

最新财务工作年度总结报告(实用6篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

财务工作年度总结报告篇一

1、工会组织建设。今年，镇工会围绕年度的工作目标，集中力量，狠抓落实，把工会规范化建设又向前推进了一大步。至今年8月底，全镇累计共有基层工会79个，涉及职工14000余人，有会员13000余名。其中销售500万以上非公企业已建工会62家，今年新建9家，做到应建都建，一家不漏；今年新建家电行业工会一家，创建规范化建设合格单位6家，新入会会员1000余名。

2、职工维权工作。至今年8月，全镇共有51家单位建立了职代会制度，其中新建6家。厂务公开建制数3家，与此同时，镇工会还积极探索新时期劳动关系的新路子，使大量劳动关系矛盾协调在源头，化解在基层，解决在萌芽状态。镇职工维权中心今年共接待职工来信来访15件，调解工伤事故89起，其中涉及外来职工272人，合计赔偿金额132.54万元；调解工资纠纷45起，标的4.81万元。劳动争议调解案件，件件有着落，事事有回音，结案率达100%，对弱势群体提供义务法律咨询36起。

3、职工素质教育。全镇工会组织职工学习“荣辱观”，增强职工投身现代化建设的责任感和使命感，不断提高职工的科学技术文化素质。按照服务基层企业为主，提高职工技能为主，与企业日常管理相结合，与本地、本系统的竞赛活动相结合的工作要求，各级基层工会积极组织开展了创新竞赛、技术比武、合理化建议等多种形式的群众性经济技术创新活

动。全镇有5600多职工投身到这一活动，组织家电行业技术比武1次，缝纫工技术比武2次，提出合理化建议120多条。组织基层工会干部培训3期，培训200余人次。重大节日期间和日常的职工文化活动丰富多彩，“五四”青年职工歌手大奖赛，七月企业篮球友谊赛等，展示了当代工人阶级崇尚健康、文明、科学生活方式的精神风貌，进一步增强竞争和创新意识。

4、帮扶救困工作。在积极组建企业互助基金的基础上，开展职工重特大病补充保险和女职工保险的宣传和落实工作，建立健全特困职工档案，为下半年的结对慰问做好准备。至今，又有2家企业希望建立企业职工互助基金，目前正在筹建中。

5、工会自身建设。组织基层工会主席深入学习“荣辱观”和工会业务知识，工会干部的大局观念和维权意识有了明显增强，为职工说话办事的能力有了新的提高；协助国税收缴企业工会经费，上半年的已全部收齐。

二、先进典型介绍

1、浙江心连心电器有限公司：基础扎实，各项工会工作开展有序，企业对工会工作重视。4月组织职工参加企业之歌大奖赛，7月与镇工会一起举办家电行业职工技能比武，今年下半年将创建企业文化中心。

2、宁波神马集团：基础扎实，各项工会工作开展有序，企业对工会工作重视。企业经常开展劳动竞赛，安全培训，职工文艺活动。已建成企业文化中心。

3、余家路村联合工会：基础扎实，各项工会工作开展有序，对工会工作重视。是主动参与安全生产试点村，已建成村级规范化工会职工活动中心，等待市总工会验收。下半年重点是主动参与安全生产工作。

4、老浦村联合工会：基础扎实，各项工会工作开展有序，对工会工作重视。是主动参与安全生产试点村，下半年重点是主动参与安全生产与建设村级规范化职工活动中心。

三、下步重点工作打算

1、继续做好组织建设。在现有的基础上，继续抓好工会的组织和规范化建设。包括企业工会星级规范化建设、企业民主直选、村级规范化职工活动中心建设等。

2、扎实推进职工维权。下半年重点一是解决职工上访和劳资纠纷，对基层工会主席进行重点培训，创建劳动关系和谐企业。二是帮困扶贫工作。做好各类保险的扩面和特困职工的结对慰问。三是试点村主动参与安全生产工作。

