

公司半年总结结束语(实用8篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

公司半年总结结束语篇一

（一）完成任务指标情况

上半年签订工程合同56项，合同总造价为113,382.86万元，完成年计划的78.72。累计施工面积199,931m²平方米，其中20xx年结转工程施工面积98,931m²上半年新开工工程36项，造价22783万元；竣工工程32项，面积318,730m²验收工程7项，工程验收合格率为100。未发生重大工伤事故。上半年完成产值29080.97万元，完成年计划的56.9，同比增长17.29，其中：工程结算收入19,018.63万元，完成年计划57，同比去年增长17.38；上缴国家税金1288.24万元。物业租金收入558万元，出租率达95。物业管理费收入426.57万元。公司为了改善员工的工资待遇，认真分析了上半年业务主要任务指标的完成情况，在保持上年浮动工资标准的基础上继续增长浮动工资，按照公司20xx年度生产经营计划的指标，即：员工工资总额在上一年度增长10的基础上提高5的目标，今年第一季度员工的月工资收入实际增加了5，第二季度根据公司业务及生产经营情况又决定相应提高3，即达到了在上一年度的基础上增加8的幅度，使员工的工资收入有了明显的提高。公司上半年整体经营收支基本平衡。

（二）积极开拓生产业务，取得了较好的效果

业务拓展是企业的主线，公司领导高度重视，及时调整充实业务力量。××*部在××副总经理的直接领导下，在××经理、××、*副经理的带领下，以蓬勃向上的热情，以无私奉献的精神，不辞辛苦，不分昼夜，经常加班加点，积极开展业务，取得了较好的成效，超额完成了上半年业务指标。特别是拓展沈阳、大连、烟台、石家庄、济南、等周边地区的业务，付出了很多辛勤的汗水和劳动，很不容易，这种态度值得大家学习。上半年开出承接工程及其他业务的资质证书共398份，资格预审文件256份。参加投标475项，其中公司上网公开投标133项，中标24项，总造价9,019.76万元，中标工程项目总造价占我公司上半年签订合同造价的37.51；邀请投标28项，中标率为零。审核工程预算书164份，合计造价为7,152万元；审核工程结算书264份，合计造价为7,601万元。抓紧拓展拆迁新业务，以边学习、边摸索的方法，初见成效，也取得了拆迁业务零的突破，上半年拆迁任务量完成132000m²□扩大了业务范围，增强了信心。

（三）加强施工生产管理，保持安全生产的平稳态势

施工管理部、总工室在一一副总经理直接领导下，在××经理、××××副经理、××主任带领下，公司施工管理逐步提高，其表现为：认真贯彻落实工程建设标准强制性条文和安全生产的各项法律法规，按照iso9001标准，加强施工安全生产管理。一是安全生产比较落实。坚持落实各项安全生产制度和安全生产责任制，明确了各工地安全生产第一责任人和防火责任人，积极开展“安全生产月”活动，促进安全的落实。组织了第一、二季度安全生产大检查，下发检查通报，针对存在的问题，加大了整改的力度，保证了公司生产平稳的推进，跟踪整改效果，消除安全隐患，确保了生产安全。及时派技术人员现场指导，加强施工管理。按照市建委要求，申报了建筑施工企业安全生产许可证，并取得了证书。安排了23人参加建筑施工企业管理人员安全生产考核，提高业务素质。二是抓好工程质量管理。强化对施工技术的管理和指导，审核施工组织设计方案及专项施工方案38份，审核验收资料24份，

到工地现场检查技术和安全资料，及时掌握并完善工程资料的整理。指导工程处（队）执行iso标准，规范和提高工程项目现场技术管理水平。根据各单位工程进度需要，给予技术支持和服务，促进施工质量提高。

（四）以人为本，完善制度，抓好企业内部管理

经营领导班子团结协作，步骤一致，与董事会、监事会、党支部、工会关系协调；各部门领导尽职尽责，带头努力，倡导团结协作和奉献精神，为员工营造了一个团结、积极向上的氛围，增加了企业凝聚力，员工的人心稳定，精神面貌、热情、态度都有了进一步提高，办公秩序井然，推动了企业内部管理的实施，具体反映如下：

9001内部审核和管理评审，并通过了北京××中心的复审换证审核，取得了新证书。

二是加强财务管理，管好财，力争增加公司收益。不断完善公司财务管理制度；根据今年政府税务政策的变化，调整管理方法，加强材料发票的管理，提高财务自身管理的能力；向银行申请贷款1300万元，基本满足公司运作及业务拓展需要；已完成公司及属下物业公司20xx年年终结算、财务审计；完成了公司资产评估；完成了公司及物业公司报税、代扣代缴税金；按要求分别到济南、烟台、顺义等各工程所在地办理缴交税款、税务转移及注销等有关手续；做好与××建筑公司的分包税务转移；完成了××实业公司财务清算；办理了支付××××*地块补偿款、收回发票等手续；及时提供工程投标、质量保函，配合招投标。

三是以人为本，做好人力资源管理，改善员工的福利待遇。调整、聘任班组长以上管理人员2人，调整专业技术职务1人，调整岗位3人，充分调动员工的潜能和积极性，提高了效率。6月份根据公司的实际，大幅度地调增了员工的住房公积金缴存工资基数标准，员工受益明显体现。重视员工的健康

状况,定期组织体育活动6月份安排了身体全面检查,受到员工的好评。

四是加强后勤保障和安全管理。认真抓好办公区的环境卫生和绿化管理,保持清洁、舒适、美观的环境;严格执行食品卫生制度,不断改善食堂伙食;组织安排防火教育学习,提高安全意识;及时做好车辆维修和保养,抓好安全行车管理,未发生交通事故。积极采取措施,维修、保养办公区空调等电器设备,保证安全用电需要。

五是抓好物业出租管理,提高经济效益。学习物业管理条例,提高管理素质,认真抓好安全,落实消防制度,保证物业的消防安全和良好的治安环境;做好物业区清洁卫生,加强物业的使用和维修,力争提高出租率,空置面积由年初的2800多平方米减少到现在的1324平方米,出租率由年初的80提高到现在的95;了解客户需求,不断改善服务态度,提高服务质量,减少租户的投诉。

六是积极组织员工参加社会公益活动,培养员工良好的公共道德。上半年组织员工区参加××*民政局扶贫、救灾捐赠活动3次,捐款21175元,捐物298件。

(五)协助董事会完成有关。如:1、配合董事会做好20xx年度董事会;2、给全体股东下发了《公司××*实施方案》(讨论稿),广泛征求意见;3、想方设法推进××地块问题处理,争取得到政府的支持和理解,协调与××*公司的关系,取得了一定的成效。

上半年经过全体员工的努力,取得了较好的业绩,值得高兴和欣慰。但也要看到存在的不足:

(一)业务开拓方面,大的工程项目较少,需要认真分析情况,经验,加强与工程处(队)的沟通与合作,从而切实提高竞争能力;拆迁业务开展还不够理想。

（二）××地块问题。够，做得经验教训善服务态度，提高服务质量，减少租户的投诉。仍未解决。上半年虽有了明显的成效，但要想彻底解决，还有很多困难，难度挺大。

（三）追收和退付公司的应收应退的工程款项的进展不大。

（四）在文明施工管理上管理力度不够，存在薄弱环节。

（五）公司资质、业绩、*级项目经理人数不多状况有待加强改进。

三、下半年的主要

（一）要继续做好拓展业务，努力完成今年的业务指标。关注和收集××*区工程投资项目信息，同时积极拓展周边地区的工程招（投）标渠道，加强与工程队的沟通与合作，及时收集业务信息。在稳定现有业务来源的基础上，培养自身的投标竞争力，提高中标率。抓紧了解拆迁业务信息和政策规定，加速推进拆迁业务进展，制定配套的拆迁管理制度。

（二）继续抓紧配合完成××*建筑企业××设立办事处的审批，力争为公司引进××基础。力争为公司增加园林绿化工程资质，引进必要条件，以便拓展绿化资质和绿化工程业务，提高公司业务竞争能力。

（三）加强专业技术人员的业务学习，掌握新规范标准、新技术，提高业务素质；抓好公司有关人员的一级、二级建造师的考评（培训报考），安排好第三、四季度安全生产大检查，加大力度整治薄弱环节，切实抓好工程质量、安全生产管理、文明施工管理，确保生产安全。

（四）加强财务管理。继续落实债权的追缴和工程款的追收，以便解决公司所欠××*施工队等款项。

（五）配合公司董事会积极抓紧解决××地块问题。继续争取××的支持，力争减免所欠××××款项。

（六）9-10月份安排在职职工外出参观学习活动中。

（七）配合董事会做好换届选举。

（八）根据实际，进一步完善规章制度。继续做好印章、证照管理，妥善处理有关经济纠纷案件，尽可能减少公司损失。

（九）积极弘扬正气，倡导团结协作和奉献精神，提高员工执行制度的自觉性，年底做好专业技术人员年度考核和员工年终岗位职责考核（评分），奖勤罚懒，调动职工的积极性。

（十）做好经营班子、本部门年终。

下半年经营班子继续加强沟通、团结协作、统一思想、各自抓好分管的点线，在执行公司规章制度等各方面作员工的表率，切实抓好落实各项经营管理的内容、指标，全体员工加强主动性和责任心，振奋精神，艰苦奋斗，确保今年营班子要气，倡导团结协作和奉献精神，形文中施工队、区建设局年各项任务指标的完成。

9001内部审核和管理评审，并通过了北京××中心的复审换证审核，取得了新证书。

二是加强财务管理，管好财，力争增加公司收益。不断完善公司财务管理制度；根据今年政府税务政策的变化，调整管理方法，加强材料发票的管理，提高财务自身管理的能力；向银行申请贷款1300万元，基本满足公司运作及业务拓展需要；已完成公司及属下物业公司20xx年年终结算、财务审计；完成了公司资产评估；完成了公司及物业公司报税、代扣代缴税金；按要求分别到济南、烟台、顺义等各工程所在地办理缴交税款、税务转移及注销等有关手续；做好与××建筑

公司的分包税务转移；完成了××实业公司财务清算；办理了支付××××*地块补偿款、收回发票等手续；及时提供工程投标、质量保函，配合招投标。

三是以人为本,做好人力资源管理,改善员工的福利待遇。调整、聘任班组长以上管理人员2人,调整专业技术职务1人,调整岗位3人,充分调动员工的潜能和积极性,提高了效率。6月份根据公司的实际,大幅度地调增了员工的住房公积金缴存工资基数标准,员工受益明显体现。重视员工的健康状况,定期组织体育活动6月份安排了身体全面检查,受到员工的好评。

四是加强后勤保障和安全管理。认真抓好办公区的环境卫生和绿化管理,保持清洁、舒适、美观的环境;严格执行食品卫生制度,不断改善食堂伙食;组织安排防火教育学习,提高安全意识;及时做好车辆维修和保养,抓好安全行车管理,未发生交通事故。积极采取措施,维修、保养办公区空调等电器设备,保证安全用电需要。

五是抓好物业出租管理,提高经济效益。学习物业管理条例,提高管理素质,认真抓好安全,落实消防制度,保证物业的消防安全和良好的治安环境;做好物业区清洁卫生,加强物业的使用和维修,力争提高出租率,空置面积由年初的2800多平方米减少到现在的1324平方米,出租率由年初的80提高到现在的95;了解客户需求,不断改善服务态度,提高服务质量,减少租户的投诉。

六是积极组织员工参加社会公益活动,培养员工良好的公共道德。上半年组织员工区参加××*民政局扶贫、救灾捐赠活动3次,捐款21175元,捐物298件。

(五)协助董事会完成有关。如:1、配合董事会做好20xx年度董事会;2、给全体股东下发了《公司××*实施方案》(讨论稿),广泛征求意见;3、想方设法推进××地块问题处理,

争取得到政府的支持和理解，协调与××*公司的关系，取得了一定的成效。

公司半年总结结束语篇二

下面是小编为大家整理好的公司上半年工作总结范文，希望对大家有所帮助！

资、土地收储经营、项目投资管理等方面工作取得了一定成效。

1、解放思想，创新和拓宽融资渠道。

一是成功发行“12城投债”。

我们组建专班，多次向国家发改委、中国人民银行、中国证监会申报争取，今年3月31日国家发改委在中国人民银行、中国证监会共同审核的基础上行文批准我公司首期12亿元城投债券，4月20日进行发行公告，4月27日成功募集债券资金12亿元。

发行债券开辟了城投公司直接向资本市场融资的新渠道，给市政重点建设项目和山地整理项目提供了资金保障，也为今后拓展城市空间和经济发展奠定了基础，同时也促进了公司资产结构的改善和体制机制的创新。

二是认真做好银行间接融资工作。

为缓解春节前资金压力，完成了城区信用社保理贷款8000万元，支持茅箭区和张湾区土地整理项目；为解决公司土地收储经营资金问题，我们及时与农业发展银行沟通，公司自身经营土地储备贷款3亿元已经省农发行贷前审批，可望近期贷款到位，将为公司土地收储经营工作打下坚实基础；为支持第三

水厂建设，我们积极与中行、建行等金融机构沟通衔接，目前正在全力推进；为改善间接融资结构，我们会同发改委、财政部门积极向上争取，有望争取1亿美元亚行外汇贷款。

三是继续开展了bt融资工作。

按照市政府要求，为有效控制造价，提高工程质量，对东风动力系统b园二期山地整理和基础设施建设项目与东风设计院有限公司经过多轮艰苦的谈判，于6月底达成一致意见，总投资额3.8亿元，加快了服务东风公司“61行动计划”工作步伐，有力地服务了经济发展。

