

最新食堂个人年终工作总结(大全5篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

食堂个人年终工作总结篇一

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年，2020年这一年是有意义的、有价值的、有收获的。那您知道中学食堂年度个人总结范文怎么写吗？亲爱的读者，豆花问答网小编为您准备了一些中学食堂年度个人总结范文，请笑纳！

中学食堂年度个人总结范文

为了保证我校师生在食堂用餐放心，为师生提供更好地促进教育教学工作。特制定本工作计划。

1. 后勤. 行政. 工会的食堂工作管理人员要在思想. 工作中进一步学习和贯彻落实市. 县卫生局. 教育局的有关食品卫生安全知识，进一步提高认识，高度重视学校食品卫生工作，管好食堂和小卖部等各项服务性工作。
2. 制定和健全食堂. 小卖部规章制度，对于违反规章制度的人或事除给予一定的思想教育外，还要进行经济上的处罚。
3. 本学期计划召开四个类型会议，对食堂. 小卖部的卫生安全知识进行宣传教育。

第一，请防疫站的同志来我校作防疫保健知识讲座；

第二，组织全校学生学习我国的《食品卫生法》；

第四，召开学生生活委员会，收集学生的反馈意见，及时找出解决措施。

4. 制定采购单，做好采购记录，把好质量关。

5. 定点采购，双方签定采购合同，以保证食品. 原料的质量。

6. 由学生会设立卫生监督小组，定期对食堂. 小卖部进行督促检查。

7. 辞退屡教不改的工作人员。

8. 坚持每天对食堂的食品卫生进行检查，发现问题立即纠正或处理。

9. 坚持每月召开一次食堂工作人员会议，总结经验，取长补短，时时刻刻强调安全问题，切实保证师生的饮食安全。

中学食堂年度个人总结范文

为认真贯彻落实《中华人民共和国食品卫生法》，进一步加强学校食堂卫生管理，依据《食品卫生法》，《学校卫生工作条例》，为了进一步加强食堂管理，提升服务质量，结合我校食堂实际情况，使全体师生有一个清洁、舒适的工作环境，保证就餐任务的顺利进行，特制定食堂工作计划如下：

一、食堂从业人员必须做到，政治思想好，心理素质好，有健康的身体，强烈责任感。能热心、周到、文明、优质为广大教职工服务。

二、建立完整的食堂管理制度：

1、组织食堂从业人员学习《食品卫生法》、《学校食品卫生安管理条例》等相关卫生法律法规，增强卫生意识和安全法律意识。每学期对食堂从业人员参加县卫生知识培训二次，

每年到法定机构体检一次，做到持证上岗，保持良好的个人卫生习惯。

2、严格操作流程，做到生熟、荤素分开。分工明确，操作规范，责任到人。避免出现混岗和食品交叉污染。操作间做到整洁、整齐、明亮。从业人员做到“三戴”“四勤”。保持食堂良好的卫生环境。

3、学校食堂公用餐具、容器、用具，定期进行物理消毒、化学消毒。按规定进入配餐间存放保洁。

4、为了保证食品卫生安全，进一步加强过程管理。采购食品继续坚持工会代表陪购制，及时索取营业执照、卫生许可证和食品检验合格证及安全认证标志。验收食物坚持“三人制”。做到“一看、二闻、三手感”。杜绝“三无”产品进库。食品原材料进出库房必须有完整的记录。

5、坚持行政值班人员饭菜先食制，并按《食品留样试尝情况登记表》逐项登记。饭菜留样坚持标明菜名、日期、时间。

6、坚持民主管理，每月召开一次师生代表座谈会，广泛征求整改意见。不断提高伙食质量。根据季节特点，市场供应情况和师生的承受能力，科学、合理安排膳食，不断增加花色品种，努力做到经济、实惠、满意。

7、健全食堂财务管理制度，实行由教工代表参加的膳管会参与财务监督管理的制度，坚持“统一管理，独立建帐，成本核算，收支平衡”的原则。食堂财务由学校总务处统一管理，设置食堂现金、总帐。单独开设基本帐户，实行专项成本核算，保持收支平衡。每年度进行一次财务审查，并列入校务公开项目。

