

# 2023年培训工作总结承诺 公司制度及安全培训心得(大全5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 培训工作承诺篇一

安全对于每个人来说既是非常重要却又容易令人忽视，安全顾名思义，无危则安，无缺则全。安全就是要以人为本，就是要爱护和保护好自己的生命及财产的安全。从其他角度上来讲，安全不仅是牵扯到自己也牵扯到别人。而且还会危及到其他人，自己出了事会抱憾终身。由于自己的失误而导致其他人的生命受到伤害或者死亡，说严重点这就是犯罪，要追究法律责任的。从道德上来讲的话，你自己的心理也会感到不安，感到愧疚的。

通过学习，现体会如下：

一是，所有的安全事故是可以防止的。安全事故是可以防止和避免的，每次事故的发生都有它的原因，我们从事故的根源入手，釜底抽薪，切断事故发生条件，这样我们就可以防止事故的发生。这样就需要企业建立安全事故数据库，对各类安全事故进行分析总结，举一反三，将他人的事故作为我们的事故，从中吸取教训，避免事故发生。

二是，各级管理层对各自的安全直接负责。安全要引起足够的重视，就必须建立一把手的负责制度，奖罚分明，他必须对自己管辖范围内的安全生产负责，这样就会给他们足够的压力和动力。

三是，所有安全操作隐患是可以控制的。每种设备都有其操作规程，违反了其操作规程就可能对设备造成损坏甚至发生安全事故，也就是发生了违章行为。因此，在操作中必须按照操作规程进行。操作规程不能是一纸空文，必须有监督机制使其贯彻实施。

四是，员工必须接受严格的安全培训。安全培训是使员工了解和掌握安全知识的重要途径，首先你要让你的员工知道怎么做是安全的，怎么做是不安全的，这样他们才会知道应该做什么，不应该做什么，我怎么做企业才会对我认可，怎么做会危害企业的安全生产。

五是，发现安全隐患必须及时更正。经过安全检查后发现了问题后必须及时整改，降低其演变为安全事故的可能性，如果发现了安全隐患不去整改，那么，我们根本就没有必要浪费人力物力去检查。所以安全隐患的整改必须及时彻底。

我觉得人们最重要还是要有一个很好的安全意识还要提高安全技能，其实在现场的安全设施那些对于人们来说它们都是死的，而使用它们的人是活的。所以提高安全的主观能动性和安全技能自己才能真正的得到安全保障。

公司制度及安全培训心得5

## 培训工作承诺篇二

新进员工培训制度

### 1. 制定新晋员工培训制度目的

为培养新员工的劳动意识，传授基本的业务知识，提高其劳动技能，特制定新晋员工培训制度。

## 2. 新晋员工培训制度原则

培训教育要消除新员工对新环境的恐惧和不安，培养他们对企业的信赖感，使之成为企业的优秀员工。

## 3. 新晋员工培训制度分类

培训教育包括正式工作前的以修养、知识为主的就职培训；基层管理者在生产实践中进行的不脱产的业务教育指导。

## 4. 培训资料

根据培训教育计划，在不同的培训阶段，向学员分发员工指导手册、视听教材、参考资料和专业教材。

## 5. 新员工培训时间安排

就职教育由人事部出面组织，从新员工报到后进行，时间为3天。

第一天主要介绍企业的沿革、组织机构、业务范围及未来发展。

第二天主要介绍就业规则、工资报酬、考勤制度、职业道德、安全卫生规则等。

第三天进行企业业务知识介绍及实地参观。

## 6. 临时录用人员培训

临时录用人员的培训，根据实际需要不定期进行。

## 7. 业务培训实施

业务培训由各主管部门组织，首先提出培训计划，其中包括：

培训者名单、培训内容、培训时间、教师与教材、经费预算等，然后正式组织实施。

## 8. 培训过程管理

在培训过程中，主管部门领导要给予指导、督促和检查，注意协调各种关系，尽量提供各种条件。

## 9. 培训实施后管理

培训教育结束后，要由指导者和被指导者分别提出培训报告，并由人事部加以评价分析。

## 第一章 总 则

### 第二章 目的

为规范公司新员工培训管理，使新员工尽快熟悉和适应公司文化、制度和行为规范，明确自己工作职责、程序、标准，从而帮助其顺利地适应公司环境和新的工作岗位，提高工作绩效。特制定本管理办法。

