学习和客户和开发商和同事之间的沟通！读一本关于沟通技巧的书！而且把学习专心地贯穿到实际的生活和工作中！

4、 为公司培训两个新人

5、 出去旅行一次，除了增加自己的阅历之外，就是作为一次考察之旅，去更多感受一下建筑带给我们心灵的震撼！加深对房地产的熟悉和学习！

6、 工作之外的学习，把英语和法律的学习做为天天的必修科，主要是处于温习巩固类型的学习！

1、 服务创品牌年是需要全体对这一理念熟知并认同的同事们

共同努力，人，就成了一个核心，人才流失一直都是房地产行业的趋势，建议公司人力资源部，及时总结对人力资源的经验，建立一整套健全的用人机制，比如前期的招聘适当地借助一些职业测验，让应聘者从感性方面来展现自己的性格，也为基层培训提供一些根据，既可以节省一些培训的成本，又为项目部培训提供一些参考意见，变于培训期能有重点地培训！

2、建议公司重视操盘的正规化和程序化，对开发商的服务一直都是我们的一个核心工作，开发商之所以会请专业的营销机构来做销售无非是因为专业和正规！现在的专业的营销机构也越来越多，要想创出品牌就必须是能走在行业前面的精英中的精英！五年中咱们公司做的项目也已经不少，项目种类也很多，建议每个项目做完后，项目全员参与针对平时存在和发现的问题做出总结，形成一套完整的操盘程序，并细化到每一个细节，公司分类存档作为经理学习和沟通的一个桥梁，资源共享，同时也可以成为基层员工汲取经验和学习的一个很好的资源。

3、对客户的服务意识要加强，真正做到一个职业顾问的角色，建议各项目部可以根据自己项目部所在区域的不同，全员参加一些银行贷款政策的学习，为客户提供最准确和最前沿的信息，而不是客户比我们关注的更多！建议公司组织关于合同签订培训，签定合同正规化，真正站在客户的角度为其服务，把合同的条款利弊阐述清楚，而避免现在客户被动签定合同的局面，给客户形成一种“不管怎么签，没有一项是对我有利的”心理，现在很多客户房子都交了还不知道合同的内容究竟是什么，只是凭情理来理解，理由只有一个，销售人员没告诉我，是欺骗行为，单方行为，这样对于后期的工作我们就显的很被动！现在的客户法律意识越来越强，签定合同的正规化就有利于避免客户后期一些问题的解决！

九个月我从知道第一个名词沙盘开始，在大脑这张空白的纸上点燃了对房地产热爱的火苗！我的秘书的本职工作也在不

断是实践中得到了一个很好的提升，让我渐渐地由一个房地产的门外汉逐步地向一个真正的房地产人转变！九个月的时间也算是一段很长的时间了，然而他在特定的环境中又变得如此短暂！在此与大家共同分享一句话：认真做事只能把事情做对，专心做事才能把事情做好！伴着20xx年的钟声，给大家送上我最真挚的祝福，祝大家20xx作顺利，万事如意！

## 新员工的述职报告个人篇五

当我忙的时候，时间总是过得很快。不知不觉，我在公司做办公室文员的试用期就要结束了。在这段忙碌的时间里，这是我高中毕业到大学以来第一次觉得自己的生活如此充实。这种生活在大学里很少见，也符合我当初找这份工作的预期。一切都按计划顺利进行，一段时间以来一直稳步前进。现在觉得很满足，很幸福。回顾这几天的工作，感觉自己正在慢慢从一个学生走向一个预期的工作者。现在即将成为正式员工，我想写下这段试用期总结，记录下我在这段时间的工作和评论。

刚到的时候很兴奋，做了一个审判办公室文员。我终于成为了我梦寐以求的工作者，实现了我“做一个独立的成年人”夙愿。然而，我还是太天真了。当我真正开始工作的时候，我意识到我只是一个初出茅庐的“孩子”，要学的东西太多了。我每天都在学习，但每次我学到新知识，我都会很开心，因为这代表我获得了新的经验。

我的工作从每天给面前的绿色植物浇水开始，然后我会开始整理我的办公环境。如果我来得早，我会顺便打扫一下周围的地方，充分的劳动会帮助我培养一天的精神。然后就开始了每天的基础工作。由于我还在实习期，基本上是由领导我的前辈给我分配任务，但我自己精通之后，我会主动申请任务。虽然刚开始因为不熟悉经常惹很多麻烦，但是现在已经熟练了。每天归档之类的工作都变得像例行公事。