四是积极探索新的金融产品与拓展融资渠道。

结合中期票据发行市场化、募集资金用途自主化、发行机制灵活化和自律化管理等特点，为节约融资时间、降低融资成本，进一步改善融资结构，我们正积极开展中期票据利用的工作；为进一步加快项目建设步伐和降低成本，我们积极探索bot等融资方式，与相关企业和投资主体沟通，对第三水厂建设进行新的融资渠道的探索。

2、多方沟通，推动政府信用建设。

一是加强资金归集与调度，按时足额还本付息，切实维护政府信用。

今年以来，我们依据贷款合同约定做到了按期足额偿还银行到期贷款本息和支付bt项目回购资金，其中累计偿还银行贷款本息39625万元（本金30435万元，利息9190万元），支付bt项目回购款5067万元（支付回购本金500万元，回购利息4567万元）。

二是加强银企合作，积极推进银行间接融资工作。

为密切银企关系，推介项目，我们积极与多家金融机构沟通，参加了省的政府举办的“金融早春行”活动，并于会后组织了金融机构与城投公司对接会，推介了今年需融资的重点项目，并共同研究、探索了支持跨越式发展的新思路和新形势下新的融资模式，收到了较好效果。

三是继续开展了“十二五”融资规划修编工作。

为更好完成“十二五”融资规划编制工作，指导融资平台的良性发展，我们专班运作，与国开行、武汉大学共同对我市“十二五”期间融资和项目合作进行了进一步的分析与研究，目前，融资规划方案正在编制中。

3、集中力量，加强土地收储经营工作力度。

为切实加强土地收储经营力度，今年以来，我们坚持“一、二、三”工作法，对重点收储项目采取一事一议的工作机制，积极推进土地收储经营工作。

一是认真做好土地开发整理工作。

东环路周家沟1053亩山地整理项目已顺利完工，目前，该项目土地报批前期工作已经完成，土地利用总体规划调整、林地手续办理到位、区政府已审批征地方案，征地协议已签定。

同时，完成了东环路马湖沟千亩山地整理项目规划和立项审批、场平施工设施等工作，土地、林地使用手续已上报审批，该项目已成立协调指挥部，拆迁调查工作已经启动，林地手续正在办理之中。

计划开发整理的凯旋大道艾家院片区山地整理项目，已开展了前期拆迁调查工作。

二是积极推进土地出让经营工作。

在国家房地产宏观调控和土地市场需求低迷等不利因素下，公司上下克难奋进，积极开展拟出让土地前期各项准备工作，通过与市国土部门沟通对接，对今年计划公开出让的1554.65亩土地开展了征转用手续办理和招商工作，另外488.65亩分块地块已进入土地出让前期准备阶段，等待时机开展土地出让工作。

三是全面推进土地收储工作。

地补偿协议、完善林地手续和收集齐备相关资料后即可报省审批。

四是认真做好资产经营和监管工作。

为加大公司土地收储监控力度，确保土地资产不流失，为融资还贷提供支撑，我们委托市城市管理综合执法局对纳入城投公司融资还贷支撑的15825亩土地进行全面监管；委托市消费者委员会对周家沟片区千亩山地整理项目场地进行管理；同时，对出租房屋、户外广告等零星资产建立了台账进行统一管理。

4、规范管理制度，进一步提升管理水平。

一是规范资金管理制度。

对重点项目建设资金拨付与使用，我们坚持执行《市城投公司投资工程资金管理办法》、《政府投资工程资金归集、支付管理办法》、《东风八万辆山地整理、东风动力总成山地整理资金支付制度》等制度，规范资金的使用和管理。

认真做好了贷后资金管理，组织完成了公司年度会计报表审计、发债跟踪评审及等相关工作；对贷款资金拨款支撑资料进行收集整理；完成了开行、农发行对公司贷款资金使用情况检查和省发改委对城投债资金偿债风险排查等工作。

二是强化重点项目管理。

对公司投资的各重点项目，严格工程质量、合同管理，持合同签订程序和重大合同评审制度；进一步加强了对投资项目的效益评估过程管理和决算审核工作，做好重大风险评估、合同评审及bt项目后续建设和回购等工作，形成了重点项目管理制度管理规范化；为加强投资项目管理，进一步明确相关部门职责，充分发挥各参建单位作用，提高工作效率，有效控制工程造价，经过多次讨论、研究、修改，我们代拟了《关于进一步加强市城投公司投资项目管理工作的指导意见》，目前已上报市政府审批；为加强市政重点项目监管力度，提高管理水平，坚持重点工程月报制度，及时掌握各工程项目进展情况。

5、逐步完善体制与机制，进一步提升平台建设水平。

一是进一步理顺土地收储经营机制，加强部门沟通与联系。

我们分别与市财政、国土部门及张湾、茅箭两区召开了座谈会，就城投公司土地储备出让经营计划、土地出让收入资金专户、落实还贷资金和项目资本金、体制机制建设、项目融资等方面进行了研究与探讨，得到了各部门的大力支持。

二是逐步建立和完善核算体系。

进一步明确了项目投资评审内容及程序，强化了公司投资预测分析、投资项目成本控制过程审计和项目后评估等各项管理工作，先后制订了《投资评审部工作职责》、《项目评审管理暂行办法》等规章制度。

同时，新制订了《市城投公司财务核算办法》，进一步完善了公司财务核算体系，提升了公司财务管理水平，为公司向股权化、市场化、多元化发展奠定了基础。

三是积极推进城投公司体制与机制创新。

会同市政府政研室对城投公司体制与机制进行了调研，积极探索城投发展新机制、新格局，进一步明确城投公司发展方向，理顺体制机制，为发行二期城投债做好准备。

6、切实加强机关建设，进一步提升公司制度化管理水平。

一是进一步加强党的建设与精神文明建设，积极开展党的活动，加强党组织建设、作风建设和廉政建设，“七一”前夕，机关党支部召开了支部党员大会，就两位预备党员转正事项进行了表决，并对全体党员树立坚定政治信念，勤奋扎实工作，廉洁自律等方面提出了进一步的要求。

为进一步巩固“城乡互联、结对共建”和“新三万”活动成果，深入推进“喜迎十八大、争创新业绩”主题实践活动，公司全体干部职工赴郧县青曲镇巷子口村积极有效地开展了“双联双助双促”活动。

二是全面推进企业文化建设，通过企业形象设计、企业精神塑造、经营理念树立等活动，进一步激发了干部职工的积极性、创造性和团队精神，职工的团队意识、企业的凝聚力得到进一步提升。

三是加强干部职工培训教育，坚持公司学习日制度，努力提高全体干部职工业务素养、理论水平和专业技能，增强职工全局意识和进取意识，为建设一支思想先进、作风过硬、业务精湛的干部职工队伍奠定基础。

四是进一步建立健全公司内部各项规章制度，新制定了《市城投公司节假日值班、加班管理暂行办法》、《关于进一步厉行节约控制经费开支的通知》等规章制度，坚持用规章制度管人、管事。

