

大学生创业计划书蛋糕店策划书(优秀7篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

大学生创业计划书蛋糕店策划书篇一

一、活动背景：

近日一份数据显示，中国大学生每年选择创业的比例为5%，创业成功率平均为3%，但与美国大学生创业成功率20%有7倍差距。如此低的大学生创业成功率，让大学生创业显得非常尴尬。我们不得不承认大学生身上普遍存在社会经验不足、急于求成、缺乏市场意识及商业管理经验等问题。但是，大学生创业意义重大。大学生创业的最大好处在于能把理论运用到实践中，借此提高自己的能力、增长经验，在一定程度上可以实现自己的理想，证明自己的价值。

为了培养我校学生的创新意识、创造能力和创业精神，引导学生走出课堂，认识社会，激发大学生科技创业、实践成才的热情，南京中医药大学特举办第四届大学生创业大挑战。

二、指导思想：

本次活动旨在培养大学生的创业意识，激发大学生的创业兴趣，提高大学生的创业能力，服务大学生创业就业，以创业带动就业。本次创业大挑战意在大学生通过对社会及市场的观察研究，制定一份详实可行的创业方案，并将理论方案运用到实践中。

三、活动口号：

创业大挑战，等你来挑战。

四、主办单位：

南京中医药大学学生处。

承办单位：南京中医药大学药学院就业与发展协会。

冠名赞助：

五、活动时间：

20xx年2月下旬起

六、参赛方式：

流程简介：报名 接受组委会的培训，了解组建公司的具体流程

团队组建模拟公司，上交规范化创业计划书 ppt汇报，遴选团队专家指导、完善创业计划书 组委会提供千元不等创业启动资金 团队在 3月19日到4月18日将创业计划付诸实践 组委会对团队进行监督考核。

1、报名：南京中医药大学在校学生只要对创业感兴趣，有创业激情，想了解创业过程，培养自己创业能力，有创业想法的都可以报名参与此次创业大挑战活动。

2、组织培训：组委会将根据创业者的需要，对报名人员进行创业策划书书写、组建公司(公司注册、公司构架、融资方式等)的流程、创业思路等方面进行专业培训。

3、组建模拟公司，完成创业策划:培训结束后，参赛者根据自身的创业策划要求，组成一支优势互补、团结协作的参赛团队，并将团队组建成模拟公司，在深入研究和广泛进行市场调查或查阅相关资料的基础上，请教有关专家和老师，完成一份把产品或服务推向市场的创业策划，并且填写大赛规定的竞标书(见附件)。

4□ppt汇报和遴选:各参赛团队分别就总体规划、技术、营销几个方面由其各项负责人进行ppt汇报。大赛组委会根据团队的创业策划、竞标书和ppt汇报情况，组织专家和老师评审出6—8支可行性强的创业团队给与1000-3000元不等的立项全资助，部分给与立项半资助，如有项目较好需大额资金的可酌情给与。

5、完善策划书:邀请相关专家根据情况对策划书进行指导，给予参考意见，各参赛团队对其策划书进行修改和完善，使其完整周全，具有很强的可实施性，原则上只要注入启动资金即可进行一次创业实践。

6、发放启动资金:在已拥有完整创业策划书的情况下，征询参赛者的意愿，根据已选出的各团队的创业规模、采取的创业形式等，向愿意将策划书付诸实践者发放启动资金。

7、每个团队必须对自身的创业策划的可行性、风险承担能力、启动资金等有实际的考虑，参赛时间结束后每个团队必须返还组委会提供的创业启动资金，并将活动过程中盈利的50%作为创业滚动基金注入活动经费中。

8、参赛团队人数原则上不超过六人，鼓励跨专业、跨学院组队，每支团队必须有一名队长，队长要有特长和办事能力，能够统筹安排各阶段任务，与每一位队员密切配合共同完成创业大挑战的各环节，每个团队最好有教师参与作为指导教师，每个参赛团队限报一份创业策划。

9、创业策划书和竞标书要求有文字版和电子版两种。

七、活动实施步骤：

(一)、活动策划、宣传和报名阶段：(3月1日至3月8日)

