

工作人员年度考核表个人总结(精选9篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

工作人员年度考核表个人总结篇一

本年度工作主要有以下两个方面：

一、教学情况

今年高一的生物教学工作。能够严格按照新课程标准展开教学工作。认真完成学校的各项教学要求，教学成绩和学生满意率均收到应有的效果。在教学工作中，面向全体学生，能够利用身边的课程资源用教材教，使学生在学到知识的同时，具备应有的能力。

第一，通过开展生动有趣的教学活动，培养学生对生物学科的兴趣，指导正确消费，用所学知识观察周围事物，体验运用知识的乐趣。

第二，制作修改了每一课时的ppt增大信息量，以便于学生把短期记忆转化为长期记忆。

第三，认真备课，钻研考纲，为减轻学生负担，做好个性化笔记，以备复习时使用。第四，坚持尊重和关心学生，用专业知识帮助他们解答课内外学习和生活疑惑。

二、科研情况

深入研究新课程理念，坚持用教材教，而不是教教材。这方面进展有四：

第一，备课做到常教常新。无论教材的组织和课件的制作都重新梳理，使之更适合这一届学生的实际情况。

第二，继续挖掘身边的课程资源。整个教学过程更加贴近学生的生活实际，使看似枯燥乏味的知识变得活灵活现，课堂气氛宽松活跃，学习积极性较高。

第三，面向全体学生。开学初绪论课便向学生做出保证：没有特殊情况，课堂上微笑到期末。实践证明，坚持这个得到学生热烈掌声的倡议，对提高学生的接受能力和教学成绩都很有帮助。

第四，撰写教学随笔、论文和教学反思等共6篇，如：《浅谈教师素质中的“四气”》、《开拓教学新思路 追求“四主”创高效》、《挖掘潜力活化教材 不断充实校本课程》、《观念决定行动——感悟中美“灰姑娘的故事”教学区别》、《诺贝尔医学奖简介》等，都真实反映了一年来的教学感悟和新思考，为今后的教学、科研奠定了比较坚实的基础。

总之，作为一名一线生物教师，能够立足于本职尽心尽力开展教学和科研工作，并不断总结经验教训提高理论水平，以使用理论指导实践。随时把教学科研成果发表资源共享。除人教网发表外，在个人网易博客和新浪博客发表。两个博客浏览量总计16万有余，在为生物教学的资源共享方面做出了应有的贡献。

工作人员年度考核表个人总结篇二

过去的一年中，在院领导和医院各科室同仁的支持帮助下，我在工作上积极主动，不断解放思想，更新观念，树立高度的事业心和责任心，围绕医院中心工作，严格管理，求真务实，踏实苦干，在医德医风、医疗质量、基层建设等方面取得了较好成绩，收获了成功和喜悦。现对今年工作总结汇报如下：

一、提高个人医德素质及服务质量

端正思想态度。在思想上，时时刻刻都保持严谨工作态度，服从领导，团结同事，爱岗敬业，始终将患者安全及医疗安全放在首位，视其为我所追求的最终目标。把医德医风建设，真正落实到患者服务当中去。

二、努力提高医务人员的业务水平

积极学习专业知识。本年度工作平稳有序，在业余时间，组织科室人员积极学习专业相关知识，提高自身业务水平，每天抽一定时间阅读相关课本专业基础知识，共同讨论病症病理实践操作，在实际手术操作中，为其仔细讲解技术操作过程的注意事项，还注重实习医生的基本技术操作的实践。实习结束后，实习医生在操作中，均能独立熟练操作，丰富了临床经验。鼓励和支持报考参加成人教育考试。参加成人教育继续学习，通过学科考试门，为取得学历有了更进一步的提升。外出学习，提高自身业务能力。

三、改善就医环境，提高服务质量

制作了统一的宣传服务标识，确保正确引导患者认识了解并及时就诊；对房屋内部结构也有了进一步的改进，屋内的房顶装修，使就医环境有了进一步的美观；在资金紧张的情况下，在院领导及同事的热心帮助下，科室安装了取暖设施，大大改善了就医环境质量，方便了冬天来就诊的患者，延长了就诊等待时，医疗服务质量得到了提升。

四、加强医患沟通，构建和谐医患关系

为尊重患者的知情权和选择权，充分尊重患者的知情权、同意权和选择权，详细告知患者疾病诊断、治疗、用药、风险、费用等事项，切实维护患者的健康权益。进一步完善医患沟通制度。牢固树立“以患者为中心”的服务理念，用通俗易

懂的语言主动加强与患者的沟通，耐心向患者交代或解释病情，倾听患者的意见，积极主动改进工作，做到让来我院就诊的患者满意。

我还要加强学习，提高自身素质，做到先知先觉，以忧患意识、自我生存意识、拓荒精神追求科室永远的活力，抓住机遇才能创造市场，我要把冲天的奋斗豪情和严谨的可续态度相结合，创业自强不息，把生存发展的压力变成改善和提高服务的动力，强化服务理念、意识和行动，以优质的服务质量回报群众。在以后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以饱满的工作热情，团结同事，开拓进取，克难奋进，为医院的发展尽自己的努力！