第三章 公司新员工实行“先培训、后上岗”原则。

第四章 新员工培训的主要内容：通识训练、部门内工作引导和部门间交叉引导。

第五章 本办法适用于公司各部门新员工。

### 第二章组织管理

第六章 新员工培训由行政人事部归口管理，各部门负责人协助执行。

第七章 新员工培训应在报到后一个月内执行。

第八章 参加新员工培训的员工在培训期间如需请假者，应在试用期内补修请假之课程，否则，试用期满不得转为正式员工。

第九章 培训结束后，应进行考核。不合格者，重新培训，仍不合格者，考虑辞退或降薪使用。

第十章 行政人事部为每一位员工建立培训档案，新员工培训考核情况应记入员工个人培训档案。

### 第三章 通识培训

第十一章 通识培训是指对新员工进行公司概况、有关管理流程的培训，使新员工能顺利开展工作。

第十二章 通识培训原则上由公司行政人事部根据需要组织进行。行政人事部应提前3日向应参加培训的新员工所属部门发出培训通知。

第十三章 新员工通识培训内容由公司行政人事部负责组织相关部门共同设计，报主管副总裁审批。

第十四章 通识培训的基本内容：

#### （一）介绍公司概况

1. 公司的发展历史、规模和发展前景；
2. 企业文化、公司的理念、规范等；
3. 公司的组织结构、相关中高层管理人员；
4. 职业道德教育；

#### （二）介绍公司主要制度政策

1. 薪酬制度
2. 费用报销
3. 培训制度
4. 考核制度
5. 奖惩制度
6. 考勤制度
7. 内部参观

#### 第四章 部门工作引导

第十五章 部门工作引导的责任人为部门负责人。

第十六章 部门内工作引导主要包括：介绍部门结构、部门职责、公司管理规范及福利待遇、培训基本专业知识技能、讲授工作程序与方法、介绍关键工作指标等。

#### 第五章 部门间交叉引导

第十七章 对新员工进行部门间交叉训练是公司所有部门负责人的共同责任。

第十八章 根据工作与其他部门的相关性，新员工应到各相关部门接受交叉培训。

第十九章 部门交叉引导主要包括：该部门人员介绍；部门主要职责；本部门与该部门联系事项；未来部门之间工作配合要求等。

#### 第六章 新员工培训评估

第二十章 通识培训结束后由行政人事部组织新员工测验和座谈，不合格者应参加补充培训。

第二十一章 部门负责人就部门工作引导对新员工进行测验。不合格者需有针对性的重修，一个月内如果不能完成培训，则应将该员工辞退。

第二十二章 新员工培训结束后行政人事部将培训记录归档。

第二十三章 新员工培训合格者，进入上岗试用期。

### 培训工作承诺篇三

今年是公司二次创业的元年，为了促进公司健康发展。公司历时一年的清理、评估、修订、评审工作，《湖北省输变电工程公司管理制度汇编》于20xx年9月出台，共形成六大类80项制度，内容涵盖工程、经营、财务、审计、人力资源、党群及综合管理等方面。

最近，公司将《管理制度汇编》印发，人手一本，开展了全员学习管理制度的活动。分公司为此在五月初对职工开展了《管理制度》的集中学习。通过学习，我认为管理制度对塑造我公司形象，提高全公司人员素质具有重要意义，现谈一点我的学习心得体会。

一个单位要保持一个良好的工作规范，就必须有一个完善科学的管理制度体系。过去不惜成本代价完成任务的较粗放管理，向纪律严明、作风扎实、管理规范的新模式迈进，从而丰富了“铁军”的内涵。因此公司精心研究讨论审议通过，精心整理并印发了管理制度汇编，该管理制度汇编的制订并公布，开展学习讨论，我认为是非常及时和必要的，它将进一步规范全公司人员的行为规范，提高全公司人员的整体素质。