1、通过校园广播、海报栏、校园网络、横幅等平台，大力宣传本次活动意义，营造创业教育氛围。

2、有意者自行于3月8日前至药学院就业与发展协会值班室(b2-322)登记报名。

(二)、活动过程：

1、组织培训：待定

2、创业团队招标和遴选：待定

2.1 报名者组建团队，在经过培训的基础上完成较为规范的策划，并于5月中旬将创业策划书和竞标书纸质材料和电子材料交药学院就业与发展协会。

2.2 竞标团队遴选：

本活动组委会将根据参赛团队的竞标书和策划书，各团队以模拟公司的形式进行ppt汇报，组委会综合评选出优秀并具有可行性的创业团队进行后期创业实践环节。此次遴选中将会评选出一支最佳创业策划团队。

3、启动资金仪式：(20xx年3月18日)

仪式上每个团队签订诚信保证书，组委会邀请赞助方为参赛团队颁发创业启动基金，同时宣布活动正式开始。

4、创业实践:(20xx年3月19日至4月18日)

各参赛团队根据创业策划，充分利用创业启动基金，在3月19日至4月18日 进行创业实践，每支团队在活动过程中要做好财务收纳和活动状况记录(包含文字、图片、摄像等形式)。

要求:

- 1、团队可利用创业启动资金以及自己融资所得来创造价值，自负盈亏。
- 2、创业活动和个人行为必须符合国家法律规定。
- 3、团队注意人身安全。
- 4、活动结束后，团队需从盈利中拿出50%的金额作为创业滚动资金。

5、活动后续工作:

若在活动结束后，参赛团队做得较好，组委会将根据情况考虑继续提供创业资金，支持团队将本次创业实践做大做强。

(三)、活动评选和成果汇报(20xx年4月22日至20xx年4月28日)

成果汇报会:各团队对本团队的得与失进行总结汇报，大赛组委会将邀请赞助方和相关专家进行评议评选出最具发展前景团队1支、最佳创意团队1支、最佳合作团队1支和优秀团队若干，并颁发奖杯;同时对表现出色的团队进行校园成果展示，交流体会和心得。

八、奖项设置:

最佳创业策划团队:奖状+500元奖金

最具发展前景团队:奖状+300元奖金

最佳创意团队:奖状+100元奖金

最佳合作团队:奖状+100元奖金

优秀团队:奖状

九、其他奖励措施:

1. 凡参加本次创业大挑战的团队都将获得一定的奖励。
2. 针对有创业意向并且创业想法比较可行的学院考虑立项资助。

十、经费预算:

项目 详细费用 备注

社交媒体宣传:邀请4-8家校内外媒体对本活动进行相关报道
20xx元

专家评委劳务费 200元/人*3人=600元 启动仪式及成果汇报

启动基金 12000元 根据各团队情况合理分配

启动仪式和成果汇报现场布置 1000元 舞台布置

其他类 200元 茶水、奖状等

合计 17110元

大学生创业计划书蛋糕店策划书篇二

自创业俱乐部成立以来，开展了职前学堂、创业沙龙等创业活动。同时，也迎来了第一届会员，他们带着青春蓬勃的朝气和远大的志向加入到创俱这个团结友爱的大家庭中。作为创业俱乐部重要的一部分——创业俱乐部会员，有感于对创业俱乐部的了解不深，以及自己作为会员对自身的权利与义务的模糊，且少有机会向创业俱乐部说出自己的一些见解与看法。鉴于此，创业俱乐部的老师以及干部干事组织策划了本次会员大会。

- 1、让会员们更进一步的了解创俱；
- 2、让会员了解自己作为会员所要履行的义务以及所享有的权利；
- 3、让会员了解俱乐部近期活动；
- 4、加强会员间及与俱乐部成员间的交流及认识；
- 5、本次成员大会提供一个机会让会员表达自己的对创业想法与需求。

