

# 最新会议检讨书自我反省(通用5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 会议检讨书自我反省篇一

各位领导同事：

我今天开会又迟到了，对此，首先，向全体部门同仁道歉，我错了，请大家原谅我。

在此，面对诸位领导和同事，我惭愧的展开严厉的反思与自我批评活动。我已经深刻认识到，我的迟到行为，严重触犯了内容部组织内部铁一般的纪律，我的迟到极其严重的破坏了内容部同仁的工作风气。在xx公司这个大集体里面，我们部门曾经是最团结，最遵守纪律的一个团队，并赢得了各个组织团体的口碑，而我，却做了那只坏了咱们部门这锅汤的黑心蚂蚁，如果不引以为戒，不知道我的坏思想会把我带到怎么样的反动路线上。对于我已经犯下的罪行，请大家积极展开批判教育活动。

请大家以我为鉴，不要向我一样在日后革命的路上再发生类似迟到这种严重的错误，另外也请大家监督我，不要抛弃我这样一位思想落后的同志，我想，我一定要以实际行动来摘掉思想落后的帽子，成为一个思想进步的有理想有纪律的新人！

此致

敬礼！

检讨人：

日期：

## 会议检讨书自我反省篇二

尊敬的老师：

由于开例会没有按照规定时间准时赶到会议办公室而迟到的事情，在此我向大家也给自己作一个检讨。

所谓非私人迟到，是指与市场主体有关的会议、谈判、沟通、协商、面试、斡旋等。基于我国市场经济的迅速发展和许多国际公司的涉入，一般在涉及到某一外资主体的上述会面中，非私人迟到的概率非常小，且多数迟到时间限制在十分钟以内。盖因在与上述主体的会谈中，都会牵涉到经济利害关系；而且外资或外方的时间概念通常较为强悍之故。而在非涉外的上述会面中，迟到的情况较官方迟到为轻，但亦不容乐观。至于私人迟到，则指私人聚会、饭局、约会、私人事务的处理等等。无论从质还是量而言，都是最庞大而且可恨的。表意为表意时，因认识不正确或缺乏认识，以致内心的真实意思与外部的表现不一致。

首先我认识到开会迟到本身就是不重视新闻网规定的表现，我这种行为在新闻网能造成极其坏的影响，破坏新闻网的形象。同学之间本应该互相学习，互相促进，而我的这种表现，却是给同学们带了一个坏头，不利于新闻网的发展。如果工作也这样，人们会认为这是一个没有规章制度的组织，不但影响新闻网的形象，也会影响自己的前途。抛除路途太远等一切所谓的客观原因，这并不是理由，更不是我迟到的借口。我对于我这次犯的错误感到很惭愧，我真的不应该在部门开例会的时候迟到，我认为这只能说明我的工作态度还不够认真，对工作的责任心不够，没有把自己的工作做好，在自己的思想中仍旧有着得过且过，混日子的应付思想，这种不良

思想只能说明我自由散漫，只顾自己，路组织规定的原则于不顾，自私自利。我对我个人犯下的这个错误感到后悔与遗憾。明知道星期四晚九点半开会，还迟到，且慢吞吞的，把个人凌驾于组织规章制度上，这是很不应该的，我应该以此为戒，做到不再犯这种错误。此外，我也看到了这件事的恶劣影响，如果在各个会议或工作上，大家都像我一样自由散漫，漫不经心，那怎么能及时把工作做好呢。同时，如果在我们这个集体中形成了这种无组织，纪律观念，为所欲为的不良风气，我们工作的提高将无从谈起。因此，这件事的后果是严重的。

当然犯下这种错误也是自己平时不严要求，对组织的纪律宗旨等没有很好的理解。同时也谢谢×老师能给我这次改过的机会，我将按照规定对自己严格要求。首先值班不迟到，准时到达；其次认真学习新闻网的文化与工作，严格按照新闻网的制度开展工作。开会不会出现迟到现象，希望广大同学以我做反面教材，检查自己，在以后的学习工作中不会在出现类似的错误。在此我做了深刻的反思：

- 1、在同学们中间造成了不良的影响，由于我在开会的时候迟到，直接的破坏了会议的进行，给其他同学造成了不良影响。
- 2、影响个人综合水平的提高，使自身在本能提高的条件下未能提高。如今错已铸成，我深感懊悔，深刻检讨自己的错误。
- 3、思想觉悟不高，对错误的认识不足，试想如果当时我就认识到此事的严重性，错误就不可能发生、所有的问题都归咎于我还为能达到一个现代大学生应具有的认识问题水平，为能对同学们的辛勤劳作作出回报，我越来越清晰的感觉到自己所犯的错误的严重性，为此，我会在以后的几年里更严格地要求自己，使自己的言行与一个现代的大学生相符合！

检讨书多少是与我平时工作不认真有关的，我在此表示深深的歉意，我知道自己的责任重大，也知道自己的错误所在，

我深知身为大学生不应该迟到。

检讨人：

日期：

## 会议检讨书自我反省篇三

尊敬的领导：

您好！

今天部门开会的时候，我没有来开会，也没有请假。对不起，这件事情是我的错误，也是我工作上的失误，希望没有影响到您和大家开会的心情。开会也是我工作的一部分，我就应该要认真的完成。这次没有来参加会议，是我的一个重大的工作失误。我在这里向您和其他同事道歉，对不起，我不应该这样做的。