我公司管理制度内容全面，涵盖了全公司日常工作的各个方面。特别是公司行政管理制度、公司员工奖惩实施办法尤为细致全面，渗透到职工工作的各个层面，加强了公司内部各单位间的沟通交流，增加了工作的透明度，提高了工作效率，体现了尊崇团结拼搏、务实创新的精神，倡导守法廉洁、诚信敬业的职业道德。

作为一个青年员工，一是要进一步深入学习管理制度，充分理解掌握管理制度的内涵；二是要找出自己存在的不足，针对管理制度逐条对照，找出自己在平时工作中的不足；三是要认真贯彻执行，要把管理制度落实在行动上，认真对照管理制度，做好日常的每一项工作，从而通过管理制度规范自己的言行，提高自己的素质。

## 培训工作承诺篇四

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

市场经济要求平等的市场主体按照等价交换的原则;通过公平竞争，从市场取得和向市场提供商品，促进整个市场合理流动，实现结构架置优化、资源合理配置。下面小编给大家带来公司制度培训心得体会精选，希望能帮助到大家!

### 公司制度培训心得体会精选1

\_\_年2月14日，经过重重的选拔，我终于通过了\_\_公司的初选，成功成为了\_\_公司的试用员工，结束学校学业之后的我又再度站在了一个崭新的出发点，能够进入\_\_公司企划部，对我来说是一个天赐的机遇，也是一次令人激动的挑战。

为了让我们更快地融入公司、开展工作，公司领导张总和人事部门韩主管对我们进行了新员工入职岗前培训。经过培训，使我在最短的时间里了解到公司的发展历程与企业文化等。这次培训让我获益良多，同时也让我对加入公司工作充满了激情与期待。这次培训的内容主要有公司简介、企业文化、



公司大事记、公司制度及规定以及公司各项业务的工作流程等诸多方面的系统学习。

首先是公司张总做出集体讲话。

开始培训的第一课是介绍单位的历史沿革，张总带我们了解了从建设公司之初到如今的壮大发展，说起这些，张总如再次到了那个蓬勃朝气的年代，获得满座称赞的同时使得每个人都斗志昂扬。

同时，张总也给我们讲了公司的企业精神——激情、创新、责任、和谐。张总对整个企业精神包含的四个词进行了全面的讲解，包括各个词语的来源和内涵：“激情”是每个\_\_成员工作的前提精神，有激情自然有动力把工作做得越来越好；“创新”是每一个企业发展壮大的根本之一，时代在变化，企业面临的市场环境更是瞬息万变，所以\_\_又从原来的基础之上提高了对员工的要求，那就是创新，有了创新，企业就有了新的血液，才会获得不断前进的动力源泉；当然，企业做大了，\_\_的道路不会是一路平坦，有的员工松懈了，在公司大好的前景下开始减弱动力，针对这一情况，\_\_管理层又提出了“责任”这一企业精神，\_\_对每一位员工要求恪守职责，怀着高度的主人翁责任感不松懈，以公司的事情为己任，不断完善自我，促进公司的发展；公司的运营高速发展，员工克己奉公，不断创新，\_\_也不断在赣南孵化出一个个新星品牌，此时，\_\_已是赣州市乃至整个江西省令人津津乐道的闻名广告单位，但是，\_\_人依然没有放松，企业又进一步提出了“和谐”这一企业精神，在不断发展企业业务运营的同时提出了“创建和谐企业”的精神理念，坚持以人为本，关注员工发展，缔造企业氛围，调动员工参与公司经营管理的积极性和创造性，不断谋求发展。

然后，公司人事部韩主管带领新员工进行员工手册的学习。

韩主管再次对新进员工表示了热烈的欢迎和美好的祝愿。然

后韩主管带我们一起学习了公司的企业文化，主题内容如下——企业目标：成为赣南品牌的孵化器；企业精神：激情、创新、责任、和谐；经营理念：诚信为本，合作双赢；管理理念：每天进步一点点；服务理念：客户的满意是我们最大的追求。同时韩主管给我们详细地讲解了公司每年的大事记，让我们进一步了解到了公司的发展历程，充分的了解了\_\_的企业发展史。

