

最新培训学校申请报告(优秀5篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

培训学校申请报告篇一

xxx教育体育局：

根据《中华人民共和国民办教育促进法》、《民办教育促进法实施条例》、《陕西省民办教育促进条例》和有关法律法规以及市、县有关规定□xxxxxx拟申请正式设立以民办文化教育培
育培训为主的民办文化教育培
训学校。现将有关情况报告如下：

1、拟办学校名称：

2、拟定办学地址：

邮

编：

联系电话：

3、拟定法定代表人

4、身份证号码：

5、拟聘任校长

身份证号码：

6、举办者：

7、主管部门：

中级

1、硬件：办学开办资金15万元人民币，为个人出资；办学租用校舍建筑面积160平方米供办公和教学使用。

语文、数学、英语、物理、化学、政治、历史、艺术类课程教课书150套，配套资料若干。

空调柜机1台、挂机4台。学生课桌椅150套。

教学用黑板6面，投影仪1台。

办公电脑5台，打印机1台，办公桌椅8套，档案柜1套。

2、软件：主要包括师资力量和各项管理制度。

制定有办学章程，涵盖总则、办学内容、组织机构与管理职责、教职工管理、学生管理、教学管理、校园管理、安全管理、财务管理等各项管理制度。

理事会行使下列事项的决定权：聘任或者解聘校长；修改学校章程和制定学校的规章制度；制定发展规划，批准年度工作计划；筹集办学经费，审核预算、决算。决定教职工的编制定额和工资标准；决定学校的分立、合并、终止。

校委会主要职能：宣传和协调职能；审议和决策职能；咨询和倡议职能；评议和监督职能。

校长负责学校的教育教学和行政管理工作，依法独立行使下列职权：执行理事会的决定，落实校委会的决策；实施发展规划，拟订年度工作计划、财务预算和学校规章制度；聘任

和解聘学校工作人员，实施奖惩；组织教育教学、科学研究活动，保证教育教学质量；负责学校日常管理等工作。

校办公室负责校务协调、人事、档案，学校计划、总结、报告等公文起草送达，对外联络、收、发文件、通知等工作。

教务处负责全校教学工作安排、教务管理、学籍管理、证件核发，教育教学职能部门管理及教师业务培训等工作；负责学校教育、教学的科学研究和课题研究管理工作；负责学生的思想教育、法制教育、安全教育与管理等工作，统筹安排专业组和班主任等工作。

总务处负责学校卫生管理、安全设施添置管理、物业管理、财务管理工作和基建、后勤、教辅设施的硬件管理等工作。

招生办负责学校招生宣传、接送新生和学生跟踪服务等工作。

本人是一个对民办教育具有浓厚感情且有十年民办教育经验的待业青年，为了自己创业和解决更多人的就业创业问题，愿意投身于民办教育，秉承“围绕学生办学校，围绕课标开课程，围绕课程抓教学，培养德才兼备的创新型人才”的办学理念，以创造社会效益为突破口，从提高学生的文化素养和社会需要出发，勤勤恳恳，求真务实，诚信办学，努力办好人民满意的民办教育，为国家的民办教育做出贡献。恳请贵局批准为盼。

特此报告

培训学校申请报告篇二

xx县教育局：

随着社会的发展和汽车的普及，对汽车驾驶员培训的需求也在增加。为了培养我校学生成为一专多能人才，提高就业率，

更适应社会发展的需要，经过市场调查和可行性论证，计划开设职业教育中心机动车驾驶员培训学校。校址位于职业教育中心二期。

1. 办学理由。一是生源充足。经调查，大大多数学生渴望学习和掌握更多的实践技能，包括汽车驾驶（可作为选修课），除了我们的学校，现在城市东部没有驾驶学校，我们的驾驶学校可以开放整个城市东部，加上社会零星需求培训师，预计每年可以达到1000到2500名学生。二是场地规范。职业教育中心二期用地平整近100亩，长宽，靠近铝城大道。是市区办驾校的好场所，符合开二级驾校的要求。

2. 办学规模。为适应未来发展，提高市场竞争力，计划开设集理论、实践、考试、小车培训为一体的二级综合性机动车驾驶员培训学校，年最大培训人数为1000-2500人。

3. 投资规模。学校自筹资金计划投资1200万元。主要用于平整场地，按要求建设办公教学楼、培训场、培训道路和操作考试场，购买教练车（20辆）路考仪、驾驶模拟仪和计算机。