在这段试用期里，我每天都在努力学习，但还是不能像其他前辈那样果断流畅地完成工作，对自己的判断总是犹豫不决。

这样的问题导致我每天都会遇上一些需要请教别人的地方，这可能就是经验方面的差距吧。但我不会气馁，这是正常的，没有经验我就去累积经验，现在还做不来我总有一天会成功！我会在之后的工作中不断的精进自己的能力，相信有一天我也能像他们一样的出色！

转眼之间三个月的试用期已经结束了，我是一名刚刚毕业的大学生，我认为自己来到这里，能够工作是一种幸运，我希望自己在未来能够保持这种状态，继续发挥下去，做财务工作是我非常开心的一件事情，虽然试用期的工作很简单，也是一个基础，但正是这些基础，让我时刻的保持警惕，让我能够有一个乐观的态度，能够让自己在未来的工作当中，清楚自己的方向。

作为财务工作人员，我实在为自己的工作可能骄傲，三个月的试用期，我一直都在努力提升自己，来到公司三个月的时间，从一名大学生到工作者的转变，这是非常值得骄傲的一件事情，让我感觉自己成长了，让我感觉自己进不了自己的身份，得到了一个转变，当未来的生活跟工作当中，一定会进一步的调整自己的状态，够有一个好的心态就落实好这些，在接下来的工作当中，有些事情一定要重视起来，包括自己对于生活，对学习的一个态度，工作当中一定不能忽视对自己的一个提高，试用期的工作，我非常的严谨，对于自己的要求也非常高，财务工作本身就是一个严谨的工作，一定要非常细心，一定要用心做好这些基本的事情，有什么问题就及时的反应，这是一定的，我也会继续保持好乐观的态度。

作为一名刚刚毕业的大学生，我认为自己能够在这么一个工作状态上面提高自己是非常合适的，这份工作对于我来讲有着非常重大的意义，我也会让自己在这条路上走得越来越远，我也会让自己保持一个乐观清晰的态度，时刻让自己知道自

己的缺点在哪里，自己的优点在哪里？有一个好的方向，总归是比较好的，我也知道自己能够用这种方式继续走下去，也会让自己在这么一个方向当中不迷失自己，有着自己的方向，才能够更加清晰的做好接下来的工作，做财务工作本身就是需要一个信息的事情，作为一名毕业大学生，我一定会积极努力，更加用心的锻炼好自己，保证自己能够在未来的工作当中有一个较高的提高提升自己的能力，提高工作效率，为公司争取更多的价值，这是我接下来工作的一个方向。

当然，我也知道自己有一些不足之处，有的时候对于财务方面的认识还不够深刻，对于有些细节方面，还有一些做得不足的地方，有些时候这些地方往往会影响着我，我一定会进一步的提高自己，落实好相关的工作，提高自己的能力，把缺点都纠正，更好地为公司去服务。

大家好！

时间一晃而过，弹指之间，\_\_年又接近尾声。在公司的领导与支持下，在各位同事的帮助下，本人爱岗敬业，恪尽职守，作风务实，思想坚定，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的其它任务。在此期间我的工作能力也有极大的提升，但这不仅是我个人的功劳，也是公司领导给予我机会和工作上的支持。让我在这短短一年里得到了很好的成长。现总结这一年来的工作：

一、规范办理员工入、离职手续

二、劳动关系方面，包括入职离职的办理和合同管理

较20\_\_年相比，公司的入职率和离职率都有所下降，续签合同的人数也逐渐减少，公司人事变动逐渐趋于稳定。在工作中逐渐规范化和严谨化，以限度地避免劳资纠纷的出现。通过自身业务水平的提升，目前已能站在公司利益角度上考虑问题，并尝试提出解决办法。例如，今年年初对以往的档案

从新整理归类保存，对个别人员存在漏洞的用工手续进行了讨论整改，一方面可规避了公司的用工风险，另一方面也保障了员工的权益。

### 三、考勤月报表数据的收集及制作

每月导出x楼同事的考勤记录，发给各部门负责考勤人员。制作本部门考勤表。收集各部门考勤表、加班审批表，汇总制成电子板及文档，后入柜保存。

### 四、工资

每月收集个部门的绩效考核及业绩报表，根据业绩表、员工绩效考核、每月考勤情况制作每个部门分表，然后汇总在工资总表报经理审核，最后发给财务核对。工资资料装订入柜保存。在开始接触做工资时，乱成一团，常常补上这个又忘记了那个，手忙脚乱，错漏百出。接下几个月，在做工资的过程中又发现了许多的错误，但是又发现有诀窍，在经理的悉心教导下，错误一点点改正，慢慢的积累经验和教训，尽量避免错误。