公司制度及规定的学习是枯燥的，韩主管告诉我们不需要太拘谨，对于公司制度有不了解或有良好提议的地方可以及时给出，她将制度的培训完美的改造成了一个关于企业规章的讨论，让我们这些新进员工在一个愉快欢乐的氛围下充分了解了公司相关的规章制度。

这次的职前培训让我对公司有了更深的了解，增进了不少知识，感触颇深的是每一位领导对员工的深切指导与温馨关怀，能够在\_\_这样的公司工作，我相信我的能力能够得到最大程度的提升、我的价值也能够得到最大程度的实现！在将来，我会扬长避短，为适应公司发展的需求不断完善自己，相信自己，争取为公司增加效益。

## 公司制度培训心得体会精选2

为了增强公司人员对消防安全工作的认识，提高防范意识，做到让大家熟练掌握消防技巧，\_\_年7月22日下午7点，公司邀请了消防宣传中心的教官，举办了一次消防安全知识讲座。全体员工参加了此次培训。

在课堂上，教官通过强烈震撼的火灾图片、生动的案例，条理清晰地从四个方面进行了详细讲解：

- 1、从发生火灾的起因强调提高安全防范意识的重要性；
- 2、从日常生活中的火灾隐患看加强学习消防知识的必要性；

3、掌握使用灭火器材的方法及其性能；

4、火灾现场自救逃生的技能和扑救初期火灾的时机和方法。他重点讲授了火场逃生知识，并详细介绍干粉灭火器的构造和使用方法。

在1个多小时的学习培训中，大家对消防有了更深一步的了解，在以后的工作生活中对消防设施存在的问题可以及时纠正，为今后顺利开展消防安全工作奠定了扎实的基础。对此，主要有以下几点体会：

1、消防安全管理应以“预防为主”，把消防安全作为头等大事来抓。

2、加强消防常识的学习以及实战演练，提高紧急情况下的自救互救能力。

3、保持良好的心态。

当真正火灾到来时，我们一定要记住以下的原则：

1、“报警早，损失少”这是人们在同火灾做斗争中总结出来的一条宝贵的经验。

2、“边报警，边扑救”在报警的同时要及时扑灭初起之火。

3、“先控制，后灭火”在扑救可燃气体、液体火灾时，应首先切断可燃物的来源，然后争取灭火一次成功。

4、“先救人，后救物”在发生火灾时，如果人员受到火灾的威胁，人和物相比，人是主要的，我们应贯彻执行救人第一，救人与灭火同步进行的原则，先救人后疏散物资。

隐患险于明火，防范胜于救灾，责任重于泰山。综合性的场所，客流量比较大，做好消防工作更是重中之重，一定要增

强消防意识，做好防范工作。我们只有懂得知识，注意安全，积极的加以防范，才会及时发现和消除隐患，才能使我们的餐厅安全，员工自身安全，用餐客人安全得到保障。

### 公司制度培训心得体会精选3

这段时间我参加了公司客服部的培训，接受了企业文化等多方面的学习和辅导，受益匪浅。使我更加明确了企业发展与员工队伍的. 培训建设之间的重要关系。首先是培训内容具有很强的针对性。有电子支付、电子商务和员工在面对压力时释放自己内心情绪等内容，对于提高公司服务产品的质量，实现企业社会效益和经济效益目标的内容。

的确，一个公司应该是一个团结战斗的集体。这个集体靠什么来维系、来支撑呢?那就是精神和理念构成的企业文化!这种精神和理念是一笔无形的财富，它激励每一位成员为之奋斗、为之献身，以其而荣耀、以其而自豪。