在开会之前，都会在工作群里发通知，为的就是让我们安排好自己的时间，准时参加会议。所以会议并不是临时决定要开的，不管有什么原因，都不是我不参加会议的理由。我知道，我的错误已经造成了，道歉也没有用，所以我更应该在之后的时间里改正，不要再犯同样的错误。好在这次的会议内容并不是什么重要的事情，让我能够减轻一点自己的负罪感。这次没来开会，是因为我在下班的时候忘记了要开会，所以一到下班的时间，我就走了。如果我是家里有事没时间开会还能够理解，但我是因为忘记了要开会这件事情，就不可以原谅了。

等开会的时候，同事发现我不在，给我打电话的时候，我已经在地铁上了，很快就到家了，如果我再赶回来的话，到公司的时候会议也已经结束了，所以我就没有赶回来。但这个时候我已经知道了自己的错误，我想了很久，我为什么会犯

这样的错误。我并不是刚刚进入公司的新人了，这样的错按理来说是不应该犯的。但我这次偏偏就犯了，我认为这是我的态度问题。为什么我就不会忘记下班要打卡，因为这关系到我的工资问题，所以每天已经形成了一个记忆，下班之后不会忘记要打卡。但我却忘记了要开会，证明我没有把开会当成一件重要的事。

好在这次我缺席的只是部门的会议，不是公司的会议，若是缺席了公司的会议，那我的错误就很严重了，受到的处罚也会更大。在这次之后，我会更加的对自己要求严格，用更高的标准来要求自己。我也意识到了自己的问题，也请领导给我一定的处罚，让我记住这次的教训，以后不会再犯这样的错。我见过反省，已经找到了自己的问题，在以后的工作中，我一定会改正，不会再给自己犯错误的机会。我保证，以后绝对不会再无故的缺席会议，如果有其他的事，我会跟您请假。

此致

敬礼！

检讨人□xxx

20xx年xx月xx日

## 会议检讨书自我反省篇四

尊敬的领导：

您好！今天，我怀着万分的懊悔写下这份检讨书，以此向尊敬的领导们和亲爱的同志们表达我对于今天上午开会迟到违规行为的万分愧疚之情。我们深刻的明白，纪律是一切公司和组织行为的基础，所以单位一直以来反复强调。

我今天的行为不光是辜负了领导对我关心和栽培，也给我们单位抹黑了。错就是错，我不想找任何的借口也没有资格没有理由来找。对于这次行为，我深知自己造成了以下严重的后果：

- 1、影响了集体的形象，如此重大的会议迟到在新同志面前造成了不良响。
- 2、开会迟到了就会有重要的精神没有领会到，这对我工作将会是重大的损失和遗憾。

俗话说亡羊补牢为时未晚，我将在以后的工作中严格执行公司的规章制度，不光是做到不迟到不早退，在平时的工作和学习中加倍努力以实际行动来践行我今天所作下的保证。

此致

敬礼！

检讨人：

日期：

## 会议检讨书自我反省篇五

尊敬的领导：

您好！

在这周开每周例会的时候，我缺席了。我先给您道歉，对不起，没来开会是我的错误，希望没有影响到您开会的心情。我们每周都会开一次会，开会那天，您也会在群里发通知，所以本来不应该出现缺席会议的情况的。但我这次缺席了会议，不管原因是什么，错误都已经犯了，道歉也没有用。我

在反思过后，写下了这封检讨书，希望能够得到领导的原谅。

我缺席此次会议是因为家里有事，所以我下了班就急急忙忙的赶回家了，完全忘记了开会这件事。若是我是新员工还能够理解，但是我已经是老员工了，不应该犯这种错误。要是家里有事，可以跟您请假，您也不会不批准，也不会硬是要我参加会议。我认为我最大的错误不是缺席了会议，而是我没有把开会这件事放在心里，所以才会上会忘记要开会这件事。要是我记得要开会，我就会跟领导请假，而不是下班直接就走了。

我来到公司也有一年多了，参加的会议也有很多个了，我应该要记住开会这件事，不会忘才对。之前都是因为下班之后没有什么事，所以不慌不忙的整理东西，同事叫我开会，我就一起去了。这次我下班就走得飞快，同事都来不及跟我要开会，所以就缺席了会议。这说明我没有重视开会这件事，没有把放在心里，有人提醒就参加，没有人提醒就忘记了。这个事情反映出了我的很严重的问题，也是给了我自已一个警告，我之后会转变自己的工作态度，更加认真的对待工作。

这次我缺席的只是部门小会，若是在公司的大会上缺席，那后果就很严重了。这次缺席也说明了我不够重视公司的纪律，没有把领导说的话放在心里，也反映出了我的工作作风问题。因为没有认真的对待这份工作，所以开会都需要别人提醒，也没有认真的对待每一次的会议。开会是为了安排之后的工作，以及对这一周的工作进行一个总结。要是想让自己把工作做得越来越好，总结是很重要的。我能够在总结工作的时候，看到自己的不足，和之前做得不好的地方。只有进行不断的总结，才会提升自己的工作能力。

我通过自我反省，已经找出了自己身上存在的问题。我相信我一定会在之后的工作中改正这个问题，绝对不会再出现没有请假就缺席会议这样的事。

此致

敬礼！

检讨人□xxx

20xx年xx月xx日