五是公司工会根据工会活动计划开展了积极向上的活动，增强了干部职工的凝聚力。

是“十二五”开局之年，随着区域性中心城市建设省级战略目标的实施，城投公司作为政府融资平台，担负着更加重要的任务和责任。

三是体制、机制还不到位，土地收储经营机制和财政专户还需进一步完善和落实到位；四是公司实体经营还没起步，自身抗御市场风险的能力不够。

下半年，我们将认真贯彻落实省第十次党的代会精神，深入开展“思想大解放、促进大发展”大讨论活动，进一步提升精神区位，统一思想，以思想大解放促进融资平台良性发展、促进跨越式发展，加快区域性中心城市建设，以“争创新业绩、喜迎十八大”主题活动为契机，抢抓机遇、更新观念、创新思路、明确目标、狠抓落实，认真履行投资、融资、项目管理、土地储备经营三大职能，以集团化、多元化、现代化的投资公司为发展目标，努力开展四个创新，即：融资创新、投资创新、经营创新、管理创新，实现六个提升，即：提升平台建设水平、提升融资能力、提升经营规模与获利水平、提升项目管理水平、提升理财能力、提升公司管理水平，为区域性中心城市建设和跨越式发展做出应有的贡献。

1、全面启动“百亿”（3年内实现融资100亿元）融资计划。

三是参照一期城投债券发行模式，做好15亿元规模的二期城投债发行工作；

四是改善银行间接融资结构，完成亚行贷款10亿元；

五是加大银企业合作力度，完成其它商业银行融资10亿元；六是进一步拓展新的融资手段和金融工具，通过合资合作、利用外资、股权融资等形式完成其他融资20亿元。

同时，以天乙公司为基础，积极筹备组建旅游产业基金，争取早日启动旅游项目，促进旅游产业跨越式发展。

2、围绕“一、二、三”工作法，加大力度打好土地收储攻坚战。

一是再加措施，再加力度，完善周家沟片区山地整理等土地相关手续，积极做好土地出让工作，力争下半年出让土地达到10亿元水平。

二是进一步加大土地整理开发工作力度，积极筹措土地开发整理资金，积极配合马湖沟、艾家院协调指挥部，实行专班运作，完成两个片区征迁补偿工作，并尽快启动马湖沟1000亩山地开发整理工作，为下步融资偿债及发行二期城投债提供支撑。

同时，做好东环路及北京路延长线周边土地开发整理各项工作，确保完成开发整理亩土地任务。

三是再鼓干劲，集中精力、集中时间，努力完成车城广场、机场路、中岳路、凯旋大道等沿线3000亩土地收储任务。

四是以“313”工程项目为主体，积极筹措项目建设资金，对茅箭、张湾、经济开发区三区万亩土地整理项目给予大力支持，结合土地整理壮大城投资产和规模。

3、严格规章制度，进一步强化资金和项目管理。

一是尽快出台《关于进一步加强市城投公司投资项目管理工作的指导意见》，进一步强化项目管理。

二是进一步加强对bt项目、林荫大道二号线、东环路、机场路、发展大道、山地整理等重点项目投资管理和检查工作。

三是对各项目严格按制度执行，对合同签订、资金调度、总量控制、工程量变更、资金支付及竣工验收后续管理等方面加强管理，有效控制工程造价。

四是进一步强化项目资金的监管机制和债务预警体系，控制债务风险，加强对工程投入成本审计，调动城投公司获取最佳投资效益的主动性、开拓性。

4、规范创新，抓好平台自身建设。

一是积极开展以土地储备为核心，包括旅游、物流、汽车、供排水公益事业等方面多元化实体经营工作。

二是进一步建立完善投资核算机制。

对投资效果进行后评价，为领导科学决策提供依据。

三是以改革创新为动力积极推进体制、机制建设，以顺应融资和经营、新形势要求。

四是加强领导班子和职工队伍建设，通过制度建设，进一步规范管理。

五是坚持“两手抓、两不误、两促进”，进一步加强党建和精神文明建设，以优异的成绩迎接党的十x胜利召开。

公司半年总结结束语篇三

一年的时间在我们忙碌却有序的工作中马上就要过去了。回想起一年来的工作，可以说是物业站在总结去年工作的`基础，经过一年的完善与努力，再上新台阶的过程。一年来，我站在市局领导的正确领导下、在全局各单位的大力支持下、通过站领导及全体职工的共同努力而使站各项工作都完成得比较圆满。

今年我站在局所装修改造方面下了很大功夫，这就要求物业站不仅要做好日常维修工作，而且对装修改造质量也要严格

把关，为了做好这一项工作，我站安排专人对工程现场进行监督，共完成局所装修13处、柜台加固34处、墙壁粉刷24处，对5个支局所进行了屋面防水改造，对印刷厂、综合服务基地进行了防火墙改造，并对全部工程进行预算审计，工程造价达到了251万元，审减额为68万元，审减率达到了27%，切实为局把好了关、把住了关，受到了局领导的高度赞扬。

1、去年冬季我站部分局所因多种原因导致供暖不好，为彻底解决这一问题，今年夏季我站就组织综合股职工分头对几处局所的供暖管道进行室内分户改造，为节省资金，我站安排综合股的几名骨干分头负责，对10处局所进行了改造，均在供热之前顺利完成了任务，而且供热效果都比改造前要好很多，还为红旗所安装了电取暖，彻底结束了冬季室内冷冰冰的历史。除此之外，我站还组织力量对我站所属的几处锅炉进行维修，总计精修锅炉1x2吨的6台，0.5吨以下的10台，为局节约资金5万余元，以上这些细致的工作，不仅基本解决了冬季不热的问题，而且从根本上节约了能源支出，为局节约了大量资金。

2、为切实做好全年的服务工作，做好全局物业管理工作，有力地保证经营、运行、机关各部门生产工作有序、高效、顺畅运转，营造安全、良好、和谐的发展环境，我站将服务贯穿于全年的工作中，全面履行服务内容，依据严格的考核机制，对各股从服务态度、服务时限、服务质量等方面全部实行计分制，在各股之间进行评比，评出和最差，有奖有罚，充分调动各股职工的工作积极性，使职工充分认识到这是全年工作中的重点，抱着必须做好这项工作的态度来对待。一年的工作，我们始终本着谁主管谁负责的原则，将物业管理的服务工作层层分解，细化到股，量化到人，强化责任追究制，对各单位所反映的问题能按服务的要求及时到位进行维修，一年来，从没有因为我们的自身原因而耽误过生产的，而且对于无法马上维修的都能做到及时安排，一旦问题解除马上排除故障。各股之间也能通力合作，在每半个月的巡访中能互相通报，互相配合，不仅提高了工作效率，而且也加

强了各股之间的沟通协调，使得物业站这个原本散乱的集体日益团结。

实践证明，通过我们的积极努力，全年的维修维护、清扫、能源房产管理等多项工作都在制度的规范下完成得比较好。而且基本上能按照局里的要求，以经营为主线，全面细致地做好各单位的后勤服务支撑，强化了职工的主动服务意识，受到全局各单位的一致好评。