客户专员的主要工作包括：执行客服关系维护与管理;接待并处理客户电话咨询、抱怨;执行服务关怀。

客户沟通的要点包括：沟通的内容、方法、以及客户投诉的处理、客户满意度的调查。与顾客交谈的注意事项：宽松的沟通环境、沟通要与顾客保持适度距离;对客户所提任何问题和要求均要采取与人为善的态度，给予充分理解;根据沟通的内容和目的不同采取相应的方法。

客户投诉作为一种行业现象，普遍的存在于服务行业。与客户进行沟通是处理投诉的根本，一切抱怨都开始于了解不够，而一切抱怨都会结束于有效的沟通，了解对方的性格模式，使用对应的沟通技巧，是实现有效沟通的途径。乐观地对待每一次挑战，用我们的真诚感染每一位客户。注意调节自己的情绪，将每一个困难当作一种考验和学习的机会。用心倾听，认真解决每一个问题，让客户得到超越期望的感受。要

有强烈的客户服务意识，站在客户的角度，用客户的眼光来考虑问题，“急客户之所急，想客户之所想”。所以，客户的各种需求不可能得到完全一定的满足，服务一方面要不断提高服务品质，另一方面也要随时准备接受客户的投诉。投诉处理的一般方法：耐心倾听、不与争辩；详细记录、确认投诉；真情对待、冷静处理；及时处理。

与客户沟通的同时还要注重职业礼仪。一个人、一个企业的礼仪水准如何，反映着这个人、这个企业的文明程度，整体教养和素质。企业推崇礼仪，有助于塑造和维护企业的整体形象，有助于进一步提高服务水平与服务质量，有助于创造出更好的经济效益和社会效益。广泛的礼仪一般有：从头开始、着装、行为、姿势调整、动作、积极的情绪、语言、公共敬语、称呼和问候、交谈、电话礼仪、往来等。穿着职业服装不仅是对服务对象的尊重，同时也使着装者有一种职业自豪感、责任感，是敬业、乐业在服饰上的具体表现。规范穿着职业服装的要求是整齐、清洁、挺拔、大方。在接听电话时你所代表的是公司而不是个人，它能够真实地体现出个人的素质、待人接物的态度以及通话者所在单位的整体水平。所以不仅要言语文明、音调适中，更要让对方能感受到你的微笑。礼仪是一张人际交往的名片。礼仪可以帮助我们规范言谈举止，学会待人接物，塑造良好形象，赢得社会尊重，我们客户服务人员是文明礼仪的窗口岗位，良好的职业礼仪形象对于我们贯彻公司的服务产品至关重要。我们在日常生活中，也应培养自己的气质、风度、学识和应对进退的涵养，使自己的一言一行、一举一动，彬彬有礼，给客户留下美好的印象，有助于增进与客户的和谐人际关系，实现公司良好的社会效益。

通过这次基本业务知识的培训，使我们从上岗的开始阶段就养成规范化工作的好习惯。为客户提供优质的服务，这是我们行业的要求，也是我们公司的特色，更是我们每一位员工的工作原则。在高阳这个“年轻而精锐的队伍”里面，我的职业道路才刚刚开始，当努力学习，紧跟公司的前进步伐，

早日成为一份中坚力量。

#### 公司制度培训心得体会精选4

短短几日，宛如多时！这是我对此次成都入职培训之行最大感悟。由于入职时间比较晚的原因，我对铁塔的认识与了解便从此次入职培训开始。

省公司号角一鸣，省内各市州铁塔小伙伴纷至沓来，我也与三位宜宾分公司同事由杨师傅驾车送至成都。来到培训中心时，见到几位曾经短暂相识过的同事，欢声笑语的寒暄中距离瞬间被拉近。了解到有的同事从远至攀枝花、凉山自治州赶来，舟车劳顿，但个个面无困色，想必也是对此次培训充满期待。晚饭后集合，此次培训正式拉开帷幕。

我及三位分公司同事很荣幸的与三位雅安分公司同事分到一组，也因如此，在后来的日子里也与三位雅安分公司同事建立起深厚的友谊。短暂会议后便是破冰活动，简单的穿绳游戏，各组组员在活动中都踊跃参与，表现出了很好的竞技精神，我组也发挥稳定，取得不错成绩。吵闹中，之前拘束的气氛也被打破，破冰之旅的目的自然达到。晚间休息，我与同事代雨被安排到同一房间，因为他之前实习过的原因，不管对业务还是对公司了解都比我多很多，那晚我也好像有问不完的问题，聊到很晚才入睡。