中学食堂年度个人总结范文

一、指导思想

认真学习《教师法》、《教育法》、《义务教育法》、《教师职业道德规范》及《未成年人保护法》等法律法规，使自己对各项法律法规有更高的认识，做到以法执教。忠诚于党的教育事业，立足教坛，无私奉献，全心全意地搞好教学工作，做一名合格的人民教师。同时，要关心学生的学习、生活，做学生的良师益友。另外，要加强团结，与同事相处融洽，合作愉快，心往一处想，劲往一处使，组成一个团结协作的大家庭。

二、素质教育

我注重推行素质教育，坚决把实施素质教育落实在行动上。关心爱护全体学生，尊重学生的人格，平等、公正对待学生。对学生严格要求，耐心教导，不讽刺、挖苦、歧视学生，不体罚或变相体罚学生，保护学生合法权益，促进学生全面、主动、健康发展。

四、教研工作

案例等材料，以备参考。不断为自己充电，每天安排一定的时间扎实提高基本功，努力使自己成为能随时供给学生一杯水的自来水。再者必须向其他教师虚心求教，汲取他人的宝贵经验，活学活用到教学中来。甚至要不耻下问，深入学生，体会他们的学习认识和接受能力，从而更好的服务于教学。

五、教学常规

课堂是教师“传道、授业、解惑”的主阵地，是学生茁壮成长的快乐园。我将积极从提高课堂教学效益的各个侧面探讨提高课堂教学效益的因素。我将积极学习，翻阅有关资料，对教育理论、目标教学、教学方法、学法指导、智力因素和非智力因素等进行再认识，提高用理论来指导实践的能力。

积极实行学案导学教学，根据教材和学情确定每节课的重难点。在具体的教学过程中，结合所学内容，使学生学习知识的同时，也吸取其它方面的“营养”，开阔他们的视野，拓展他们的知识面，培养实事求是和刻苦学习的科学态度。

平时备好课，上好课，向45分钟要质量。坚持周前备课，努力做到备课标、备教材、备学生、备教具，备教法学法。从知识与能力两方面精心设计教案，并积极地使用各种电教器材，提高课堂教学效益，坚决杜绝课堂教学的“盲目性和随意性”。

争课堂解决问题，在教学中抓关键，突重点，排疑点，讲求教法，渗透学法，既教书更育人，使学生的身心得到全面和谐的发展。课堂上语言准确简洁，突出重点，突破难点，精讲多练，充分发挥教师的主导作用和学生的主体作用，使学生的听、说、读、写、译等综合能力都得到提高。

六、学期工作目标

通过本期教学，使学生形成一定的素质，能自觉运用知识解决生活中的问题，形成扎实的基本功，为今后继续学习打下良好的基础。培养一批尖子，能掌握科学的学习方法，形成良好学风，形成良好的学习习惯，形成融洽的师生关系，使学生在德、智、体各方面全面发展。

一直就很喜欢这样的作品！

中学食堂自查报告

中学食堂自查报告范文

食堂年终个人工作总结

食堂个人工作总结

食堂个人年度工作总结范文

食堂个人年终工作总结篇二

健全的规章制度是实施科学管理的基础。食堂管理严格执行《中华人民共和国食品卫生法》、《学校卫生工作条例》等法律法规。在此基础上，学校制定了《xx学校学校食堂食品安全责任制度》、《xx学校食堂卫生检查制度》、《xx学校食堂卫生检查制度》、《xx学校食物中毒应急处理制度》、《xx学校食品卫生安全管理制度》等一系列规章制度，建立健全了各岗位的职责和岗位，进一步明确了岗位职责和食品卫生操作规程，对环境卫生、食品卫生、个人卫生做了详细的规定，使食品卫生管理有章可循，有章可循。

2. 加强过程管理

采购、仓储、加工、销售是食堂经营的主要流程，必须加强管理。在这个过程中，我们讲究“三个层次”：

第一个层次是把商品采购好。我们食堂的主要原辅材料采用定点、合同制采购。合同中有明确的质量要求，有供应商身份证复印件，详细的家庭住址和联系方式。每天由管理员、厨师、库管员负责检查。(生产日期、合格证、质检报告、包装情况、供货情况)遇“五一”、“十一”等大节假日，节假日前的剩余食材应全部更换；食堂采购一定要登记验收，进货要登记。建立了三人签名制度和购物凭证及票证制度。

二是严格按照操作规程进行处理。蔬菜每天应浸泡在水中半小时以上，以去除残留的农药或蔬菜昆虫。油在加工过程中不应重复使用。加工贮存场所无关人员不得进出，食品样品应保存。