工作人员年度考核表个人总结篇三

20xx年，我们单位围绕构想，结合开展学习实践科学发展观和“”主题教育活动，坚持“”的工作宗旨，按照“”管理工作的理念，进一步增强科技创新的责任感、紧迫感和使命感，积极探索，锐意进取，以精细化管理为契机，不断提升各项工作的管理水平，继续加大力度，逐步解决，努力发展完善，为社会进步和可持续发展做出了应有的贡献。

一、20xx年度工作完成情况

(一)工作目标完成情况

1、任务指标完成情况□20xx年，我们单位共承担项目项。

2、财务指标：严格执行财务预算标准，实行内部可控成本及材料消耗精细化管理，做到了有效控制财务支出，实现了总成本不超支、费用不超标的财务管理目标，节余万元。实际变动成本加折旧万元，占年度变动成本加折旧的x%；年度目标变动成本加折旧控制额x万元。

3、安全指标。

(二)工作取得新水平、新进展

我单位工作取得一项新水平、两项新成果、三项新突破。

一项新水平：

二项新成果：

三项新突破：

二、主要做法和经验

20xx年，面对安全环保、节能减排等诸多方面新的挑战，我单位按照上级单位的部署，始终注重发挥技术人员的主导作用，把握规律、运用规律，积极转变思路，注重，实现。我们的主要做法是：

(一)强化设计超前性，确保项目按期验收

1、加强领导，明确责任，领导分片包干。全员全过程参与项目推广工作，形成所长全盘抓，分管领导包片抓，室主任分项抓，项目负责人直接抓的工作体系。

2、与外联单位建立了较好的伙伴关系，建立定期回访制度，在沟通中及时发现问题，解决问题。持续改进设计规划技术水平，提高外联单位的满意度。定期到各外联单位与工程技术人员座谈，在今年月份与(单位)的座谈中发现，设计不能满足实际需求，需要进行调整，研究所立即组织力量进行研究，很快拿出了设计方案，现场试验效果很好。

3、加强了项目的跟踪管理。对于新开发的技术依靠科技例会、中评估、重点项目汇报会等，从调研、立项、研究、实验、

推广应用等各个环节进行跟踪管理，确保科研项目按期顺利完成。

4、分工明确，责任到人。明确项目负责人与推广项目负责人，做到技术开发与现场推广同步实施，加快新技术推广力度，确保各项技术的成果转化率80%不降低。

5、立足长远发展，制定了中长期发展计划。研究所从9月初开始到生产单位进行调研并和技术人员座谈，同时深入到各基层单位(部门、科室)与工程技术人员交流，共同探讨技术在未来几年的技术需求。并且在此基础上结合研究所技术实力编写了《20xx-20xx年中长期技术发展规划》，确定了今后几年技术开发的方向，制定了详细的科研项目运行计划，不断提高研究所在未来几年的核心竞争力。

(二)创新科研体制，激发技术干部工作热情

近几年来，我们结合本单位实际，从科研体制创新入手，仔细研究，反复酝酿，实施了一系列管理措施，先后出台了“三制三法”管理办法，即：科研项目招标制、科研项目分级制、项目级别负责制及科技管理实施办法、奖金砍块分配法和项目动态考核法，为人才成长创造了宽松环境和有利条件，充分激发和调动广大科技人员的积极性和创造性。

年初以来，我们加大了“三制三法”管理法的实施力度。他们根据今年承担项目的难易程度，对个项目划分为等级进行管理，并对个新开课题进行了内部公开招标，其中有不少70后走上了重要项目的负责人岗位，如等走上了项目负责人的岗位。在总结20xx年项目负责制经验的基础上，修订和完善了科技管理制度，对个项目都实行了项目负责人负责制，并保证了项目负责人责权利的统一。在分配上，继续坚持宏观上向科研单位倾斜，微观上向科研骨干倾斜的政策，全年科研主体比后线人员奖金平均高出(数字：一般情况下小于1)倍，科研骨干比一般科研人员高出(数字：一般情况下小于1)倍。

通过上述新举措，科技人员队伍热情高涨，形成了争着到科研一线工作，抢着研究项目的良好局面。

(三) 采取积极措施，努力培养各类人才

今年以来，我们采取积极措施，把培养高素质人才当作一项长期工作来抓。主要体现在以下两方面。

1、搞好专业技术人才的培训与培养。我们制定了中长期人才培养计划，本着干什么学什么的原则，有计划有选择地输送培养对象。大力提倡“企业需求”，坚决反对“个人包装”，做到既宽松又严格。20xx年，在等专业，先后举办期培训班，累计名技术干部参加培训，选送名同志攻读硕士生，选送名管理干部到高培进行科技管理培训，选送名科研骨干到高等专科学校学习多媒体技术培训等，初步见到了成效。