华南师范大学南海校区创业俱乐部

华南师范大学南海校区创业俱乐部指导老师、会员和成员

20xx年4月22日星期四18：00—19：30

创业教育中心培训室（实东b101□

- 1、播放背景音乐，老师和创业俱乐部成员入场就座；
- 2、由主持人宣布大会开始，介绍介绍创业俱乐部与指导老师

和经理□3min

3、请指导老师夏天老师讲话□5min

4、展示创业俱乐部自成立以来的成长历程□ppt□□3min

5、由钟晓强副总经理介绍创俱成员的权利与义务□5min

6、进入有奖问答游戏环节（8—10道□□20min

7、会员交流自己对于作为创俱成员的感想或对创俱有什么寄望□30min

9、大会结束（集体合影留念）。

大学生创业计划书蛋糕店策划书篇三

案列一

大学生创业协会活动计划书

大学生是社会的主角之一，大学生的发展倍受社会的关注，而如今，大学生毕业即失业的现象已较为严重，这不仅是人才资源的浪费，也使社会对大学生的信任度大大降低。社会的岗位是有限的，大学生的供应量远远大于需求量，而要解决这一问题，一个重要的途径就是对大学生进行职业发展教育和创业意识培养。大学生创业协会即是一个以增强大学生的实践创新能力为中心，以“就业、创业、创新、发展”为核心，以提高大学生的综合素质和就业技能为宗旨的学生社团组织。

协会的组织机构及其职能如下：

1) 会长、副会长。会长、副会长负责整体的组织管理工作，

组织领导协会各部门进行日常工作和活动开展。

2) 秘书处：协会会员档案和日常活动资料的管理；会议主持和活动记录工作。

3) 信息采集部：市场调查，信息收集，创意提出，方案设计。

4) 创业策划部：策划创意方案的制作、可操作性分析以及实施方案。

5) 宣传部：活动海报设计制作；联系新闻媒体、广播台、报刊等对内对外发表信息。

6) 外联部：联系校内各系、学生社团或其他单位共同组织开展活动；联系校外各企事业单位进行活动项目开发人才资源调配等工作(兼职、全职信息提供)以及活动赞助。

7) 组织部：会员联系与交流、内部信息传递，调动会员积极性，引导开展创新性活动。

8) 财务部：负责协会经费管理，确保协会日常财务支出与收入帐目清晰。

9) 兼职组：整体协助会长管理社团的兼职、全职及社会实践等活动的运作和持续发展。

10) 注：协会指导单位：院毕业生就业指导中心

指导老师 房利 院毕业生就业指导中心 办公室负责人

学术顾问：崔国发：党委副书记、纪委书记

金丽娟：金融学系副书记、大学生创业园项目总负责人

蔡立安：人事处处长

杨洪深：院毕业生就业指导中心主任

历届会长：第一届□xx.04—xx.09□魏科举 工商管理系 xx 级市场营销班

第二届□xx.09—xx.09□杨翠萍 公共管理系 xx 级公共事业管理班

第三届□xx.09—xx.10□王丁丁 工商管理系 xx 级工程管理班

第四届□xx.10—xx.10□许辉 工商管理系 xx 级市场营销 2 班

协会活动计划：

1) 就业与创业系列讲座。针对当前就业形势，邀请校内外著名企业家发表演讲和学术报告，分析就业与创业的发展前景，并学习相关的理论知识。

如：近期举办的商业名家交流会

2) 校园模拟招聘会。邀请知名企业主管人员进行模拟招聘，本社团组织会员参加现场面试，在面试中学习应聘知识和应聘技巧，让会员在正式面试前有一次练习的机会。如 xx 年 11 月底协会的校园模拟招聘会登陆安徽卫视《安徽新闻联播》节目。

3) 走进企业活动。让同学们亲身感受大型企业的经营理念、生产流程及企业文化。

如 xx 年第二届“走进企业——中科大铜陵创业园之行”。

4) 举办“创业文化节”。节日期间通过海报、展板、广播等形式对本社团进行宣传；对优秀会员及干事给予奖励并进行颁奖仪式；举办具有本社团特色的文艺汇演。如 xx 年 4 月的独