3、职工教育培训。一是开展“创建学习型组织，争做知识型职工”活动。二是进行基层工会主席培训。三是组织基层工会开展科学技术攻关活动。四是积极开展工会工作调研。

4、工会自身建设。一是积极完成上级交代的任务。二是协助国税收缴工会经费。

财务工作年度总结报告篇二

忙碌、紧张、有序的xx年即将成为历史，一年来旺达财务部随着公司骄人的业绩一起成长，取得了很多方面的成绩，为公司业务发展提供了良性财务平台。我们的工作总体来讲主要在以下四大方面取得了长足的进步：

财务部在为期一年的工作中，强化了内部控制、预算管理、风险管理，加强了财务内部控制的力度，健全、完善了内部财务规章制度。

1、内部控制：一个公司要稳定、健康的发展，完善的财务管

理制度必不可少。由于公司业务的高速增长，以前年度制订的财务管理制度和流程，有些已经不能满足公司财务管理的需要，有些已经与公司当前的实际情况脱节，财务部组织部分人员对公司全部的财务管理制度重新进行了讨论。首先，修订了财务内部控制制度，对平行车业务的财务流程重新进行了规范；其次，财务部结合市场部工作的开展，又把业财一体化进一步深化，制定了新的财务审批流程和核算方式，另外，我们还对集团和控股下发的财务管理内部管理办法进行了全员培训和测评。

2、预算管理：相对于以前的部门预算和不同类型业务来说，没有现成的模式、经验可循，所以年初费用预算制订和执行的难度也就可想而知。但随着财务跟进，对可控性费用控制力度逐渐加大，费用预算越来越合理，对降低公司费用、防范不合理开支起到了不容忽视的效果。同时该项工作已成为公司财务管理的一个基础组成部分，全面预算在全公司范围内已经深入人心。

3、风险管理：对于财务风险的管理也是从年初才开始正式起步，并对全年的工作起到了良好的效果。财务部实现对风险的管理目前仅处在一个基础阶段，例如库存商品库龄分析、超长期应收应付款分析等。库龄分析在公司范围内得到认可后，更是为各部门合理反映当期利润提供了一个可靠的保证。经过一年的内部实践，财务现在具备一定的预防风险的能力，及对风险快速反应的能力。积极而稳妥的财务政策，规避了公司很多财务风险、法律风险。

进一步理顺了财务账目，建立了一套符合本公司实际的财务核算体系，使得财务对业务活动的反映更为真实、及时、合理，趋于规范化。在充分考虑和利用财务软件功能的基础上，针对公司机构体制的调整，对会计各科目，特别是一些陈年老账和历史遗留问题，承上启下，衔接以往，投入专人进行查证。

1、建立公司垂直管理的财务管理体系、理顺公司各业务及综合部门的核算体系，相关财会人员潜心钻研，力求将资料、账目、报表作到准确、完整、精益求精。

2、理清各种往来账项：针对前期往来账项不清等实际情况，财务与售后人员、有关客户逐笔核对账务，经过核对、调整，现在各种往来账项已达到了账账相符、账实相符。

3、加强内部控制，完善核算流程：市场部有大量付款单、收款单、采购合同、销售合同、发票等原始单据的传递、及款项的流转，针对前期存在的单据传递不及时等问题，制定了财务工作流程、档案管理规定等文件，对单据的传递、款项的流转、财务资料的保管等作出了具体、明确的规定，对保证公司资产的安全、完整具有重要意义。

4、推进公司信息化建设，建立完整的核算体系：账务完整、全面的核算是十分必要的。继国际贸易上线后，9月初又启动国内贸易上线，需要初始化财务账目，为不影响月底整体核算，财务人员自愿加班加点工作，使财务软件的运用取得了成功，并极大的促进了财务工作的开展。现在财务人员在在对账、库存，可方便的通过软件直接调用账套，提高了工作效率，并保证了工作质量。通过以上三个方面的工作，现在财务核算井然有序、全面、客观、真实、准确，并及时报送，保证了整体财务核算的顺利进行。