2、做好人才的交流与沟通工作。针对规划设计工作急需的高素质专业人才和具有实际工作经验科研骨干，我们主动与其生产单位联系，邀请相关技术专家和骨干参加重点项目科研攻关和推广工作。采取走出去的办法，充分发挥他们的特长，让一些技术素质过硬、实际经验丰富、创新意识突出的技术骨干，参与到其它生产单位项目研制中去，如、等，经过实践取得了可喜的成绩；对所内专业技术人员，尽量按所学专业进行配置，让他们学有所用，用有所长。

(四) 营造安全文化氛围，从制度管理向文化管理迈进

在“安全管理年”活动中，研究所以基层室达标活动为载体，强化安全教育，积极营造安全文化氛围。按照“三基”工作要求，结合研究所多年的安全管理经验，强化岗位练兵，组织完善了员工应知应会、现场施工标准、“三违”案例剖析等安全教育系列读本发给员工，使员工们全面掌握操作规程、作业程序、工艺流程、岗位风险识别、应急程序及安全技能知识等内容。落实安全责任制，坚持安全管理监督检查，开

展交通安全、工程施工、现场试验等安全环保大检查，查处安全隐患个，当即整改个，限期整改个，规避安全风险，为实现全年安全管理零事故目标打下了基础。

(五) 以科学发展观为指导，推进党建工作协调发展

提高认识，统一思想，坚持把学习活动作为提高技术创新能力、推动技术创新进程的重要契机，以先进的科技文化为引领，科学的管理制度为保障，有效的党群组织为支撑，基层建设稳步推进，形成共识。

1、加强班子建设，建设坚强领导集体

领导班子是设计所发展的核心，是打造优势的组织者和推动者。设计所党支部努力创建“政治素质好、经营业绩好、团结协作好、作风形象好”的四好班子，把领导班子建设成为打造企业优势的坚强领导集体。在开展各类学习活动中，领导班子成员和基层干部带头学习，立足工作实际，努力讲求质量效果，取得明显成效。

2、抓好政治思想教育，注重企业文化建设

强化政治理论学习。思想政治工作是生命线，也是一种生产力，事关单位的稳定、和谐、生存与发展。党支部在努力抓好本职工作的同时，始终把做好员工的思想政治工作放在首位，要求党员干部加强政治学习与品格修炼，树立以事业发展为重的价值观和全局观，重视才能发挥，狠抓素质提升，为推进设计所全面发展做出新贡献。

重视党员干部思想教育。我们在认真抓好政治学习和教育活动的同时，还针对员工思想中存在的具体问题，开展了切实有效的思想政治工作。定期排查员工队伍中的不稳定倾向和苗头，把隐患苗头消灭在萌芽中。通过开展切实有效的思想工作，为设计所发展营造了一个健康、稳定、和谐的内部环

境，也为全面完成今年的各项工作指标打下了强有力的思想基础和群众基础。

搞好企业文化建设。党支部坚持以人为本，搞好企业文化建设，用先进思想和现代理念育人。开展好员工文体活动，丰富员工文化生活，不断改善员工生活工作环境。同时，支部也注重宣传报道工作，今年来在等媒体播发及发表了5篇有关技术干部科研攻关的宣传报道。

3、加强党建工作，为设计工作提供重要保证

加强支部组织建设。党支部分工不分家，工作中各有侧重，各负其责，互相协作，密切配合，彼此间互相信任，互相理解，互相支持，团结一致，同心同向，增强了整体的战斗力、向心力和凝聚力，工作中不推诿，不扯皮，推功揽过，有效发挥了支部战斗堡垒的作用，努力为规划设计工作保驾护航，为设计所所圆满完成20xx年项目任务奠定了坚实基础。

认真实行民主集中制原则。设计所党支部认真贯彻执行党的民主集中制原则，领导干部求真务实，深入项目工程一线，密切联系群众，坚持和落实党员民主生活会，充分发扬民主，严格决策程序。对涉及员工切身利益及敏感问题，坚持上会讨论，形成共识后执行，坚决不搞个人说了算；并把德才兼备、业务精通的优秀干部，充实到重要岗位上来。积极推行所务公开，对员工关心的重大决策、项目招标、项目奖励、评先评优、奖金分配、职称评审、困难补助”等进行公示。进一步增强员工参政议政意识，保证了全体员工合法权益。

加强对党员干部的日常管理和教育。我们在平时工作中，十分注意对党员干部的日常管理和教育，年初同党委签订了《党风廉政建设责任书》，通过完善监督机制和各项规章制度，加强了反腐倡廉、廉洁自律的教育工作，做到警钟常鸣，清正廉洁，堂堂正正做人，老老实实办事，提高了工作和决策的透明度，开展了党风党纪的自检自查工作。通过召开民

主生活会，大家实事求是，以诚相待，敞开胸怀，有则改之，无则加勉，认真开展批评与自我批评，总结过去工作中的经验教训，找差距，讲缺点，民主生活会开的有声有色，进一步明确了前进方向，找出了不足，增进了团结，加深了感情，激发了斗志，有效地提高了支部的凝聚力和战斗力。