树一帜的第三届创业文化风采展。

5)“diy--创业之星”选拔大赛。由评委会进行“创业之星”的选拔。对于切实可行的创业方案，本社团将积极为其寻求投资商，助其方案得以实施。

6)简历制作大赛。参赛选手根据自身情况，制作个人简历，递交本社团评委会，经专业人士点评，评选出最佳个人简历。

如 xx 年 4 月至 5 月举办的为期 1 个月的第三届简历制作系列活动。

识;制定切实可行的个人目标;对如何实现目标提出明确的实施方案。

8)就业知识培训班。由学院就业指导老师进行专业的就业知识培训，学习就业技巧，提高就业机率。

如与学校的大学生自主创业服务员联手推进大学生基础创业与就业。

9)商务礼仪培训。是商务交往中一种艺术。细节体现教养，教养展现素质，商务礼仪恰当与否对商业谈判的成败起着至关重要的作用。本次活动将重点介绍商务礼仪的特点、重点、规范，并重视将理论与实践相结合，使我院学生能在服务社会过程中事事合乎礼仪，处处表现得体，从而使商务交往活动顺利进行并达到事半功倍的效果。如 xx 年 5 月举办的首届商务礼仪培训，受誉无数。

10)本协会长期为广大会员提供校内外的勤工俭学与高效高酬的社会实践的机会。

并积极提供和帮助会员进行有关大学生就业与创业方面的服务与契机。

本协会是一个学习与实践的课堂，是大家学习创业知识、了解就业信息、实现自身价值的平台。我们将尽力解决你的一切有关就业与创业问题，为你将来就业之路铺上坚固的基石。

相信，我们这个团队属于你，你也属于我们这个团队，我们将共同学习、共同努力、共同辉煌！欢迎你走进“大学生创业协会”，打造一个成就未来的你。

案列二

大学生创业协会活动计划书

大学生是社会的主角之一，大学生的发展倍受社会的关注，而如今，大

学生毕业即失业的现象已较为严重，这不仅是人才资源的浪费，也使社会对大学生的信任度大大降低。社会的岗位是有限的，大学生的供应量远远大于需求量，而要解决这一问题，一个重要的途径就是对大学生进行职业发展教育和创业意识培养。大学生创业协会即是一个以增强大学生的实践创新能力为中心，以“就业、创业、创新、发展”为核心，以提高大学生的综合素质和就业技能为宗旨的学生社团组织。

协会的组织机构及其职能如下：

- 1) 会长、副会长。会长、副会长负责整体的组织管理工作，组织领导协会各部门进行日常工作和活动开展。
- 2) 秘书处：协会会员档案和日常活动资料的管理；会议主持和活动记录工作。
- 3) 信息采集部：市场调查，信息收集，创意提出，方案设计。
- 4) 创业策划部：策划创意方案的制作、可操作性分析以及实

施方案。

5) 宣传部：活动海报设计制作；联系新闻媒体、广播台、报刊等对内对外发表信息。

6) 外联部：联系校内各系、学生社团或其他单位共同组织开展活动；联系校外各企事业单位进行活动项目开发人才资源配置等工作(兼职、全职信息提供)以及活动赞助。

7) 组织部：会员联系与交流、内部信息传递，调动会员积极性，引导开展创新性活动。

8) 财务部：负责协会经费管理，确保协会日常财务支出与收入帐目清晰。【大学生创业协会活动计划书】大学生创业协会活动计划书。

9) 兼职组：整体协助会长管理社团的兼职、全职及社会实践等活动的运作和持续发展。

10) 注：协会指导单位：院毕业生就业指导中心

指导老师 房利 院毕业生就业指导中心 办公室负责人

学术顾问：崔国发：党委副书记、纪委书记

金丽娟：金融学系副书记、大学生创业园项目总负责人

蔡立安：人事处处长

杨洪深：院毕业生就业指导中心主任

历届会长：第一届□xx.04—xx.09□魏科举 工商管理系 xx 级市场营销班

第二届□xx.09—xx.09□杨翠萍 公共管理系 xx 级公共事业管

理班

第三届□xx.09—xx.10□王丁丁 工商管理系 xx 级工程管理班

第四届□xx.10—xx.10□许辉 工商管理系 xx 级市场营销 2 班

协会活动计划:

1) 就业与创业系列讲座。针对当前就业形势，邀请校内外著名企业家发表演讲和学术报告，分析就业与创业的发展前景，并学习相关的理论知识。

如：近期举办的商业名家交流会

2) 校园模拟招聘会。邀请知名企业主管人#from <http://>□转载请保留此链接!。如 xx 年 4 月的独树一帜的第三届创业文化风采展。

5)“diy--创业之星”选拔大赛。由评委会进行“创业之星”的选拔。对于切实可行的创业方案，本社团将积极为其寻求投资商，助其方案得以实施。

6) 简历制作大赛。参赛选手根据自身情况，制作个人简历，递交本社团评委会，经专业人士点评，评选出最佳个人简历。

如 xx 年 4 月至 5 月举办的为期 1 个月的第三届简历制作系列活动。

7) 个人职业生涯规划大赛。参赛选手根据自身情况，首先对自身进行认真、深度的 swot 分析;对本专业的市场前景、就业状况作出明确的认识;制定切实可行的个人目标;对如何实现目标提出明确的实施方案。

8) 就业知识培训班。由学院就业指导老师进行专业的就业知

识培训，学习就业技巧，提高就业机率。

如与学校的大学生自主创业服务员联手推进大学生基础创业与就业。

本次活动将重点介绍商务礼仪的特点、重点、规范，并重视将理论与实践相结合，使我院学生能在服务社会过程中事事合乎礼仪，处处表现得体，从而使商务交往活动顺利进行并达到事半功倍的效果。如 xx 年 5 月举办的首届商务礼仪培训，受誉无数。

10) 本协会长期为广大会员提供校内外的勤工俭学与高效高酬的社会实践的机会。

并积极提供和帮助会员进行有关大学生就业与创业方面的服务与契机。

本协会是一个学习与实践的课堂，是大家学习创业知识、了解就业信息、实现自身价值的平台。我们将尽力解决你的一切有关就业与创业问题，为你将来就业之路铺上坚固的基石。

相信，我们这个团队属于你，你也属于我们这个团队，我们将共同学习、共同努力、共同辉煌!欢迎你走进“大学生创业协会”，打造一个成就未来的你。

大学生创业计划书蛋糕店策划书篇四

1、资金预算

所有项目计划书要有详细的项目资金预算。项目申报的财务预算应本着务实、节俭、准确的原则，不足部分须说明补充资金来源。项目资助资金中不得包括个人或团队的薪酬安排。

2、可行性

创业项目原则上应与提交者所学专业对口，且在大学生创业的能力范围之内。资金运用符合市场规律，可控可实施。

3、时效性

由于省赛主办方规定活动实施期为五个月，创业项目的选择应尽量确保在实施期间获得可供考核评价的成果，或提供阶段性考核指标。

4、带动就业

创业项目对劳动就业的带动效应和作用大小将作为项目评审的重要参考指标。

5、活动效益

创业项目所取得的社会和经济效益将同时纳入项目评审和评估的考评体系，进行综合考评。

1、项目陈述评分标准(12分钟，50%)

产品/服务介绍：全面且客观的介绍和评价产品/服务的特点、性质和市场前景。

市场分析：对市场进行了细致的调查，并对调查结果加以严密和科学的分析。

公司战略及营销战略：公司拥有短期和长期发展战略及应对不同时期的营销战略。

团队能力和经营管理：对本公司的团队能力有清晰的认识

企业经济/财务状况：公司不同经营时期的经济/财务状况均清晰明了，经济/财务报表具有严密性。

融资方案和回报：有完善且符合实际的企业融资方案，并进行企业的资本回报率的测算。

关键的风险及问题的分析：对企业在经营中可能遇到的关键风险和问题进行过先期考虑和分析，并附有实质性的对策。

2、现场问辩评分标准(8分钟，40%)