财务工作年度总结报告篇三

时光飞逝，转眼一年的时间过去了，我在行领导的精心培育和教导下，透过自身的不断努力，无论是在思想上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，现将工作总结如下：

思想上，我用心参加政治学习，树立正确的价值观。在行期间，我严格要求自我，遵守行纪行规。政治上要求进步，领导也给了我极大的帮忙，多次让我作为群众代表参加活动，

使我在思想上得到质的飞越。

工作上，入行以来，我一向在财务会计部，曾担任过现金收付岗，现金龙头柜，现任会计结算岗，但不管走到哪里，我都会看到各位师傅兢兢业业的身影，也是从他们身上我看到了自我的不足，这样，在我做任何一项工作的时候，我都会严格要求自我，努力做好每项工作。尽管有时也会遇到挫折，但是只要想到我身边有那么一群可爱可敬的战友，我就会信心十足。我会跟他们一齐刻苦钻研财务业务，争当行家里手。我坚信，在今后的工作中我会做的更好。

我工作过的岗位大部分在前台，透过近半年来与客户的真心交流，我明白了这项工作要的就是十分的认真，满心的真诚和百分百的热情。每一天，当我带着这些走上岗位，当我在一天忙碌之后听到客户对建行的肯定时，我就会很满足。

以上就是我在这一年里学到的，短短一年的时间让我收获的比任何时候都丰富。以后的路会很长，但因为有了战友，我相信我的步伐会更矫健，也许就应了那句话——没有最好，只有更好。我必须会努力，让自我成为一名更好的建行财务人。

财务工作年度总结报告篇四

2013年即将过去，一年来，自己在科领导和全体同事的关心、支持和帮助下，坚持自我严格要求、加强学习、踏实工作，在政治思想、工作学习等方面取得了不小的进步，下面把自己各方面的表现向领导和同事们作一下总结。

一、在政治思想方面。我主动要求进步，能够严格遵守局里各项，在思想和行动上严格要求自己。一方面，注重加强自己的思想品德和职业道德修养，思想觉悟和政治理论水平得到很大提高。另一方面，透过积极参加“争先创优”、“热爱伟大祖国，建设美好家园”、“机关文化建设年”、“

争做一名合格的公职人员”等一系列活动，对提高政治素质重要性的认识更加深刻，对投身社保事业、全心全意为人民服务的信念更也更加坚定。

二、在学习及文体活动方面。

一是加强政治理论、业务知识学习。从讲政治的高度来认识加强理论学习的重要性和必要性，坚持把学习和积累作为提升自身素质，提高工作能力的基本途径，坚持把参加各种学习活动与自学结合起来，并认真做好重点学习笔记，撰写相关心得体会，做到个人与组织相一致，理论与业务相结合。同时，通过积极参与每期的科务会、财务例会、业务经办知识竞赛等，加强了对基金财务知识、社保业务政策知识的了解、认识和学习，提高了理论联系实际的工作能力。

二是积极参加局里组织的各项文体活动。其中，代表局机关三支部参加局里组织的羽毛球赛，获得团体第一名好成绩。另外，积极参加全市机关干部才艺大赛，也赢得了荣誉。

三、工作完成情况。

一是在做好和会计账的对账工作的基础上，认真完成了定期与银行、财政专户、自治区社保局的各项社保基金收支对账工作。一方面，及时编制银行余额调节表，清理未达账项，保证了基金财务数据的准确性。另一方面，加强与财政的沟通，完成了社保基金投资国债、定期存款进行保值增值的核对统计工作。另外，完成了新系统上线以来，有关基金出纳业务的优化及问题的反馈、协调处理工作。同时，从今年1月起全局出纳正式开始使用自治区社会保险基金业务与会计一体化信息系统出纳管理进行记账工作，我按照领导安排，完成了该系统的前期测试、组织培训、问题协调反馈工作，并对各分局出纳的实际使用情况进行了必要的交流和指导。为了更好的运用出纳管理系统，后期在总结经验的基础上，进一步统一明确了出纳系统的操作流程和标准以及使用过程中