有计划地开展学习活动。我们根据分公司党委的统一部署和安排，制订了研究所党支部的学习计划，并本着“忙时少安排，闲时多安排，工作学习两不误”的原则，通过抓好人员、时间、内容三落实，开展各项政治业务学习，确保学习效果。

我们采取了党员生活会学习、全体党员集中学习、各室组织一块学习、党员自学等各种方式组织学习，并积极参加各基层党委的各种学习活动。在内容上坚持理论学习与实际工作结合、理论教育与警示教育结合，并用科学发展观中的观点、方法解决工作中出现的矛盾和问题；我们还开展了“科学发展观实践”主题实践、“创先争优”主题教育、上党课等学习教育活动。通过深入细致的学习和教育，使广大党员的思想觉悟、理论水平和业务素质均有了较大提高，先锋模范作用增强，学习兴趣浓厚，组织纪律性加强，工作积极性提高，支部的政治核心和战斗堡垒地位得以巩固。

积极开展群众活动。今年以来，党支部积极组织相关人员参加上级单位活动和设计院文体活动外，还组织全体员工开展了内容丰富、形式多样、健康有益的活动，如：太极拳、羽毛球、乒乓球、台球等体育活动，增强了党组织的凝聚力，营造了良好的党内文化氛围。

4、强化党风廉政建设，培育良好风气

搞好党风廉政建设，关系到执政党的生死存亡和企业发展的前途命运，因此，党风廉政建设一直是支部建设的重点。按照以党风廉政建设责任制为核心的制度体系，党支部继续将党风廉政建设贯穿于日常管理工作始终，坚持反腐倡廉常抓不

懈，防微杜渐。使廉政建设进一步深入人心，各级管理人员做到牢记职责，严于律己，廉政勤政，全年未发生一起违纪违法和员工群众投诉事件。

加强党风廉政教育。党支部围绕分公司党委关于党风廉政建设的总体部署，认真学习和深刻领会《中国共产党党内监督条例》和《中国共产党纪律处分条例》，全体党员干部积极参加纪委和纪委开展的“党风廉政知识”网上答题活动，网上覆盖率100%，答题准确率95%以上。教育党员干部牢记“两个务必”，严格执行国有企业领导人员廉洁从业“七项要求”和“局管理人员违纪违规行为处分规定”等，抓好党员干部理想信念、艰苦奋斗、法纪条规、典型警示教育，增强拒腐防变能力，自觉抵制和反对不正之风。

切实做好效能监察工作。按照上级党委要求，切实执行“三重一大”规定，重点做差旅费、科研经费、办公用品等的监督检查，积极做好职工反映的热点问题及时得到解决，保证设计所良好清廉工作环境。

三、存在的问题和建议

二是科技人才队伍存在潜在的危机。整体结构还不尽合理，技术干部年龄老化。技术干部46岁以上的人，占总数的%，45-41岁的人，占总数的%，40-36岁的人，占总数的%。年龄结构明显偏高，也影响了设计所的发展后劲，建议出台技术干部动态管理激励机制。

三是科技管理工作需进一步加强。项目现场试验施工运行不畅通，现场试验补贴发放有的不到位，影响了前线小队现场试验施工配合的积极性，应加大协调力度；增强学术交流和考察，有利于提高科研骨干技术水平；试验工房不配套，面积小，已完成的推广项目工具与生产单位交接不及时；新增技术干部没有计算机，部分计算机老化，运行速度慢，影响工作效率。建议相关部门试验补贴带帽奖励到小队或者直接发

到研究单位，为技术干部考察交流创造机会，定期配备更新计算机。

四是解决员工切身利益问题有待加强。由于项目任务重，人员少，科技人员和技术骨干工作压力过大，身体素质下降；办公电话陈旧破损严重，影响通话质量。建议相关职能部门改造活动室和工房，并统一配备办公电话。

四、明年工作计划

总体工作思路：以党的十九大精神为指导，全面贯彻落实科学发展观，提高设计院核心技术竞争力；坚持科技创新的主旋律，完善“三大技术系列”，加强增产技术的开发；坚持前期调研、后期开发的原则，拓宽新技术推广应用范围；强化科技管理，完善各项管理制度，加强党建工作，保持班子团结，队伍稳定，建设高效和谐的科技团队。

（一）抓住机遇，大力开展设计创新

我们要对设计所20xx年工作提出更为具体的要求和期望，作为行业项目技术攻关主力单位，我们深感科技攻关任务艰巨，责任重大，对我们来讲挑战与机遇并存，困难和希望同在。20xx年我们将把的需要作为我们的攻关主方向，努力提升设计所整体技术实力，加快技术创新步伐，为所可持续发展提供技术保障。