公司注重人才的培养，课程安排紧密。第一天，由李俊杰老师为我们做了综合工作类课程的培训，李老师言辞幽默生动，课堂气氛十分活跃！从课程中了解到了中国铁塔公司成立的时间、目的等内容，也对中国铁塔的企业文化有了认识。同时，如处理文字材料，注重安全生产，重视行为规范等内容也十分丰富，受益良多！此后，综合部老师也为我们做了铁塔员工薪酬社保福利证词等介绍，对包括公司组织架构，职位体系有了认识。自己对员工福利等政策有了了解，课后庆幸自己能进入中国铁塔这样一家注重员工福利的企业。在接下来的

第二天第三天中，我们分别学习了公司关于采购、财务、运营发展、维护、建维等专业知识，由于经验尚浅，在这些课程的学习中稍感吃力，但经过老师的教导，同学的帮助，在专业知识方面还是有很大收获，同时也体会到了自己即将面临的工作的重要性与关键性。当然，必要的信心不能少，我也坚信，只要努力，愿意学习，终有一天能在工作岗位上发挥自己的作用！最后两天的课程分别是卓越员工素质、高效沟通技巧与时间管理，相较于前两天较为专业的课程，最后两天的课程相对有趣，几次与老师的互动也让我十分荣幸，收获到很多关于如何让自己变成一名优秀工作者的方法，不管是对时间的管控还是沟通技巧的掌握等一些职场技巧，当然也对我个人的进步有很大的推动作用！

## 公司制度培训心得体会精选5

听了韦老师两次的课程培训，我的收获是颇多的。生活中，我们每个人都面临许许多多选择，我们可以选择自己的职业，也可以规划自己的未来。由于每个人的阅历不尽相同，所以大家对生活的理解也不同，彼此的思想观念也有很大的差异。人就这么一辈子！因此有人选择了索取与享受，而有人则选择了给予与奉献，还有大量非常善良但心态与行动却一直在摇摆的寻常百姓。这也就形成了日常的文化差异。

李总提出我们\_\_公司管理的核心是“以人为本”，有人这样说，一个企业应是一所学校、一支军队和一个家庭，这种比喻确实有其道理，他告诉我们一个企业要拥有一个能使自己的员工能通过学习，不断提高自身素质的环境，这也许是企业人才来源的最好的途径。首先我们应该认识到，什么样的人才才是企业优秀的人才？一个企业的优秀人才，应该是深知企业的文化，在思想上能有机地融入企业的文化中成为一个整体，同时具备能创造性地、出色地完成本职工作的能力，特别是前者尤为重要。

来到\_\_公司就职，我们每个人都有一种期待：希望通过自身

的奋斗来实现自我价值，同时获得合理公平的回报。这种回报不仅仅是物质上的，而且也包括精神上的。有时，绝对公平是没有的，但如果失去了基本的公平，一个团队就不可能团结，分崩瓦解只是迟早的问题。怎样让\_\_这个团队拧成一股绳，发挥出最大最好的效应，是我们迫切需思索的问题！

我们在工作的过程中应该贯彻“堂堂正正为人、兢兢业业做事”的原则，而不是把它当成一种口号，而是把它切切实实地融入到具体的工作和公司的经营活动中。

创新、超越、团结、务实这是\_\_公司的企业文化的一种体现，以服从组织、团队合作、责任敬业、诚实守信和自我批判等的企业价值观和文化为依据，这种文化与管理，是公司发展过程中多年经验的积累与沉淀，是\_\_公司人集体智慧的结晶。

一个企业如何建立自己的企业文化，我认为没有固定的模式，我们要通过工作的实践来不断的学习，积极地注意吸纳其它企业的先进思想，结合公司的实际和自己的员工来共同建立的一种文化。如经营理念、管理理念、服务理念、风险理念、人才理念等等一系列形成企业文化的一个组成部分。