的重点注意事项，大大方便了出纳人员的实际操作，提高了工作效率。

二是做好了全年区属退休教师差额工资待遇的发放工作。其一，做了大量年初的数据核对以及新增人员的待遇核定工作，为全年工资待遇发放打好了基础。其二，及时完成了按月足额正常发放及补发差额工资工作，并建立了工资发放汇总台账。其三，重点做好了退休教师个人及管理单位的来电来访来信的接待工作，避免了出现退休教师多跑腿、跑空趟的现象。其四，加强与财政厅企业处的沟通反馈，确保了区属教师个别特殊人员的待遇发放的及时性和准确性。

三是完成了城镇居民大额医疗保险的征缴、退费工作。其一，完成了全年大额医疗保险批量报盘提交银行的扣缴工作。其二，完成了各分局收缴报送的审核整理工作。其三，统一规范了业务流程，并分别建立了征缴、退费情况的电子台账，定期与各分局核对。

四是完成了各项基金支付的往来业务。其一，及时完成了基金网银支付第一步审核、上传文件操作。其二，做好了医疗保险预留保证金的划转支付工作。其三，负责完成了拨付各分局离退休医疗补助金、各险种周转金等的审核支付操作，以及后续核对整理分局红联收据的返还情况的工作。其四，完成了基金支付退票的回单登记、退费险种查询以及与结算岗的交接工作。其五，及时完成了月底录入并核对各分局收支情况，以及对各分局收入户、支出户的网银划款工作。同时，负责完成了每月汇总上缴财政专户社保基金，并向财政局报送社保基金下月用款申请额度。

五是认真做好本职工作的同时，及时完成了领导交办的其他工作和任务，并积极发挥自己的长处协助同事处理力所能及的日常事务。

四、在生活作风方面。

生活中继续发扬勤俭节约、团结互助的优良作风，并有意识约束自己的言行，努力做到：能自己解决的绝不找领导解决，能暂时凑合的绝不跟领导反映，绝不提过分和无理的要求。同时，正确处理好工作与生活的关系，以积极健康的生活状态为工作打下了良好的基础。

五、存在的问题和不足。

工作取得了一些成绩，是与领导同事的信任和帮助是分不开的，同时也意识到自身还存在着许多不足之处，与大家的期望还有差距。一是虽然在思想上始终与党组织保持一致，但在行动上积极向党组织靠拢方面做得还不够好；二是在工作中存在一定失误，虽然都及时补救，但还是影响了工作效率；三是对工作的繁杂性有时出现厌倦情绪、畏难情绪，精神状态不够好，导致进度较慢，需要认真加以克服；四是记账对账受其他工作影响不够及时，同时，因为时间紧，工作任务多，对支出户未达账项的定期清理情况也不理想。五是因为基本在财务岗工作，对具体业务经办技能掌握较少，进而导致对各项业务政策的理解和掌握程度不够，需要进一步加强学习。

针对以上的问题和不足，我将在以后的工作中认真加以克服，同时进一步提高思想政治觉悟，通过不断的学习进行弥补，克服不良情绪，积极主动的做好本职工作。在工作过程中也请领导和同事多批评多指教，使我取得更大的进步。

工会年度财务工作总结报告5

财务工作年度总结报告篇五

时光荏苒，2013年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千 时间如梭，转眼间又将跨过一个年度之坎，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的

考验和磨砺。

今年，是本人在参加财务工作的第二年。按说，我们每个追求进步的人，免不了会在年终岁首对自己进行一番盘点。这也是对自己的一种鞭策吧。在一年的时间里，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将____年的工作做如下简要回顾和总结。