（二）加强管理，努力提高科研水平

在管理上，围绕设计研究所的大方向，严格控制变动成本支出，继续完善细化科研及奖励机制，推进技术创新，充分调动技术干部积极性，确保下年度科研目标顺利实现。

在项目研发上，一是不断提高技术干部自主研发能力，能独立完成的项目不搞外协，能内部合作的不搞外部合作。二是

大力培养技术干部创新精神，大胆解放思想，挑战技术极限，敢于突破新技术。三是结合生产实际需求开展安全环保节能增效、等方面的课题研究，为完成全年任务提供技术支持。

在项目推广上，采取请进来走出去的办法，加大对鉴定项目的推广力度。请进来，经常邀请工程方案规划的同志来我所倾听新技术讲座，让他们多了解我们的新技术，在编制项目工程方案时多采用我们的新工艺。走出去，所领导和项目组要经常到各单位介绍我们的新技术，不断拓宽新技术推广范围。同时要继续做好新技术推广价格评估工作，不断提高科技贡献率。

在精细化管理上，完善和细化各项规章制度，定期对制度的合理性和实用性进行评审，实现管理的规范化和人性化，做到持续改进和提高。继续做好安全隐患排查和改进，严格控制、遵章行车，确保全年安全生产。

在人才培养上，通过内部培训、脱产学习和给年青技术干部压担子等手段，提升年轻技术干部综合素质，加速人才成长。

大力开展科研攻关竞赛活动，建立资源、信息、成果共享机制，通过传、帮、带，使年轻技术干部尽快成长担当重任，激发技术干部的主观能动性和创造性，提供良好的职业发展空间，努力营造积极进取的科技攻关良好环境。

(三)加强党群工作，为项目攻关提供组织保证

以科学发展观为指导，明确科学发展思路，以党组织建设为中心，加强党风廉政建设，以科技攻关为重点，提升技术创新能力，以思想政治工作为手段，增强队伍的凝聚力，把党群工作的政治优势和组织优势，转化为团结带领广大科技人员推动科技创新的动力，保持和谐稳定发展。

加强领导班子建设。认真贯彻落实党的路线方针政策，通过

理论学习、专题讲座、参加培训，拓宽视野，了解掌握最新动态新知识，不断提高应对新形势、研究新情况、解决新问题的能力。加强党风廉政建设，改进作风，强化责任心和进取意识，保证员工群众的切身利益，凝心聚力，深入查找思想认识、工作标准、队伍素质、干部作风等方面存在的差距，制定措施，精心谋划发展，指导技术创新，提高管理工作水平，推动各项工作，把领导班子建设成善于领导技术创新的坚强集体。

加强党员干部队伍建设。深刻理解中央和上级精神实质，认真学习科技知识、法律法规及市场经济理论，不断增强理论学习的自觉性和坚定性，提升思想政治素质，提高科技攻关综合能力，结合科技攻关的中心任务，充分发挥党员的先锋模范作用，认真思考、深入研究，注重工作的实效性，保证科技发展目标的顺利实现，努力在科技攻关具体行动上实现新发展、新突破，把党员队伍建设成求真务实、勇于技术创新的主力军。

加强企业文化建设。按照高发展目标、高素质人才、高技术水平、高科技成果的“四高”工作理念，搭建施展员工自身价值的平台，努力把科技人员的积极性和创造性落实到科技攻关的实际工作中，并激励发挥聪明才智多出成果。以政策为导向，协调发展和谐的劳动关系，维护员工合法权益，大力推行厂务公开，及时征集员工的意见和建议，分析和制定整改措施，用实际行动凝聚人心，努力营造和谐发展的良好氛围。

加强民主管理工作。坚持理论联系实际，根据设计所项目工作的需要，在实施创新的各项工作中，加大市场调研力度，包括技术的现状、发展趋势、技术需求，正确分析制约技术创新的因素，广泛听取技术专家和群众的意见，准确分析把握情况，特别是涉及项目立项、资金投入等问题，进行科学论证，增强决策的科学性和民主性，为科技创新营造有序的内、外部工作环境。

工作人员年度考核表个人总结篇四

按照县委、县政府安排，我局包抓x村的“双包双促”精准扶贫工作，现对我局包扶工作汇报如下：

一是成立机构，确保扶贫责任精准。全县“双包双促精准扶贫”工作部署之后，高度重视，及时召开会议，精心安排部署，成立了局长任组长，三名副局长任副组长，局班子其他成员和局属各股室主要负责同志为成员的“双包双促精准扶贫”工作领导小组，领导小组下设办公室，落实了专人具体办公，并抽调2名干部长期驻村开展工作。

二是调查摸排，确保扶贫对象精准。村上在20xx年新一轮扶贫开发调查的过程中，已经作了大量调查工作，在此基础上，先后三次派出工作人员，深入到x村对一百多户贫困户家里进行了调查核实，最终识别出全村共有x户x人符合精准扶贫条件，并对第一批x户帮扶对象名单和首批扶贫贷款x户名单进行了公示，为下一步精准扶贫工作的`开展奠定了工作基础。

三是科学规划，确保扶贫项目精准。在摸底调研的基础上，我局及时制定了《x村双包双促精准扶贫实施方案》，确定了以龙头，高山村组发展核桃、牛羊养殖业，川道村组发展商贸劳务的产业发展思路，并对未来三年全村的基础设施、产业发展、社会事业、居住环境、人力资源等五个方面的项目进行了科学合理的规划，目前规划文本已经完成。