第三，将食物分餐，严格遵守食品卫生安全要求，做到“三

防”：

一是防止食物发酸、腐烂、变质、污染食物，一经发现，严肃处理。

第二，为防止他人中毒，在食品卫生管理中，食堂管理者有效监督各个环节，禁止非操作人员进入食堂，从时间和空间上拒绝中毒事件。

为防止疾病的流行和感染，坚持每餐餐具的特殊操作，采用物理消毒，做好餐具清洗工作，防止交叉污染。定期杀灭苍蝇、蚊子、蟑螂、老鼠，切断传染源，保障师生健康。

3. 建立监督机制

为了加强食堂的食品卫生监督，成立了食堂管理组织和领导小组，负责食堂的日常管理、检查、监督、品尝、留样、填表和食堂档案。学校食堂管理领导小组不定期对食堂工作进行抽查，也对师生进行文明测评，发现问题及时解决。形成了管理部门、教师和学生，对学校食堂全方位的管理起到了积极的监督作用。

第三，提高员工素质，树立服务意识

1、严格的用工制度

食堂员工与学校签订了聘用合同，明确了双方的权利和义务工资等。学校在选聘员工时，注重思想政治素质、专业技术能力和职业责任，形成了具有凝聚力和创造力的食堂餐饮员工队伍。

2. 加强培训，提高员工素质

员工上岗前必须接受岗前培训，学习相关法律法规和学校食

堂规章制度，提高员工的法律意识和食品卫生安全意识，坚持每周召开食堂管理会议，食堂员工每月独立学习三小时以上，并进行定期考核。考试不及格的人不得上岗。建议通过岗前培训和加强学习，对新员工进行个人健康检查，不经体检不能上岗，不经体检坚决禁止上岗，不穿工作服坚决禁止上岗，建立个人档案。

食堂个人年终工作总结篇三

一年来，在_x幼儿园领导们的正确领导下，在后勤厨房成员们的支持拥护下，我在过去的一年里努力工作，精益求精，创新工作，顺利完成了领导交给的各项工作任务。现将工作中存在的问题及工作经验做认真总结，以利于今后在专业方面进一步加强，为单位为集体服好务，做一名优秀员工而奋斗。不足之处，敬请领导同志们批评指正。

一、去年工作情况

去年是我刚进幼儿园工作的第一年，这一年，我积极学习幼儿园的各项规章制度，了解幼儿园的运行机制，熟悉认识幼儿园的人事结构，熟练后勤厨房的工作任务。很好的适应了幼儿园的工作环境，也顺利的掌握了后勤厨房工作所需具备的各项技能。学到了很多技能。收获很大。

二、遇到的问题

1、食品卫生安全方面

没有严格把好各种肉类、蔬菜等验收关。没有做到每天对所购进的菜进行验收，过寸，并做好相应的记录。

2、教师师资力量及素质方面

很多教师对待小朋友，没有足够的责任心和爱心。对待工作

不够负责。对幼儿的关照和爱护不够。

3、上班时间方面

后勤厨房采用的轮班制度，对于某些特殊情况，比如冬天上早班需要凌晨2点起床，那个点去上班，很不安全，另外也不能保证足够的休息。希望园方可以就此进行相应的调整或是更改。

三、个人建议

1、思想工作

我们不仅需要干好工作，更需要加强政治理论学习，读书看报，了解国家大事，勤奋学习，团结同志，与此同时，在待人接物，上呈下达等方面也应该加强学习。

2、业务工作

讲究卫生，蔬菜合理搭配，提高菜品质量，洗涮消毒，口感调和，热菜保温，凉菜灭蝇等等。

3、文娱活动

虽然我们上班的地方只是厨房，但是我们应该也多组织一些文娱活动，丰富大家的生活，提高全体职工的文化修养，全面发展。

四、总结

这一年的工作，我感觉非常的开心。不仅学习到了很多烹饪知识，做包子、馒头，以及各种家常菜的制作等等。另一方面，很愉快的跟同事相处与共事。这一年收获很大，我希望在今后的工作中，能改正不足，发扬优点，吃苦耐劳，把自己的本分工作做的更好，也为幼儿园的建设贡献自己的一份