### 五、文体活动方面

关于企业文化建设方面，协助部门举办了第\_\_届羽毛球赛、员工生日活动及创办了企业文化之窗。虽然在协助过程中出现了不少错误和考虑不够全面，但通过部门同事的帮助，最终圆满地完成了各项活动活动过后很多同事都表示非常满意，并认可了我们部门的工作，这大大增强了我的信心。通过这些文体策划工作，我深刻感到作为人力资源部的一份子，自己的工作成绩直接关系到整个部门的成绩，责任感也随着不断增强，在以后的工作中，希望这份责任感和信心将鼓励我更好地工作，更好地为公司及同事们服务。

通过以上种种工作，对我以后自身对人力资源领域的学习有



很大的帮助，也积累了很多宝贵的经验。

我对我们部门在整个公司的运作和定位及管理都有了较深刻的了解。人力资源部的作用不仅仅是、人员招聘、管理档案、培训、办理社保手续。人力资源部是公司各部门的纽带，人力资源部还担当了一个培养、培训的专家角色，为其他部门的人力资源管理提供支持性服务，人力资源部的主要职责是辅助、监督其他部门按统一制度实施人力资源管理，确保每一位员工得到公正的对待。对于以上几点我在公司是深深的体会到我们人力资源部的重要性，这也让我对我的工作充满了信心。

总的来说，在这将近一年的工作时间里，工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是工作细心程度还不够，自身学习、整体协调、时间分配上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距。在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，发扬孜孜不倦的进取精神，力求把工作做得更好，树立起良好形象。对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考，努力把工作做得更好，为公司的发展贡献自己的力量！

此致

敬礼！

时间飞梭，光阴流转，三个月的试用期转眼就结束了。回想起过去的三个月的时间，我为自己选择了x公司感到高兴。从7月4日正式进入公司的那天起，我就深深地感觉到公司的有一种学习的文化，也使我很快融入到了这一片土壤中。领导的鼓励、前辈的教导、同事的帮助，使我这段时间过得充实而快乐。我一直认为年轻人的第一份工作是至关重要的，而我非常庆幸自己选择了公司这样一个富于挑战的集体。公司给了我展示自己提高自己的舞台，让我在工作中不断提高不断成长。为了今后能够更好地完成工作，现将这三个月来

的工作总结如下：

## 一、近期工作内容

### 1、认真完成公司培训和部门培训

进入公司的前两个月时间都是在培训中度过的，这对于初次参加工作，刚刚进入公司的我来说是一个至关重要的阶段。在公司培训的过程中，我对公司文化、业务范围、业务流程和各部门产品有了初步的认识，使我真正意义上了解了x□对x的认识不再仅限于书面上的材料。在紧随其后的部门培训中，我对部门的产品进行了系统的学习，对部门的产品有了全面、深入的认识，这个过程中我深刻地感受到大学期间的专业课学习至关重要，为我现在的工作打下了牢固的基础。同时培训中涉及到了其他专业的知识，在与新同事的交流讨论中渐渐解开了疑惑。由于培训期间的认真学习，我在考试中取得了令人满意的成绩。

### 2、加强自身学习，尽快掌握所需技能

在培训的两个月时间里，我还利用业余时间对科室的部分产品进行了细致的学习。在x老师的细心指导下，我和新同事一起对x系列装置的各项功能进行了全面熟悉和测试。这个过程中x老师的指导对我的帮助很大，他善于让我们自己去发现问题，然后自己寻找问题的答案，并在适当的时候给予正确的指导，因此培养了我独立发现问题解决问题的能力，对我后期的工作影响很大。正是这两个月业余时间的自主学习，让我很快熟悉了自己今后需要掌握的技能 and 知识，为之后测试工作的展开打下了基础。

### 3、装置功能测试及文档整理

培训过后的第一项任务是x装置和x操作箱的功能测试及文档整理，因为这一批次的装置数量较少，因此每台装置都由我

进行全面测试，当然这个过程中不可缺少嵌入式技术室同事的协助。另外，两种型号装置的调试检验文件的整理也是一项非常繁重的任务。文字工作要求细致认真，稍有差错就会影响以后批量生产过程中的调试检验工作。在文档整理的过程中，我虚心请教孙x老师，他严谨细致的工作作风对我产生了很大影响，在孙老师的帮助下，我按时完成了文档的整理工作。