四是干部包抓，确保示范带动精准。按照科级领导帮扶2户，一般干部帮扶1户的要求，采取抓点带面，示范带动的模式，首轮由、镇、村干部共包抓42户精准扶贫示范户，协助贫困户选准项目，提供技术，发展产业，协调x银行为符合条件的贫困户配套3-5万元的扶贫贴息贷款专项资金，充分调动群众发展产业的积极性，力争通过一对一包扶，使贫困户都能够顺利脱贫。

20xx年计划在x村实施的x个项目，目前有x个已启动实施，累计完成投资x万元，其中投资x万元新修x米河堤工程已基本完工□x户发放名单已确定；危房改造、移民搬迁、新修便民桥等其他项目也正在积极谋划中。

一是完善实施方案，科学制定发展规划。我局将结合实际情况和中、省、市、县有关政策，科学定位，合理确定产业发展思路，进一步完善该村精准扶贫实施方案、三年发展规划和20xx年度精准扶贫计划，为x村的整体发展和x户贫困户脱贫致富开出实实在在，操作性强，能够实现的好“方子”。

二是创造工作条件，抓紧实施帮扶工作。结合我局分户包扶方案，创造条件，落实驻村联户帮扶机制，让帮扶干部深入帮扶户一对一制定帮扶计划，真帮实干，尽快让贫困户早日脱贫。

三是发挥优势，抓好扶贫政策机遇。通过筛选、包装、策划，积极申报中、省、市、县项目，努力完善基础设施建设，大力建设民生工程。积极挖掘潜能，全力打造扶贫的新亮点，力争将建成“生产发展、生活宽裕、乡风文明、村容整洁、管理民主”的新农村。

四是完善工作机制，强化督促考核。进一步落实完善包抓责任制，驻村联户工作制，完善档案管理，加强协调管理，加强督促考核，形成全局上下人人抓扶贫，真扶贫的良好工作局面。

工作人员年度考核表个人总结篇五

20__年，我紧紧围绕档案局中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。

一、强化理论和业务学习，提高自身综合素质

1、努力提高自己的理论，用正确的理论来指导自己的工作实践，指导自己树立坚定的共产主义信念，指导自己不断改造自己的世界观、人生观和价值观。

2、认真学习工作业务知识，重点学习档案处理和电脑知识，学习方法上做到在重点中找重点，有针对性地进行学习，不断提高自己的业务工作能力。

二、端正工作作风，摆正自己位置

在工作中，我始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风，认真做好工作。服从领导安排，不计得失、不挑轻重。对工作上的事，只注轻重大小，不分彼此厚薄，做到自己的最好，自工作以来，没有耽误过任何领导交办的任何事情。在生活中，坚持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自己的位置，尊重领导，团结同志，平等相处，以诚待人，大事讲原则，小事讲风格。

三、脚踏实地，努力工作

1、领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

2、我主要负责档案馆内的接待、调档、查档工作，在接待档案利用人员的过程中，坚持按照工作要求，热情接待、认真听取提出的要求、建议。

在县林权制度改革过程中，为明确山林归属，我接待档案利

用者达100多人次，复印有关证明材料10000多张，为林权制度改革的快速推进提供了有力的证据。耐心的解释，认真地查档，加班加点，再苦再累，没有怨言，一心只想让带着希望而来的档案利用人员满意而归。

局里的档案业务指导工作任务繁重，人手缺乏，我在完成好馆内任务的基础上，和同事们一起外出指导，团结协作，心往一处想，劲往一处使，冒严寒，战酷暑，不计较得失。县政府办、县国税局、县公路局、县法院、县人事局、县财政局的档案业务指导工作，在我和同事们的齐心协力中，优质高效地完成，获得了领导和各单位的一致好评。

四、工作中的不足与今后努力的方向

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强，和有经验的同事比较还有一定差距。今后，我一定认真改造和不足，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，不辜负领导和同志们对我的期望，做一名合格又优秀的人民公务员。

工作人员年度考核表个人总结篇六

__年，药房在医院领导下，认真贯彻执行药政管理的有关法律法规，落实市、区卫生系统相干文件精神。严格依照《__区基层医疗卫生单位实施国家基本药物制度管理办法》文件要求，在各科室的大力支持下，顺利完成了各项工作任务和目标。现将上半年来药房工作总结以下：

一、严格落实药品采购程序，确保药品流通顺畅。

首先，为确保满足临床需要，药房根据医院药品需求公道制定药品采购计划，每月按时上报本期采购计划量。其次，严

格执行药品进库验收程序，制定落实药品验收制度，认真核对药品的包装、标签、说明书和相干票据，与采购计划进行核对，完善进库验收登记和签字等手续。

二、药品的使用和报销

药房工作人员转变用药观念和习惯，向使用基本药物品种上转变。医院组织每半年进行一次药品盘点。统计和盘点资料及时保存回档。为保证盘点数据的正确性，确保不耽误其他工作，盘点工作尽可能安排在下午或晚上工作时间。力求完善信息系统，确保不影响患者救治。