正确理解评委提问：对评委问题的要点有准确的理解，回答具有针对性而不是泛泛而谈。

及时流畅做出回答：能在评委提问结束后迅速做出回答，回答内容连贯、条理清楚。

回答内容准确可信：回答内容建立在准确的事实和可信的逻辑推理上。

特定方面的充分阐述：对评委特别指出的方面能做出充分的说明和解释。

3、团队整体表现评分标准(10%)

整体答辩的逻辑性及清晰程度：陈述和回答提问的内容具有整体一致性，语言清晰明了。

团队成员协作配合：团队成员在陈述时有较好的配合，能协调合作，彼此互补，对相关领域的问题能阐述清楚。

在规定时间内有效回答：在规定时间内回答评委提问，无拖延时间的行为。

文档为doc格式

大学生创业计划书蛋糕店策划书篇五

在就业形势依然严峻的今天，不论是大学生创业还是大学生就业，都是国家关心的问题，也是社会热议的话题。做好大学生就业工作，从根本上说，还是要对学生各方面技能进行深入培养。在企业工作，需要员工有良好的职业素养，自主创业的学生，更需要接受对综合素质的全面考验，通过商业模拟挑战赛，让学生提前感受职场氛围，在专家老师带领下发挥才智，学习实践，这对学生发展是很有好处的。

我校学生就业情况一直较好，因为我们比较注重学生应用技能的培养和提高。我院发起举办中原工学院商业模拟挑战赛，用经管院先进的教育资源，打造河南高校的商业模拟挑战赛品牌，在丰富校园文化氛围之外，不仅是对学生能力的培养和拔高，更能展现出我校优秀的教育质量。

主办单位：中原工院校团委

策划承办单位：经济管理学院

中原工学院全体在校生

报名阶段：4月29日5月10日

培训环节：5月14日

预赛阶段：5月14日5月15日

决赛阶段：5月21日

中原工学院经济管理学院2号实验楼负一楼006沙盘实验室

2、选拔和培训。根据参赛队递交上来的报名表信息，结合相关情况，选择出晋级下一轮的选手。进行赛前培训，做关

于沙盘模拟的基本规则流程以及要求和评分细则的讲解。培训资料见官方博客。

3、 初赛、决赛及颁奖。参赛队模拟公司运营5年，汇报企业战略及经营结果，专家评审，经过初赛及决赛，宣布晋级结果及最终获奖名单。领导现场颁奖。

一等奖1名：颁发奖金和证书；

二等奖2名：颁发奖金和证书；

三等奖3名：颁发奖金和证书；

优秀组织奖若干；颁发证书

中原工学院经济管理学院

20xx年3月17日

20xx年中原工学院商业模拟挑战赛参赛报名表（团队） 参赛学院：

开放性问题一：

在你校内或者校外的活动或者项目中，请列举一件您个人感到最自豪的.，并且由您亲自负责策划实施的成功实例，并加以具体说明。

开放性问题二：

谈谈你对erp沙盘模拟的认识。

（开放性答案问题可加纸附页，两题均在1000字内）

大学生创业计划书蛋糕店策划书篇六

【晚会组织】

本次元旦晚会由创业协会组织策划。

我们创业协会是一个不同于其他社团的社团，我们具有自己的特色。以理论和实践为一体为基本，锻炼社员们的各方面能力。为社员的未来打下基础，让社员们成为一个适应社会的人才。

【晚会目的及意义】

又一年过去了，我们创业协会迎来了新一届的同学，他们带着青春蓬勃的朝气和远大的志向加入到创业协会这个团结友爱的大家庭。我们创业协会打算通过举办元旦晚会，全体成员共聚一堂，欢迎他们的到来，向大一新生展现出我们创业协会最热情活泼的一面，也为他们的大学生活开启一片崭新的乐章。同时，我们通过这个晚会发掘我社团的文艺人才，使他们的特长能得到更好的培养，还借它丰富大家的课余生活，提供一个展现个人魅力的舞台。开学以来学校因甲流原因无法进行大型活动，只有各部之间的活动。这次借元旦之余，社团举办一场元旦晚会。以增进社员之间的友谊，和凝聚社团的团结力。