1、房产管理方面除对各项收费项目进行了建帐管理，同时对我站出租房屋及承租房屋都建立了台帐，所涉及内容一目了然，并制定了有关房屋管理方面的规章制度，与各方负责人见面落实了这些管理规定，以便于日常管理及遇到问题能及时妥善处理。重点针对物业收费项目进行了规范，与各物业管理站签订了物业管理合同，并对收费标准进行了重新洽谈，使物业管理费的收费标准达到历年最低。对由于其管理疏漏对我站造成的损失，进行了经济上的追究，从当年的物业费中扣除。今年全年共交纳物业管理费2.2万元，比上年节约了0.95万元。

对市里所收的各项占地费、年检费、土地租金等等，也是能省则省，通过与市里各收费单位的多次协商，针对以上各项收费项目我站共为局里节余15.9万元。

积极推进闲置房屋出租一事，我站去年将多数闲置房屋出租，收到了很好的效果，今年初始，我站又将剩余房屋进行分类，分别考察地段、租金等指标，对不同房屋酌情定价，争取将剩余房屋也能出租出去，为局收回部分成本。除此之外，我站还积极主动对已出租的房屋租金进行收缴，对于许多难收的户也进行多次攻关，通过我们的努力，目前我站已收回租金138.47万元，收缴率达到70%。

2、能源管理也日趋完善。水、电能源管理在去年整治的基础上，今年又有所规范。取消了部分不合理收费，以邮政企业

是国家赋予的承担普遍服务的公益性企业为依据，重新核定了部分收费项目的收费标准，一项每年就能为局节省30多万元。

我站在去年对电费整治的基础上，今年对供热费进行了彻底清算，为了保证交费面积的准确，我站专门派人到各单位测量面积，在此过程中，对站前枢纽大楼的面积提出了质疑，经多方求证并与热力站沟通，终于认定了我们的结果，最后通过多种手段，终于追回了多年多交的供热费45万余元，为局挽回了多年的损失。除此之外，今年供热费虽然上调了价格，但我站所付出的却与去年基本上持平，原因是今年我站将供热费收缴工作交给了物业站代收，甩掉了许多现已不应在我站报销的住户。

1、冬煤反季进场，从根本上避免了迎季的价高质低的普遍问题，并从用量上进行了仔细核算，严格压缩了每年的进货量，使得今年的冬煤物美价廉，保质保量。在保管问题上，将煤传成堆，用草、泥将煤堆盖起来，使煤免受风吹雨淋，并从根本上控制了冬煤丢失的现象。一项，就为局节省资金十余万元。

2、为节约购买桌椅的资金，避免浪费，我站组织专人对全局各局所的办公桌椅进行了维修，一年来，共维修办公桌171张，其中大修85张，办公椅115把，与购买的成本相比，维修所付出的工费及材料费真是相差太多，一项，就为局节省资金4万余元。

3、坚持原则，坚决抵制不合理收费。我站根据规定，邮政局属于提供普遍服务的公益性企业，在许多收费项目上都应享受一定的优惠，据此我站与各收费单位多次协调，在许多方面都争取到了一定的优惠政策，为局节约资金30多万元。

为使得采购商品在质量上和价格上都有所保证，我站专门成立采购小组，定期到市场去了解商品的价格及质量情况，并

及时征求全局各使用单位的意见，尽量满足大家的需要，对不合格商品坚决不入库，其中也发生过因进货质量问题，损失由采购员弥补的事情。经这样严格的审查，我们才能保证每批进货都物美价廉。

为保证用最小量的库存来周转，我站在计划调拨上采取了月报计划月查库存的原则，使得我们不占用过多资金就能保证全局的生产之需。

保管工作能做帐物相符，货物陈列整齐，每月能及时清点库存，并保证平时付料的及时性，为全局各部门的生产之需提供有效的保证。

1、维修工作针对我站点多、面广的特点，除按照要求每半月巡访一次外，我们把需要维修的工作也按轻重缓急进行了登记记录，在时间上、顺序上进行了合理安排和调度，做了许多细致的工作。首先是对更换佳西局地沟内严重腐蚀的热化管线百余米，为了完成这项工作，维修股的同志们不怕苦、不怕累，在地沟里一干就是十几个小时，用了一周的时间终于把地沟内的管线更换一新，保证了今冬的供暖问题。二是通过与热力站积极沟通协调，自己组织人力对长安局、通江所、光复所、中山投递班等进行了热化分户改造，工作质量都达到了热力站所要求的标准。还对沿江局进行热化管线的重新敷设，对散热片进行了重新安装，通过认真细致的探察研究，对锅炉位置进行了调整，改造之后的供热效果非常理想。三是提前做好冬防保暖工作，组织木工利用近一个月的时间对全局破损的玻璃进行了重新安装，及时修补并安装了门帘、门条等设施，受到了全局各单位的赞扬。

2、电气维修方面也做了许多工作，除了按要求保证日常维修任务之外，为14个局所进行了灯具集中改造，将格栅灯更换为铁管灯，共用灯具460余套，每月可节电1.8万度。利用晚间休息时间改造局所台席34个，节约成本1.5万元。另外，变电所在人员少的情况下，能按规定做好例行的值班工作，而

且经常加班加点对局所进行维修保养，保证全局各单位的正常用电，一年来，累计更换灯管225次，排队各种故障102次，为局做出了突出贡献。

我站是属于后勤服务部门，人员素质参差不齐，劳务工多、国营工少，而且各工种的工资标准也比较低，但面对局里每次下达的指导性任务，我们从来都没有放弃，也没有等靠思想，而是每一次都积极鼓励职工，为职工讲清楚支持经营工作的必要性，使得职工从思想上真正认识到我们是邮政局的主人，邮政局的兴衰决定着我们每个人的命运，所以这一年来，我们积极完成了储蓄指标，正在努力完成电信业务的推销和拜年卡的销售工作，难度可想而知，但我们的职工本着为局尽自己一份微薄之力的朴实想法，在站领导的正确引导下，积极主动地投入到营销战役中去。

局里为从根本上解决职工中午就餐问题，经多次研究，决定组建职工食堂，并分归物业站管理。实际上这是一项很难做好的工作，但站从上到下都没有因为这个而产生懈怠情绪，而是积极地出谋划策，都是一心想把食堂搞好，局里为职工做好事，而我们要做好传接棒，将局里的这种关怀传递给每一位职工，让他们也深切地感受到这种切实的关怀。

一年的工作细说起来还有很多很多，我们取得的成绩有目共睹，但其中的不足也让我们感到不安，但我们有信心将这些不足之处在今后的工作中逐步加以修正，使得物业站对全局的后勤服务支撑工作更顺应全局发展的需要，这是我们物业站每一位职工的心愿，相信我们今后的工作会在局领导的正确指导、在站领导及全站职工的共同努力下一定会做得更好！