三、药房管理稳步提升

今年在院领导的大力支持下，药房增加了空调、微机等设备，确保药品寄存的安全性，特别是特殊药品，终点药品，寄存上严格依照存储要求寄存，使用上严格控制剂量、使用人、使用方法、使用时间等具体告知病人。其次在过期药品上进行严加排查，对到期的药品排查出库，在发放药品时尽可能依照药品日期进行发放，避免造成过期药品的出现。

四、加大业务学习

今年，我们加强了业务学习，特别是上级下发的各项文件，进行细致而系统的学习，同时参加院里组织的各项业务技能学习，增进了药品管理工作的整体提升。以上是__年药品工作的一点小结。固然工作取得了一定成绩，但很多工作还存在不足。比如：

1、工作责任心还有待加强，有时候在工作中还存在浮躁、感情用事的现象；

3、业务学习方面还存在差距，药房由于工作相对单调，业务学习存在不重视，不深进的现象；以上是药房工作存在的不足，

我们会在以后的工作中戒骄戒躁，保持一颗谦虚谨慎的心态，我们将突出以下几方面工作：

一、参加医院组织学习，鼓励科室职员参加卫生的专业资格考试

二、增强工作责任心，药品寄存要整齐并按类放置；发药时，对每张处方及医嘱单仔细查对，对医保用药要严把医保政策关、题目与医生，杜尽过失事故的。

三、严把药品出、进库关，出、进库有记录，有账目，有审核，有明细。

四、服务意识，服务质量，病人满意、满意及满意。在平时工作中对病人所需的药品的采购，只要是的要求都能尽最大的努力往。

工作人员年度考核表个人总结篇七

（一）要转变思想观念，积极适应股份制改革后新的管理模式和展业模式，继续加强竞争意识和危机意识的教育，加强并运用数据管理，引入激励机制，全面调动员工的积极性和主动性。

1、针对竞争，密切注意同行业发展举措，加大公关力度，采取积极有效的方法，参与竞争，巩固原有险种的市场份额，积极拓展新业务、新保源。

2、认清以后形势，以提高经济效益为目标，深化改革加快业务发展，只有努力寻找业务增长点，调整好业务结构，才能顺利完成上级公司下达的经营目标考核任务。

（二）要正确处理规模与效益、当前与长远、做大和做强的

关系，加强整体公关力度，注重业务承保质量，以最快速度和最优的质量挑选并占领市场。

（三）要继续加强与公安、交警、教育、卫生等部门的沟通，争取他们的协助。

1、要努力提高车辆保险业务，守住续保，增加新保，争取“回保”。特别是摩托车保险，要继续保持现有的优势，争取更大的成果。

2、责任、意外险领域，要继续巩固发展现有市场。20__年我支公司责任险业务增长势头良好，20__年要努力继续保持一个良好的增长，这就要求我们开拓新的业务增长点。20__年，我公司的学平险业务填补了空白，20__年要继续巩固和扩大战果，不仅要占领更大的市场份额，还要争取后来居上。此外，非煤矿山雇主责任险、医疗责任险等的承保率也要继续提高。

（四）强化理赔服务工作。努力提高现场查勘率，采取人性化服务，区别对待，加快理赔速度，提高服务质量，改善外部展业环境。特定客户、特定险种尤其要注意理赔工作的质量和速度。

（五）加强管理，堵塞漏洞，切实降低经营成本。据业务统计，20__年底我公司未决赔款尚有80万元，这需要我们加紧对未决赔款处理，并认真有效地控制好赔付率，在加强理赔管理同时，还必须加强承保管理，杜绝承保、理赔过程中不计成本的现象。

（六）加强费用预算和成本管理，做好增收节支工作。根据财务统计，我公司20__年遗留营业费用额102521元，手续费117845.6元，这要求我公司尽快改变费用管理办法，按月测算费用及成本，使费用开支与业务进度匹配，逐渐解决包袱，并靠超利润途径来解决费用问题。在手续费支出方面，不论

何种原因，都必须严格控制，才能保证目标考核顺利完成。

20__年，____县保险市场将在更大范围内，更深程度上展开竞争，更多的同业公司将进入____县，争夺保险这块蛋糕，因此我们要严格按照有关法律、法规、制度规定办事，努力提高员工的素质，促进管理，在员工中强化合规合法经营思想和效益观念才能保证____人保财险事业健康稳步发展。

工作人员年度考核表个人总结篇八

不知不觉，20__年已经结束，我来__工作已经有x年了。x年间在公司领导及各位同事的帮助下以及公司良好的工作环境和氛围中，使我受益匪浅，感触良多，也使我明白好工作难求，在公司不断扩大进步的推动下，我必须认识到不被淘汰就要不断的学习，更新理念，提高自身的素质和专业知识水平，以适应新的形势需要。还要认识到自身的不足，在新的一年里改善自身缺点。现在就个人x年来的工作情况做一下总结：

