

# 团建的通知文案(精选8篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 团建的通知文案篇一

在烈日炎炎之际，我们必定深山避暑。同时为增进员工之间的感情交流、活跃公司气氛、加强公司文化建设、提高公司凝聚力，公司定于本周五组织全体员工团建活动，具体事项通知如下：

团建时间□20xx年x月28日（周五）

团建地点：凤凰山森林公园

集合时间：周五早上9：00

集合地点：洛阳客运东站（洛阳市中州东路东段73）洛阳客运东站

注意事项：

- 1、本次活动为户外活动，请大家统一穿工作服和运动鞋。
- 2、必须严格遵守时间规定，准时到达集合地方，清点人数。
- 3、全体人员出发前请充好手机电量，保持电话的随时畅通，以便联系。
- 4、请自行保管好各自的物品，以免出现意外。

5、烧烤时请注意安全，避免烫伤。

6、防蚊防晒装备很有必要哦。

XXX

日期：

## 团建的通知文案篇二

公司各部门员工：

大家辛苦了！

为了增进凝聚力和加强员工之间的沟通，公司特定于今晚举行团建聚餐活动，望大家积极参加。具体内容如下：

1、聚餐地点：农家乐

2、聚餐时间：20\_\_年\_\_月\_\_日

4、参加人员：公司全员及家属

\_\_有限公司

20\_\_年\_\_月\_\_日

## 团建的通知文案篇三

全体合伙人，各位伙伴：

为了增进凝聚力和加强员工之间的沟通，公司特定于今晚举行团建聚餐活动，望大家积极参加。具体内容如下：

- 1、团建地点：农家乐
- 2、团建时间□20xx年x月xx日
- 4、参加人员：公司全员及家属

注意事项：

- 1、本次活动为户外活动，请大家统一穿工作服和运动鞋。
- 2、必须严格遵守时间规定，准时到达集合地方，清点人数。
- 3、全体人员出发前请充好手机电量，保持电话的`随时畅通，以便联系。

## 团建的通知文案篇四

为加强公司文化建设、提高公司凝聚力，公司定于本周五组织全体员工团建活动，具体事项通知如下：

团建时间□20xx年x月xx日（周五）

团建地点：公园

注意事项：

- 1、本次活动为户外活动，请大家统一穿工作服和运动鞋。
- 2、必须严格遵守时间规定，准时到达集合地方，清点人数。
- 3、全体人员出发前请充好手机电量，保持电话的.随时畅通，以便联系。

## 团建的通知文案篇五

各全资、控股公司团组织，各有关单位：

为进一步加强系统企业团建工作，切实增强各级团组织的战斗力，更好地服务企业改革发展，按照省国资委团工委和集团党委相关要求，现就有关事项通知如下：

一、及时做好新设立企业团组织的设置。团章规定，基层单位凡是有团员3人以上，都应建立团的基层组织。新设立和重组的单位，要同步建立团的组织，动态调整团组织设置，实现团组织设置全覆盖。没有同步建立或改建团组织的单位，须在20xx年1月底前完成团组织的设置工作。

二、认真排查基层团组织按期换届情况。团章和《中国共产主义青年团基层组织选举规则(暂行)》规定，团的支部委员会、总支部委员会每届任期2年或3年，团的基层委员会每届任期3年至5年，任期届满应按期换届选举。如需提前或延期换届选举的，报同级党组织和上级团组织批准，延长期不超过1年。各单位对本级团组织和所属团委、团总支、团支部按期换届情况进行排查：对任期届满未经同级党组织和上级团组织批准，1年内没有换届的；或任期届满，延期超过1年没有换届的，要逐一排查、分析原因，提出整改措施，并于20xx年2月底前完成换届工作。

三、选好配强各级团组织负责人。自20xx年集团团委成立以来，各单位加强团干部队伍建设，尤其是加强团组织带头人的教育培养，切实发挥了各级团组织服务企业生产经营和服务青年成长成才的职能作用。但也有个别企业对团青工作重视不够，团组织负责人长期缺位，一定程度影响了企业团青工作的深入开展。根据有关要求，凡是未配备团组织负责人的，须在20xx年2月底前完成选配工作。