公司半年总结结束语篇四

20xx年上半年结束了，下面我对这半年做一份餐饮服务员半年工作总结，进而阐述一下我对餐饮的工作总结。

1、服务员为客人点菜时未听清，上错了菜应怎样处理

一旦出现这种情况时，服务员应该向客人道歉，表示自己的态度，然后可以用试探的口吻向客人推销出此菜。如果这人要了，要表示感谢。如客人不愿意要，也不可以勉强客人，即撤下此菜，同时，应该让客人点出客人要的菜肴，并马上通知厨房快速做好客人要的菜肴。预防此情况发生的做法是客人点完菜后，服务员向客人重述一遍，就可以避免这样的错误了。

2、客人在进餐中反映菜肴不熟，服务员应怎样处理

反映菜肴不熟，其原因一般有两种：有可能是厨房生产过程中火候不够，也有可能是用餐的客人不很了解菜肴的风味特点。其处理的方法应该是：若菜肴确实火候不够，餐厅服务员首先应向客人表示歉意，立即将菜退回厨房，并向厨师反映，由其做出处理决定。

最好是重做一份菜，如有可能，将送回的菜肴重新上火加工，再上桌也是可以的，这应根据具体情况而定。假如是客人不很了解某种菜肴的风味特点，餐厅服务员也应该先向客人表示歉意，然后要婉转而有礼貌地向客人介绍其特点和食用方法。因我国南方的有些菜肴是讲究鲜嫩清脆的，可能表面上看好像不熟。

但餐厅服务员在解释时，语气要婉转客气，决不让客人感到自己露怯，要照顾到用餐客人的自尊心。如客人不同意你的解释，也只好送回厨房再次加工，直到让客人满意。

3、客人在进餐中要求退菜时，服务员应怎样处理

客人要求退菜大致有几种情况：

一是说菜肴质量有问题。如：菜有异味、欠火候或过火等。

经过检查，如确实如此，即是属于企业自身的问题，服务员应无条件地退菜，并诚恳地向客人表示歉意。

二是说没时间等了。这时服务员应马上与厨房联系，如可能就先做，否则也应退菜。

三是客人订餐人数多，实到人数少。这可经过协商酌情退菜。

四是送上客人自己点的菜时，客人又要求退。这种情况如确实不属质量问题，不应同意退菜，但可尽力帮助转卖给别的客人。如实在无人要，只好耐心的讲清道理，劝客人不要退了。吃不了可帮他打包带走。

4、客人用餐时突然被食物噎住，服务员怎样处理

客人在用餐时由于高兴、讲话、吃得过快等原因，也可能发生被食物噎住的情况，一般的反应是脸色铁青，停止讲话，用手指捏咽喉。餐厅服务员在服务中如遇到此种情况，应该立刻上前帮助客人。要富有同情心，决不可以讥笑或袖手旁观。如若食物哽噎较轻，可立即送一杯水请客人喝下；若食物哽噎较重，餐厅服务员站在客人后面，双臂把住客人腰部，用拳头拇指背面靠在客人肚脐靠上一点，另一只手握拳，迅速向上挤压，振动客人肚子，为此反复几次，即可排除食物，然后送一杯水供客人喝下。

5、客人在餐厅醉酒，服务员应怎样处理

客人醉酒后的表现各不相同，我们应该以照顾客人的身体健康为原则，尽力地帮助他们，与此同时，应避免由于他们醉酒后的失态影响我们餐厅正常的营业。如果客人醉酒较重，已经影响到其他客人的用餐和餐厅的服务工作，餐厅服务员应该将客人请到一个比较安静的、相对能够隔离的空间里，请客人先醒醒酒，同时为客人送上热茶和小毛巾。如客人发生吐酒时，餐厅服务员应立即将污物清扫干净。

此时，客人正处在不清醒状态下，在态度和语言上我们不应该过多的计较，但要防止客人过强烈的举动，要注意我们个人的人身安全，最好请保安人员同时在场。如果客人醉酒不很严重，餐厅服务员应该运用服务技巧，使其停止饮酒，请客人用饮料代替酒，用低度酒代替高度酒。

一定要注意服务用语，决不能有不尊重客人的言行。此时的客人特别挑剔，如不小心对待，会引起很大麻烦。也有的客人醉酒后，借机打架，打砸餐厅家具、餐具、作为餐厅服务员应立即与保安部门联系，请求协助，尽快平息事态。要记下被损餐具、家具的数量，查清金额，事后要求肇事者照价赔偿，决不姑息迁就。

上述餐饮服务半年工作总结中的几点突发情况供广大餐饮服务人员参考，对于未来的半年，我将继续努力，为了自己、公司、客户更加努力！

公司半年总结结束语篇五

今年是公司新的领导班子就位以来实施三年发展目标纲要的第一年，是打基础，练内功为实现母子腾飞的关键性一年。

* * 公司、* * 建筑施工有限责任公司紧跟公司改革的步伐，按照稳定提速的要求，根据职代会暨经济工作会议的精神，扎扎实实地开展各项工作，使本单位的机构改革、经营工作、质量生产、劳务输出以及稳定工作有了良好的开端。

公司职代会暨经济工作会议的召开，对今年的工作进行了详细部署和安排，出台了一系列的规章制度。* * 公司根据自身的实际，认真抓了职代会精神的贯彻落实。一是多次召开了班子成员会议详细研究了各项经济指标落实的措施。二是按照公司的要求调整机构设置，因事设岗，顺利地完成了“四科”、“一办”、“二队”人员的就位。三是根据公司关于分公司和施工公司实行两块牌子，一套人马合署办公的规定，为使施工公司早日运作，克服了时间紧，工作多的

困难，施工有限责任公司于元月24日正式挂牌成立，为工作的有效开展争取了时间。四是适时地召开了科室、队以上负责人及项目经理参加的经济工作会议，制定了适合**实际的各科规定和管理办法，使全体人员明确目标和任务，并对各项工作提出了具体要求。五是克服了资金紧张的困难，千方百计挤出资金5万元，对办公楼办公室进行了装修装饰，改善了工作环境，树立了公司的形象，同时顺利地完成了办公室的整体搬迁。

经营是龙头，只有全员的经营龙头意识的进一步加强，千方百计地多承接施工任务，加之有效的管理，企业才能有效益，才能从根本上走出困境，半年来，我们加大了经营工作的力度，取得了一定的成效，一是召开了有关人员会议，分析经营形势，将公司下达的经营指标进行分解，明确各类人员的责任和任务。二是调整了经营管理人员，把有经营特长的人员安排到经营部门，充实了经营力量。三是根据市场竞争激烈的现实，加大了经营的投入，人、财、物向经营倾斜。四是千方百计地理顺了与建设行政管理部门的关系，建立了诚信，为竞标打下了良好的基础。五是采取主动，做到经营策略尽最大能力吸引联营工程，向兄弟单位抢市场，占份额。上半年共参加投标项目11项，中标6项，中标总造价3000万元，建筑面积12087平方米，有效跟踪项目5项。