今年的财务会计工作总结可以分以下三个方面：

一、加强财务会计工作学习，注重提升个人修养。

一是通过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，积极参加政治学习，遵守劳动纪律，团结同志，热爱集体，服从分配，对后勤工作认真负责，在工作中努力求真、求实、求新。以积极热情的心态去完成园里安排的各项工作。积极参加园内各项活动，做好各项工作，积极要求进步加强政治思想和品德修养。

二是认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

三是努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则；始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作；四是不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的'知识、新的思维和新

的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

二、爱岗敬业、扎实财务会计工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

1、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。今年以来，由于教育系统财务规范化整改工作，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作，本人还同时兼顾园里的后勤工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。在完成报账任务的同时，兼顾后勤工作，出色地完成各项工作任务。

2、顾全大局、服从安排、团结协作。今年，根据园内的工作安排，本人从原来的记账岗位上调整到报账岗位上。在岗位变动的过程中，本人能顾全大局、服从安排，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结同志，加强协作，很快适应了新的工作岗位，熟悉了报账业务，与全员同志一起做好财务审核和监督工作。

3、坚持原则、客观公正、依法办事。一年以来，本人主要负责财务报账工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、规范合法，确保了我园会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

4、爱岗敬业、提高效率、热情服务。在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了园内教职工的好评。

三、遵纪守法、廉洁自律，树立起财务会计工作者的良好形象。

本人作为教育系统的一名财务工作者，具有双重身份。因此，在平时的工作中，既以一名人民教师的标准来要求自己，学习和掌握与幼儿教育有关的教育教学知识，做到教学相长，为人师表。又以一名财会人员的标准要求自己，加强会计人员职业道德教育和建设，熟悉财经法律、法规、规章和国家统一会计制度，树立了幼教教育工作人民教师和财务工作者的良好形象。

四、努力学习，增强业务知识，提高财务会计工作能力。

为了能够适应建设现代化文明幼儿园和实现我园会计电算化的目标，____年，本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。通过学习会计电算化知识和财务软件的运用，掌握了电算化技能，提高了实际动手操作能力；通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

五、在财务会计工作总结之中也存在很多不足，主要表现在：

- 1、服务上还达不到要求，有时态度生硬，不使用文明用语。
- 2、在本职工作上，由于经验和专业水平不足，有很多地方做

的不到位，不够熟练。

总之，在财务会计工作总结中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的财务会计工作总结中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。

工会年度财务工作总结报告4

财务工作年度总结报告篇六

20xx年转瞬即逝，我们财务部在以周光军总经理为核心的公司高层管理者的领导下，克服各种困难，取得了历史性的突破，完成销售5.5个亿，利润850万元，为xx年的工作打下了坚实的基础。

第一部分□20xx年的工作总结

回顾20xx年，我们的财务部做了以下几项工作：

(3)、主动协助人员、运营部做好全体员工的绩效考核工作；

(4)、积极配合集团及湖北平台顺利进行了几次公司的内部审查和外部审计工作；

(5)积极认真的配合税务部门的稽查工作，将公司的损失降到了最低；

(7)汉口银行、民生银行顺利续贷，新增加了中国银行的贷款。武汉农商银行、咸宁农商银行的续贷正在进行中，虽然有阻力，但我们有信心做好！

第二部分：存在的问题与不足

20xx年财务部虽然取得了长足的进步，但是还存在着不少问题：

- 1、员工的工作热情还没有全面的调动起来，工作中有畏难的情绪。
- 2、与各部门的工作配合和相互合作还没有达到满意的契合度；

第三部分□20xx年工作规划

20xx年已经过去了，好坏自有评说，我们要展望的是未来□20xx年我们要努力做好如下几项工作：

- 2、配合各个部门做好节能降耗工作，全面提高经济效益；
- 3、进一步做好融资工作，做好细致工作。统一规划安排，最大限度降低财务成本，让公司的经营效益跃上新的台阶。为国家的医药企业，为大众的身体健康，贡献一个医药人的最大努力！

值此新春佳节即将来临之际，我代表财务部的员工给大家拜个早年，祝大家在新的一年里：工作顺利，心想事成！