;

## 培训工作承诺篇五

自从听了专家关于校园安全的讲座，我的心灵产生了很大的震动，也更加深刻地体会到了校园安全的重要性。作为一名校长，我深感肩上的责任重大。我个人认为加强校园的安全工作最主要的是要做好以下三个方面的工作：

第一方面，制度保证措施必须到位。

1、要建立安全保卫工作领导责任制和责任追究制。由学校党总支部书记、校长负责，将安全保卫工作列入各有关处室的目的



标考核内容，并进行严格考核，严格执行责任追究制度，对造成重大安全事故的，要严肃追究有关领导及直接责任人的责任。

2、签订责任书。学校与处室和班主任层层签订责任书，明确各自的职责。学校还要与学生家长签订了安全责任书，明确了家长应做的工作和应负的责任。将安全教育工作作为对教职员考核的重要内容，实行一票否决制度。贯彻“谁主管，谁负责”的原则，做到职责明确，责任到人。

3、不断完善学校安全保卫工作规章制度。建立学校安全保卫工作的各项规章制度，并根据安全保卫工作形势的发展，不断完善充实。建立健全定期检查和日常防范相结合的安全管理制度，以及学生管理、门卫值班、巡逻值班、防火防灾、食品卫生管理、防火安全管理、体育器材检查、健康体检等规章制度。严禁私自组织学生集体服用药品和保健品，严禁学生参加商业性庆典活动，严禁组织学生从事不符合国家有关规定的危险性工作，严禁教师个人利用假期(日)私自带学生外出，在校外开展的社会实践活动要坚持就近、徒步原则。对涉及学校安全保卫的各项工作，都要做到有章可循，违章必究，不留盲点，不出漏洞。

4、建立学校安全意外事故处置预案制度。学校建立事故处置领导小组，制定了意外事故处置预案制度。

二、加强对师生的安全教育，培养自护能力。

要确保安全，根本在于提高安全意识、自我防范和自护自救能力，抓好安全教育，是学校安全工作的重中之重。学校要以安全教育周为重点，经常性地对学生开展安全教育，特别是抓好交通、大型活动等的安全教育。

1、认真做好安全教育周工作。学校安全教育周要以“校园安全”为主题，在安全教育周期间，学校要组织学习安全教育工

作文件，对校内易发事故类型、重点部位保护、工作薄弱环节、各类人员安全意识与安全技能等方面，开展深入全面的大检查，消除隐患，有针对地扎实地开展教育和防范工作。

2、开展丰富多彩的安全教育活动。利用班会、团队活动、活动课、人防课、学科渗透等途径，通过讲解、演示和训练，对学生开展安全预防教育，使学生接受比较系统的防溺水、防交通事故、防触电、防食物中毒、防并防体育运动伤害、防火、防盗、防震、防骗、防煤气中毒等安全知识和技能教育。还利用学校广播、黑板报、悬挂横幅、张贴标语等宣传工具及举行主题班会、讲座、安全征文与知识竞赛等形式开展丰富多彩的安全教育。学校要积极推行一周安全提醒，学校利用周前会议和周一升旗活动时间，小结上周安全工作，强调安全事项。通过《加强节假日对子女监护》的公开信，增强家长的安全意识。通过教育提高广大学生的安全意识、安全防范能力和自我保护能力。

3、提倡走读学生步行上学，对学生骑车上学情况进行清查，严禁学生骑“三无”（无刹车、无铃、无牌照）自行车上学。

三、加强检查，消除隐患，及时整改。

学校要经常开展安全大检查。每学期开学以后，学校把安全教育工作作为重点检查内容之一，每学期学校的安全大检查至少要达到二到三次，要重点检查学校的水、电、小卖店、学生宿舍、食堂、防火器材、校园周边环境等一切存在安全隐患的地方，发现问题要及时采取措施，限期整改，必有达到学校和上级规定的安全标准，保障全体教师和学生的生命安全和身心健康。

公司制度及安全培训心得3