质量安全管理工作历来是施工企业的一项重要工作，半年来，按照我们创一流品牌的要求，把施工质量、安全当做一项党抓不懈的工作去认真抓好抓实，一是制定了《**公司质量安全管理规定》下发到各项目部，同时对上级主管部门和公司有关规定及时复印下发，使项目部及时明确各级的要求，并认真抓落实，二是认真贯彻学习宣传《中华人民共和国安全生产法》，购买《安全和生产法》30本发至项目和各科室、队，并组织了《安全生产法》知识竞赛，提高全员安全生产意识，三是加大了质量安全检查力度，分公司领导不定期地对工程项目进行检查，工程科每周对项目进行一次常规检查，每月对所有项目进行一次大检查，发现问题及时提出整改意

见，并督促项目一一落实，工会于五月份组织职工代表对在
建项目进行了一次工作检查，通过这些检查，有效地促进了
质量安全生产，及时排除了各种隐患。

公楼项目部、公司自建双新村2#综合楼被评为* *市文明现
场工地，其中* *制药厂制剂车间项目部和* *市变电管理
所办公楼项目部已同意推荐为省文明现场工地。上半年，完
成施工生产产值1580万元，工伤事故为零。竣工项目6个，均
已申报市优，预计优良率可达80%以上，已申报省优质工程的
* *市人寿保险公司综合楼、* *县法院综合楼已基本评定。

* * *公司现有职工1722人，到去年底上岗人数只有310多人，
绝大多数职工下岗待业，给职工的生活带来较大的困难，给
公司造成较大的压力，* *建筑有限责任公司的挂牌成立，
标志着一个有独立法人的劳务公司诞生。* *公司和* *建
筑施工公司大胆运做，充分利用这一资质，为职工上岗组织
劳务输出做了大量的工作。一是在职工中广泛开展了解放思
想，转换观念的思想教育工作，使全体职工甩掉固定职工有
优越性的包袱，打破职工民工界限，二是积极筹建一批身体
好、技术高、能吃苦耐劳的班组，做为劳务输出的骨干，重
新组建了5个泥工班，3个木工班，2个砼班，2个钢筋班，2个
机械工班，2个架子班、1个塔吊小组等17个班组，配备了政
治思想好、技术过硬、年富力强的同志担任班组长，为劳务
输出组织了基本力量。三是主管劳务的副经理带领施工队管
理人员对所属项目用工进行了认真清理，对不符合用工规定
的人员予以退场，千方百计安排自有职工上岗，在去年的基
础上多安排职工上岗50多人。四是大胆进行了劳务输出的
偿试，* *公司前几年由于各种原因，劳务输出几乎没有起
步，四财公司挂牌后，于元月份和2月份两批向* *市国税局
工地劳务输96人，虽然输出时间较短，但对转变职工的思想
观念，增长职工的见识有着深远的影响，为下一步劳务输出
打下了基础。

* *公司由于各方面的原因，尽管各属领导做了较大的努力，

但是各种矛盾仍然很多。我们一方面认真做好下岗职工和困难职工的思想政治工作，帮助他们面对现实，积极参与各种渠道的就业，另一方面千方百计腾出资金，宁愿上班人员不发工资，优先给癌症病病人，急于手术的重病人解决部分住院治疗费用。防止这些弱势群体因各种实际困难而引发不稳定的情况发生。

在公司正确领导下，在公司各职能部门的指导下，我们虽然取得了一定的成绩，有了一个好的开端，但是，我们仍存在许多问题：

- 1、承接施工任务有很大的差距，到现在为止只完成全年经营指标30%。
- 2、施工公司的运作还只处在一个尝试阶段，未能真正发挥其特长，下岗人员的上岗率有提高，但比率太低，远远达不到公司的要求。
- 3、资金问题仍是制约 * * 公司发展的主要原因，现有施工任务和效益难以维持 * * 公司正常运转。

下半年，我们将更进一步努力，团结协作，力争通过我们的努力，全面完成公司下达的各项经济技术指标。

公司半年总结结束语篇六

20xx年工作总结

20xx年，**县盐业公司在**盐业分公司和当地县委、政府的领导下，全面贯彻落实省集团公司、分公司20xx年度盐业工作会议精神，认真贯彻集团公司“品牌建设年”主题及分公司品牌建设实施要求，开展品牌宣传；积极落实分公司食盐终端网络建设和销售渠道再造工作，稳定食盐终端市场；探索非盐经营，扩大非盐业务收益。面对盐改舆论带来的不利

影响，积极应对，努力工作，持续开展盐业市场管理及食盐配送，探索非盐营销，全面落实目标责任管理。现将具体情况总结汇报如下：

一、企业经济指标完成情况

（一）主要业务指标完成情况

1、商品购进□20xx年完成盐产品购进**吨，其中食用盐购进**吨，同比**吨减少**吨，同比减幅**%。

2、商品销售：全年完成盐品销售**吨，同比**吨减少*吨，减幅为*%，占年计划*吨的*%，其中食用盐销售完成*吨，同比*吨减少*吨，减幅为*%，占分公司下达指标*吨的*%；食用盐中小袋盐销售*吨，同比*吨减少*吨，减幅为*%，占年度计划*吨的*%；大袋盐销售中畜牧盐销售**吨，工业盐销售*吨。

（二）主要财务指标完成情况

1、营业收入：全年实现营业收入**万元，其中商品销售收入**万元。

2、毛利额：主营业务实现毛利总额**万元；

3、费用：全年支付费用总额**万元。

4、利润：全年实现利润总额**万元。

二、所做的主要工作

（一）制定工作方案，统筹安排年度工作

《建设工作安排》、《品牌建设实施方案》等，统筹安排全年各项工作。

（二）加强终端网络建设，开展**品牌宣传

加强了食盐终端网络的建设和销售渠道再造工作，一是实行食盐销售一站式配送；二是采取“三位一体”（即食盐配送、市场管理、非盐销售）模式，将辖区*个乡镇划分为南北两个片区，实行片区包干责任制，由公司主要领导担任片区责任人。三是建立健全终端客户资料，通过前期市场摸底，建立了*家详实的客户档案，根据客户购销情况，对客户实行a□b□c三级归类管理，根据客户类别确定配送周期。对终端客户实行周期性配送的实行，既稳定了食盐终端客户及市场，又有效降低了配送成本，节约了费用。

根据**品牌建设实施方案，在注重配送人员及市场管理人员的口口宣讲的基础上，通过制作车身广告*平米、给社会车辆粘贴车贴*平米、在采样点张贴户外广告*平米、散发围裙*个及手提袋*个等宣传物品的方式，多方式、多渠道开展了**品牌宣传，提高**品牌知晓率。

（三）依托草畜转化产业，扩大畜牧盐销售

继续依托当地县委、政府开展草畜转化、发展畜牧业大县

畜牧盐人畜共用现象的发生，有效扩大了畜牧盐市场份额，全年年销售**吨，同比**吨净增*吨，增幅*%。

（四）拓宽非盐业务空间，推进非盐业务扩销增效

（1）适应市场需求，灵活经营方式。一是对市场萎缩的***实时调整，退出经营；二是日化类商品的销售，一改以往零星销售模式，开展多规格系列配套列组销售，每组进行让利搭赠，调动了经销户积极性，扩大了销售；全年年共销售日化类商品*件，实行收益*万元。