一、岗位职责

我于20__年x月入职以来，在刚开始先对公司的规章制度和办事流程有个基本的了解，以及熟悉__市区以及周边的楼盘，然后就是拿送报告，拍照这些。然后在闲余时间，也有跟公司的前辈一起去拜访银行和中介的客户，从中也学到很多在日常培训中学不到的知识以及一些交际的技巧。从入职的第x月开始就接触了一些业务，一些单子从头到尾的跟踪下来，之间也有许多的问题，好在公司的领导及同事也都很热心的帮助，努力的让我成长。通过x年的磨合学习，让我对单子的处理能力也有了一定程度的提高。入职的前x个月我还有负责基础知识的培训，刚开始也是做的不是很好，会紧张，遗漏许多准备好的知识点，但也通过几个月的时间与大家一同学

习，渐渐让基础知识培训这方面走上正轨。

二、不足之处

1、刚从学校毕业，这个行业对我而言非常的陌生，期初许多工作没有合理安排，导致一些问题没有及时处理。自己又对工作的思索能力不够，很多事情没有认真的用脑子去想，工作也做的不够细致，以及对于一些专业的知识水平的缺少，有时在谈论工作相关问题的时候一问三不知。

2、业务的拓展能力以及不熟悉人之间的交际能力很差，对于陌生人，如果别人不主动找我交流的我基本也是不会去跟他交流，这一点对于做业务这方面的人来说是很致命的。业务拓展方面至今还没有开始展开，有时工作的时候太死板，去送报时其实有很多的机会可以向一些银行的客户经理认识自己，自己却没有把握住机会。

三、未来的工作计划

在新的20__年，我主要有一下几点规划：

1、要走出去，拓展业务，努力改善自身性格内向的这个毛病，在与银行的接触中主动的去向别人推广自己，让别人认识到自己，也要走出去拓展出自己的人脉关系网。提高自己处理事情的能力以及与客户之间的沟通能力。

2、拓宽自己的知识面，对于担保还有融资方面的知识现在可以说是一窍不通，在明年公司培训这方面的知识时要认真的学习，跟上公司前进的步伐。

3、遵守公司内部的规章制度，维护公司利益，团结同事，积极的为公司创造更高的价值，争取取得更高的成绩，不能原地踏步，要加倍努力，弥补自身的不足。

工作人员年度考核表个人总结篇九

根据《山东省公务员考核实施办法（试行）》、中共滨州市委组织部、滨州市人力资源和社会保障局《关于20__年全市公务员年度考核工作的通知》（滨人社字[20__]354号）和中共滨州市委组织部、滨州市人力资源和社会保障局《关于做好20__年全市事业单位工作人员年度考核工作的通知》（滨人社办字[20__]43号）精神及有关考核工作规定，我局于20__年12月31日至20__年2月14日认真组织实施了年度考核工作。

一、基本情况

20__年我局参加考核人数为69人，其中：其中参公人员11人，公务员5人，事业单位工作人员53人。通过考核，参公人员和公务员中2人被评定为优秀等次，14人为称职等次；事业单位工作人员中8人获得优秀等次，45人获得合格等次，优秀人数均占应考核人数的15%。

二、加强组织领导，确保考核工作落实

为把好考核关，保证考核质量，在局党组的领导下，20__年考核工作按照我局工作安排部署，严格按程序组织实施，每位参评人员从德、能、勤、绩、廉五方面进行认真总结，做到分析情况、梳理问题、查找不足、总结提高，并填写个人年度考核登记表，领导班子成员在中心全体员工大会上述职述廉，接受评议，全局干部职工投票民主评选优秀人员。考核过程坚持客观公正、民主公开和注重实绩的原则，严格考核程序，确保了年度考核工作的圆满完成。

三、主要做法

（一）工作人员按照平时表现和完成工作任务情况，各自认真写出个人年度工作总结，填写《年度考核登记表》。

（二）周密安排，精心组织。根据机关工作人员年度考核有关要求，20__年度考核工作，在局党组的领导下，结合我局实际，研究制定下发了《关于20__年机关工作人员年度考核工作的方案》。对干部职工考核的内容、范围、程序、评定结果等方面提出了明确要求。

（三）明确责任，落实到人。为加强我局20__年度考核工作的落实，我局指定专人负责此项工作，处理考核工作中的日常事务和协调工作。对考核过程中发现存在的问题，及时向领导汇报，由局党组研究解决。

（四）严格把关、规范程序。为使考核工作客观公正、民主公平，对工作人员全面地进行考评，我局采取以个人总结、民意测评、领导分级考核和民主集中四个环节认真开展实施，做到了考核严格，程序规范。

（五）办公室按要求负责将《年度考核登记表》送各分管领导 and 主管领导给予评鉴，完善个人年度考核登记表的入档和将年度考核结果报送县人力资源和社会保障局干部股备案。

四、今后考核工作打算

（一）高度重视，加强领导。按照机关工作人员年度考核要求，建立健全我局年度考核工作机制，把年度考核工作作为一项重要的工作去抓好落实。

（二）结合“参公”管理事业单位工作，在以往考核的基础上，积极探索新形势下工作人员的考核办法，完善考核程序，使考核工作更具有操作性和科学性，以达到激励先进，鞭策落后的目的。