4. 完工时间。计划成立驾校筹建办公室，设专人负责，人员配备齐全，3-5个月完工，力争今年12月1日开学。

为此，我们请求贵局批准我中心办理驾校；驾校建在中心二期用地；驾驶课被列为学生的选修课。

是否，请指示。

培训学校申请报告篇三

xx教育局：

幼儿园属×主办，在城区内于一九九六年建造，所有资产属公有。×总场幼儿园办园的目标是：“为了孩子的明天更美

好”，“为了一切孩子”。为广大家长排忧解难，为幼儿提供优质的保教服务，让家长放心。

根据现有办园条件，只能开办×个教学班，实行全日制教学管理，统一收费，上缴管理区财政，实行按月划拨费用，资金不足部分管理区补贴。

鉴于总场幼儿园的办园条件，特向市教育局申请办园资格，恳请批准。

培训学校申请报告篇四

随着社会的发展和汽车的普及，对汽车驾驶员培训的需求也在增加。为了培养我校学生成为一专多能人才，提高就业率，更适应社会发展的需要，经过市场调查和可行性论证，计划开设职业教育中心机动车驾驶员培训学校。校址位于职业教育中心二期。

1. 办学理由。一是生源充足。经调查，绝大多数学生渴望学习和掌握更多的实践技能，包括汽车驾驶（可作为选修课），除了我们的学校，现在城市东部没有驾驶学校，我们的驾驶学校可以开放整个城市东部，加上社会零星需求培训师，预计每年可以达到1000到2500名学生。二是场地规范。职业教育中心二期用地平整近100亩，长宽，靠近铝城大道。是市区办驾校的好场所，符合开二级驾校的要求。

2. 办学规模。为适应未来发展，提高市场竞争力，计划开设集理论、实践、考试、小车培训为一体的二级综合性机动车驾驶员培训学校，年最大培训人数为1000-2500人。

3. 投资规模。学校自筹资金计划投资1200万元。主要用于平整场地，按要求建设办公教学楼、培训场、培训道路和操作考场，购买教训车（20辆）路考仪、驾驶模拟仪和计算机。

4. 完工时间。计划成立驾校筹建办公室，设专人负责，人员配备齐全，3-5个月完工，力争今年12月1日开学。

为此，我们请求贵局批准我中心办理驾校；驾校建在中心二期用地；驾驶课被列为学生的选修课。

妥否，请批示。

培训学校申请报告篇五

根据北市区文体教育局对民办培训机构的审批规定，为实施科教兴国伟大战略，提高我市学生综合素质，结合我国《教育法》关于民办学校有关规定。本着能够为社会主义教育事业贡献一份力量，我们经过深入调查、反复论证，也进行了充分的准备，现特申请开办易达英语培训学校，具体情况如下：

我校本着以孩子为主，为孩子的一切努力做好工作，使学生在德、智、体、美、劳等方面全面发展。以专业英语要求学生打下扎实的语言基础：具备听、说、读、写的基础技能：知识面较宽，适用性较强，在培养学生学习过程中，养成良好的学习习惯掌握有效的学习策略，提高自主学习能力。

针对初中、小学开设英语专业培训，以减轻学生学习压力，把学生培养成有理想、有道德、有文化、有纪律，具有创新精神和实践能力的人才。

管理人员2名，均具有本科文凭，有5年以上教育培训机构管理工作经验；

制定有办学章程，涵盖总则、办学内容、组织机构与管理职责、教职工管理、学生管理、教学管理、校园管理、安全管理、财务管理等各项管理制度。

学校的办学资金主要用于学校的校园校舍建设、教育教学设备购买、教职工工资、福利、教师培训、教育教研活动、招聘宣传、备用流动资金等。

本人是一个对民办教育具有浓厚感情且有十年民办教育经验的待业青年，为了自己创业和解决更多人的就业创业问题，愿意投身于民办教育，秉承“围绕学生办学校，围绕课标开课程，围绕课程抓教学，培养德才兼备的创新型人才”的办学理念，以创造社会效益为突破口，从提高学生的文化素养和社会需要出发，勤勤恳恳，求真务实，诚信办学，努力办好人民满意的民办教育，为国家的民办教育做出贡献。恳请贵局批准为盼。