（2）严格按照分公司压缩酒类库存要求，将分公司下达我公

司的白酒销售任务，在困难重重的情况下，本着坚决按期完成酒类压库任务，实现酒类压库清零总体盈利不损失的原则。实现酒类压库*件，压库收入*万元，按集团公司和分公司要求全面完成了酒类压库清零工作，并实现毛利*万元。

（五）精益管理，降本增效，降低一切费用开支

（六）群众路线教育实践活动及双联活动有序开展

结合分公司党委印发的《***分公司党的群众路线教育实践活动实施方案》的通知精神，及时组织召开会议，贯彻落实群众路线教育实践活动为民务实清廉要求，在分公司党委第三督导组的指导下，认真查摆“四风”方面存在的问题，召开民主生活会，开展批评与自我批评，撰写对照检查材料，制订整改方案，在转变工作作风，开展厉行节约等方面取得了一定实效。

根据*县委“联村联户、为民富民”领导小组的统一安排部署，深入开展“联村联户”活动，充分发挥党员干部在“推动科学发展，促进社会和谐，服务人民群众”中的先锋模范作用。先后*次奔赴联系村进行入户及双联帮扶活动，给联系村订阅了价值*元的党报党刊，给联系的特困户送去了科技书籍及农资等价值*余元的帮扶物资。

公司半年总结结束语篇七

我于xx日进入xx□担任电仪技术员一职。作为一个只有石油化工工作经验，而没有纸厂工作经验的我，对公司的工作程序实在有点困惑，但是公司融洽的工作氛围，团结务实的文化，严谨安全的工作程序，尤其是公司领导的关心和同事们的热情帮助，让我很快完成了工作角色的转变。

半年来，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，

不断提高充实自己，希望尽早独当一面，为公司做出更大贡献。来到中烟摩迪这里工作，我最大的收获就是公司的企业文化——安全□5s□一点课程，合理化建议!下面总结一下公司的企业文化：

1) 其中安全是重中之，在任何工作的过程安全始终都是排在第一位，不管进行哪项维护工作，在维护设备和能源不但做到上锁确保人身和设备安全，而且必须要做足够安全措施确保万无一失情况下才能进行工作，足以证明公司对任何员工的安全是多么的注重！

2) 5s的管理好处：可以证明出员工日常的素质□5s的管理是给我们的工作带来很大的帮助，比如：我们在维护设备过程中需要备件，只要一到备件房一看就可以马上找到备件，因为日常我们把备件房的5s坚持每天做！

3) 一点课程：每个人都可以把自己特有的和学到的专业或非专业其他知识写出来与大家同事分享，可以增加大家对专业或非专业知识认识！

4) 合理化建议：可以帮公司提出一些很合理的建议去改造设备，安全，技术和生产议案，可以给公司的一些技术和设备或安全都有很大的帮助。在试用期间，每次停机检修，紧张而严谨的检修使我深感我在这个电仪技术员的岗位上责任重大，特别是进入纸机工作，一定要十分注意人身和设备安全，在检修过程中，不能有小件的零件掉到传动部位，否则就会造成整块网和其他传动部位报废，还要注意机械伤害到自己，该进行安全保护自己，做好安全防护措施。

所以我感觉到在中烟摩迪工作不但要有过硬的专业技术水平，而且还要有很强的责任心。每天要时刻认真检查设备的隐患存在，不能让设备带故障运行，以确保公司的生产顺畅。在这里无论在敬业精神，思想，安全，工作能力都得到了很多大的进步与提高，激励着我在工作中不断前进与完善。

希望在以后的日期里继续锻炼自己，实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为中烟摩迪创造价值，展望美好未来！

公司半年总结结束语篇八

20xx年上半年工作总结

20xx年，桓台县盐业公司在省、市盐业公司的正确领导下，以盐业可持续发展总揽全局，紧紧围绕省、市盐业公司发展战略研究方案，以抓好食盐专营、拓展经营、统筹规划布局为重点，积极开展各项工作。截止目前公司各项工作都有较好增长。现将20xx年上半年工作情况汇报如下：

一、盐产品业务购销总量稳定增长，

今年上半年，共购进盐产品2859吨。其中食盐完成1374吨，占年计划的56.07%；小包装食盐完成917吨，占年计划的63.22%；多品种营养盐完成527吨，占年计划的321.34%；其他工业盐完成1485吨，占年计划的70.05%。

二、非盐业务工作较快发展

今年上半年，我公司认真落实省、市盐业工作会议精神，通过转方式、调结构，不断加强市场调研，提升市场运作能力。并抓住了送销网络的优势环节，进一步满足市场需求。1-6月份，非盐产品销售额共计70.39万元，其中郎酒销售1001件，销售额20万元；杀虫剂销售905件，销售额20.48万元；洗化日化产品销售1889件，销售额16.75万元；味精销售842箱，销售额9.65万元；健力宝饮料销售1050件，销售额3.51万元。

三、其他工作情况

（一）积极做好食盐销售服务和食盐专营宣传工作

1、持续抓好食盐配送工作，确保食盐安全。今年我单位继续通过调整内部机构，创建精干高效的经营管理体系，建立与市场化要求相适应的组织结构。进一步完善了对食盐零售网点的管理，增加了配送车辆、完善配送服务，使食盐送销服务得到了进一步提升。

3、低钠盐和绿色食盐的推广工作

作。进一步引导群众正确认识科学用盐的重要性。

（二）做好市场监管工作，确保我县食盐安全

今年以来通过深入开展专项检查和日常检查工作，加大了行政执法力度，同时对全县的食盐零售网点及用盐单位、饲料加工、禽畜养殖、学校机关、民工企业食堂、饭店等进行不定期的宣传工作，走访检查，进一步净化了盐业市场。

（三）深入开展基层建设年活动

今年，单位通过进一步转方式、调结构，深入开展“基层建设年”活动，并成立了“基层建设年”活动领导小组，王军任组长，于强、程玉华任副组长，张连国、张丽荣、姚志强为成员。（领导小组办公室设在公司办公室）此次单位班子成员与各科室结合自身实际，围绕抓班子带队伍、抓业务促发展、抓管理上水平，充分突出了活动重点，认真查找经营管理中的薄弱环节，广泛听取职工群众合理化建议，并针对存在问题提出整改措施，明确业务发展和管理目标，确保公司年度目标和发展战略的顺利实施，形成职工群众创先争优、比学赶超的良好发展氛围。

四、今后工作打算

今后，我们在积极完成省、市盐业工作下达的指令性计划的同时将工作重点进一步转移到非盐业务的发展，逐步扩大

公司经营范围，充分提高单位整体经济效益，为盐业可持续发展打好攻坚战。

20xx年7月16日