

数控质检员工作描述 质检员工作职责描述 (模板5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

数控质检员工作描述篇一

1. 负责原材料、中间产品、成品的检验并出具检验报告。
2. 对产品进行稳定性考察；
3. 对检验方法和检验仪器、设备进行确认或验证工作；
4. 对本部门检验仪器的操作、维护及保养工作；
5. 负责实验分析所有试剂、试液、标准溶液的配制，并对其有效性负责；
6. 负责对不合格检验结果进行实验室调查和报告。
7. 维护整个实验室的环境并保持实验室卫生责任区的清洁整齐。

数控质检员工作描述篇二

2. 负责对“首件”进行确认，并粘贴首检标识和做好首检记录；
3. 负责按《检验指导书》要求对产品进行巡检，并做好巡检记录；

4. 负责对“末件”进行确认，并做好末检记录；
5. 负责对不合格品进行识别、隔离、标识等控制，并按要求填写相关单据；
6. 负责现场样品和检具的维护和保管；保持检验现场符合7s要求；
7. 参与部门和公司质量等方面的培训；
8. 协助质量工程师对产品质量进行改进工作；
9. 协助部门相关人员编制质量方面的报表(提供相关数据)；
10. 负责入库产品的抽检工作。
11. 完成直接主管交办的临时性工作。

数控质检员工作描述篇三

- 1、熟悉本公司有关的质量检查规定和要求。
- 2、掌握各修理项目的施工内容和技术标准。
- 3、按照施工过程检验和完工车辆检验合格后，负责签署“质检合格”。
- 4、认真检验完工车辆质量，包括对引擎、底盘、冷电、沙板、喷漆有关部分全面检验。5、检验前必须详细阅工作卡，对保修项目逐项过关，不明确的地方，应向接待员及修理工查询。
- 6、每次检验必须有详细的纪录。
- 7、对非保修项目存在问题及行车时应注意的事项，应尽可能

在质检报告表上注明，以便款接员交车时向客户交待清楚，提高服务质量。

8、质检员总结每月的质检情况、返修原因，用报表形式向售后服务经理汇报。

数控质检员工作描述篇四

1、负责对全厂职工进行“质量就是生命”的宣传教育，督促和检查质量标准，进行产品质量抽查，建立和完善各类考核、统计、分析工作。

2、严格执行“自检、互检、专检”制度，处理生产过程中出现的质量问题，次品务必经质检员登记签字方可出车间，杜绝废品流入下道工序，出现废品要协助车间查清原因，采取改善措施，做好事故登记处理分析工作。

3、定期分析研究、解决各工序质量问题，抓好坏落实工作。

4、组织各种质量竞赛，评比工作，总结有关质量数据和材料。

5、负责印刷前、装订前的复查工作，抽查胶印书刊印刷的“标准样”，抽查装订成品质量。

6、负责工艺规程的管理和检查。

签样制度在质量管理中的重要性

签样制度在印刷企业中是最常见的一种质量控制方法，一张签样张质量的好坏直接关系到整批产品的质量。产品质量的好坏直接影响到企业的效益和信誉。合格的签样样张无疑成了该批产品的质量标杆，成为机台人员自检的“参照物”。三亚志成彩色印刷有限公司在严格贯彻iso9002质量保证体系的同时，个性注重在各个工序开机前严格执行签样制度，对

防止出现一些不必要的质量事故设起了一道屏障，对公司整体产品质量的提高，起到了举足轻重的作用。我们的主要经验如下：

一、公司制定了产品分类及各类产品的签样制度

为了有效地进行生产和检验，我们对公司的产品进行了分类，分为y级(优级品)□h级(合格品)□p级(普通品)三类(h级和p级列为一般产品)。

y级:承印的各药厂的小盒、中盒、纸箱，彩色样本，彩色宣传页，手提出袋，彩色瓶贴等均属此类。此类产品为公司的重点产品，需要三级签样，车间主任为一级，质检部经理为二级、总工程师为三级。

h级:承印的各药厂说明书及社会印件中的四色印件等均属此类，执行二级签样，车间主任为一级，质检部经理为二级。

p级:社会印件中的胶印纸或铜版纸印件均属此类，需一级签样，质检部签样。

经营部和生产部以此类方法分别在施工命令单和生产工单上注明，指导各工序的生产和检验。公司在执行签样制度的过程中，对于首次印刷的第一批产品，不光是送打样产品给客户认可，还邀请客户亲自到车间签样确认，防止不必要的纠纷产生。

二、胶印车间是企业的龙头，应把好签样关

车间签样时应注意如下资料：

a.所用纸张型号、规格以及油墨的型号是否和生产工单相符。

b.规矩线是否齐全、套印是否准确。

- c.墨量是否均匀、平状，若是网线版，网点是否丢失或瞎糊，网线的角度是否正确。
- d.色相是否与样张一致，新调的专色墨务必先送质检部确认，同意后方可使用。
- e.图案位置是否正确，是否在纸幅内，文字是否正确，有无掉版、漏字、错字、缺笔断划的现象。
- f.及时测量签样样张的密度并记录，写出各色色序及专色墨的调配比例。
- g.每批产品改版应仔细对照样稿，检查位置、图案是否正确，新版产品必须要用拼版图检查拼版是否正确。
- h.自翻版产品要看反面是否划伤，咬口是否放反。
- i.有模切压痕的产品要自行折页看、页码是否正确等。

签样稿一式两份，质检部、生产部各保留一份，分别放入专用的签样稿存放柜中。生产部签样稿作为下批印刷的样张，质检部的保留存档。

数控质检员工作描述篇五

1. 落实质量管理体系和规章制度，参与编制项目质量管理策划及质量保证措施。
2. 组织质量专项检查，按照各级优质工程评审的相关规定对工程项目存在的质量问题提出整改和处理方案，并监督方案的落实。
3. 主持质量监理组的日常工作，明确监理组成员的职责分工。

4. 监督落实分公司(经理部)审批的项目质量管理策划、质量保证措施、质量工作计划、质量管理奖罚细则。

5. 监督施工方案、技术交底中关于工程质量方面的执行情况。

6. 身体条件好，能适应户外工作，吃苦耐劳，良好的沟通协调能力，诚实稳重、责任心强。

2. 有3年以上市政路桥等基础设施现场施工管理经验；

3. 持有质检员、质检工程师等上岗证优先；

4. 具有相关职称者优先；

5. 具备良好的沟通协调能力，有责任心、质量意识强；

6. 诚实勤奋，吃苦耐劳，具备良好的敬业精神和团队精神。