力量！

食堂个人年终工作总结篇四

尊敬的各位领导、各位同仁：

大家好。今年我回到公司并担任xx中学食堂经理一职以来，主要是主持、开展和落实公司合作下xx中学食堂的全面管理工作。在从事xx中学食堂管理的各项工作中，都围绕公司的服务理念展开的，在“服务、规范、高效、一流”的原则下，理清工作思路，强化各个岗位责任制，按规范落实各项工作。在公司领导的正确领导、关心和帮助下，在xx中学各位领导的大力支持下，依靠食堂的全体新老员工的共同努力，较好地完成了学校食堂管理的各项工作任务，同时在业务上也取得了不错的业绩，也为接下来一年的工作，积累了良好的管理经验。

回想起今年走过的历程，针对中学食堂的管理工作，我总结了一下，具体工作主要表现在以下几个方面：

录。工作台做到随用随清，每周对厨房一次大清扫。如果发现工作中有不到位之处立即指出，勒令及时整改到位。一学期来全体工作人员能够认真做好本职工作，明确职责、各司其职、服从分配、随叫随到，保证了食堂的各个工作正常运转。在此，也对他们的辛勤付出表示衷心的感谢。

第二，注重和各方的沟通，实行集中民主、人性化管理。我每天都会亲自和员工们一起工作、沟通，及时详细了解食堂工作方面的所需与不足，并对目前所需之处及时补充，不足之处及时改进。对校方提出的合理化建议和意见，我也尽可能和员工们商量解决。不能解决的我们及时反映给公司，由公司协商解决。所以，一年来，我和公司、员工、校方始终保持着一一种融洽、和谐的氛围。我想，这也许是我这一年来工作开展顺利的主要原因之一。在此对于大家的支持和帮助

表示深深地感谢。

第三，严控原材料的采购。原材料进货来源非常重要决定了食品的安全，学校食堂事关几百师生用餐，需要严格把守原材料采购关。如：肉、菜、蛋、禽、主、副食等，没有“检疫证”、“食品卫生许可证”的食品一律不得接收，存放时间长的，变质变味的统统拒之门外，严格食物中毒事件的发生，切实保证每位师生的身体健康。我也严格财务纪律，每次采购时总是索要索证索票、及时入账，对于入库、出库食品，严格要求会计及时准确做好台账。

阶段工作进行合理有效的安排。定期对员工进行评价总结能促进他们的自我提高，让他们从工作思想，专业知识技能、服务态度等方面都能得到实质性的提升。这样使得他们能更加用心的投入到为广大师生服务的工作中，也更好地展示了我们工作人员良好的精神风貌和工作作风，在一定程度上也向学校的师生们展示了我们餐饮公司的良好企业文化。

第五，及时了解市场行情。今年物价上涨幅度很大，增加了食堂的运营成本，降低了利润，面对这些严峻挑战，我及时和公司领导，以及学院后勤保障处、饮食中心的领导沟通，建议改进经营模式，加强各方管理，想方设法确保服务效果不减，同时也要保证食堂的效益，结果在他们的亲切关怀和领导下，保证了这一目标的实现，同时也得到了广大师生的理解和支持。

总之，本学期xx中学食堂的管理工作还是比较成功，不仅提高了师生的满意度，还保证了食堂的效益，同时也让食堂的工作人员在不断的努力中，逐步形成一个爱岗、敬业、务实、奉献、合作的团队。不但确保了食堂发展的需要，而且也为广大师生提供了优质的服务。

食堂个人年终工作总结篇五

在企业以及部门领导直接关怀和指导下，通过食堂全体员工勤辛的努力，食堂饭菜质量、花色品种、卫生状况、设备的正常使用效率有了根本性的改变。职工的观念有所变化、工作效率有所提高、团结和工作气氛有所改善。杜绝食堂浪费现象的存在。以下从几个方面进行小结。

一、初步建立了食堂骨干队伍，明确了职责和分工，在日常工作中充分发挥他们的特长，加强各环节管理，达到管理由点到面。责任到人。工作有序开展。

二、对食堂的卫生加强了制度管理和日常监督检查，保证进入食堂的食品到销售出的饭菜达到食品卫生要求。食堂环境卫生有所突破，从根本上改变食堂脏乱差现象。

三、饭菜质量有比较大的提高，增加花色品种，特别是在8月期间推出豆浆、豆腐脑等品种得到广大职工的好评。蛋糕质量和味道有所改善。经常推出职工比较欢迎的菜肴，使职工能够在食堂吃到比较满意的饭菜。