【晚会主题】

这台元旦晚会的主题是“12年创业协会元旦晚会”[]xx年，是很有意义的一年，是励精图治的一年，更是我们全体社员辉煌的一年！

【晚会形式及内容】

全体社员的节目不限，形式不限，内容不限。各部要编排一

个节目，具体的节目编排由各部助理负责和组织。由各部助理向办公室上交，节目演出次序由办公室决定。

【晚会地点和时间】

地点：电教楼5012 时间□ xx 年 12月19号

【具体组织安排】、节目编排负责人：文艺部，以及各助理们。、选择主持人：由各助理选取，择优选拔现象气质佳，表达能力、组织能力、应变能力和责任心都强的学生。主持人数量在 2 个左右，组成风格和组成方式不限。主持人用语必须经过审查。、宣传负责人：宣传部（主要由宣传部和文艺部联合完成）。、安全负责人：实践部（由实践部保证晚会的安全和治安工作，维护晚会现场的秩序）。、会场布置负责人：创新部，财务部，社长助理及志愿者（协作做好晚会的后勤保障工作。会场布置人员须参加一切有关晚会的服务性工作）。

6、晚会摄影负责人：网络部（主要控制当晚拍摄的内容、方式，晚会现场的整个过程不漏拍，拍摄角度多样）。

7、话筒、催场、道具、音响负责人：待定

8、晚会结束后会场的打扫 负责人：各部助理及社长助理

9、晚会物品购置：外联部，实践部

（注：创业协会所有部门尽一切可能支持晚会工作）

【活动预算】

1、音响、话筒2个，气球4袋，丝带30根，拉花4根，灯1个，彩喷12个，打气筒2个，荧光棒4桶，宽胶带3卷，彩灯4根，鲜花3束，小毛绒玩具20个，饮水机1台，一次性纸杯1袋，彩

纸8张。

2、瓜子2袋，桔子2袋。

大学生创业计划书蛋糕店策划书篇七

3月3号-4月22号

二、报名方式

三、报名截止日期

3月13日晚上10:00

四、参赛要求

五、创业计划大赛作品提交格式

作品用a4纸打印、装订，思路清晰，结构合理，语言简洁，条理分明

六、创业计划大赛作品提交时间

初赛作品：3月27号下午，电子版决赛作品：4月14号□a4打印稿

七、参赛项目要求

2、必须具有原创性，禁止抄袭，一经发现抄袭，取消参赛资格。

八、大赛项目创业计划书的要求

《创业计划大赛项目书》能够简述市场背景，公司是做什么

的，你的客户是谁，项目的可行性分析，核心竞争力是什么，竞争优势有哪些，公司将实施怎样的营销策略，你的公司管理战略是什么，人才战略是什么，财务状况如何，如何规避风险等即可。从初赛项目书中评选出11个项目角逐金银铜奖和最佳创意奖。大赛设立最佳组织奖鼓励以班级为单位参赛。

九、名次计算方法

十、奖项设置大赛奖项分类六个等级，分布见下列表：

奖级	奖项	数量	说明
----	----	----	----

金奖	奖金/品+证书	1	推荐到校级创业大赛
----	---------	---	-----------

银奖	奖金/品+证书	2	推荐到校级创业大赛
----	---------	---	-----------

铜奖	奖金/品+证书	3	
----	---------	---	--

最佳创意奖	证书	1	
-------	----	---	--

最佳组织奖	证书	1	
-------	----	---	--

十一、大赛的评审流程

第一轮：参赛选手提交《创业计划大赛报名表》

第二轮：提交《创业计划大赛项目书》，参加初赛答辩，从中评选出11个团队进入决赛，如果项目数量不足规定数，将由分团委研究相应递减项目，为鼓励班级积极组队参赛，设立最佳组织奖。

第三轮：提交《创业计划大赛项目书》，参加决赛答辩，角逐金银铜奖和最佳创意奖。

十二、活动最终解释权归汽车学院分团委。