四、切实抓好各项团建工作的落实。按照中省群团工作会议

精神和团省委、省国资委团工委要求，推进国企团青工作改革，抓好团干部直接联系青年制度，网上共建共青团建设、服务中心工作等重点改革任务的落实。要认真学习贯彻全国和全省国企党建工作会议精神，坚持党建带团建，推进新形势下企业团建工作深入开展。强化工作考核，将团青工作纳入企业党建工作年度目标责任考核，推进团组织负责人年度述职考核工作。

共青团陕西能源集团有限公司委员会

20xx年12月22日

## 团建的通知文案篇六

在烈日炎炎之际，我们必定深山避暑。同时为增进员工之间的感情交流、活跃公司气氛、加强公司文化建设、提高公司凝聚力，公司定于本周五组织全体员工团建活动，具体事项通知如下：

团建时间□20xx年x月28日（周五）

团建地点：凤凰山森林公园

集合时间：周五早上9：00

集合地点：洛阳客运东站（洛阳市中州东路东段73）洛阳客运东站

注意事项：

- 1、本次活动为户外活动，请大家统一穿工作服和运动鞋。
- 2、必须严格遵守时间规定，准时到达集合地方，清点人数。

- 3、全体人员出发前请充好手机电量，保持电话的'随时畅通，以便联系。
- 4、请自行保管好各自的物品，以免出现意外。
- 5、烧烤时请注意安全，避免烫伤。
- 6、防蚊防晒装备很有必要哦。

XXX

日期：

## 团建的通知文案篇七

为了激励先进直销部和优秀员工，同时也为了丰富节日文化生活、完善公司福利，感谢全体管理人员的辛勤付出和努力工作，经公司研究决定，特组织外出旅游活动。通过本次活动激励先进直销部和优秀员工以更加积极的态度开展工作，促进员工之间的相互了解，增强相互之间的团结及友谊。现将有关要求印发给你们，望认真组织落实。

20xx年9月23日——20xx年9月28日。

xx—xx—xx(6日游)

- 3、年度优秀员工；
- 4、参与公司20xx-20xx年度的`副科级以上在职管理人员。

因本次活动外出时间长、路程远，特成立领导小组。

组 长□xx(全面负责旅游活动的所有工作)

副组长□xxx(负责旅游活动的安全管理工作，与参加旅游人员签订旅

游安全责任合同，协助组长做好其他工作)

xxx(负责旅游活动的经费预算、领取、管理和支出工作，协助组长做好其他工作)

xxx(负责旅游活动的安全保卫工作，协助组长做好其他工作)

成员□xx(负责公司人员的协调管理和服务工作)

xx(负责相对应片区直销部的协调管理和服务工作)

xxx(负责相对应片区直销部的协调管理和服务工作)

xx(负责旅游常用药品保管和发放、伙食标准掌握等后勤保障工作)

联络员□xx(负责与旅行社人员的沟通协调、旅游途中的拍照留影工作以及传达小组领导的临时要求)

2、贵重物品要随身携带，注意保管，切勿离手;为防止火灾，景区内、车内禁止吸烟;

8、如有违反相关要求或领导组成员不尽责者，按公司相关规定处理。

xxx

20xx年xx月xx日

# 团建的通知文案篇八

公司领导及全体员工：

x年将至，喜迎新春！在这辞旧迎新之际，为了感谢各位员工在xxxx年的辛勤付出，公司决定于xxx年1月26日举办年终聚餐总结会，现将有关事项通知如下：

一、时间□xxx年1月26日（周日）

二、地点：

1□xxx酒店12：00

2、快乐迪音乐厅2：00

三、流程：

1□xxxx年终聚餐总结会

2□ktv联欢会及抽奖活动

四、参与人员：公司全体员工

五、注意事项：

1、活动期间，不得擅自离开团队，有事者必须向所属领导请假，并告知组织人员。

2、聚餐期间，请各自保管好自己的财务，注意出行安全。

3、各部门的.节目1月24日15：00前尽快报至办公室。

预祝大家新年快乐□x年大吉！

行政部

20xx年xx月xx日