随后的x装置的测试让我感觉紧张又刺激，我再次感受到书本上的知识应用到实际设计、生产中的新鲜感，知识不再只是书本上的文字和脑海里的逻辑，而是看得见摸得着的产品，可以为生产生活创造价值的实物。在测试过程中，我发现了各种各样的问题，有些是软件方面的小瑕疵，有些是软件和装置显示的不匹配，都及时做了记录，并和同事、老师交流。自己事先编写的测试记录在测试过程中起到了十分重要的指导作用，它就像一个导航仪，告诉我每一步该怎么走，不会漏掉任何一个步骤，也不会漏测任何一个功能。在紧张有序的节奏中，我按时完成了第一阶段的测试任务。

## 二、工作中体现出的问题和未来的努力方向

三个月来，我本着积极认真的态度，能够按时保质地完成各个阶段的工作任务，但其中也存在一些问题：

第一，理论知识的深度不够，虽然继电保护方面的知识掌握不错，但微机实现方面的知识有待加强，尤其是各种微机算法及其在不同保护功能中的应用。

第二，需要培养细致耐心的工作态度，与科室有多年工作经验的前辈相比，我深刻感受到我们的工作再细致也不为过，这取决于我们对装置性能的高要求，更取决于客户对电力系统运行安全性的高要求。

第三，软件方面知识需要熟悉，因为有c语言基础，因此对源

码可以进行基本的阅读，但距离全面了解装置的软件算法还有一定距离。

在接下来的工作中，我会努力弥补不足，提高自身能力，为公司的跨越式发展做出自己的贡献。我想我应该做到：

第一，巩固理论知识，并结合实际应用进行全面学习，查漏补缺，进一步提高自己的理论水平。

第二，对于工作中遇到的不懂的东西，虚心向同事和前辈请教，对于有疑问的地方，积极与他们进行讨论，勇敢提出自己的想法，争取为产品设计提出建设性意见。

第三，逐步培养严谨细致、认真有序的工作作风，以优秀的前辈为榜样，做一个合格的技术工作者。

总结起来，这三个月的工作更多地是一种学习过程，学习知识技能，学习为人处世，学习工作态度，而公司展现给我的是一个包容并蓄、知识共享、宽松自由的工作环境，这让我在这里的工作感到十分的舒适和快乐。我也会不断学习不断提高，让自己成为更有价值的人，更好地完成自己的工作。

尊敬的领导：

您好！

进入公司工作已经快两个月了，在公司领导和广大同事的支持和帮助及部门经理对我的正确指挥下，我坚持不断的学习行业理论知识、提炼以往工作经验、加强自身思想修养、严格遵守各种规章制度、提高综合业务素质。对自己的工作述职如下：

一、加强业务学习，提高业务素质。

通过公司精心安排、组织的新员工培训，充分了解公司的基本状况。结合自己工作岗位，通过公司内部网、互联网以及领导、同事的介绍，学习相关行业知识、公司成功案例等，为以后的实际工作做准备。期间，在部门领导的指导下，编写了《浅议市场营销与管理咨询》，并作为项目组成员参与编写了《\_\_公司管理咨询建设项目建议书》、《\_\_公司管理咨询建设项目调研方案及调研提纲》、《\_\_公司企业文化建设项目调研报告提纲》等相关文件。

## 二、改变思想，转换角色，严于律己。

一位优秀的管理咨询顾问，不仅要掌握各行各业丰富的理论知识和实战经验，还必须能从中提炼出其精华之所在，同时结合客户的实际状况，提供整体解决方案。从自身角度考虑，一要改变思想，采取“空杯理论”的工作态度，不断提高；二要转换角色，尽快的进入工作状态；三要严于律己，不仅要遵守各种规章制度，也要把公司的企业精神、工作作风，融入日常工作，并严格执行。

## 三、体会与感悟。

公司从上到下全体员工的工作精神，使我感受颇深，正所谓：一言九鼎德胜天下。平时领导的指导与支持，方法方式独具匠心，恰到好处。给出了思路与方向，耐心观察，并及时指导，但不大包大揽，亲历亲为，培养后备人才。作为管理咨询顾问，对于客户企业，不是代替他们去做，而是引到思路，塑造其行为规范，并形成管理制度甚至员工习惯、企业精神。

总之，工作上虽有不足，但在公司领导及同事的关怀与呵护下，不断提高、成长。对于接下来的工作，充满信心！

此致

敬礼！