四、加强成本管理，从各个环节减少和杜绝浪费，加强采购管理，从源头上降低直接生产成本。使食堂从每月亏损三万多元到略有盈余。

五、加强了食堂设备管理、保养、维修，达到了基本正常使用。对食堂设备定人管理、定时保养、委外及时维修，改变了过去无人管理、无人保养、故障设备不及时维修的状况，从而提高设备使用效率、减少设备的故障率。

六、建立和健全了班组正常的学习制度和工作制度，开展一系列行之有效工作。比如，到基层生产一线走访客户，了解他们需要服务的内容和要求，掌握了一线员工对供应的'饭菜质量和品种的基本要求，每星期五下午召开班组会，解决遗

留问题、提出新的要求、找问题想办法提高服务水平和饭菜质量。营造一种力争上游的管理氛围。

七、建立食堂五常法管理制度和办法，用人性化方式实施五常法，要求人人参与和动手做“五常”。每个人从整理自己更衣柜、工作场所需用物品开始，搞一次工作环境清洁卫生，自己动手贴物品等的标签，先有一个感性认识。推行“五常法”先进的管理技术和方法，强化自律机制，通过推行“五常法”管理，增加食品卫生安全度，造就安全、明朗、舒适的工作环境，激发员工的团队意识，提高职工满意度，从而塑造食堂良好的形象，对实现高标准运作的管理模式，并能持之以恒。

八、加强基础建设，建立食堂冰库冷藏库，对稳定企业食堂价格，调节供货品种、减少浪费、保障应急使用有了一个非常好的基础。调整各个仓库的实际功能，扩建了洗涤和收残间，使食堂使用功能更趋合理和完善。

九、建立了食堂员工的绩效考核办法，对多元化工人也进行了绩效考核，走在了企业前面，是一种管理上的加强和突破。

问题和下季度的打算：

1、食堂餐饮品种要创新，还要保持传统的品种不流失。既要有当家的饭菜点心品种，也有创新。引进优秀的面点师，在面食上有所突破。服务上加强培训，请专业人员进行实地培训。绩效考核激励机制的制度要完善，并严格执行。

2、食堂设备已经使用了五年，由于多年没有保养和及时维修，设备老化情况严重，必须分批、分次、分重点进行更换、维修、保养。锅炉烟囱需要改造。现在已经影响锅炉的启动。前方食堂没有热水供应，需要安装供热水设备，解决冬天洗涤碗筷的困难。

3、在企业机关食堂开店，解决有些职工消费卡用不完问题，并可以调节职工供应不同需求。

4、目前食堂每天平均就餐人数2100左右，外送每天200份左右。共计2300左右。每天四餐。解决食堂吃饭排队时间较长问题，把食堂售菜窗拆除，在每扇窗口增加一名服务人员和一台消费机，如果增开六扇窗口，就要增加6名服务员，并把供应面食的窗口移到外面销售，又腾出一扇窗口，也要增加一名服务员。加快人员流量。减少售饭菜等待时间。把增设的人员再安排到面点组制作特色面点。

5、前方食堂工作环境改造，仓库地面增高和屋顶防渗漏、洗涤间设备移位、粗加工迁移、盘碗餐具的洗涤，有一个较规范的操作间。切配的工作环境，墩、刀、台等的合理配置，使操作得心应手。灶台的工作环境，一个食堂灶台配置合理与否是决定一个食堂的重要组成部分。

6、十六路作业人员的增加和相应前方食堂的窗口增开，人员的增配。一名厨师，两名服务员。

7、为了食堂食品安全起见，要安装门禁系统和电铃，防止外人投毒。因为周围的环境和人员太复杂了。

8、龙门吊、桥吊、外理送饭菜的调羹每次都有10多只无法收回，一个月下来，也有400到500的损耗。可以用一次性调羹，或者发给他们每人一把调羹由他们自己保管。

9、在生活楼增设一座供应热水的水箱，这样可以解决冬天食堂使用和浴室使用两不误。

10、浴室沐浴需要安装计时设备，可以为企业节能，防止不必要的消耗。

11、对办公大楼正大门一块绿化地进行改造，建成一个符合

和提高我企业形象的一个亮点区域。